



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ТЕСЛИЋ

Скупштина општине Теслић Карађорђева 6 Одговорни уредник: Сања Ђурђевић Телефон: 053/411-526 Штампа стручна служба СО	Датум 30.7.2024. године Број 7 Година: XXXII	Годишња претплата 80 КМ Буџетска организација 0103110 Врста прихода 722521 Жиро-рачун: 551025-0001103683
--	---	---

2248

На основу члана 82. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 6. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, број 124/11 и 100/17), Закона о заштити потрошача у Републици Српској („Службени гласник Републике Српске“, број 6/12, 63/14, 18/17 и 90/21) и члана 16. став 1. тачка 2), члана 18. став 1. тачка 8) и члана 36. став 2. тачка 2) Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 34. редовној сједници одржаној дана 26.07.2024. године, донијела је:

ОДЛУКУ О НАЧИНУ ПРУЖАЊА ЈАВНЕ УСЛУГЕ ПРИКУПЉАЊА, ОДВОЗА И ДЕПОНОВАЊА КОМУНАЛНОГ ОТПАДА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ ТЕСЛИЋ

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом се одлуком прописују:

- Додјела обављања јавне услуге прикупљања комуналног отпада на подручју Општине Теслић (у даљем тексту: јавна комунална услуга),
- Услови под којима се врши прикупљање, одвоз и депоновање комуналног отпада са подручја Општине Теслић,
- Врсте комуналног отпада,
- Категорије корисника јавне услуге прикупљања комуналног отпада,
- Начин пружања јавне услуге прикупљања, одвоза и депоновања комуналног отпада,
- Подручје пружања јавне услуге прикупљања, одвоза и депоновања комуналног отпада и вријеме одвоза комуналног отпада према подручјима,
- Начин одлагања, стандардне величине и друга битна својства контејнера/канти/врећа за сакупљање отпада,
- Критерији и начини обрачуна цијене јавне комуналне услуге одвоза и депоновања отпада,
- Начин плаћања одвоза комуналног отпада,
- Уговорни однос између пружаоца и корисника услуге,
- Начин и услови вршења одвоза комуналног отпада у случају наступања посебних околности (елементарних непогода, катастрофа и сл.),
- Начин подношења приговора и поступање по приговору корисника услуге,

- Начин и услови узимања, кориштења и чувања личних података корисника услуга,
- Критериј и начин одређивање корисника услуге одвоза отпада и висине накнаде коју Општина Теслић плаћа за кориснике услуга у стању социјалне потребе,
- Надзор,
- Казнене одредбе,
- Прелазне и завршне одредбе.

ПОЈМОВИ

Члан 2.

Поједини појмови за потребе ове одлуке имају следеће значење:

- Јавна услуга прикупљања комуналног отпада подразумева отпад који настаје у домаћинствима, стамбено-пословним објектима, пословним просторијама, спортским објектима, јавним установама а који се по својој величини и природи може упакovati у пластичне вреће, пластичне канте са поклопцем и посуде предвиђене за одлагање комуналног отпада на за то предвиђеним мјестима, одвоз и депоновање отпада на депонију;
- Биоотпад је биолошки разградив отпад из вртова и паркова, храна и кухињски отпад из домаћинства, ресторана, угоститељских и малопродајних објеката и слични отпад из прехрамбене индустрије;
- Цијена јавне услуге је новчани износ у КМ који се плаћа ради покрића трошкова и осигурања одрживог пословања те сигурности, редовитости и квалитете пружања јавне услуге. Цијеном комуналних услуга обезбјеђују се средства за покриће укупних расхода даваоца комуналне услуге и унапређивање постојећих комуналних објеката и уређаја, према нормативима и стандардима у комуналним дјелатностима и тржишним цијенама улазних трошкова. Сваки потрошач, правно или физичко лице чији је објекат прикључен на јавну комуналну инфраструктуру јединице локалне самоуправе, обавезан је плаћати услуге одвоза отпада према важећем цјеновнику.
- Евиденција корисника (у даљем тексту: евиденција) је евиденција коју у дигиталном облику води давалац услуге и садржи финансијске и друге податке о кориснику услуге након потписаног уговора;
- Јавна површина је површина јавне намјене у складу са посебним прописом који уређује просторно уређење, на коју се постављају контејнери од 1 000 и више литара запремине;

6. Кабасти отпад је отпадни предмет или твар коју је због запремине и/или масе неприкладно прикупљати у склопу услуге прикупљања мијешаног комуналног отпада;
7. Корисник јавне услуге (у даљем тексту: корисник услуге) је свако физичко и правно лице, чија је некретнина прикључена на јавну комуналну инфраструктуру:
 - власник некретнине, односно власник посебног дијела некретнине,
 - корисник некретнине, односно посебног дијела некретнине у случају ако власник некретнине, односно посебног дијела некретнине обвезу плаћања уговором пренио на тог корисника и о томе обавијестио пружаоца услуге или
 - стварни корисник некретнине-лице које фактички користи некретнину без обзира на правни основ;
8. Некретнина која се трајно не користи је некретнина за коју се утврди да се у раздобљу од најмање 12 мјесеци не користи за становање или није погодна за становање, боравак или обављање дјелатности, односно није усељива;
9. Обавјештење о сакупљању кабастог комуналног отпада (у даљем тексту: Обавјештење) је обавјештење пружаоца јавне услуге кориснику услуге о начину пружања ове врсте јавне услуге;
10. Обрачунско мјесто је адреса некретнине корисника јавне услуге;
11. Обрачунски период је период од 30 дана на који се односи обрачун износа цијене јавне услуге;
12. Цијена услуге састоји се од фиксног и варијабилног дијела при чему је фиксни дио цијене јавне услуге минимум средстава које је потребно осигурати ради омогућавања доступности услуге на одређеном подручју, те редовитости и квалитете пружања јавне услуге како би систем прикупљања комуналног отпада могао испунити своју сврху; док варијабилни дио представља цијену обрачуна одвоза отпада по броју пражњења посуде за мијешани комунални отпад запремине 120 л.
13. Рециклирани комунални отпад је отпадни папир и картон, отпадна пластика, отпадни метал и отпадно стакло, укључујући отпадну амбалажу из домаћинства који су комунални отпад;
14. Спремник је врећа, посуда/пластична канта, и/или контејнер, и други одговарајући spremnik који спречава расипање, разлијевање односно испуштање отпада у околину;
15. Социјално угрожени корисник је корисник услуге који на основу рјешења надлежног Центра за социјални рад остварују право на накнаду од стране Центра, коме локална заједница субвенционира дио мјесечних трошкова на име одвозе отпада;
16. Рециклажно двориште - јесте јавна површина, ограђен простор којим управља пружалац услуга и у који сви имаоци рециклажног отпада могу довести свој кабасти, рециклажни (ПЕТ, најлон, картон, стакло, гуме и др.), електронски и други отпад који је могуће даље рециклирати осим мјешовитог комуналног отпада.
17. Општина Теслић донијеће посебну одлуку којом ће дефинисати локацију и управљање рециклажним двориштем.

ДОДЈЕЛА ОБАВЉАЊА КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ ТЕСЛИЋ

Члан 3.

Прикупљање, одвоз и депоновање комуналног отпада на подручју Општине Теслић, повјерено је Комуналном предузећу „Комуналац-Теслић“ акционарско друштво Теслић (у даљем тексту: пружалац услуга) у складу са одлуком о оснивању, Законом о комуналним дјелатностима, овом одлуком и другим

општим актима којима се регулише област одвоза комуналног отпада на подручју Општине Теслић.

Члан 4.

Пужалац јавне услуге прикупљања, одвоза и депоновања отпада дужан је обезбиједити трајно и несметано пружање јавне комуналне услуге корисницима под условима, на начин и према нормативима који су прописани законом и другим прописима, као и исправност и функционалност комуналних објеката и уређаја за вријеме пружања услуге.

Члан 5.

Пужалац услуге одвоза отпада дужан је обезбиједити одређени квалитет комуналних услуга који наручито подразумева здравствену и хигијенску исправност према прописаним стандардима и нормативима, заштиту околине и тачност у погледу рокова извршења услуге.

Уколико пружалац услуга због неоправданих околности не поступа у складу са чланом 4. ове Одлуке корисник услуга има право на умањење мјесечног рачуна у висини до 30% у периоду до отклањања насталих околности.

Висина процентуалног умањења мјесечног рачуна зависиће од врсте недостатка у пруженој услузи, броју мањег одвоза отпада, броју дана кашњења у пружању услуге, недоставања рачуна за пружену услугу исл. о чему ће коначну одлуку по свакој рејкламацији донијети Комисија за рјешавање рејкламација корисника која је образована код даваоца услуге.

ВРСТЕ КОМУНАЛНОГ ОТПАДА

Члан 6.

Комуналним отпадом сматра се отпад који настаје у домаћинствима, стамбено - пословним објектима, пословним просторијама, спортским објектима, викендицама, јавним установама а који се по својој величини и природи може упакovati у пластичне вреће, пластичне канте са поклопцем и посуде предвиђене за одлагање комуналног отпада на за то предвиђеним мјестима.

Члан 7.

Кабастим отпадом сматра се отпад који настаје приликом индустријске, занатске, грађевинске и пољопривредне производње, под којим се подразумјева земља и камен из ископа, употребљена крупна картонска, пластична и лимена амбалажа, веће количине стакла, метала, дрвета, хемијских материја, лишћа и слично, животињски конфискати, смеће скупљено у акцијама чишћења јавних и других мјеста, рабљени дијелови кућног намјештаја и бијеле технике, остаци грађевинског материјала, посјечено грање, сломљено дрвеће, земља, шут, напуштене ствари на јавним површинама и другим мјестима, напуштена возила на јавним површинама.

Члан 8.

Кабасти отпад сакупља се на одређеним мјестима у кругу предузећа односно у двориштима пословно-стамбених објеката. Одвоз кабастог отпада врши пружалац услуге на позив власника отпада, и за извршену услугу плаћа се накнада у складу са важећим цјеновником.

Члан 9.

Кабасти отпад сакупљен у акцијама чишћења и уређења Општине Теслић одвози се по налогу надлежног одјељења Општинске Управе.

Кабасти отпад одлаже се на депонију којом управља пружалац услуге.

Члан 10.

Под рециклажним отпадом подразумјевају се ПЕТ амбалаже, картон и најлон.

Рециклажни отпад одлаже се у посебне контејнере (мреже) које поставља пружалац услуга на одговарајућим мјестима на ширем подручју Општине Теслић.

Одвоз рециклажног отпада са ужег подручја Општине Теслић врши се свакодневно, а са руралног и сеоског подручја одвози се 2 пута седмично по утврђеном распореду.

НАЧИН ПРУЖАЊА КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ ПРИКУПЉАЊА ОДВОЗА И ДЕПОНОВАЊА КОМУНАЛНОГ ОТПАДА

Члан 11.

Услуга прикупљања одвоза, и депоновања комуналног отпада врши се свим физичким и правним лицима чија је некретнина или објекат прикључен на јавну комуналну инфраструктуру на подручју Општине Теслић у складу са законом, подзаконским актима и потписаним уговором између пружаоца и корисника услуга.

Члан 12.

Пружалац услуга са корисником закључује уговор у писаној форми те је дужан да корисника услуге обавијести, у писаној форми, о свакој промјени услова пружања услуга из уговора, најкасније мјесец дана прије почетка примјене тих услова.

Члан 13.

Уговор о пружању комуналних услуга се раскида на основу закона којим су уређени облигациони односи и заштита потрошача због престанка кориштења услуге, при чему је корисник услуге обавезан да плати износ за услуге које су му пружене до тренутка раскида уговора, а пружалац услуга је обавезан да, без додатних трошкова за корисника, преузме опрему коју је инсталирао ради омогућавања кориштења услуге. Сва физичка и правна лица дужна су се пријавити комуналном предузећу, закључити уговор у писаној форми о одвозу отпада у року од 15 (петнаест) дана од дана стицања права кориштења и/или власништва над пословно-стамбеним објектом и плаћати мјесечну накнаду за пружене услуге.

Члан 14.

Некретнина која се трајно не користи је некретнина за коју се утврди да се иста у раздобљу од 12 мјесеци не користи за становање, ако није погодна за становање, боравак или обављање дјелатности.

Трајно некористење некретнине утврђује се на темељу писане изјаве власника/наследника некретнине, а доказује се на темељу података о одјави корисника услуге потрошње електричне енергије или воде за пиће, или на други начин укључујући излазак комисије пружаоца услуга или комуналне полиције, а у том случају лице на кога је у земљишно-књижним евиденцијама некретнина уписана са правом својине ослобађа се од обавезе даљњег плаћања накнаде.

Члан 15.

Кориснику услуга који повремено борави / користи некретнину за обрачун се узима фиксни дио.

Корисник услуга који повремено борави/користи некретнину дужан је обратити се пружаоцу услуга писаним захтјевом за нови обрачун цијене услуга.

Уз захтјев за умањење цијене услуга корисник услуга је дужан доставити доказ о привременом бораваку а доказује се на темељу података из визног режима, читања мјерних уређаја за потрошњу електричне енергије, воде за пиће или на други начин укључујући излазак комисије пружаоца услуга с циљем утврђивања основаности поднесеног захтјева.

Члан 16.

Прије почетка извођења грађевинских радова на градилишту које се налази на подручју општине Теслић извођач радова је дужан обратити се пружаоцу услуга прикупљања, одвоза и депоновања комуналног отпада у циљу обезбјеђивања адекватног збрињавања комуналног отпада који настаје на градилишту за вријеме извођења радова, и за исти је дужан закључити уговор и платити накнаду за извршену услугу у складу са важећим цијеновником.

Члан 17.

За новосаграђене стамбене објекте посуде за комунални отпад набавља инвеститор (на сваких 8 стамбених јединица по један контејнер минималне запремине 1,1 м³).

За новоотворене пословне просторе посуде за комунални отпад набавља корисник (у зависности од природе дјелатности). Мјесто за смјештај посуда за одлагање комуналног отпада за новосаграђене стамбене и стамбено-пословне објекте дужан је да одреди орган локалне самоуправе надлежан за просторно уређење приликом доношења рјешења за издавање грађевинске дозволе.

Инвеститор је обавезан да овлашћеном пружаоцу услуга прикупљања одвоза и депоновања комуналног отпада достави списак свих корисника/власника некретнина у пословно-стамбеном објекту са назначеном квадратуром и другим неопходним подацима како би исти потписали уговор и били евидентирани као корисници услуга након усељења у некретнину.

УГОВОРНИ ОДНОС ИЗМЕЂУ ПРУЖАОЦА И КОРИСНИКА УСЛУГЕ ПРИКУПЉАЊА, ОДВОЗА И ДЕПОНОВАЊА КОМУНАЛНОГ ОТПАДА

Члан 18.

Пружење и коришћење комуналних услуга врши се на основу потписаног уговора између пружаоца и корисника услуге прикупљања, одвоза и депоновања отпада.

Пружалац услуга обавезан је да са сваким потрошачем као корисником услуга одвоза отпада закључи посебан уговор у писаној форми о кориштењу услуга одвоза и депоновања отпада.

Члан 19.

Пружалац услуга може захтјевати потписивање уговора и примјену законских одредби за непотписивање уговора у складу са законом.

ПОДРУЧЈЕ ПРУЖАЊА КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ ОДВОЗА КОМУНАЛНОГ ОТПАДА

Члан 20.

Одвоз отпада врши се на урбаном подручју, приградским и сеоским насељима гдје је омогућен приступ специјалним комуналним возилима за прикупљање и одвоз комуналног отпада.

Члан 21.

Улице и насеља разврстана су према интензитету одвоза отпада у пет подручја.

а) Прво подручје чини градско подручје гдје се одвоз отпада обавља шест пута седмично. Контејнери се налазе на јавним површинама запремине 1,1 м³. Одвозом мјешовитог комуналног отпада обухваћене су следеће улице са градског подручја:

- Карађорђева
- Светог Саве
- Јована Дучића
- 1.крајишког корпуса
- Радолинка

-Гаврила Принципа
-Стевана Мокрањца
-Симе Лозанића
-Александра Рајковића
-Краља Петра I
-Хиландарска
-Марка Пејића и
-Стевана Синђелића.

б) Друго подручје обухвата одвоз мјешаног комуналног отпада код корисника услуга у улицама:

-Алексе Шантића
-Церска
-Ђуре Јакшића
-Бањалучка
-Пушкинова
-Гаврила Принципа
-Козарачка
-Стевана Немањића
-Рударска
-Милоша Обилића
-Београдска
-Вуковарска
-Кнеза Милоша
-Рибарски пут
-Мајора Гавриловића
-Цетињска
-Бранка Радичевића
-Петра Богуновића
-Цара Душана
-Видовданска
-Книнска
-Војводе Путника
-Преображенска
-Јефте Вуковића
-Јована Рашковића
-Војводе Бојовића
-Владике Николаја
-Борјанска
-Бранка Ћопића
-Милана Тепића
-Косовке дјевојке
-Јасеновачких жртава и
-Браће Југовића.

Одвоз отпада са овог подручја врши се два пута седмично у дане понедељак и сриједат.

в) Треће подручје обухвата одвоз отпада у ужој градској зони, индустријским зонама, приградским и сеоским насељима како слиједи:

-Бања Врућица
-Војводе Момчила
-Липљанска
-Гаврила Дожића
-Танаска Рајића
-Врућица поље
-Стењак
-Меше Селимовића
-Равногорска
-Обала Војводе Степе
-Ђулић
-Крушковице 1 и 2
-Вуковача 1 и 2
-Бријестови -Малињак и
-Луг Барићи.

Одвоз отпада са овог подручја врши се једном седмично у дан уторак.

г) Четврто подручје обухвата одвоз отпада у приградским и сеоским насељима како слиједи:

-Горња Врућица
-Бежља
-Доња Врућица (Петра Јокића)
-Рудник
-Бардаци
-Гомјеница
-Влајићи
-Барићи
-Ирице
-Доњи Ранковић
-Мемић Брдо
-Горњи Ранковић
-Жарковина
-Врела и
-Доњи Ружевић.

Одвоз отпада са овог подручја врши се једном седмично у дан сриједат.

д) Пето подручје обухвата одвоз отпада у приградским и сеоским насељима како слиједи:

-Чечава
-Осивица
-Горњи Ружевић
-Прибинић
-Горњи Булетић
-Доњи Булетић
-Горњи Теслић
-Густи Теслић
-Јасенова
-Возник
-Блатница
-Рајшева
-Слатина
-Комушина
-Каменица
-Студенци
-Угодновић
-Јасеница
-Младиковине и
-Очауш.

Одвоз отпада са овог подручја врши се једном седмично у дане понедељак, уторак, четвртак и субота у зависности од подручја.

У зависности од потреба пружалац услуге може повећати број одвоза на одређеном подручју (привремено или трајно).

Члан 22.

У подручјима Општине Теслић из оних улица, дијелова улица и насеља у која не могу улазити комунална возила због конфигурације терена или других оправданих разлога, корисници услуге одвоза и депоновања комуналног отпада који посједују некретнину или пословни простор прикључен на јавну комуналну инфраструктуру дужни су износити комунални отпад на најближа мјеста доступна возилима за одвоз отпада под условом да од наведеног мјеста нису удаљени више од 300 метара.

Вријеме одвоза комуналног отпада према подручјима

Члан 23.

Одвоз комуналног отпада почиње у 07:00 часова и траје до 15.00 часова, а у оправданим случајевима може трајати и дуже.

Комунални отпад се у правилу одвози у времену из претходног става, а по потреби се може одвозити и у другим дијеловима дана или ноћи, по налогу општинске управе, ако се зато укаже посебна прилика.

НАЧИН ОДЛАГАЊА, СТАНДАРДНЕ ВЕЛИЧИНЕ И ДРУГА БИТНА СВОЈСТВА КОНТЕЈНЕРА/КАНТИ/ВРЕЋА ЗА САКУПЉАЊЕ ОТПАДА

Члан 24.

Корисник комуналне услуге одвоза отпада дужан је да отпад упакован у пластичне вреће одлаже у намјенски постављене контејнере за ову врсту отпада.

У улицама у којима нису постављени контејнери, корисник је дужан отпад упакован у пластичне вреће или одговарајуће посуде/канте, да одложи на мјесто које је приступачно комуналним возилима или испред улаза у своје двориште.

Забрањено је сакупљање и одлагање отпада у ненамјенски израђене посуде или просторе чије пражњење није могуће хидрауличном надградњом камиона (пластична или метална бурад, дрвени сандуци, „џамбо“ вреће исл.)

Члан 25.

Отпад се не смије одлагати на зелене површине, а уколико се одлаже на погодно мјесто уз саобраћајницу, не смије ометати нормално одвијање саобраћаја и кретање пјешака, односно угрожавати безбједност учесника у саобраћају.

Члан 26.

У контејнерима запремине 1,1 м³ намијењеним за ситни отпад забрањено је одлагати кабасти отпад, текућине, жар, отровне, експлозивне и лакозапаљиве материје, фекалије и друге материје које шире штетан или непријатан мирис.

Забрањено је прекомјерно пуњење контејнера за отпад као и пребирање, претресање у друге посуде или истресање њиховог садржаја на тло.

Члан 27.

Корисник услуге не може отпад одлагати поред контејнера и на мјестима која нису одређена за одлагање отпада.

Члан 28.

У вреће, посуде/канте за одлагање ситног отпада из домаћинства, на мјеста одређена за одлагање отпада из домаћинства као и на јавну површину, забрањено је одлагати кабасти и отпад и отпад животињског порјекла.

НАЧИН И УСЛОВИ ВРШЕЊА УСЛУГЕ У СЛУЧАЈУ НАСТУПАЊА ПОСЕБНИХ ОКОЛНОСТИ (ЕЛЕМЕНТАРНЕ НЕПОГОДЕ И СЛ.)

Члан 29.

Пружалац комуналне услуге дужан је да у средствима јавног информисања или на други погодан начин обавијести кориснике о планираним или очекиваним сметњама и прекидима који ће настати или могу настати у пружању комуналних услуга најкасније три дана прије очекиваног прекида у пружању тих услуга.

Члан 30.

Ако дође до поремећаја или прекида у пружању комуналних услуга услед више силе или других разлога које пружалац комуналних услуга није могао да предвиди или спријечи, обавезан је да одмах предузме мјере за отклањање узрока

поремећаја, односно прекида или да на други начин обезбиједи пружање комуналних услуга и да о томе обавијести орган јединице локалне самоуправе надлежан за комуналне послове, као и јавност путем средстава јавног информисања.

Члан 31.

Уколико у току извршења услуге прикупљања, одвоза и депоновања отпада дође до оштећења посуда у којима корисник услуге одлаже отпад из својих објеката, а до штете је дошло услед неадекватног руковања пружаоца услуга, пружалац услуга обавезан је да у року од 8 (осам) дана од настанка штете изврши поправак оштећене посуде односно замјену уколико поправак није могућ.

КРИТЕРИЈ ОБРАЧУНА ЦИЈЕНЕ КОМУНАЛНОГ ОТПАДА

Члан 32.

Цијена услуге прикупљања, одвоза и депоновања комуналног отпада састоји се од фиксног и варијабилног дијела цијене, и пореза на додатну вриједност (ПДВ). Цијену услуге плаћају сва физичка и правна лица.

Критериј за обрачун цијене прикупљања, одвоза и депоновања комуналног отпада из става 2. ове Одлуке је фиксни дио цијене јавне услуге који представља минимум средстава које је потребно осигурати ради омогућавања доступности услуге на одређеном подручју, те редовитости и квалитете пружања јавне услуге како би систем прикупљања комуналног отпада могао испунити своју сврху; док варијабилни дио представља цијену обрачуна одвоза отпада по броју пражњења посуде за мјешани комунални отпад запремине 120 л.

Члан 33.

Критериј за обрачун цијене прикупљања, одвоза и депоновања комуналног отпада за правна лица (јавне установе, правна лица и привредне субјекте) код којих се одвоз комуналног отпада врши свакодневно је фиксни дио и удио у варијабилном дијелу те пословна дјелатност коју обављају, и врста комуналног отпада који настаје у процесу пословања/рада.

Члан 34.

Код правних лица код којих се одвоз комуналног отпада врши најмање 1 седмично односно 4 пута мјесечно због специфичности комуналног отпада који се одлаже у намјенске контејнере запремине 5-7 м³, критериј за обрачун цијене је фиксни дио и цијена одвоза по једном контејнеру запремине 5-7 м³, број пражњења и врста комуналног отпада који се одлаже у контејнере те удаљености локације са које се врши одвоз комуналног отпада до локације депоновања.

Члан 35.

Отпад настао у регистрованим клаоницама и радњама које пружају услуге печења, одлаже се у специјалне затворене контејнере и одвоз се врши у складу са потребама корисника услуге, а најмање 1 (једном) седмично, гдје је критериј за обрачун цијене фиксни дио и цијена одвоза по једном контејнеру, запремине 1м³, те удаљеност локације са које се врши одвоз комуналног отпада до локације депоновања.

ЦИЈЕНА ЈАВНЕ УСЛУГЕ И ЦИЈЕНА ОБАВЕЗНЕ МИНИМАЛНЕ ЈАВНЕ УСЛУГЕ

Члан 36.

Цијена услуге прикупљања, одвоза и депоновања комуналног отпада састоји се из фиксног и варијабилног дијела.

Сва физичка и правна лица имају обавезу да пружаоцу услуга плаћају мјесечну накнаду у складу са важећим цјеновником

услуга одвоза комуналног отпада на који сагласност даје Скупштина општине Теслић.

Корисници услуге плаћају извршену услугу на основу испостављеног рачуна. Рок за плаћање обавезе из става 2. овог члана је до 30-ог у мјесecu за протекли мјесец.

Члан 37.

Корисник услуге одвоза отпада из реда социјално угрожених становника има право на субвенцију мјесечног рачуна за услугу одвоза отпада у износу који одреди Општина Теслић посебном одлуком.

Члан 38.

Сва правна лица дужна су да у року од 30 (тридесет) дана, од дана ступања на снагу ове Одлуке, доставе документацију (рјешење о регистрацији, са тачним називом и адресом, овлашћеним лицем / власником, ЈИБ/ПИБ и др.) за уређивање уговорних односа о одвозу комуналног отпада са пружаоцем услуга.

Ако правна лица и предузетници у наведеном року из става (1) овог члана не доставе документацију, односно у случају постојања сумње у тачност достављених података, пружалац услуга ће податке о регистрацији правног лица и предузетника прибавити на следећи начин:

- службеним путем од Пореске управе Републике Српске,
- службеним путем од надлежног Суда,
- службеним путем од Одјелјења за привреду градске/општинске управе Општине Теслић,
- АПИФ и
- остало.

Члан 39.

У случају прибављања података непосредним увидом у пословном простору правног лица, комисија пружаоца услуга ће уз претходну најаву и уз сагласност овлашћених лица изаћи на терен и захтијевати потписивање Уговора у складу са Законом, о чему ће се сачинити записник.

Члан 40.

Накнада за одвоз кабастог отпада по позиву од стране правних и физичких лица врши се у складу са важећим цјеновником пружаоца услуга.

НАЧИН ПЛАЋАЊА ОДВОЗА ОТПАДА

Члан 41.

Плаћање за извршену услугу прикупљања, одвоза и депоновања комуналног отпада врши се путем пословних банака, поште или електронским путем на жиро рачун пружаоца услуга.

НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПРИГОВОРА И ПОСТУПАЊЕ ПО ПРИГОВОРУ КОРИСНИКА УСЛУГЕ

Члан 42.

Пружалац услуга на основу валидних података са терена, чињенице да је подручје на којем се налази корисник обухваћено услугом прикупљања, одвоза и депоновања комуналног отпада, може корисника услуга евидентирати, потписати са корисником уговор о прикупљању и одвозу отпада, извршавати услуге и испостављати мјесечне рачуне у складу са законом, подзаконским актима и важећим цјеновником.

Неистицање приговора на рачун од стране корисника услуга одвоза отпада сматра се да је исти сагласан са пружањем услуге и подацима на испостављеном мјесечном рачуну.

Члан 43.

Заједница етажних власника, дужна је на захтјев комуналног предузећа у року од 15 дана доставити ажуриране податке о

власницима некретнина и броју чланова домаћинства, настањених у одређеној некретнини у приватном или друштвеном власништву.

Члан 44.

У случају смрти корисника услуга, наследници су дужни у року од 60 (шездесет) дана, а најкасније по окончању оставинског поступка, пријавити све промјене и доставити их пружаоцу услуга, а што подразумева рјешење о наслеђивању због промјене власника некретнине, те извршити подмиривање свих финансијских дуговања према пружаоцу услуге насталих до окончања оставинске расправе.

Члан 45.

У случају промјене корисника услуга по основу продаје некретнине досадашњи корисник услуга дужан је у року од 8 (осам) дана од настанка исте извршити подмиривање свих финансијских дуговања које има према пружаоцу услуга, те у складу са нотарским или други уговором пријавити новог корисника услуга.

Уколико корисник услуга не поступи у складу са ставом 1. овог члана пружалац услуга по сазнању за настале промјене дужан је писменим путем упозорити корисника на исто и оставити му рок од 8 (осам) дана за поступање.

Члан 46.

Уколико корисник услуга ни након писменог захтјева пружаоца услуга не поступи у складу са одредбама члана 41. ове одлуке, пружалац услуга има право путем надлежног суда захтјевати наплату потраживања насталих до момента промјене власника некретнине.

Члан 47.

Корисник услуга правно лице дужан је да пружаоца услуга писменим путем обавијести у случају привременог или трајног престанка обављања пословне дјелатности, и исти је дужан измирити све финансијске обавезе које има према пружаоцу услуга у року од 8 (осам) дана од настанка промјене.

Уз писмени захтјев за привремено/трајно обустављање вршења услуга корисник је обавезан доставити рјешење о привременом/трајном обустављању пословне дјелатности.

Уколико је овлаштено лице у правном лицу преминуло, обавеза поступања по основу става 1. и 2. овог члана прелази на новоименовано овлаштено лице и/или наслеђнике умрлог лица.

Члан 48.

Корисник услуге писменим путем подноси приговор пружаоцу услуга уколико сматра да пружалац услуга своје обавезе не извршава у складу са овом одлуком и закљученим уговором.

Рачун за извршене услуге сматра се прихваћеним од стране корисника услуга уколико корисник услуга није истакао приговор у року од 8 (осам) дана од дана пријема.

Члан 49.

Пружалац услуга је дужан у року од 30 дана од дана пријема приговора, уколико је исти основан, предузети потребне мјере и одговорити подносиоцу приговора писменим путем.

Приговор не одлаже извршење обавезе плаћања по основу неспорног износа рачуна.

Члан 50.

Пружалац услуге је дужан омогућити корисницима услуге подношење рекламације у писаној или електронској форми, у случају недостатка на реализацији услуге из уговора, погрешно зарачунате цијене и других недостатака.

Пружалац услуге дужан је да формира Комисију за рјешавање рекламација корисника услуга (у даљем тексту: Комисија) у чијем

раду морају учествовати представници удружења за заштиту потрошача.

Комисија из става три овог члана је дужан да на писани приговор потрошача одговори у писаној форми у року од 30 (тридесет) дана од дана пријема приговора при чему води посебну евиденцију.

Члан 51.

У акту којим се рјешава о приговору корисника услуга Комисија је дужна навести да ли уважава приговор корисника услуга, да образложи своју одлуку по приговору и понуди конкретан приједлог за разрешење приговора.

НАЧИН И УСЛОВИ УЗИМАЊА, КОРИШТЕЊА И ЧУВАЊА ЛИЧНИХ ПОДАТАКА КОРИСНИКА УСЛУГА

Члан 52.

Пружалац услуге дужан је да приликом узимања личних података упозна корисника услуге да се његови подаци узимају у циљу закључења уговора, обраде и слања мјесечних рачуна, као и вођења евиденција стања на књиговодственој картици.

За све личне податке преузете приликом евидентирања корисника услуге и склапања уговора примјењују се одредбе Закона о заштити личних података.

НАДЗОР

Члан 53.

Надзор над спровођењем одредби ове одлуке врши орган управе надлежан за комуналне послове, уколико поједини послови нису посебним прописом стављени у надлежност другог органа управе.

Комунално-полицијски надзор над спровођењем одредби ове Одлуке врши комунална полиција осим ако посебним законом или другим прописом није другачије одређено.

КАЗЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 54.

Новчаном казном од 1.500 КМ до 10.000 КМ казниће се за прекршај пружалац комуналних услуга, ако:

а) се не придржава обавеза утврђених у члану 3., 4., 5. и 52. ове Одлуке,

б) у средствима јавног информисања или на други погодан начин, благовремено не обавијести кориснике комуналних услуга о планираним или очекиваним сметњама и прекидима који могу да настану у пружању комуналних услуга из члана 30. ове Одлуке,

в) се не придржава утврђеног распореда одвоза у складу са чланом 21. ове Одлуке,

г) комуналну услугу не врши на квалитетан начин или врши на начин којим се причињава штета кориснику комуналне услуге у складу са чланом 4. ове Одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице у јавном предузећу, новчаном казном од 500 КМ до 1.500 КМ.

Члан 55.

Новчаном казном од 1.000 КМ до 10.000 КМ казниће се за прекршај правно лице као корисник комуналне услуге, ако:

а) се без сагласности даваоца комуналних услуга, прикључи на Комуналне објекте којима управља давалац комуналне услуге или без његове сагласности користи комуналну услугу, или услугу користи супротно начину предвиђеном чланом 11., 12., 13., 16. и 17. ове Одлуке,

б) уништава или на неадекватан начин користи комуналне објекте и уређаје индивидуалне и заједничке комуналне потрошње којима давалац комуналне услуге управља и располаже,

в) одлаже комунални отпад на неправилан начин или комуналне услуге користи супротно одредбама чланова 24. - 28. ове Одлуке,

г) самовољно настави са коришћењем комуналне услуге након што му је право коришћења ускраћено.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном од 500 КМ до 1.500 КМ и одговорно лице у правном лицу.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник као корисник комуналне услуге новчаном казном од 500 КМ до 3.000 КМ.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се за прекршај физичко лице као корисник комуналне услуге новчаном казном од 100 КМ до 1.000 КМ.

Члан 56.

Новчаном казном од 500 КМ до 3.000 КМ казниће се за прекршај заједница етажних власника ако на захтјев даваоца комуналне услуге не достави евиденције о етажним власницима и податке о њиховој етажној својини у згради којом заједница управља.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице у заједници етажних власника новчаном казном од 100 КМ до 1.000 КМ.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 57.

Корисници комуналне услуге одвоза отпада који до дана ступања на снагу ове одлуке нису у евиденцији пружаоца услуге, дужни су о томе писмено обавијестити пружаоца комуналне услуге најкасније у року од 15 (петнаест) дана, од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 58.

Ова одлука ступа на снагу 8 (осам) дана од дана објављивања у Службеном гласнику Општине Теслић.

Члан 59.

Ступањем на снагу ове Одлуке, престају да важе одредбе Одлуке о комуналном реду од члана 41. до члана 59., казнене одредбе у вези са наведеним члановима (Службени гласник општине Теслић број 1/22), те Правилник о условима и начину одвоза и одлагања комуналног отпада на подручју Општине Службени гласник Општине Теслић број 2/11).

Број: 01-022-64/24

Датум: 26.07.2024. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Саво Касаповић с.р.

2249

На основу члана 24. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/22), члана 14. став 3. Закона о социјалној заштити Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 37/12, 90/16, 94/19 и 36/22) и члана 23. став 2. и 5. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 04/17), Скупштина општине Теслић, на 34. редовној сједници одржаној дана 26.07.2024. године, **д о н и ј е л а ј е**

О Д Л У К У

о приступању изради Локалног акционог плана за побољшање положаја особа са инвалидитетом на подручју општине Теслић за период 2025. – 2027. године

I

На основу ове Одлуке приступа се изради Локалног акционог плана за побољшање положаја особа са инвалидитетом на подручју општине Теслић за период 2025. – 2027. године (у даљем тексту: Локални акциони план).

II

(1) Циљ израде Локалног акционог плана је утврђивање проблема са којима се сусрећу особе са инвалидитетом на подручју општине Теслић, те предлагање мјера и корака за њихово рјешавање.

(2) Локални акциони план мора бити у складу са Стратегијом унапређења друштвеног положаја лица са инвалидитетом за период 2017. – 2026. године.

III

(1) Приједлог Локалног акционог плана припремиће Одјељење за друштвене дјелатности Општинске управе Теслић.

(2) У изради Локалног акционог плана стручну помоћ Одјељењу пружиће Центар за социјални рад Теслић, Дом здравља „Свети Сава“ Теслић, Завод за запошљавање – биро Теслић, те удружења и организације се баве питањима особа са инвалидитетом на подручју општине Теслић.

IV

Локални акциони план дефинисаће потребе и проблеме особа са инвалидитетом из различитих области, а посебно у областима:

- Подизања друштвене свијести
- Пружања услуге службе подршке
- Инклузивног образовања
- Персоналне асистенције
- Рада и запошљавања
- Учесћа у креирању политика које се баве питањима особа са инвалидитетом
- Приступачности.

V

(1) У сврху израде Локалног акционог плана начелник општине ће именовати радна тијела који ће бити носиоци појединих активности.

(2) Радна тијела која су носиоци пројектних активности из претходног става, дужни су остале учеснике у поступку израде Локалног акционог плана редовно информисати о предузетим активностима.

VI

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Теслић.“

Број: 01-022-65/24

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Датум: 26.07.2024. године

Саво Касаповић с.р.

2250

На основу члана 38. став (2) Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19) и чланова 15. и 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 34. редовној сједници одржаној дана 26.07.2024. године, донијела је

ОДЛУКУ

о доношењу Урбанистичког плана за урбано подручје општине Теслић

I

Доноси се Урбанистички план за урбано подручје општине Теслић – у даљем тексту: Урбанистички план.

Границе простора који је обухваћен Урбанистичким планом су детаљно одређене у текстуалном и графичком дијелу Урбанистичког плана.

II

Елаборат Урбанистичког плана састоји се од текстуалног дијела и графичког дијела.

Текстуални дио Урбанистичког плана садржи:

A. ПРИПРЕМА**A.1. СТРУЧНА ПРИПРЕМА**

A.1.a. Анализа Одлуке о приступању изради Плана

A.1.b. Подлоге за израду плана

A.1.v. Природна добра од великог и изузетног значаја

A.1.g. Непокретна културно-историјска добра од великог и изузетног значаја

A.1.d. Анализа претходних докумената просторног уређења

A.1.h. Наслијеђене планске обавезе

A.1.e. Информациони основ

A.2. ОСТАЛА ДОКУМЕНТАЦИЈА ПРИБАВЉЕНА У ФАЗИ СТРУЧНЕ ПРИПРЕМЕ**Б. АНАЛИЗА И ОЦЈЕНА СТАЊА****Б.1. ПРОСТОР И СТАНОВНИШТВО**

Б.1.a. ПРОСТОР

Б.1.a.1. Природни услови

Б.1.a.2. Остварени урбани развој

Б.1.a.3. Правни и имовински статус земљишта

Б.1.a.4. Остварена организација простора

Б.1.a.5. Заштита животне средине и заштита од елементарних непогода, технолошких

опасности и ратних дејстава

Б.1.a.6. Земљишна политика

Б.1.a.7. Процеси конверзије намјене земљишта

Б.1.a.8. Контролисан и неконтролисан урбани развој

Б.1.a.9. Земљишта контактних зона

Б.1.a.10. Земљишта у функцији заштите

Б.1.a.11. Комунална опремљеност

Б.1.a.12. Идентификовање градских дијелова

Б.1.б. СТАНОВНИШТВО

Б.1.б.1. Демографски развој

Б.1.б.2. Структуре становништва

Б.1.б.3. Дистрибуција становништва, густине насељености

Б.2. РАЗВОЈНИ ПОТЕНЦИЈАЛИ

Б.2.a. Становништво

Б.2.б. Природни ресурси

Б.2.v. Антропогени ресурси

Б.2.g. Простор

Б.3. ИЗГРАЂЕНОСТ И ФУНКЦИОНИСАЊЕ ПРОСТОРА

Б.3.a. Стамбени фонд

Б.3.б. Центри са распоредом и капацитетима јавних служби и садржаја

Б.3.v. Привреда

Б.3.g. Непривреда

Б.3.d. Инфраструктура

Б.3.h. Урбано зеленило

Б.4. ПОСЕБНА ПОДРУЧЈА

Б.4.a. Културно-историјско наслеђе

Б.4.б. Наслијеђе природе

Б.4.v. Ресурси

Б.4.g. Угрожена подручја

Б.5. ОЦЈЕНА СТАЊА ИЗГРАЂЕНОСТИ И ФУНКЦИОНИСАЊА ПРОСТОРА

Б.5.a. Природни услови

Б.5.б. Природни ресурси

Б.5.v. Становништво

Б.5.g. Стамбени фонд

Б.5.d. Инфраструктура (комунална опремљеност)

Б.5.h. Привреда

Б.5.e. Непривреда

Б.5.ж. Заштита животне средине

Б.5.з. Културно-историјско наслеђе

Б.5.и. Наслијеђе природе

Б.5.j. Правни и имовински статус земљишта

Б.5.к. Земљишта контактних зона

- Б.5.л. Земљишта у функцији заштите
- Б.5.љ. Процеси конверзије намјене земљишта
- Б.5.м. Земљишна политика
- Б.5.н. Урбани стандард
- Б.5.њ. Урбани развој
- Б.5.о. Организација простора

В. ПРОБЛЕМИ РАЗВОЈА И УРЕЂЕЊА ПРОСТОРА

- В.1.а. Природни услови
- В.1.б. Природни ресурси
- В.1.в. Становништво
- В.1.г. Стамбени фонд
- В.1.д. Инфраструктура
- В.1.ђ. Привреда
- В.1.е. Непривреда
- В.1.ж. Заштита животне средине
- В.1.з. Културно-историјско наслијеђе
- В.1.и. Наслијеђе природе
- В.1.ј. Правни и имовински статус земљишта
- В.1.к. Земљишта контактних зона
- В.1.л. Земљишта у функцији заштите
- В.1.љ. Процеси конверзије намјене земљишта
- В.1.м. Земљишна политика
- В.1.н. Урбани стандард
- В.1.њ. Урбани развој
- В.1.о. Организација простора

Г. ЦИЉЕВИ

- Г.1.а. Природни услови
- Г.1.б. Природни ресурси
- Г.1.в. Становништво
- Г.1.г. Стамбени фонд
- Г.1.д. Инфраструктура
- Г.1.ђ. Привреда
- Г.1.е. Непривреда
- Г.1.ж. Заштита животне средине
- Г.1.з. Културно-историјско наслијеђе
- Г.1.и. Наслијеђе природе
- Г.1.ј. Правни и имовински статус земљишта
- Г.1.к. Земљишта контактних зона
- Г.1.л. Земљишта у функцији заштите
- Г.1.љ. Процеси конверзије намјене земљишта
- Г.1.м. Земљишна политика
- Г.1.н. Урбани стандард
- Г.1.њ. Урбани развој
- Г.1.о. Организација простора

Д. ПРОГРАМ - КОНЦЕПЦИЈА РАЗВОЈА

- Д.1.а. Природни услови и ресурси
- Д.1.б. Становништво
- Д.1.в. Стамбени фонд
- Д.1.г. Инфраструктура
- Д.1.д. Привреда
- Д.1.ђ. Непривреда
- Д.1.е. Заштита животне средине
- Д.1.ж. Културно-историјско наслијеђе
- Д.1.з. Наслијеђе природе
- Д.1.и. Урбани стандард
- Д.1.ј. Урбани развој
- Д.1.к. Организација простора

Ђ. ПЛАН

- Ђ.1.а. Концепција уређења простора
- Ђ.1.б. Границе уже и шире урбане зоне
- Ђ.1.в. Границе осталих земљишта у обухвату плана и контактним зонама
- Ђ.1.г. Критеријуми за формирање зона (цјелина и подцјелина)
- Ђ.1.д. Урбанистички и други услови за уређење градског грађевинског земљишта и других земљишта по цјелинама
- Ђ.1.ђ. Природни услови са мјерама за заштиту, очување и активирање природних ресурса

- Ђ.1.е. Пожељна земљишна политика
- Ђ.1.ж. Распоред и концепција општих центара, стамбених зона, јавних функција, радних зона, као и центара рекреације
- Ђ.1.з. Мјере заштите културноисторијског наслијеђа, наслијеђа природе и заштита животне средине
- Ђ.1.и. Мјере заштите људи и добара за случај елементарних непогода, ратних катастрофа и технолошких акцидената
- Ђ.1.ј. Рјешења саобраћајне, водне, енергетске, комуналне и друге инфраструктуре
- Ђ.1.к. Критеријуми и правила за уређење, коришћење и изградњу свих врста планираних објеката и зона, односно намјена
- Ђ.1.л. Услови за спровођење плана документима просторног уређења нижег реда по територијама, приоритету и остали услови

Графички дио Урбанистичког плана садржи:

А. КАРТЕ СТАЊА

- А1. ГРАНИЦЕ ОБУХВАТА ПЛАНА СА ДЕФИНИСАНИМ УРБАНИМ БЛОКОВИМА 1:10000
- А2. КАРТА ВЛАСНИШТВА НАД ЗЕМЉИШТЕ 1:10000
- А3. СИНТЕЗНА КАРТА ПОСТОЈЕЋЕ НАМЈЕНЕ ПОВРШИНА 1:10000

- А.3а. СТАНОВАЊЕ 1:25000
- А.3б. РАДНЕ ЗОНЕ 1:25000
- А.3в. ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ 1:25000
- А.3г. КУЛТУРНО-ИСТОРИЈСКО И ПРИРОДНО НАСЉЕЂЕ 1:25000

- А.3д. ПРИРОДНИ РЕСУРСИ—шуме, пољопр. површине и урбано зеленило 1:10000

- А4. ГЕОЛОШКЕ ТЕМАТСКЕ КАРТЕ
- А.4а. ГЕОЛОШКА КАРТА 1:10000
- А.4б. ИНЖИЊЕРСКО-ГЕОЛОШКА КАРТА 1:10000
- А.4в. ХИДРОГЕОЛОШКА КАРТА 1:10000
- А.4г. СЕИЗМОЛОШКА КАРТА 1:10000
- А.4д. КАРТА МИНЕРАЛНИХ СИРОВИНА 1:10000
- А.4ђ. КАРТА ПОДЗЕМНИХ ВОДА И ЊИХОВЕ ЗАШТИТЕ 1:10000

- А5. КОМУНАЛНА ОПРЕМЉЕНОСТ
- А.5а. САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА 1:10000
- А.5б. ХИДРОТЕХНИЧКА ИНФРАСТРУКТУРА 1:10000
- А.5в. ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКА И ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНА ИНФРАСТРУКТУРА 1:10000
- А6. ИЗВОД ИЗ ПРОСТОРНОПЛАНСКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ВИШЕГ РЕДА

- А.6а. ИЗВОД ИЗ ИЗМЈЕНА И ДОПУНА ПП РС ДО 2025
- А.6б. ИЗВОД ИЗ ПП ОПШТИНЕ ТЕСЛИЋ 2015 - 2035
- А.6в. ИЗВОД ИЗ УРБАНИСТИЧКОГ ПРОГРАМА НАСЕЉА ТЕСЛИЋА ИЗ 1969. ГОД.

Б. КАРТЕ ПЛАНИРАНИХ РЈЕШЕЊА

- Б1. СИНТЕЗНА КАРТА ПЛАНИРАНЕ НАМЈЕНЕ ПОВРШИНА 1:10000

- Б2. ПЛАНИРАНЕ НАМЈЕНЕ ПОВРШИНА – ТЕМАТСКЕ КАРТЕ

- Б.2а. СТАНОВАЊЕ 1:25000
- Б.2б. ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ, СПОРТ И РЕКРЕАЦИЈА 1:25000

- Б.2в. РАДНЕ ЗОНЕ 1:25000
- Б.2г. ТУРИСТИЧКЕ ЗОНЕ И ВИДОВИ ТУРИЗМА 1:25000

Б3. ИНФРАСТРУКТУРА

- Б.3а. ПЛАН САОБРАЋАЈНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ 1:10000
- Б.3б. ПЛАН ХИДРОТЕХНИЧКЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ 1:10000
- Б.3в. ПЛАН ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКЕ И ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ 1:10000
- Б.3г. ПЛАН ТОПЛИФИКАЦИЈЕ И ГАСИФИКАЦИЈЕ 1:10000

III

Елаборат Урбанистичког плана, који је израдило „УРБИС ЦЕНТАР“ д.о.о. Бања Лука, налази се у прилогу ове Одлуке и чини њен саставни дио.

IV

Урбанистички план се излаже на стални јавни увид код Одјељења за просторно уређење општинске управе Теслић.

V

О спровођењу ове Одлуке стараће се Одјељење за просторно уређење општинске управе Теслић.

VI

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-022-66/24
Датум: 26.07.2024. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Саво Касапови с.р.

2251

На основу члана 18. тачка 1) подтачка 8. и члана 39. став 2. тачка 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске, бр. 97/16, 36/19 и 61/21), члана 14. став 2. Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник општине Теслић“, бр. 7/14, 2/17 и 4/18), члана 15. тачка 8) и члана 36. став 2. тачка 13) Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 34. редовној сједници одржаној дана 26.07.2024. године, донијела је

О Д Л У К У

о замјени градског грађевинског земљишта у власништву Општине Теслић за градско грађевинско земљиште у власништву Милана (Милорада) Кљечанина

I

Општина Теслић извршиће замјену градског грађевинског земљишта у свом власништву за градско грађевинско земљиште у власништву Милана (Милорада) Кљечанина на сљедећи начин:

Општина Теслић даје своје градско грађевинско земљиште означено као к.п. број 1463/18 КО Теслић Град површине 259 м² уписано у ЛН број 6153 (Јединствена евиденција) у замјену за градско грађевинско земљиште у власништву Милана (Милорада) Кљечанина означено као к.п. број 368/2 КО Бања Врућица површине 330 м² уписано у ЛН број 1559 и ЗК уложак број 265.

Катастарска парцела означена као к.п. број 1463/18 КО Теслић Град се налази у Теслићу, унутар урбаног подручја Просторног плана општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 9/18), на подручју на коме је донесен спроведбени документ просторног уређења Измјена дијела Регулационог плана зоне С4-1 и С4-2 у Теслићу („Службени гласник општине Теслић“, број 22/21).

Према измјени дијела Регулационог плана зоне С4-1 и С4-2 у Теслићу („Службени гласник општине Теслић“, број 22/21) катастарска парцела означена као к.п. број 1463/18 КО Теслић Град улази у састав планиране грађевинске парцеле означене бројем 77, планиране површине П=501 м², планиране за индивидуални стамбени објекат, а према плану парцелације.

Дио катастарске парцеле означене као к.п. број 368/2 КО Бања Врућица налази се у Бањи Врућици, унутар урбаног подручја Просторног плана општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 9/18), на подручју на коме је донесен спроведбени документ просторног уређења Измјена дијела Регулационог плана Бања Врућица 1 („Службени гласник општине Теслић“, број 2/17), дио катастарске парцеле означене као к.п. број 368/2 КО Бања Врућица се налази у Бањи Врућици, унутар урбаног подручја Просторног плана општине Теслић („Службени гласник

општине Теслић“, број 9/18), на подручју на коме је донесен спроведбени документ просторног уређења Измјена дијела Регулационог плана „ЗТЦ Бања Врућица“ и дијела Регулационог плана „Бања Врућица 1“ у Бањи Врућици („Службени гласник општине Теслић“, број 3/21) и дио катастарске парцеле означене као к.п. број 368/2 КО Бања Врућица се налази у Бањи Врућици, унутар урбаног подручја Просторног плана општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 9/18) на подручју на коме је донесен спроведбени документ просторног уређења Измјена и допуна Регулационог плана „Бања Врућица 1“ општина Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/03).

Према Измјени дијела Регулационог плана Бања Врућица 1 („Службени гласник општине Теслић“, број 2/17) дио катастарске парцеле означене као к.п. број 368/2 КО Бања Врућица улази у састав планиране саобраћајнице и пјешачке површине, према Измјени дијела Регулационог плана „ЗТЦ Бања Врућица“ и дијела Регулационог плана „Бања Врућица 1“ у Бањи Врућици („Службени гласник општине Теслић“, број 3/21) дио катастарске парцеле означене као к.п. број 368/2 КО Бања Врућица улази у састав планиране саобраћајнице и пјешачке површине, а према плану парцелације. Према Измјенама и допунама Регулационог плана „Бања Врућица 1“ општина Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/03) дио катастарске парцеле означене као к.п. број 368/2 КО Бања Врућица улази у састав планиране саобраћајнице и пјешачке површине, а према плану парцелације.

II

Тржишна вриједност градског грађевинског земљишта из тачке I ове одлуке, утврђена на основу процјене овлашћеног вјештака грађевинско – архитектонске струке, износи:

-за к.п. број 1463/18 ...61,00 КМ/м², односно укупно ... 15.799,00 КМ
-за к.п. број 368/246,00 КМ/м², односно укупно15.180,00 КМ

III

Уговорне стране ступају у посјед замјењеног земљишта у року од три дана по закључивању уговора о замјени.

Разлику у вриједности некретнина које су предмет замјене у корист Општине Теслић у износу од 619,00 КМ Милан (Милорада) Кљечанин је дужан исплатити у року од осам дана од дана закључивања уговора о замјени.

IV

У складу са условима утврђеним овом одлуком Општина Теслић закључиће уговор о замјени земљишта са Миланом (Милорадом) Кљечанином којим ће се ближе уредити међусобна права и обавезе уговорних страна.

Прије закључивања уговора доставиће се нацрт уговора о замјени Правобранилаштву РС – Сједиште замјеника Добој ради прибављања мишљења о правној ваљаности уговора.

Уговор о замјени градског грађевинског земљишта у име Општине Теслић потписаће начелник општине Теслић.

Трошкове нотарске обраде уговора сноси Милан (Милорада) Кљечанин.

V

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-022-67/24
Датум: 26.07.2024. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Саво Касаповић с.р.

2252

На основу члана 18. став 1. тачка 1) подтачка 8, члана 39. став 2. тачка 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21), члана 348. став 1. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 124/08, 58/09, 95/11, 60/15 и 107/19), члана 5. Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне

самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 20/12) и члана 15. и 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 34. редовној сједници одржаној дана 26.07.2024. године, донијела је

О Д Л У К У

о начину и условима продаје неизграђеног градског грађевинског земљишта путем лицитације на локалитету Вуковача 1

I

Општина Теслић врши продају неизграђеног градског грађевинског земљишта на локалитету Вуковача 1 означеног као: -к.п. број 1345/97 површине 2609 m² уписано у Посједовни лист број 224 КО Теслић 2 и Земљишнокњижни извадак број 2616 КО СП Теслић.

Катастарска парцела означена као к.п. број 1345/97 КО Теслић 2 налази се у Ђулићима, унутар урбаног подручја Теслића, а у границама обухвата Регулационог плана за насеље на локалитету Вуковача 1 („Службени гласник општине Теслић“, број 5/99). Регулационим планом предметна локација означена је као резервисана површина. Катастарска парцела означена као к.п. број 1345/97 КО Теслић 2 у оквиру резервисане површине намијењена је за изградњу пословног објекта.

II

Продаја неизграђеног градског грађевинског земљишта из тачке I ове одлуке извршиће се путем усменог јавног надметања, односно лицитације.

Право учешћа у поступку лицитације имају физичка и правна лица која у складу са законом могу бити носиоци права својине на непокретностима у Републици Српској, односно Босни и Херцеговини.

Продаја се врши путем јавног конкурса који се објављује у средствима јавног информисања и то: дневном листу „ЕУРОБЛИЦ ПРЕСС“, ТВ „Канал 3“, на огласној табли и званичној интернет страници општине Теслић, најмање 15 дана прије дана одређеног за дан лицитације. Конкурс расписује начелник општине Теслић.

Расписивање јавног конкурса о продаји, као и сам поступак лицитације, врши се у складу са одредбама Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 20/12).

III

Почетна продајна цијена градског грађевинског земљишта означеног као к.п. број 1345/97 КО Теслић 2, утврђена на основу процјене вјештака грађевинско – архитектонске струке, износи 25,00 KM/m² односно укупно 65.225,00 KM.

IV

За учешће у поступку лицитације, учесници су дужни уплатити кауцију у висини од 10% почетне продајне цијене катастарске парцеле која је предмет продаје.

Кауција се уплаћује на одговарајући рачун Општине Теслић до дана одређеног за одржавање лицитације.

V

Поступак лицитације спроводи комисија коју именује Скупштина општине Теслић, посебним рјешењем.

Комисија се састоји од предсједника и два члана, а сваки од њих има замјеника.

VI

Учесник у лицитацији који прихвати услове утврђене овом одлуком и јавним конкурсом и понуди највишу цијену за градско грађевинско земљиште које је предмет продаје сматраће се

најповољнијим понуђачем и истом ће бити понуђено закључивање уговора о продаји непокретности којим ће се ближе регулисати међусобна права и обавезе уговорних страна. Уговор ће у име Општине Теслић као продаваца потписати начелник општине Теслић, а након прибављеног мишљења Правобранилаштва РС – Сједиште замјеника Добој.

Трошкове нотарске обраде уговора о продаји непокретности сноси купац.

VII

Исплату уговорене продајне цијене купац је дужан извршити у року од 15 дана од дана закључивања уговора о продаји, уплатом на жиро рачун Општине Теслић.

Предаја у посјед купцу градског грађевинског земљишта које је предмет продаје извршиће се у року од од три дана од дана исплате продајне цијене.

VIII

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-022-68/24
Датум: 26.07.2024. године
2253

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Саво Касаповић с.р.

На основу члана 18. став 1. тачка 1) подтачка 8, члана 39. став 2. тачка 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21), члана 348. став 1. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 124/08, 58/09, 95/11, 60/15 и 107/19), члана 5. Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 20/12) и члана 15. и 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 34. редовној сједници одржаној дана 27.06.2024. године, доноси

О Д Л У К У

о начину и условима продаје градског грађевинског земљишта путем лицитације на локалитету Гај

I

Општина Теслић врши продају градског грађевинског земљишта на локалитету Гај означеног као к.п. број 335/3 површине 785 m² уписано у ЛН број 6153 КО Теслић Град (Јединствена евиденција).

Катастарска парцела означена као к.п. број 335/3 КО Теслић Град налази се у Теслићу, унутар урбаног подручја Теслића, у другој зони граница градског грађевинског земљишта по Одлуци о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник општине Теслић“, бр. 7/14, 2/17 и 4/18), у границама обухвата усвојеног Просторног плана општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 9/18) и границама Ревизије Регулационог плана зоне С-1, Ц-1 („Службени гласник општине Теслић“, број 11/23).

Према усвојеном планском акту катастарска парцела означена као к.п. број 335/3 КО Теслић Град чини грађевинску парцелу означену бројем 167 са планираном површином од 785 m², планирану за задржавање изграђеног стамбеног објекта, доброг бонитета, према плану парцелације и координатама тачака плана парцелације.

II

Продаја градског грађевинског земљишта из тачке I ове одлуке извршиће се путем усменог јавног надметања, односно лицитације.

Право учешћа у поступку лицитације имају физичка и правна лица која у складу са законом могу бити носиоци права својине

на непокретностима у Републици Српској, односно Босни и Херцеговини.

Продаја се врши путем јавног конкурса који се објављује у средствима јавног информисања и то: дневном листу „ЕУРОБЛИЦ ПРЕСС“, ТВ „Канал 3“, на огласној табли и званичној интернет страници општине Теслић, најмање 15 дана прије дана одређеног за дан лицитације. Конкурс расписује начелник општине Теслић.

Расписивање јавног конкурса о продаји, као и сам поступак лицитације, врши се у складу са одредбама Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 20/12).

III

Почетна продајна цијена градског грађевинског земљишта означеног као к.п. број 335/3 КО Теслић Град, утврђена на основу процјене вјештака грађевинско – архитектонске струке, износи 50,00 КМ/м² односно укупно 39.250,00 КМ.

IV

За учешће у поступку лицитације, учесници су дужни уплатити кауцију у висини од 10% почетне продајне цијене катастарске парцеле која је предмет продаје.

Кауција се уплаћује на одговарајући рачун Општине Теслић до дана одређеног за одржавање лицитације.

V

Поступак лицитације спроводи комисија коју именује Скупштина општине Теслић, посебним рјешењем.

Комисија се састоји од председника и два члана, а сваки од њих има замјеника.

VI

Учесник у лицитацији који прихвати услове утврђене овом одлуком и јавним конкурсом и понуди највишу цијену за градско грађевинско земљиште које је предмет продаје сматраће се најповољнијим понуђачем и истом ће бити понуђено закључивање уговора о продаји непокретности којим ће се ближе регулисати међусобна права и обавезе уговорних страна. Уговор ће у име Општине Теслић као продавца потписати начелник општине Теслић, а након прибављеног мишљења Правобранилаштва РС – Сједиште замјеника Добој.

Трошкове нотарске обраде уговора о продаји непокретности сноси купац.

VII

Исплату уговорене продајне цијене купац је дужан извршити у року од 15 дана од дана закључивања уговора о продаји, уплатом на жиро рачун Општине Теслић.

Предаја у посјед купцу градског грађевинског земљишта које је предмет продаје извршиће се у року од три дана од дана исплате продајне цијене.

VIII

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-022-69/24

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Датум: 26.07.2024. године

Саво Касаповић с.р.

2254

На основу члана 40. став 1. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), члана 18. и 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 15. и 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине

Теслић, на 34. редовној сједници одржаној дана 26.07.2024. године, донијела је

О Д Л У К У

о приступању изради измјене дијела Ревизије Регулационог плана зоне С1Ц1, у Теслићу

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

I

На основу ове Одлуке приступиће се изради Ревизије Регулационог плана зоне С1Ц1, у Теслићу („Службени гласник општине Теслић“, број 5/06, 5/08, 12/09, 5/10, 5/12, 7/14, 9/15, 3/17 и 11/23). У даљем тексту: План.

II

Површина обухвата Плана износи око 0,19 ha, у оквиру граница простора који ће бити обухваћен израдом Плана, ближе је означен на графичком прилогу, који представља саставни дио ове одлуке.

Плански параметри утврђују се, процјењују или израчунавају за период од десет година.

Рок за израду измјене плана је дванаест мјесеци, рачунајући од дана потписивања уговора

III

Носилац припреме израде Плана је Одјељење за просторно уређење општина Теслић.

Носилац израде Плана, изабраће се у складу са прописима о јавним набавкама.

IV

У оквиру израде Плана, као смјернице за израду, узеће се планска рјешења утврђених Одлуком о усвајању Регулационог плана зоне С1Ц1, у Теслићу („Службени гласник општине Теслић“, број 5/06, 5/08, 12/09, 5/10, 5/12, 7/14, 9/15, 3/17 и 11/23) и приједлог заинтересованог лица.

V

План треба да садржи текстуални и графички дио са садржајима прописаним чланом 35. став 2. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске, бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19) и одредбама члана 144. до 154. Правилника о начину израде, садржају и формирању докумената просторног уређења („Службени гласник Републике Српске“, бр. 69/13).

VI

Носилац припреме израде измјене Плана дужан је, у поступку израде Плана, омогућити учешће заинтересованим лицима ради доставе приједлога и сугестија за одређена планска рјешења, прибавити мишљење на приједлоге планских рјешења од законом одређених органа и организација, организовати стручну расправу о преднацрту Плана, организовати излагање нацрта Плана на јавни увид у складу са законом, организовати стручну расправу о ставовима носиоца израде плана о примједбама, приједлозима и мишљењима који су достављени током јавног увида, те утврдити приједлог Плана и исти доставити на разматрање и усвајање Скупштини општине.

Нацрт Плана изложиће се на јавни увид, у трајању од 30 дана.

VII

Средства за финансирање израде Плана, обезбиједиће се из средстава заинтересованог физичког лица: Драгомира (Недељка) Ковановића из Теслића.

II ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

VIII

Ова одлука доставиће се надлежном републичком урбанистичко-грађевинском инспектору.

IX

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-022-70/24
Датум: 26.07.2024. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Саво Касаповић с.р.

2255

На основу члана 40. став 1. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број: 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), члана 18. и 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 15. и 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број: 4/17), Скупштина општине Теслић, на 34. редовној сједници одржаној дана 26.07.2024. године, донијела је

О Д Л У К У**о приступању изради измјене дијела Регулационог плана зоне С4-1 и С4-2, у Теслићу**

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

I

На основу ове Одлуке приступиће се изради измјене дијела Регулационог плана зона С4-1 и С4-2, у Теслићу („Службени гласник општине Теслић“ број 4/08, 5/11, 5/12, 2/17 и 22/21). У даљем тексту: План.

II

Површина обухвата Плана износи 0,18 ха, у оквиру граница простора који ће бити обухваћен израдом Плана, ближе је означен на графичком прилогу, који представља саставни дио ове одлуке.

Плански параметри утврђују се, процјењују или израчунавају за период од десет година.

Рок за израду измјене плана је дванаест мјесеци, рачунајући од дана потписивања уговора.

III

Носилац припреме израде Плана је Одјељење за просторно уређење општина Теслић.

Носилац израде Плана, изабраће се у складу са прописима о јавним набавкама.

IV

У оквиру израде Плана, као смјернице за израду, узео се планска рјешења утврђених Одлуком о усвајању измјене дијела Регулационих планова зона С4-1 и С4-2, у Теслићу („Службени гласник општине Теслић“ број: 4/08, 5/11, 5/12 и 2/17 и 22/21) и приједлози заинтересованих лица.

V

План треба да садржи текстуални и графички дио са садржајима прописаним чланом 35. став 2. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19) и одредбама члана 144. до 154. Правилника о начину израде, садржају и формирању докумената просторног уређења („Службени гласник Републике Српске“, бр. 69/13).

VI

Носилац припреме израде Плана дужан је, у поступку израде Плана, омогућити учешће заинтересованим лицима ради доставе приједлога и сугестија за одређена планска рјешења, прибавити мишљење на приједлоге планских рјешења од законом одређених органа и организација, организовати стручну расправу о преднацрту Плана, организовати излагање нацрта Плана на јавни

увид у складу са законом, организовати стручну расправу о ставовима носиоца израде плана о примједбама, приједлозима и мишљењима који су достављени током јавног увида, те утврдити приједлог Плана и исти доставити на разматрање и усвајање Скупштини општине.

Нацрт Плана изложиће се на јавни увид, у трајању од 30 дана.

VII

Средства за финансирање израде Плана, обезбиједиће се из средстава заинтересованог физичког лица: Далибора (Драге) Марковића из Теслића.

II ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

VIII

Ова одлука доставиће се надлежном републичком урбанистичко - грађевинском инспектору.

IX

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-022-71/24
Датум: 26.07.2024. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Саво Касаповић с.р.

2256

На основу члана 40. став 1. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), члана 18. и 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 15. и 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 34. редовној сједници одржаној дана 26.07.2024. године, донијела је

О Д Л У К У**о приступању изради измјене дијела и допуне Регулационог плана „РО-РЕГЕНЕРАЦИЈА-ЗАБОК, ООУР-РЕТЕКС“, у Теслићу**

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

I

На основу ове Одлуке приступиће се изради измјене дијела и допуне Регулационог плана „РО-РЕГЕНЕРАЦИЈА-ЗАБОК, ООУР-РЕТЕКС“, у Теслићу („Службени гласник општине Теслић“, број 4/07 и 5/07). У даљем тексту : План.

II

Површина обухвата Плана износи око 1,50 ха, у оквиру граница простора који ће бити обухваћен израдом Плана, ближе је означен на графичком прилогу, који представља саставни дио ове одлуке.

Плански параметри утврђују се, процјењују или израчунавају за период од десет година.

Рок за израду измјене плана је дванаест мјесеци, рачунајући од дана потписивања уговора.

III

Носилац припреме израде Плана је Одјељење за просторно уређење општина Теслић.

Носилац израде Плана, изабраће се у складу са прописима о јавним набавкама.

IV

У оквиру израде Плана, као смјернице за израду, узео се планска рјешења утврђених Одлуком о усвајању измјене дијела и допуне Регулационог плана „РО-РЕГЕНЕРАЦИЈА-ЗАБОК,

ООУР-РЕТЕКС“, у Теслићу („Службени гласник општине Теслић“, број: 4/07 и 5/07) и приједлози заинтересованих лица.

V

План треба да садржи текстуални и графички дио са садржајима прописаним чланом 35. став 2. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске, бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19) и одредбама члана 144. до 154. Правилника о начину израде, садржају и формирању докумената просторног уређења („Службени гласник Републике Српске“, број 69/13).

VI

Носилац припреме израде измјене Плана дужан је, у поступку израде Плана, омогућити учешће заинтересованим лицима ради доставе приједлога и сугестија за одређена планска рјешења, прибавити мишљење на приједлоге планских рјешења од законом одређених органа и организација, организовати стручну расправу о преднацрту Плана, организовати излагање нацрта Плана на јавни увид у складу са законом, организовати стручну расправу о ставовима носиоца израде плана о примједбама, приједлозима и мишљењима који су достављени током јавног увида, те утврдити приједлог Плана и исти доставити на разматрање и усвајање Скупштини општине.

Нацрт Плана изложиће се на јавни увид, у трајању од 30 дана.

VII

Средства за финансирање израде Плана, обезбиједиће се из Буџета општине Теслић и заинтересованих правних лица: „БИНГО“ д.о.о. Тузла.

II ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

VIII

Ова одлука доставиће се надлежном републичком урбанистичко-грађевинском инспектору.

IX

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-022-72/24
Датум: 26.07.2024. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Саво Касаповић с.р.

2257

На основу члана 10. став 4. Закона о јавним путевима („Службени гласник Републике Српске“, број: 89/13 и 83/19), члана 39. став 2. тачка 18. и члана 82. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број: 4/17), Скупштина општине Теслић, на 34. редовној сједници одржаној дана 26.07.2024. године, донијела је

ОДЛУКУ

о измјени и допуни Одлуке о разврставању локалних путева и улица у насељу на подручју општине Теслић

I

У Одлуци о разврставању локалних путева и улица у насељу на подручју општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број: 15/19), у тачки II члан 4. мијења се и гласи:

„Укупна дужина локалних путева, на подручју општине Теслић, износи 105,40 километара.

Табела 1. Списак локалних путева на подручју општине Теслић

Ред. број	Ознака пута	Назив пута	Укупна Дужина км	Асфалт км	Макадам км
1.	Л-1	Блатница-Очауш-Михајловац	22,50	22,50	0,00
2.	Л-2	Теслић-Укриница-Чечава-Растуша-Кремењаш	18,00	18,00	0,00
3.	Л-3	Г.Теслић-Кузмани	11,00	1,70	9,30
4.	Л-4	Теслић-Влајићи	7,00	7,00	0,00
5.	Л-5	Кошћук-Г.Липље	5,70	5,70	0,00
6.	Л-6	Градина-Плане	7,50	6,50	1,00
7.	Л-7	Жарковина-Витковци	11,00	11,00	0,00
8.	Л-8	Милан Поље-Младиковине	4,00	4,00	0,00
9.	Л-9	Блатница-Раскршће	5,00	5,00	0,00
10.	Л-10	Чечава-Г.Чечава (кружно)	7,70	6,70	1,00
11.	Л-11	Црна Ријека – Хаткине Њиве	6,00	5,87	0,13
УКУПНО:			105,40	93,97	11,43

II

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-022-73/24
Датум: 26.07.2024. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Саво Касаповић с.р.

2258

На основу члана 11. став 1. Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 20/12), члана 22. Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник општине Теслић“, бр. 714, 2/17 и 4/18) и члана 36. и 87. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 34. редовној сједници одржаној дана 26.07.2024. године, донијела је

РЈЕШЕЊЕ

о именовању Комисије за спровођење лицитације за продају градског грађевинског земљишта на локалитету Вуковача 1

1. У Комисију за спровођење лицитације за продају градског грађевинског земљишта на локалитету Вуковача 1 (у даљем тексту: Комисија) именују се:

1) Наташа Стокић, дипломирани инжењер саобраћаја, службеник Општинске управе Теслић, председник Комисије
Бранка Ђорђић, дипломирани инжењер грађевине, службеник Општинске управе Теслић, замјеник председника Комисије

2) Сандра Кузмановић Софрић, дипломирани правник, службеник Општинске управе Теслић, члан Комисије
Јасмина Мрковић, дипломирани правник, службеник Општинске управе Теслић, замјеник члана Комисије

3) Биљана Касаповић, дипломирани инжењер пољопривреде, службеник Општинске управе Теслић, члан Комисије

Ведрана Горичанац, дипломирани инжењер пољопривреде, службеник Општинске управе Теслић, замјеник члана Комисије.

2. Задатак Комисије из тачке 1. овог рјешења је да спроведе поступак лицитације за продају градског грађевинског земљишта у власништву Општине Теслић, на локалитету Вуковача 1 у Теслићу означеног као к.п. број 1345/97 КО Теслић 2, а према важећој одлуци Скупштине општине Теслић о начину и условима продаје предметног грађевинског земљишта.

3. Поступак лицитације Комисија је дужна спровести у складу са одредбама Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 20/12).

4. О спроведеном поступку Комисија ће сачинити извјештај са подацима о току и резултатима лицитације и исти доставити начелнику општине Теслић.

5. Ово рјешење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-111-84/24

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Датум: 26.07.2024. године

Саво Касаповић с.р.

2259

На основу члана 11. став 1. Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 20/12), члана 22. Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник општине Теслић“, бр. 714, 2/17 и 4/18) и члана 36. и 87. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 34. редовној сједници одржаној дана 26.07.2024. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању Комисије за спровођење лицитације за продају градског грађевинског земљишта на локалитету Гај

1. У Комисију за спровођење лицитације за продају градског грађевинског земљишта на локалитету Гај (у даљем тексту: Комисија) именују се:

1) Наташа Стокић, дипломирани инжењер саобраћаја, службеник Општинске управе Теслић, предсједник Комисије

Бранка Ђорђић, дипломирани инжењер грађевине, службеник Општинске управе Теслић, замјеник предсједника Комисије

2) Сандра Кузмановић Софрић, дипломирани правник, службеник Општинске управе Теслић, члан Комисије

Јасмина Мрковић, дипломирани правник, службеник Општинске управе Теслић, замјеник члана Комисије

3) Биљана Касаповић, дипломирани инжењер пољопривреде, службеник Општинске управе Теслић, члан Комисије

Ведрана Горичанац, дипломирани инжењер пољопривреде, службеник Општинске управе Теслић, замјеник члана Комисије.

2. Задатак Комисије из тачке 1. овог рјешења је да спроведе поступак лицитације за продају градског грађевинског земљишта у власништву Општине Теслић, на локалитету Гај у Теслићу означеног као к.п. број 335/3 КО Теслић Град, а према важећој одлуци Скупштине општине Теслић о начину и условима продаје предметног грађевинског земљишта.

3. Поступак лицитације Комисија је дужна спровести у складу са одредбама Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 20/12).

4. О спроведеном поступку Комисија ће сачинити извјештај са подацима о току и резултатима лицитације и исти доставити начелнику општине Теслић.

5. Ово рјешење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-111-85/24

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Датум: 26.07.2024. године

Саво Касаповић с.р.

2260

На основу члана 43. став 1. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број: 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19) и члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број: 4/17), Скупштина општине Теслић, на 34. редовној сједници одржаној дана 26.07.2024. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е о именовању Савјета плана

I

Именује се Савјет плана за праћење израде: **Измјене дијела Ревизије Регулационог плана зоне С1Ц1, у Теслићу**

II

У Савјет плана именују се:

1. Теших Љубиша, дипл.инж.грађевине, предсједник,
2. Петковић Тодор, дипл.инж.електротехнике, члан,
3. Панић Миле,инж.саобраћаја и логистике, члан,
4. Савковић Веселин, дипл.инж.машинства, члан,
5. Стевандић Зоран,дипл.правник, члан.

III

Савјет плана:

-прати израду докумената просторног уређења из тачке I овог Рјешења,

-заузима стручне ставове према питањима општег, привредног и просторног развоја подручја у обухвату Плана,

-заузима стручне ставове у погледу рационалности и квалитета предложених планских рјешења, усаглашености Плана са документима просторног уређења који представљају основу за његову израду и усклађености Плана са одредбама Закона о просторном уређењу и грађењу и другим прописима заснованим на закону,

-учествују у стручним расправама о преднацрту Плана и јавној расправи која се организује након затварања јавног увида у Нацрт Плана.

IV

Административно – стручне послове за потребе Савјета плана, обавља Одјељење за просторно уређење општинске управе Теслић.

V

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-111-86/24

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Датум: 26.07.2024. године

Саво Касаповић с.р.

2261

На основу члана 43. став 1. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број: 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19) и члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број: 4/17), Скупштина општине Теслић, на 34. редовној сједници одржаној дана 26.07.2024. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е о именовању Савјета плана

I

Именује се Савјет плана за праћење израде: **Измјене дијела Регулационог плана зоне С4-1 и С4-2, у Теслићу**

II

У Савјет плана именују се:

1. Љубиша Тешић, дипл.инж.грађевине, председник,
2. Тодор Петковић, дипл.инж.електротехнике, члан,
3. Ернад Дубравац, дип.инж.саобраћаја, члан,
4. Веселин Савковић, дипл.инж.машинства, члан,
5. Зоран Стевандић, дипл.правник, члан.

III

Савјет плана:

- прати израду докумената просторног уређења из тачке I овог Рјешења,
- заузима стручне ставове према питањима општег, привредног и просторног развоја подручја у обухвату Плана,
- заузима стручне ставове у погледу рационалности и квалитета предложених планских рјешења, усаглашености Плана са документима просторног уређења који представљају основу за његову израду и усклађености Плана са одредбама Закона о просторном уређењу и грађењу и другим прописима заснованим на закону,
- учествују у стручним расправама о преднацрту Плана и јавној расправи која се организује након затварања јавног увида у Нацрт Плана.

IV

Административно – стручне послове за потребе Савјета плана, обавља Одјељење за просторно уређење општинске управе Теслић.

V

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-111-87/24

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Датум: 26.07.2024. године

Саво Касаповић с.р.

2262

На основу члана 43. став 1. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број: 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19) и члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број: 4/17), Скупштина општине Теслић, на 34. редовној сједници одржаној дана 26.07.2024. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању Савјета плана

I

Именује се Савјет плана за праћење израде: **Измјене дијела и допуне Регулационог плана „РО-РЕГЕНЕРАЦИЈА-ЗАБОК, ООУР-РЕТЕКС“, у Теслићу**

II

У Савјет плана именују се:

1. Љубиша Тешић, дипл.инж.грађевине, председник,
2. Тодор Петковић, дипл.инж.електротехнике, члан,
3. Ернад Дубравац, дип.инж.саобраћаја, члан,
4. Веселин Савковић, дипл.инж.машинства, члан,
5. Зоран Стевандић, дипл.правник, члан.

III

Савјет плана:

- прати израду докумената просторног уређења из тачке I овог Рјешења,

- заузима стручне ставове према питањима општег, привредног и просторног развоја подручја у обухвату Плана,
- заузима стручне ставове у погледу рационалности и квалитета предложених планских рјешења, усаглашености Плана са документима просторног уређења који представљају основу за његову израду и усклађености Плана са одредбама Закона о просторном уређењу и грађењу и другим прописима заснованим на закону,
- учествују у стручним расправама о преднацрту Плана и јавној расправи која се организује након затварања јавног увида у Нацрт Плана.

IV

Административно – стручне послове за потребе Савјета плана, обавља Одјељење за просторно уређење општинске управе Теслић.

V

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-111-88/24

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Датум: 26.07.2024. године

Саво Касаповић с.р.

2263

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17 и 7/23), Скупштина општине Теслић, на 34. редовној сједници одржаној дана 26.07.2024. године, донијела је

З А К Љ У Ч А К

о усвајању Извјештаја о реализацији акционог плана из Стратегије развоја општине Теслић у 2023. години

1. Скупштина општине Теслић усвојила је Извјештај о реализацији акционог плана из Стратегије развоја општине Теслић у 2023. години.
2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-013-73/24

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Датум: 26.07.2024. године

Саво Касаповић с.р.

2264

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17 и 7/23), Скупштина општине Теслић, на 34. редовној сједници одржаној дана 26.07.2024. године, донијела је

З А К Љ У Ч А К

о усвајању Информације о провођењу закона о порезу на непокретности на подручју општине Теслић у 2023. години

1. Скупштина општине Теслић усвојила је Информацију о провођењу закона о порезу на непокретности на подручју општине Теслић у 2023. години.
2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-013-74/24

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Датум: 26.07.2024. године

Саво Касаповић с.р.

2265

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине

Теслић“, број 4/17 и 7/23), Скупштина општине Теслић, на 34. редовној сједници одржаној дана 26.07.2024. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о усвајању Извјештаја о стању безбједности саобраћаја на подручју општине Теслић за 2023. годину

1. Скупштина општине Теслић усвојила је Извјештај о стању безбједности саобраћаја на подручју општине Теслић за 2023. годину.

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-013-75/24

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Датум: 26.07.2024. године

Саво Касаповић с.р.

2266

На основу члана 43. Закона о предшколском васпитању и образовању („Службени гласник Републике Српске“, број: 79/15, 63/20 и 64/22), члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број: 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број: 4/17 и 7/23), Скупштина општине Теслић, на 34. редовној сједници одржаној дана 26.07.2024. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о давању сагласности за повећање броја дјеце по групама за 2024/2025. школску годину

1. Даје се сагласност ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић за повећање броја дјеце по групама за 2024/2025. школску годину.

2. Повећање броја дјеце по групама у ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић, утврђено овом сагласношћу, примјењиваће се од 01.09.2024. године.

3. Овај закључак ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-013-76/24

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Датум: 26.07.2024. године

Саво Касаповић с.р.

2267

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17 и 7/23), Скупштина општине Теслић, на 34. редовној сједници одржаној дана 26.07.2024. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о усвајању Информације о активностима на припреми и имплементацији донаторских пројеката у 2023. години

1. Скупштина општине Теслић усвојила је Информацију о активностима на припреми и имплементацији донаторских пројеката у 2023. години.

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-013-77/24

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Датум: 26.07.2024. године

Саво Касаповић с.р.

2268

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17 и 7/23), Скупштина општине Теслић, на 34. редовној сједници одржаној дана 26.07.2024. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о усвајању Извјештаја о провођењу препорука по Ревизорском извјештају РВ049-23 од 14.07.2023. године, закључно са 30.06.2024. године

1. Скупштина општине Теслић усвојила је Извјештај о провођењу препорука по Ревизорском извјештају РВ049-23 од 14.07.2023. године, закључно са 30.06.2024. године.

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-013-78/24

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Датум: 26.07.2024. године

Саво Касаповић с.р.

2269

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17 и 7/23), Скупштина општине Теслић, на 34. редовној сједници одржаној дана 26.07.2024. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о усвајању Информације о раду и постигнутим спортским резултатима спортских организација на подручју општине Теслић за такмичарску 2023/2024. годину

1. Скупштина општине Теслић усвојила је Информацију о раду и постигнутим спортским резултатима спортских организација на подручју општине Теслић за такмичарску 2023/2024. годину.

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-013-79/24

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Датум: 26.07.2024. године

Саво Касаповић с.р.

2270

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17 и 7/23), Скупштина општине Теслић, на 34. редовној сједници одржаној дана 26.07.2024. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о усвајању Информације о стању насиља у породици у 2023. години

1. Скупштина општине Теслић усвојила је Информацију о стању насиља у породици у 2023. години.

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-013-80/24

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Датум: 26.07.2024. године

Саво Касаповић с.р.

2271

На основу члана 59. став (1) тачка 12) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19) и члана 67. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), начелник општине Теслић д о н о с и

ЗАКЉУЧАК

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗМЈЕНЕ И ДОПУНЕ КОЛЕКТИВНОГ УГОВОРА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ У ЈУ ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ТЕСЛИЋ

I

Даје се сагласност Начелника општине Теслић на Измјене и допуне Колективног уговора за запослене у ЈУ Центар за социјални рад који су потписали представник Синдикалне

организације ЈУ Центар за социјални рад Теслић и директор ЈУ Центра за социјални рад Теслић под бројем 02-207-1506/24 од 23.07.2024. године.

II

Овај закључак ступа на снагу даном доношења и исти ће се објавити у Службеном гласнику општине Теслић.

Број: 02-020-13/24

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Датум: 23.07.2024. године

Милан Миличевић с.р.

2272

На основу члана 123. став 2. Закона о раду („Службени гласник Републике Српске“ број 1/16, 66/18, 119/21) и члана 5. став 5. Појединачног колективног уговора („Службени гласник општине Теслић“ број 6/24) Синдикат Општинске управе Теслић, с једне стране, и Начелник општине с друге стране, заједнички су усагласили

ОДЛУКУ**о утврђивању цијене рада**

Члан 1.

Утврђује се цијена рада за запослене у Општинској управи Теслић у износу од 120,00 КМ (словима : једна стотина и двадесет конвертибилних марака).

Члан 2.

Ова одлука се примјењује за обрачун плате од 01.07.2024 године.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

ПРЕДСЈЕДНИК
СИНДИКАЛНЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ
Свјетлана Лазић-Стевановић

ПОСЛОДАВАЦ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Милан Миличевић

Број: 02-022-63/24

Датум: 15.07.2024 године

САДРЖАЈ

АКТИ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ

2248 ОДЛУКА о начину пружања јавне услуге прикупљања, одвоза и депоновања комуналног отпада на подручју општине Теслић	1
2249 ОДЛУКА о приступању изради Локалног акционог плана за побољшање положаја особа са инвалидитетом на подручју општине Теслић за период 2025. – 2027. године	7
2250 ОДЛУКА о доношењу Урбанистичког плана за урбано подручје општине Теслић	8
2251 ОДЛУКА о замјени градског грађевинског земљишта у власништву Општине Теслић за градско грађевинско земљиште у власништву Милана (Милорада) Кљечанина	10
2252 ОДЛУКА о начину и условима продаје неизграђеног градског грађевинског земљишта путем лицитације на локалитету Вуковача 1	10
2253 ОДЛУКА о начину и условима продаје градског грађевинског земљишта путем лицитације на локалитету Гај	11
2254 ОДЛУКА приступању изради измјене дијела Ревизије Регулационог плана зоне С1Ц1, у Теслићу	12
2255 ОДЛУКА о приступању изради измјене дијела Регулационог плана зоне С4-1 и С4-2, у Теслићу	13
2256 ОДЛУКА о приступању изради измјене дијела и допуне Регулационог плана „РО-РЕГЕНЕРАЦИЈА-ЗАБОК, ООУР-РЕТЕКС“, у Теслићу	13
2257 ОДЛУКА о измјени и допуни Одлуке о разврставању локалних путева и улица у насељу на подручју општине Теслић	14
2258 РЈЕШЕЊЕ о именовању Комисије за спровођење лицитације за продају градског грађевинског земљишта на локалитету Вуковача 1	14
2259 РЈЕШЕЊЕ о именовању Комисије за спровођење лицитације за продају градског грађевинског земљишта на локалитету Гај	15
2260 РЈЕШЕЊЕ о именовању Савјета плана	15
2261 РЈЕШЕЊЕ о именовању Савјета плана	15
2262 РЈЕШЕЊЕ о именовању Савјета плана	16
2263 ЗАКЉУЧАК о усвајању Извјештаја о реализацији акционог плана из Стратегије развоја општине Теслић у 2023. години	16
2264 ЗАКЉУЧАК о усвајању Информације о провођењу закона о порезу на непокретности на подручју општине Теслић у 2023. години	16
2265 ЗАКЉУЧАК о усвајању Извјештаја о стању безбједности саобраћаја на подручју општине Теслић за 2023. годину	16
2266 ЗАКЉУЧАК о давању сагласности за повећање броја дјете по групама за 2024/2025. школску годину	17

2267 ЗАКЉУЧАК о усвајању Информације о активностима на припреми имплементацији донаторских пројеката у 2023. години	17
--	----

2268 ЗАКЉУЧАК о усвајању Извјештаја о провођењу препорука по Ревизорском извјештају РВ049-23 од 14.07.2023. године, закључно са 30.06.2024. године	17
---	----

2269 ЗАКЉУЧАК о усвајању Информације о раду и постигнутим спортским резултатима спортских организација на подручју општине Теслић за такмичарску 2023/2024. годину	17
---	----

2270 ЗАКЉУЧАК о усвајању Информације о стању насиља у породици у 2023. години	17
--	----

АКТИ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ

2271 ЗАКЉУЧАК о давању сагласности на измјене и допуне Колективног уговора за запослене у ЈУ Центар за социјални рад Теслић	17
--	----

2272 ОДЛУКА о утврђивању цијене рада	18
---	----