



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ТЕСЛИЋ

Скупштина општине Теслић Карађорђева 6 Одговорни уредник: Сања Ђурђевић Телефон: 053/411-526 Штампа стручна служба СО	Датум 10.2.2023. године Број 2 Година: XXXI	Годишња претплата 80 КМ Буџетска организација 0103110 Врста прихода 722521 Жиро-рачун: 551025-0001103683
--	--	---

1891

На основу члана 25. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/22), члана 95. став 1., 2., 3., и 4. Закона о предшколском васпитању и образовању („Службени гласник Републике Српске“, број 79/15, 63/20 и 64/22) и члана 24. став 1. и 2. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 22. редовној сједници одржаној дана 09.02.2023. године, донијела је

О Д Л У К У

о утврђивању економске цијене услуга Јавне предшколске установе Дјечји вртић „Палчић“ Теслић за 2023. годину

I

У области предшколског образовања и васпитања на подручју општине Теслић биће издвојена средства у износу од 3,05% од укупног Буџета општине Теслић за 2023. годину.

II

Скупштина општине Теслић, на приједлог Управног одбора Јавне предшколске установе Дјечји вртић „Палчић“ Теслић, утврђује економску цијену услуга у предшколској установи у износу од 463,18 КМ за 2023. годину.

III

Новчани износ учешћа корисника Јавне предшколске установе Дјечји вртић „Палчић“ Теслић за 2023. годину износи 145,00 КМ.

IV

За реализацију ове Одлуке задужује се Јавна предшколска установа Дјечји вртић „Палчић“ Теслић.

V

Ова Одлука ступа на снагу 8 (словима: осам) дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-022-10/23
Датум: 09.02.2023. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Саво Касаповић с.р.

1892

На основу члана 39. и 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник општине Теслић“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 59., 62. и 66. Закона о задуживању, дугу и гаранцијама Републике Српске („Службени гласник Републике Српске, број 71/12, 52/14 и 114/17), члана 50. Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике

Српске“, број: 121/12, 52/14, 103/15 и 15/16) и члана 36. и 88. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 22. редовној сједници одржаној дана 09.02.2023. године, донијела је

О Д Л У К У

о допуни Одлуке о кредитном задужењу општине Теслић за финансирање капиталних пројеката

I

У Одлуци о кредитном задужењу општине Теслић за финансирање капиталних пројеката („Службени гласник општине Теслић“, број: 8/21 и 6/22) последије тачке III додаје се нова тачка IIIа која гласи:

„IIIа

У оквиру дефинисаних намјена утрошка кредитних средстава, могуће је вршити прерасподјелу.“

II

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-022-11/23
Датум: 09.02.2023. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Саво Касаповић с.р.

1893

На основу члана 80. став 4. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број: 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19) и члана 34. и 66. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 22. редовној сједници одржаној дана 09.02.2023. године, донијела је

О Д Л У К У

о утврђивању просјечне коначне грађевинске цијене једног квадратног метра корисне површине стамбеног и пословног простора из 2022. године

I

Утврђује се просјечна коначна грађевинска цијена корисне површине 1m² стамбеног и пословног простора за подручје општине Теслић, из 2022. године, у износу од: 1050,00 КМ.

II

Просјечна коначна грађевинска цијена из тачке I ове Одлуке, помножена одговарајућим коефицијентом развијености општине Теслић, представља основицу за израчунавање висине ренте

коју плаћају инвеститори изградње објеката на градском грађевинском земљишту.

III

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-022-12/23
Датум: 09.02.2023. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Саво Касаповић с.р.

1894

На основу члана 18. став 1. алинеја 4. и 11. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 18. став 1. Правилника о обрачуна накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта („Службени гласник Републике Српске“, број 95/13) и члана 34. и 66. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 22. редовној сједници одржаној дана 09.02.2023. године, донијела је

О Д Л У К У

о утврђивању просјечно остварене накнаде за трошкове уређења градског грађевинског земљишта, за 2023. годину

I

Утврђује се просјечно остварена накнада за трошкове уређења градског грађевинског земљишта у износу од 63,00 КМ, по 1 м² корисне површине објекта.

II

Просјечно остварена накнада за трошкове уређења градског грађевинског земљишта из тачке I ове Одлуке, користиће се за обрачун трошкова уређења градског грађевинског земљишта, у 2023. години, за подручја за која није донесен спроведени документ просторног уређења.

III

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-022-13/23
Датум: 09.02.2023. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Саво Касаповић с.р.

1895

На основу члана 18. став 1. алинеја 4. и 18. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 14. став 3. Правилника о обрачуна накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта („Службени гласник Републике Српске“, број 95/13) и члана 34. и 66. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број: 4/17), Скупштина општине Теслић, на 22. редовној сједници одржаној дана 09.02.2023. године, донијела је,

О Д Л У К У

о утврђивању просјечно остварених јединичних цијена радова комуналне и друге јавне инфраструктуре

I

Утврђују се просјечно остварене јединичне цијене радова комуналне и друге јавне инфраструктуре, за 2023. годину, како слиједи:

-примарна водоводна мрежа:.....82,00 КМ, по 1м дужном,
-примарна канализациона мрежа:....88,00 КМ, по 1м дужном,
-саобраћајнице за моторни саобраћај:.....57,00 КМ, по 1 м²,
-пјешачки тротоари и стазе:.....34,00 КМ, по 1 м²,
-бициклистичке стазе:.....34,00 КМ, по 1 м²,
-паркинг простори:.....53,00 КМ, по 1 м²
-зелене површине:..... 7,50 КМ, по 1 м²,
-улична расвјета (са бетонским стубовима).....25,00 КМ, по 1м дужном,

-улична расвјета (са челичним стубовима).....42,00 КМ, по 1м дужном,
-трафо-станице напона 630 kV.....132.000,00 КМ, по комаду.

II

Утврђене јединичне цијене из тачке I ове Одлуке, примјењуваће се при обрачуна трошкова опремања градског грађевинског земљишта (утврђивању вриједности радова на изградњи планиране комуналне и друге јавне инфраструктуре):

- за обухват спроведеног документа просторног уређења који садржи све елементе на основу којих се може утврдити укупна вриједност трошкова планираног опремања земљишта, или који садржи тачне количине радова планиране комуналне и друге јавне инфраструктуре, и
- у случају када се неуређено грађевинско земљиште опрема средствима инвеститора на основу уговора закљученог између инвеститора и Општине, у складу са законом.

III

Ова одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-022-14/23
Датум: 09.02.2023. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Саво Касаповић с.р.

1896

На основу члана 18. став 1. алинеја 3. и 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16,36/19 и 61/21), члана 13. став 1. Правилника о обрачуна накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта („Службени гласник Републике Српске“, број 95/13) и члана 34. и 66. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 22. редовној сједници одржаној дана 09.02.2023. године, донијела је

О Д Л У К У

о утврђивању просјечно остварене цијене трошкова припремања градског грађевинског земљишта, за 2023. годину

I

Утврђује се просјечно остварена цијена трошкова припремања градског грађевинског земљишта, у износу од 34.650,00 КМ, за 1 ха земљишта.

II

Просјечно остварена цијена трошкова припремања градског грађевинског земљишта из тачке I ове Одлуке, користиће се у 2023. години за обрачун накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта које се налази у обухвату спроведеног документа просторног уређења, а који документ не садржи тачну вриједност извршеног припремања земљишта израчунату у складу са чланом 13. став 1. Правилника о обрачуна накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта („Службени гласник Републике Српске“, бр. 95/13).

III

Ова одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-022-15/23
Датум: 09.02.2023. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Саво Касаповић с.р.

1897

На основу чланова 39. и 82. став 2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21) и чланова 67. и 88. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 22. редовној сједници одржаној дана 09.02.2023. године, донијела је

ОДЛУКУ

о усвајању Пројекта реконструкције магистралног цјевовода од ПППВ „Студенци“ до резервоара „Стењак Нови“, изградње дистрибутивне, секундарне, водоводне мреже и кућних прикључака у МЗ Чечава и насељу Галамићи – „FISCHE“ пројекат

I

УСВАЈА СЕ Пројекат реконструкције магистралног цјевовода од ПППВ „Студенци“ до резервоара „Стењак Нови“, изградње дистрибутивне, секундарне, водоводне мреже и кућних прикључака у МЗ Чечава и насељу Галамићи – „FISCHE“ пројекат.

II

Предмет Пројекта је реконструкција магистралног цјевовода од ПППВ „Студенци“ до резервоара „Стењак Нови“, изградња дистрибутивне, секундарне, водоводне мреже и кућних прикључака у МЗ Чечава и насељу Галамићи – „FISCHE“ пројекат.

III

За реализацију овог пројекта финансијска средства ће се обезбиједити из средстава Буџета општине Теслић и кредитних средстава Европске инвестиционе банке (скраћено: ЕИБ).

IV

За реализацију овог пројекта овлашћује се начелник општине Теслић.

V

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Теслић“,

Број: 01-022-16/23
Датум: 09.02.2023. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Саво Касаповић с.р.

1898

На основу члана 145. став (2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19) и члана 36., а у вези са члановима 136. и 142. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 22. редовној сједници одржаној дана 09.02.2023. године, донијела је,

ОДЛУКУ

о успостављању сарадње између Општине Теслић и града Хелм, Република Пољска

I

Ово Одлуком успоставља се сарадња између Општине Теслић и града Хелм, Република Пољска.

II

Сарадња из члана 1. Одлуке, успоставља се потписивањем Споразума о сарадњи између града Хелма у Републици Пољској и општине Теслић у Републици Српској, Босна и Херцеговина (у даљем тексту: Споразум).

III

Овлашћује се начелник Општине Теслић да у име Општине Теслић потпише Споразум, по ступању на снагу ове Одлуке.

IV

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01-022-17/23
Датум: 09.02.2023. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Саво Касаповић с.р.

1899

ПРОГРАМ

коришћења средстава од накнаде за промјену намјене пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе за 2023. годину

I) УВОД

Одредбама Закона о пољопривредном земљишту прописан је поступак за добијање сагласности за промјену намјене пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе, начин обрачуна, усмјеравања и коришћења наплаћених средстава од накнаде.

Наплаћена накнада по основу промјене намјене пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе усмјерава се у односу 30% у буџет Републике Српске, а 70% у буџет локалне заједнице на чијем се подручју налази земљиште.

Одредбама члана 35. Закона о пољопривредном земљишту прописана је намјена коришћења средстава која припадају приходима буџета локалне заједнице. Тако је, између осталих намјена, предвиђено да се ова средства могу користити само за спровођење противерозивних мјера.

II) РАСПОЛОЖИВА СРЕДСТВА

На основу тренда прилива средстава од накнаде за промјену намјене пољопривредног земљишта у претходним годинама, за 2023. годину се очекује прилив од 30.000,00 КМ, што са расположивим средствима на рачуну посебних намјена на дан 01.01.2023. године од 28.133,48 КМ, чини укупно расположива средства од 58.133,48 КМ.

РЕД. БРОЈ	НАЗИВ	ИЗНОС У КМ
1.	Стање на рачуну посебних намјена на дан 01.01.2023. године	28.133,48
2.	Планирани прилив средстава од накнаде за промјену намјене пољопривредног земљишта у 2023. години	30.000,00
3.	Укупно расположива намјенска средства у 2023. години (1+2)	58.133,48

III) ПЛАНИРАНА УЛАГАЊА СРЕДСТАВА ОД НАКНАДЕ

РЕД. БРОЈ	НАЗИВ	ИЗНОС У КМ
1.	Санација клизишта на путној комуникацији Блатница - Очауш	58.000,00
2.	УКУПНО:	58.000,00

IV) ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ПРОЈЕКТНЕ АКТИВНОСТИ

Програмом утрошка средстава од накнаде за промјену намјене за 2022. годину, била је предвиђена мјера санације клизишта на путној комуникацији Блатница - Очауш. Обзиром да уговорени радови нису изведени у прошлој години, иста активност се планира у Програму за 2023. годину, у нешто ширем обухвату.

Број: 01-022-22/23
Датум: 09.02.2023. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Саво Касаповић с.р.

1900

ПРОГРАМ**дојеле подстицајних средстава за пољопривреду у 2023. години**

На основу члана 36. Статута Скупштине општине Теслић ("Службени гласник општине Теслић", број: 4/17), Скупштина општине Теслић, на 22. редовној сједници одржаној дана 09.02.2023. године, донијела је

ПРОГРАМА ПОДСТИЦАЊА ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПРОИЗВОДЊЕ**I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

Овим Програмом прописују се услови које морају да испуњавају правна и физичка лица (у даљем тексту: Корисник) за остваривање права на новчане подстицаје, поступци за њихово остваривање, врста, висина и начин исплате новчаних подстицаја, обавезе које мора да испуни корисник након примања новчаних подстицаја, као и потребна документација и обрасци.

Право на подстицајна средства и друге облике подршке у пољопривреди имају корисници, пољопривредна газдинства (комерцијална и некомерцијална) са пребивалиштем, односно сједиштем на подручју општине Теслић (у даљем тексту: Општина), изузев организатора производње и откупа пољопривредних производа, а који обављају пољопривредну производњу за тржиште и у складу са прописаним агротехничким стандардима и стандардима заштите животне средине, на територији општине и која су уписана у Регистар пољопривредних газдинстава, као и други субјекти у складу са чланом 26. Закона о пољопривреди Републике Српске. Право на подстицаје у пољопривреди, намијењена санирању штета у пољопривреди изазваних ванредним (објективним) околностима имају и домаћинства која се баве пољопривредном производњом.

За остваривање права на новчане подстицаје корисници подносе Одјељењу за привреду и пољопривреду, Општинска управа Теслић (у даљем тексту: Одјељење):

- Захтјев за подстицајна средства у пољопривреди са документацијом која је наведена у истом.

Захтјев за подстицајна средства у пољопривреди преузима се у Одјељењу за привреду и пољопривреду, Одсек за пољопривреду (канцеларија 26), на инфо пулту Општине или путем званичне интернет презентације општине у секцији Е-регистар. Образац захтјева за подстицајна средства у пољопривреди је саставни дио овог Програма.

Начелник општине именује трочлану комисију за подстицаје у пољопривреди коју сачињавају председник и два члана из реда службеника Одјељења за привреду и пољопривреду. Задатак комисије је да изврши обраду захтјева, провјеру достављене документације и испуњености услова у погледу примјене агротехничких стандарда и заштите животне средине, на основу увида у стање на терену. Комисија сачињава записник о испуњености услова и предлаже висину средстава за дојелу подстицаја у пољопривреди у склопу којег је подносилац захтјева дужан потписати изјаву о посједовању производње и задржавању постојеће или увећању обима пријављене производње у периоду минимално од једне године.

На основу мишљења и приједлога комисије о висини подстицаја по сваком појединачном захтјеву начелник одјељења предлаже исплату о којој се доноси Закључак који потписом овјерава Начелник општине.

Подстицаји се могу остварити само по једном основу осим за кориснике у пројектима у пољопривредној производњи финансираним донаторским средствима и средствима корисника, за субвенцију вјештачког осјемењавања и млијечних картона, осигурања примарне пољопривредне производње и штета у пољопривреди. Право на подстицај не могу остварити

директни корисници средстава из пројекта који су финансирани или суфинансирани из буџета општине Теслић у текућој години. Регистрована комерцијална пољопривредна газдинства остварују право на пуни износ подстицаја прописан овим програмом док регистрована некомерцијална газдинства остварују право на 70% износа средстава прописаних овим програмом.

Исплата подстицајних средстава врши се директним плаћањем на трансакционе рачуне корисника или на основу инструкције (списка) коју Одјељењу подносе организатори производње и откупа пољопривредних производа на подручју општине Теслић. Инструкција (списак) коју подносе организатори производње и откупа пољопривредних производа на подручју општине Теслић мора да садржи име и презиме, ЈМБГ и број трансакционог рачуна лица, које је извршило производњу (предају) пољопривредних производа организатору производње. Уколико прописана средства по једном основу не буду утрошена извршиће се реалокација.

II ПОДСТИЦАЈИ У ТЕКУЋОЈ ПРОИЗВОДЊИ

Средства за подршку текућој производњи износе 170.000,00 КМ.

Средства се односе на следеће производње:

а) Подстицаји у производњи млијека

Право на субвенцију у производњи млијека могу остварити пољопривредни произвођачи који посједују најмање пет музних грла за које воде помоћну матичну евиденцију. Износ по музном грлу 200,00 КМ.

Уз захтјев корисници требају приложити доказ о поријеклу и власништву грла (копију пасоша животиње или копију обрасца А1).

Максималан износ по поднесеном Захтјеву 2.700,00 КМ.

Крајњи рок за подношење захтјева 01.05.2023. године.

б) Подстицаји за субвенцију вјештачког осјемењавања и млијечних картона

Поред права на субвенцију у производњи млијека, пољопривредни произвођачи могу остварити и право на израду млијечних картона и вјештачко осјемењавање грла у износу до 50% уложених средстава.

Уз захтјев корисници требају приложити доказ од регистроване ветеринарске станице са подручја општине Теслић.

Максималан износ по поднесеном Захтјеву 500,00 КМ.

Крајњи рок за подношење захтјева 01.12.2023. године.

в) Подстицаји за тов јунади

Право на субвенцију за тов јунади могу остварити пољопривредни произвођачи који имају најмање 5 јунади у тову са минималном улазном тежином од 250 kg и минималном излазном тежином од 450 kg, за које воде помоћну матичну евиденцију.

Висина подстицаја: 100,00 КМ грлу уз услов да се у тову налази минимално 5 грла.

Уз захтјев обавезно је доставити доказ о поријеклу животиња (копију пасоша животиње или копију обрасца А1).

Право на субвенцију остварује се након завршеног това о којем комисија сачињава записник.

По реализацији производње доставити доказ о реализацији.

Максималан износ по поднесеном Захтјеву 2.000,00 КМ.

Крајњи рок за подношење захтјева 01.05.2023. године.

Крајњи рок за пријаву завршетка това 01.12.2023. године.

г) Подстицаји у производњи свињског меса

Право на подстицај у производњи свињског меса могу остварити пољопривредни произвођачи који:

- У производњи посједују крмаче прасиље и то минимално 5 прасилица.

Минимална тежина прасилица 100 kg за које воде помоћну матичну евиденцију.

Висина подстицаја: 130,00 KM прасилици.

Уз захтјев обавезно доставити доказ о извршеном обиљежавању животиња са идентификационим бројевима, (копија потврде о извршеном обиљежавању са пописом идентификационих бројева).

Максималан износ по поднесеном захтјеву 2.000,00 KM.

Крајњи рок за подношење захтјева 01.07.2023. године.

- У текућој години утове минимално 100 свиња са минималном улазном тежином од 30 kg а минималном излазном тежином од 100 kg за које воде помоћну матичну евиденцију.

Висина подстицаја 1.000,00 KM/100 утовљених свиња и 15,00 KM за сваку наредну утовљену свињу.

Уз захтјев обавезно доставити доказ о извршеном обиљежавању животиња са идентификационим бројевима (копија потврде о извршеном обиљежавању са пописом идентификационих бројева).

Максималан износ по поднесеном захтјеву 2.000,00 KM.

Крајњи рок за подношење захтјева 01.07.2023. године.

Крајњи рок за пријаву завршетка това 01.12.2023. године.

д) Подстицаји у производњи млијека и меса оваца и коза

Право на подстицај у узгоју могу остварити пољопривредни произвођачи који пријаве узгој оваца и коза у минималном броју од 50 приплодних оваца(коза) у стаду за које воде помоћну матичну евиденцију.

Висина подстицаја: 20,00 KM приплодној овци (коза) или двиски.

Уз захтјев обавезно доставити доказ о извршеном обиљежавању: копија потврде о извршеном обиљежавању са пописом идентификационих бројева.

Максималан износ по поднесеном захтјеву 2.500,00 KM.

Крајњи рок за подношење захтјева 01.05.2023. године.

ђ) Подстицаји у перадарству

Право на подстицај у перадарској производњи могу остварити пољопривредни произвођачи који имају организовану производњу:

Производњу конзумних јаја, минималан број кока носилица 2.000 комада.

Висина подстицаја: 1.500,00 KM/2.000 носилица и 0,50 KM за сваку наредну носилицу у посједу.

Уз Захтјев обавезно доставити копију рачуна о набавци кока носилица.

Максималан износ по поднесеном захтјеву 2.500,00 KM.

Крајњи рок за подношење захтјева 01.05.2023. године.

Производњу пилећег меса са минималним капацитетима од 20.000 комада бројлера у турнусу.

Висина подстицаја 1.300,00 KM/по турнусу.

Уз захтјев обавезно доставити рачун о куповини једнодневних пилића.

Производња једнодневних пилића: 2.500,00 KM/фарми.

За реализацију подстицаја потребно је доказати излаз за најмање 100.000 једнодневних пилића/години у облику издатих рачуна.

Крајњи рок за подношење захтјева 01.12.2023. године.

е) Подстицаји у производњи меда

Право на подстицај у производњи меда могу остварити пољопривредни произвођачи уколико посједују минимално 50 друштава пчела и Рјешење о регистрацији пчелињака.

Висина подстицаја: 500,00 KM /50 друштава и 8,00 KM /наредном друштву пчела у посједу.

Уз Захтјев приложити копију Рјешења о регистрацији пчелињака о власништву за пријављени број друштава.

Максималан износ по поднесеном захтјеву 1.000,00 KM.

Крајњи рок за подношење захтјева 01.05.2023. године.

ж) Подстицаји у производњи рибе

Право на подстицај могу остварити произвођачи конзумне рибе пастрмке и шарана код којих је производња заснована у складу са прописаним стандардима.

Висина подстицаја: 1.000,00 KM/0,015 ha водене површине у производњи и 100,00 KM/0,005 ha наредне водене површине у производњи за пастрмски рибњак.

Висина подстицаја: 700,00 KM/0,15 ha водене површине у производњи и 100,00 KM за сваких наредних 0,02 ha водене површине у производњи за шарански рибњак.

Максималан износ по поднесеном захтјеву 2.000,00 KM.

Крајњи рок за подношење захтјева 01.05.2023. године.

з) Производња поврћа у заштићеном простору

Право на подстицај у производњи поврћа у затвореном простору, могу остварити пољопривредни произвођачи уколико посједују пластенике минималне укупне површине 300 m², и у којима организују интензивну производњу.

Висина подстицаја 300 m²/500,00 KM и 150,00 KM за сваких наредних 100 m² у производњи.

Пластеници морају бити изграђени у складу са прописаним стандардима минималне ширине 6 m и висине 3 m.

Максималан износ по поднесеном захтјеву 1.500,00 KM.

Крајњи рок за подношење Захтјева 01.05.2023. године.

и) Производња поврћа на отвореном простору

Право на подстицај у производњи поврћа на отвореном простору, могу остварити пољопривредни произвођачи поврћа у интензивној производњи, уколико заснују производњу поврћа минималне површине од 0,05 ha, или имају потписан уговор са организатором производње и откупа поврћа.

Висина подстицаја: 0,15 KM/kg.

Реализација права на подстицај се врши (за пољопривредне произвођаче који нису регистровани) преко регистрованих организатора производње и откупа.

Организатор производње и откупа мора да буде лице (правно или физичко) регистровано за бављење овом дјелатношћу.

Обавеза организатора је да достави овјерен списак лица (са подручја општине Теслић) са којима је имао закључен уговор о организовању производње и откупа са наведеним откупљеним количинама.

Максималан износ по произвођачу 800,00 KM.

Крајњи рок за подношење Захтјева 01.05.2023. године.

ј) Производња љекобиља

Право на подстицај могу остварити пољопривредни произвођачи који заснују интензивну производњу љекобиља на минималној површини од 0,1 ha.

Висина подстицаја 700,00 KM/0,1 ha и 50,00 KM за сваких наредних 0,05 ha љекобиља у посједу.

Максималан износ по кориснику 1.000,00 KM

Крајњи рок за подношење захтјева 01.05.2023. године

к) Подстицаји у производњи воћа

Право на подстицај имају пољопривредни произвођачи воћа и организатори производње воћа по уговорима, који поступају у складу са принципима интегралне производње воћа и поштују принципе заштите пчела од негативних ефеката хемијске заштите воћа у воћњацима као и регистровани произвођачи садница воћа (саднице са доказима о сортној чистоћи и здравственој исправности садног материјала, са системом за наводњавање и контролисаном употребом дозвољених пестицида и хранива по препорукама стручне службе):

- Минимално реализоване производње 15.000 kg са минимално 0,7 ha површине засада јабучастог воћа..... 0,07 KM/kg.
Максималан износ по поднесеном захтјеву 2.000,00 KM.

- Минимално реализоване производње 10.000 kg са минимално 0,7 ha површине засада шљиве 0,10 KM/kg.
Максималан износ по поднесеном захтјеву 2.000,00 KM.

- Минимално реализоване производње 2.000,00 kg са минимално 0,7 ha површине засада љешника и ораха.....0,40 KM/kg.
Максималан износ по поднесеном захтјеву 2.000,00 KM.

- Минимална заснована производња 30000 садница воћа1.300,00 KM.
За сваких наредних 10 000 садница100,00 KM.
Максимални износ по поднесеном захтјеву..... 2.500,00 KM.

За доказивање обима производње плода је релевантна процјена Комисије о уроду, а која се врши у времену када је род дефинисан након свих предузетих агротехничких и помотехничких мјера као што су проређивање плодова природно опадање и сл., на основу утврђене и опште прихваћене методологије.

Процјена комисије о уроду се врши у присуству подносиоца захтјева и констатација о процјени уroda се уноси у записник и саставни је дио захтјева.

Крајњи рок за подношење Захтјева 01.10.2023. године.

- Минимално реализоване производње 1.600 kg са минимално 0,2 ha површине засада малине и купине.....0,50 KM/kg.

- Минимално реализоване производње 1.500 kg са минимално 0,05 ha површине засада јагоде.....0,60 KM/kg.

- Минимално реализоване производње 400 kg са минимално 0,1 ha површине засада боровнице.....1,00 KM/kg.

- Минимална реализоване производње 2.000 kg са минимално 0,2 ha површине засада винове лозе..... 0,30 KM/kg.

Максималан износ по поднесеним захтјевима 2.000,00 KM, а за организаторе производње 3.000,00 KM.

Подносилац захтјева је обавезан да достави доказ о реализованим количинама производње (нпр. овјерена изјава о ускладиштеним количинама у хладњачи реализатора производње или организатора откупа или потврда реланзатора производње и сл.).

Организатор (откупљивач) производње и откупа мора да буде регистровано лице правно или физичко (самостални предузетник, пољопривредни произвођач).

Обавеза организатора (откупљивача) је да достави овјерен списак лица (са подручја општине Теслић) са којима је имао закључен уговор о организовању производње и откупа воћа са наведеним откупљеним количинама, или овјерен списак лица о ускладиштеним производима.

Крајњи рок за подношење Захтјева 01.11.2023. године.

л) Суфинансирање осигуравања примарне пољопривредне производње

Право на суфинансирање примарне пољопривредне производње имају корисници подстицаја који изврше осигурање примарне пољопривредне производње у текућој производној години и то у сточарској, воћарској, повртларској и ратарској производњи.

Висина подстицаја је 30% износа премије осигурања

Максимални износ 1.000,00 KM.

Подносилац захтјева је обавезан да достави :

а) овјерену копију полисе осигурања за текућу годину

б) доказ о извршеној уплати осигурања (уплатница или извод из банке)

Крајњи рок за подношење захтјева 01.10.2023. године.

љ) Суфинансирање у санирању штете у пољопривреди

Право на подстицајна средства у пољопривреди, намијењена санирању штета изазваних ванредним (објективним) околностима имају и пољопривредна домаћинства.

Износ накнаде новчаних средстава је 30 % од процјењене вриједности износа настале штете.

Максималан износ по поднесеном захтјеву је 1.000,00 KM.

III ЗАСНИВАЊЕ И ПОВЕЋАЊЕ КОНКУРЕНТНОСТИ ПРОИЗВОДЊЕ

Средства за подршку повећању конкурентности производње планирана су у износу од 80.000,00 KM и иста ће се реализовати путем Јавног позива који расписује Начелник Општине.

Додјела ових подстицајних средстава има за циљ да оснажи Кориснике са најбољим пројектима у области повећања конкурентности производње у пољопривреди.

У складу са Стратегијом развоја општине Теслић 2018-2027. година овај вид подстицаја ће се додјелити Корисницима за следеће активности:

1. Изградња - проширење капацитетета за прераду воћа и поврћа,
2. Заснивање воћњака и организовање заснивања и реализације производње
3. Афирмација савремене пољопривредне производње (нпр. органска производња и сл.),
4. Изградња савремених објеката за пољопривредну производњу,
5. Адаптације постојећих објеката за савремену пољопривредну производњу,
6. Куповина механизације (тракторски прикључци и самоходне машине),
7. Унапређивање продуктивности пољопривредне производње кроз поправку генетског потенцијала у сточарству, куповина основног стада:

- у говедарству минимално 3 грла.

Висина подстицаја 1.000,00 KM/грлу

- овчарству и козарству минимално 30 грла.

Висина подстицаја 75,00 KM/ грлу.

Подносилац захтјева је дужан приложити пословни план и остале документе који буду дефинисани у Јавном позиву. Исплата средстава врши се искључиво по принципу рефундације, односно на основу доказа о извршеном улагању у складу са пословним планом. Под трошковима улагања подразумевају се трошкови којима се доказује улагање пољопривредног произвођача за одређену инвестицију, а за коју постоје докази.

Одјелене је у обавези да прије расписивања Јавног позива изради правилник којим ће бити ближе дефинисане процедуре и критеријуми за оцјењивање и одабир најбољих пројеката. Након спроведене процедуре оцјењивања и рангирања пристиглих пријава на Јавни позив од стране Комисија за подстицаје у пољопривреди Начелник ће донијети одлуку о расподјели средстава и потписати уговоре са корисницима подстицаја. Предност у додјели средстава за подршку повећању конкурентности

производње ће имати корисници или подносиоци захтјева који нису користили средства по истом основу.

Износи, начин и поступци расподеле се дефинишу Правилником о критеријумима, начину и поступку расподеле средстава за подршку повећању конкурентности пољопривредне производње, који доноси Начелник општине.

Крајњи рок за расписивање Јавног позива је 31.07.2023. године.

IV СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА У ПОЉОПРИВРЕДНОЈ ПРОИЗВОДЊИ ФИНАНСИРАНИХ ДОНАТОРСКИМ СРЕДСТВИМА И СРЕДСТВИМА КОРИСНИКА

Средства за суфинансирање пројекта из донаторских средстава планирана су у износу од 50.000,00 КМ.

Право на подстицај остварују корисници донаторских средстава под средством одобрених пројекта у пољопривреди. За групне и појединачне пројекте потписује се одговарајући документ у суфинансирању пројекта. Суфинансирати ће се само пројекти у којима је обезбијеђено учешће у финансирању и донатора и корисника пројекта. Подносиоци Захтјева могу бити и правна лица за пољопривредне произвођаче односно кориснике донаторских средстава који обављају пољопривредну дјелатност и имају мјесто пребивалишта на подручју општине Теслић. Овим би се отворила могућност стимулације одржавања и заснивања перспективних производњи кроз унапређење и обнављање производног потенцијала и рационалнијег коришћења ресурса (нпр. отворити могућност сукцесивног обнављања засада малине због врло ниског производног потенцијала у постојећим производњама, и наравно, преко организатора производње, заснивање квалитетних засада код ситних произвођача и са минимално 0,05 ha) како би се отворила могућност за малобројна домаћинства.

Исплата подстицаја се врши по потписивању документа о суфинансирању и у току реализације пројекта о чему Комисија сачињава записник и доставља мишљење о пројекту.

Средства за овај облик подстицаја су ограничена и могу се одобравати до прописаног укупног износа.

Уз Захтјев потребно доставити копију Пројекта и списак корисника.

Максималан износ средстава по поднесеном захтјеву 5.000,00 КМ.

Крајњи рок за подношење Захтјева 01.12.2023. године.

V АНАЛИЗА ЗЕМЉИШТА

Средства планирана за трошкове анализе земљишта планирана су у износу од 5.000,00 КМ.

Право на подстицај имају пољопривредни произвођачи који обављају пољопривредну дјелатност за тржиште а на површини најмање од 2,0 ha. О потреби финансирања анализе земљишта и узимању узорка за анализу сачињава Комисија.

Копија резултата анализе земљишта доставља се у предмет Захтјева по извршеној анализи.

Поступање по препорукама из анализе контролише одсек за пољопривреду, Одјељења за привреду и пољопривреду. Уз захтјев доставити копију посједовног листа.

Крајњи рок за подношење Захтјева 01.12.2023. године

VI ПОДСТИЦАЈИ У ПРОЉЕТНОЈ И ЈЕСЕЊОЈ СЈЕТВИ И ОБРАДИВОСТИ ЗЕМЉИШТА

Средства за прољетну и јесењу сјетву 45.000,00 КМ.

Право на подстицај могу остварити регистровани пољопривредни произвођачи којима је пољопривредна дјелатност један од извора прихода, а који засију минимално 1,0 ha исте културе у прољетној и јесењој сјетви.

Висина подстицаја: 500,00 КМ/1,0 ha сјетвене површине и 50,00 КМ за сваких 0,1 ha засијане површине.

Исплата подстицаја се врши по поднесеном захтјеву са приложеним доказима о трошковима сјетве или утврђивању чињеничног стања од стране Комисије.

Уз захтјев се могу приложити рачуни о куповини инпута у сјетви као што су минерално ђубриво, дизел гориво, сјеме и заштитна средства.

Максималан износ подстицаја по овом основу је 1.500,00 КМ.

Крајњи рок за подношење Захтјева 01.06.2023. године за прољетну сјетву и 01.12.2023. године за јесењу сјетву.

Број: 01-022-23/23

Датум: 09.02.2023. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Саво Касаповић с.р.

1901

На основу члана 15. и 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), члан 18. и 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), Скупштина општине Теслић, на 22. редовној сједници одржаној дана 09.02.2023. године, донијела је

ПРОГРАМ

израде просторно - планске документације у 2023. год.

I УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Програмом рада Скупштине општине за 2023. годину, предвиђено је доношење Програма израде просторно-планске документације у 2023. години, у складу са устаљеном праксом, да се доносе годишњи програми израде просторно-планске документације у општини Теслић. Програмом се утврђују годишње активности на изради и усвајању просторно-планске документације у општини Теслић, полазећи од законских обавеза, потреба, и расположивих средстава планираних за ове намјене у буџету Општине.

Полазећи од горе наведених претпоставки, у 2023. години, планирају се следеће:

II АКТИВНОСТИ НА ИЗРАДИ И ДОНОШЕЊУ ПРОСТОРНО-ПЛАНСКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ У 2023. ГОДИНИ

СТРАТЕШКИ ДОКУМЕНТИ ПРОСТОРНОГ ПЛАНИРАЊА

1. Израда Урбанистичког плана Теслића

У Програму израде просторно - планске документације у 2015. години који је усвојен на Скупштини општине Теслић, на сједници одржаној 26.02.2015. године, („Службени гласник општине Теслић, бр.1/15), наведене су активности које су раније вођене на приступању изради Урбанистичког плана и разлози због којих није дошло до израде Урбанистичког плана.

Приступило се изради Урбанистичког плана, у складу са одлуком о приступању изради Урбанистичког плана Теслића, која је донесена на сједници

Скупштине општине Теслић, одржаној дана 30.07.2015. године, („Службени гласник општине Теслић, бр.5/15).

Скупштина општине Теслић, на сједници одржаној, дана 06.11.2017.године, донијела је рјешење о именовању Савјета плана.

Приступило се измјени Одлуке о приступању изради Урбанистичког плана Теслића, која је донесена на сједници Скупштине општине Теслић, одржаној дана 30.12.2019. године („Службени гласник општине Теслић, број 15/19).

План ће обухватати урбано подручје Теслића, површина обухвата Плана износи око 2730,21ха.

Јавна набавка проведена, потписан је уговор са „Урбис-центар“ д.о.о. Бања Лука.

Преднацрт Урбанистичког плана је достављен, одржана је Стручна расправа о преднацрту Урбанистичког плана, дана 12.01.2021. године.

Нацрт Урбанистичког плана је достављен. Начелник општине Теслић, дана 19.10.2021. године, донио је Одлуку о утврђивању нацрта израде Урбанистичког плана Теслић.

Нацрт израде Урбанистичког плана Теслић био је изложен на јавном увиду у периоду од 28.10.2021. године до 29.11.2021. године.

Јавна расправа о нацрту Урбанистичког плана је одржана 17.12.2021. године.

У току је прибављање сагласности од Министарстава.

СПРОВЕДБЕНИ ДОКУМЕНТИ ПРОСТОРНОГ ПЛАНИРАЊА

1. Израда измјене Регулационог плана зоне С3-1 и Регулационог плана зоне С3-2, у Теслићу

Скупштина општине Теслић је дана 08.04.2021. године, донијела Одлуку о приступању изради измјене Регулационог плана зоне С3-1 и Регулационог плана зоне С3-2, у Теслићу („Службени гласник општине Теслић“ број 4/21).

Површина обухвата Плана износи 26,76 Ха.

Јавна набавка проведена, потписан је уговор са „Урбис-центар“ д.о.о. Бања Лука.

У наредном периоду слиједи процедура израде измјене дијела Регулационог плана.

2. Израда измјене дијела Регулационог плана централног манифестационог трга и дијела Регулационог плана зоне С1Ц1, у Теслићу

Скупштина општине Теслић је дана 08.04.2021. године, донијела Одлуку о приступању изради измјене дијела Регулационог плана Централног манифестационог трга и дијела Регулационог плана зоне С1Ц1, у Теслићу („Службени гласник општине Теслић“ број 8/21).

Површина обухвата Плана износи 7,06 Ха.

Проведена је јавна набавка и потписан уговор са „Урбис-центар“ д.о.о. Бања Лука.

Одржана је стручна расправа, дана 25.11.2022. године

Донесена је Одлука о утврђивању нацрта измјене дијела Регулационог плана централног манифестационог трга и дијела Регулационог плана зоне С1Ц1, у Теслићу, дана 12.01.2023. године.

Нацрт плана изложен је на јавни увид у периоду од 24.01.2023. године до 27.02.2023. године.

3. Израда Ревизије Регулационог плана за насеље на локалитету „Вуковача“

Скупштина општине Теслић је дана 30.05.2019. године, донијела Одлуку о приступању изради Ревизије Регулационог плана за насеље на локалитету „Вуковача“, („Службени гласник општине Теслић“ број 7/19).

Површина обухвата Плана износи 12,42 Ха.

У току је провођење јавне набавке.

4. Израда Ревизије Регулационог плана за насеље на локалитету „Вуковача 2“

Скупштина општине Теслић је дана 30.05.2019. године, донијела Одлуку о приступању изради Ревизије Регулационог плана за насеље на локалитету „Вуковача 2“, („Службени гласник општине Теслић“ број 7/19).

Површина обухвата Плана износи 4,87 Ха.

У току је провођење јавне набавке.

5. Израда Ревизије Регулационог плана за насеље на локалитету „Бријестови“

Скупштина општине Теслић је дана 30.05.2019. године, донијела Одлуку о приступању изради Ревизије Регулационог плана за насеље на локалитету „Бријестови“, („Службени гласник општине Теслић“ број 7/19).

Површина обухвата Плана износи 4,82 Ха.

У току је провођење јавне набавке.

6. Израда Ревизије Регулационог плана за насеље на локалитету „Крушковице 2“

Скупштина општине Теслић је дана 30.05.2019. године, донијела Одлуку о приступању изради Ревизије Регулационог плана за насеље на локалитету „Крушковице 2“, („Службени гласник општине Теслић“ број 7/19).

Површина обухвата Плана износи 1,11 Ха.

У току је провођење јавне набавке.

7. Израда Ревизије Регулационог плана за насеље на локалитету код старог градског гробља, у Теслићу

Скупштина општине Теслић је дана 30.05.2019. године, донијела Одлуку о приступању изради Ревизије Регулационог плана за насеље на локалитету код старог градског гробља, у Теслићу („Службени гласник општине Теслић“ број 7/19).

Површина обухвата Плана износи 0,71 Ха.

У току је провођење јавне набавке.

8. Израда Ревизије Регулационог плана за насеље на локалитету „Баре“, у Булетићу

Скупштина општине Теслић је дана 30.05.2019. године, донијела Одлуку о приступању изради Ревизије Регулационог плана за насеље на локалитету „Баре“, („Службени гласник општине Теслић“ број 7/19).

Површина обухвата Плана износи 4,74 Ха.

У току је провођење јавне набавке.

9. Израда Ревизије Регулационог плана за насеље на локалитету „Росуље“

Скупштина општине Теслић је дана 30.05.2019. године, донијела Одлуку о приступању изради Ревизије Регулационог плана за насеље на локалитету „Росуље“, („Службени гласник општине Теслић“ број 7/19).

Површина обухвата Плана износи 1,72 Ха.

У току је провођење јавне набавке.

10. Израда Ревизије Регулационог плана за насеље на локалитету „Малињак“

Скупштина општине Теслић је дана 30.05.2019. године, донијела Одлуку о приступању изради Ревизије Регулационог плана за насеље на локалитету „Малињак“, („Службени гласник општине Теслић“ број 7/19).

Површина обухвата Плана износи 6,44 Ха.

У току је провођење јавне набавке.

11. Израда Ревизије Регулационог плана за насеље на локалитету „Крушковице“

Скупштина општине Теслић је дана 30.05.2019. године, донијела Одлуку о приступању изради Ревизије Регулационог плана за насеље на локалитету „Крушковице“, („Службени гласник општине Теслић“ број 7/19).

Површина обухвата Плана износи 14,96 Ха.

У току је провођење јавне набавке.

12. Израда Ревизије Регулационог плана за насеље на локалитету „Возник“

Скупштина општине Теслић је дана 30.05.2019. године, донијела Одлуку о приступању изради Ревизије Регулационог плана за насеље на локалитету „Возник“, („Службени гласник општине Теслић“ број 7/19).

Површина обухвата Плана износи 2,35 Ха.

У току је провођење јавне набавке.

13. Израда измјене дијела Ревизије и измјене Регулационог плана централног градског подручја Теслића и Регулационог плана зоне С4-1 и С4-2, у Теслићу

Скупштина општине Теслић је дана 04.06.2021. године, донијела Одлуку о приступању изради измјене дијела Ревизије и измјене Регулационог плана централног градског подручја Теслића и Регулационог плана зоне С4-1 и С4-2, у Теслићу („Службени гласник општине Теслић“ број 8/21).

Површина обухвата Плана износи 15,79 Ха.

У току је провођење јавне набавке.

14. Израда Ревизије Регулационог плана зоне С1Ц1, у Теслићу

Скупштина општине Теслић је дана 04.05.2021. године, донијела Одлуку о приступању изради Ревизије Регулационог плана зоне С1Ц1, у Теслићу („Службени гласник општине Теслић“ број 6/21).

Површина обухвата Плана износи 83,66 Ха.

Јавна набавка проведена, потписан је уговор са „Урбис-центар“ д.о.о. Бања Лука.

15. Израда Ревизије Регулационог плана стамбеног насеља „Луг 2“, у Теслићу

Скупштина општине Теслић је дана 04.05.2021. године, донијела Одлуку о приступању изради Ревизије Регулационог плана стамбеног насеља „Луг 2“, у Теслићу („Службени гласник општине Теслић“ број 6/21).

Површина обухвата Плана износи 14,60 Ха.

Јавна набавка проведена, потписан је уговор са „Урбис-центар“ д.о.о. Бања Лука.

У наредном периоду слиједи процедура израде измјене дијела РП.

16. Израда Ревизије Регулационог плана „Ружевић“, у Теслићу

Скупштина општине Теслић је дана 04.05.2021. године, донијела Одлуку о приступању изради Ревизије Регулационог плана „Ружевић“, у Теслићу („Службени гласник општине Теслић“ број 6/21).

Површина обухвата Плана износи 113,24 Ха.

Јавна набавка проведена, потписан је уговор са „Урбис-центар“ д.о.о. Бања Лука.

У наредном периоду слиједи процедура израде измјене дијела РП.

17. Израда измјене дијела новелираног Регулационог плана дијела градског центра Теслић и Урбанистичког пројекта тржнице и блокова ЦТ3 и ЦТ4, у Теслићу

Скупштина општине Теслић је дана 04.05.2021. године, донијела Одлуку о приступању изради измјене дијела новелираног Регулационог плана дијела градског центра Теслић и Урбанистичког пројекта тржнице и блокова ЦТ3 и ЦТ4, у Теслићу („Службени гласник општине Теслић“ број 6/21).

Површина обухвата Плана износи 0,50 Ха.

Јавна набавка проведена, потписан је уговор са „Урбис-центар“ д.о.о. Бања Лука.

У наредном периоду слиједи процедура израде измјене дијела РП.

18. Израда Ревизије и допуне Регулационог плана за насеље на локалитету „Луг Барићи“ и измјена дијела Регулационог плана стамбеног насеља „Луг 2“, у Теслићу

Скупштина општине Теслић је дана 08.04.2021. године, донијела Одлуку о приступању изради Ревизије и допуне Регулационог плана за насеље на локалитету „Луг Барићи“ и измјена дијела Регулационог плана стамбеног насеља „Луг 2“, у Теслићу („Службени гласник општине Теслић“ број 4/21).

Површина обухвата Плана износи 18,59 Ха.

Јавна набавка проведена, потписан је уговор са „Урбис-центар“ д.о.о. Бања Лука.

У наредном периоду слиједи процедура израде измјене дијела РП.

19. Израда измјене дијела Регулационог плана С-7 и дијела Регулационог плана Здравствено - туристичког центра „Бања Врућица“, у Бањи Врућици

Скупштина општине Теслић је дана 08.04.2021. године, донијела Одлуку о приступању изради измјене дијела Регулационог плана С-7 и дијела Регулационог плана Здравствено-туристичког центра „Бања Врућица“, у Бањи Врућици („Службени гласник општине Теслић“ број 4/21).

Површина обухвата Плана износи 1,9 Ха.

Јавна набавка проведена, потписан је уговор са „Урбис-центар“ д.о.о. Бања Лука.

20. Израда измјене Ревизије и допуне Регулационог плана „Бања Врућица 2“, у Теслићу

Скупштина општине Теслић је дана 27.09.2022. године, донијела Одлуку о приступању изради измјене Ревизије и допуне Регулационог плана „Бања Врућица 2“, у Теслићу („Службени гласник општине Теслић“ број 12/22).

Површина обухвата Плана износи 112 Ха.

У току је провођење јавне набавке.

III ЗАВРШНЕ НАПОМЕНЕ

Програмом су предвиђене, прије свега, активности на изради Урбанистичког плана Теслића, као стратешки документ просторног планирања, чија обавеза доношења је утврђена законом.

Према тренутним активностима на изради Урбанистичког плана Теслића, у току 2023. године биће завршена комплетна процедура усвајања овог стратешког документа просторног планирања.

У дијелу који се односи на спроведбене документе просторног уређења (регулационе планове), треба напоменути да је Програм углавном оријентисан на наставак, односно завршетак активности које су започете у 2019, 2021 и 2022. години.

Буџетом општине Теслић за 2023. годину, за израду просторно - планске документације планирана су средства у износу од 45.000 КМ. Поред ових средстава, може се рачунати и на одређен износ средстава на име учешћа заинтересованих инвеститора у финансирању израде регулационих планова.

Током реализације Програма, потребно је утврдити приоритете, а при стварању нових обавеза водити рачуна о расположивим средствима и роковима плаћања, размотрити могућност евентуалног повећања средстава за планираних за израду просторно - планске документације кроз ребаланс буџета Општине и, у крајњем случају, Програм ревидирати и прилагодити расположивим средствима.

Број: 01-022-24/23

Датум: 09.02.2023. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Саво Касаповић с.р.

1902

П Л А Н

Утрошка средстава од накнаде за финансирање заштите од пожара у 2023. години

Г У В О Д

Финансирање система заштите од пожара дефинисано је Законом о заштити од пожара.

Овим Законом је предвиђено да се средства за потребе заштите од пожара на нивоу локалне заједнице планирају у буџету општине, а обезбјеђују се из прихода буџета општине и намјенских средстава.

Намјенска средства се прикупљају од накнаде за заштиту од пожара, уплатом на јединствени рачун буџета Републике Српске.

Распоред прикупљених средстава по овом основу врши Министарство финансија на начин да се 40% прикупљених средстава усмјерава на посебан рачун Републичке управе цивилне заштите, а 60% на рачун буџета општина и градова према сједишту привредног друштва и другог правног лица које уплаћује накнаду.

Припадајућа средства од накнаде за заштиту од пожара усмјеравају се на рачун посебних намјена буџета општине Теслић и имају намјенски карактер.

Одредбама члана 85. Закона о заштити од пожара прописано је да се ова средства искључиво могу користити за реализацију пројекта техничког опремања ватрогасно-спасилачких јединица општина и градова и изградњу објекта које користе ватрогасно -спасилачка јединица за своје активности и чување ватрогасно-спасилачке опреме као и одржавање возила, средстава, опреме и објекта које користе ватрогасно – спасилачке јединице те у друге сврхе које за циљ имају мјере превенције у области цивилне заштите.

На основу тренда прилива намјенских средстава у претходним годинама, за 2023. годину очекује се прилив од 100.000,00 КМ од накнада за заштиту од пожара, што са расположивим средствима на рачуну посебних намјена на дан 01.01.2023. године од 167.465,56 КМ чини укупно 267.465,56 КМ расположива средства.

II РАСПОЛОЖИВА СРЕДСТВА ОД НАКНАДА ЗА ЗАШТИТУ ОД ПОЖАРА

Р.Б.	Назив	Износ у КМ
1.	Стање на рачуну 01.01.2023. године	167.465,56
2.	Планирани прилив средстава у 2023. години	100.000,00
3.	Укупно расположива средства у 2023. години (1+2)	267.465,56

III ПЛАНИРАНА УЛАГАЊА РАСПОЛОЖИВИХ СРЕДСТАВА ОД НАКНАДЕ ЗА ЗАШТИТУ ОД ПОЖАРА

Расположива средства у износу од 267.465,56 КМ у 2023. години се планирају усмјерити за набавку личне опреме за ватрогасце-спасиоце (интервенцијска одијела), колективне опреме за ватрогасце - спасиоце (компресор за пуњење боца изолационих апарата, опрема за спасавање на води – чамац са мотором, термовизијска камера...), наставак започете адаптације објекта ватрогасно-спасилачког дома (поправка крова, кречење објекта...), регистрације моторних возила, услуге одржавања (сервисирања) моторних возила, средстава рада и опреме, набавку резервних дијелова и потрошног материјала за рад сервиса ватрогасне опреме.

Р.Б.	Назив	Износ у КМ
1.	Лична заштита опрема за ватрогасце-спасиоце:	
	Интервенцијска одијела	45.000,00

	Интервенцијске чизме	12.300,00
	Ватрогасни шлем	18.000,00
	Ватрогасни опасач са сјекиром	8.000,00
	УКУПАН ИЗНОС:	83.300,00
	Колективна опрема за ватрогасце-спасиоце:	
	Компресор за пуњење боца изолационих апарата	12.000,00
	Термовизијска камера	8.000,00
	Чамац са мотором	22.000,00
2.	Ватрогасни апарати типа „S“ и „CO ₂ “	1.000,00
	Ватрогасна цријева и млазнице и друго	5.000,00
	Моторни дувач листа за гашење шумских пожара	1.000,00
	Лећне напртњаче за гашење шумског пожара	2.000,00
	УКУПАН ИЗНОС:	51.000,00
	Регистрација возила (8 возила)	4.500,00
	Редовни сервис возила, средства рада и опреме као и поправка истих	10.000,00
	Ремонт возила ЗАСТАВА 8010:	
3.	Израда новог резервоара за воду	6.500,00
	Механичарски радови на мотору и аутолимарски радови на каросерији	4.500,00
	Ремонт на возилу ШТАЈЕР	7.000,00
	УКУПАН ИЗНОС:	32.500,00
4.	Систематски преглед радника и осигурање радника	3.500,00
5.	Резервни дијелови и потрошни материјал за сервис ватрогасне опреме (плин, прах, картице, наљепнице, осигурачи)	3.000,00
	Инвестиционо одржавање ватрогасно-спасилачког дома:	
	Поправка крова	2.000,00
	Кречење објекта	6.000,00
6.	Набавка рачунарске опреме за дежурану и канцеларије	4.000,00
	Остале поправке и радови на одржавању објекта	2.000,00
	Набавка тримера за кошење траве	1.000,00
	УКУПАН ИЗНОС:	15.000,00
7.	Израда идејног рјешења и пројектне документације за изградњу новог ватрогасног дома	10.000,00
8.	Помоћ ДВД Очауш (прозори и врата за објекат ватрогасног дома)	7.000,00
9.	Нераспоређена средства	62.165,56
	УКУПНО:	267.465,56

Број: 01-022-18/23

Датум: 09.02.2023. године

1903

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Саво Касаповић с.р.

П Л А Н

у трошка средстава од концесионе накнаде за 2023. годину

I УВОД

Средства од концесионе накнаде представљају приход буџета јединице локалне самоуправе и воде се на посебном рачуну и користе се за:

1. Изградњу и санацију примарних и инфраструктурних објеката (водовод, канализација, топловод, локални путеви и друго), који су у функцији привредног развоја и запошљавања и
2. Изградњу нових привредних капацитета или проширење постојећих, укључујући и стимулативно кредитирање.

Средства од концесионе накнаде јединице локалне самоуправе користе се у складу са годишњим планом утрошка средстава од концесионе накнаде, који усваја скупштина јединице локалне самоуправе.

II РАСПОЛОЖИВА СРЕДСТВА ОД КОНЦЕСИОНЕ НАКНАДЕ

На основу склопљених уговора о концесијама на подручју општине Теслић, процијено је да ће се у 2023. години од концесионих накнада остварити приход у износу од 80.000,00 КМ, што са расположивим средствима од концесионе накнаде на рачуну посебних намјена, на дан 31.12.2022. године, од 46.292,95 КМ чини укупно планирана расположива намјенска средства од 126.292,95 КМ.

РЕД. БРОЈ	НАЗИВ	ИЗНОС У КМ
1.	Стање на рачуну посебних намјена на дан 01.01.2023. године	46.292,95
2.	Очекивани прилив средстава од концесионе накнаде у 2023. години	80.000,00
3.	Укупно планирана расположива средства (1+2)	126.292,95

III ПЛАНИРАНА УЛАГАЊА НАМЈЕНСКИХ СРЕДСТАВА

Планирана расположива средства од концесионе накнаде планирају се усмјерити у следеће пројектне активности:

РЕД. БРОЈ	НАЗИВ	ИЗНОС У КМ
1.	Учешће у суфинансирању реконструкције градског моста	126.292,95
2.	УКУПНО:	126.292,95

IV ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ПРОЈЕКТНЕ АКТИВНОСТИ

Планом утрошка средстава од концесионе накнаде за 2022. годину било је предвиђено да се расположива средства од концесионе накнаде усмјере за суфинансирање изградње градског моста. Обзиром да су у 2022. години све привремене ситуације за изведене радове плаћене из кредитних средстава, и да ће се према уговореној динамици радови наставити и у 2023. години, очекивани прилив средстава од ове накнаде усмјериће се за суфинансирање завршетка радова на градском мосту.

Број: 01-022-19/23
Датум: 09.02.2023. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Саво Касаповић с.р.

1904**ПЛАН**

утрошка средстава од водних накнада за изградњу водних објеката у 2023. години

I) УВОД

Финансирање послова и задатака којима се обезбјеђује функционисање и одржавање некретнина и водних објеката од општег значаја, очување вриједности изграђених водних објеката и капитална изградња водних објеката дефинисана је Законом о водама.

Средства за обављање напред поменутих послова и задатака обезбјеђују се из посебних водних накнада, од општег дијела буџета општине и донација.

Средства прикупљена од водних накнада имају намјенски карактер и могу се трошити само за намјене прописане у члану 195. Закона о водама и у складу са одлукама донесеним од стране надлежних органа јединице локалне самоуправе.

На основу тренда прилива намјенских средстава од водне накнаде у претходним годинама, за 2023. годину се очекује прилив од 140.000,00 КМ, што са расположивим средствима на рачуну посебних намјена на дан 31.12.2022. године, у износу од 7.085,16 КМ чини укупно расположива намјенска средства од 147.085,16 КМ.

II) РАСПОЛОЖИВА СРЕДСТВА ОД ВОДНЕ НАКНАДЕ

РЕД. БРОЈ	НАЗИВ	ИЗНОС У КМ
1.	Стање на рачуну посебних намјена на дан 01.01.2023. године	7.085,16
2.	Планирани прилив средстава од накнаде за воде у 2023. години	140.000,00
3.	Укупно расположива намјенска средства у 2023. години (1+2)	147.085,16

III) ПЛАНИРАНА УЛАГАЊА НАМЈЕНСКИХ СРЕДСТАВА

У 2023. години очекује се прилив средстава од водних накнада у висини од 147.085,16 КМ.

Расположива средства планирају се у цјелости усмјерити за финансирање завршетка пројекта реконструкције локалног водовода у МЗ Блатница.

Број: 01-022-20/23
Датум: 09.02.2023. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Саво Касаповић с.р.

1905**АКЦИОНИ ПЛАН ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ СТРАТЕШКИХ ЦИЉЕВА ОМЛАДИНСКЕ ПОЛИТИКЕ ОПШТИНЕ ТЕСЛИЋ ЗА 2023. ГОДИНУ****УВОД**

Омладинска политика општине Теслић 2021.–2025. године темељни је показатељ друштвено-политичке визије развоја положаја младих на подручју општине Теслић. Омладинска политика представља скуп начела, вриједности и циљева којима општина Теслић жели побољшати квалитет живота младих, нудећи им системски приступ у изградњи социјалних,

економских, образовних, културних и других услова за њихов квалитетан развој, спречавајући притом њихов одлазак са подручја општине Теслић.

Значајно је споменути да су на изради овог документа у највећој мјери радили управо млади с подручја општине Теслић, чиме им је омогућен већи утицај како на планирање развоја своје мјесне заједнице, тако и на активније учешће у процесима доношења одлука које се тичу њих самих.

Ова Омладинска политика сlijеди низ препорука важних европских и домаћих стратешких докумената, при чему афирмише активно учешће младих у друштву, те њихово право на приступ културним догађајима, активностима за квалитетно употпуњавање слободног времена, информацијама, програмима мобилности, развојног омладинског рада, као и различитим програмима формалног и неформалног образовања. Осим тога, подстиче и повећање запослености младих, те сузбијање узрока незапослености, стамбено осамостаљивање и друге аспекте социјалне политике, приступ здравственим услугама, а посебно оним који се тичу превенције конзумирања алкохола, дувана, дуванских прерађевина и психоактивних супстанци.

На основу члана 13. и 14. Закона о омладинском организовању ("Службени гласник Републике Српске", бр. 98/04, 119/08 и 1/12), омладинска политика се доноси на нивоу Републике Српске и јединица локалне самоуправе (ЈЛС) на период од пет година, а на основу усвојене омладинске политике, Република Српска и јединице локалне самоуправе (ЈЛС) доносе акциони план спровођења омладинске политике за период од годину дана.

Методологија за израду овог Акционог плана се заснива на анализи усвојених и предвиђених мјера у документу „Омладинска политика општине Теслић за период 2021-2025.годину“. У изради Акционог плана на разне начине били су укључене особе које дјелују у областима којима се Омладинска политика бави: представници јавних институција и установа (образовних, здравствених, социјалних, спортских организација итд), невладиног сектора, као и појединци који су одлучили допринијети изради овог документа, кроз разне фокус групе и заједничке састанке.

Приоритетне потребе и проблеми младих утврђени истраживањем по областима стратегије

1. Образовање младих:

- проблем пријевременог напуштања система школовања;
- недостатак практичне наставе;
- преопширни наставни планови и програми;
- недовољно прилика за све младе за неформално образовање.

2. Запошљавање, самозапошљавање:

- забрињавајућа стопа незапослености младих;
- немогућност проналазка посла на подручју општине Теслић;
- млади углавном не раде послове за које су се школовали, што значи да је велика неусклађеност потреба тржишта рада и образовног система;
- перцепција младих о миту и корупцији при запошљавању;
- недостатак обука и тренинга за младе предузетнике;
- млади недовољно познају постојеће општинске и владине програме запошљавања и самозапошљавања.

3. Стамбена политика младих:

- финансијска нестабилност и немогућност младих да допринесу кућном буџету;
- неповољнији услови за младе из ванградских средина;
- немогућност да се млади стамбено осамостале.

4. Социјална и здравствена заштита младих:

- млади недовољно самоиницијативно одлазе на систематске прегледе;
- непознавање здравствених услуга посебно намијењених младима у локалној заједници;
- недовољна информисаност о важности редовних гинеколошких прегледа;
- мали број младих се бави спортско-рекреативним активно-стима;
- потребно је више радити на превенцији ризичног понашања код младих, а због великог броја младих који конзумирају алкохол, дуван, дуванске прерађевине.

5. Култура:

- незадовољство младих локалним медијима по питању времена посвећеног култури у њиховим програмима.
- млади у веома ниској стопи учествују у креирању културних садржаја на подручју општине Теслић

6. Млади и заштита животне средине

- не постојање волонтерског сервиса за младе
- недовољан број едукативних програма из области екологије и заштите животне средине

7. Омладински рад и организовање, информисање и мобилност:

- употреба интернета у највећој мјери за кориштење друштвених мрежа;
- велики процент младих отишли би у иностранство заувјек;
- млади не користе традиционалне медије путем којих институције углавном информишу грађане;
- недостаје адекватан простор за омладинске активности;
- незаинтересованост младих за укључивање у политику;
- незаинтересованост младих за укључивање у процесе доношења одлука, као последица неповјерења у могућност њиховог утицаја на доношење одлука;
- неукљученост младих у рад организација које окупљају младе.

8. Спорт и слободно вријеме:

- Млади због инфраструктурних недостатака немају довољно прилика да се рекреативно или професионално баве спортским активностима.
- Недостатак квалитетног и квалификованог стручног кадра у спортским органи-зацијама
- Недовољна промоција спортских програма и спортских организација у школама.

ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ

АКЦИОНИ ПЛАН ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ СТРАТЕШКИХ ЦИЉЕВА ОМЛАДИНСКЕ ПОЛИТИКЕ ОПШТИНЕ ТЕСЛИЋ ЗА 2023. ГОДИНУ

ОБЛАСТ: ОБРАЗОВАЊЕ МЛАДИХ

Стратешки циљ 1: Доступни програми неформалног образовања младима са цијелог подручја општине Теслић.					
Жељени резултати:	1.1. Програмски осмишљен и доступан садржај неформалног образовања за младе у општини Теслић. 1.2. Млади користе програмски осмишљен садржај неформалног образовања.				
1.1.	Програмски осмишљен и доступан садржај неформалног образовања за младе у општини Теслић.				
1.2.	Млади користе програмски осмишљен садржај неформалног образовања.				
Мјере	Период провођења	Очекивани резултати	Мјерљиви индикатори за извршење активности	Партнери у реализацији	Неопходни ресурси/ Трошкови КМ
1.1.1. Локална управа финансира и суфинансира програме неформалног образовања младих.	До краја 2023. године.	-Финансирана два програма неформалног образовања од стране Општинске управе.	-60 младих људи на подручју општине Теслић прошло програмски осмишљен садржај неформалног образовања из различитих области.	- Општинска управа са надлежним Одјељењем, - НВО, - Медији, - Домаћи и међународни донатори.	
1.1.2. У оквиру наставе и ваннаставних активности имплементирати програме који циљано раде на развијању интерперсоналних вјештина (soft skills) код младих.	До краја 2023. године.	-Организован један програм који циљано ради на развијању интерперсоналних вјештина (soft skills) код младих.	-30 младих људи на подручју општине Теслић прошло програм који циљано ради на развијању интерперсоналних вјештина (soft skills) код младих.	- Општинска управа са надлежним Одјељењем, - НВО, - Образовне установе, - Домаћи и међународни донатори.	
1.1.3. Успоставити базу омладинских радника који ће имплементирати програме на простору цијеле општине.	До краја 2023. године.	-Успостављена база омладинских радника обучених за имплементацију програмски осмишљеног садржаја неформалног образовања.	-Наставити континуирани обуку најмање нових 15 омладинских радника.	- Општинска управа, - НВО.	У оквиру редовних активности
1.1.1. Образовати Центар за младе у општини Теслић са којим ће се створити услови за организовање неформалног образовања.	До краја 2023. године.	-Образован Центар за младе у општини Теслић са којим су створени услови за организовање неформалног образовања.	-Број часова неформалног образовања у Центру за младе. - Набављена опрема - Одржани програми - Број младих који користи Центар за младе	- Општинска управа, - НВО.	
1.1.2. Унаприједити подршку организацијама које имплементирају програме неформалног образовања за младе.	Континуирано до краја 2023. године.	-Унапређена подршка организацијама које имплементирају програме неформалног образовања за младе.	- Број подржаних пројеката и активности које се тичу програма неформалног образовања за младе.	- Општинска управа.	У оквиру редовних активности

Стратешки циљ 2: Локална власт препознаје и афирмише појединце и организације које активно доприносе квалитету образовања и активизму младих на подручју општине Теслић.					
Жељени резултати:	2.1. Успостављен систем вредновања и промоције позитивних примјера рада са дјецом и младима кроз формално и неформално образовање подручју општине Теслић.				
2.1.	Успостављен систем вредновања и промоције позитивних примјера рада са дјецом и младима кроз формално и неформално образовање подручју општине Теслић.				
Мјере	Период провођења	Очекивани резултати	Мјерљиви индикатори за извршење активности	Партнери у реализацији	Неопходни ресурси/ Трошкови КМ
2.1.1. Општина Теслић једном годишње организује додјелу и признања за истакнуте појединце, активисте и организације које активно доприносе квалитету образовања и активизму младих.	До краја 2023. године.	-На крају 2023. године организована додјела признања за истакнуте појединце, активисте и организације који активно доприносе квалитету образовања и активизму младих.	-10 младих људи подстакнуто да активно доприноси квалитету образовања и активизму младих на подручју општине Теслић.	- Општинска управа, - НВО, - Образовне установе.	1000,00
Стратешки циљ 3: Даровитим ученицима и свим ученицима који показују интерес за одеђени предмет, омогућити већи број часова додатне наставе гдје ће стечена знања из одређених области подизати на виши ниво и стицати нове компетенције.					
Жељени резултати:	3.1. Даровитим ученицима омогућено стицање компетенција и проширивање постојећих знања из области за које показују посебан интерес.				
3.1.	Даровитим ученицима омогућено стицање компетенција и проширивање постојећих знања из области за које показују посебан интерес.				
Мјере	Период извођења	Очекивани резултати	Мјерљиви индикатори за извршење активности	Партнери у реализацији	Неопходни ресурси/ Трошкови у КМ
3.1.1. Унаприједити наставне планове уврштавањем више часова додатне наставе из области у којој даровити ученици показују највиши интерес за интелектуалним усавршавањем.	До краја 2023. године.	-Обезбијеђен довољан број часова додатне наставе на којима ће ученици стицати додатна знања из области за коју показују посебан интерес.	-Реализовано 32 часа додатне наставе за сваку област за коју ученици показали посебан интерес.	- Образовне установе, - НВО, - Општинска управа, - Привредни савјет.	
3.1.2. Кроз сарадњу са образовним институцијама, на часовима додатне наставе омогућити присуство стручњака из области за које је обезбијеђена додатна настава.	До краја 2023. године.	-Ученици усвајају додатна знања из области за које показују посебан интерес и самостално их примјењују.	-На часовима додатне наставе присуствовало најмање 5 стручњака из различитих области.	- Образовне установе, - НВО, - Општинска управа, - Привредни савјет.	У оквиру редовних активности
Стратешки циљ 4: Ученицима средњих школа на крају сваке школске године омогућити вредновање квалитета система образовања и нивоа залагања државних институција и јединице локалне самоуправе за унапређење образовања.					
Жељени резултати:	4.1. Унапређено средњошколско образовање залагањем јединице локалне самоуправе и образовних институција.				
4.1.	Унапређено средњошколско образовање залагањем јединице локалне самоуправе и образовних институција.				
Мјере	Период извођења	Очекивани резултати	Мјерљиви индикатори за извршење активности	Партнери за реализацију	Неопходни ресурси/ Трошкови у КМ

4.1.1. Надлежне институције кроз сарадњу и у оквиру својих законских прописа дају свој максималан допринос за развој и унапређење средњошколског образовања.	Јун 2023. године.	-Општинска управа упозната са недостацима средњошколског образовања према мишљењу ученика. -Општинска управа се максимално залаже да у оквиру својих надлежности и законских прописа унаприједи рјешавање постојећих проблема.	-Анкетирано 200 ученика локалних средњих школа.	- Образовне установе, - Општинска управа.	У оквиру редовних активности
Стратешки циљ 5: Младима на подручју општине Теслић омогућен већи број часова квалитетне практичне наставе у формалном образовању.					
Жељени резултати:					
5.1. Унапријеђен квалитет наставе у школама на подручју општине Теслић.					
5.1. Унапријеђен квалитет наставе у школама на подручју општине Теслић.					
Мјере	Период извођења	Очекивани резултати	Мјерљиви индикатори за извршење активности	Партнери за реализацију	Неопходни ресурси/ Трошкови у КМ
5.1.1. Ревидирати и унаприједити наставне планове и програме уврштавањем више часова практичне наставе.	До краја 2023. године.	-Ревидинтирани и унапређени наставни планови и програми уврштавањем више часова практичне наставе.	-Број часова практичне наставе који је уведен.	- Образовне установе, - Министарство просвјете и културе РС, - Предузетници, - НВО.	У оквиру редовних активности
5.1.2. Интензивирати сарадњу са јавним, приватним и невладиним сектором у циљу омогућавања обављања практичне наставе.	Континуирано до краја 2023. године.	-Побољшана сарадња са јавним, приватним и невладиним сектором у циљу омогућавања обављања практичне наставе.	- Број одржаних састанака, записници са састанака и закључци.	- Образовне установе, - Предузетници (Привредни савјет), - НВО.	У оквиру редовних активности

ОБЛАСТ: ЗАПОШЉАВАЊЕ И САМОЗАПОШЉАВАЊЕ

Стратешки циљ 1: Млади са подручја општине Теслић упознати са потребама тржишта рада и мотивисани за одабир дефицитарних занимања.					
Жељени резултати:					
1.1. Повећан број младих који се одлучују за образовање у дефицитарним занимањима.					
1.1. Повећан број младих који се одлучују за образовање у дефицитарним занимањима.					
Мјере	Период провођења	Очекивани резултати	Мјерљиви индикатори за извршење активности	Партнери у реализацију	Неопходни ресурси/ Трошкови КМ
1.1.1. Одржавати и унаприједити фонд за стипендирање ученика и студената дефицитарних занимања.	До краја 2023. године.	-Обезбијеђен довољан број стипендија за ученике и студенте дефицитарних занимања.	-Одобрено 20 стипендија за ученике и студенте дефицитарних занимања.	- Општинска управа.	У оквиру редовних активности
1.1.2. Успоставити програме неформалне едукације на тему професионалне оријентације.	До краја 2023. године.	-Ученици основних школа информисани о тренутном стању и потребама на тржишту рада	-Организоване двије радионице за ученике основних школа на тему професионалне оријентације.	- НВО, - Завод за запошљавање.	У оквиру редовних активности

1.1.3. Организовати Дане отворених врата у Средњим школама за ученике основних школа.	Април 2023. године.	-Ученици основних школа упознати са плановима и програмима занимања организованим у средњим школама, те о тренутном стању на тржишту рада.	-Одржана три едукативна предавања у средњим школама на тему професионалне оријентације за ученике основних школа.	- Образовне установе.	У оквиру редовних активности
Стратешки циљ 2: Млади људи су упознати са методама и начинима активног тражења посла.					
Жељени резултати:	2.1. 20% незапослених младих људи са евиденције Завода за запошљавање прошло обуку за учинковитије тражење посла и примјењује стечене методе и вјештине у пракси.				
2.1.	20% незапослених младих људи са евиденције Завода за запошљавање прошло обуку за учинковитије тражење посла и примјењује стечене методе и вјештине у пракси.				
Мјере	Период провођења	Очекивани резултати	Мјерљиви индикатори за извршење активности	Партнери у реализацију	Неопходни ресурси/ Трошкови КМ
2.1.1. Креирати и спроводити програме обуке о активном тражењу посла за младе са евиденције незапослених.	До краја 2023. године.	-50% младих који се први пут пријављују на евиденцију Завода за запошљавање прошли програмски осмишљену обуку о начину и методама активног тражења посла, након које ће бити спремни да се на најбољи начин представе послодавцу и добију запослење. -Одржано 5 радионица.	-Број младих и број организованих радионица за младе људе који се први пут пријављују на евиденцију Завода за запошљавање.	- Општинска управа, - Завод за запошљавање, - Донатори, - Предузетници.	У оквиру редовних активности
2.1.2. Организовати сајмове запошљавања.	До краја 2023. године.	-Организован један сајма занимања у току године. -Успјешно запослено 20 младих људи.	-Организација сајма. -Потврде о запослењу.	- Општинска управа, - Завод за запошљавање, - Привредници.	
Стратешки циљ 3: Сви млади са подручја општине Теслић имају једнака права у процесу запошљавања, без дискриминације на било којем основу.					
Жељени резултати:	3. 1. Повећан број запослених младих људи из социјално искључених група у јавном и приватном сектору.				
3.1.	Повећан број запослених младих људи из социјално искључених група у јавном и приватном сектору.				
Мјере	Период провођења	Очекивани резултати	Мјерљиви индикатори за извршење активности	Партнери у реализацији	Неопходни ресурси/ Трошкови у КМ
3.1.1. Осигурати фонд и програме за субвенцију и мотивисање предузетника да запошљавају младе из социјално искључених група.	До краја 2023. године.	-Број запослених младих људи из социјално искључених група у јавном и приватном сектору повећан за 3%.	-Издвојена новчана средства из фонда за субвенцију и мотивисање предузетника за запошљавање младих из социјално искључених група.	- Општинска управа, - НВО, - Центар за социјални рад, - Завод за запошљавање.	У оквиру редовних активности
3.1.2. Подстицати и промовисати родну једнакост приликом запошљавања.	До краја 2023. године.	-Млади људи на подручју општине Теслић имају једнака права у процесу запошљавања без обзира на пол.	-Анализа новозапослених младих људи у јавном и приватном сектору према полу.	- Општинска управа, - Јавне институције, - Образовне установе, - Предузетници,	У оквиру редовних активности

				- НВО, - Донатори.	
Стратешки циљ 4: Повећан број младих који су покренули властити бизнис кроз програме самозапошљавања.					
Жељени резултати:	4.1. 3% младих у општини Теслић аплицирало за покретање властитог бизниса. 4.2. Унапријеђена промоција и подршка програмима за покретање бизниса младих. 4.3. Општина Теслић ствара услове у којима млади спремно користе мјере запошљавања и самозапошљавања кроз подршку сталног „Start up“ пакета.				
4.1.	3% младих у општини Теслић аплицирало за покретање властитог бизниса.				
4.2.	Унапријеђена промоција и подршка програмима за покретање бизниса младих.				
4.3.	Општина Теслић ствара услове у којима млади спремно користе мјере запошљавања и самозапошљавања кроз подршку сталног „Start up“ пакета.				
Мјере	Период провођења	Очекивани резултати	Мјерљиви индикатори за извршење активности	Партнери у реализацији	Неопходни ресурси/ Трошкови у КМ
4.1.1. Ревидирати и унаприједити постојеће програме Општинске управе за суфинансирање и покретања властитог бизниса младих.	До краја 2023. године.	-Унапријеђени програми Општинске управе за суфинансирање и покретање властитог бизниса младих -Повећан број младих људи заинтересованих за покретање властитог бизниса.	-3% више младих људи заинтересовано за покретање властитог бизниса.	- Општинска управа, - Предузетници, - НВО, - Завод за запошљавање.	У оквиру редовних активности
4.1.2. Успоставити и проводити програме за покретање властитог бизниса младих током читаве године.	До краја 2023. године.	-Општинска управа успјешно и редовно проводи програме за покретање властитог бизниса младих.	-Број проведених програма за покретање властитог бизниса младих људи у току године. -Број младих људи који су покренули властит бизнис у току године.	- Општинска управа, - Предузетници, - НВО.	У оквиру редовних активности програма подстицаја самозапошљавања у 2022. години
4.1.3. Осигурати дугорочан рад и подржати програме менторства за самозапошљавање младих кроз бизнис инкубаторе	До краја 2023. године.	-Млади успјешно покрећу властите бизнисе.	-Број младих људи који је успјешно покренуо властити бизнис.	- Општинска управа, - Предузетници, - НВО.	У оквиру редовних активности
4.1.4. Завод за запошљавање активно сарађује са програмом бизнис инкубатора.	До краја 2023. године.	-Позитиван исход сарадње Завода за запошљавање и програма бизнис инкубатора. -Сарадња Завода за запошљавање и програма бизнис инкубатора позитивно утиче на развој самозапошљавања младих.	-Број младих који је успјешно прошао и савладао програме самозапошљавања.	- Завод за запошљавање.	У оквиру редовних активности
4.1.5. Млади који први пут оснивају предузеће ослобођени плаћања административних такси.	До краја 2023. године.	-Покренута иницијатива за ослобађање административних такси за младе који први пут оснивају предузеће, повећао заинтересованост младих људи	- Доказ о покренутом иницијативама, записници и закључци са одржаних састанака	- Општинска управа, - Предузетници.	У оквиру редовних активности

		за оснивање самосталног предузетништва.			
4.1.6. Субвенисати просторе за младе предузетнике у првој години пословања.	До краја 2023. године.	-Покренути иницијативу за субвенционисање простора за младе предузетнике	-Доказ о покренутих иницијативама	- Општинска управа.	
4.2.1. Креирати промотивне активности намијењене младима и промовисати младе који су покренули властити бизнис.	До краја 2023. године.	-Креирано најмање 5 промотивних активности.	-Број промотивних активности. -Број представљених предузетника. -Број промотивних кампање.	- Општинска управа, - Предузетници.	У оквиру редовних активности
4.3.1. Успоставити фонд кроз општински буџет за стални „Start up“ програм.	До краја 2023. године.	-Општинским буџетом су предвиђена средства за „Start up“ програм -Постојање фонда за „Start up“ програм анимирао младе људе за покретање властитог бизниса.	-Новчана средства издвојена у општинском буџету за „Start up“ програм.	- Општинска управа, - Предузетници.	У оквиру редовних активности програма подстицаја запошљавања у 2022. години
4.3.2. Осигурати одрживи модел рада пословног инкубатора као једног од водећих механизма запошљавања младих у општини Теслић.	До краја 2023. године.	-Младим људим који први пут покрећу властити бизнис осигуран одрживи модел рада пословног инкубатора .	-Број младих људи који су користили услуге пословног инкубатора.	- Општинска управа, - Предузетници.	У оквиру редовних активности

ОБЛАСТ: СТАМБЕНА ПОЛИТИКА МЛАДИХ

Стратешки циљ 1: Унаприједити системску подршку младим брачним паровима.					
Жељени резултати:	1.1. Успостављени институционални механизми подршке младим брачним паровима.				
1.1.	Успостављени институционални механизми подршке младим брачним паровима.				
Мјере	Период провођења	Очекивани резултати	Мјерљиви индикатори за извршење активности	Партнери у реализацију	Неопходни ресурси/ Трошкови КМ
1.1.1. Иницирање измјена законских прописа у циљу смањења ренте и таксе за уређење грађевинског земљишта и осталих издатака који су неопходни за спровођење изградње и касније продаје омладинских станова младим људима у општини Теслић.	До краја 2023. године.	-Иницирана измијењена законских прописа у циљу смањења ренте и таксе за уређење грађевинског земљишта и осталих издатака који су неопходни за спровођење изградње и касније продаје омладинских станова младим људима у општини Теслић.	-Поднесене иницијативе, дописи, закључци	- Општинска управа.	У оквиру редовних активности
1.1.2. Успоставити фонд за подршку у рјешавању првог стамбеног питања младих.	До краја 2023. године.	-Иницирати успостављање фонда за подршку у рјешавању првог стамбеног питања младих.	-Поднесене иницијативе, дописи, закључци	- Образовне установе, - НВО.	У оквиру редовних активности

1.1.3. Иницирати сарадњу Општине Теслић са комерцијалним банкама с циљем креирања програма повољног кредитирања за стамбено збрињавање младих.	До краја 2023. године.	-Иницирана сарадња општине Теслић са комерцијалним банкама с циљем креирања програма повољног кредитирања за стамбено збрињавање младих.	-Поднесене иницијативе, дописи, закључци	- Општинска управа.	У оквиру редовних активности
1.1.4. Увести препоруку за брачно савјетовање младих прије заснивања брачног односа.	До краја 2023. године.	-Уведена препорука за брачно савјетовање младих прије заснивања брачног односа.	-Број брачних парова који је прошао кроз савјетовање.	- Општинска управа, - НВО, - Центар за социјални рад.	У оквиру редовних активности
1.1.5. Креирати и подржати едукативне програме намијењене будућим родитељима („Школа родитељства“).	До краја 2023. године.	-Креирани и подржани едукативни програми намијењени будућим родитељима.	- Број одржаних едукативних програма	- Општинска управа, - НВО, - Центар за социјални рад.	У оквиру редовних активности

ОБЛАСТ: ЗДРАВСТВЕНА И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА МЛАДИХ

Стратешки циљ 1: Унаприједити систем комуникације здравствених установа са младима и реализовати здравствене програме који одговарају њиховим потребама.					
Жељени резултати:	1.1. Повећан број младих који редовно користе услуге здравствених установа у превентивне сврхе.				
1.1.	Повећан број младих који редовно користе услуге здравствених установа у превентивне сврхе.				
Мјере	Период провођења	Очекивани резултати	Мјерљиви индикатори за извршење активности	Партнери у реализацију	Неопходни ресурси/ Трошкови КМ
1.1.2. Успоставити онлине комуникацију здравствених установа са младим људима путем социјалних мрежа.	До краја 2023. године.	-Успостављена онлине комуникација здравствених установа са младим људима путем социјалних мрежа.	-Направљене вибер и фб групе за комуникацију младих са здравственим установама на друштвеним мрежама.	- Општинска управа, - Предузетници, - Здравствене установе.	У оквиру редовних активности
1.1.2. Проводити редовне специјалистичке прегледе ученика у основним и средњим школама (стоматолог, кардиолог, ортопед, дерматолог, офталмолог).	До краја 2023. године.	-Проведени редовни специјалистички прегледи ученика у основним и средњим школама (стоматолог, кардиолог, ортопед, дерматолог, офталмолог).	-Број ученика који је прошао специјалистичке прегледе. - Број прегледа.	- Општинска управа, - Здравствене установе.	У оквиру редовних активности
Стратешки циљ 2: Успоставити систем заштите здравља дјете и младих кроз активности надлежних институција на подручју општине Теслић.					
Жељени резултати:	2.1. Повећан број превентивно-едукативних здравствених програма за младе људе од стране адекватних институција.				
2.1.	Повећан број превентивно-едукативних здравствених програма за младе људе од стране адекватних институција.				
Мјере	Период провођења	Очекивани резултати	Мјерљиви индикатори за извршење активности	Партнери у реализацију	Неопходни ресурси/ Трошкови КМ

2.1.1. Успоставити механизме координације свих институција релевантних за провођење здравствених програма за младе (образовних установа, здравствених установа Институт за јавно здравство, невладиних организација и сл.).	До краја 2023. године.	-Успостављени механизми кординације свих институција релевантних за провођење здравствених програма за младе.	-Потписани протоколи о сарадњи и координацији.	- Образовне установе, - НВО.	У оквиру редовних активности
2.1.2. Омогућити куповину здраве хране у школским бифеима у основним и средњим школама.	До краја 2023. године.	-Омогућена куповина здраве хране у школским бифеима у основним и средњим школама.	-Количина здраве хране која је омогућена у школском бифеу.	- НВО, - Образовне установе.	У оквиру редовних активности
2.1.3. Појачати контролу над поштивањем већ донесених мјера о отварању и раду кладионица у близини образовних установа.	Континуирано до краја 2023. године.	-Појачана контрола рада кладионица и поштовања већ донесених мјера од стране општинске инспекције.	-Број контрола које су извршене над поштовањем већ донесених мјера о отварању и раду кладионица у близини образовних установа.	- Општинска управа.	У оквиру редовних активности
Стратешки циљ 3: Афирмација и оснаживање улоге породице у развоју младих.					
Жељени резултати:	3.1. Формирано Савјетовалишта за брак и породицу.				
3.1.	Формирано Савјетовалишта за брак и породицу.				
Мјере	Период спровођења	Очекивани резултати	Мјерљиви индикатори за извршење активности	Партнери у реализацији	Неопходни ресурси/ трошкови КМ
3.1.1. Подржавање рада Савјетовалишта за брак и породицу.	До краја 2023. године.	-Формирано и подржан рад савјетовалишта за брак и породицу на подручју општине Теслић.	-Број корисника савјетовалишта.	- Општинска управа, - НВО, - Центар за социјални рад Теслић, - Министарство Породице Омладине и Спорта РС.	У оквиру редовних активности

ОБЛАСТ: КУЛТУРА

Стратешки циљ 1: Младима на подручју општине Теслић користе квалитетне културне програме и свјесни су њихове важности.					
Жељени резултати:	1.1. Реализовани разноврсни културни програми и садржаји посебно намијењени младима.				
1.1.	Реализовани разноврсни културни програми и садржаји посебно намијењени младима.				
Мјере	Период спровођења	Очекивани резултати	Мјерљиви индикатори за извршење активности	Партнери у реализацији	Неопходни ресурси/ Трошкови КМ
1.1.3. Успоставити културне програме који подстичу младе на активно учешће у раду културних институција.	Континуирано до краја 2023. године.	- Успостављени културни програми кроз годишње планове и програме дефинисати културних институција.	-Јасно дефинисане културне манифестације у програмима рада институција културе.	- Културни центар, - СПКД „Просвјета“, - Народна библиотека „Данило Киш“,	У оквиру редовних активности

			-Видљиво учешће младих у организовању културних манифестација.	- НВО у области културе.	
1.1.2. Промовисати све културне садржаје путем медијских канала блиских младим људима (друштвене мреже).	Континуирано до краја 2023. године.	-Успјешно промовисани културни садржаји на минимално три медијска канала	-Појачан и опсежнији рад на маркетингу преко медијских канала. -Свака од институција културе има сопствени промотивни профил на друштвеним мрежама.	- Културни центар, - СПКД „Просвјета“, - Народна библиотека „Данило Киш“, - НВО у области културе.	У оквиру редовних активности
1.1.3. Креирање и дистрибуција промотивног материјала о културним садржајима у руралним дијеловима општине Теслић.	Континуирано до краја 2023. године.	-Партнери у реализацији преко својих органа и сарадника у мјесним заједницама плакатима обавјештавају локално становништво о својим активностима.	-Присуство штампаног промотивног материјала у сеоским срединама.	- Културни центар, - СПКД „Просвјета“, - Народна библиотека „Данило Киш“, - НВО у области културе.	У оквиру редовних активности
1.1.4. Основне и средње школе унутар својих програма организују посјете културним садржајима.	Током цијелог периода одвијања наставе у 2023. години.	-Ученици основних и средњих школа у пратњи својих наставника посјеђују културне манифестације.	-Повећан број конзумента културних садржаја, посебно из реда школске популације.	- Образовне установе, - Културни центар, - СПКД „Просвјета“, - Народна библиотека „Данило Киш“, - НВО у области.	У оквиру редовних активности
Стратешки циљ 2: Обезбиједити одговарајуће услове за развој културе и културних садржаја за младе на подручју општине Теслић.					
Жељени резултати:	2.1. Развијени посебни садржаји који подстичу стваралаштво младих у различитим пољима савремене културе.				
2.1.	Развијени посебни садржаји који подстичу стваралаштво младих у различитим пољима савремене културе.				
Мјере	Период провођења	Очекивани резултати	Мјерљиви индикатори за извршење активности	Партнери у реализацију	Неопходни ресурси/ Трошкови КМ
2.1.1. Уступити просторе у власништву општине Теслић младим културним и умјетничким ствараоцима.	До краја 2023. године.	-Сагледати просторне капацитете у власништву општине и сходно заинтересованошћу циљних категорија исте дати на коришћење.	-Општински просторни капацитети у употреби.	- Општинска управа.	У оквиру редовних активности
2.1.2. Пријем стручних лица (волонтера, приправника) у установе из области културе и умјетности.	До краја 2023. године.	-Ангажованост волонтера а по могућности и приправника међу партнерима у реализацији.	-Број волонтера или приправника са специфичним звањима ангажован у области културе.	- Културни центар, - СПКД „Просвјета“, - Народна библиотека „Данило Киш“, - Општинска управа.	У оквиру редовних активности
2.1.3. Успоставити фонд за финансирање идеја/пројеката младих умјетника.	До краја 2023. године.	-Успоставити фонд за финансирање идеја/пројеката младих умјетника .	-Функционалан фонд са јасно дефинисаним идејама/пројектима који су суфинансирају.	- Културни центар, - СПКД „Просвјета“, - Народна библиотека „Данило Киш“,	

				- НВО у области културе, - Општинска управа.	
--	--	--	--	---	--

ОБЛАСТ: МЛАДИ И ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Стратешки циљ 1: Промовисати и имплементирати програме који се баве заштитом животне средине кроз активности надлежних установа, јавних предузећа, школа и НВО.					
Жељени резултати:	1.1. Повећано учешће младих у рјешавању еколошких проблема на подручју општине Теслић.				
1.1.	Повећано учешће младих у рјешавању еколошких проблема на подручју општине Теслић.				
Мјере	Период провођења	Очекивани резултати	Мјерљиви индикатори за извршење активности	Партнери у реализацију	Неопходни ресурси/ Трошкови КМ
1.1.4. Успоставити и оснажити школске програме прикупљања отпада за рециклажу.	До краја 2023. године	-Успостављени и оснажени школски програми прикупљања отпада за рециклажу.	-Количина отпада прикупљена за рециклажу. - Број одржаних едукација и предавања на тему екологије у школама.	- Образвне установе, - Министарство просвјте и културе РС, - Предузетници, - НВО.	У оквиру редовних активности
1.1.2. Успоставити и подржати програме који промовишу циљеве одрживог развоја.	До краја 2023. Године	-Успостављени и подржани програми који промовишу циљеве одрживог развоја.	-Број програма који промовишу циљеве одрживог развоја.	- Образвне установе, - Предузетници (Привредни савјет), - НВО.	У оквиру редовних активности
1.1.3. Креирати и имплементирати едукативне програме за младе на тему заштите и очувања животне средине.	До краја 2023. Године	-Креирани и имплементирани едукативни програми за младе на тему заштите и очувања животне средине.	-Програми који су креирани за младе на тему заштите и очувања животне средине.	- Општинска управа: Одјељење за дрштвене дјелатности, - НВО, - Домаћи и међународни донатори.	У оквиру редовних активности
1.1.4. Промовисати и имплементирати међу младима програме који се баве проблемима екологије.	До краја 2023. Године	-Промовисани и имплементирани међу младима програми који се баве проблемима екологије.	-Број програма који су имплементирани.	- Општинска управа: Одјељење за дрштвене дјелатности, - НВО, - Домаћи и међународни донатори.	У оквиру редовних активности

ОБЛАСТ: ОМЛАДИНСКИ РАД И ОРГАНИЗОВАЊЕ, ИНФОРМИСАЊЕ И МОБИЛНОСТ

Стратешки циљ 1: Информисати и заинтересирати младе на цијелом подручју општине Теслић за учешће у друштвеним процесима.					
Жељени резултати:	1.1. Осигурано континуирано информисање, едуковање и укључивање младих у процесе доношења одлука на локалном нивоу.				
1.1.	Осигурано континуирано информисање, едуковање и укључивање младих у процесе доношења одлука на локалном нивоу.				
Мјере	Период провођења	Очекивани резултати	Мјерљиви индикатори за извршење активности	Партнери у реализацију	Неопходни ресурси/ Трошкови КМ
1.1.5. Представљање програма који се тичу питања младих и политика према младима на њима приступачан начин и путем њима доступних канала.	Континуирано до краја 2023. године.	-Представљени програми који се тичу питања младих и политика према младима на њима приступачан начин и путем њима доступних канала.	-Креиране групе на друштвеним мрежама. -Број одржаних предавања и презентација у школама. - Број студијских посјета.	- Образвне установе, - Министарство просвјте и културе РС, - Предузетници, - НВО.	У оквиру редовних активности
1.1.2. Креирање информативно-едукативних програма/радионица о правима и могућностима учешћа младих у процесима доношења одлука.	Континуирано до краја 2023. године.	-Креирани информативно-едукативни програми /радионице о правима и могућностима учешћа младих у процесима доношења одлука.	-Број одржаних радионица са младима. -Број младих који су учествовали на радионицама.	- Образвне установе, - Предузетници (Привредни савјет), - НВО.	5000,00
1.1.3. Промоција важности мобилности младих.	Током цијеле 2023. године.	-Одржана промоција о важности мобилности младих.	-Број одржаних промоција.	- Општинска управа: Одјељење за дрштвене дјелатности, - НВО, - Медији, - Домаћи и међународни донатори.	У оквиру редовних активности
Стратешки циљ 2: Млади активно користе програме који развијају активизам, учествују у креирању и провођењу програма, те развијају своје потенцијале.					
Жељени резултати:	2.1. Оснажени млади активисти који континуирано раде на развијању својих компетенција у циљу постизања својих пуних потенцијала.				
2.1.	Оснажени млади активисти који континуирано раде на развијању својих компетенција у циљу постизања својих пуних потенцијала.				
Мјере	Период провођења	Очекивани резултати	Мјерљиви индикатори за извршење активности	Партнери у реализацију	Неопходни ресурси/ Трошкови КМ
2.1.1. Развој, креирање и провођење грант програма за иницијативе младих.	До краја 2023. године.	-Развијени, креирани и provedени грантови програма за иницијативе младих.	-Број грантова који су provedени.	- Општинска управа, - НВО.	У оквиру редовних активности програма подршке пројекта цивилног друштва и Омладинске банке Теслић
2.1.2. Креирање и провођење програма о активизму младих.	До краја 2023. године.	-Креирани и provedени програми о активизму младих.	-Број програма који су креирани и provedени о активизму младих.	- Општинска управа, - НВО.	У оквиру редовних активности

					активности програма подршке пројекта цивилног друштва
2.1.3. Упознати младе са важношћу програма мобилности и мотивисати их да исте користе у што већој мјери.	Континуирано до краја 2023. године.	-Млади упознати са важношћу програма мобилности и мотивисани да исте искористе у што већој мјери.	-Број младих које је упознат са важношћу програма мобилности.	- Општинска управа, - НВО.	У оквиру редовних активности
2.1.4. Унаприједити квалитет рада локалног савјета младих, комисије за младе, те других институција и организација које се баве питањима младих.	Континуирано до краја 2023. године.	-Унапријеђен квалитет рада локалног савјета младих, комисије за младе, те других институција и организација које се баве питањима младих.	-Мјере које су донесене за унапређење квалитета рада локалног савјета младих, комисије за младе, те других институција и организација која се баве питањима младих. -Записници и закључци са оджаних састанака.	- Општинска управа, - НВО.	У оквиру редовних активности

ОБЛАСТ: СПОРТ И СЛОБОДНО ВРИЈЕМЕ

Стратешки циљ 1: Унаприједити инфраструктуру спортских терена и дјечијих игралишта и учинити је доступнијом спортским клубовима.					
Жељени резултати:	1.1. Повећана доступност спортске инфраструктуре професионалним спортистима и рекреативцима.				
1.1.	Повећана доступност спортске инфраструктуре професионалним спортистима и рекреативцима.				
Мјере	Период провођења	Очекивани резултати	Мјерљиви индикатори за извршење активности	Партнери у реализацију	Неопходни ресурси/ Трошкови КМ
1.1.1. Анализирати стање и адаптирати спортске терене и дјечија игралишта на којима млади проводе највише времена.	До краја 2023. године.	-Анализирано стање и адаптирани спортски терени и дјечија игралишта на којима млади проводе највише времена.	-Број спортских терена и дјечијих игралишта, број спортских терена који су адаптирани за потребе младих.	- Образовне установе, - Министарство просвјете и културе РС, - Предузетници, - НВО.	У оквиру редовних активности
1.1.3. Опремање мале сале ЈУ СЦ „Радолинка“ у Теслићу гимнастичким справама.	До краја 2023. године.	-Опремљена мала сала ЈУ СЦ „Радолинка“ у Теслићу гимнастичким справама.	-Врсте и количина справа којима је опремљена мала сала ЈУ СЦ „Радолинка“.	- Општинска управа: Одјељење за државне дјелатности, - НВО, - Домаћи и међународни донатори.	
Стратешки циљ 2: Оснажити спортске клубове и подржати спортска такмичења младих на подручју општине Теслић.					
Жељени резултати:	2.1. Осигуран одржив рад спортских клубова и континуитет одржавања такмичења младих.				
2.1.	Осигуран одржив рад спортских клубова и континуитет одржавања такмичења младих.				
Мјере	Период провођења	Очекивани резултати	Мјерљиви индикатори за извршење активности	Партнери у реализацију	Неопходни ресурси/ Трошкови КМ

2.1.1. Повећати издвајање из општинског буџета за спорт и спортске активности.	Континуирано до краја 2023. године.	-Повећана издвајања из општинског буџета за спорт и спортске активности.	-Разлика у новчаним средствима издвојена за спорт и спортске активности из буџета општине Теслић.	- Општинска управа.	У оквиру редовних активности
2.1.2. Наставити подржавати спортске догађаје који су од значаја за општину Теслић.	Континуирано до краја 2023. године.	-Настављено подржавање спортских догађаја који су од значаја за општину Теслић.	-Новчана подршка спортских догађаја у општини Теслић.	- Општинска управа.	У оквиру редовних активности
2.1.3. Наставити субвенционирати Перспективне младе спортисте са подручја општине Теслић.	Континуирано до краја 2023. године.	-Настављено субвенционисање Перспективних младих спортиста са подручја општине Теслић.	-Број спортских стипендија које су додијелене.	- Општинска управа.	15.000
2.1.4. Увести кодекс понашања у раду са дјецом и младима у правилнике спортских клубова.	До краја 2023. године.	-Уведени кодекси понашања у раду са дјецом и младима у правилнике спортских клубова.	-Прилагођени правилиници спортских клубова за рад са дјецом и младима.	- Општинска управа.	У оквиру редовних активности
2.1.5. Имплементирати едукативне програме за спортске раднике у сврху изградње њихових педагошких компетенција.	До краја 2023. године.	-Имплементирани едукативни програми за спортске раднике у сврху изградње њихових педагошких компетенција.	-Број обучених спортских радника.	- Општинска управа, - Спортске организације.	2000,00
Стратешки циљ 3. Повећати свијест заједнице о важности инклузије дјете и младих из социјално искључених група.					
Жељени резултати:	3.1. Повећана доступност спортских програма за дјецу и младе из социјално искључених група.				
3.1.	Повећана доступност спортских програма за дјецу и младе из социјално искључених група.				
Мјере	Период провођења.	Очекивани резултати	Мјерљиви индикатори за извршење активности	Партнери у реализацију	Неопходни ресурси/ Трошкови КМ
3.1.1. Субвенционисати чланство дјете и младих из социјално искључених група у спортским клубовима/удружењима.	Континуирано до краја 2023. године.	-Субвенционисано чланство дјете и младих из социјално искључених група у спортским клубовима/ удружењима.	-Листа дјете из социјално искључених група која су субвенционисана за чланство у спортским клубовима.	- Општинска управа, - Спортске организације.	У оквиру редовних активности
3.1.2. Едуковати тренере о важности инклузије дјете и младих из социјално искључених група у спортске активности.	До краја 2023. године.	-Едуковани тренери о важности инклузије дјете и младих из социјално искључених група у спортским активностима.	-Број обучених тренера о важности инклузије дјете и младих из социјално искључених група.	- Општинска управа, - Спортске организације.	У оквиру редовних активности
3.1.3. Промоција спортских клубова и њихових програма према дјетци и младима из социјално искључених група.	До краја 2023. године.	-Промовисани спортски клубови и њихови програми према дјетци и младима из социјално искључених група.	-Штампање промотивних материјала, одржавање спортских манифестација са циљем промоције спортских клубова дјетци и младима из социјално искључених група.	- Општинска управа, - Спортске организације.	У оквиру редовних активности

ПРОВОЂЕЊЕ И МОНИТОРИНГ АКЦИОНОГ ПЛАНА

Акциони план Омладинске политике за 2023. годину написан је с циљем да нађе своју пуну примјену у наредном периоду. Документ садржајно и стратешки прилази рјешавању проблема и задовољавања потреба младих на подручју општине Теслић. Стална консултација релевантних субјеката у реализацију активности, допринијет ће актуализацији Омладинске политике општине Теслић у складу с тренутним потребама и редефинисању проблема и потреба младих. Стога Акциони план за 2023. годину не представља коначни документ, већ процес који траје и који је подложен измјенама и допунама. У мониторинг треба да буду укључени сви субјекти из омладинског сектора као и чланови Радне групе који су учествовали у изради Акционог плана, имплементатори, циљне групе (корисници, тј. млади), те друге организације, институције и установе које имају додира са младима.

Мониторинг заснован на резултатима осигураће повратну информацију о унапређењу (или непостојању унапређења) онима који доносе одлуке, који информације могу користити на различите начине како би побољшали учинак. Мониторинг укључује одређивање унапређења ка остварењу резултата или утицаја. Резултат се не може одредити директно, стога је одређен сет индикатора који, кад се правилно измјере, осигуравају информације о томе јесу ли остварени или нису остварени исходи или жељени учинци, тј. јесу ли предузете мјере допринијеле приближавању испуњења визије Омладинске политике општине Теслић.

Број: 01-022-21/23
Датум: 09.02.2023. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Саво Касаповић с.р.

1906

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 22. редовној сједници одржаној дана 09.02.2023. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о усвајању Извјештаја о реализацији годишњег Плана утrophка средстава по основу накнада за шуме у 2022. години

1. Скупштина општине Теслић усвојила је Извјештај о реализацији годишњег Плана утrophка средстава по основу накнада за шуме у 2022. години.

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-013-5/23
Датум: 09.02.2023. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Саво Касаповић с.р.

1907

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 22. редовној сједници одржаној дана 09.02.2023. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о усвајању Извјештаја о утrophку средстава од накнаде за финансирање заштите од пожара, а по Плану утrophка средстава за 2022. годину

1. Скупштина општине Теслић усвојила је Извјештај о утrophку средстава од накнаде за финансирање заштите од пожара, а по Плану утrophка средстава за 2022. годину.

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-013-6/23
Датум: 09.02.2023. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Саво Касаповић с.р.

1908

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 22. редовној сједници одржаној дана 09.02.2023. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о усвајању Извјештаја о реализацији Плана утrophка средстава од концесионих накнада за 2022. годину

1. Скупштина општине Теслић усвојила је Извјештај о реализацији Плана утrophка средстава од концесионих накнада за 2022. годину.

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-013-7/23
Датум: 09.02.2023. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Саво Касаповић с.р.

1909

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 22. редовној сједници одржаној дана 09.02.2023. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о усвајању Извјештаја о реализацији Програма утrophка средстава од накнаде за промјену намјене пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе за 2022. годину

1. Скупштина општине Теслић усвојила је Извјештај о реализацији Програма утrophка средстава од накнаде за промјену намјене пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе за 2022. годину.

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-013-8/23
Датум: 09.02.2023. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Саво Касаповић с.р.

1910

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 22. редовној сједници одржаној дана 09.02.2023. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о усвајању Извјештаја о реализацији Плана утrophка средстава од водних накнада за изградњу водних објеката у 2022. години

1. Скупштина општине Теслић усвојила је Извјештај о реализацији Плана утrophка средстава од водних накнада за изградњу водних објеката у 2022. години.

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-013-9/23
Датум: 09.02.2023. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Саво Касаповић с.р.

1911

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 22. редовној сједници одржаној дана 09.02.2023. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК**о усвајању Извјештаја о реализацији подстицајних средстава у пољопривреди за 2022. годину**

1. Скупштина општине Теслић усвојила је Извјештај о реализацији подстицајних средстава у пољопривреди за 2022. годину.

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-013-10/23

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Датум: 09.02.2023. године

Саво Касаповић с.р.

1912

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 22. редовној сједници одржаној дана 09.02.2023. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК**о усвајању Извјештаја о реализацији активности из Акционог плана за реализацију стратешких циљева Омладинске политике општине Теслић за 2022. годину**

1. Скупштина општине Теслић усвојила је Извјештај о реализацији активности из Акционог плана за реализацију стратешких циљева Омладинске политике општине Теслић за 2022. годину.

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-013-11/23

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Датум: 09.02.2023. године

Саво Касаповић с.р.

1913

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 22. редовној сједници одржаној дана 09.02.2023. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК**о усвајању Извјештаја о раду Скупштине општине Теслић и сталних радних тијела за период I-XII 2022. године**

1. Скупштина општине Теслић усвојила је Извјештај о раду Скупштине општине Теслић и сталних радних тијела за период I-XII 2022. године.

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-013-12/23

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Датум: 09.02.2023. године

Саво Касаповић с.р.

1914

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине

Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 22. редовној сједници одржаној дана 09.02.2023. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК**о усвајању Извјештаја о раду Правобранилаштва Републике Српске - Сједиште замјеника правобраниоца у Добоју за период од 01.01.2022. до 31.12.2022. године, општина Теслић**

1. Скупштина општине Теслић усвојила је Извјештај о раду Правобранилаштва Републике Српске – Сједиште замјеника правобраниоца у Добоју за период од 01.01.2022. до 31.12.2022. године, општина Теслић.

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-013-13/23

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Датум: 09.02.2023. године

Саво Касаповић с.р.

1915

На основу члана 182. Закона о здравственој заштити („Службени гласник Републике Српске“, број 57/22), чланова 59. и 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21) и чланова 67. и 88. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), начелник општине Теслић д о н о с и

ОДЛУКУ**о мртвозорничкој служби на подручју општине Теслић****I**

За љекаре - мртвозорнике на подручју општине Теслић, који ће вршити преглед умрлих лица ради утврђивања времена и узрока смрти, изван здравствене установе именују се:

1. Стојан Смиљанић, епидемиолог
2. Младен Ђурић, доктор породичне медицине
3. Александар Миличевић, доктор породичне медицине
4. Саша Радеша, доктор ургентне медицине,
5. Борјан Кршић, доктор породичне медицине и
6. Сениша Китић, доктор медицине.

II

Мртвозорнички преглед вршиће се по позиву породице или по позиву полицијске станице над свим умрлим лицима код којих је смрт наступила изван здравствене установе.

III

Доктор медицине у здравственој установи не може обављати преглед умрлог лица које је лијечио непосредно прије његове смрти.

IV

За извршени преглед умрлог лица љекар – мртвозорник има право на следећу новчану накнаду:

-паушални износ од 40,00 конвертибилних марака и 0,50 пфенинга по пријеђеном километру, уколико се преглед врши по позиву породице,

-паушални износ од 40,00 конвертибилних марала и 0,50 пфенинга по пријеђеном километру, уколико се преглед врши по позиву полицијске станице.

V

Исплату накнаде љекарима – мртвозорницима вршиће Одјељење за финансије Општинске управе Теслић до 10-тог у мјесецу за претходни мјесец, на основу података из евиденције коју доставља и води ЈЗУ Дом здравља „Свети Сава“ Теслић.

VI

Општинска управа Теслић, као исплатилац накнаде ће вршити потребне пријаве и одјаве за љекаре мртвозорнике код Пореске управе Републике Српске.

VII

Ова одлука почиње са примјеном 07.01.2023. године и иста ће се објавити у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 02-022-7/23
Теслић, 05.01.2023. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Милан Миличевић с.р.

1916

На основу члана 59. и 82. став 3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 67. и 88. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), начелник општине Теслић доноси

ОДЛУКУ

о прихватању услова пројекта „Спојимо дјецу Косова и Метохије и Републике Српске“

I

Општинска управа Теслић прихвата услове пројекта „Спојимо дјецу Косова и Метохије и Републике Српске“ коју организује Хуманитарно удружење грађана „Одбор за помоћ Косову и Метохији“.

II

У складу са пројектом из тачке I ове Одлуке, Општинска управа Теслић прихвата услове смјештаја дјете код породица у планираном периоду од 17/18. до 24/25. јуна 2023. године или у први викенд после завршетка школске године (односно у трајању од седам дана) која ће се организовати преко основних школа на подручју општине Теслић, те смјештај вођа пута (четири особе) и возача (двје особе), као и сношење трошкова превоза у складу са накнадно достављеном фактуром.

III

Уколико буде кориштен превоз дјете превозника „Колашин Превоз“ на подручју општине Теслић, истом ће бити измињени трошкови превоза новчано или у виду нафте.

IV

За реализацију ове Одлуке задужује се Одјељење за друштвене дјелатности и Одјељење за финансије Општинске управе Теслић.

V

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 02-022-4/23
Теслић, 23.01.2023. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Милан Миличевић с.р.

1917

На основу члана 59. став (1) тачка 12) и 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19) и члана 67. и 88. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), начелник општине Теслић доноси

ОДЛУКУ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ИЗМЈЕНИ СТАТУТА ЈУ КУЛТУРНИ ЦЕНТАР ТЕСЛИЋ

I

Даје се сагласност Начелника општине Теслић на Одлуку о измјени Статута ЈУ „Културни центар Теслић“ број 1-07/23 од

12.01.2023. године усвојен од стране Управног одбора дана 12.01.2023. године.

II

Овај Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број:02-022-6/23
Датум: 23.01.2023. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Милан Миличевић с.р.

1918

На основу члана 59. став (1) тачка 12) и 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19) и члана 67. и 88. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), начелник општине Теслић доноси

ОДЛУКУ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О УТВРЂИВАЊУ ЦИЈЕНЕ РАДА У ЈУ КУЛТУРНИ ЦЕНТАР ТЕСЛИЋ

I

Даје се сагласност Начелника општине Теслић на Одлуку о утврђивању цијене рада у ЈУ „Културни центар Теслић“ број 1-04/23 од 12.01.2023. године усвојен од стране Управног одбора дана 12.01.2023. године.

II

Овај Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број:02-022-5/23
Датум: 23.01.2023. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Милан Миличевић с.р.

1919

На основу члана 123. став 2. Закона о раду („Службени гласник Републике Српске“ број 1/16, 66/18, 91/21-Одлука Уставног суда 119/21) и члана 5. став 5. Посебног колективног уговора за запослене у области локалне самоуправе Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број 20/17), Синдикат Општинске управе Теслић, с једне стране, и Начелник општине с друге стране, заједнички су усагласили

ОДЛУКУ

о утврђивању цијене рада

Члан 1.

Утврђује се цијена рада за запослене у Општинској управи Теслић у износу од 130,00 КМ (словима : једна стотина и тридесет конвертибилних марака).

Члан 2.

Ова одлука се примјењује за обрачун плате од 01.01.2023 године.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

ПРЕДСЈЕДНИК
СИНДИКАЛНЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ
Свјетлана Лазић-Стевановић

ПОСЛОДАВАЦ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Милан Миличевић

Број: 02-022-97/22
Датум: 31.12.2022 године

1920

На основу члана 38. Појединачног колективног уговора за запослене у Општинској управи Теслић („Службени гласник општине Теслић“ број: 12/19, 6/20, 10/20, 2/22 и 13/22), Синдикат

Општинске управе Теслић, с једне стране, и начелник општине Теслић, с друге стране, закључили су

**ПОЈЕДИНАЧНИ КОЛЕКТИВНИ УГОВОР
О ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНАМА ПОЈЕДИНАЧНОГ
КОЛЕКТИВНОГ УГОВОРА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ У
ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ТЕСЛИЋ**

Члан 1.

У Појединачном колективном уговору за запослене у Општинској управи општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“ број: 12/19, 6/20, 10/20, 2/22 и 13/22) у члану 6. ст. 2., 5. и 6. мијењају се и гласе:

„(2) Послови се разврставају у платне групе са следећим коефицијентима за обрачун плате:

- 1) прва платна група – послови на којима се захтијева стручност неквалификованог радника.....7,81,
 - 2) друга платна група – послови на којима се захтијева стручност која се стиче средњим образовањем у трајању од три године.....8,63,
 - 3) трећа платна група – послови на којима се захтијева стручност која се стиче средњим образовањем у трајању од четири године:
 1. трећег звања.....9,44,
 2. другог звања.....9,92,
 3. првог звања.....10,67.
 - 4) четврта платна група – послови на којима се захтијева стручност која се стиче специјализацијом на основу стручности средњег образовања (ВКВ радник и ватрогасац – спасилац)11,43,
 - 5) пета платна група – послови на којима се захтијева стручност која се стиче вишим образовањем или високим образовањем са остварених 180 ECTS бодова, или еквивалент:
 1. трећег звања.....12,80,
 2. другог звања.....13,08,
 3. првог звања.....13,49.
 - 6) шеста платна група – послови на извршилачким радним мјестима на којима се захтијева стручност која се стиче високим образовањем у трајању од четири године или високим образовањем са остварених 240 ECTS бодова, или еквивалент:
 1. трећег звања.....14,32,
 2. другог звања.....14,80,
 3. првог звања.....15,56,
 4. инспектор.....15,56,
 5. комунални полицајац.....15,56,
 6. интерни ревизор.....16,96,
 7. шеф одсјека.....18,57,
- и**
- 7) седма платна група - послови на руководећим радним мјестима на којима се захтијева стручност која се стиче високим образовањем у трајању од четири године или високим образовањем са остварених 240 ECTS бодова или еквивалент:
 1. начелници одјељења.....23,16,
 2. секретар Скупштине општине.....23,16,
 3. руководиоца јединице за интерну ревизију.....23,16.
- (5) За радна мјеста у Територијалној ватрогасној јединици утврђује се коефицијент за обрачун плате по радном мјесту, на следећи начин:
1. старјешина Територијалне ватрогасне јединице.....18,57,
 2. замјеник старјешине Територијалне ватрогасне јединице14,65,
 3. координатор за послове Територијалне ватрогасне јединице14,19,
 4. ватрогасац спасиоц - сервисер, ватрогасац спасилац – вођа смјене.....11,51,
 5. ватрогасац-спасилац, ватрогасац спасилац-возач.....11,29

(6) За радна мјеста у Паркинг служби утврђује се коефицијент за обрачун плате по радном мјесту, на следећи начин:

1. оператер у паркинг служби.....8,63,
2. паркинг-инкасент.....8,63.

Члан 2.

Коефицијенти за обрачун плате се примјењују од 01.01.2023 године.

Члан 3.

Овај колективни уговор ступа на снагу даном потписивања уговорних страна и исти ће бити објављен у „Службеном гласнику општине Теслић“.

ПРЕДСЈЕДНИК
СИНДИКАЛНЕОРГАНИЗАЦИЈЕ
Свјетлана Лазич-Стевановић

ПОСЛОДАВАЦ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Милан Миличевић

Број: 02-020-15/22
Теслић, 31.12.2022 године

1921

О Г Л А С

Одјељење за стамбено - комуналне послове Општинске управе Теслић, Карађорђева бр.18 на основу рјешења број: 05-372-26/22 од 23.01.2023. године, извршило је у Регистру заједница зграда, у регистарском листу број: 02-219 упис лица овлашћеног за заступање Заједнице етажних власника „Јована Дучића 2В и 2Г“, Теслић,

У Регистарски лист број: 02-219 уписује се промјена назива Заједнице, те заједница за управљање зградом „Јована Дучића Х-40, улаз I и II“ Теслић, мијења назив у заједница етажних власника „Јована Дучића 2В и 2Г“, Теслић.

У Регистарски лист број: 02-219 уписује се Драган Марковић, предсједник Управног одбора заједнице етажних власника „Јована Дучића 2В и 2Г“, Теслић, као лице овлашћено за заступање, које заступа Заједницу пред органима управе и правосудним органима и у правним пословима са трећим лицима у вези са одржавањем и коришћењем зграде.

Име Зорана Шкребића, лица које је претходно заступало Заједницу као предсједник УО, брише се из Регистра.

Број: 05-372-26/22
Дана: 23.01.2023.године

НАЧЕЛНИК ОДЈЕЉЕЊА
арх.Саид Ајановић, дипл.инж.

1922

О Г Л А С

Одјељење за стамбено - комуналне послове Општинске управе Теслић, Карађорђева бр.18 на основу рјешења број: 05-372-1/23 од 27.01.2023. године, извршило је у Регистру заједница зграда, у регистарском листу број: 02-220 упис оснивања Заједнице етажних власника „Светог Саве 70“, Теслић, са следећим подацима:

Александар Митровић, именује се за предсједника Скупштине у Заједници етажних власника „Светог Саве 70“, Теслић.

Именовани је овлашћен да заступа ову заједницу пред органима управе и пред правосудним органима, као и у правним пословима са трећим лицима у вези са одржавањем и коришћењем зграде.

Број: 05-372-1/23
Дана: 27.01.2023.године

НАЧЕЛНИК ОДЈЕЉЕЊА
арх.Саид Ајановић, дипл.инж.

САДРЖАЈ

АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

1891. ОДЛУКА о утврђивању економске цијене услуга Јавне предшколске установе Дјечји вртић „Палчић“ Теслић за 2023. годину	1
1892 ОДЛУКА о допуни Одлуке о кредитном задужењу општине Теслић за финансирање капиталних пројеката	1
1893 ОДЛУКА о утврђивању просјечне коначне грађевинске цијене једног квадратног метра корисне површине стамбеног и пословног простора из 2022. године	1
1894 ОДЛУКА о утврђивању просјечно остварене накнаде за трошкове уређења градског грађевинског земљишта, за 2023. годину	2
1895 ОДЛУКА о утврђивању просјечно остварених јединичних цијена радова комуналне и друге јавне инфраструктуре	2
1896 ОДЛУКА о утврђивању просјечно остварене цијене трошкова припремања градског грађевинског земљишта, за 2023. годину	2
1897 ОДЛУКА о усвајању Пројекта реконструкције магистралног цјевовода од ПППВ „Студенци“ до резервоара „Стењак Нови“, изградње дистрибутивне, секундарне, водоводне мреже и кућних прикључака у МЗ Чечава и насељу Галамићи – „FISCHE“ пројекат	2
1898 ОДЛУКА о успостављању сарадње између Општине Теслић и града Хелм, Република Пољска	3
1899 ПРОГРАМ коришћења средстава од накнаде за промјену намјене пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе за 2023. годину	3
1900 ПРОГРАМ додјеле подстицајних средстава за пољопривреду у 2023. години	4
1901 ПРОГРАМ израде просторно - планске документације у 2023. год.	4
1902 ПЛАН Утрошка средстава од накнаде за финансирање заштите од пожара у 2023. години	9
1903 ПЛАН утрошка средстава од концесионе накнаде за 2023. годину	10
1904 ПЛАН утрошка средстава од водних накнада за изградњу водних објеката у 2023. години	11
1905 АКЦИОНИ ПЛАН за реализацију стратешких циљева омладинске политике општине Теслић за 2023. годину	11
1906 ЗАКЉУЧАК о усвајању Извјештаја о реализацији годишњег Плана утрошка средстава по основу накнада за шуме у 2022. години	26
1907 ЗАКЉУЧАК о усвајању Извјештаја о утрошку средстава од накнаде за финансирање заштите од пожара, а по Плану утрошка средстава за 2022. годину	26
1908 ЗАКЉУЧАК о усвајању Извјештаја о реализацији Плана утрошка средстава од концесионих накнада за 2022. годину	26

1909 ЗАКЉУЧАК о усвајању Извјештаја о реализацији Програма утрошка средстава од накнаде за промјену намјене пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе за 2022. годину

1910 ЗАКЉУЧАК о усвајању Извјештаја о реализацији Плана утрошка средстава од водних накнада за изградњу водних објеката у 2022. години

1911 ЗАКЉУЧАК о усвајању Извјештаја о реализацији подстицајних средстава у пољопривреди за 2022. годину

1912 ЗАКЉУЧАК о усвајању Извјештаја о реализацији активности из Акционог плана за реализацију стратешких циљева Омладинске политике општине Теслић за 2022. годину

1913 ЗАКЉУЧАК о усвајању Извјештаја о раду Скупштине општине Теслић и сталних радних тијела за период I-XII 2022. године

1914 ЗАКЉУЧАК о усвајању Извјештаја о раду Правобранилаштва Републике Српске - Сједиште замјеника правобраниоца у Добоју за период од 01.01.2022. до 31.12.2022. године, општина Теслић

АКТИ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ

1915 ОДЛУКА о мртвозорничкој служби на подручју општине Теслић

1916 ОДЛУКА о прихватању услова пројекта „Спојимо дјецу Косова и Метохије и Републике Српске“

1917 ОДЛУКА о давању сагласности на Одлуку о измјени Статута ЈУ Културни центар Теслић

1918 ОДЛУКА о давању сагласности на Одлуку о утврђивању цијене рада у ЈУ Културни центар Теслић

1919 ОДЛУКА о утврђивању цијене рада

1920 ПОЈЕДИНАЧНИ КОЛЕКТИВНИ УГОВОР о измјенама и допунама Појединачног колективног уговора за запослене у Општинској управи Теслић

АКТИ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

1921 ОГЛАС

1922 ОГЛАС