



# СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ТЕСЛИЋ

<p>Скупштина општине Теслић Карађорђева 6 Одговорни уредник: Сања Ђурђевић Телефон: 053/411-526 Штампа стручна служба СО</p>	<p>Датум 12.05.2021. године  Број 6 Година: XXIX</p>	<p>Годишња претплата 80 КМ Буџетскаорганизација 0103110 Врста прихода 722521 <b>Жиро-рачун:</b> <b>551025-0001103683</b></p>
--	--	--

1373

На основу члана 39., а у вези са чланом 145. став (1) тачка 1) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19) и члана 36., а у вези са чланом 142. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на сједници одржаној дана 4. 5. 2021. године, донијела је

## О Д Л У К У

о успостављању сарадње између Општине Теслић и Свидвинске регије, Република Пољска

### I

Ово Одлуком успоставља се сарадња између Општине Теслић и Свидвинске регије, Република Пољска.

### II

Сарадња из члана 1. Одлуке, успоставља се потписивањем Протокола о сарадњи између Општине Теслић и Свидвинске регије, Република Пољска (у даљем тексту: Протокол).

### III

Овлашћује се начелник Општине Теслић да у име Општине Теслић потпише Протокол, по ступању на снагу ове Одлуке.

### IV

Ова одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01-022-60/21  
Датум: 4. 5. 2021. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО  
Саво Касаповић с.р.

1374

На основу члана 39. став 2. и члана 82. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19), члана 36. став 2. и члана 87. став 2. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на сједници одржаној дана 4. 5. 2021. године, донијела је

## О Д Л У К У

о усвајању Платформе за мир

### I

Овом одлуком Скупштина општине Теслић усваја Платформу за Мир, документ УСАИД-овг пројекта „ПРО-Будућност.“

### II

Платформа из члана I ове одлуке саставни је дио ове одлуке и биће објављена у Службеном гласнику општине Теслић.

### III

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-022-61/21  
Датум: 4. 5. 2021. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО  
Саво Касаповић с.р.

## ПЛАТФОРМА ЗА МИР

Ми, доле потписани,

Поштујући политичко-правни поредак у Босни и Херцеговини (БиХ); Дубоко привржени изградњи и унапређењу мирног и праведног друштва; Свјесни

важности успостављања и промоције мира у постконфликтним мултиетничким друштвима;

Забринути због надмоћи супротстављених културних наратива и искоришћавања разлика и историјске патње, што је допринијело нетолеранцији и насиљу у БиХ;

Са забринутошћу посматрајући недостатак алтернативних или неутралних интерпретација историје и недостатак снажне демократске и партиципативне политичке културе;

Жалећи због изостанка едукације о миру у подијељеном образовном систему БиХ, те маргинализацији оних који покушавају да сруше баријере неповјерења и страха;

Афирмишући потребу да власти и појединци са свих нивоа и сегмената друштва - јавне институције, невладине организације, образовне и културне институције, спортска удружења, медији, вјерске заједнице, интелектуалци, млади, те рањиве и маргинализоване групе - учествују у изградњи интеркултуралног разумијевања, међуетничког повјерења, мира и ненасиља;

Препознајући преданост појединаца и институција широм БиХ, који су храбро иницирали процес превазилажења последица протеклог рата и поновне изградње међусобног разумијевања, поштовања и повјерења;

Охрабрени резултатима напора на изградњи мира и заједничким пројектима наведених појединаца и институција;

Настојећи да постигнемо:

- Свеобухватно заговарање процеса изградње мира и помирења, те њихово прихватање међу свим конститутивним и осталим народима, грађанима и вјерским заједницама у БиХ;
- Међусобно повјерење, разумијевање и одговорност у свим друштвеним сферама;
- Укључивање у процесе изградње мира свих оних који могу допринијети успостављању бољих друштвених услова и капацитета који ће побољшати стабилност, безбједност и мир;
- Подизање свијести грађана и стварање културе дијалога у којој ће грађани моћи сазнати за постојање другачијих интерпретација друштвених односа и одговорности, без утицаја штетних или идеологија подјеле;
- Елиминисање комуникационих препрека међу доносиоцима одлука и активистима цивилног друштва, како би могли заједнички радити на изградњи дугорочних и одрживих мировних процеса;
- Динамичније и брже укључивање власти у мировне активности цивилног друштва и невладиног сектора и обрнуто;
- Идентификовање представника свих нивоа и сфера друштва - политичара, вјерских вођа, грађанских активиста, представника мањина, интелектуалаца, активиста у образовању, новинара, младих, жртава рата, маргинализованих група и других - који су спремни да преиначе своју склоност мировним настојањима у конкретне активности које афирмишу људска права и побољшавају међусобно повјерење, разумијевање и одговорност;

- Препознавање појединачних и институционалних актера који теже да умање дистанцу међу народима и елиминишу предрасуде према "другима", на тај начин култивишући друштвене ставове о међусобном разумијевању, међуетничком повјерењу и интеркултуралном развоју;

- Прихватање ове платформе на државном, ентитетском, кантоналном и локалном нивоу;

- Адаптацију ове платформе за регионалну и међународну јавност, ради увјеравања сусједних држава и регионалних и међународних организација у неопходност наставка подршке изградњи мира у БиХ;

Афирмишући нашу увјереност да је мир, као људско право, највећа вриједност нашег друштва;

Исказујући нашу увјереност у неопходност широке промоције и прихватања мира и мировних активности као јединог пута за превенцију поновног буђења конфликта и насиља;

Наглашавајући да је наш заједнички циљ мир који ће бити инклузиван, те да нећемо бити задовољни само одсуством рата и насиља, него миром који ће градити слободу, правду, разумијевање и одговорност заштитом људских, националних и мањинских права;

Прихватајући сопствену одговорност за стварање друштва у којем ће мир бити приоритет изнад свих осталих;

Ријешени да наставимо да подржавамо већ постојеће напоре мировних активиста у БиХ, те препознајемо допринос мировних активиста нашем друштву;

Заједно посвећени јавном заговарању мира и континуираног рада и образовања других о миру;

Посвећени развијању демократске слободе, грађанског ангажмана и демократске политичке културе која охрабрује дебату, одбацује насиље и истиче ненасилне облике супротстављања;

Позивајући на ширење дебата о миру у медијима и на социјалним платформама, како би оне постале дио свакодневног живота;

Осуђујући све актере и заговараче насиља и насилних политика;

Позивајући све доносиоце одлука и вође цивилног друштва широм земље и на различитим нивоима политичке структуре да истичу вриједности мира и активно учествују у изградњи стабилног и одрживог мира у БиХ;

Подржавајући успостављање комитета чији ће чланови бити проминентне и јавне особе из различитих сфера (образовање, економија, вјера, доносиоци одлука, политика, култура, спорт итд.) које ће заговарати да сви грађани БиХ ову платформу прихвате као своју;

Промовишући укључивање формалне и неформалне едукације за мир у јавним образовним установама;

Исказујући преданост у раду с медијима, како би се проналазиле и промовисале најбоље мировне праксе, поруке, симболи и гестови;

Позивајући на јавно представљање закључака и научених лекција релевантних научних истраживања усредсређених на пројекте изградње мира; Позивајући на израду стратегије за одржив дуготрајни мир у Босни и Херцеговини, свеобухватни мировни оквир који ће

трасирати пут за институциона-лизацију процеса изградње повјерења и помирења у БиХ;

Залажући се за идентификовање појединаца из судске и извршне власти који охрабрују мир, међуетничку сарадњу и разумијевање, а које поштују различите заједнице, како би могли допринијети изради и парламентарној ратификацији стратегије за одржив дуготрајни мир у БиХ;

Позивајући начелнике општина и градова да отворе своја врата свим људима, те да промовишу политичку отвореност, толеранцију, дијалог, прихватање постојања другачијих наратива, те заговарање дуготрајаног мира и помирења у свим локалним заједницама;

Охрабрујући све људе у БиХ да учествују у формалној и неформалној едукацији о миру, изградњи вјештина за очување мира, те рјешавању конфликта на миран и ненасиљан начин;

Позивајући владин и невладин сектор у БиХ, те све грађане да доставе квалитетне приједлоге који ће побољшати ову почетну платформу, како би она могла прерасти у релевантан документ и стандард за мировни активизам у БиХ;

У потпуности подржавамо садржај ове платформе и посвећујемо се остваривању наведених циљева.

### 1375

На основу члана 2. став 1. и члана 6. став 1. Закона о комуналној дјелатности ("Службени гласник Републике Српске", број: 124/11, 100/17), члана 39. став 2. тачка 18. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 97/16 и 36/19), и члана 36. Статута Општине Теслић ("Службени гласник општине Теслић" број: 4/17), Скупштина општине Теслић, на сједници одржаној дана 4. 5. 2021. године, донијела је

## О Д Л У К А

### О измјенама Одлуке о јавним паркиралиштима

#### I

У Одлуци о јавним паркиралиштима општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број: 10/18, 2/19), у тачки II члан 6. иза ријечи општине Теслић брише се: „I зона – црвена зона“.

#### II

У тачки IX, члану 36. брише се став 3.

#### III

У тачки XI, у члану 43. у подтачки 2 ријечи „Новчана казна, у вези става 1. Одлуке за физичко лице прописује се у износу од 30 КМ“ замјењује се ријечима „Новчаном казном од 30 КМ казниће се физичко лице уколико поступи супротно одредбама члана 32. а са 40 КМ уколико поступи супротно одредбама члана 33. Одлуке.“

#### IV

У прилогу који је саставни дио Одлуке мијења се Цјеновник наплате паркирања и гласи:

ЈЕДНОКРАТНО ПАРКИРАЊЕ	ЦИЈЕНА СА ПДВ-ом
Паркинг карта за један сат паркирања	1,00 КМ

Дневна паркинг карта	3,00 КМ
<b>ПРЕТПЛАТА ЗА ПАРКИРАЊЕ</b>	<b>ЦИЈЕНА СА ПДВ-ом</b>
Мјесечна паркинг карта	15,00 КМ
Полугодишња паркинг карта	60,00 КМ
Годишња паркинг карта	100,00 КМ
<b>ПОВЛАШТЕНО ПАРКИРАЊЕ</b>	<b>ЦИЈЕНА СА ПДВ-ом</b>
Повлаштена паркинг карта за станаре за мјесец дана	10,00 КМ
Повлаштена паркинг карта за раднике и кориснике пословних простора у зони паркинга за мјесец дана	10,00 КМ
Повлаштена паркинг карта за станаре за годину дана	50,00 КМ
Повлаштена паркинг карта за раднике и кориснике пословних простора у зони паркинга за годину дана	80,00 КМ
<b>РЕЗЕРВИСАНО ПАРКИНГ МЈЕСТО</b>	<b>ЦИЈЕНА СА ПДВ-ом</b>
Годишња резервација паркинг мјеста	600,00 КМ
<b>ДОПЛАТНА КАРТА</b>	<b>ЦИЈЕНА СА ПДВ-ом</b>
Доплатна карта због непосједовања паркинг карте, прекорачења времена паркирања, неистичања важеће паркинг карте или уношења нетачних података на паркинг карту	30,00 КМ
Доплатна карта због паркирања возила супротно саобраћајном знаку, на хоризонталној и вертикалној сигнализацији - на означеним паркинг просторима, ометању паркиралишта, парки-рању возила без регистарских ознака, остављању хаварисаног или неисправног возила на паркиралишту, заузимања паркиралишта путем препрека, ограда или слично или других радњи који доводе до прљања и уништавања јавног паркиралишта	40,00 КМ
<b>БЛОКИРАЊЕ ВОЗИЛА</b>	<b>ЦИЈЕНА СА ПДВ-ом</b>
Блокирање и деблокирање путничких аутомобила	50,00 КМ
Блокирање и деблокирање теретних возила, аутобуса	100,00 КМ
<b>ТЕРЕТНА ВОЗИЛА</b>	<b>ЦИЈЕНА СА ПДВ-ом</b>
Дневна паркинг карта	5,00 КМ
Мјесечна паркинг карта	50,00 КМ
Годишња паркинг карта	150,00 КМ

## V

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-022-62/21

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Датум: 4. 5. 2021. године

Саво Касаповић с.р.

**1376**

На основу члана 39. став 2. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16), члана 24. Закона о административним таксама („Службени гласник Републике Српске“ број: 100/11, 103/11, 67/13 и 123/20) и члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на сједници одржаној 4. 5. 2021. године, доноси

**О Д Л У К У**

**о измјенама одлуке о општинским административним таксама**

**I**

Овом Одлуком се врше измјене Одлуке о општинским административним таксама („Службени гласник општине Теслић“, број 14/13) ( у даљем тексту: Одлука).

**II**

У члану 5. тарифа општинских административних такса, тарифни број 1., 5., тачка 1. и 2. тарифног броја 7. и тарифни број 17. бришу се, а тарифни број 18. мијења се и гласи:

- „1. За списе и радње у вези са регистрацијом предузетника плаћају се таксе у сљедећим износима:  
 - За сва рјешења на основу којих се стиче право обављања предузетничке дјелатности (оснивање предузетника).....30,00 КМ  
 - За сва рјешења којим се одобрава промјена података у обављању предузетничке дјелатности (промјена података уписаних у регистар).....20, 00 КМ  
 - За сва рјешења на основу којих се одобрава престанак обављања дјелатности (трајни престанак).....10,00 КМ  
 - За припремне радње.....10,00 КМ  
 - За резервацију пословног имена која обухвата регистрацију и брисање.....15 КМ  
 2. За рјешења којим се одобрава вршење превоза за властите потребе (у области регистроване дјелатности и пољопривреде).....30,00 КМ  
 3. За рјешења о упису у Регистар чамаца .....30,00 КМ  
 4. За издавање и продужење пловидбене дозволе...20,00 КМ  
 5. Ако се захтјев у вези са регистрацијом подноси електронским путем, износ таксе из тачке 1. умањује се за 50%.  
 6. За сва рјешења која нису обухваћена подтачкама 1,2,3 и 4.....20 КМ“.

**III**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-022-67/21

Предсједник СО

Датум: 4. 5. 2021. године

Саво Касаповић с.р.

**1377**

На основу члана 40. став 1. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), члана 18. и 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19) и члана 15. и 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на сједници одржаној дана 4. 5. 2021. године, доноси

**О Д Л У К У**

**о приступању изради Ревизије Регулационог плана зоне С1Ц1, у Теслићу**

**I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

**I**

На основу ове Одлуке приступиће се изради Ревизије Регулационог плана зоне С1Ц1, у Теслићу („Службени гласник општине Теслић“, број 5/06, 5/08, 12/09, 5/10, 5/12, 7/14, 9/15 и 3/17). У даљем тексту : План.

**II**

Површина обухвата Плана износи 83,66 ha, у оквиру граница простора који ће бити обухваћен израдом Плана, ближе је означен на графичком прилогу, који представља саставни дио ове одлуке.

Плански параметри утврђују се, процјењују или израчунавају за период од десет година.

Рок за израду измјене плана је дванаест мјесеци, рачунајући од дана ступања на снагу ове одлуке.

**III**

Носилац припреме израде Плана је Одјељење за просторно уређење општина Теслић.

Носилац израде Плана, изабраће се у складу са прописима о јавним набавкама.

**IV**

У оквиру израде Плана, као смјернице за израду, узеће се планска рјешења утврђених Одлуком о усвајању Регулационог плана зоне С1Ц1, у Теслићу („Службени гласник општине Теслић“, број 5/06, 5/08, 12/09, 5/10, 5/12, 7/14, 9/15 и 3/17) и приједлози заинтересованих лица.

**V**

План треба да садржи текстуални и графички дио са садржајима прописаним чланом 35. став 2. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске, бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19) и одредбама члана 144. до 154. Правилника о начину израде, садржају и формирању докумената просторног уређења („Службени гласник Републике Српске“, бр. 69/13).

**VI**

Носилац припреме израде измјене Плана дужан је, у поступку израде Плана, омогућити учешће заинтересованим лицима ради доставе приједлога и сугестија за одређена планска рјешења, прибавити мишљење на приједлоге планских рјешења од законом одређених органа и организација, организовати стручну расправу о

преднацрту Плана, организовати излагање нацрта Плана на јавни увид у складу са законом, организовати стручну расправу о ставовима носиоца израде плана о примједбама, приједлозима и мишљењима који су достављени током јавног увида, те утврдити приједлог Плана и исти доставити на разматрање и усвајање Скупштини општине.

Нацрт Плана изложиће се на јавни увид, у трајању од 30 дана.

## VI

Средства за финансирање израде Плана, обезбиједиће се из буџета општине Теслић и заинтересованих физичких лица: Галијашевић (Расим) Аиде из Теслића, Грабовач (Славко) Саше из Булетића, Мартиновић (Јозо) Горана из Теслића, Пашић (Фадил) Фуада из Теслића, Бећаревић (Решид) Ибрахима из Теслића, Махмутовић (Ашир) Атифа из Теслића, Јовић (Недо) Сретка из Теслића, Бабић (Душан) Ненада из Теслића и Цвијић (Славко) Наде из Теслића.

## II ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### VIII

Ова одлука доставиће се надлежном републичком урбанистичко-грађевинском инспектору.

### IX

Овом Одлуком ставља се ван снаге Одлука о приступању изради измјене дијела Регулационог плана зоне СШЦ1, у Теслићу („Службени гласник општине Теслић“, број 4/18).

### X

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-022-63/21

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Датум: 4. 5. 2021. године

Саво Касаповић с.р.

**1378**

На основу члана 40. став 1. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), члана 18. и 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19) и члана 15. и 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на сједници одржаној дана 4. 5. 2021. године, доноси

## О Д Л У К У

### о приступању изради Ревизије Регулационог плана „Ружевић“, у Теслићу

## I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

### I

На основу ове Одлуке приступиће се изради Ревизије Регулационог плана „Ружевић“, у Теслићу („Службени гласник општине Теслић“, број 2/09 и 1/15).

У даљем тексту : План.

## II

Површина обухвата Плана износи 113,24 ха, у оквиру граница простора који ће бити обухваћен израдом Плана, ближе је означен на графичком прилогу, који представља саставни дио ове одлуке.

Плански параметри утврђују се, процјењују или израчунавају за период од десет година.

Рок за израду измјене плана је дванаест мјесеци, рачунајући од дана ступања на снагу ове одлуке.

## III

Носилац припреме израде Плана је Одјељење за просторно уређење општина Теслић.

Носилац израде Плана, изабраће се у складу са прописима о јавним набавкама.

## IV

У оквиру израде Плана, као смјернице за израду, узете се планска рјешења утврђених Одлуком о усвајању Регулационог плана „Ружевић“, у Теслићу („Службени гласник општине Теслић“, број 2/09 и 1/15) и приједлози заинтересованих лица.

## V

План треба да садржи текстуални и графички дио са садржајима прописаним чланом 35. став 2. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске, бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19) и одредбама члана 144. до 154. Правилника о начину израде, садржају и формирању докумената просторног уређења („Службени гласник Републике Српске“, бр. 69/13).

## VI

Носилац припреме израде измјене Плана дужан је, у поступку израде Плана, омогућити учешће заинтересованим лицима ради доставе приједлога и сугестија за одређена планска рјешења, прибавити мишљење на приједлоге планских рјешења од законом одређених органа и организација, организовати стручну расправу о преднацрту Плана, организовати излагање нацрта Плана на јавни увид у складу са законом, организовати стручну расправу о ставовима носиоца израде плана о примједбама, приједлозима и мишљењима који су достављени током јавног увида, те утврдити приједлог Плана и исти доставити на разматрање и усвајање Скупштини општине.

Нацрт Плана изложиће се на јавни увид, у трајању од 30 дана.

## VII

Средства за финансирање израде Плана, обезбиједиће се из буџета општине Теслић и заинтересованих физичких лица: Јашаревић (Осман) Фериде из Теслића, Ковачевић (Гостимир) Милорада из Д.Ружевића, Бабић (Богдан) Славена из Прибинића, Миљић (Новак) Бране из Д.Ружевића, Лазић Миливоја и Жарка из Теслића и Симић (Драго) Обрада из Д.Ружевића.

## II ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

## VIII

Ова одлука доставиће се надлежном републичком урбанистичко-грађевинском инспектору.

## IX

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-022-64/21

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Датум: 4. 5. 2021. год.

Саво Касаповић с.р.

**1379**

На основу члана 40. став 1. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), члана 18. и 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19) и члана 15. и 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на сједници одржаној дана 4. 5. 2021. године, доноси

**О Д Л У К У****о приступању изради Ревизије Регулационог плана стамбеног насеља „Луг 2“, у Теслићу**

## I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

## I

На основу ове Одлуке приступиће се изради Ревизије Регулационог плана стамбеног насеља „Луг 2“, у Теслићу („Службени гласник општине Теслић“, број 5/12, 1/15 и 1/18).

У даљем тексту : План.

## II

Површина обухвата Плана износи 14,6 ha, у оквиру граница простора који ће бити обухваћен израдом Плана, ближе је означен на графичком прилогу, који представља саставни дио ове одлуке.

Плански параметри утврђују се, процјењују или израчунавају за период од десет година.

Рок за израду измјене плана је дванаест мјесеци, рачунајући од дана ступања на снагу ове одлуке.

## III

Носилац припреме израде Плана је Одјелење за просторно уређење општина Теслић.

Носилац израде Плана, изабраће се у складу са прописима о јавним набавкама.

## IV

У оквиру израде Плана, као смјернице за израду, узео се планска рјешења утврђених Одлуком о усвајању Регулационог плана стамбеног насеља „Луг 2“, у Теслићу („Службени гласник општине Теслић“, број 5/12, 1/15 и 1/18) и приједлози заинтересованих лица.

## V

План треба да садржи текстуални и графички дио са садржајима прописаним чланом 35. став 2. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске, бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19) и

одредбама члана 144. до 154. Правилника о начину израде, садржају и формирању докумената просторног уређења („Службени гласник Републике Српске“, бр. 69/13).

## VI

Носилац припреме израде измјене Плана дужан је, у поступку израде Плана, омогућити учешће заинтересованим лицима ради доставе приједлога и сугестија за одређена планска рјешења, прибавити мишљење на приједлоге планских рјешења од законом одређених органа и организација, организовати стручну расправу о преднацрту Плана, организовати излагање нацрта Плана на јавни увид у складу са законом, организовати стручну расправу о ставовима носиоца израде плана о примједбама, приједлозима и мишљењима који су достављени током јавног увида, те утврдити приједлог Плана и исти доставити на разматрање и усвајање Скупштини општине.

Нацрт Плана изложиће се на јавни увид, у трајању од 30 дана.

## VII

Средства за финансирање израде Плана, обезбиједиће се из буџета општине Теслић и заинтересованих физичких лица: Панић (Саво) Бранка из Теслића, Видић Андреја из Теслића, Јотановић - Шипка (Здравко) Драгане из општине Жабаљ и Станчић (Здравко) Душке из општине Жабаљ.

## II ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

## VIII

Ова одлука доставиће се надлежном републичком урбанистичко-грађевинском инспектору.

## IX

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања „Службеном Гласнику Општине Теслић“.

Број: 01-022-65/21

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Датум: 4. 5. 2021. год.

Саво Касаповић с.р.

**1380**

На основу члана 40. став 1. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), члана 18. и 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19) и члана 15. и 36. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на сједници одржаној дана 4. 5. 2021. године, доноси

**О Д Л У К У****о приступању изради измјене дијела новелираног Регулационог плана дијела градског центра Теслић и Урбанистичког пројекта тржнице и блокова ЦТ3 и ЦТ4, у Теслићу**

## I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

## I

На основу ове Одлуке приступиће се изради измјене дијела новелираног Регулационог плана дијела градског центра Теслић и Урбанистичког пројекта тржнице и блокова ЦТ3 и ЦТ4, у Теслићу („Службени гласник општине Теслић“, број 8/10). У даљем тексту : План.

## II

Површина обухвата Плана износи 0,50 ha, у оквиру граница простора који ће бити обухваћен израдом Плана, ближе је означен на графичком прилогу, који представља саставни дио ове одлуке.

Плански параметри утврђују се, процјењују или израчунавају за период од десет година.

Рок за израду измјене плана је дванаест мјесеци, рачунајући од дана ступања на снагу ове одлуке.

## III

Носилац припреме израде Плана је Одјељење за просторно уређење општина Теслић.

Носилац израде Плана, изабраће се у складу са прописима о јавним набавкама.

## IV

У оквиру израде Плана, као смјернице за израду, узео се планска рјешења утврђених Одлуком о усвајању новелираног Регулационог плана дијела градског центра Теслић и Урбанистичког пројекта тржнице и блокова ЦТ3 и ЦТ4, у Теслићу („Службени гласник општине Теслић“, број 8/10) и приједлог заинтересованог лица.

## V

План треба да садржи текстуални и графички дио са садржајима прописаним чланом 35. став 2. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске, бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19) и одредбама члана 144. до 154. Правилника о начину израде, садржају и формирању докумената просторног уређења („Службени гласник Републике Српске“, бр. 69/13).

## VI

Носилац припреме израде измјене Плана дужан је, у поступку израде Плана, омогућити учешће заинтересованим лицима ради доставе приједлога и сугестија за одређена планска рјешења, прибавити мишљење на приједлоге планских рјешења од законом одређених органа и организација, организовати стручну расправу о преднацрту Плана, организовати излагање нацрта Плана на јавни увид у складу са законом, организовати стручну расправу о ставовима носиоца израде плана о примједбама, приједлозима и мишљењима који су достављени током јавног увида, те утврдити приједлог Плана и исти доставити на разматрање и усвајање Скупштини општине.

Нацрт Плана изложиће се на јавни увид, у трајању од 30 дана.

## VII

Средства за финансирање израде Плана, обезбијеће се из средстава заинтересованог физичког лица: Павловић (Раде) Момчила из Теслића.

## II ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### VIII

Ова одлука доставиће се надлежном републичком урбанистичко-грађевинском инспектору.

### IX

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања „Службеном Гласнику Општине Теслић“.

Број: 01-022-66/21

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Датум: 4. 5. 2021. године

Саво Касаповић с.р.

### 1381

На основу члана 36. и 87. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број: 4/17), Скупштина општине Теслић на 5. редовној сједници одржаној дана 4.5.2021. године, донијела је:

### О Д Л У К У

**о дјелимичном поништењу Јавног конкурса број: 01-111-78/21 од 12.03.2021. године за избор и именоване директора и чланова управног одбора ЈУ Спортски центар „Радолинка“ Теслић, и директора и чланова управног одбора ЈЗУ Дом здравља „Свети Сава“ Теслић**

### I

Дјелимично се поништава Јавни конкурс за избор и именоване директора ЈУ Спортски центар „Радолинка“ Теслић и ЈЗУ Дом здравља „Свети Сава“ Теслић, чланова Управног одбора ЈУ Спортски центар „Радолинка“ и ЈЗУ Дом здравља „Свети Сава“ Теслић број: 01-111-78/21 од 12.03. 2021. године (објављен у дневном листу „ЕуроБлиц“ и Службеном гласнику РС, интернет страници Општинске управе Теслић, као и огласној табли Општинске управе Теслић, у дијелу који се односи на тачку 6. подтачка 5. (потребна документација). Остали дио конкурса остаје на снази.

### II

Јавни конкурс за наведене позиције дјелимично се поништава из разлога, што је у тачки 6. подтачка 5.(потребна документација) дошло до техничке грешке, гдје је наведено да је потребно доставити/приложити уз пријаву на Јавни конкурс увјерење о положеном стручном испиту за рад у органима управе или рјешење о ослобађању од обавезе полагања стручног испита за рад у органу управе, а које није услов конкурса.

### III

Одлука о поништавању дијела јавног конкурса објавит ће се у Службеном гласнику општине Теслић, Службеном гласнику Републике Српске, дневном листу „Еуро Блиц“, интернет страници Општинске управе Теслић, као и огласној табли Општинске управе Теслић.

### IV

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

Број: 01-022-74/21

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Датум: 4.5. 2021.године

Саво Касаповић с.р.

**1382**

На основу члана 8. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03), члана 16. и 18. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске, број 68/07 и 119/12), тачке 3. Одлуке о утврђивању критеријума за избор и именовање органа у јавним установама чији је оснивач Општина Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 9/15) и члана 36. Статута општине Теслић (“Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић на 5. редовној сједници одржаној дана 4.5.2021. године донијела је

**О Д Л У К У****о расписивању Јавног конкурса за избор и именовање директора ЈУ Туристичка организација општине Теслић****I**

Расписује се Јавни конкурс за избор и именовање директора ЈУ Туристичка организација општине Теслић.

**II**

Општи и посебни услови и критеријуми за избор и именовање директора прописани су Законом о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске, Одлуком о утврђивању критеријума за избор и именовање органа у јавним установама чији је оснивач општина Теслић и Статутом установе.

**III**

1) Јавни конкурс за избор и именовање директора објавиће се у „Службеном гласнику Републике Српске“ и дневном листу „Еуро Блиц“.

2) Рок за подношење пријава на конкурс је 15 дана од дана посљедњег објављивања конкурса у једном од јавних гласила из подтачке 1. ове тачке.

**IV**

Поступак спровођења конкурса, укључујући преглед приспјелих пријава, интервју и предлагање кандидата, у складу са Законом и Одлуком, извршиће Комисија за избор и спровођење поступка по Јавном конкурс, коју ће именовати Скупштина општине Теслић.

**V**

За спровођење ове одлуке задужује се Стручна служба Скупштине општине Теслић.

**VI**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01-022-71/21

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Датум: 4.5.2021 године

Саво Касаповић с.р.

**1383**

На основу члана 8. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број:41/03),члана 16. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске, број 68/07, 109/12 и 44/16) тачке 3.

Одлуке о утврђивању критеријума за избор и именовање органа у јавним установама чији је оснивач Општина Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 9/15), и члана 36. Статута општине Теслић (“Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић на 5. редовној сједници одржаној дана 4. 5. 2021. године донијела је

**О Д Л У К У****о расписивању Јавног конкурса за избор и именовање чланова Управног одбора ЈУ Туристичка организација општине Теслић****I**

Расписује се Јавни конкурс за избор и именовање чланова Управног одбора ЈУ Туристичка организација општине Теслић

**II**

Општи и посебни услови и критеријуми за избор и именовање чланова Управног одбора прописани су Законом о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске, Статутом установе и Одлуком о утврђивању критеријума за избор и именовање чланова Јавних установа.

**III**

1) Јавни конкурс за избор и именовање чланова управног одбора објавиће у „Службеном гласнику Републике Српске“ и једним дневним новинама.

2) Рок за подношење пријава на конкурс је 15 дана од дана посљедњег објављивања конкурса у једном од јавних гласила из подтачке 1) ове тачке.

**IV**

Поступак спровођења конкурса, укључујући преглед приспјелих пријава, интервју и предлагање кандидата, у складу са Законом, извршиће Комисија за избор и спровођење поступка по Јавном конкурс, коју ће именовати Скупштина општине Теслић.

**V**

За спровођење ове одлуке задужује се Стручна служба Скупштине општине Теслић.

**VI**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01-022-73/21

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Датум: 4. 5. 2021. године

Саво Касаповић с.р.

**1384**

На основу члана 8. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03), члана 18. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске, број 68/07 и 119/12), тачке 3. Одлуке о утврђивању критеријума за избор и именовање органа у јавним установама чији је оснивач Општина Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 9/15) и члана 36. Статута општине Теслић (“Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине



Теслић на 5. редовној сједници одржаној дана 4.5.2021. године донијела је

### О Д Л У К У

#### о расписивању Јавног конкурса за избор и именоване директора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић

##### I

Расписује се Јавни конкурс за избор и именоване директора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић.

##### II

Општи и посебни услови и критеријуми за избор и именоване директора прописани су Законом о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске, Одлуком о утврђивању критеријума за избор и именоване органа у јавним установама чији је оснивач општина Теслић и Статутом установе.

##### III

1) Јавни конкурс за избор и именоване директора објавиће се у „Службеном гласнику Републике Српске“ и дневном листу „ЕуроБлиц“.

2) Рок за подношење пријава на конкурс је 15 дана од дана посљедњег објављивања конкурса у једном од јавних гласила из подтачке I. ове тачке.

##### IV

Поступак спровођења конкурса, укључујући преглед приспјелих пријава, интервју и предлагање кандидата, у складу са Законом и Одлуком, извршиће Комисија за избор и спровођење поступка по Јавном конкурс, коју ће именовати Скупштина општине Теслић.

##### V

За спровођење ове одлуке задужује се Стручна служба Скупштине општине Теслић.

##### VI

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01-022-72/21  
Датум: 4.5.2021. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО  
Саво Касаповић с.р.

#### 1385

На основу члана 8. Закона о министарским, владини м и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број:41/03),члана 16. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске, број 68/07, 109/12 и 44/16) тачке 3. Одлуке о утврђивању критеријума за избор и именоване органа у јавним установама чији је оснивач Општина Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 9/15), и члана 36. Статута општине Теслић (“Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић на 5. редовној сједници одржаној дана 4. 5. 2021. године донијела је

### О Д Л У К У

#### о расписивању Јавног конкурса за избор и именоване чланова Управног одбора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић

##### I

Расписује се Јавни конкурс за избор и именоване чланова Управног одбора ЈПУ Дјечији вртић “ Палчић“ Теслић.

##### II

Општи и посебни услови и критеријуми за избор и именоване чланова Управног одбора прописани су Законом о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске, Статутом установе и Одлуком о утврђивању критеријума за избор и именоване чланова Јавних установа.

##### III

1) Јавни конкурс за избор и именоване чланова управног одбора објавиће у „Службеном гласнику Републике Српске“ и једним дневним новинама.

2) Рок за подношење пријава на конкурс је 15 дана од дана посљедњег објављивања конкурса у једном од јавних гласила из подтачке 1) ове тачке.

##### IV

Поступак спровођења конкурса, укључујући преглед приспјелих пријава, интервју и предлагање кандидата, у складу са Законом, извршиће Комисија за избор и спровођење поступка по Јавном конкурс, коју ће именовати Скупштина општине Теслић.

##### V

За спровођење ове одлуке задужује се Стручна служба Скупштине општине Теслић.

##### VI

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01-022-68/21

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Датум: 4. 5. 2021. године

Саво Касаповић с.р.

#### 1386

На основу члана 8. Закона о министарским, владини м и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03), члана 18. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске, број 68/07 и 119/12), тачке 3. Одлуке о утврђивању критеријума за избор и именоване органа у јавним установама чији је оснивач Општина Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 9/15) и члана 36. Статута општине Теслић (“Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић на 5. редовној сједници одржаној дана 4.5.2021. године донијела је

### О Д Л У К У

#### о расписивању Јавног конкурса за избор и именоване директора ЈУ Центар за социјални рад Теслић

## I

Расписује се Јавни конкурс за избор и именовање директора ЈУ Центар за социјални рад Теслић.

## II

Општи и посебни услови и критеријуми за избор и именовање директора прописани су Законом о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске, Одлуком о утврђивању критеријума за избор и именовање органа у јавним установама чији је оснивач општина Теслић и Статутом установе.

## III

1) Јавни конкурс за избор и именовање директора објавиће се у „Службеном гласнику Републике Српске“ и дневном листу „ЕуроБлиц“.

2) Рок за подношење пријава на конкурс је 15 дана од дана последњег објављивања конкурса у једном од јавних гласила из подтачке 1. ове тачке.

## IV

Поступак спровођења конкурса, укључујући преглед приспјелих пријава, интервју и предлагање кандидата, у складу са Законом и Одлуком, извршиће Комисија за избор и спровођење поступка по Јавном конкурс, коју ће именовати Скупштина општине Теслић.

## V

За спровођење ове одлуке задужује се Стручна служба Скупштине општине Теслић.

## VI

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01-022-70/21

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Датум: 4.5.2021. године

Саво Касаповић с.р.

**1387**

На основу члана 8. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број:41/03), члана 16. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске, број 68/07, 109/12 и 44/16) тачке 3. Одлуке о утврђивању критеријума за избор и именовање органа у јавним установама чији је оснивач Општина Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 9/15), и члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић на 5. редовној сједници одржаној дана 4. 5. 2021. године донијела је

**О Д Л У К У**

**о расписивању Јавног конкурса за избор и именовање чланова Управног одбора ЈУ Центар за социјални рад Теслић**

## I

Расписује се Јавни конкурс за избор и именовање чланова Управног одбора ЈУ Центар за социјални рад Теслић.

## II

Општи и посебни услови и критеријуми за избор и именовање чланова Управног одбора прописани су Законом о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске, Статутом установе и Одлуком о утврђивању критеријума за избор и именовање чланова Јавних установа.

## III

1) Јавни конкурс за избор и именовање чланова управног одбора објавиће у „Службеном гласнику Републике Српске“ и једним дневним новинама.

2) Рок за подношење пријава на конкурс је 15 дана од дана последњег објављивања конкурса у једном од јавних гласила из подтачке 1) ове тачке.

## IV

Поступак спровођења конкурса, укључујући преглед приспјелих пријава, интервју и предлагање кандидата, у складу са Законом, извршиће Комисија за избор и спровођење поступка по Јавном конкурс, коју ће именовати Скупштина општине Теслић.

## V

За спровођење ове одлуке задужује се Стручна служба Скупштине општине Теслић.

## VI

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01-022-69/21

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Датум: 4. 5. 2021. године

Саво Касаповић с.р.

**1388**

На основу члана 39. став (2) тачка 5. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник Републике Српске“ број 97/16 и 36/19, члана 36. став (2) тачка 5. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“ број 4/17) и Стратегије развоја Општине Теслић за период 2018-2027. године, Гендер акционог плана општине Теслић за период 2020-2024. године (Службени гласник општине Теслић“ број 9/20) и Одлуке о усвајању Буџета општине Теслић за 2021. годину („Службени гласник Општине Теслић“ број 3/21), Скупштина општине Теслић, на сједници одржаној дана 4. 5. 2021. године, донијела је

**О Д Л У К У**

**о усвајању Програма кориштења подстицајних средстава у функцији самозапошљавања и запошљавања за 2021. годину**

## I

УСВАЈА СЕ Програм кориштења подстицајних средстава у функцији самозапошљавања и запошљавања за 2021. годину.

## II

Програмом кориштења подстицајних средстава у функцији самозапошљавања и запошљавања за 2021. годину представља основ за достизање циљева, намјене,

финансијског оквира, начина реализације и праћења реализације Програма у 2021. години.

### III

Програм кориштења подстицајних средстава у функцији самозапошљавања и запошљавања за 2021. годину из тачке представља саставни дио ове Одлуке, а доступан је јавности путем званичне интернет странице општине Теслић, у Одјељењу за привреду и пољопривреду, Одсеку за привреду Општинске управе и Стручној служби Скупштине општине.

### IV

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-022-59/21

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Датум: 4. 5. 2021. године

Саво Касаповић с.р.

**1389**

## ПРОГРАМ КОРИШТЕЊА ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА У ФУНКЦИЈИ САМОЗАПОШЉАВАЊА И ЗАПОШЉАВАЊА ЗА 2021. ГОДИНУ

### Увод

Основ за доношење Програма кориштења подстицајних средстава у функцији самозапошљавања и запошљавања за 2021. годину (у даљем тексту: Програм) представља Закон о локалној самоуправи (Службени гласник Републике Српске“ број 97/16 и 36/19), Статут општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“ број 4/17), Стратегија развоја Општине Теслић за период 2018-2027. година, Гендер акциони план општине Теслић за период од 2020-2024. године („Службени гласник општине Теслић“ број 9/20) и Одлука о усвајању Буџета општине Теслић за 2021. годину („Службени гласник општине Теслић“ број 3/21).

С циљем побољшања укупног пословног амбијента, подстицања привредног развоја, привлачења домаћих и страних инвеститора, повећања запослености и извозних активности, на подручју Општине различите услуге пружа Одјељење за привреду и пољопривреду (Одсек за привреду, Одсек за пољопривреду и Одсек за локални економски развој и европске интеграције). Општина Теслић у циљу стварања повољнијих микроекономских услова и одржавања сектора малих и средњих предузећа, јачања предузетничких активности, те повећања запослености у Општини намјенски издваја средства из буџета Општине.

Скупштина Општине усваја овај Програм, који представља основ за достизање циљева, намјене, финансијског оквира, начина реализације и праћења реализације Програма у 2021. години.

Граматиички изрази употребљени у овом Програму за означавање мушког или женског рода подразумјевају оба пола.

### 1. Опис Програма

Програм кориштења средстава за самозапошљавање и запошљавање на подручју општине Теслић у 2021.

години је у складу са Стратегијом развоја Општине Теслић за период 2018-2027. година. Програм доприноси стратешком циљу 1- **Креирати услове за интензиван привредни раст и запошљавање.** Финансирање Програма планирано је Буџетом општине Теслић за 2021. годину, у оквиру потрошачке јединице Одјељење за привреду и пољопривреду, на ставци 414100 - Субвенције нефин. субјектима – подстицаји у привреди. Планирана средства за реализацију овог Програма за 2021. годину износе 250.000,00 КМ.

Програмом се дефинишу:

- Буџет програма
- Циљеви;
- Циљне група;
- Намјена подстицајних средстава;
- Активности/процедуре за провођење Програма;
- Услови за остваривање права на додјелу подстицајних средстава;
- Критеријуми за додјелу подстицајних средстава;
- Начини кориштења подстицајних средстава;
- Поступци додјеле подстицајних средстава,
- Динамика дозначавања одобрених подстицајних средстава и
- Начини контроле намјенског кориштења додјелиених средстава.

### 2. Буџет Програма

Финансирање Програма кориштења подстицајних средстава планирано је Буџетом општине Теслић за 2021. годину, у оквиру потрошачке јединице Одјељење за привреду и пољопривреду, на ставци 414100 - Субвенције нефин. субјектима – подстицаји у привреди. Износ средстава намјенен за подстицаје предвиђен Буџетом износи 250.000,00 КМ. Програм садржи двије мјере подстицаја:

1. Финансирање самозапошљавања – регистровање предузетничких дјелатности у укупном износу од 150.000,00.
2. Финансирање новог запошљавања код послодавца у укупном износу од 100.000,00 КМ.

### 3. Циљеви Програма

Општи циљ Програма је подстицање цјелокупног развоја општине Теслић, унапређење пословног амбијента, развој економске активности и предузетништва, а самим тим и животног стандарда грађана општине Теслић.

Специфични циљеви Програма су:

- подршка развоју предузетништва, са посебним нагласком на женско предузетништво;
- потицање запошљавања нових радника, са посебним нагласком на припаднике маргинализованих група.

### 4. Циљне групе Програма

Циљне групе програма су:

- Предузетници која су своју дјелатност регистровала од 01.01.2021. године до пријаве на јавни позив;

- Предузетници који су своју дјелатност регистровали у 2020. години, а припадају категорији дјеце погинулих бораца;
- Пословни субјекти који су у стални радни однос примили нове раднике у периоду од 01.01.2021. до пријаве на јавни позив.

## 5. Намјена подстицајних средстава

Подстицајна средства ће се додјеливати за сљедеће активности

1. Финансирање самозапошљавања и
2. Финансирање новог запошљавања код послодавца (мала и средња предузећа - МСП и предузетници).

### 5.1. Финансирање самозапошљавања

Финансирање самозапошљавања има за циљ да повећа број предузетничких дјелатности, а самим тим и број запослених лица на подручју Општине. Право на овај вид финансирања имају лица која су у периоду од 01.01.2021. године до дана окончања јавног позива регистровала предузетничку дјелатност и лица која су предузетничку дјелатност регистровала у 2020. години, а припадају категорији дјеце погинулих бораца, (осим игара на срећу, трговине и угоститељских објеката типа кафеа и барова) под условом да су до дана подношења захтјева измирили све своје обавезе по основу пореза и доприноса те да немају доспјелих дуговања према Општини као пословни субјект или као физичко лице.

Подстицајном мјером се омогућује покривање дијела трошкова при покретању властитог посла. Структура одобрених средстава може се употријебити: максимално 60% за набавку опреме и за трошкове пословања (таксе, закупнина, комуналије и др.) и 40% за уплате пореза и доприноса на плате. Такође, свим кандидатима ће бити понуђена и техничка помоћ и обука, којом би се учесницима пројекта пренијела специфична знања из пословног планирања и вођења бизниса.

Износ средстава који се додјељује једном кандидату је 5.000,00 КМ. Обавеза корисника подстицаја је да у периоду од 12 мјесеци од дана потписивања уговора о додјели подстицаја обавља регистровану дјелатност и редовно измирује све обавезе по основу пореза и доприноса.

Оправданост ове компоненте Програма произилази из намјере Општинске управе да подстакне предузетнички дух пружањем финансијске подршке за покретање властитог посла и да свим заинтересованим физичким лицима са пребивалиштем на подручју општине Теслић и пословном идејом пружи једнаку могућност приступа подстицајним средствима намјењеним самозапошљавању.

### 5.2. Финансирање новог запошљавања код послодавца

Подстицај послодавцима за запошљавање нових радника има за циљ да пружи подршку пословним субјектима који су у стални радни однос примили нове раднике - незапослена лица у периоду 01.01.2021. године до дана пријаве на јавни позив, а која нису била запослена код послодавца који тражи подстицај у посљедње двије године и који су до дана подношења

захтјева измирили све своје обавезе по основу пореза и доприноса те немају доспјелих дуговања према Општини као пословни субјект или као физичко лице (власник пословног субјекта).

Подстицајна средства послодавцима за запошљавање нових радника се одобравају бесповратно и подразумевају субвенционисање трошкова запошљавања (дијела плата, пореза и доприноса). Обавеза послодавца је да у периоду од 12 мјесеци од дана потписивања уговора о додјели подстицаја задржи број радника утврђен приликом одобравања подстицаја и да редовно извршава све обавезе по основу плата, пореза и доприноса.

У оквиру ове мјере један послодавац може поднијети захтјев за запошљавање максимално три радника. Предност имају послодавци који до доношења Програма нису користили средства подстицаја која је додјеливала Општина и послодавци који запошљавају младе (до 30 година старости), жене, високообразоване кадрове и припаднике маргинализованих група.

Износ подстицаја за једно запослено лице је 4.000,00 КМ. Уколико више апликаната испуњава услове за додјелу подстицајних средстава, сваком апликанту ће се додјелити подстицај за једног (1) новозапосленог радника, а у зависности од броја пријава које испуњавају услове преостали дио средстава додјелиће се у складу са оствареним бодовима по дефинисаним критеријумима.

Право на подстицај за ново запошљавање не могу остварити:

- 1) дјелатности из области игара на срећу;
- 2) дјелатности из области финансија и осигурања;
- 3) дјелатности трговине и угоститељства (осим ако нису у функцији креирања нових туристичких услуга);
- 4) јавна предузећа и установе, здравствене установе и други корисници буџетских средстава;
- 5) послодавци који су у периоду од 31.12.2020. године до дана објаве јавног позива имали смањење запослених (осим природне флукуације);
- 6) послодавци који су били корисници одређеног вида подстицаја (без обзира на извор средстава) и нису испоштовали уговорне обавезе.

Оправданост ове компоненте Програма произилази из намјере Општинске управе да се у вријеме пандемије када је пословање отежано пословним субјектима који повећавају број запослених пружи финансијска подршка и олакша редовно плаћање обавеза које проистичу из заснивања радног односа.

## 6. Активности / процедуре на провођењу Програма

Реализација Програма подразумјева провођење сљедећих активности:

- Именовање Комисије за оцјену и обраду пристиглих пријава (у даљем тексту: Комисија) за додјелу подстицајних средстава привреди, од стране начелника;
- Израду потребних образаца од стране Одјељења за привреду и пољопривреду - Одсек за привреду;
- Објаву Јавног позива за додјелу подстицајних средстава;
- Обраду пристиглих захтјева / пријава и утврђивање формално - правних услова дефинисаних

Програмом и Јавним позивом, од стране Комисије;

- Израду Приједлога листе за додјелу подстицајних средстава, од стране Комисије;
- Рјешавање по пристиглим жалбама;
- Доношење Одлуке о додјели средстава корисницима, од стране начелника;
- Потписивање уговора и додјела средстава корисницима;
- Праћење реализације уговорних обавеза, од стране Одјељења за привреду и пољопривреду - Одсјек за привреду;
- Израда Извјештаја о реализацији Програма - Одјељења за привреду и пољопривреду - Одсјек за привреду и Одјељење за финансије.

За сваки од дефинисаних подстицаја расписаће се посебан Јавни позив којим се прецизира:

- Предмет јавног позива;
- Намјена и износи подстицајних средстава, услови за остваривање права на додјелу подстицајних средстава;
- Потребна документација за пријављивање;
- Начин пријављивања,
- Рокови за подношење пријава.

Пријаве са пратећом документацијом подносе се на зато предвиђеном обрасцу, који ће бити доступан на сајту Општине и инфо пулту Општине по објави Јавног позива. Јавни позиви за овај Програм објавиће се у року од пет дана од дана ступања на снагу. Јавни позиви се објављују на званичној веб страници Општине Теслић, огласној табли Општине Теслић и огласној табли Завода за запошљавање Републике Српске Филијала Добој Биро Теслић. Јавни позиви за додјелу подстицаја отворени су 30 дана од дана објављивања на огласној табли и на службеној веб страници Општине.

Пријаве са потребном документацијом достављају се у једном примјерку (штампана верзија) у затвореној коверти, путем протокола на шалтеру број 8 Општинске управе (радним даном од 08.00 до 15.00 часова) или поштом на адресу: Општина Теслић, Карађорђева 18, 74270 Теслић, са назнаком: *Пријава на Јавни позив за додјелу подстицајних средстава у привреди за 2021. годину.*

За извршење овог Програма стараће се Одјељење за привреду и пољопривреду - Одсјек за привреду и Одјељење за финансије.

## **7. Услови за остваривање права на додјелу подстицајних средстава**

Услови за остваривање права на подстицаје и подршку, дефинисани су овим Програмом, који се усваја од стране Скупштине општине Теслић.

### **7.1. Подстицај за samozapoшљавање**

Право на кориштење подстицајних средстава за samozapoшљавање имају лица која су од 01.01.2021. године до дана пријаве на јавни позив регистровала самосталну предузетничку дјелатност као основно занимање као и лица која су предузетничку дјелатност регистровала у 2020. години, а припадају категорији дјеце погинулих бораца. Предност код додјеле подсти-

цаја за samozapoшљавање имају сљедећа лица: незапослена лица – активни тражиоци посла; жене, млади до 30 година старости, незапослена лица старости 55 година и више, лица из руралних подручја која своју дјелатност региструју у руралном подручју, припадници маргинализованих група (дјеца погинулих бораца, инвалиди, самохране мајке, родитељ дјетета са посебним потребама, Роми), а која испуњавају сљедеће услове:

- да су на вријеме поднијели пријаву за подстицај са документацијом која поткрепљује испуњавање дефинисаних услова из Програма;
- да редовно измирују обавезе по основу јавних прихода од датума регистрације;
- да имају пребивалиште на подручју општине Теслић најмање 12 мјесеци прије објаве јавног позива.

Право на подстицај не могу остварити лица:

- ако су већ користила подстицаје за samozapoшљавање без обзира на извор средстава;
- ако су већ обављали исту или сличну дјелатност и исту одјавили у претходне двије године;
- ако обављају дјелатност која се не финансира Програмом.

Уз пријаву се прилаже сљедећа документација:

1. копија рјешења о регистрацији дјелатности (прибавља се у Одсјеку за привреду);
2. пореско увјерење о измиреним обавезама по основу јавних прихода ( из Пореске управе Републике Српске). Датум издавања пореског увјерења мора бити из мјесеца у којем се подноси захтјев или из мјесеца који претходи мјесецу у којем је поднесен захтјев;
3. доказ о непостојању дуговања према општини Теслић за предузетника и физичко лице (аналитичку картицу обавеза издаје надлежно одјељење општинске управе);
4. уговоре о раду са запосленим радницима уколико је предузетник запослио додатна лица, са обрасцима 3100 из ПУ РС о пријави радника (користиће се само при оцјењивању пријава и није елиминаторан документ);
5. потврда надлежне институције о социјалном статусу/припадности маргинализованог групи (користиће се само при оцјењивању пријава и није елиминаторан документ);
6. увјерење о пребивалишту на подручју Општине (МУП РС) не старије од шест (6) мјесеци;
7. овјерену изјаву да нису имали регистровану, а потом одјављену, исту или сличну дјелатност у претходне двије године прије објаве јавног позива, да у претходне три година нису користили средства подстицаја (без обзира на извор истих) за samozapoшљавање (прописан образац).

### **7.2. Финансирање запошљавања**

Право на кориштење подстицајних средстава за суфинансирање дијела трошкова бруто плата за запошљавање нових радника у МСП и предузетничким дјелатностима имају МСП и предузетници која испуњавају сљедеће услове:

- да су на вријеме поднијели Пријаву за подстицај са документацијом којом поткрепљују испуњавање дефинисаних услова из Програма;
- да су испоштовали све обавезе по основу кориштења подстицајних средстава за ново запошљавање без обзира на извор средстава;
- да редовно измирују обавезе по основу пореза и доприноса у складу са законом и обавезе према Општини;
- да имају најмање једног стално запосленог радника на неодређено вријеме, укључујући и власника;
- да имају исказано позитивно пословање;
- да над њима није покренут или отворен стечајни односно ликвидациони поступак.

Општи услов за додјелу подстицајних средстава послодавцима за запошљавање нових радника су:

- да су новозапослени радници пријављени на пуно радно вријеме;
- да не запошљавају лице којем је код истог послодавца престао радни однос у задње двије године;
- да у периоду важења уговора о додјели подстицаја не смањују број запослених радника у односу на број радника који су били запослени у вријеме пријаве на јавни позив;
- да омогуће Одјелу за привреду и пољопривреду – Одсјек за привреду Општинске управе Теслић контролу намјенског трошења подстицајних средстава и увид у сву потребну документацију у трајању од минимално 12 мјесеци од дана потписивања уговора за додјелу подстицајних средстава.

Уз пријаву се прилаже сљедећа документација:

1. копија рјешења о оснивању правног лица или предузетника; рјешење о регистрацији пореског обвезника у Пореској управи (ЈИБ);
2. копија увјерења о регистрацији/упису у Јединствени регистар обвезника индиректних пореза (уколико је уписан у Регистар); копије биланса стања и биланса успјеха по последњем завршном рачуну овјерене од стране АПИФ-а (уколико су обавезни поднијети по закону), односно прописани обрасци за предузетнике;
3. пореско увјерење о измиреним обавезама по основу јавних прихода ( из Пореске управе Републике Српске, датум издавања пореског увјерења мора бити из мјесеца у којем се подноси захтјев или из мјесеца који претходи мјесецу у којем је поднесен захтјев;
4. доказ о броју запослених на дан 31.12.2020. и на крају мјесеца који претходи мјесецу у коме се подноси захтјев (прву страну 1002 обрасца / потврда ПУРС);
5. обавјештење о разврставању пословног субјекта по дјелатности (обавјештење из Републичког Завода за статистику) за послодавце који су обавезни да га посједују;
6. доказ о непостојању дуговања према општини Теслић за правно лице и осниваче правног лица, као и за предузетника (аналитичку картицу

обавеза издаје надлежно одјелу општинске управе);

7. овјерену и потписану изјаву - да не запошљава лица код којих је радни однос код истог послодавца престао - у последње 2 (двје) године;
8. уговоре о раду са запосленим радницима за које се траже подстицајна средства, са обрасцима 3100 из ПУ РС о пријави радника;
9. потврда надлежне институције о социјалном статусу/припадности маргинализованог групи (користиће се само при оцјењивању пријава и није елиминаторан документ);
10. Овјерена и потписана изјава да су у цјелости испоштоване обавезе по основу кориштења средстава за ново запошљавање без обзира на њихов извор.

## 8. Критерији за додјелу подстицајних средстава

Сви пословни субјекти и физичка лица – подносиоци пријава, који испуњавају услове за остваривање права на додјелу подстицајних средстава, ће бити оцјењени у складу са дефинисаним критеријима и бодовном листу за сваку намјену подстицаја.

### 8.1. Критерији за samozapošljavanje

Критерији за подстицаје лицима која су регистровала предузетничку дјелатност од почетка календарске године до подношења пријаве на јавни позив приказани су у наредној табели заједно са документима верификације.

Критериј и бодови		Средство верификације
<b>Дјелатност</b>		
Производна	15 бодова	Рјешење о регистрацији предузетничке дјелатности
Занатска	10 бодова	
Услужна	5 бодова	
<b>Временски период обављања предузетничке дјелатности</b>		
Основана у периоду пријаве на ЈП	0	Рјешење о регистрацији предузетничке дјелатности
1-2 мјесеца прије пријаве на ЈП	5	
3-4 мјесеца прије пријаве на ЈП	10	
5 мјесеци прије пријаве на ЈП	15	
<b>Старосна категорија, пол и припадност маргинализованог групи</b>		
До 30 година старости и преко 55 година старости	5 бодова	Копија личне карте, потврда о статусу / припадности
Женски пол	5 бодова	

Припадност маргинализованог групи	5 бодова	маргинализованог групи
<b>Вријеме проведено на евиденцији ЗЗЗ РС Филијала Добој Биро Теслић прије регистрације предузетничке дјелатности</b>		
од 2 до 6 мјесеци	2 бода	Потврда Биро Теслић
Преко 6 до 12 мјесеци	5 бодова	
Преко 12 мјесеци	8 бодова	
<b>Број запослених у предузетничкој дјелатности</b>		
Само власник	0 бодова	Потврда ПУРС о броју запослених радника / уговори о раду и пореске пријаве
1 радник (искључујући власника)	3 бода	
2 радника (искључујући власника)	6 бодова	
3 и више радника (искључујући власника)	10 бодова	

### 8.1. Критерији за финансирање запошљавања

Критерији за финансирање запошљавања нових радника у МСП и предузетничким дјелатностима, са наведеним средствима / документима верификације наведени су у сљедећој табели:

Опис критерија и бодови		Средство верификације
<b>Дјелатност</b>		
Производна	15 бодова	Рјешење о регистрацији
Занатска	10 бодова	
Услужна	5 бодова	
<b>Повећање броја запослених у 2021. у односу на 2020. годину</b>		
Да	2 бода	Потврда ПУРС
Не	0 бодова	
<b>Просјечна нето плата у пословном субјекту</b>		
До 500,00 КМ	2 бода	Изјава послодавца/ финансијски показатељи за претходну годину
До 800,00 КМ	4 бода	
До 1.200,00 КМ	6 бодова	
Преко 1.200,00 КМ	8 бодова	
<b>Запошљавање особе која је провела на евиденцији ЗЗЗРС Филијала Добој Биро Теслић</b>		
од 2 до 6 мјесеци	2 бода	Потврда ЗЗЗ РС Биро Теслић
Преко 6 до 12 мјесеци	5 бодова	
Преко 12 мјесеци	8 бодова	

Стручна спрема радника који се запошљава		
НК	5 бодова	Пријава радног односа ПУРС / ПД 3100
КВ	6 бодова	
ВК	7 бодова	
СС	8 бодова	
ВШС	9 бодова	
ВСС и више	10 бодова	
Социјална питања		
Запошљава незапослено лице у стању социјалне потребе (корисник новчане накнаде и сл.)	5 бодова	Потврда о припадности одређеној категорији од стране надлежне институције/ рјешење о признавању статуса
Запошљава незапослено лице са инвалидитетом, самохраног родитеља, лице са болесним дјететом и другог припадника маргинализованих група	5 бодова	

Критерији бодовања користе се искључиво за расподјелу средстава која преостану након што се изврши додјела средстава подносиоцима захтјева који испуњавају опште услове за запошљавање једног (1) новог радника.

### 9. Начин кориштења подстицајних средстава

Пословни субјекти/физичка лица – подносиоци пријаве којима је одобрен подстицај, обавезни су да дозначена новчана средства користе намјенски, а у складу са дефинисаном намјеном мјере подстицаја. Корисник подстицаја је дужан да редовно уплаћује доприносе за здравствено и пензионо осигурање, као и одговарајуће накнаде по основу јавних прихода.

Уколико послодавац – корисник подстицајних средстава за запошљавање, раскине радни однос са лицем за које је добио подстицај, дужан је да заснује радни однос са другим, незапосленим лицем за преостало вријеме утврђено уговором.

Ако корисник подстицаја откаже уговор о раду раднику за којег је добио подстицај, а у радни однос не прими новог радник (смањи укупан број радника дефинисан у уговору) или престане са обављањем дјелатности прије истека рока утврђеног уговором или не измирује обавезе према Пореској управи Републике Српске и Општинској управи, дужан је да врати цјелокупан износ подстицајних средстава.

Уколико корисник подстицаја за samozapoшљавање прекине са обављањем дјелатности прије истека рока утврђеног уговором или не измирује своје обавезе према Пореској управи Републике Српске и Општинској управи, дужан је да врати цјелокупан износ подстицајних средстава.

Обавезе корисника ће бити прецизно дефинисане уговором у трајању од најмање 12 (дванаест) мјесеци од дана потписивања уговора о додјели подстицајних

средстава. Корисници подстицајних средстава за самозапошљавање уколико привремено или трајно одјаве дјелатност прије истека рока од 18 мјесеци од дана потписивања уговора дужни су да врате 40% додијелених средстава.

#### 10. Поступак додјеле подстицајних средстава

Начелник општине Теслић доноси Рјешење којим се именује Комисија за реализацију подстицајних средстава из Буџета у области привреде чији је задатак провјера и оцјена пристиглих пријава за додјелу подстицајних средстава на објављене Јавне позиве. Комисија се именује у саставу предсједник и два члана и њихови замјеници. Предсједник комисије треба бити лице које има знања и стручну оспособљеност из области привреде и финансија. Предсједник и један члан комисије су запослени у Општинској управи, а један члан је лице из сектора привреде (предузетник, власник, или директор МСП). Сви чланови Комисије обавезни су потписати и овјерити изјаву о непостојању сукоба интереса. Уколико се у поступку оцјене пристиглих захтјева утврди да је неко од чланова Комисије у сукобу интереса по одређеном захтјеву оцјену умјесто њега врши замјенски члан Комисије.

Комисија провјерава пристигле захтјеве и испуњеност формално-правних услова дефинисаних овим Програмом. Подносиоцима чије пријаве нису задовољиле прописане услове јавног позива достављају се дописом или путем електронске поште информације о разлозима одбијања пријаве и оставља могућност приговора у року од осам дана од дана утврђивања ранг листе. Након провјере и оцјене пристиглих пријава, Комисија дефинише листе корисника који испуњавају услове и на основу остварених бодова – ранг листе даје препоруку начелнику за додјелу подстицајних средстава. Комисија утврђује ранг листу која се објављује на огласној табли и сајту Општине, на коју апликанти имају право жалбе у року од осам (8) дана од дана објаве исте, а жалба се изјављује Начелнику општине Теслић. Начелник у року од 7 (седам) дана од истека рока за жалбу на основу препоруке Комисије доноси Одлуку о додјели подстицајних средстава. У року од 15 (петнаест) дана од доношења Одлуке о додјели подстицајних средстава, корисницима који су испунили услове понудиће се закључивање уговора о додјели подстицајних средстава.

По доношењу Одлуке о додјели средстава, Одјељење за привреду и пољопривреду – Одсјек за привреду припрема уговор о додјели подстицајних средстава, којима се дефинишу права и обавезе корисника средстава и Општинске управе, као и износ средстава и динамика дозначавања средстава. Корисник подстицаја приликом закључивања уговора о додјели подстицајних средстава обавезан је да достави бјанко потписану и овјерену мјеницу са мјеничном изјавом као инструмент обезбјеђења поврата подстицаја у случају неиспуњења уговорних обавеза и ненамјенског утрошка средстава. У случају да неко од корисника подстицаја одустане од додјелених средстава, право на подстицај може да оствари сљедећи рангирани подносилац пријаве.

Општинска управа задржава право да не закључи уговор о додјели подстицаја или откаже уговор квалификованим апликантима уколико:

- се налази у било ком сукобу интереса;
- није доставио тачне и ваљане све тражене податке и информације, а које се односе на услове за учешће у додјели подстицајних средстава;
- је покушао да дође до повјерљивих информација или да утиче на Комисију у току евалуационог процеса.

#### 11. Динамика дозначавања одобрених подстицајних средстава

Подстицајна средства за мјере из Програма дозначавају се на трансакциони рачун МСП / предузетника према сљедећој динамици:

- 50% средстава у року од 15 (петнаест) дана од дана потписивања Уговора,
- 50% средстава до краја 2021. године, након извршене контроле утрошка претходно додјелених средстава.

Наведени рокови исплате могу да одступају од предвиђеног, односно да буду дужи, у зависности од прилива средстава у буџет Општине.

#### 12. Надзор над намјенским кориштењем средстава

Надзор над намјенским кориштењем средстава вршиће Одјељење за привреду и пољопривреду – Одсјек за привреду у сарадњи са Одјељењем за финансије.

Контрола намјенског кориштења средстава вршиће се редовним извјештавањем од стране корисника у складу са обавезама дефинисаним уговором о додјели подстицаја те теренским посјетама.

Корисници подстицаја су дужни да Одјељењу за привреду и пољопривреду – Одсјек за привреду доставе тражену документацију и омогуће увид у исту у циљу вршење контроле у наредних 12 мјесеци од дана закључивања уговора. Рокови контроле и потребна документација дефинисаће се појединачним уговорима.

Одсјек за привреду ће по службеној дужности пратити све промјене код регистрованих предузетника, те уколико утврди да је предузетник који је корисник подстицаја привремено или трајно одјавио дјелатности прије истека временског период од 18 мјесеци од дана потписивања уговора о томе извјестити надлежне како би се предузеле мјере поврата дијела додјелених средстава подстицаја.

#### 13. Прелазне и завршне одредбе

Уколико у оквиру дефинисаних финансијских средстава по једној мјери не буде пријављен довољан број корисника средства ће се преусмјерити на другу мјеру уколико постоје пријаве корисника који испуњавају услове јавног позива. У случају да на објављене јавне позиве не пристигне довољан број пријава које испуњавају услове преостала средства ће се усмјерити на суфинансирање пројеката из области привреде.

Општинска управа се обавезује да процес додјеле средстава подстицаја у привреди спроведе у потпуности транспарентно поштујући интегритет општине Теслић.



Одјељење за привреду и пољопривреду – Одсјек за привреду ће у року од 7 дана објавити на сајту Општине Теслић информацију о спроведеним активностима на додјели подстицаја са подацима о корисницима, висини подстицаја и мјери по основу које је подстицај остварен.

У складу са Програмом рада Скупштине општине Теслић, Одјељење за привреду и пољопривреду – Одсјек за привреду је дужно у другом тромјесечју наредне године доставити Скупштини општине Извјештај о реализацији Програма подстицаја за претходну годину.

Број: 01-022-77/21

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Датум: 4. 5. 2021. године

Саво Касаповић с.р.

1390

### ПРОГРАМ

#### изградње инфраструктуре у 2021. години

#### I) УВОД

Планом капиталних инвестиција општине Теслић за период 2020. до 2022. године, предвиђено је да се донесе годишњи Програм изградње инфраструктуре.

Пројектне активности, предвиђене Програмом изградње инфраструктуре у 2021. години финансираће се једним дијелом средствима буџета општине Теслић и донаторским средствима.

#### II) РАСПОЛОЖИВА СРЕДСТВА

РЕДНИ БРОЈ	НАЗИВ	ИЗНОС У КМ
1.	Буџетска средства	400.000,00
2.	Донаторска средства	255.000,00
3.	<b>УКУПНО:</b>	655.000,00

Донаторска средства су обезбијеђена од Владе Републике Хрватске (50.000,00 КМ), Министарства за људска права и избјеглице Босне и Херцеговине (110.000,00 КМ) и Републичког Секретаријата за расељена лица и миграције (95.000,00 КМ).

#### III) ПЛАНИРАНА УЛАГАЊА

Пројектне активности, које су усмјерене на изградњу инфраструктуре у 2021. години, су углавном садржане у Плану капиталних инвестиција општине Теслић и односе се на :

РЕДНИ БРОЈ	ПРОЈЕКТНА АКТИВНОСТ	ИЗНОС У КМ
1.	Асфалтирање припремљене трасе за асфалтирање некатегорисаног пута у МЗ Шњеготина Горња, засеок Николићи (дионица дужине 415	40.000,00

	метара, ширине три метра)	
2.	Реконструкција некатегорисаног пута у МЗ Петковићи, дионица од асфалтног пута према центру мјесне заједнице (дионица дужине 500 метара, ширине три метра)	80.000,00
3.	Асфалтирање припремљене трасе за асфалтирање некатегорисаног пута у МЗ Витковци, дионица школа Томићи – црква (дионица дужине 600 метара, ширине три метра)	65.000,00
4.	Реконструкција локалног пута Блатница – Луг Марковићи, дионица Козилски мост – раскршће (дужина 500 метара, ширина четири метра)	65.000,00
5.	Реконструкција некатегорисаног пута у МЗ Горњи Теслић дионице: Брезна – Зорановићи – дужине 616 метара, ширине три метра и Брезна – Миљинковићи дужине 405 метара, ширине три метра – припремни радови за асфалтирање	30.000,00
6.	Реконструкција локалног пута Жарковина – Витковци, дионица оштећене дионице дужине 1000 метара, ширине четири метра	100.000,00
7.	Реконструкција некатегорисаног пута Црна Ријека – Хаткине Њиве – дионица дужине 300 метара	70.000,00
8.	Реконструкција некатегорисаног пута кроз МЗ Комушину – дионица дужине 800 метара	110.000,00
9.	Реконструкција некатегорисаног пута Каменица – Гаше – наставак изградње започете дионице дужине 1000 метара	55.000,00

10.	Учешће у суфинансирању реконструкције моста на ријеци Велика Усора у МЗ Рајшева	20.000,00
11.	Реконструкција моста за Пасјачу, на ријеци Мала Усора у МЗ Булетић	20.000,00
	УКУПНО:	655.000,00

Пројектне активности под редним бројевима 1, 2, 3, 4, 5 и 6 финансираће се средствима буџета општине Теслић, док ће се ставке под редним бројевима 7, 8, 9 и 10 финансирати донаторским средствима.

Изградња дионица под редним бројевима 1, 2, 3 и 4 уговорена је и радови су започети у претходној години.

Број: 01-022-79/21

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Датум: 4. 5. 2021. године

Саво Касаповић с.р.

**1391**

### ПРОГРАМ

*уређења грађевинског земљишта у 2021. години*

#### I) УВОД

Програмом рада Скупштине општине Теслић за 2021. годину и Планом капиталних инвестиција општине Теслић за период од 2020. до 2022. године, предвиђено је да се донесе годишњи програм уређења грађевинског земљишта.

Пројектне активности, предвиђене Програмом уређења грађевинског земљишта у 2021. години финансираће се једним дијелом средствима буџета општине Теслић, донаторским средствима и кредитним средствима, која су обезбијеђена на основу Одлуке Скупштине општине о кредитном задужењу општине Теслић за финансирање капиталних пројеката.

#### II) РАСПОЛОЖИВА СРЕДСТВА

РЕДНИ БРОЈ	НАЗИВ	ИЗНОС У КМ
1.	Буџетска средства	200.000,00
2.	Кредитна средства	2.500.000,00
3.	Донаторска средства	20.000,00
4.	<b>УКУПНО:</b>	<b>2.720.000,00</b>

#### III) ПЛАНИРАНА УЛАГАЊА

Пројектне активности које су усмјерене на уређење грађевинског земљишта у 2021. години, су углавном садржане у Плану капиталних инвестиција општине Теслић и односе се на:

РЕДНИ БРОЈ	ПРОЈЕКТНА АКТИВНОСТ	ИЗНОС У КМ
1.	Уређење 1200м грађевинског земљишта испред стамбено-	70.000,00

	пословног објекта и градског парка	
2.	Изградња дијела улице Краља Петра I (дио кроз круг Борја – спој са улицом Светог Саве)	100.000,00
3.	Реконструкција улица I Крајишког корпуса, Александра Рајковића и Краља Петра I	700.000,00
4.	Реконструкција градског моста	600.000,00
5.	Регулација корита Велике Усоре дионица између градског моста и Маргите	1.200.000,00
6.	Уређење градског парка	30.000,00
7.	Изградња уличне расвјете	20.000,00
8.	УКУПНО:	2.720.000,00

Број: 01-022-80/21

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Датум: 4. 5. 2021. године

Саво Касаповић с.р.

**1392**

### ПРОГРАМ

**одржавања локалних и некатегорисаних путева и мостова на подручју општине Теслић у 2021. години**

#### I УВОД

Програм одржавања локалних и некатегорисаних путева и мостова на подручју општине Теслић у 2021. години представља план редовног и обавезног одржавања локалних путева и одржавања некатегорисаних путева у оквиру расположивих средстава.

Имајући у виду планирана буџетска средства за ове намјене, степен оштећености путева, ниво остварених активности на изградњи локалних и некатегорисаних путева у протеклом периоду, за одржавање локалних и некатегорисаних путева и мостова на подручју општине Теслић у 2021. години, планира се уложити **695.000,00 КМ**.

#### II ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ ПУТЕВА

У буџету општине за 2021. годину планирана су средства за одржавање локалних и некатегорисаних путева у висини од **695.000,00 КМ** од чега је 500.000,00 КМ планирано за намјене текућег одржавања путева и 195.000,00 КМ кроз буџетску ставку одржавања путева у зимском периоду.

Износ предвиђених средстава за текуће одржавање од 500.000,00 КМ планира се усмјерити у следеће намјене:

##### 1. Одржавање локалних путева

Планирана средства за ове намјене износе 75.000,00 КМ

Одржавање локалних путева подразумијева одржавање макадамских дионица и крпање ударних рупа на асфалтираним дионицама путева. Приоритет у поправци путева биће санирање оштећења на асфалтним површинама.

Ради лакшег праћења планираних радова даје се табеларни преглед локалних путева на подручју општине Теслић.

Табела 1. Локални путеви на подручју општине Теслић

Ред. број	Ознака и назив пута	Укупна дужина	Асфалт	Макадам
1.	Л-1 Блатница- Криваја- Очауш- Михајловац	22,50	22,50	0,00
2.	Л-2 Теслић- Укриница- Чечава- Растуша- Кремењаш	18,00	18,00	0,00
3.	Л-3 Горњи Теслић- Кузмени	11,00	1,70	9,30
4.	Л-4 Теслић- Бања Влајићи	7,00	7,00	0,00
5.	Л-5 Кошћук- Горње Липље	5,70	5,70	0,00
6.	Л-6 Градина- Плане	7,50	6,50	1,00
7.	Л-7 Жарковина- Витковци	11,00	11,00	0,00
8.	Л-8 Милан Поље- Младиковине	4,00	4,00	0,00
9.	Л-9 Блатница- Раскршће	5,00	3,00	2,00
10.	Л-10 Чечава- Горња Чечава (кружни ток)	7,70	6,70	1,00
<b>УКУПНО:</b>		<b>99,40</b>	<b>86,10</b>	<b>13,30</b>

Табела 2. Приказ планираних радова по путним правцима:

РБ	Ознака пута	Крпање ударних рупа у асфалту (м <sup>2</sup> )	Уклањање оштећених асфалтних површина и тампонско нивелисање са коловозом, без асфалтирања (м <sup>2</sup> )	Поправка макадамских површина посипним материјалом (м <sup>3</sup> )	Чишћење одводних јарака и уклањање вишка земље са банки на (м <sup>3</sup> )
1.	Л-1	200	300	80	-
2.	Л-2	200	400	80	-
3.	Л-3	-	-	300	1.000 јарка

4.	Л-4	50	-	-	-
5.	Л-5	50	300	30	-
6.	Л-6	-	-	120	500 јарка
7.	Л-7	200	-	40	-
8.	Л-8	-	-	20	-
9.	Л-9	-	-	100	-
10	Л-10	-	-	100	-
<b>УКУПНО</b>		<b>700</b>	<b>1.000</b>	<b>870</b>	<b>1.500 јарак</b>

## 2. Одржавање некатегорисаних путева

Планирана средства за одржавање некатегорисаних путева износе 200.000,00 КМ.

Општина Теслић има око 800 км некатегорисаних путева, од чега је око 20% са асфалтним коловозом. Планирано је да се одржавање некатегорисаних путева изврши кроз подјелу на десет лотова, закључивањем оквирних споразума по сваком лоту. Разлог закључивања оквирних споразума по сваком лоту је што није могуће направити тачну процјену потребних количина по сваком лоту, него се оне одређују записнички изласком на терен у сваку мјесну заједницу појединачно, уз сарадњу са савјетима мјесних заједница. Закључивање оквирних споразума не значи да ће планиране количине бити утрошене, али су оне одређене на бази утрошених количина у претходним годинама. Приликом расподјеле на лотове водило се рачуна о дужини некатегорисаних путева и територијалној близини мјесних заједница, ради лакшег извођења радова.

Табела 3. Приказ планираних радови по лотовима

Ред. број	Лот и мјесне заједнице у којим су планиране поправке путева	Оквирна количина планираног насипа (м <sup>3</sup> )	Оквирна количина планираног ангажовања ангажовања машина (сат)
1.	Лот 1 (Центар, Ново Насеље, Мала Усора, Стењак, Бања Врућица, Доња Врућица, Каменица, Комушина, Слатина и Студенци)	2.000	70
2.	Лот 2 (Растуша, Укриница, Чечава)	2.000	70
3.	Лот 3 (Витковци, Врела, Горња Радња, Жарковина и Доњи Ружевих)	2.000	60
4.	Лот 4 (Рајшева, Блатница, Јасеница и Младиковине)	2.000	60
5.	Лот 5 (Петковићи, Угодновић, Узвинска и Луг Марковић)	2.000	60
6.	Лот 6 (Горњи Теслић, Густо)	2.000	60

	Теслић, Булић, Ирице, Барић и Луг Барић)		
7.	Лот 7 (Бања Влајићи, Бардаци, Влајићи, Гомијеница, Радешини и Рудник)	2.000	60
8.	Лот 8 (Горњи Булетин, Доњи Булетин, Прибинић и Очауш)	2.000	60
9.	Лот 9 (Осивица, Горњи Ружевић, Доњи Ранковић и Горњи Ранковић)	2.000	60
10.	Лот 10 (Парлози, Шњеготина Горња и Горње Липље)	2.000	60
<b>УКУПНО:</b>		<b>20.000</b>	<b>620</b>

Из претходне табеле видљиво је да је планирана поправка једног километра макадамског некатегорисаног пута са цца 30 м<sup>3</sup> посипног материјала, уз анагажовање комбиноване машине са цца 1 сат.

#### **3-4. Одржавање мостова на локалним и некатегорисаним путевима**

Планирана средства за ове намјене износе 40.000,00 КМ

Од укупно планираног износа, 15.000,00 КМ предвиђено је за реконструкцију мостова и зидова кроз додјелу материјала корисницима уз њихов ангажман на уградњи истог, а 25.000,00 КМ на измјену дотрајале дрвене грађе на мостовима. Планирано је да се одржавање мостова изврши кроз подјелу на два лота, закључивањем оквирних споразума по сваком лоту. Разлог закључивања оквирних споразума по сваком лоту је што није могуће направити тачну процјену потребних количина по сваком лоту него се оне одређују записнички изласком на терен по пристиглом захтјеву или указаној потреби. Закључивање оквирних споразума не значи да ће планиране количине бити утрошене, али су оне одређене на бази утрошених количина у претходним годинама.

Приоритет приликом додјеле материјала и санације мостова и зидова биће мостови оштећени у поплавама, са акцентом на мостове којим гравитира већи број домаћинстава. У ову сврху планирано је да се изврши испорука 70 м<sup>3</sup> бетона МБ-30, уз одговарајућу арматуру. Приоритет у измјени дотрајале дрвене грађе на мостовима биће мостови на локалним путевима. У ову сврху планирано је да се изврши измјена 40 м<sup>3</sup> резане грађе. Поређења ради, да би се измијенила комплетна дрвена грађа на мосту Округла, потребно је око 38 м<sup>3</sup> резане грађе.

#### **5. Путарска служба**

Средства планирана за ову намјену износе 185.000,00 КМ.

Из средстава за текуће одржавање локалних и некатегорисаних путева врши се финансирање путарске службе (плате, топли оброци, остала примања и опрема), а коју чини 15 извршилаца.

#### **6. Зимско одржавање путева**

Средства планирана за ову намјену износе 195.000,00 КМ, као посебна буџетска ставка. И за ову врсту послова кроз провођење поступка јавних набавки биће закључивани оквирни споразуми, с обзиром да се ради о количинама које нису предвидиве. Планирано је да се из ових средстава финансира одржавање локалних путева у зимском периоду и дио некатегорисаних путева на којим се одвија аутобуски саобраћај, уз додјелу нафте мјесним заједницама као иницијалних средстава за чишћење некатегорисаних путева.

Табела 4. Преглед планираног улагања у одржавање локалних и некатегорисаних путева

Ред. Број лота	Врста радова	План КМ
1.	Одржавање локалних путева	75.000,00
2.	Одржавање некатегорисаних путева	200.000,00
3.	Одржавање мостова (набавка материјала за бетонирање мостова и зидова)	15.000,00
4.	Одржавање мостова (измјена дотрајале дрвене грађе)	25.000,00
5.	Путарска служба	185.000,00
6.	Зимско одржавање путева	195.000,00
<b>УКУПНО:</b>		<b>695.000,00</b>

Број: 01-022-82/21

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Датум: 4. 5. 2021. године

Саво Касаповић с.р.

1393

#### **ПЛАН**

#### **утрошка средстава од водних накнада за изградњу водних објеката у 2021. години**

#### **I) УВОД**

Финансирање послова и задатака којима се обезбјеђује функционисање и одржавање некретнина и водних објеката од општег значаја, очување вриједности изграђених водних објеката и капитална изградња водних објеката дефинисана је Законом о водама.

Средства за обављање напријед поменутих послова и задатака обезбјеђују се из посебних водних накнада, од општег дијела буџета општине и донација.

Средства прикупљена од водних накнада имају намјенски карактер и могу се трошити само за намјене прописане у члану 195. Закона о водама и у складу са одлукама донесеним од стране надлежних органа јединице локалне самоуправе.

На основу тренда прилива намјенских средстава од водне накнаде у претходним годинама, за 2021. годину се очекује прилив од 140.000,00КМ, што са располо-

живим средствима на рачуну посебних намјена, на дан 31.12.2020. године, у износу од 86.270,96КМ чини укупно расположива намјенска средства од 226.270,96 КМ.

#### II) РАСПОЛОЖИВА СРЕДСТВА ОД ВОДНЕ НАКНАДЕ

РЕДНИ БРОЈ	НАЗИВ	ИЗНОС У КМ
1.	Стање на рачуну посебних намјена на дан 31.12.2020. године	86.270,96
2.	Планирани прилив средстава од накнаде за воде у 2021. години	140.000,00
3.	<b>Укупно расположива намјенска средства у 2021. години (1+2):</b>	226.270,96

#### III) ПЛАНИРАНА УЛАГАЊА НАМЈЕНСКИХ СРЕДСТАВА

У 2021. години очекује се прилив средстава од водних накнада у висини од 226.270,96КМ.

Расположива средства планирају се усмјерити у сљедеће пројектне активности:

РЕДНИ БРОЈ	ПРОЈЕКТНА АКТИВНОСТ	ИЗНОС У КМ
1.	Реконструкција водовода у МЗ Шњеготина	30.000,00
2.	Изградња дијела главног канализационог цјевовода у МЗ Гомијеница	120.000,00
3.	Изградња дистрибутивне канализационе мреже у МЗ Бања Врућица	70.000,00
4.	Надзор над извођењем уговорених радова	6.000,00
5.	<b>УКУПНО:</b>	226.000,00

#### IV) ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ПРОЈЕКТНИХ АКТИВНОСТИ

1. Реконструкција локалног водовода у МЗ Шњеготина била је планирана у 2020. години. До реализације није дошло из разлога што на два расписана јавна позива за уговарање изградње није било заинтересованих извођача. Тек по трећем јавном позиву пред крај прошле године склопљен је уговор са ПКД „Рад“ Теслић за реконструкцију водовода.
2. У МЗ Гомијеница изграђен је дио главног канализационог цјевовода. Да би се створиле претпоставке за прикључење домаћинства на канализациону мрежу потребно је завршити главни канализациони вод, чија је процијењена вриједност 120.000,00КМ.

3. У МЗ Бања Врућица изграђени су главни канализациони водови у дијелу МЗ која се односи на Бањска поља. Да би се створиле претпоставке за прикључење домаћинства на канализациону мрежу потребно је изградити дистрибутивне канализационе цјевоводе, чија је процијењена вриједност 70.000,00КМ.
4. За трошкове надзора планирана су средства у висини од 6.000,00КМ.

Број: 01-022-75/21

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Датум: 4. 5. 2021. године

Саво Касаповић с.р.

**1394**

#### ПЛАН

*уtroшка средстава од концесионе накнаде за 2021. годину*

#### I) УВОД

Средства од концесионе накнаде представљају приход буџета јединице локалне самоуправе и воде се на посебном рачуну и користе се за:

1. Изградњу и санацију примарних и инфраструктурних објеката (водовод, канализација, топловод, локални путеви и друго), који су у функцији привредног развоја и запошљавања и
2. Изградњу нових привредних капацитета или проширење постојећих, укључујући и стимулативно кредитирање.

Средства од концесионе накнаде јединице локалне самоуправе користе у складу са годишњим планом утрошка средстава од концесионе накнаде, који усваја скупштина јединице локалне самоуправе.

#### II) РАСПОЛОЖИВА СРЕДСТВА ОД КОНЦЕСИОНЕ НАКНАДЕ

У складу са препорукама Главне службе за ревизију јавног сектора у Републици Српској, Општинска управа је пред крај прошле године отворила рачун посебних намјена, преко кога ће пратити прилив и утрошак расположивих средстава од концесионе накнаде на годишњем нивоу.

На основу тренда прилива средстава од концесионе накнаде у претходној години, у 2021. години очекује се приход од 30.000,00КМ.

РЕДНИ БРОЈ	НАЗИВ	ИЗНОС У КМ
1.	Стање на рачуну посебних намјена на дан 31.12.2020. године	0
2.	Очекивани прилив средстава од концесионе накнаде у 2021. години	30.000,00
3.	<b>Укупно расположива средства (1+2):</b>	30.000,00

#### III) ПЛАНИРАНА УЛАГАЊА НАМЈЕНСКИХ СРЕДСТАВА

Расположива средства од концесионе накнаде планирају се усмјерити у следеће пројектне активности:

РЕДНИ БРОЈ	ПРОЈЕКТНА АКТИВНОСТ	ИЗНОС У КМ
1.	Учешће у суфинансирању дистрибутивне канализационе мреже у МЗ Доња Врућица и Бања Врућица	30.000,00
2.	УКУПНО:	30.000,00

#### IV) ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ПРОЈЕКТНИХ АКТИВНОСТИ

У мјесиним заједницама Доња Врућица и Бања Врућица у значајној мјери је изграђена примарна канализациона мрежа, која због неизграђености дистрибутивне и секундарне мреже још није стављена у функцију.

Изградњом дистрибутивне и секундарне канализационе мреже створиће се претпоставке за прикључивање домаћинства на канализациони систем и обезбјеђење додатних средстава од уплаћеног учешћа грађана за ширење и развој канализационе мреже.

Број: 01-022-76/21

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Датум: 4. 5. 2021. године

Саво Касаповић с.р.

1395

### АКЦИОНИ ПЛАН за реализацију циљева из Стратегије развоја општине Теслић у 2021. години

#### I Увод

Стратегија развоја општине Теслић је донесена за период 2018-2027. године. МИПРО методологијом која је била основ за израду наведеног документа је предвиђена израда годишњих планова имплементације стратешких приоритета.

Стратегијом развоја је предвиђено да се највећи дио пројеката имплементира током читавог планског периода, док су одређени пројекти планирани да се имплементирају током једне године.

Доношење годишњег плана имплементације је неопходно, обзиром да се често дешавају промјене развојних приоритета у периоду на који су стратешки документи донесени. Осим тога, због посљедица које је изазвала појава COVID 19 вируса, неопходно је извршити процјену који пројекти су најзначајнији и које од стратегијом предвиђених активности је могуће реализовати у години за коју се доноси годишњи план имплементације, узимајући у обзир расположива финансијска средства у 2021. години.

Предложени план је усклађен са буџетом општине Теслић за 2021. годину, у дијелу који се односи на финансирање или суфинансирање пројеката предвиђених да се реализују средствима буџета Општине. Осим наведеног, у обзир су узета и средства која ће бити обезбијеђена из кредитног задужења за које је

Скупштина општине усвојила одлуку у фебруару 2021. године.

За пројекте који ће бити финансирани или суфинансирани донаторским средствима, предложени су они за које је обезбијеђена финансијска подршка или за исту постоји висока вјероватноћа да ће бити обезбијеђена током 2021. године.

#### II Преглед предложених пројеката за реализацију у 2021. години

Неопходно је нагласити да је предложени План, тј. његов обим, осим са буџетом, усклађен и са посебним програмима које Скупштина општине усваја (програми улагања у пољопривреду, модернизација путне инфраструктуре и сл.).

Годишњим планом имплементације Стратегије за 20201. годину предвиђено је спровођење 41 пројекта и то: 16 пројеката у склопу економског сектора (укупне вриједности 694.000 КМ), 11 пројеката у склопу друштвеног сектора (укупне вриједности 1.079.000 КМ) и 14 пројеката развоја инфраструктуре и заштите животне средине (укупне вриједности 13.651.000 КМ). Укупна вриједност свих пројеката износи 15.424.000 КМ.

У наставку је дат табеларни преглед пројеката предложених за имплементацију у 2021. години.

Вежа са стратешким и секторским циљевима	Пројекат/ мјера	Укупни исходи	Укупни предвиђени издаци у 2021. години	Финансирање из буџета Општине у 2021. години	Финансирање из осталих извора у 2021. години	Носиоци имплементације	Вежа са буџетом и/или ознака екстерног извора финансирања	Служба одговорна за праћење
1	2	3	4	5	6	7	8	9
SCI/SECI.1	П 1.1.1.1. Израда анализе о потребама послодаваца за радном снагом	На основу резултата анкете, реализовано мин. 3 програма за обуку радне снаге Уведен мин. 1 нови образовни профил у средњим школама	-	-	-	Општина и средње школе	у оквиру редовних активности	Одјељење за привреду и пољопривреду
SCI/SECI.1	П 1.1.1.2. Обезбјеђење техничке подршке привредним субјектима у припреми пројеката за приступ средствима донаторских фондова	Најмање 10 апликација МСП одобрено за финансирање од стране донатора у којима је пружена техничка подршка у припреми	-	-	-	Општина	у оквиру редовних активности	Одјељење за привреду и пољопривреду
SCI/SECI.1	П 1.1.1.3. Организација едукације привредника према исказаним приједлозима	Мин. 30 % МСП-а, чији су представници прошли обуку, показује боље пословне резултате до 2022. године у односу на 2018. годину	-	-	-	Општина	у оквиру редовних активности	Одјељење за привреду и пољопривреду
SCI/SECI.1	П 1.1.2.1. Обезбјеђење средстава за запошљавање у привредним дјелатностима из буџета општине и екстерних извора	30 % МСП-а, који су добили средства за запошљавање, показује боље пословне резултате до 2022. године у односу на 2018. годину	<b>220.000</b>	220.000	-	Општина	економски код 414100	Одјељење за привреду и пољопривреду
SCI/SECI.1	П 1.1.2.2. Пројекат финансијске подршке запошљавању у почетним бизнисима (start up)	Креирано минимално 10 нових радних мјеста у подржаним start-up предузећима до краја 2022. године	<b>60.000</b>	30.000	30.000	Општина	економски код 414100/ донатор	Одјељење за привреду и пољопривреду
SCI/SECI.1	П 1.1.4.1. Подршка привредним субјектима при градњи пословних објеката у пословним зонама кроз обезбјеђење повољних услова и рокова плаћања	Повећање броја упита потенцијалних инвеститора за улагање у општину за минимално 10 % до 2022. у односу на 2017. годину	-	-	-	Општина	у оквиру редовних активности	Одјељење за стамбено комуналне послове

SCI/SEC1.1	П 1.1.4.2. Ажурирање базе података о активним привредним субјектима и инвестиционим локацијама на подручју општине	Повећање броја упита потенцијалних инвеститора за улагање у општину за минимално 10 % до 2022. у односу на 2017. годину	-	-	-	Општина	у оквиру редовних активности	Одјељење за привреду и пољопривреду
SCI/SEC1.2	П 1.2.1.1. Обезбјеђење финансијске подршке програму подстицаја (субвенција) у пољопривреди из властитих и екстерних извора	Пољопр. произвођачи, који су користили подстицаје, биљеже раст обима производње у просјеку за 3% до 2022. године у односу на 2017. годину	<b>175.000</b>	165.000	10.000	Општина	економски код 414100	Одјељење за привреду и пољопривреду
SCI/SEC1.2	П 1.2.1.2. Подршка пројектима намијењеним набавци опреме за прераду, чување и дистрибуцију пољоприв. производа	Повећан обим пољоприв. производње (укупан) на подручју општине за 3% до 2022. године у односу на 2017. годину Повећан обим прераде воћа за 3% до 2022. године у односу на 2017. годину. Повећан обим откупа воћа за 10% до 2022. године у односу на 2017. годину	<b>100.000</b>	50.000	50.000	Општина	економски код 414100	Одјељење за привреду и пољопривреду
SCI/SEC1.2	П 1.2.1.3. Финансијска подршка унапређењу сарадње пољопривредних произвођача и прерађивача пољопривредних производа	Повећан обим прераде (или финализације) пољопривредних производа за 3% до 2022. године у односу на 2017. годину	<b>3.000</b>	3.000	-	Општина	економски код 414100	Одјељење за привреду и пољопривреду
SCI/SEC1.2	П 1.2.2.1. Пројекат подршке развоју сточарске производње	Повећан обим производње у сточарству за 3% на годишњем нивоу у периоду 2017-2022. Изграђено или модерниз. мин. 3 објекта на годишњем нивоу у периоду 2017-2022. године	<b>20.000</b>	20.000	-	Општина	економски код 414100	Одјељење за привреду и пољопривреду
SCI/SEC1.2	П 1.2.2.2. Пројекат подршке развоју воћарске производње	Повећан обим воћарске производње за 3% до 2022. године у односу на 2017. годину	<b>50.000</b>	50.000	-	Општина	економски код 414100	Одјељење за привреду и пољопривреду
SCI/SEC1.2	П 1.2.2.3. Едукација произвођача из области сточарства, воћарства и производње биолошки исправне хране	Од укупног броја едукованих пољоприв. произвођача 60% биљежи пораст производње у 2022. години у односу на 2017. годину	<b>2.000</b>	2.000	-	Општина, удружења пољопривредника	економски код 414100	Одјељење за привреду и пољопривреду



SC1/SEC1.3	П 1.3.1.1. Пројекат финансијске подршке развоју вјерског, манифестационог, спортског и других видова туризма	Повећан број ноћења годишње за 3% до 2022. у односу на 2017. годину	64.000	-	64.000	Туристичка организација	средства туристичке организације	Туристичка организација
SC1/SEC1.3	П 1.3.1.2. Организација програма едукације кадрова у туризму	Повећан број ноћења годишње за 3% до 2022. у односу на 2017. годину	-	-	-	Туристичка организација	у оквиру редовних активности ТО	Одјељење за друштвене дјелатности
SC1/SEC1.3	П 1.3.1.4. Израда базе података приватног смјештаја	Повећан број ноћења годишње за 3% до 2022. у односу на 2017. годину	-	-	-	Туристичка организација	у оквиру редовних активности ТО	Одјељење за друштвене дјелатности
SC2/SEC2.1.	П 2.1.1.1. Унапређење услужне и развојне компоненте општинске администрац.	Скраћени рокови издавања докумената грађанима за 5 дана до 2022. године у односу на 2017. годину	-	-	-	Општина	у оквиру редовних активности	Сва одјељења
SC2/SEC2.1.	П 2.1.1.2. Одржавање и унапређење web странице са on-line сервисом за комуникацију са грађанима	Просјечан мјесечни број упита, коментара и сугестија грађана у вези услуга локалне управе путем on-line сервиса је мин. 20 до 2022. године	-	-	-	Општина	у оквиру редовних активности	Одсјек за информисање
SC2/SEC2.1.	П 2.1.1.5. Израда урбанистичког плана општине	Реализовано 30% развојних пројеката у складу са Урбанистичким планом до 2022. године	43.000	43.000	-	Општина	економски код 511700	Одјељење за просторно уређење
SC2/SEC2.1.	П 2.1.1.6. Унапређење знања и вјештина службеника општинске управе по годишњем плану	Скраћени рокови издавања докумената грађанима за 5 дана до 2022. године у односу на 2017. Годину.	-	-	-	Општина	у оквиру редовних активности	Сва одјељења
SC2/SEC2.2.	П 2.2.1.1. Пројекат уређења и опремања теренских амбуланти	Испуњени услови/ стандарди за рад теренских амбуланти, прописани Законом, до 2022. године	87.500	20.000	67.500	Дом здравља	економски код 412700/дом здравља	Одјељење за друштвене дјелатности
SC2/SEC2.2.	П 2.2.2.1. Успостављање центра за културу	Уведено 5 нових садржаја за грађане у области културе, до 2022. године	67.500	67.500	-	Општина/ центар за културу	економски код 415200	Одјељење за друштвене дјелатности

SC2/SEC2.2.	П 2.2.2.2. Пројекат подршке културно-аматерским друштвима	Повећан број чланова културно-аматерских друштава за 10% до 2022. године у односу на 2017. годину Повећан број наступа културно-аматерских друштава за 10% до 2022. године у односу на 2017. годину	<b>86.000</b>	86.000	-	Општина	економски код 415200	Одјељење за друштвене дјелатности
SC2/SEC2.2.	П 2.2.2.3. Реконструкција локалних дома мјесних заједница	Унапријеђени услови за одржавање свих јавних скупова	<b>25.000</b>	-	25.000	Општина	економски код 511100 донатор	Одјељење за општу управу
SC2/SEC2.2.	П 2.2.2.4. Финансијска Подршка пројектима НВО у области културе	Годишње се на подручју општине реализује најмање 3 пројекта НВО-а у области културе, у периоду 2017-2022.	<b>130.000</b>	130.000	-	Општина	економски код 415200	Одјељење за друштвене дјелатности
SC2/SEC2.2.	П 2.2.3.1. Подршка спортским удружењима и клубовима по годишњем програму	Најмање 30% клубова остварује боље резултате на такмичењима 2022. године у односу на 2017. годину	<b>320.000</b>	320.000	-	Општина	економски код 415200	Одјељење за друштвене дјелатности
SC2/SEC2.2.	П 2.2.4.3. Пројекат стипендирања ученика и студената	Олакшани услови школовања за мин. 250 студената и ученика на годишњем нивоу	<b>320.000</b>	320.000	-	Општина	економски код 416100	Одјељење за друштвене дјелатности
SC3/SEC3.1.	П 3.1.1.2. Изградња секундарне водоводне мреже у насељима Радња, Растуша, Осивица, Укриница, Чечава, Љељуг и Влајићи	Прикључено нових 2.213 корисника водоводне мреже у насељима Радња, Растуша, Осивица, Укриница, Чечава, Љељуг и Влајићи до 2022. године у односу на 2017. годину	<b>7.500.000</b>	-	5.800.000 кредит 1.700.000 грант	Општина	Кредитна средства/грант	Тим за управљање пројектом
SC3/SEC3.1.	П 3.1.1.3. Унапређење снабдијевања водом МЗ које нису обухваћене снабдијевањем из градског водовода	У свим МЗ дефинисано управљање водоводним системима (одређен оператер) до 2022. године	<b>30.000</b>	30.000	-	Општина	економски код 511100	Одјељење за стамбено комуналне послове, МЗ
SC3/SEC3.1.	П 3.1.1.5. Реконструкција и проширење капацитета филтер станице и реконструкција примарног вода градског водовода	25.000 становника прима квалитетније услуге водоснабдијевања (бољи притисак воде) до 2022. године у односу на 2017. годину омогућено прикључење за нових 2.213 корисника до 2022 године	<b>2.000.000</b>	-	1.000.000 кредит 1.000.000 грант	Општина	Кредитна средства/донатор	Одјељење за стамбено комуналне послове/ Тим за управљање пројектом

SC3/SEC3.1.	П 3.1.2.1. Изградња канализационе мреже за насеља Бања Врућица, Доња Врућица, Гомјеница, Барићи, Ружевић, Рудник, Ђулић, Стењак и Жарковина	Прикључено 2.450 нових корисника канализационе мреже у насељима Бања Врућица, Доња Врућица, Гомјеница, Барићи, Ружевић, Рудник, Ђулић, Стењак и Жарковина до 2022. године	<b>450.000</b>	220.000	230.000	Општина ПКД Рад	економски код 511100/ учешће грађана	Одјељење за стамбено комуналне послове
SC3/SEC3.2.	П.3.2.2.1. Регулација корита Мале и Велике Усоре	Не постоји ризик од плавлена насеља Гај	<b>1.200.000</b>	-	1.200.000	Општина	Кредитна средства	Одјељење за стамбено комуналне послове
SC3/SEC3.2.	П 3.2.2.2. Пројекат опремања територијалне ватрогасне јединице према годишњем програму	Смањено просјечно вријеме одговора ватрогасне јединице на захтјеве за интервенцијом за 10% до краја 2022. године у односу на 2017. годину	<b>119.000</b>	119.000	-	Општина	економски код 410000	Ватрогасна јединица
SC3/SEC3.3.	П 3.3.1.1. Пројекат модернизације и одржавања мреже локалних путева	Најмање 30% грађана (возача, пјешака и бициклиста) свакодневно користи реконстр./ модерниз. локалне путеве од 2018. године	<b>65.000</b>	65.000	-	Општина	економски код 511100	Одјељење за стамбено комуналне послове
SC3/SEC3.3.	П 3.3.1.2. Изградња улица према годишњем програму	Најмање 30% грађана (возача, пјешака и бициклиста) свакодневно користи реконструис./ изграђене улице од 2018. године	<b>900.000</b>	200.000	700.000	Општина	економски код 511100/ Кредитна средства	Одјељење за стамбено комуналне послове
SC3/SEC3.3.	П 3.3.1.3. Реконструкција градског моста	Најмање 50% грађана (возача, пјешака и бициклиста) свакодневно користи реконструис. градски мост	<b>600.000</b>	-	600.000	Општина	Кредитна средства	Одјељење за стамбено комуналне послове
SC3/SEC3.3.	П 3.3.1.6. Модерниз. некатегорис. путева према годишњем плану	Најмање 20% грађана (возача, пјешака и бициклиста) свакодневно користи реконструис./ модерниз. некатегорисане путеве од 2019. године	<b>635.000</b>	335.000	300.000	Општина	економски код 511100/ донаторска средства	Одјељење за стамбено комуналне послове
SC3/SEC3.4.	П 3.4.1.1. Проширење капацитета и рекултивација градске депоније	Просјечна мјесечна количина прикупљеног и санитарно одложеног отпада повећана за 5% годишње до 2022. године у односу на 2017. годину	<b>100.000</b>	100.000	-	Комуналац Теслић	економски код 511100	Одјељење за стамбено комуналне послове/ комунално предузеће

SC3/SEC3.4.	П 3.4.1.2. Израда студије изводљивости рекултивације депоније и за увођење система раздвајања чврстог отпада	Мин. 10% прикупљеног отпада се раздваја и рециклира од укупно прикупљеног отпада почев од 2020. године	42.000	-	42.000	Комуналац Теслић	Донатор	Комуналац Теслић
SC3/SEC3.4.	П 3.4.1.3. Проширење обухвата прикупљања чврстог отпада	Просјечна мјесечна количина прикупљеног и санитарно одложеног отпада повећана за 5% годишње до 2022. године у односу на 2017. годину	10.000	-	10.000	Комуналац Теслић	Комуналац Теслић	Комуналац Теслић
SC3/SEC3.4.	П. 3.4.1.4. Унапређење комуникације са корисницима услуга управљања чврстим отпадом	Предузеће Комуналац а.д. унаприједило комуникацију кроз увођење нових сервиса	-	-	-	Комуналац Теслић	у оквиру редовних послова	Комуналац Теслић
		<b>УКУПНО КМ</b>	<b>15.424.000</b>	<b>2.595.500</b>	<b>12.828.500</b>			

Број: 01-022-81/21  
Датум: 4. 5. 2021. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО  
Саво Касаповић с.р.

**1396**

На основу члана 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19), члана 50. и члана 52. став 1. и 2. Закона о службеницима и намјешеницима о органима јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16), члана 36. став 23. Статута Општине Теслић („Службени гласник општине Теслић, број 4/17) и члана 31. став 1. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“ број 4/17), Скупштина општине Теслић на 5. редовној сједници одржаној 4.5.2021. године, донијела је

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**  
**о именовану секретара**  
**Скупштине општине Теслић**

1. Сања Ђурђевић дипл. правник из Теслића, именује се за секретара Скупштине општине Теслић.

2. Секретар Скупштине општине Теслић се именује на мандат који траје до краја мандата сазива Скупштине који га је именовао.

3. Ово рјешење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику“ општине Теслић.

**О б р а з л о ж е њ е**

На основу Одлуке Скупштине општине о расписивању Јавног конкурса за избор и именовање секретара Скупштине општине и начелника одјељења Општинске управе Теслић, Предсједник скупштине је расписао Јавни конкурс за попуњавање упражњеног радног мјеста секретара Скупштине општине Теслић.

Поступак по Јавном конкурсном провела је Комисија за спровођење јавног конкурса за избор и именовање секретара СО, именована рјешењем Скупштине општине Теслић број: 01-111-29/21 од 18.1.2021. године, која је извјештај о спроведеном поступку доставила Комисији за изборе, именовања и мандатна питања Скупштине општине, као предлагачу рјешења о именовању секретара Скупштине општине.

Комисија за изборе, именовања и мандатна питања је на сједници одржаној 4.5.2021. године, на основу достављене препоруке Комисије за спровођење јавног конкурса за избор и именовање секретара СО, утврдила је приједлог рјешења као у диспозитиву и предложила Скупштини општине доношење истог. Скупштина општине је на сједници одржаној 4.5.2021. године усвојила рјешење као у диспозитиву.

Правна поука: Ово рјешење је коначно и против истог се не може уложити жалба, али се може у року од 30 дана од дана достављања, тужбом покренути управни спор пред Окружним судом у Добоју.

Број: 01-111-123/21  
Датум: 4.5.2021. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО  
Саво Касаповић с.р.

**1397**

На основу члана 43. став 1. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број: 40/13,106/15,3/16 и 84/19) и члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине

Теслић“ број: 4/17), Скупштина општине Теслић, на сједници одржаној дана 4. 5. 2021. године, доноси

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**  
**о именовану Савјета плана**

I

Именује се Савјет плана за праћење израде: **Ревизије Регулационог плана зоне С1Ц1, у Теслићу**

II

У Савјет плана именују се:

1. Тешић Љубиша, дипл.инж.грађевине, предсједник,
2. Петковић Годор, дипл инж,електротехнике, члан,
3. Панић Миле,инж.саобраћаја и логистике, члан,
4. Савковић Веселин, дипл.инж.машинства, члан,
5. Стевандић Зоран,дипл.правник, члан.

III

Савјет плана:

- прати израду докумената просторног уређења из тачке I овог Рјешења,

- заузима стручне ставове према питањима општег, привредног и просторног развоја подручја у обухвату Плана,

- заузима стручне ставове у погледу рационалности и квалитета предложених планских рјешења, усаглашености Плана са документима просторног уређења који представљају основу за његову израду и усклађености Плана са одредбама Закона о просторном уређењу и грађењу и другим прописима заснованим на закону,

- учествују у стручним расправама о преднацрту Плана и јавној расправи која се организује након затварања јавног увида у Нацрт Плана.

IV

Административно – стручне послове за потребе Савјета плана, обавља Одјељење за просторно уређење општинске управе Теслић.

V

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-111-124/21

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Датум: 4. 5. 2021. године

Саво Касаповић с.р.

**1398**

На основу члана 43. став 1. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број: 40/13,106/15,3/16 и 84/19) и члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“ број: 4/17), Скупштина општине Теслић, на сједници одржаној дана 4. 5. 2021. године, доноси

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**  
**о именовану Савјета плана**

I

Именује се Савјет плана за праћење израде: **Ревизије Регулационог плана „Ружевић, у Теслићу**

## II

У Савјет плана именују се:

1. Тешић Љубиша, дипл.инж.грађевине, председник,
2. Панић Миле, инж.саобраћаја и логистике, члан,
3. Дубравац Ернад, дипл.инж.саобраћаја, члан,
4. Савковић Веселин, дипл.инж.машинства, члан,
5. Стевандић Зоран, дипл. правник, члан.

## III

Савјет плана:

-прати израду докумената просторног уређења из тачке I овог Рјешења,

-заузима стручне ставове према питањима општег, привредног и просторног развоја подручја у обухвату Плана,

-заузима стручне ставове у погледу рационалности и квалитета предложених планских рјешења, усаглашености Плана са документима просторног уређења који представљају основу за његову израду и усклађености Плана са одредбама Закона о просторном уређењу и грађењу и другим прописима заснованим на закону,

-учествују у стручним расправама о преднацрту Плана и јавној расправи која се организује након затварања јавног увида у Нацрт Плана.

## IV

Административно – стручне послове за потребе Савјета плана, обавља Одјелјење за просторно уређење општинске управе Теслић.

## V

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-111-125/21  
Датум: 4. 5. 2021. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО  
Саво Касаповић с.р.

**1399**

На основу члана 43. став 1. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број: 40/13,106/15,3/16 и 84/19) и члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“ број: 4/17), Скупштина општине Теслић, на сједници одржаној дана 4. 5. 2021. године, доноси

### Р Ј Е Ш Е Њ Е

#### о именовану Савјета плана

## I

Именује се Савјет плана за праћење израде: **Ревизије Регулационог плана стамбеног насеља „Луг 2, у Теслићу**

## II

У Савјет плана именују се:

1. Тешић Љубиша, дипл.инж.грађевине, председник,
2. Петковић Тодор, дипл. инж. електротехнике, члан,
3. Дубравац Ернад, дипл.инж.саобраћаја, члан,
4. Савковић Веселин, дипл.инж.машинства, члан,
5. Стевандић Зоран, дипл. правник, члан.

## III

Савјет плана:

-прати израду докумената просторног уређења из тачке I овог Рјешења,

-заузима стручне ставове према питањима општег, привредног и просторног развоја подручја у обухвату Плана,

-заузима стручне ставове у погледу рационалности и квалитета предложених планских рјешења, усаглашености Плана са документима просторног уређења који представљају основу за његову израду и усклађености Плана са одредбама Закона о просторном уређењу и грађењу и другим прописима заснованим на закону,

-учествују у стручним расправама о преднацрту Плана и јавној расправи која се организује након затварања јавног увида у Нацрт Плана.

## IV

Административно – стручне послове за потребе Савјета плана, обавља Одјелјење за просторно уређење општинске управе Теслић.

## V

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-111-126/21

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Датум: 4. 5. 2021. године

Саво Касаповић с.р.

**1400**

На основу члана 43. став 1. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број: 40/13,106/15,3/16 и 84/19) и члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“ број: 4/17), Скупштина општине Теслић, на сједници одржаној дана 4. 5. 2021. године, д о н о с и

### Р Ј Е Ш Е Њ Е

#### о именовану Савјета плана

## I

Именује се Савјет плана за праћење израде: **измјене дијела новелираног Регулационог плана дијела градског центра Теслић и Урбанистичког пројекта тржнице и блокова ЦТ3 и ЦТ4, у Теслићу**

## II

У Савјет плана именују се:

1. Тешић Љубиша, дипл.инж.грађевине, председник,
2. Панић Миле, инж.саобраћаја и логистике, члан,
3. Дубравац Ернад, дипл.инж.саобраћаја, члан,
4. Савковић Веселин, дипл.инж.машинства, члан,
5. Стевандић Зоран, дипл. правник, члан.

## III

Савјет плана:

-прати израду докумената просторног уређења из тачке I овог Рјешења,

-заузима стручне ставове према питањима општег, привредног и просторног развоја подручја у обухвату Плана,



**Р Ј Е Ш Е Њ Е****о именовану чланова Комисије за спровођење  
Јавног конкурса за избор и именовање директора и  
чланова Управног одбора ЈПУ Дјечији вртић  
„Палчић“ Теслић**

1. За чланове Комисије за спровођење Јавног конкурса за избор и именовање директора и чланова Управног одбора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић именују се:

- 1) Бранка Јогановић, предсједник Комисије,
- 2) Сања Ђурђевић, члан,
- 3) Бранка Шајиновић, члан,
- 4) Игор Секулић, члан,
- 5) Огњен Лукић, члан.

2. Комисија из тачке 1. овог Рјешења има следеће задатке:

- 1) да изврши преглед пристиглих пријава на конкурс за именовање директора и чланова Управног одбора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић;
- 2) да на основу принципа из члана 3. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске, као и критерија за именовање, сачини листу кандидата који испуњавају критеријуме за именовање;
- 3) да са кандидатима који су ушли у ужи избор обави интервју и
- 4) да након интервјуа путем писане препоруке предложи ранг-листу са најбољим кандидатима, те писану препоруку достави предсједнику Скупштине општине Теслић на даљу процедуру.

3. Ово рјешење ступа на осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Теслић“

Број: 01-111-120/21  
Датум: 4.5.2021. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО  
Саво Касаповић с.р.

**1404**

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 5. редовној сједници одржаној дана 4. 5. 2021. године, донијела је

**З А К Љ У Ч А К****о усвајању Извјештаја о реализацији Плана  
утошка средстава од водних накнада за изградњу  
водних објеката у 2020. години**

1. Скупштина општине Теслић је усвојила Извјештај о реализацији Плана утошка средстава од водних накнада за изградњу водних објеката у 2020. години.

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-013-84/21  
Датум: 4. 5. 2021. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО  
Саво Касаповић с.р.

**1405**

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине

Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 5. редовној сједници одржаној дана 4. 5. 2021. године, донијела је

**З А К Љ У Ч А К****о усвајању Извјештаја о реализацији годишњег  
Плана утошка средстава по основу накнаде за  
шуме у 2020. години**

1. Скупштина општине Теслић је усвојила Извјештај о реализацији годишњег Плана утошка средстава по основу накнаде за шуме у 2020. години.

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-013-85/21

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Датум: 4. 5. 2021. године

Саво Касаповић с.р.

**1406**

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 5. редовној сједници одржаној дана 4. 5. 2021. године, донијела је

**З А К Љ У Ч А К****о усвајању Извјештаја о реализацији Програма  
изградње инфраструктуре на подручју Општине  
Теслић у току 2020. године**

1. Скупштина општине Теслић је усвојила Извјештај о реализацији Програма изградње инфраструктуре на подручју Општине Теслић у току 2020. године.

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-013-86/21

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Датум: 4. 5. 2021. године

Саво Касаповић с.р.

**1407**

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 5. редовној сједници одржаној дана 4. 5. 2021. године, донијела је

**З А К Љ У Ч А К****о усвајању Извјештаја о реализацији Програма  
уређења градског грађевинског земљишта за 2020.  
годину**

1. Скупштина општине Теслић је усвојила Извјештај о реализацији Програма уређења градског грађевинског земљишта за 2020. годину.

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-013-87/21

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Датум: 4. 5. 2021. године

Саво Касаповић с.р.

**1408**

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) и





године и припреми приједлог одлуке за неку од наредних сједница.

3. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-013-93/21 ПРЕДСЈЕДНИК СО  
Датум: 4. 5. 2021. године Саво Касаповић с.р.

**1414**

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 5. редовној сједници одржаној дана 4. 5. 2021. године, донијела је

### **ЗАКЉУЧАК**

**о усвајању Извјештаја о раду Начелника општине и одјељења Општинске управе Теслић у 2020. години**

1. Скупштина општине Теслић је усвојила Извјештај о раду Начелника општине и одјељења Општинске управе Теслић у 2020. години.

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-013-94/21 ПРЕДСЈЕДНИК СО  
Датум: 4. 5. 2021. године Саво Касаповић с.р.

**1415**

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 5. редовној сједници одржаној дана 4. 5. 2021. године, донијела је

### **ЗАКЉУЧАК**

**о усвајању Извјештаја о реализацији Програма коришћења средстава за промјену намјене пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе за 2020. годину**

1. Скупштина општине Теслић је усвојила Извјештај о реализацији Програма коришћења средстава за промјену намјене пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе за 2020. годину.

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-013-96/21 ПРЕДСЈЕДНИК СО  
Датум: 4. 5. 2021. године Саво Касаповић с.р.

**1416**

На основу члана 39. и 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19) и члана 36. и 87. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на сједници одржаној дана 4. 5. 2021. године, донијела је,

### **ЗАКЉУЧАК**

**о усвајању Студије изводљивости даљинског гријања у општини Теслић**

1. Скупштина општине Теслић размотрила је и усвојила „Студију изводљивости даљинског гријања у општини Теслић“.

2. Овај Закључак ступа на снагу осмог дана по објављивању у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-013-95/21 ПРЕДСЈЕДНИК СО  
Датум: 4. 5. 2021. године Саво Касаповић с.р.

**1417**

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 5. редовној сједници одржаној дана 4. 5. 2021. године, донијела је

### **ЗАКЉУЧАК**

**о примању к знању Информације о стању у области шумарства на подручју општине Теслић**

1. Скупштина општине Теслић је примила к знању Информацију о стању у области шумарства на подручју општине Теслић.

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-013-98/21 ПРЕДСЈЕДНИК СО  
Датум: 4. 5. 2021. године Саво Касаповић с.р.

**1418**

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 5. редовној сједници одржаној дана 4. 5. 2021. године, донијела је

### **ЗАКЉУЧАК**

1. Скупштина општине Теслић изражава посебну забринутост за стање у ШГ „Борја“ Теслић.

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-013-99/21 ПРЕДСЈЕДНИК СО  
Датум: 4. 5. 2021. године Саво Касаповић с.р.

**1419**

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 5. редовној сједници одржаној дана 4. 5. 2021. године, донијела је

### **ЗАКЉУЧАК**

1. Скупштина општине Теслић захтијева од ЈП „Шуме РС“ посебне напоре у погледу помоћи шумском газдинству, како би шумско газдинство могло да функционише.

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-013-100/21  
Датум: 4. 5. 2021. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО  
Саво Касаповић с.р.

**1420**

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 5. редовној сједници одржаној дана 4. 5. 2021. године, донијела је

**ЗАКЉУЧАК**

1. Скупштина општине Теслић тражи од Инспектора РС и Министарства унутрашњих послова РС да истражи и до краја разјасни немиле радње које се дешавају у ШГ „Борја“ Теслић.

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-013-101/21  
Датум: 4. 5. 2021. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО  
Саво Касаповић с.р.

**1421**

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 5. редовној сједници одржаној дана 4.5.2021 године, донијела је

**ЗАКЉУЧАК**

1. На 5. редовној сједници СО Теслић распра-вљао је се о стању у ШГ „Борја“ Теслић, о незаконитим радњама које су се десиле у наведеном шумском газдинству, и на основу тог стања СО Теслић донијела је закључак.

2. Скупштина општине Теслић тражи од Владе РС да размотри постојећу законску регулативу и начин организације пословања ЈП „Шуме РС“, односно ШГ „Борја“ Теслић.

3. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-013-102/21  
Датум: 4. 5. 2021. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО  
Саво Касаповић с.р.

**1422**

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 5. редовној сједници одржаној дана 4. 5. 2021. године, донијела је

**ЗАКЉУЧАК**

**о усвајању Извјештаја о одржавању локалних и некатегорисаних путева и мостова на подручју општине Теслић за 2020. годину**

1. Скупштина општине Теслић је усвојила Извјештај о одржавању локалних и некатегорисаних путева и мостова на подручју општине Теслић за 2020. годину.

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-013-97/21  
Датум: 4. 5. 2021. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО  
Саво Касаповић с.р.

**1423**

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 5. редовној сједници одржаној дана 4. 5. 2021. године, донијела је

**ЗАКЉУЧАК**

1. Скупштина општине Теслић налаже менаџменту и Управном одбору ЈУ Спортски центар „Радолинка“ Теслић да се поднесе кривична пријава против претходног руководства ове Јавне установе, због нанесене штете у ЈУ Спортски центар „Радолинка“ Теслић и несавјесног пословања.

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-013-103/21  
Датум: 4. 5. 2021. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО  
Саво Касаповић с.р.

**1424**

На основу члана 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19) и члана 88. Статута Општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) у складу са тачком 4. Јавног позива за подношење захтјева за новчану помоћ социјално угроженим незапосленим борцима Одбрамбено – отаџбинског рата Републике Српске од прве до пете категорије, млађим од 60 година број 16-03/2.1-56-266/21 од 30.03.2021. године од Министарства рада и борачко – инвалидске заштите Републике Српске, Начелник општине Теслић донио је

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**

**о именовању Комисије за разматрање захтјева за новчану помоћ социјално угроженим незапосленим борцима Одбрамбено – отаџбинског рата Републике Српске од прве до пете категорије, млађим од 60 година**

**I**

Именује се Комисија за разматрање захтјева за новчану помоћ социјално угроженим незапосленим борцима Одбрамбено – отаџбинског рата Републике Српске од прве до пете категорије, млађим од 60 година (у даљем тексту: Комисија), а по Јавном позиву за подношење захтјева за новчану помоћ социјално угроженим незапосленим борцима Одбрамбено – отаџбинског рата Републике Српске од прве до пете категорије, млађим од 60 година број 16-03/2.1-56-266/21 од 30.03.2021. године (у даљем тексту: Јавни позив), у сљедећем саставу

1. ВЕСНА ТУБИЋ, предсједник, Одјељење за борачко-инвалидску заштиту Теслић,

2. ДУШАН КУЗМАНОВИЋ, члан, Општинска бора-чка организација Теслић и
3. МИТАР КАРПИЋ, члан, УГ „Ветерани Републике Српске“.

## II

Комисија из тачке I овог рјешења има задатак да размотри захтјеве поднесене у складу са Јавним позивом 16-03/2.1-56-266/21 од 30.03.2021. године, те да након разматрања захтјева и достављене документације, у року од 30 дана до дана пријема захтјева, утврди листу подносилаца захтјева који испуњавају услове за добијање новчане помоћи и листу подносилаца захтјева чији су захтјеви непотпуни, неблаговремени или неосновани.

## III

Листа се објављује на огласној табли и веб страници општине Теслић.

## IV

На објављене листе може се уложити приговор Министарству рада и борачко – инвалидске заштите (у даљем тексту: Министарство) у року од осам дана, од дана објављивања Листе на огласној табли Општинске управе Теслић.

## V

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 02- 111- 116/21                      НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Датум: 23.04.2021.године              Милан Миличевић с.р.

### 1425

На основу члана 19. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број 68/07, 109/12 и 44/16), члана 59. став (1) тачка 12) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19), те члана 67. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), начелник општине Теслића доноси

### ЗАКЉУЧАК

#### О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРАВИЛНИК О ПЛАТАМА, НАКНАДАМА И ОСТАЛИМ ЛИЧНИМ ПРИМАЊИМА ЗАПОСЛЕНИХ У ЈУ СПОРТСКИ ЦЕНТАР „РАДОЛИНКА“ ТЕСЛИЋ

1. Даје се сагласност на Правилник о платама, накнадама и осталим личним примањима запослених у ЈУ Спортски центар „Радолинка“ Теслић број 87/21 од 21.04.2021. године.

2. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 02-014-250/21                      НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Теслић, 10.05.2021. године              Милан Миличевић с.р.

### 1426

На основу члана 19. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број 68/07, 109/12 и 44/16), члана 59. став (1) тачка 12) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике

Српске“, број 97/16 и 36/19), те члана 67. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), начелник општине Теслића доноси

### ЗАКЉУЧАК

#### О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРАВИЛНИК О СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЈЕСТА У ЈУ „КУЛТУРНИ ЦЕНТАР ТЕСЛИЋ“

1. Даје се сагласност на Правилник о систематизацији радних мјеста у ЈУ „Културни центар Теслић“ број 1-1/21 од 12.03.2021. године.

2. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 02-014-249/21                      НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Теслић, 10.05.2021. године              Милан Миличевић с.р.

### 1427

На основу члана 45 и 46. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама ("Службени гласник Републике Српске" бр.121/12 и 46/17), члана 43. Закона о заштити становништва од заразних болести ("Службени гласник Републике Српске" бр. 90/17 и 42/20), Одлуке о проглашењу ванредне ситуације у Републици Српској на територији Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске" бр. 25/20), Закључка о обавезном спровођењу мјера за реаговање на појаву болести изазване новим вирусом корона (COVID-19) у Републици Српској Републичког штаба за ванредне ситуације број 83-1/21 од 23.04.2021. године и 84-1/21 од 26.04.2021. године, Општински штаб за ванредне ситуације сједници одржаној дана 28.04.2021. године доноси

### ЗАКЉУЧАК

#### о спровођењу мјера за реаговање на појаву болести изазване новим вирусом корона (COVID - 19) на подручју општине Теслић

1. Закључак о спровођењу мјера за реаговање на појаву болести изазване новим вирусом корона (COVID-19) у Републици Српској број 83-1/21 од 23.04.2021. године и 84-1/21 од 26.04.2021. године примјењује и на подручју општине Теслић.

2. Општински штаб за ванредне ситуације на подручју општине Теслић није донио рестриктивније мјере на подручју општине Теслић у односу на Републички штаб за ванредне ситуације Републике Српске.

3. Овај закључак ступа на снагу даном доношења.

Број: 02-014-112/21                      КОМАДАНТ ШТАБА  
Датум: 12.04.2021. године              Милан Миличевић с.р.

### 1428

### О Г Л А С

Одјељење за стамбено - комуналне послове Општинске управе Теслић, Карађорђева бр.18 на основу рјешења број: 05-372-2/21 од 02.04.2021. године, извршило је у Регистру заједница зграда, у регистарском листу број: 02-135 упис лица овлашћеног за заступање Заједнице етажних власника „Книнска X-13“, Теслић,

У Регистарски лист број 02-202 уписује се Славка Ђурић, председник Скупштине заједнице етажних власника, као лице овлашћено за заступање, које заступа Заједницу пред органима управе и правосудним органима и у правним пословима са трећим лицима у вези са одржавањем и коришћењем зграде.

Име Жељке Ковачевића, досадашњег лица овлашћеног за заступање, брише се из Регистра.

Број: 05-372-2/21 В.Д. НАЧЕЛНИКА ОДЈЕЉЕЊА  
Дана: 02.04.2021. године арх. Саид Ајановић, дипл. инж.

---

1429

### О Г Л А С

Одјељење за стамбено - комуналне послове Општинске управе Теслић, Карађорђева бр.18 на основу рјешења број: 05-372-3/21 од 22.04.2021. године, извршило је у Регистру заједница зграда, у регистарском листу број: 02-102 упис лица овлашћеног за заступање Заједнице етажних власника „Светог Саве 22“, Теслић,

У Регистарски лист број 02-102 уписује се Илија Јанковић, председник Скупштине заједнице етажних власника, као лице овлашћено за заступање, које заступа Заједницу пред органима управе и правосудним органима и у правним пословима са трећим лицима у вези са одржавањем и коришћењем зграде.

Име Далиборке Пуљић, досадашњег лица овлашћеног за заступање, брише се из Регистра.

Број: 05-372-3/21 В.Д. НАЧЕЛНИКА ОДЈЕЉЕЊА  
Дана: 12.04.2021. године арх. Саид Ајановић, дипл. инж.

---

## САДРЖАЈ

## АКТИ СКУПШТИНЕ

<b>1373 ОДЛУКА</b> о успостављању сарадње између Општине Теслић и Свидвинске регије, Република Пољска.....	1	<b>1388 ОДЛУКА</b> о усвајању Програма коришћења подстицајних средстава у функцији самозапошљавања и запошљавања у 2021. години .....	10
<b>1374 ОДЛУКА</b> о усвајању платформе за мир.....	1	<b>1389 ПРОГРАМ</b> коришћења подстицајних средстава у функцији самозапошљавања и запошљавања у 2021. години .....	11
<b>1375 ОДЛУКА</b> о измјенама Одлуке о јавним паркиралиштима.....	3	<b>1390 ПРОГРАМ</b> изградње инфраструктуре у 2021. години .....	17
<b>1376 ОДЛУКА</b> о измјенама Одлуке о административним таксама .....	4	<b>1391 ПРОГРАМ</b> уређења грађевинског земљишта у 2021. години .....	18
<b>1377 ОДЛУКА</b> о приступању изради Ревизије Регулационог плана зоне С1Ц1, у Теслићу .....	4	<b>1392 ПРОГРАМ</b> одржавања локалних и некатегорисаних путева и мостова на подручју општине Теслић у 2012. години .....	18
<b>1378 ОДЛУКА</b> о приступању изради Ревизије Регулационог плана „Ружевић“ у Теслићу .....	5	<b>1393 ПЛАН</b> утрошка средстава од водних накнада за изградњу водних објеката у 2021. години .....	20
<b>1379 ОДЛУКА</b> о приступању изради Ревизије Регулационог плана стамбеног насеља „Луг 2“ у Теслићу.....	6	<b>1394 ПЛАН</b> утрошка средстава од концесионе накнаде за 2021. годину .....	21
<b>1380 ОДЛУКА</b> о приступању изради измјене дијела новелираног Регулационог плана дијела градског центра Теслић и Урбанистичког пројекта тржнице и блокова ЦТ3 и ЦТ4 у Теслићу .....	6	<b>1395 АКЦИОНИ ПЛАН</b> за реализацију циљева из Стратегије развоја општине Теслић у 2021. години .....	22
<b>1381 ОДЛУКА</b> о дјелимичном поништењу Јавног конкурса број: 01-111-78/21 од 12.03.2021. године за избор и именовање директора и чланова управног одбора ЈУ Спортски центар „Радолинка“ Теслић, и директора и чланова управног одбора ЈЗУ Дом здравља „Свети Сава“ Теслић.....	7	<b>1396 РЈЕШЕЊЕ</b> о именовању секретара Скупштине општине Теслић .....	30
<b>1382 ОДЛУКА</b> о расписивању Јавног конкурса за Избор и именовање директора ЈУ Туристичка организација општине Теслић.....	7	<b>1397 РЈЕШЕЊЕ</b> о именовању Савјета плана .....	30
<b>1383 ОДЛУКА</b> о расписивању Јавног конкурса за Избор и именовање чланова Управног одбора ЈУ Туристичка организација општине Теслић .....	8	<b>1398 РЈЕШЕЊЕ</b> о именовању Савјета плана .....	30
<b>1384 ОДЛУКА</b> о расписивању Јавног конкурса за Избор и именовање директора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић .....	8	<b>1399 РЈЕШЕЊЕ</b> о именовању Савјета плана .....	30
<b>1385 ОДЛУКА</b> о расписивању Јавног конкурса за Избор и именовање чланова Управног одбора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић .....	9	<b>1400 РЈЕШЕЊЕ</b> о именовању Савјета плана .....	30
<b>1386 ОДЛУКА</b> о расписивању Јавног конкурса за Избор и именовање директора ЈУ Центар за социјални Рад Теслић .....	9	<b>1401 РЈЕШЕЊЕ</b> о именовању чланова Комисије за спровођење Јавног конкурса за избор и именовање директора и чланова Управног одбора ЈУ Туристичка организација општине Теслић .....	31
<b>1387 ОДЛУКА</b> о расписивању Јавног конкурса за Избор и именовање чланова Управног одбора ЈУ Центар за социјални рад Теслић .....	10	<b>1402 РЈЕШЕЊЕ</b> о именовању чланова Комисије за спровођење Јавног конкурса за избор и именовање директора и чланова Управног одбора ЈУ Центар за социјални рад Теслић .....	31
		<b>1403 РЈЕШЕЊЕ</b> о именовању чланова Комисије за спровођење Јавног конкурса за избор и именовање директора и чланова Управног одбора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић .....	32
		<b>1404 ЗАКЉУЧАК</b> о усвајању Извјештаја о реализацији Плана утрошка средстава од водних накнада за изградњу водних објеката у 2020. години .....	32
		<b>1405 ЗАКЉУЧАК</b> о усвајању Извјештаја о реализацији годишњег Плана утрошка средстава по основу накнаде за шуме у 2020. години .....	32

**1406 ЗАКЉУЧАК** о усвајању Извјештаја о реализацији Програма изградње инфраструктуре на подручју Општине Теслић у току 2020. године .....32

**1407 ЗАКЉУЧАК** о усвајању Извјештаја о реализацији Програма уређења градског грађевинског земљишта за 2020. годину .....32

**1408 ЗАКЉУЧАК** о усвајању Извјештаја о стању и ефектима коришћења општинских пословних простора и јавних површина издатих на привремено коришћење у 2020. години .....32

**1409 ЗАКЉУЧАК** о усвајању Извјештаја о финансијском пословању Удружења грађана која су користили буџетска средства за 2020. годину.....33

**1410 ЗАКЉУЧАК** о неусвајању Извјештаја о раду Одбора за жалбе општине Теслић у 2020. години .....33

**1411 ЗАКЉУЧАК** о усвајању Извјештаја спортских клубова о утрошку финансијских средстава из Буџета општине Теслић у 2020. години .....33

**1412 ЗАКЉУЧАК** о примању к знању Информације о пословању фонда за рјешавање стамбених питања борацких категорија општине Теслић у периоду 2020. године .....33

**1413 ЗАКЉУЧАК** о усвајању Нацрта Одлуке о усвајању Акционог плана запошљавања општине Теслић за период 2021-2022. године .....33

**1414 ЗАКЉУЧАК** о усвајању Извјештаја о раду Начелника општине и одјељења Општинске управе Теслић у 2020. години .....34

**1415 ЗАКЉУЧАК** о усвајању Извјештаја о реализацији Програма коришћења средстава за промјену намјене пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе за 2020. годину .....34

**1416 ЗАКЉУЧАК** о усвајању Студије изводљивости даљинског гријања у општини Теслић .....34

**1417 ЗАКЉУЧАК** о примању к знању Информације о стању у области шумарства на подручју општине Теслић .....34

**1418 ЗАКЉУЧАК** .....34

**1419 ЗАКЉУЧАК** .....34

**1420 ЗАКЉУЧАК** .....35

**1421 ЗАКЉУЧАК** .....35

**1422 ЗАКЉУЧАК** о усвајању Извјештаја о одржавању локалних и некатегорисаних путева и мостова на подручју општине Теслић за 2020. годину .....35

**1423 ЗАКЉУЧАК** .....35

## АКТИ НАЧЕЛНИКА

**1424 РЈЕШЕЊЕ** о именовању Комисије за разматрање захтјева за новчану помоћ социјално угроженим незапосленим борцима Одбрамбено – отаџбинског рата Републике Српске од прве до пете категорије, млађим од 60 година .....35

**1425 ЗАКЉУЧАК** о давању сагласности на Правилник о платама, накнадама и осталим личним примањима запослених у ЈУ Спортски центар „Радолинка“ Теслић.....36

**1426 ЗАКЉУЧАК** о давању сагласности на Правилник о систематизацији радних мјеста у ЈУ „Културни центар Теслић“ .....36

**1427 ЗАКЉУЧАК** о спровођењу мјера за реаговање на појаву болести изазване новим вирусом корона (COVID - 19) на подручју општине Теслић .....36

## АКТИ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

**1428 ОГЛАС** .....36

**1429 ОГЛАС** .....37

