



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ТЕСЛИЋ

Скупштина општине Теслић Карађорђева 6 Одговорни уредник: Сања Ђурђевић Телефон: 053/411-526 Штампа стручна служба СО	Датум 11.10.2023. године Број 8 Година: XXXI	Годишња претплата 80 КМ Буџетска организација 0103110 Врста прихода 722521 Жиро-рачун: 551025-0001103683
--	---	---

2028

На основу члана 39. став (2) тачка 2) и члана 82. став (2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), те члана 36. став (2) тачка 2) и члана 87. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 27. редовној сједници одржаној дана 06.10.2023. године, донијела је

ОДЛУКУ о стипендирању

I

Овом одлуком прописују се услови, критеријуми, поступак, начин додјеле и исплате стипендија редовним ученицима средњих школа, редовним студентима првог и другог студијског циклуса на универзитетима односно високим школама, перспективним спортистима и омладинским активистима у омладинском сектору са подручја општине Теслић.

II

Средства за стипендије обезбјеђују се у буџету Општине Теслић за сваку буџетску годину.

III

1) Број стипендија и висина њиховог износа утврђују се у годишњем програму стипендирања који у складу са планираним буџетским средствима, а на приједлог надлежног одјељења Општинске управе, доноси начелник општине.

2) Програм стипендирања за сваку годину доноси се до истека претходне календарске године.

IV

1) У програму стипендирања обавезно је предвидјети да од укупног броја стипендија које ће бити додијељене у току једне године, најмање једну десетину добију студенти студија неког од дефицитарних занимања.

2) Која занимања су дефицитарна, као и њихов број, утврђује комисија коју именује начелник општине.

V

Стипендија се додјељује за једну годину, с тим да њен добитник не може бити студент апсолвент, нити студент трећег студијског циклуса.

VI

1) Стипендија се исплаћује мјесечно током читаве године, изузимајући вријеме љетњег распуста, односно мјесеце јул и август.

2) Исплата стипендије се врши посредством текућег рачуна корисника, односно његовог родитеља или старатеља.

VII

Додјела стипендија врши се на основу конкурса односно јавног позива, који расписује начелник општине.

VIII

На конкурс за додјелу стипендија могу се пријавити кандидати који испуњавају сљедеће опште услове:

- да су држављани Републике Српске односно Босне и Херцеговине,
- да имају стално пребивалиште на подручју општине Теслић дуже од годину дана на дан објављивања конкурса,
- да имају статус редовног студента односно ученика,
- да образовање стичу у Републици Српској, Босни и Херцеговини или у државама које су настале распадом бивше Социјалистичке Федеративне Републике Југославије,
- да нису понављали више од двије године у току студија,
- да не примају стипендију из других јавних извора стипендирања.

IX

Поред општих услова, кандидати који се пријављују на конкурс за додјелу стипендије требају испуњавати сљедеће посебне услове:

- да су први пут уписали годину студија за коју конкуришу за стипендију,
- да као студенти првог циклуса студија нису старији од 26 година односно 28 година уколико су студенти другог студијског циклуса на дан објављивања конкурса,
- студенти прве године основних студија да су све разреде средње школе завршили одличним успјехом,
- да су као студенти другог студијског циклуса основне студије завршили просјечном оцјеном 9,0 и више,
- ученици уписани у први разред средње школе да су основну школу завршили као добитници дипломе „Вук Караџић“ или као ученици генерације,
- ученици другог и виших разреда средње школе да су све претходне разреде средње школе завршили просјечном

оцјеном 5,0 а основно образовање као добитници дипломе „Вук Караџић“ или као ученици генерације.

X

1) Конкурс за додјелу стипендија траје 15 календарских дана и објављује се у средствима јавног информисања, на огласној табли и интернет страници Општине Теслић.

2) Текст конкурса за додјелу стипендија обавезно садржи:

- број стипендија,
- услове за додјелу стипендије,
- документе потребне за пријаву на конкурс,
- начин и рок за подношење конкурсне пријаве.

XI

1) Конкурсни поступак за додјелу стипендија спроводи комисија коју именује начелник општине.

2) Комисију чине три члана, од којих су два радници Одјељења за друштвене дјелатности, а један из реда студената који већ примају стипендију.

XII

1) Комисија има обавезу да током 15 радних дана, по истеку рока за пријаву, сачини прелиминарну ранг-листу кандидата за додјелу стипендија.

2) Прелиминарна ранг-листа се утврђује на основу укупног броја бодова који кандидат добије кроз вредновање следећих критеријума:

- код судената прве године студија просјечна оцјена у свим разредима средње школе множи се са три, а код студената осталих година студијског циклуса остварена просјечна оцјена током студија множи се са два,
- за сваку завршену годину студија кандидату се додаје по један бод,
- за освојене награде и признања приликом учешћа у научним и пројектним активностима кандидату припада један бод,
- за објављене научне радове кандидату припада један бод,
- инвалидна лица и студенти штићеници Центра за социјални рад добијају два бода,
- кандидату из вишечлане породице са четворо и више дјете припада један бод,
- кандидату основних академских студија чија су оба родитеља незапослена припада један бод,
- кандидату другог студијског циклуса који има статус незапосленог лица припада један бод,
- уколико се на конкурс пријаве два или више кандидата основних академских студија, а долазе из исте породице, оне међу њима који се налази на вишој години студија или који је имао већу просјечну оцјену у претходној години припада један бод.

3) У случају да два или више кандидата имају исти број бодова, предност на ранг-листи има кандидат на вишој години студија.

XIII

1) Прелиминарна ранг-листа објављује се на огласној табли и интернет страници Општине Теслић.

2) Учесници конкурса имају право да на прелиминарну ранг-листу упуте писани приговор начелнику општине у року од осам дана од дана његовог објављивања.

3) О оправданости приговора и даљем поступању одлучује начелник општине својим рјешењем.

XIV

1) Након што буду размотрени приговори упућени на прелиминарну ранг-листу, утврђује се коначна ранг-листа кандидата за додјелу стипендија.

2) На основу коначне ранг-листе кандидата начелник општине доноси рјешење о додјели стипендија.

3) Рјешење начелника општине је коначно.

XV

1) У изузетним случајевима стипендија из општинског буџета може бити додијељена и мимо критеријума наведених у тачки XII/2 ове одлуке.

2) Уколико су испуњени услови из тачке VIII ове одлуке, право на додјелу стипендије на начин наведен у претходној подтачки имају:

- ученици средњих школа и студенти основних академских студија без оба родитеља,
- ученици првог разреда средње школе који су у свим разредима основне школе имали примјерно владање и одличан успјех из свих наставних предмета (добитници дипломе „Вук Караџић“ или су основно образовање завршили као ученици генерације,
- ученици средњих школа који на званичном такмичењу из појединих наставних предмета, које организује Министарство просвјете и културе Републике Српске, у појединачној конкуренцији освоје једно од прва три мјеста на републичком нивоу,
- студенти из реда породица ратних војних инвалида од прве до четврте категорије инвалидности,
- редовни студенти прве године студија који су у свим разредима средње школе имали примјерно владање и одличну оцјену из свих наставних предмета,
- редовни студенти друге и виших година који су у току студирања остварили просјек оцјена од 9,5 и више.

XVI

3) Начелник општине може у одређеним случајевима да додјели стипендију без спровођења конкурсног поступка, с тим да број стипендија додијељених на овај начин не може бити већи од десет процената укупног броја стипендија додијељених у току једне године.

4) Уколико се стипендија додјељује у складу са претходном подтачком, иста може бити додијељена и ученицима основних школа, а исплаћује се у складу са тачком XIX/2 ове одлуке.

XVII

1) Право на додјелу стипендије мимо критеријума из тачке XII/2 ове одлуке остварује се подношењем захтјева надлежном општинском органу уз који се, поред потврде о пребивалишту и увјерења о редовном школовању, прилажу и документи којим се доказује припадност некој од категорија лица наведених у претходној тачки, као и доказ да не постоје сметње из тачке VIII ове одлуке.

2) Након што утврди да подносилац захтјева испуњава један или више услова из тачке XV ове одлуке, надлежни општински орган предлаже начелнику општине доношење рјешења о додјели стипендије.

XVIII

Општи и посебни услови, као и критеријуми за додјелу стипендија перспективним спортистима и стипендија омладинским активистима у омладинском сектору дефинисаће се посебним прописима, које на приједлог надлежног одјељења доноси начелник општине.

XIX

1) За студенте другог студијског циклуса стипендија на мјесечном нивоу не може бити мања од 250,00 КМ (двје стотине и педесет конвертибилних марака).

2) За студенте основних академских студија који током студирања остваре просјечну оцјену од 9,5 до 10,0 стипендија на мјесечном нивоу не може бити мања од 200,00 КМ (двје стотине конвертибилних марака), а за остале студенте који испуњавају услове конкурса стипендија не може бити мања од 120,00 КМ (стотину двадесет конвертибилних марака) на мјесечном нивоу.

3) За перспективне спортисте који испуњавају услове конкурса стипендија не може бити мања од 100,00 КМ (стотину конвертибилних марака) на мјесечном нивоу.

4) За ученике првог разреда средње школе који су основно образовање завршили као добитници дипломе „Вук Караџић“ или као ученици генерације, стипендија на годишњем нивоу не може бити мања од 200,00 КМ (двје стотине конвертибилних марака) и иста се исплаћује једнократно.

5) За ученике другог и виших разреда средње школе који су све претходне разреде средње, али и основне школе, завршили просјечном оцјеном 5,0 стипендија на годишњем нивоу не може бити мања од 400,00 КМ (четири стотине конвертибилних марака) и иста се исплаћује једнократно.

6) За омладинске активисте у омладинском сектору који испуњавају услове конкурса стипендија не може бити мања од 500,00 КМ (пет стотина конвертибилних марака) на годишњем нивоу.

XX

Са свим добитницима стипендије из општинског буџета закључује се уговор о стипендирању којим се дефинишу права и обавезе корисника и даваоца стипендије.

XXI

Уколико добитник стипендије из буџета општине Теслић у међувремену оствари право на стипендију од другог даваоца, не поштује одредбе потписаног уговора о стипендирању, буде осуђен за почињено кривично дјело или уколико се накнадно установи да је право на стипендију остварио на основу кривотворене документације, биће му обустављена даља исплата стипендије.

XXII

1) Начелник општине може, без спровођења конкурсног поступка, додијелити новчану награду.

2) Право на новчану награду имају ученици који су основно и средњошколско образовање, у години за коју се расписује конкурс за додјелу стипендија, завршили као добитници дипломе „Вук Караџић“, ученици генерације или истакнути спортисти.

3) Висину новчане награде утврђује начелник општине у складу са расположивим могућностима буџета и иста се исплаћује једнократно.

XXIII

Уколико након спроведеног поступка конкуренције за додјелу стипендија остану нераспоређена средства предвиђена општинским буџетом, начелник општине у оправданим случајевима, може додијелити стипендију без спровођења конкурсне процедуре.

XXIV

Стручне и административне послове у вези са стипендирањем врши орган Општинске управе надлежан за друштвене дјелатности.

XXV

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о стипендирању ученика и студената објављена у Службеном гласнику општине Теслић број 09/17, Одлука о измјенама одлуке

о стипендирању ученика и студената објављена у Службеном гласнику општине Теслић број 13/22 и Правилник о условима и критеријумима за стипендирање перспективних спортиста општине Теслић објављен у Службеном гласнику општине Теслић број 10/21.

XXVI

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Теслић.

Број: 01-022-65/23

Датум: 06.10.2023. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Саво Касаповић с.р.

2029

На основу члана 18. став 1. тачка 1) подтачка 8, члана 39. став 2. тачка 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21), члана 348. став 1. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 124/08, 58/09, 95/11, 60/15 и 107/19), члана 11. став 2. Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник општине Теслић“, бр. 7/14, 2/17 и 4/18), члана 5. Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 20/12) и члана 15. и 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 27. редовној сједници одржаној дана 06.10.2023. године, доноси

ОДЛУКУ

о начину и условима продаје неизграђеног градског грађевинског земљишта путем лиценције на локалитету Пословне зоне „Ланара“

I

Општина Теслић врши продају неизграђеног градског грађевинског земљишта на локалитету Пословне зоне „Ланара“ у Теслићу означеног као:

-к.п. број 1759/1 КО Теслић Град, површине 3 141 m², уписана у Лист непокретности број 1078 (Јединствена евиденција)

-к.п. број 1760/1 КО Теслић Град, површине 1 747 m², уписана у Лист непокретности (Јединствена евиденција).

Парцеле које су предмет продаје налазе се у обухвату Измјене ревизије и допуне Регулационог плана „Комунално – радне зоне“ у Теслићу („Службени гласник општине Теслић“, број 20/21) и планиране су за изградњу пословних објеката.

За парцеле из тачке I Одлуке формирање грађевинских парцела, у складу са урбанистичко – техничким условима који ће бити издати, као и цијепање грађевинског земљишта извршиће се прије расписивања јавног конкурса о продаји земљишта путем лиценције и предмет продаје биће грађевинске парцеле формиране од дијелова катастарских парцела из тачке I Одлуке.

II

Продаја неизграђеног градског грађевинског земљишта из тачке I ове одлуке извршиће се путем усменог јавног надметања, односно лиценције.

Право учешћа у поступку лиценције имају привредна друштва и самостални предузетници који у складу са законом могу бити носиоци права својине на непокретностима у Републици Српској, односно у Босни и Херцеговини.

Продаја се објављује путем јавног конкурса у средствима јавног информисања и то: дневном листу „ЕУРОБЛИЦ ПРЕСС“ – издање за Републику Српску, ТВ „Канал 3“, радио „Студио М“, као и на огласној табли и званичној интернет страници општине Теслић, најмање 15 дана прије дана одређеног за дан лиценције. Конкурс расписује начелник општине Теслић.

Расписивање јавног конкурса о продаји, као и сам поступак лицитације, врши се у складу са одредбама Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 20/12).

III

Почетна продајна цијена градског грађевинског земљишта које је предмет продаје, утврђена на основу процјене вјештака грађевинско – архитектонске струке, износи 25 КМ/м² за обе парцеле.

IV

За учешће у поступку лицитације, учесници су дужни уплатити кауцију у висини од 10% почетне продајне цијене катастарске парцеле за коју учествују у лицитацији, с тим да износ кауције не може бити нижи од 1 000,00 КМ нити виши од 50 000,00 КМ.

Кауција се уплаћује на одговарајући рачун Општине Теслић до дана одређеног за одржавање лицитације.

V

Поступак лицитације спроводи комисија коју именује Скупштина општине, посебним рјешењем.

Комисија се састоји од предсједника и два члана, а сваки од њих има замјеника.

VI

Учесник у лицитацији који прихвати услове утврђене овом одлуком и јавним конкурсом и понуди највишу купопродајну цијену за градско грађевинско земљиште које је предмет продаје сматраће се најповољнијим понуђачем и истом ће бити понуђено закључивање уговора о продаји којим ће се ближе регулисати међусобна права и обавезе уговорних страна. Уговор ће у име Општине Теслић као продавца потписати начелник општине.

Уговором о продаји купац је дужан преузети и обавезу да предметно градско грађевинско земљиште приведе намјени у одређеном року, односно да у року од годину дана од дана закључивања уговора о продаји земљишта прибави грађевинску дозволу за изградњу пословног објекта на купљеном земљишту и да у року од три године од дана правоснажности грађевинске дозволе изгради пословни објекат на купљеној парцели, а у складу са Измјеном ревизије и допуне Регулационог плана „Комунално – радне зоне“ у Теслићу („Службени гласник општине Теслић“, број 20/21).

Уколико купац градско грађевинско земљиште не приведе намјени у одређеном року, Општина Теслић може тражити раскид уговора о продаји и накнади евентуалне штете.

VII

Исплату уговорене продајне цијене купац је дужан извршити у року од 15 дана од дана закључивања уговора о продаји, уплатом на одговарајући жиро рачун Општине Теслић.

Предаја у посјед купцу грађевинског земљишта које је предмет продаје извршиће се у року од три дана од дана исплате цијене.

VIII

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-022-66/23
Датум: 06.10.2023. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Саво Касаповић с.р.

2030

На основу члана 18. тачка 1) подтачка 8 и члана 39. став 2. тачка 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21), члана 14. став 2. Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник општине Теслић“, бр. 7/14, 2/17 и 4/18) и

члана 36. став 2. тачка 13) Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 27. редовној сједници одржаној дана 06.10.2023. године, доноси

О Д Л У К У

о замјени градског грађевинског земљишта у власништву општине Теслић за градско грађевинско земљиште у власништву ХИ „Дестилација“ а.д.

I

Општина Теслић извршиће замјену градског грађевинског земљишта у свом власништву за градско грађевинско земљиште у власништву правног лица на сљедећи начин:

Општина Теслић даје своје градско грађевинско земљиште означено као к.п. број 876/6, површине 844 м² уписано у Лист непокретности број 1395/175 и Земљишнокњижни уложак број 2257 КО Теслић Град у замјену за градско грађевинско земљиште у власништву ХИ „Дестилација“ а.д. означено као к.п. број 1339/6, површине сса 990 м² уписано у Лист непокретности број 1570/0 КО Теслић Град (Јединствена евиденција РУГИПП-а) и к.п. број 1339/7, површине сса 160 м² уписано у Лист непокретности број 1570/0 КО Теслић Град (Јединствена евиденција).

Катастарска парцела означена као к.п. број 876/6 КО Теслић Град налази се у границама обухвата усвојене Измјене дијела Регулационог плана централног манифестационог трга и дијела Регулационог плана зоне С1 – Ц1 („Службени гласник општине Теслић“, број 3/23). Увидом у усвојени регулациони план констатовано је да је на грађевинској парцели означеној бројем 1, са планираном површином од 2 700 м² планирано задржавање пословног објекта, на грађевинској парцели обиљеженој координатама тачака плана парцелације. У састав планиране грађевинске парцеле улазе катастарске парцеле означене као к.п. број 876/6, к.п. број 876/2 и к.п. број 876/5 КО Теслић Град. Катастарске парцеле означене као к.п. број 1339/6 и к.п. број 1339/7 КО Теслић Град налазе се у границама обухвата Регулационог плана Комунално – радна зона 2 („Службени гласник општине Теслић“, број 5/12) и планиране су за јавну површину.

II

Тржишна вриједност градског грађевинског земљишта из тачке I ове одлуке, утврђена на основу процјене вјештака грађевинско – архитектонске струке, за к.п. број 876/6 износи 60,00 КМ по 1 м², док за парцеле означене као к.п. број 1339/6 и к.п. број 1339/7 износи 42,00 КМ по 1 м².

III

Уговорне стране ступају у посјед замијењеног земљишта у року од три дана од дана закључивања уговора о замјени.

Разлику у вриједности некретнина које су предмет замјене, ХИ „Дестилација“ а.д. дужна је исплатити у корист Општине Теслић у року од осам дана од дана закључивања уговора о замјени.

III

У складу са условима утврђеним овом одлуком Општина Теслић закључиће нотарски обрађен уговор о замјени непокретности са ХИ „Дестилација“ а.д. којим ће се ближе уредити међусобна права и обавезе уговорних страна.

Прије закључивања уговора нацрт уговора доставиће се Правобранилаштву РС – Сједиште замјеника Добој ради прибављања мишљења о правној ваљаности уговора.

Уговор о замјени непокретности у име Општине Теслић потписаће начелник општине Теслић.

Трошкове нотарске обраде уговора сноси ХИ „Дестилација“ а.д.

V

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-022-67/23

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Датум: 06.10.2023. године

Саво Касаповић с.р.

2031

На основу члана 40. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број: 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19) и члана 15. и 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број: 4/17), Скупштина општине Теслић, на 27. редовној сједници одржаној дана 06.10.2023. године, донијела је

ОДЛУКУ

о усвајању Ревизије Регулационог плана зоне С1Ц1, у Теслићу

I

Усваја се Ревизија Регулационог плана зоне С1Ц1, у Теслићу („Службени гласник општине Теслић“, број: 5/06, 5/08, 12/09, 5/10, 5/12, 7/14, 9/15 и 3/17), у даљем тексту: План.

Измјена Плана се врши на једном локалитету, чија укупна површина обухвата износи 83,66 ha, у оквиру граница простора означених у графичком дијелу Плана.

II

Елаборат Плана, састоји се од опште документације, текстуалног дијела и графичког дијела.

D) ОПШТА ДОКУМЕНТАЦИЈА

II) ТЕКСТУАЛНИ ДИО

A. УВОДНО ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

1. Подаци о планирању
2. Постојећа планска документација
3. Програмски елементи за израду Регулационог плана

B. АНАЛИЗА И ОЦЈЕНА ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА

1. Просторна цјелина
2. Природни услови и ресурси
3. Типологија изградње
4. Зонирање територије
5. Валоризација наслијеђених фондова високоградње и нискоградње
6. Власништво над земљиштем
7. Могућности парцелације
8. Становање
9. Пословне и привредне дјелатности
10. Јавне службе и друге друштвене дјелатности
11. Услови заштите људи и добара за случај елементарних непогода, ратних катастрофа и технолошких акцидената
12. Могућности кретања лица са умањеним тјелесним способностима
13. Инфраструктура
 - 13.1. Саобраћај
 - 13.2. Хидротехничка инфраструктура
 - 13.3. Електроенергетика
 - 13.4. Топлификација и гасификација
14. Заштита животне средине
15. Биланси стања организације, уређења и коришћења простора

B) ПРОБЛЕМИ СТАЊА И ЦИЉЕВИ РАЗВОЈА И УРЕЂЕЊА ПРОСТОРА

1. Становништво и становање
2. Привредне дјелатности
3. Јавне службе и друге друштвене дјелатности
4. Инфраструктура
5. Животна средина
6. Биланс потреба и могућности

Г) ПЛАН ОРГАНИЗАЦИЈЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПРОСТОРА

1. Организација простора
2. Становање
3. Пословне и привредне дјелатности
4. Јавне површине, службе и друге друштвене дјелатности
5. Општи урбанистичко-технички услови
6. Инфраструктура
7. Парцелација, грађевинске и регулационе линије
8. Систем зелених површина
9. Животна средина
10. Услови за очување, заштиту и презентацију природног и културног наслеђа
11. Мјере енергетске ефикасности
12. Заштита од елементарних непогода, техничких опасности и ратних дејстава
13. Услови за уклањање баријера за кретање лица са умањеним тјелесним способностима
14. Планирани биланси

D) ЕКОНОМСКА ВАЛОРИЗАЦИЈА ПЛАНА

Прилог број 1. Одлука о изради измјене Регулационог плана зоне С1Ц1

Прилог број 2. Одлука о усвајању измјене дијела РП зоне С1Ц1

Прилог број 3. Одредбе и смјернице за провођење плана

III) ГРАФИЧКИ ДИО

01. Геодеска подлога-са ажурирним постојећим стањем P = 1:1000

01.1. ПОСТОЈЕЋА НАМЈЕНА ПОВРШИНА ПО ЗОНАМА

P = 1:1000

01.2. ВАЛОРИЗАЦИЈА ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА-намјена и спратност и бинитет објекта

P = 1:1000

01.3. МРЕЖА ПОСТОЈЕЋИХ ИНФРАСТРУКТУРНИХ СИСТЕМА

P = 1:1000

01.4. ПОСТОЈЕЋА ВЛАСНИЧКА СТРУКТУРА

P = 1:1000

02.1. ИЗВОД ИЗ ИЗМЈЕНЕ РП ЗОНЕ С1Ц1, У ТЕСЛИЋУ ИЗ 2006. ГОД

P = 1:1000

02.2. ИЗВОД ИЗ ИЗМЈЕНЕ РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА

ЦЕНТРАЛНОГ МАНИФЕСТАЦИОНОГ ТРГА, У ТЕСЛИЋУ ИЗ 2023. ГОДИНЕ

P = 1:1000

03. ИНЖЕЊЕРСКОГЕОЛОШКА КАРТА

P = 1:1000

04. ПЛАН ПРОСТОРНЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ

P = 1:1000

04.1. ПЛАН УРЕЂЕЊА ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА

P = 1:1000

05. ПЛАН РУШЕЊА ОБЈЕКТА

P = 1:1000

06. ПЛАН САОБРАЋАЈА И НИВЕЛАЦИЈЕ

P = 1:1000

07. ПЛАН ИНФРАСТРУКТУРЕ-хидротехника

P = 1:1000

08. ПЛАН ИНФРАСТРУКТУРЕ-електроенергетика и тк

P = 1:1000

09. ПЛАН ИНФРАСТРУКТУРЕ-топлификација

P = 1:1000

10. ПЛАН ГРАЂЕВИНСКИХ И РЕГУЛАЦИОНИХ ЛИНИЈА

P = 1:1000

P = 1:1000

11. ПЛАН ПАРЦЕЛАЦИЈЕ

P = 1:1000

Скупштина општине Теслић на 27. редовној сједници одржаној дана 06.10.2023. године, донијела је

III

Елаборат Плана, са елементима из тачке II, представља саставни дио ове Одлуке.

IV

Приједлог израде Ревизије Регулационог плана зоне С1Ц1, у Теслићу.

V

Овај План је спроведбени документ на основу којег ће се вршити привођење земљишта утврђеној намјени, у смислу члана 15. Закона о уређењу простора и грађењу.

VI

О провођењу ове Одлуке и о реализацији Плана стараће се општински орган управе надлежан за просторно уређење. Предметни план излаже се у графичком и текстуалном дијелу на стални јавни увид код општинског органа управе надлежан за просторно уређење.

VII

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана, од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-022-68/23
Датум: 06.10.2023. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Саво Касаповић с.р.

2032

На основу члана 18. став 1. тачка 1) подтачка 8, члана 39. став 2. тачка 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21), члана 348. став 3. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 124/08, 58/09, 95/11, 60/15 и 107/19), члана 12. Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник општине Теслић“, бр. 7/14, 2/17 и 4/18) и члана 15. и 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 27. редовној сједници одржаној дана 06.10.2023. године, доноси

ОДЛУКУ

о измјени Одлуке о начину и условима продаје градског грађевинског земљишта непосредном погодбом у улици Симе Лозанића

I

У Одлуци о начину и условима продаје градског грађевинског земљишта непосредном погодбом у улици Симе Лозанића, број: 01-022-40/23 („Службени гласник општине Теслић“, број 5/23) у тачки I број „498“ замјењује се бројем „499“.

II

У тачки II ријечи „Станком (Стојана) Станковићем“ замјењују се ријечима „Здравком (Стојана) Станковићем“, а број „14.940,00“ замјењује се бројем „14.970,00“.

III

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-022-69/23
Датум: 06.10.2023. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Саво Касаповић с.р.

2033

На основу члана 39. став 2. тачка 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. став 2) тачка 13) Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17),

ОДЛУКУ

О УТВРЂИВАЊУ УСЛОВА И НАЧИНА ИЗДАВАЊА У ЗАКУП ЗЕМЉИШТА И ОБЈЕКТА У ВЛАСНИШТВУ ОПШТИНЕ ТЕСЛИЋ ЗА ПОСТАВЉАЊЕ СУНЧАНИХ/ СОЛАРНИХ ЕЛЕКТРАНА

I

Овом Одлуком утврђују се услови и начин издавања у закуп земљишта и објекта у власништву општине Теслић за постављање сунчаних/соларних електрана.

II

Издавање у закуп слободних простора (објекта и земљишта) за постављање сунчаних/соларних електрана, врши се наконведеног поступка Јавног позива, а који се објављује у Службеном гласнику општине Теслић, једном дневном листу, Огласној табли Општинске управе Теслић и веб страници Општинске управе Теслић.

Јавни позив из става I. овог члана садржи сљедеће:

- означавање простора који се издаје у закуп,
- површина простора који се издаје у закуп,
- временски период на који се закуп односи,
- услови под којима се простор издаје у закуп,
- почетна висина закупнине и почетни проценат од продаје електричне енергије,
- документација потребна за учешће у јавном позиву.

Јавни позив објављује начелник општине Теслић, у складу са законом и овом Одлуком.

Критеријуми за избор најповољнијег понуђача су:

- највећа понуђена мјесечна цијена закупнине по м²+ПДВ и
- највећи понуђени проценат од продаје електричне енергије + ПДВ.

Омјер критеријума за вредновање приспјелих понуда по објављеном Јавном позиву утврдиће се у односу 60% за понуђену цијену закупнине и 40 % за понуђени проценат од продаје електричне енергије.

За провођење поступка јавног позива и одабира најповољнијег понуђача Начелник општине ће посебним рјешењем формирати комисију, састављену од три члана.

Након провођења поступка избора најповољнијег понуђача, Комисија сачињава извјештај са приједлогом избора, који доставља начелнику општине. Коначну одлуку о избору најповољнијег понуђача доноси Начелник на основу приједлога Комисије.

Начелник једном годишње обавјештавам Скупштину општине о просторима који су издати у закуп по основу ове Одлуке.

III

Издавање у закуп слободних простора (објекта и земљишта) за постављање сунчаних/соларних електрана из члана I. ове Одлуке дефинисаће са Уговором о закупу, сачињеним код нотара. Трошкове нотарске обраде уговора сноси власник сунчане/соларне електране.

Уговором ће се регулисати међусобна права и обавезе када је ријеч о трошковима изградње, одржавање простора који се издаје у закуп, одржавања сунчане/соларне електране, прикључка сунчане / соларне електране на електроенергетску мрежу и трошкова везаних са прикупљањем документација за постављање и рад сунчане електране и друга питања.

Овлашћује се Начелник општине Теслић да са понуђачем који буде изабран као најповољнији закључи Уговор, а по претходно прибављеном мишљењу Правобранилаштва Републике Српске - Сједиште замјеника правобраниоца у Добоју.

IV

Уговор о закупу закључује се на временски период од 25 година, уз могућност продужења уговора о закупу.

V

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-022-70/23

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Датум: 06.10.2023. године

Саво Касаповић с.р.

2034

На основу члана 40. став 1. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), члана 18. и 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 15. и 36. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 27. редовној сједници одржаној дана 06.10.2023. године, донијела је

О Д Л У К У

о приступању изради измјене дијела Ревизије и измјене Регулационог плана централног градског подручја Теслића и Регулационог плана зоне С4-1 и С4-2, у Теслићу

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

I

На основу ове Одлуке приступиће се изради измјене дијела Ревизије и измјене Регулационог плана централног градског подручја Теслића и Регулационог плана зоне С4-1 и С4-2, у Теслићу („Службени гласник општине Теслић“, број: 4/08, 2/17 и 22/21).

У даљем тексту : План.

II

Површина обухвата Плана износи 0,59 ха, у оквиру граница простора који ће бити обухваћен изградом Плана, ближе је означен на графичком прилогу, који представља саставни дио ове одлуке.

Плански параметри утврђују се, процјењују или израчунавају за период од десет година.

Рок за израду измјене плана је дванаест мјесеци, рачунајући од дана ступања на снагу ове одлуке.

III

Носилац припреме израде Плана је Одјељење за просторно уређење општина Теслић.

Носилац израде Плана, изабраће се у складу са прописима о јавним набавкама.

IV

У оквиру израде Плана, као смјернице за израду, узео се планска рјешења утврђених Одлуком о усвајању Ревизије и измјене централног градског подручја Теслића и Регулационог плана зоне С4-1 и С4-2, у Теслићу („Службени гласник општине Теслић“, број 4/08, 2/17 и 22/21) и приједлог заинтересованог лица.

V

План треба да садржи текстуални и графички дио са садржајима прописаним чланом 35. став 2. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске, бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19) и одредбама члана 144. до 154. Правилника о начину израде, садржају и формирању докумената просторног уређења („Службени гласник Републике Српске“, бр. 69/13).

VI

Носилац припреме израде измјене Плана дужан је, у поступку израде Плана, омогућити учешће заинтересованим лицима ради доставе приједлога и сугестија за одређена планска рјешења, прибавити мишљење на приједлоге планских рјешења од законом одређених органа и организација, организовати стручну расправу о преднацрту Плана, организовати излагање нацрта Плана на јавни увид у складу са законом, организовати стручну расправу о ставовима носиоца израде плана о примједбама, приједлозима и мишљењима који су достављени током јавног увида, те утврдити приједлог Плана и исти доставити на разматрање и усвајање Скупштини општине.

Нацрт Плана изложиће се на јавни увид, у трајању од 30 дана.

VII

Средства за финансирање израде Плана, обезбједиће се из средстава заинтересованог физичког лица: Радић (Стојке) Саве из Теслића.

II ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

VIII

Ова одлука доставиће се надлежном републичком урбанистичко - грађевинском инспектору.

IX

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-022-71/23

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Датум: 06.10.2023. године

Саво Касаповић с.р.

2035

На основу члана 11. став 1. Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 20/12), члана 22. Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник општине Теслић“, бр. 714, 2/17 и 4/18) и члана 36. и 87. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 27. редовној сједници одржаној дана 06.10.2023. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању Комисије за спровођење лицитације за продају градског грађевинског земљишта на локалитету Пословне зоне „Ланара“

1. У Комисију за спровођење лицитације за продају градског грађевинског земљишта на локалитету Пословне зоне „Ланара“ (у даљем тексту: Комисија) именују се:

1) Дејана Душанић, дипломирани правник, службеник Општинске управе Теслић, предсједник Комисије

Оливера Ђурић Марковић, дипломирани правник, службеник Општинске управе Теслић, замјеник предсједника Комисије

2) Сандра Кузмановић, дипломирани правник, службеник Општинске управе Теслић, члан Комисије

Миљана Савић, дипломирани правник, службеник Општинске управе Теслић, замјеник члана Комисије

3) Драган Станојевић, дипломирани инжењер грађевине, службеник Општинске управе Теслић, члан Комисије

Биљана Коњевић, дипломирани инжењер грађевине, службеник Општинске управе Теслић, замјеник члана Комисије.

2. Задатак Комисије из тачке 1. овог рјешења је да спроведе поступак лицитације за продају градског грађевинског земљишта у власништву Општине Теслић, на локалитету Пословне зоне „Ланара“ у Теслићу означеног као к.п. број 1759/1 и к.п. број 1760/1 КО Теслић Град, а према важећој одлуци Скупштине општине Теслић о начину и условима продаје предметног грађевинског земљишта.

3. Поступак лицитације Комисија је дужна спровести у складу са одредбама Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 20/12).

4. О спроведеном поступку Комисија ће сачинити извјештај са подацима о току и резултатима лицитације и исти доставити начелнику општине Теслић.

5. Ово рјешење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-111-89/23

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Датум: 06.10.2023. године

Саво Касаповић с.р.

2036

На основу члана 39. став 2. тачка 21. и члана 51. Закона о локалној самоуправи Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 3. Одлуке о измјенама и допунама Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“ број 7/23), Скупштина општине Теслић, на 27. редовној сједници одржаној дана 06.10.2023. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању Комисије за етичка питања

1. За чланове Комисије за етичка питања именују се:

- 1) Дијана Смиљанић Вуковић, председник (из реда одборника),
- 2) Марина Малетић, члан (из реда одборника),
- 3) Добрила Дринић Малић, члан (из реда одборника),
- 4) Љубомир Мишић, члан (из реда угледних и афирмисаних грађана у јавном животу),
- 5) Алекса Радеша, члан (из реда угледних и афирмисаних грађана у јавном животу),
- 6) Младен Стевановић, члан (из реда угледних и афирмисаних грађана у јавном животу),
- 7) Жељко Марковић, члан (из реда угледних и афирмисаних грађана у јавном животу).

2. Комисија из тачке 1. овог рјешења има следеће задатке:

- 1) Комисија прати примјену Кодекса, а нарочито јавно изнесе примједбе и препоруке у било ком облику,
- 2) предлаже текст Кодекса,
- 3) поступа по појединачним пријавама за утврђивање постојања кршења Кодекса, доставља извјештај Скупштини општине о проведеном поступку са приједлогом санкције за одборника.
- 4) обавља и друге послове одређене законом, општим актима Скупштине и пословником.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Образложење

Чланом 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи прописано је да Скупштина општине између осталих бира и разрешава чланове сталних и повремених радних тијела скупштине општине.

Чланом 51. Закона о локалној самоуправи прописано је да скупштина општине може за извршење својих задатака оснивати сталне и повремене комисије, одборе и савјете као радна тијела скупштине. Ставом 2. истог члана прописано је да се број

чланова сталних радних тијела утврђује пословником скупштине општине, а ставом 3. да чланови радних тијела скупштине општине могу имати право на накнаде у складу са одлуком скупштине општине.

Стална радна тијела Скупштине општине Теслић утврђена су Пословником о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић, број 4/17), као и измјенама и допунама Пословника о раду скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић, број 7/23), којим прописано је да Комисија за етичка питања има седам чланова од којих се председник и два члана бирају из реда одборника, а четири члана се бирају из реда угледних и афирмисаних грађана у јавном животу. Приликом избора чланова комисије водит ће се рачуна о равномјерној заступљености оба пола у Комисији. Имајући у виду наведено, одлучено је као у диспозитиву рјешења.

Поука о правном лијеку: Ово рјешење је коначно и против њега се не може улагати жалба, али се може покренути управни спор пред Окружним судом у Добоју у року од 30 дана од дана пријема овог рјешења.

Број: 01-111-90/23

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Датум: 06.10.2023. године

Саво Касаповић с.р.

2037

На основу члана 10. став 2. Закона о безбједности саобраћаја на путевима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске, број 63/11), члана 36. и 87. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“ број 4/17), члана 4. став 3. Одлуке о безбједности саобраћаја („Службени гласник општине Теслић“ број 12/14) Скупштина општине Теслић, на 27. редовној сједници одржаној дана 06.10.2023. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о разрјешењу једног члана у Савјету за безбједност саобраћаја општине Теслић

1. Данијел Ђукић из Теслића разрешава се дужности члана у Савјету за безбједност саобраћаја општине Теслић.

2. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Образложење

Данијел Ђукић из Теслића именован је за члана у Савјету за безбједност саобраћаја општине Теслић, рјешењем Скупштине општине Теслић број: 01-111-249/21 од 29.11.2021. године

Обзиром да је запримљен лични захтјев Данијела Ђукића да се разрјеша дужности члана у Савјету за безбједност саобраћаја општине Теслић, именовани се разрешава наведене дужности.

У складу са наведеним одлучено је као у диспозитиву рјешења.

Број: 01-111-91/23

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Датум: 06.10.2023. године

Саво Касаповић с.р.

2038

На основу члана 10. став 2. Закона о безбједности саобраћаја на путевима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске, број 63/11), члана 36. и 87. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“ број 4/17), члана 4. став 3. Одлуке о безбједности саобраћаја („Службени гласник општине Теслић“ број 12/14) Скупштина општине Теслић, на 27. редовној сједници одржаној дана 06.10.2023. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању једног члана у Савјету за безбједност саобраћаја општине Теслић

1. Ненад Панић из Теслића, дипломирани инжењер друмског саобраћаја, именује се на дужност члана у Савјету за безбједност саобраћаја општине Теслић.

2. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-111-92/23
Дана: 06.10.2023. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Саво Касаповић с.р.

2039

На основу члана 155. став (2) Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 27. редовној сједници одржаној дана 06.10.2023. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о престанку дужности члана Одбора за жалбе Општинске управе Теслић

1. Зорану Стевандићу, дипломираном правнику из Теслића, престаје дужност члана Одбора за жалбе Општинске управе Теслић.

2. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Образложење

Рјешењем Скупштине општине Теслић, број: 01-111-215/21 од 30.9.2021. године, Зоран Стевандић, дипломирани правник из Теслића, именован је на дужност члана Одбора за жалбе Општинске управе Теслић.

Пошто је запримљено обавјештење о одласку у иностранство Зорана Стевандића, члана Одбора за жалбе Општинске управе Теслић, тиме је исказана потреба о замјени члана Одбора. У складу с тим, потребно је донијети рјешење као у диспозитиву и на основу њега расписати Јавни конкурс за избор и именовање члана Одбора за жалбе Општинске управе Теслић, у складу са законом.

На приједлог Комисије за изборе, именовања и мандатна питања Скупштина општине Теслић је на 27. редовној сједници одржаној 06.10.2023. године усвојила приједлог рјешења као у диспозитиву.

Поука о правном лијеку: Ово рјешење је коначно у управном поступку и против њега се не може уложити жалба, али се може покренути управни спор пред Окружним судом у Добоју у року од 30 дана од дана пријема овог рјешења.

Број: 01-111-93/23
Дана: 06.10.2023. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Саво Касаповић с.р.

2040

На основу члана 155. став (7) Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 36. став (2) тачка 25) Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) и члана 152. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 27. редовној сједници одржаној 06.10.2023. године, на приједлог 1/3 одборника у Скупштини општине Теслић, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању вршиоца дужности члана Одбора за жалбе Општинске управе Теслић

1. Николина Цоцић, дипломирани правник из Теслића, именује се за вршиоца дужности члана Одбора за жалбе Општинске управе Теслић.

2. Именовање вршиоца дужности члана Одбора за жалбе Општинске управе Теслић се врши до окончања процедуре Јавног конкурса, а најдуже за период до деведесет (90) дана.

3. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Образложење

Чланом 155. став (7) Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) прописано је да након престанка мандата Одбора за жалбе или у случају да једном од чланова Одбора престане мандат прије истека времена на који је именован, Скупштина до окончања поступка именовања Одбора за жалбе или чланова Одбора, у складу са овим законом, именује вршиоце дужности Одбора за жалбе, или вршиоца дужности чланова Одбора, а најдуже за период од 90 дана.

Чланом 152. Пословника о раду СО Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), прописано је да Приједлоге кандидата за избор и именовање из надлежности Скупштине, у складу са законом, Статутом и пословником дају Начелник општине, Комисија за избор и именовање, као и одборници, ако законом и Статутом није другачије предвиђено.

На приједлог Комисије за изборе, именовања и мандатна питања Скупштина општине Теслић је на 27. редовној сједници одржаној дана 06.10.2023. године усвојила приједлог рјешења као у диспозитиву.

Поука о правном лијеку: Ово рјешење је коначно у управном поступку и против њега се не може уложити жалба, али се може покренути управни спор пред Окружним судом у Добоју у року од 30 дана од дана пријема овог рјешења.

Број: 01-111-94/23

Датум: 06.10.2023. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Саво Касаповић с.р.

2041

На основу члана 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) и члана 60. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 27. редовној сједници одржаној дана 06.10.2023. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о разрјешењу члана Комисије за питања младих и популациону политику

1. **Марко Лончар** из Теслића разрјешава се дужности члана Комисије за питања младих и популациону политику.

2. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Образложење

Марко Лончар из Теслића именован је за члана Комисије за питања младих и популациону политику Рјешењем Скупштине општине Теслић, број: 01-111-48/21 од 29.01.2021. године, на вријеме трајања мандата Скупштине општине Теслић.

Пошто је запримљено обавјештење о одласку у иностранство Марка Лончара, члана Комисије за питања младих и популациону политику, именовани се разрјешава са дужности члана Комисије.

У складу са наведеним одлучено је као у диспозитиву рјешења.

Број: 01-111-95/23

Датум: 06.10.2023. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Саво Касаповић с.р.

2042

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) и члана 60. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17 и 7/23), Скупштина општине Теслић, на 27. редовној сједници одржаној дана 06.10.2023. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању члана Комисије за питања младих и популациону политику

1. Драган Ђукарић, професор физичког васпитања и спорта из Теслића, именује се на дужност члана Комисије за питања младих и популациону политику.

2. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-111-96/23

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Дана: 06.10.2023. године

Саво Касаповић с.р.

2043

На основу члана 16. став 1. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16), члана 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. став 2. тачка 35. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина Општине Теслић, на 27. редовној сједници одржаној дана 06.10.2023. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о разрјешењу члана Управног одбора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић

1. Драгана Шајиновић се разрјешава са дужности члана Управног одбора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић, као представник Савјета родитеља.

2. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Образложење

На сједници Скупштине општине Теслић одржане дана 29.7.2021. године, за члана Управног одбора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић именована је Драгана Шајиновић, као представник Савјета родитеља.

Пошто је дана 18.09.2023. године од ове Јавне установе запримљен Захтјев за именовање в.д. члана Управног одбора, број 291/23, тиме је исказана потреба о замјени овог члана. На основу тога је потребно донијети рјешење као у диспозитиву, те на основу тога расписати Јавни конкурс за избор и именовање члана Управног одбора, у складу са законом.

Поука о правном лијеку: Ово рјешење је коначно и против истог се не може уложити жалба, али се може у року од 30 дана од дана пријема, тужбом покренути управни спор пред Окружним судом у Добоју.

Број: 01-111-97/23

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Дана: 06.10.2023. године

Саво Касаповић с.р.

2044

На основу члана 79. став 2. Закона о предшколском васпитању и образовању („Службени гласник Републике Српске“, број 79/15, 63/20 и 64/22), члана 36. став 2. тачка 35. и члана 87. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина Општине Теслић, на 27. редовној сједници одржаној дана 06.10.2023. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању вршиоца дужности члана Управног одбора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић

1. За вршиоца дужности члана Управног одбора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић именује се Славен Неђић из Теслића, као представник Савјета родитеља.

2. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Образложење

На сједници Скупштине општине Теслић одржане дана 29.7.2021. године, за члана Управног одбора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић именована је Драгана Шајиновић, као представник Савјета родитеља.

Дана 18.09.2023. године је запримљен захтјев за разрјешење члана Управног одбора, из разлога што именована од 31.8.2023. године нема дијете у вртићу, те је због тога потребно изабрати новог члана Управног одбора.

У складу са поменути, на 27. редовној сједници одржаној 06.10.2023. године, предложено је да се за вршиоца дужности члана Управног одбора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић именује лице из диспозитива овог рјешења.

Приједлог за вршиоца дужности члана Управног одбора прослијеђен је Комисији за изборе, именовања и мандатна питања, која је након засједања установила да предложено лица испуњава услове за наведено именовање и да се одборници могу изјаснити о његовом именовању.

Поука о правном лијеку: Ово рјешење је коначно и против истог се не може уложити жалба, али се може у року од 30 дана од дана пријема, тужбом покренути управни спор пред Окружним судом у Добоју.

Број: 01-111-98/23

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Дана: 06.10.2023. године

Саво Касаповић с.р.

2045

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17 и 7/23), Скупштина општине Теслић, на 27. редовној сједници одржаној дана 06.10.2023. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о усвајању Информације о реализацији Пројекта за изградњу постројења за пречишћавање отпадних вода

1. Скупштина општине Теслић усвојила је Информацију о реализацији Пројекта за изградњу постројења за пречишћавање отпадних вода.

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-013-83/23

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Датум: 06.10.2023. године

Саво Касаповић с.р.

2046

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17 и 7/23), Скупштина општине Теслић, на 27. редовној сједници одржаној дана 06.10.2023. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о усвајању Извјештаја о извршењу Буџета општине Теслић, за период I-VI 2023. године

1. Скупштина општине Теслић усвојила је Извјештај о извршењу Буџета општине Теслић, за период I-VI 2023. године.

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-013-84/23

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Датум: 06.10.2023. године

Саво Касаповић с.р.

2047

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17 и 7/23), Скупштина општине Теслић, на 27. редовној сједници одржаној дана 06.10.2023. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

**о примању к знању Информације оведеној
финансијској ревизији Општине Теслић за период 01.01.-
31.12.2022. године**

1. Скупштина општине Теслић примила је к знању Информацију о проведеној финансијској ревизији Општине Теслић за период 01.01.-31.12.2022. године.

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-013-85/23
Датум: 06.10.2023. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Саво Касаповић с.р.

2048

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17 и 7/23), Скупштина општине Теслић, на 27. редовној сједници одржаној дана 06.10.2023. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

**о усвајању Акционог плана за отклањање недостатака
утврђених по Ревизији финансијских извјештаја Општине
Теслић за 2022. годину**

1. Скупштина општине Теслић усвојила је Акциони план за отклањање недостатака утврђених по Ревизији финансијских извјештаја Општине Теслић за 2022. годину.

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-013-89/23
Датум: 06.10.2023. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Саво Касаповић с.р.

2049

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17 и 7/23), Скупштина општине Теслић, на 27. редовној сједници одржаној дана 06.10.2023. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

**о усвајању Кварталне информације о наплати непореских
прихода**

1. Скупштина општине Теслић усвојила је Кварталну информацију о наплати непореских прихода.

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-013-86/23
Датум: 06.10.2023. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Саво Касаповић с.р.

2050

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17 и 7/23), Скупштина општине Теслић, на 27. редовној сједници одржаној дана 06.10.2023. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

**о усвајању Информације о имовини у власништву Општине
Теслић**

1. Скупштина општине Теслић усвојила је Информацију о имовини у власништву Општине Теслић.

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-013-87/23
Датум: 06.10.2023. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Саво Касаповић с.р.

2051

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о

раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17 и 7/23), Скупштина општине Теслић, на 27. редовној сједници одржаној дана 06.10.2023. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

**о давање сагласности на Извјештај о раду и на Годишњи
Програм рада за 2024. годину ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“
Теслић**

1. Скупштина општине Теслић је усвојила Извјештај о раду и на Годишњи Програм рада за 2024. годину ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић.

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-013-88/23
Датум: 06.10.2023. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Саво Касаповић с.р.

2052

На основу члана 59. став (1) тачка 21) и члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 88. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић број 4/17), а у вези члана 95. став (5) Закона о предшколском васпитању и образовању („Службени гласник Републике Српске“, број: 79/15, 63/20 и 64/22), Начелник општине Теслић д о н о с и

ОДЛУКУ

**о утврђивању висине новчаног учешћа родитеља за
цјелодневни боравак дјетета у ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“
Теслић**

I

Утврђује се цијена за цјелодневни боравак дјетета у ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић у мјесечном износу од 170,00 КМ, а на основу Анализе директних и индиректних трошкова исхране сачињене од стране рачуноводствене службе ЈПУ Дјечијег вртића „Палчић“ Теслић.

II

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 02-022-60/23
Датум: 14.08.2023. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Милан Миличевић с.р.

2053

На основу члана 22. и 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), и члана 161. Закона о средњем образовању и васпитању („Службени гласник Републике Српске“, број 41/18, 92/20 и 55/23), начелник општине Теслић д о н о с и

ОДЛУКУ

**о ослобађању од плаћања партиципације за школску
2023/2024 годину**

I

Сви ученици ЈУ Средња школа „Никола Тесла“ Теслић и ЈУ Средњошколски центар „Јован Дучић“ Теслић ослобађају се од плаћања партиципације за школску 2023/2024 годину.

II

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у Службеном гласнику општине Теслић.

Број: 02-022-72/23
Теслић, 10.10.2023. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Милан Миличевић с.р.

2054

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 67. а у вези са чланом 88. Статута општине Теслић

(„Службени гласник општине Теслић“ број 4/17), начелник општине Теслић доноси:

А К Ц И О Н И П Л А Н
ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА УТВРЂЕНИХ ПО
РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЈЕШТАЈА
ОПШТИНЕ ТЕСЛИЋ ЗА 2022. ГОДИНУ

I ЦИЉ И СВРХА АКЦИОНОГ ПЛАНА

Чланом 21. Став 3. Закона о ревизији јавног сектора Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ бр: 98/05 и 20/14), прописано је да је свака институција у којој је извршена ревизија, дужна да у року од 60 дана од дана пријема ревизорског извјештаја, достави Главној служби за ревизију одговор у којем износи радње које ће предузети ради отклањања пропуста и неправилности утврђених по ревизији финансијских извјештаја (у даљем тексту Акциони план).

Акциони план је сачињен с циљем да се у разумно остваривом временском периоду предузму све неопходне радње и мјере на отклањању недостатака уочених током ревизије финансијских извјештаја општине Теслић за 2022. годину.

Сврха предузетих мјера и активности из Акционог плана је да се појача јавна одговорност руководства и запослених у Општинској управи у пружању јавних услуга и остваривању већег степена поузданости финансијских информација општине Теслић.

II ПРЕПОРУКЕ ГЛАВНЕ СЛУЖБЕ ЗА РЕВИЗИЈУ ЈАВНОГ СЕКТОРА РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

Током ревизије финансијских извјештаја општине Теслић за 2022. годину констатовани су одређени недостаци и дате препоруке за отклањање истих, а Општинској управи и буџетским корисницима сугерисано је да предузме слиједеће активности:

1. Да запошљавање у Општинској управи врши у складу са Законом о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе,

2. Да ангажовање извршилаца по уговору о дјелу, за послове који су ван дјелатности послодавца, врши у складу са Законом о раду,

3. Да поступке и процедуре провођења пописа, усаглашавање књиговодственог стања са стварним стањем и извјештавање, врши у складу са одредбама Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем имовине и обавеза,

4. Да се за нефинансијску имовину у сталним средствима, у ЈЗУ Дом здравља, усагласи помоћна евиденција са Главном књигом трезора, сходно одредбама Закона о трезору и да се рачуноводствене политике усагласе са законским прописима, који се односе на буџетске кориснике,

5. Да се планирање, покретање, избор поступка, објављивање одлука о избору најповољнијег понуђача и провођење набавке врши у складу са одредбама Закона о јавним набавкама,

6. Да се стварају обавезе и користе средства само за намјене и до висине расположивих средстава, у складу са Законом о буџетском систему РС

7. Да се капитални грантови од правних лица и приходи који припадају истим, односно различитим нивоима власти, класификују сходно одредбама Правилника о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за буџетске кориснике

8. Да се обрачун накнада за дежурства у примарној здравственој заштити, у ЈЗУ Дом здравља, усклади са одредбама Закона о платама запослених лица у јавним установама у области здравља РС,

9. Да се евидентирање издатака за произведену сталну имовину врши сходно одредбама Правилника о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за буџетске кориснике,

10. Да се, у ЈЗУ Дом здравља, прије отписа ненаплативих потраживања обезбједи сагласност оснивача, сходно одредбама Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике,

11. Да се, у ЈЗУ Дом здравља, промет благајне исказује у Главној књизи, те да се врши усклађивање промета и стања помоћне евиденције благајне са прометом и стањем у Главној књизи, сходно Закону о рачуноводству и ревизији Републике Српске,

12. Да се учешће у капиталу по основу оснивачког улога исказује у складу са одредбама Правилника о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за буџетске кориснике,

13. Да се потраживања за порезе за које је продужен рок плаћања евидентирају у складу са одредбама Упутства о примјени МРС-ЈС 23 – Приходи од трансакција које нису трансакције размјене,

14. Да се врши усклађивање стварне и књиговодствене вриједности саобраћајних објеката (путних праваца) и признавање наведене имовине у складу са МРС-ЈС 17 – Некретнине, постројења и опрема

15. Да се изврши усаглашавање помоћних књига обавеза и Главне књиге трезора, у складу са одредбама Закона о трезору,

16. Да се, у ЈЗУ Дом здравља, ревалоризационе резерве амортизују током употребе имовине, сходно одредбама Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике,

17. Да се извјештај о новчаним токовима саставља у складу са захтјевима наведеним у МРС-ЈС 2 – Извјештај о новчаним токовима,

18. Да се у напоменама уз финансијске извјештаје објелодањују све неопходне информације, у складу са Правилником о финансијском извјештавању буџетских корисника и захтјевима МРС-ЈС 1 – Презентација финансијских извјештаја,

19. Да се, код буџетских корисника, писана образложења уз обрасце годишњих финансијских извјештаја састављају у складу са Правилником о финансијском извјештавању буџетских корисника и МРС-ЈС – 1 Презентација финансијских извјештаја.

III ОСНОВНИ ПРАВИЦИ ДЈЕЛОВАЊА

Општина Теслић ће у предстојећем временском периоду предузети све неопходне мјере и активности како би се констатовани недостаци благовремено отклонили. Основни правци дјеловања биће усмјерни на:

1. Унапређивање функционисања система интерних контрола у Општинској управи Теслић, у области управљања људским ресурсима у Општинској управи и код буџетских корисника, у поступцима и процедурама провођења пописа, као и у области управљања нефинансијском имовином у сталним средствима буџетских корисника ,

2. Активности планирања и провођења поступака јавне набавке у Општинској управи и код нижих буџетских корисника,

3. Успостављање поузданих рачуноводствених контрола и побољшање рачуноводственог система у цијелини, што треба да обезбједи да се финансијске трансакције и пословни догађаји евидентирају у билансима општине Теслић, као и ванбилансим евиденцијама,

4. Успостављање поузданог презентовања информација у финансијским извјештајима.

IV ПЛАН АКТИВНОСТИ И МЈЕРА

Аналитички преглед мјера на отклањању утврђених недостатака, по носиоцима активности и процијењеним роковима које Општинска управа планира предузети по извјештају број: РВ049-23 Главне службе за ревизију јавног сектора, приказан је на слиједећи начин:

ПРЕПОРУКЕ ПО ИЗВЈЕШТАЈУ	ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ НА ОТКЛАЊАЊУ НЕДОСТАКА	НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ	РОКОВИ
1. Унаприједити систем интерних контрола у Општинској управи. Главна служба је утврдила следеће недостатке у функционисању система интерних контрола: -Пријем радника у Општинску управу и код буџетских корисника, на одређено вријеме, није вршен у складу са одредбама Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе и одредбама Закона о раду -Програм развоја спорта на период од четири године није донесен -Попис имовине и обавеза у Општинској управи и ЈЗУ Дом здравља није органозован и извршен у складу са Правилником о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог са стварним стањем имовине и обавеза -Помоћна евиденција нефинансијске имовине у сталним средствима ЈЗУ Дом здравља није усклађена са Главном књигом трезора -У ЈЗУ Дом здравља, рачуноводствене политике нису усклађене са нормативним актима које се односе на буџетске кориснике	На основу констатованих недостатака у области функционисања система интерних контролних механизма у одјељењима Општинске управе Теслић, планирамо предузети следеће активности: -Радно-правни статус запослених у Општинској управи и у Јавним установама ускладити са одредбама Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе и Закона о раду. Ново запошљавање вршити искључиво у складу са одредбама поменутих закона. -Донијети програм развоја спорта -У складу са одредбама Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем провести припремне активности, те вршити редован годишњи попис са стањем на дан 31.12. У надлежним одјељењима успоставити ванбилансну евиденцију и ажурирати постојеће евиденције имовине Општине, као претпоставку квалитетног пописа. Посебну пажњу посветити садржају и квалитету Елабората о попису и његовој усклађености са Правилником о начину, роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог са стварним стањем. -Помоћну евиденцију нефинансијске имовине у сталним средствима, ЈЗУ Дом здравља, ускладити са Главном књигом трезора, како је прописано Законом о трезору, који дефинише појам помоћних књига, вођење и обавезу усаглашавања истих са Главном књигом трезора -Рачуноводственим политикама, у ЈЗУ Дом здравља, дефинисати начин исказивања залиха кроз материјално књиговодство преко одговарајућих konta, као и начин евидентирања у случају када Фонд здравственог осигурања РС врши набавке, у име и за потребе дома здравља.	НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ РУКОВОДИОЦИ УСТАНОВА ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ОДЈЕЉЕЊА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ И НБК НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ РУКОВОДИЛАЦ УСТАНОВЕ РУКОВОДИЛАЦ УСТАНОВЕ	31.12.2023. 31.12.2023. 31.12.2023. за припрему пописа 31.01.2024. за провођење пописа 31.12.2023. 31.12.2023.

-Годишњи извјештај о спровођењу планираних активности на успостављању и развоју система финансијског управљања и контроле за 2022. годину није сачињен 2. Набавке робе, услуга и радова вршити у потпуности у складу са Законом о јавним набавкама Главна служба за ревизију је утврдила следеће недостатке у области јавних набавки: -Измјене и допуне плана јавних набавки, за поступке чија вриједност прелази 50.000 КМ за робу и услуге, односно 80.000 КМ за радове, нису објављене на веб сајту Општине -За један дио реализованих набавки, избор поступка није био одговарајући, односно провођењем више набавки различитих врста извршено је дијељење поступака јавних набавки -За једну набавку Општина није, на својој интернет страници, објавила тендерску документацију (преговарачки поступак без објављивања обавјештења о набавци) -За одређени број проведених поступака набавке, Општина није на својој интернет страници објавила одлуке о избору најповољнијег понуђача -За одређене набавке нису испоштовани услови дефинисани тендерском документацијом и уговором, а односи се на достављање банкарске гаранције за уредно извршење посла -Општина није планирала, нити донијела посебну одлуку о покретању поступка јавне набавке услуга одржавања путева, а наведене набавке су извршене без примјене одредби Закона о јавним набавкама	-Редовно сачињавати годишњи и полугодишњи извјештај о спровођењу планираних активности на успостављању и развоју ФУК, како је прописано Правилником о садржају извјештаја и начину извјештавања о систему финансијског управљања и контроле -На основу констатованих недостатака у области јавних набавки планирамо предузети следеће активности: -У складу са новим Законом о јавним набавкама, план јавне набавке редовно објављивати на порталу јавне набавке -Прекинути праксу дијељења поступака јавних набавки, те у зависности од вриједносног разреда којем набављена роба, извршена услуга или изведени радови припадају, провести одговарајући поступак јавне набавке -Тендерску документацију учинити доступном за све заинтересоване кандидате/понуђаче, објавом исте на званичној интернет страници Општине -Одлуке о избору најповољнијег понуђача објављивати на званичној интернет страници Општине, сходно одредбама Закона о јавним набавкама -Стриктно се придржавати услова из тендерске документације и уговора у погледу обезбјеђења гаранција за квалитетно извршење уговорених послова -Набавке услуга одржавања путева (путарска служба) проводити примјеном адекватног поступка јавне набавке, придржавајући се одредаба Закона о јавним набавкама	КООРДИНАТОР ЗА ФУК НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ ОДСЈЕК ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ОДСЈЕК ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ОДСЈЕК ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ОДСЈЕК ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ОДСЈЕК ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ОДСЈЕК ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ НАЧЕЛНИЦИ ОДЈЕЉЕЊА ОДСЈЕК ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ	У Законом предвиђеном року СТАЛНО СТАЛНО СТАЛНО СТАЛНО СТАЛНО СТАЛНО
---	--	---	---

-За набавку хране буџетски корисник ЈПУ Дјечији вртић, а за набавку услуга извођења позоришних представа ЈУ Културни центар, није планирала, нити доносила посебне одлуке о покретању поступка јавних набавки	-Налаже се менаџменту нижих буџетских корисника досљедна примјена Закона о јавним набавкама	РУКОВОДИОЦИ НБК	СТАЛНО
3. Буџетски корисници ЈЗУ Дом здравља, ЈУ Културни центар, ЈУ СЦ Радољинка и ЈУ Туристичка организација, који немају властите банковне рачуне, чија је главна књига у саставу ГКТ Општине, су припремили обрасце финансијског извјештаја (излистане/попуњене), али нису сачинили образложења и иста доставили надлежној служби за финансије Општине. Главна служба је за поступке састављања финансијских извјештаја утврдила сљедеће недостатке: -При сачињавању Консолидованог биланса стања није извршено адекватно попуњавање колоне 4-Бруто и колоне 5-Исправка.	-Налаже се менаџменту нижих буџетских корисника досљедна примјена Правилника о финансијском извјештавању буџетских корисника	РУКОВОДИОЦИ НБК	СТАЛНО
4. Стварати обавезе и користити средства само за намјене и до висине расположивих средстава, како је прописано Законом о буџетском систему Републике Српске У области извршења буџета Главна служба је утврдила сљедеће недостатке:	-Биланс стања сачињавати стриктно поштујући одредбе Правилника о финансијском извјештавању -У наредном периоду стварати обавезе и користити средства само за намјене и до висине расположивих средстава утврђених буџетом	ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ	СТАЛНО СТАЛНО
-У извјештају о извршењу буџета нису дата објашњења већих одступања у наративном облику за поједине позиције, као ни задуживању и управљању дугом	-Извјештај о извршењу буџета сачињавати у потпуности у складу са одредбама Правилника о форми и садржају буџета и извјештаја о извршењу буџета	ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ	СТАЛНО
-У оквиру текућих грантова од међународних организација, односно у оквиру осталих текућих грантова, исказани су грантови који нису класификовани сходно одредбама Правилника о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за буџетске кориснике	-Капиталне грантове од правних лица и приходе који произилазе из трансакција и односа између буџетских корисника, који припадају истим, односно различитим нивоима власти (трансфери по основу дозначених средстава за одређене намјене) класификовати сходно одредбама Правилника о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за буџетске кориснике	ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ	СТАЛНО
-Одлука о висини накнаде за дежурства љекара, у ЈЗУ Дом здравља, није у складу са Законом о платама запослених	-Налаже се менаџменту установе да изврши усаглашавање одредби Одлуке о висини накнаде за дежурства љекара са одредбама Закона о платама запослених лица у јавним установама у области здравства, у дијелу који дефинише накнаде у виду паушала за љекара опште	РУКОВОДИЛАЦ УСТАНОВЕ	31.12.2023.

лица у јавним установама у области здравства Републике Српске -Евидентирање издатака за произведену сталну имовину није извршено у складу са Правилником о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за буџетске кориснике 5. Обезбиједити да се, у ЈЗУ Дом здравља, прије оптиса ненаплативих потраживања, обезбиједи сагласност оснивача 6. Обезбиједити да се, у ЈЗУ Дом здравља, промет благајне исказује у Главној књизи, те да се врши усклађивање промета и стања помоћне евиденције благајне са прометом и стањем у Главној књизи 7. Учешћа у капиталу по основу оснивачког улога исказати у складу са чланом 61. Правилника о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за буџетске кориснике 8. Потраживања за порезе за које је продужен рок плаћања евидентирати у складу са чланом 11. Упутства о примјени МРС-ЈС 23 – Приходи од трансакција које нису трансакције размјене (порези и преноси) 9. Вршити усклађивање стварне и књиговодствене вриједности саобраћајних објеката (путних праваца) и признавање наведене имовине у складу са МРС-ЈС 17 – Некретнине, постројења и опрема	практике, односно љекара специјалисте у радне дане, рад викендом, те ноћни рад -Обезбиједити да се евидентирање расхода и издатака врши у складу са чланом 105. Правилника о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног оквира за буџетске кориснике -Налаже се менаџменту установе да, прије отписа ненаплативих потраживања, обезбиједи сагласност оснивача, сходно одредбама Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике -Налаже се менаџменту установе да обезбиједи да се промет благајне исказује у Главној књизи, те врши усклађивање промета и стања помоћне евиденције благајне са прометом и стањем у Главној књизи, како је прописано одредбама Закона о рачуноводству и ревизији Републике Српске -Обезбиједити да се учешћа у капиталу по основу оснивачког улога исказују у складу са чланом 61. став 4) Правилника о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за буџетске кориснике -Обезбиједити да се потраживања за порезе, за које је продужен рок плаћања, евидентирају у складу са чланом 11. Упутства о примјени МРС-ЈС 23 – Приходи од трансакција које нису трансакције размјене (порези и преноси) -У пословним књигама Општине евидентирати сву имовину која је у власништву Општине, гдје постоји правни основ за евидентирање, и исту вредновати у складу са одредбама Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама и МРС-ЈС 17– Некретнине, постројења и опрема. О спроведеним активностима најмање једном годишње информисати Скупштину општине. Процјену фер вриједности нефинансијске имовине вршити према МРС-ЈС 17, те у циљу правилне економске класификације извршити одговарајуће књиговодствене исправке	НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ РУКОВОДИЛАЦ УСТАНОВЕ СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РУКОВОДИЛАЦ УСТАНОВЕ ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ	СТАЛНО СТАЛНО СТАЛНО По обрачуна на дан 31.12.2023. године СТАЛНО Стално до потпуног обухвата имовине
--	--	--	---

10. Извршити усаглашавање стања помоћних књига обавеза и Главне књиге трезора у складу са чланом 27. Закона о трезору	-Вршити усаглашавање стања помоћних књига и Главне књиге трезора у складу са чланом 27. Закона о трезору	ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ	СТАЛНО
11. Обезбиједити да се, у ЈЗУ Дом здравља, ревалоризационе резерве амортизују током употребе имовине, сходно члану 87. став 6) Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике	-Налаже се менаџменту установе да обезбиједи да се ревалоризационе резерве амортизују током употребе имовине, сходно члану 87. Правилника о рачуноводству, рач. политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике	РУКОВОДИЛАЦ УСТАНОВЕ	СТАЛНО
12. Извјештај о новчаним токовима у потпуности састављати у складу са захтјевима наведеним у МРС-ЈС 2 параграфи 18, 22 и 26	-Приликом израде биланса новчаних токова водити рачун да се Извјештај о новчаним токовима у потпуности саставља у складу са захтјевима МРС-ЈС 2 – Извјештај о новчаним токовима	ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ	СТАЛНО
13. У напоменама уз финансијске извјештаје Општине и нижих БК објелоданити информације у складу са МРС-ЈС 1 – Презентација финансијских извјештаја и чланом 46. Правилника о финансијском извјештавању БК	-Напомене уз финансијске извјештаје сачињавати у потпуности поштујући МРС-ЈС 1 и МСФИ, као и члан 46. Правилника о финансијском извјештавању буџетских корисника, а што се посебно односи на објелодањивање следећих информација: - структуру расхода за лична примања, расхода по основу коришћења роба и услуга, обрачунске расходе и приходе, ванбилансне евиденције код нижих буџетских корисника - узроке и разлике планираних и исказаних позиција расход и издатака и прихода и примитака у односу на претходну годину, - износ отписаних потраживања у Општини и код нижих буџетских корисника, - писана образложења уз обрасце годишњих финансијских извјештаја, нижих буџетских корисника, сачињена у складу са чланом 46. Правилника о финансијском извјештавању буџетских корисника.	ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ РУКОВОДИОЦИ НБК	СТАЛНО

V ЗАКЉУЧАК

Одмах по усвајању Акционог плана за отклањање недостатака утврђених по ревизији финансијских извјештаја општине Теслић за 2022. годину, носиоци активности дужни су да без одлагања предузму све неопходне активности и мјере како би се констатовани недостаци благовремено отклонили, као и да континуирано прате наведене поступке како би се избјегло понављање пропуста.

Додатну проверу провођења програмских мјера дужан је провести интерни ревизор општине Теслић, у склопу редовног годишњег извјештавања о степену успостављености система финансијског управљања и контроле у Општинској управи.

БРОЈ: 02-020-8/23
21.08.2023. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Милан Миличевић с.р.

2055

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 67. Статута Општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“ број 4/17), те члана 10. Уговора о преносу кредитних средстава Европске инвестиционе банке по Пројекту „Водовод и канализација у Републици Српској II“ за финансирање Пројекта „Реконструкције магистралног цјевовода од ПППВ „Студенци“ до Резервоара „Стењак нови“ и изградње дистрибутивне, секундарне и водоводне мреже и кућних прикључака у МЗ Чечава и насељу Галамићи“ број 02-014-127/23 од 15.09.2023. године Начелник општине д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању Пројектно имплементационог тима (ПИТ) за Пројекат „Реконструкције магистралног цјевовода од ПППВ „Студенци“ до Резервоара „Стењак нови“ и изградње дистрибутивне, секундарне и водоводне мреже и кућних прикључака у МЗ Чечава и насељу Галамићи“

1. Именује се Пројектни имплементациони тим (у даљем тексту: ПИТ) у циљу оперативне реализације Пројекта „Водовод и канализација у Републици Српској II“ за финансирање Пројекта „Реконструкције магистралног цјевовода од ПППВ „Студенци“ до Резервоара „Стењак нови“ и изградње дистрибутивне, секундарне и водоводне мреже и кућних прикључака у МЗ Чечава и насељу Галамићи“ којег чине чланови и то како слиједи:

1. Милован Станковић, замјеник начелника Општинске управе Теслић, координатор,
2. Драган Мишић, шеф Одсјека за локални и економски развој и европске интеграције, члан
3. Лука Јотановић, директор ПКД „Рад“ а.д. Теслић, члан
4. Драган Станојевић, шеф Одсјека за изградњу и уређење грађевинско земљишта, члан
5. Мирослав Топић, шеф Одсјека за финансије и рачуноводство, члан,
6. Недељко Марковић, шеф Одсјека за јавне набавке и заједничке послове, члан и
7. Мира Кузмановић, шеф Одсјека за просторно планирање и грађење, члан.

2. Задаци ПИТ-а прописани су у члану 12. Правилника о начину и поступку реализације пројекта водоводне и канализационе инфраструктуре у Републици Српској („Службени гласник Републике Српске“, број 67/21) и то задужење за оперативну реализацију Пројекта, сарадњу са ЈУП-ом, припрему документације за повлачење средстава, припрему извјештаја и спровођење процедура јавних набавки, задаци утврђени чланом 10. Уговора о преносу кредитних средстава Европске инвестиционе банке по Пројекту „Водовод и канализација у Републици Српској II“ за финансирање Пројекта „Реконстру-

кције магистралног цјевовода од ПППВ „Студенци“ до Резервоара „Стењак нови“ и изградње дистрибутивне, секундарне и водоводне мреже и кућних прикључака у МЗ Чечава и насељу Галамићи“ број 02-014-127/23, као и Меморандумом о начину реализације Пројекта „Реконструкције магистралног цјевовода од ПППВ „Студенци“ до Резервоара „Стењак нови“ и изградње дистрибутивне, секундарне и водоводне мреже и кућних прикључака у МЗ Чечава и насељу Галамићи“.

3. Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 02-111-84/23

Датум: 15.09.2023. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Милан Миличевић с.р.

2056

На основу члана 19. 3) Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број 68/07, 109/12 и 44/16), члана 59. став (1) тачка 12) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19) и члана 67. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), начелник општине Теслић д о н о с и

ЗАКЉУЧАК

**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОМЈЕНУ ЦИЈЕНЕ
УСЛУГА ЗА КОРИСНИКЕ ЈПУ ДЈЕЧИЈИ ВРТИЋ
„ПАЛЧИЋ“ ТЕСЛИЋ**

I

Даје се сагласност Начелника општине Теслић на Одлуку о промјени цијене услуга за кориснике и промјени цијене за кориснике који долазе суботом у ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић, усвојен од стране Управног одбора дана 24.09.2021. године, број 210/21.

II

Овај закључак ступа на снагу даном доношења и објавиће се у Службеном гласнику општине Теслић.

Број: 02-014-636/21

Датум: 27.09.2021. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Милан Миличевић р.с.

2057

На основу члана 19. 3) Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број 68/07, 109/12 и 44/16), члана 59. став (1) тачка 12) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19) и члана 67. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), начелник општине Теслић д о н о с и

ЗАКЉУЧАК

**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ ЈПУ ДЈЕЧИЈИ
ВРТИЋ „ПАЛЧИЋ“ ТЕСЛИЋ**

I

Даје се сагласност Начелника општине Теслић на Одлуку о попуни упражњеног радног мјеста у ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић, донесен од стране директора дана 24.09.2021. године, број 212/21.

II

Овај закључак ступа на снагу даном доношења и објавиће се у Службеном гласнику општине Теслић.

Број: 02-014-637/21

Датум: 27.09.2021. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Милан Миличевић с.р.

2058

На основу члана 59. став (1) тачка 12) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19) и члана 67. Статута општине Теслић („Службени

гласник Општине Теслић“, број 4/17), начелник општине Теслић
доноси

ЗАКЉУЧАК

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРАВИЛНИК О ИЗМЈЕНИ И ДОПУНИ ПРАВИЛНИКА О УНУТРАШЊОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЈЕСТА У ЈУ СПОРТСКИ ЦЕНТАР „РАДОЛИНКА“ ТЕСЛИЋ

I

Даје се сагласност Начелника општине Теслић на Правилник о измјени и допуни Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у ЈУ СЦ „Радолинка“ Теслић, усвојен од стране Управног одбора дана 29.09.2023. године, број 103/23.

II

Овај закључак ступа на снагу даном доношења и исти ће се објавити у Службеном гласнику општине Теслић.

Број:02-014-140/23

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Датум: 04.10.2023. године

Милан Миличевић с.р.

2059

На основу члана 88. Статута општине Теслић ("Службени гласник општине Теслић", број 04/17), Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

о реалокацији буџетских средства

I

Одобрава се реалокација буџетских средстава између буџетских корисника у укупном износу од 167.080 КМ за период 01.04.2023-30.06.2023. године.

II

Износ утврђен тачком I овог Закључка реалоцираће се на следећи начин:

Са позиције

ШИФРА КОРИСНИКА: 0103120 позиција
372200-буџетска резерва, износ 10.000,00 КМ

На позицију:

ШИФРА КОРИСНИКА: 0103120 позиција
416100-текуће и капиталне помоћи, износ 10.000,00 КМ

Са позиције

ШИФРА КОРИСНИКА: 0103190 позиције
631900-остали издаци-неизмирене обавезе, износ 144.580 КМ

На позиције:

ШИФРА КОРИСНИКА: 0103140 позиција
628100-издаци за отплату-кредит канализација Барић и Пројекат опоравак од поплаве, износ 31.500,00 КМ

ШИФРА КОРИСНИКА: 0103210 позиција
415200-програма младих, износ 18.000,00 КМ

ШИФРА КОРИСНИКА: 0103170 позиција,
513100-издаци за прибављање земљишта, износ 8.080,00 КМ

ШИФРА КОРИСНИКА: 0103190 позиција
419100-расходи по судским рјешењима, износ 12.000,00 КМ
631200-издаци по основу депозита и кауција, износ 75.000,00 КМ

Са позиције

ШИФРА КОРИСНИКА: 0103700 позиција
412900-остали непоменути расходи, износ 10.000,00 КМ

На позицију

ШИФРА КОРИСНИКА: 0103700 позиција
411400-отпремнине и једнократне помоћи, износ 10.000,00 КМ

Са позиције

ШИФРА КОРИСНИКА: 0103800 позиција
412900-остали непоменути расходи, износ 1.000,00 КМ

На позицију

ШИФРА КОРИСНИКА: 0103800 позиција
412600-расходи по основу путовања и смјештаја, износ 1.000,00 КМ

Са позиције

ШИФРА КОРИСНИКА: 0815044 позиција
412900-остали непоменути расходи, износ 1.000,00 КМ

На позицију

ШИФРА КОРИСНИКА: 0103800 позиција
413900-расходи по основу затезних камата, износ 1.000,00 КМ

Са позиције

ШИФРА КОРИСНИКА: 0818002 позиција
511300-набавка опреме, износ 500,00 КМ

На позицију

ШИФРА КОРИСНИКА: 0818002 позиција
412300-расходи за режијски материјал, износ 500,00 КМ

Реалокацију средстава потребно је извршити ради обезбјеђења средстава за књижење насталих обавеза према корисницима буџета.

III

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије.

IV

Овај закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 02-014-105/23

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Теслић, 20.07.2023. године

Милан Миличевић с.р.

2060

О Г Л А С

на основу рјешења број: 05-372-10/23 од 15.08.2023. године, извршило је у Регистру заједница зграда, у регистарском листу број: 02-169 упис лица овлашћеног за заступање Заједнице етажних власника „Светог Саве број 5“, Теслић,

У Регистарски лист број: 02-169 уписује се Момчило Готовић, председник Управног одбора заједнице етажних власника „Светог Саве број 5“, Теслић, као лице овлашћено за заступање, које заступа Заједницу пред органима управе и правосудним органима и у правним пословима са трећим лицима у вези са одржавањем и коришћењем зграде.

Име Веселона Гаврића, лица које је претходно заступало Заједницу као председник Управног одбора, брише се из Регистра.

Број: 05-372-10/23

НАЧЕЛНИК ОДЈЕЉЕЊА

Дана: 15.08.2023. године

арх. Саид Ајановић, дипл. инж.

2061

О Г Л А С

Одјељење за стамбено - комуналне послове Општинске управе Теслић, Карађорђева бр.18 на основу рјешења број: 05-372-11/23 од 25.09.2023. године, извршило је у Регистру заједница зграда, у регистарском листу број: 02-224 упис

оснивања Заједнице етажних власника „ул. Марка Пејића бр.4“, са сједиштем у Теслићу са следећим подацима:

Миљан Јелић, именује се за председника Скупштине у Заједници етажних власника „ул.Марка Пејића бр.4“, Теслић.

Именовани је овлашћен да заступа ову заједницу пред органима управе и пред правосудним органима, као и у правним пословима са трећим лицима у вези са одржавањем и коришћењем зграде.

Број: 05-372-11/23

НАЧЕЛНИК ОДЈЕЉЕЊА

Дана: 25.09.2023.године

арх.Саид Ајановић,дипл.инж.

2062

На основу члана 23. и 39. Статута Јавне установе Спортски центар „Радолинка“ Теслић, Управни одбор ЈУ Спортски центар „Радолинка“ Теслић је на сједници одржаној 29.09.2023. године, д о н и о:

П Р А В И Л Н И К

о измјени и допуни Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у ЈУ Спортски центар „Радолинка“ Теслић

Члан 1.

Овим Правилником се врши измјена и допуна Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Јавној установи Спортски центар „Радолинка“ Теслић (у даљем тексту: Правилник) број 88/21 од 21.04.2021. године.

Члан 2.

У Табеларној шеми организације процеса рада тачка 3. „Координатор културних и спортских дешавања“ укупан број извршилаца се мијења тако да се број „3 (три)“ замјењује бројем „4 (четири)“.

Члан 3.

У опису послова радних мјеста и услова за обављање истих код „Координатор културних и спортских дешавања“ потребно стручно звање мијења се и гласи:

„Висока стручна спрема друштвеног смјера – VII степен стручности или први циклус студија са најмање 180 ЕЦТС бодова; најмање година радног искуства у траженом степену звања; поседовање одговарајућих стручних и организационих способности; поседовање високог степена информисаности у вези актуелних проблема развоја спорта.

Број извршилаца: 4 извршиоца“

Члан 4.

Након давања сагласности на овај Правилник од стране Оснивача исти се објављује у Службеном гласнику општине Теслић и огласној плочи Установе и ступа на снагу осмог дана по објављивању у Службеном гласнику општине Теслић.

УПРАВНИ ОДБОР

Број: 103/23

ЈУ СЦ „РАДОЛИНКА“ ТЕСЛИЋ

Дана: 29.09.2023. године

/Петко Кузмановић, председник УО/

САДРЖАЈ:

2028 ОДЛУКА о стипендирању	1	2048 ЗАКЉУЧАК о усвајању Акционог плана за отклањање недостатака утврђених по Ревизији финансијских извјештаја Општине Теслић за 2022. годину	11
2029 ОДЛУКА о начину и условима продаје неизграђеног градског грађевинског земљишта путем лицитације на локалитету Пословне зоне „Ланара“	3	2049 ЗАКЉУЧАК о усвајању Кварталне информације о наплати непореских прихода	11
2030 ОДЛУКА о замјени градског грађевинског земљишта у власништву општине Теслић за градско грађевинско земљиште у власништву ХИ „Дестилација“ а.д.	4	2050 ЗАКЉУЧАК о усвајању Информације о имовини у власништву Општине Теслић	11
2031 ОДЛУКА о усвајању Ревизије Регулационог плана зоне С1Ц1, у Теслићу	5	2051 ЗАКЉУЧАК о давању сагласности на Извјештај о раду и на Годишњи Програм рада за 2024. годину ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић	11
2032 ОДЛУКА о измјени Одлуке о начину и условима продаје градског грађевинског земљишта непосредном погодбом у улици Симе Лозанића	6	2052 ЗАКЉУЧАК о утврђивању висине новчаног учешћа родитеља за cjелодневни боравак дјетета у ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић	11
2033 ОДЛУКА о утврђивању услова и начина издавања у закуп земљишта и објеката у власништву општине Теслић за пословање сунчаних / соларних електрана	6	2053 ЗАКЉУЧАК о ослобађању од плаћања партиципације за школску 2023/2024. годину	11
2034 ОДЛУКА о приступању изради измјене дијела Ревизије и измјене Регулационог плана централног градског подручја Теслића и Регулационог плана зоне С4-1 и С4-2, у Теслићу	7	2054 АКЦИОНИ ПЛАН за отклањање недостатака утврђених по ревизији финансијских извјештаја општине Теслић за 2022. годину	11
2035 РЈЕШЕЊЕ о именовању Комисије за спровођење лицитације за продају градског грађевинског земљишта на локалитету Пословне зоне „Ланара“	7	2055 РЈЕШЕЊЕ о именовању Пројектно имплементационог тима (ПИТ) за Пројекат „Реконструкције магистралног цјевовода од ПППВ „Студенци“ до Резервоара „Стењак нови“ и изградње дистрибутивне, секундарне и водоводне мреже и кућних прикључака у МЗ Чечава и насељу Галамићи“	18
2036 РЈЕШЕЊЕ о именовању Комисије за етичка питања	8	2056 ЗАКЉУЧАК о давању сагласности на промјену цијене услуга за кориснике ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић	18
2037 РЈЕШЕЊЕ о разрјешењу једног члана у Савјету за безбједност саобраћаја општине Теслић	8	2057 ЗАКЉУЧАК о давању сагласности на Одлуку ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић	18
2038 РЈЕШЕЊЕ о именовању једног члана у Савјету за безбједности саобраћаја општине Теслић	8	2058 ЗАКЉУЧАК о давању сагласности на Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у ЈУ Спортски центар “Радолинка“ Теслић	18
2039 РЈЕШЕЊЕ о престанку дужности члана Одбора за жалбе Општинске управе Теслић	9	2059 ЗАКЉУЧАК о реалокацији буџетских средстава.....	19
2040 РЈЕШЕЊЕ о именовању вршиоца дужности члана Одбора за жалбе Општинске управе Теслић	9	2060 ОГЛАСИ	19
2041 РЈЕШЕЊЕ о разрјешењу члана Комисије за питања младих и популациону политику	9	2061 ОГЛАСИ	19
2042 РЈЕШЕЊЕ о именовању члана Комисије за питања младих и популациону политику	9	АКТИ ЈУ СПОРТСКА ДВОРАНА „РАДОЛИНКА“ ТЕСЛИЋ	
2043 РЈЕШЕЊЕ о разрјешењу члана Управног одбора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић	10	2062 ПРАВИЛНИК о измјени и допуни Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у ЈУ Спортски центар „Радолинка“ Теслић	20
2044 РЈЕШЕЊЕ о именовању вршиоца дужности члана Управног одбора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић	10		
2045 ЗАКЉУЧАК о усвајању Информације о реализацији Пројекта за изградњу постројења за пречишћавање отпадних вода	10		
2046 ЗАКЉУЧАК о усвајању Извјештаја о извршењу Буџета општине Теслић, за период I-VI 2023. године	10		
2047 ЗАКЉУЧАК о примању к знању Информације оведеној финансијској ревизији Општине Теслић за период 01.01.-31.12.2022. године	11		