



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ТЕСЛИЋ

Скупштина општине Теслић Карађорђева 6 Одговорни уредник: Сања Ђурђевић Телефон: 053/411-526 Штампа стручна служба СО-с	Датум 15.04.2021. године Број 4 Година: XXVI	Годишња претплата 80 КМ Будетска организација 0103110 Врста прихода 722521 Жиро-рачун: 551025-0001103683
--	--	--

1281

На основу члана 39. став 2. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), чланова 10. и 36. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) и члана 8. Одлуке о општинским признањима и наградама („Службени гласник Општине Теслић“, број 1/10 и 1/14), Скупштина општине Теслић, на 4. редовној сједници одржаној 7.4.2021. и 8.4.2021. године, д о н и ј е л а ј е

О Д Л У К У

о додјели општинских признања и награда

I

Општинска признања и награде за рад и остварене резултате додјељују се:

1. ЗЛАТНА ПЛАКЕТА „6. АПРИЛ“ и новчану награду у износу од 2.000,00 КМ
- Небојши Ђурић, Теслић

2. СРЕБРЕНА ПЛАКЕТА „6. АПРИЛ“ и новчану награду у износу од 1.000,00 КМ
- Др. Стојану Смиљанић
- Нови Мишкић

3. ЗАХВАЛНИЦА „6. АПРИЛ“ и новчану награду у износу од 500,00 КМ
- Мирославу Мики Стојнић
- Школи фудбала „Пролетер“ Теслић
- Славољубу Петричевић

II

Додијељена признања и награде, уручиће се добитницима на Свечаној академији поводом Дана општине Теслић.

III

Ову одлуку објавити у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01-022-31/21

Датум: 8. 4. 2021. године

Предсједник СО

Саво Касаповић с.р.

1282

На основу чл. 36. и 87. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, бр. 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 4. редовној сједници одржаној дана 7.4.2021. и 8.4.2021. године, донијела је

О Д Л У К У

о поништењу Програма о измјенама и допуни Програма развоја спорта и годишњег плана расподјеле средстава за спортске организације на подручју општине Теслић у 2020. години

I

Поништава се Програм о измјенама и допуни Програма развоја спорта и годишњег плана расподјеле средстава за спортске организације на подручју општине Теслић у 2020. години.

II

Циљеви и задаци у области спорта на подручју општине Теслић, укључујући и расподјелу средстава спортским организацијама за 2020. годину, реализоваће се према Програму развоја спорта и годишњег плана расподјеле средстава за спортске организације на подручју општине Теслић у 2020. години.

III

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Образложење

Скупштина општине Теслић усвојила је Програм о измјенама и допуни Програма развоја спорта и годишњег плана расподеле средстава за спортске организације на подручју општине Теслић у 2020. години није уважио специфичност ситуације услед пандемије вируса COVID-19. Реализација циљева и задатака развоја спорта на подручју општине Теслић, која укључује и расподелу финансијских средстава спортским организацијама, реално је планирана у Програму развоја спорта и годишњег плана расподеле средстава за спортске организације на подручју општине Теслић у 2020. години који је претходно усвојила Скупштина општине Теслић због чега се измјене и допуна овог Програма поништава.

Број: 01-022-32/21
Датум: 8. 4. 2021. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Саво Касаповић с.р.

1283

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 4. редовној сједници одржаној дана 7.4.2021. и 8.4.2021. године, донијела је

ОДЛУКУ

о поништењу Одлуке о расподели средстава за финансирање пројекта организација цивилног друштва из буџета општине Теслић, број: 01-022-45/20 од 15.10.2020. године

I

Поништава се Одлука о расподели средстава за финансирање пројекта организација цивилног друштва из буџета општине Теслић, број: 01-022-45/20 од 15.10.2020. године.

II

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Образложење

Скупштина општине Теслић усвојила је Одлуку о расподели средстава за финансирање пројекта организација цивилног друштва из буџета општине Теслић, број: 01-022-45/20 којом је додјелима организацијама цивилног друштва финансијска средства из буџета општине Теслић. Обзиром да је пандемија вируса COVID-19 утицала на смањење буџетских прихода у цијелој Републици Српској, па и у буџету општине Теслић, Скупштина општине Теслић није

уважила ту чињеницу већ је наведену одлуку донијела у висини планираних буџетских издатака утврђених прије почетка пандемије и економских девијација које је иста изазвала, иако су одборници били упозорени од стране Начелника општине да буџетски приходи нису у висини планираних. Обзиром да је пандемија корона вируса значајно утицала на промјену планираних и реализованих буџета Владе Републике Српске и јединица локалне самоуправе није реално обезбједити испату средстава у износу утврђеном наведеном одлуком Скупштина општине Теслић доноси Одлуку о поништењу Одлуке о расподели средстава за финансирање пројекта организација цивилног друштва из буџета општине Теслић, број: 01-022-45/20.

Број: 01-022-33/21

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Датум: 8. 4. 2021. Године

Саво Касаповић с.р.

1284

На основу члана 80. став 4. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19) и члана 34. и 66. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, бр. 4/17), Скупштина општине Теслић, на 4. редовној сједници одржаној дана 7.4.2021. и 8.4.2021. године, донијела је

ОДЛУКУ

о утврђивању просјечне коначне грађевинске цијене једног квадратног метра корисне површине стамбеног и пословног простора из 2020. године

I

Утврђује се просјечна коначна грађевинска цијена корисне површине 1 м² стамбеног и пословног простора за подручје општине Теслић, из 2020. године, у износу од : 750,00 КМ.

II

Просјечна коначна грађевинска цијена из тачке I ове Одлуке, помножена одговарајућим коефицијентом развијености општине Теслић, представља основицу за израчунавање висине ренте коју плаћају инвеститори изградње објекта на градском грађевинском земљишту.

III

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-022-34/21

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Датум: 8. 4. 2021. године

Саво Касаповић с.р.

1285

На основу члана 18. став 1. алинеја 4. и 11. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 79/16), члана 18. став 1. Правилника о обрачуна накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта („Службени гласник Републике Српске“ број 95/13) и члана 34. и 66. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 4. редовној

сједници одржаној дана 7.4.2021. и 8.4.2021. године
године, донијела је,

О Д Л У К У

о утврђивању просјечно остварене накнаде за трошкове уређења градског грађевинског земљишта, за 2021. годину

I

Утврђује се просјечно остварена накнада за трошкове уређења градског грађевинског земљишта у износу од 50,00 КМ, по 1 м² корисне површине објекта.

II

Просјечно остварена накнада за трошкове уређења градског грађевинског земљишта из тачке I ове Одлуке, користиће се за обрачун трошкова уређења градског грађевинског земљишта, у 2021. години, за подручја за која није донесен спроведбени документ просторног уређења.

III

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-022-36/21

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Датум: 8. 4. 2021. године

Саво Касаповић с.р.

1286

На основу члана 18. став 1. алинеја 3. и 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16), члана 18. став 1. Правилника о обрачуну накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта („Службени гласник Републике Српске“, број 95/13, 99/13 и 22/14) и члана 34. и 66. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 4. редовној сједници одржаној дана 7.4.2021. и 8.4.2021. године, донијела је,

О Д Л У К У

о утврђивању просјечно остварене цијене трошкова припремања градског грађевинског земљишта, за 2021. годину

I

Утврђује се просјечно остварена цијена трошкова припремања градског грађевинског земљишта, у износу од 27.500,00 КМ, за 1 ха земљишта.

II

Просјечно остварена цијена трошкова припремања градског грађевинског земљишта из тачке I ове Одлуке, користиће се у 2021. години за обрачун накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта које се налази у обухвату спроведбеног документа просторног уређења, а који документ не садржи тачну вриједност извршеног припремања земљишта израчунату у складу са чланом 13. став 1. Правилника о обрачуну накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта

(„Службени гласник Републике Српске“, бр. 95/13, 99/13 и 22/14).

III

Ова одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-022-35/21

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Датум: 8. 4. 2021. године

Саво Касаповић с.р.

1287

На основу члана 18. Став 1 алинеја 4. и 18. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16), члана 14. став 3. Правилника о обрачуну накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта („Службени гласник Републике Српске“, број 95/13, 99/13 и 22/14) и члана 34. и 66. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, бр 4/17) Скупштина општине Теслић, на 4. редовној сједници одржаној дана 7.4.2021. и 8.4.2021. године, донијела је,

О Д Л У К У

о утврђивању просјечно остварених јединичних цијена радова комуналне и друге јавне инфраструктуре

I

Утврђују се просјечно остварене јединичне цијене радова комуналне и друге јавне инфраструктуре, за 2021. годину, како слиједи:

- примарна водоводна мрежа: 65,00 КМ,..... по 1 м дужном,
- примарна канализациона мрежа:.....70,00 КМ, по 1 м дужном,
- саобраћајнице за моторни саобраћај:..45,00 КМ, по 1 м²,
- пјешачки тротоари и стазе:..... 27,00 КМ, по 1 м²,
- бициклистичке стазе:..... 27,00 КМ, по 1 м²,
- паркинг простори:..... 42,00 КМ, по 1 м²
- зелене површине:..... 6,00 КМ, по 1 м²
- улична расвјета (са бетонским стубовима).....20,00 КМ, по 1 м дужном
- улична расвјета (са челичним стубовима).....33,00 КМ, по 1 м дужном
- трафо-станице напона 630 kV.....105.000,00 КМ, по ком.

II

Утврђене јединичне цијене из тачке I ове Одлуке, примјењиваће се при обрачуну трошкова опремања градског грађевинског земљишта (утврђивању вриједности радова на изградњи планиране комуналне и друге јавне инфраструктуре):

-за обухват спроведбеног документа просторног уређења који садржи све елементе на основу којих се може утврдити укупна вриједност трошкова планираног опремања земљишта, или који садржи тачне количине радова планиране комуналне и друге јавне инфраструктуре, и

-у случају када се неуређено грађевинско земљиште опрема средствима инвеститора на основу уговора закљученог између инвеститора и Општине, у складу са законом.

III

Ова одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у „Службеном гласнику општине Теслић.“

Број: 01-022-37/21

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Датум: 8. 4. 2021. године

Саво Касаповић с.р

1288

На основу члана 39. став 2. и члана 82. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19), члана 36. став 2. и члана 87. став 2. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 4. редовној сједници одржаној дана 7.4.2021. и 8.4.2021. године, донијела је

ОДЛУКУ

**о начину одабира пројеката организација
цивилног друштва/невладиних/непрофитних
организација по ЛОД методологији**

I

Овом Одлуком утврђује се садржај и поступак јавног позива, критеријуми и начин оцјењивања, као и праћење реализације пројеката организација цивилног друштва /невладиних/ непрофитних организација који ће се финансирати из буџета општине Теслић (у даљем тексту: Општина).

II

1) Средства из тачке I ове Одлуке додјељују се за пројекте:

- Удружењима (Удружење - сваки облик добровољног повезивања више физичких или правних лица ради унапређења и остваривања неког заједничког или општег интереса или циља, у складу са позитивноправним прописима, а чија основна сврха није стицање добити),
- Фондацијама (Фондација – правно лице које нема своје чланство, а циљ њеног оснивања је управљање одређеном имовином у општем или заједничком интересу).

2) Апликанти морају задовољити следеће опште услове:

- да су основани и регистровани у РС и БиХ,
- да су вођени од стране држављана РС и БиХ,
- да своје активности реализују на подручју Општине,
- да су пројекти намијењени грађанима Општине,
- да се пројекти односе на области које је Општина одредила као приоритетне према стратешким документима, а које ће бити дефинисане приликом сваког објављивања јавног позива за достављање пројектних приједлога,
- да не обављају активности у име политичких партија.

3) Овом одлуком су изузета удружења од посебног интереса за Општину (Општинска организација

Црвеног крста, Општинска борачка организација, Српско просвјетно и културно друштво „Просвјета“ и Бошњачка заједница културе „Препород“) и спортска удружења, којима ће се средства додјељивати по посебним критеријумима.

III

1) Средства из буџета Општине додјељују се искључиво на основу јавног позива којег расписује Начелник општине, осим средстава за основне трошкове организација цивилног друштва која ће се додјељивати по посебној одлуци.

2) Јавни позив садржи:

- назив органа који расписује јавни позив,
- учеснике позива,
- рокове за достављање документације,
- доступност образаца (са упутствима за пријаву пројеката),
- начин испуњавања образаца (у електронској форми),
- територија на којој пројекти морају бити реализовани,
- приоритетне области на које се јавни позив односи,
- број пројеката које удружење може кандидовати,
- период реализације пројеката,
- висину средстава која се додјељују по пројекту,
- назив тијела за оцјењивање пројектних приједлога,
- рокове и начине објављивања резултата спроведеног јавног позива.

IV

1) Јавни позив се објављује у средствима јавног информисања, web-страници и огласној табли Општине.

2) Јавни позив остаје отворен 21 дан од дана објављивања у средствима информисања.

3) Обрасци са упутствима за пријаву пројеката постављају се на web-страници Општине.

V

1) Апликанти пројектни приједлог достављају путем протокола Општине и искључиво путем пријавног обрасца.

2) Уз уредно попуњен пријавни образац потребно је приложити:

- преглед буџета,
- логички оквир рада,
- финансијску идентификациону форму,
- изјаву о подобности.

3) Удружења која се пријављују на јавни позив дужна су доставити додатну документацију:

- извод из судског регистра (не старији од шест мјесци),
- јединствени идентификациони број,
- фотокопију личне карте овлашћене особе,
- описни извјештај о реализованим пројектима за претходну годину за раније основане организа-

ције, односно програм рада за текућу или наредну годину за новоосноване организације,

- увјерење о измишленим пореским обавезама (оригинал или овјерена копија),
- увјерење о измишленим доприносима за запослене, ако има запослених у организацији (ако нема запослених приложити изјаву да нема запослених),
- завршни годишњи финансијски извјештај за претходну годину (биланс стања и биланс успјеха), осим ако је удружење регистровано у години објављивања јавног позива,
- податке о особи или особама које реализују пројекат (краћи CV са доказима),

4) Апликант може тражити укупан износ вриједности пројекта или дио недостајућих финансијских средстава, што је дужан назначити у захтјеву.

VI

1) Пројекти који се неће финансирати:

- пројекти удружења која нису извршила своје обавезе по раније одобреним пројектима финансираним из буџета Општине,
- пројекти који се искључиво односе на једнократне манифестације, осим у случајевима када су дио трајнијег и свеобухватнијег пројекта, или имају традиционални карактер,
- пројекти који се односе на повремене конференције, осим ако су неопходне за успјешну имплементацију пројекта,
- пројекти који се односе на финансирање редовних активности подносиоца пројектног приједлога или њихових партнера,
- пројекти који се базирају на инвестиционим улагањима, адаптацији или изградњи капиталних објеката, или на куповину опреме осим ако је неопходна за успјешну имплементацију пројекта,
- пројекти којима је предвиђен дио административних трошкова (људски ресурси, путовања / превоз, канцеларијски трошкови) већи од 20 % од укупних трошкова пројекта,
- пројекти који представљају индивидуална спонзорства / стипендије за школовање или за учествовање у радионицама, семинарима, конференцијама, конгресима, тренинг курсевима,
- пројекти који су усмјерени према вјерским циљевима и активностима,
- пројекти који су усмјерени према политичким активностима,
- пројекти који су намијењени за искључиву добит појединца,
- пројекти који се заснивају на додјеливању средстава трећој страни.

2) Пројектни приједлози с непотпуном документацијом и достављени изван предвиђеног рока неће бити разма-трани ни финансирани.

VII

1) Начелник општине именује Комисију за оцјењивање и одабир пројеката (у даљем тексту: Комисија).

2) Комисију чине предсједник и четири члана.

3) У састав Комисије улазе: два службеника Општинске управе који раде на пословима сарадње са организацијама цивилног друштва из надлежног Одјељења, два представника сталних радних тијела Скупштине општине Теслић која сарађују са организацијама цивилног друштва и један представник из реда организација цивилног друштва.

4) Члана Комисије из реда организација цивилног друштва предлаже Одјељење за друштвене дјелатности и то након демократски спроведеног одабира представника организација цивилног друштва.

5) Одјељење за друштвене дјелатности ће на исти начин одабрати и замјеника представника из реда организација цивилног друштва, како би свим организацијама било омогућено аплицирање на јавни позив, а да чланови Комисије не би били у сукобу интереса.

6) Комисија ће бити именована на период од годину дана.

VIII

Комисија ће након провјере да ли пројекти задовољавају административно-техничке услове из тачке V и VI ове Одлуке оцјенити пројекте на начин прописан у тачки IX и X ове Одлуке.

IX

1) Комисија вреднује приједлоге пројеката према критеријима с припадајућим бројем бодова сагледавајући:

а) Финансијски и оперативни капацитет, при чему:

- искуство апликанта и његових партнера у управљању пројектима, стручни капацитет апликанта и његових партнера (посебно познавање питања на које се пројекат односи),
- управљачки капацитет подносиоца приједлога пројекта и његових партнера (укључујући особље, опрему и способност за управљање буџетом пројекта);

б) Релевантност, при чему:

- релевантност пројекта у односу на циљ, један или више приоритета јавног позива,
- јасна дефинисаност и стратешки одабир учесника укључених у пројекат (посредници, крајњи корисници, циљне групе),
- јасна дефинисаност потреба циљних група и крајњих корисника, те да ли их пројекат третира на прави начин,
- посједовање додатних квалитета пројекта, као што су иновативни приступ и модели добре праксе,
- приједлог пројекта заговара модел политике базиран на правима и има утицаја на подређене групе (промоција равноправности полова и оснаживање жена, заштита животне средине, међу-национална сарадња, проблематика омладине, итд);

в) Методологију, при чему:

- компетентност плана активности (да ли су предложене активности одговарајуће, практичне и досљедне циљевима и очекиваним резултатима),
- конзистентност цјелокупног дизајна пројекта (нарочито, да ли одражава анализу уочених проблема, могуће вањске факторе),
- задовољавајући ниво укључености и ангажовања партнера у реализацији пројекта, објективно мјерљиви индикатори резултата активности (да ли је иједан од индикатора гендер сензитиван или гендер индикатор);

г) Одрживост, при чему:

- конкретан утицај активности предвиђених пројектом на циљне групе,
- вишеструки утицај пројекта (могућност примјене на друге циљне групе или реализацију у другим срединама, продужавање ефекта активности и размјене информација о искуствима са пројекта),
- одрживост институционално очекиваних резултата предложених активности (да ли ће структуре које омогућују да се активности наставе постојати на крају пројекта, да ли ће постојати локално "власништво" над резултатима пројекта),
- одрживост предложених очекиваних активности (какав ће бити структурални утицај реализованих активности, односно да ли ће доћи до побољшања правне регулативе, метода и правила понашања, итд.),
- вјероватност утицаја очекиваних дугорочних резултата на локалне економске услове и квалитет живота у циљним подручјима;

д) Буџет и рационалност трошкова, при чему:

- однос између процијењених трошкова и очекиваних резултата,
- предложене трошкове неопходне за имплементацију пројекта,
- јасност буџета, тј. укључује ли и наративни дио (омогућена оправданост за техничку опрему), испоштованост принципа према којем административни и трошкови особља не прелазе 20% укупних трошкова, родна осјетљивост буџета, примјењивост, приложене биографије и описи радних мјеста;

X

1) Сваки члан Комисије додјељује бодове од 1 до 5 за сваки од критеријума појединачно.

2) Коначна оцјена представља укупан број бодова свих чланова Комисије.

3) Коначну оцјену сваког пројекта Комисија уписује на обрасцу којег ће припремити Одјељење за друштвене дјелатности.

4) Пројекти који не испуњавају један или више општих критеријума не узимају се у разматрање.

5) Општи критеријуми подразумевају:

- достављање пројекта у назначеном року,
- потпуну и валидну документацију,

- оправдан утрошак средстава за раније одобрене пројекте,
- реализацију свих пројектних активности на територији Општине.

XI

Комисија Начелнику општине подноси извјештај о раду, као и приједлог одлуке за финансирање пројекта по областима дјеловања са износом средстава и висином бодова, као и разлозима за неуврштавање појединих пројеката за финансирање средствима из буџета Општине.

XII

1) Комисија доноси приједлог одлуке о расподјели средстава на основу бодовања пројеката у складу са тачком IX ове Одлуке.

2) Приједлог одлуке о расподјели средстава Комисија је дужна доставити Начелнику општине најкасније мјесец дана од дана затварања јавног позива.

3) Коначну одлуку о расподјели средстава доноси Начелник општине.

4) Коначна одлука о расподјели средстава с табеларним приказом свих удружења биће објављена на званичној web-страници Општине и огласној табли Општинске управе.

XIII

1) Након доношења коначне одлуке о расподјели средстава Начелник општине ће са сваким од одабраних корисника средстава закључити уговор који садржи права, обавезе и одговорности обије стране, начин праћења спровођења одобреног пројекта, начин праћења намјеног трошења средстава, те елементе наративног и финансијског извјештавања о спровођењу пројекта.

2) Форму уговора ће припремити Одјељење за друштвене дјелатности.

3) Додијељена финансијска средства крајњим корисницима ће бити означена након потписивања уговора, једнократно или у ратама, односно у складу с приливом средстава у буџету Општине.

XIV

1) Апликанти којима су додијељена средства дужни су доставити завршни наративни и финансијски извјештај, односно периодични извјештај, што зависи од дужине трајања пројекта и висине додијељених средстава.

2) Завршни наративни и финансијски извјештај доставља се Одјељењу за друштвене дјелатности на прописаном обрасцу којег ће припремити ово одјељење.

3) Рокови за достављање извјештаја биће утврђени у уговору.

XV

1) Реализацију пројекта прати Тим за реализацију пројекта којег именује Начелник општине.

2) Тим за праћење реализације пројекта је састављен од три запосленика Општинске управе који раде на

пословима сарадње са организацијама цивилног друштва.

2) Праћење реализације пројеката се заснива на информацијама добијеним у наративним и финансијским извјештајима и на основу теренских посјета.

XVI

Даном ступања на снагу ове Одлуке ставља се ван снаге Одлука о начину одабира пројеката организација цивилног друштва /невладиних/ непрофитних организација по ЛОД методологији („Службени гласник општине Теслић”, број: 10/13 и 14/19).

XVII

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Теслић.

Број: 01-022-38/21

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Датум: 8. 4. 2021. године

Саво Касаповић с.р.

1289

На основу чл. 2. и 7. Закона о комуналним таксама („Службени гласник Републике Српске“, бр. 4/12 и 123/20), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19) и члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 4. редовној сједници одржаној дана 7.4.2021. и 8.4.2021. године, донијела је

О Д Л У К У

о измјенама Одлуке о комуналним таксама

I

1) У Одлуци о комуналним таксама („Службени гласник општине Теслић“, бр. 14/13, 1/14 и 3/17) у члану 4. т. б), г) и д) се бришу.

2) Досадашње т. в) и ђ) постају т. б) и в).

II

У члану 5. став 3. ријечи: „тачка а) до д)“ замјењују се ријечима: „тачке а) и б)“, а ријечи: „тачка ђ)“ замјењују се ријечима: „тачка в)“.

III

Члан 6. мијења се и гласи:

„Комунална такса из члана 4. тачка в) ове одлуке утврђује се у годишњем износу, а комуналне таксе из тачака а) и б) ове одлуке утврђују се сразмјерно времену коришћења права, предмета или услуга.“

IV

У члану 7. став 1. ријечи: „тачка а) до д)“ замјењују се ријечима: „тачке а) и б)“.

V

У члану 8. став 1. ријечи: „тачка ђ)“ замјењују се ријечима: „тачка в)“.

VI

1) У члану 11. т. б) и в) се бришу.

2) Досадашња тачка г) постаје тачка б).

VII

У члану 16. ријечи: „тачка а) до д)“ замјењују се ријечима: „тачке а) и б)“, а ријечи: „тачке ђ)“ замјењују се ријечима: „тачке в)“.

VIII

1) У дијелу који се односи на тарифе општинских комуналних такса тарифни бројеви 2, 4. и 5. се бришу.

2) Досадашњи тарифни бројеви 3. и 6. постају тарифни бројеви 2. и 3.

IX

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-022-39/21

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Датум: 8. 4. 2021. године

Саво Касаповић с.р.

1290

На основу члана 40. став 1. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), члана 18. и 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19) и члана 15. и 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 4. редовној сједници одржаној дана 7.4.2021. и 8.4.2021. године, доноси

О Д Л У К У

о приступању изради измјене дијела Регулационог плана зоне С4-1 и С4-2, у Теслићу

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

I

На основу ове Одлуке приступиће се изради измјене дијела Регулационог плана зона С4-1 и С4-2, у Теслићу („Службени гласник општине Теслић“ број 4/08, 5/11, 5/12 и 2/17). У даљем тексту : План.

II

Површина обухвата Плана износи 28,68 ха, у оквиру граница простора који ће бити обухваћен израдом Плана, ближе је означен на графичком прилогу, који представља саставни дио ове одлуке.

Плански параметри утврђују се, процјењују или израчунавају за период од десет година.

Рок за израду измјене плана је дванаест мјесеци, рачунајући од дана ступања на снагу ове одлуке.

III

Носилац припреме израде Плана је Одјељење за просторно уређење општина Теслић.

Носилац израде Плана, изабраће се у складу са прописима о јавним набавкама.

IV

У оквиру израде Плана, као смјернице за израду, узеће се планска рјешења утврђених Одлуком о усвајању измјене дијела Регулационих планова зона С4-1 и С4-2, у Теслићу („Службени гласник општине Теслић“ број: 4/08, 5/11, 5/12 и 2/17) и приједлози заинтересованих лица.

V

План треба да садржи текстуални и графички дио са садржајима прописаним чланом 35. став 2. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске, бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19) и одредбама члана 144. до 154. Правилника о начину израде, садржају и формирању докумената просторног уређења („Службени гласник Републике Српске“, бр. 69/13).

VI

Носилац припреме израде Плана дужан је, у поступку израде Плана, омогућити учешће заинтересованим лицима ради доставе приједлога и сугестија за одређена планска рјешења, прибавити мишљење на приједлоге планских рјешења од законом одређених органа и организација, организовати стручну расправу о преднацрту Плана, организовати излагање нацрта Плана на јавни увид у складу са законом, организовати стручну расправу о ставовима носиоца израде плана о примједбама, приједлозима и мишљењима који су достављени током јавног увида, те утврдити приједлог Плана и исти доставити на разматрање и усвајање Скупштини општине.

Нацрт Плана изложиће се на јавни увид, у трајању од 30 дана.

VII

Средства за финансирање израде Плана, обезбијеђиће се из средстава заинтересованих физичких лица: Кузмановић Миле из Теслића, Јотановић Милана из Теслића, Ристић Анђе из Теслића, Радуловић Славице из Теслића и Стјепановић Алије из Теслића.

II ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

VIII

Ова одлука доставиће се надлежном републичком урбанистичко-грађевинском инспектору.

IX

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном Гласнику Општине Теслић“.

Број:01-022-40/21
Датум: 8. 4. 2021. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Саво Касаповић с.р.

1291

На основу члана 40. став 1. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број: 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), члана 18. и 39.

Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16 и 36/19) и члана 15. и 36.. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 4. редовној сједници одржаној дана 7.4.2021. и 8.4.2021. године, д о н о с и

О Д Л У К У

о приступању изради измјене дијела Регулационог плана централног манифестационог трга и дијела Регулационог плана зоне С1Ц1, у Теслићу

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

I

На основу ове Одлуке приступиће се изради измјене дијела Регулационог плана централног манифестационог трг („Службени гласник општине Теслић“ број: 8/84, 7/90, 4/97, 9/11 и 1/15) и дијела Регулационог плана зоне С1Ц1, у Теслићу („Службени гласник општине Теслић“, број 5/06, 5/08, 12/09, 5/10, 5/12, 7/14, 9/15 и 7/17) у даљем тексту: План.

II

Површина обухвата Плана износи 6,46 ха, у оквиру граница простора који ће бити обухваћен израдом Плана, ближе је означен на графичком прилогу, који представља саставни дио ове одлуке.

Плански параметри утврђују се, процјењују или израчунавају за период од десет година.

Рок за израду измјене плана је дванаест мјесеци, рачунајући од дана ступања на снагу ове одлуке.

III

Носилац припреме израде Плана је Одјељење за просторно уређење општине Теслић.

Носилац израде Плана, изабраће се у складу са прописима о јавним набавкама.

IV

У оквиру израде Плана, као смјернице за израду, узеће се планска рјешења утврђених Одлуком о усвајању измјене дијела Регулационог плана централног манифестационог трг („Службени гласник општине Теслић“ број: 8/84, 7/90, 4/97, 9/11 и 1/15) и дијела Регулационог плана зоне С1Ц1, у Теслићу („Службени гласник општине Теслић“, број 5/06, 5/08, 12/09, 5/10, 5/12, 7/14, 9/15 и 7/17) и приједлози заинтересованих лица.

V

План треба да садржи текстуални и графички дио са садржајима прописаним чланом 35. став 2. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске, број: 40/13, 106/15 и 3/16 и 84/19) и одредбама члана 144. до 154. Правилника о начину израде, садржају и формирању докумената просторног уређења („Службени гласник Републике Српске“, број 69/13).

VI

Носилац припреме израде Плана дужан је, у поступку израде Плана, омогућити учешће заинтересованим лицима ради доставе приједлога и сугестија за одређена планска рјешења, прибавити мишљење на приједлоге планских рјешења од законом одређених органа и организација, организовати стручну расправу о преднацрту Плана, организовати излагање нацрта Плана на јавни увид у складу са законом, организовати стручну расправу о ставовима носиоца израде плана о примједбама, приједлозима и мишљењима који су достављени током јавног увида, те утврдити приједлог Плана и исти доставити на разматрање и усвајање Скупштини општине.

Нацрт Плана изложиће се на јавни увид, у трајању од 30 дана.

VII

Средства за финансирање израде Плана, обезбијеђиће се из средстава заинтересованих физичких и правних лица: СПЦО Теслић, Борачка организација РС-општинска Борачка организација Теслић, Кусић Симо из Теслића и АД „4.Септембар“ Теслић.

II ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

VIII

Ова одлука доставиће се надлежном републичком урбанистичко-грађевинском инспектору.

IX

Овом Одлуком ставља се ван снаге Одлука о приступању изради измјене дијела Регулационог плана централног манифестационог трга, у Теслићу (Службени гласник општине Теслић број 11/17).

X

Ова одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у „Службеном Гласнику Општине Теслић“.

Број: 01-022-50/21
Датум: 8. 4. 2020. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Саво Касаповић с.р.

1292

На основу члана 40. став 1. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), члана 18. и 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19) и члана 15. и 36. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 4. редовној сједници одржаној дана 7. 4. 2021. и 8. 4. 2021. године, доноси

О Д Л У К У

**о приступању изради измјене Регулационог плана
зоне С3-1 и Регулационог плана зоне С3-2, у
Теслићу**

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

I

На основу ове Одлуке приступиће се изради измјене Регулационог плана зоне С3-1 у Теслићу („Службени гласник општине Теслић“ број 1/00, 8/01, 10/07 и 7/16) и Регулационог плана зоне С3-2, у Теслићу („Службени гласник општине Теслић“ број 8/71, 6/73, 7/78, 3/84, 7/06 и 7/16). У даљем тексту : План.

II

Површина обухвата Плана износи 26,76 ха, у оквиру граница простора који ће бити обухваћен израдом Плана, ближе је означен на графичком прилогу, који представља саставни дио ове одлуке.

Плански параметри утврђују се, процјењују или израчунавају за период од десет година.

Рок за израду измјене плана је дванаест мјесеци, рачунајући од дана ступања на снагу ове одлуке.

III

Носилац припреме израде Плана је Одјељење за просторно уређење општина Теслић.

Носилац израде Плана, изабраће се у складу са прописима о јавним набавкама.

IV

У оквиру израде Плана, као смјернице за израду, узете се планска рјешења утврђених Одлуком о усвајању Регулационог плана зоне С3-1, у Теслићу („Службени гласник општине Теслић“ број 1/00, 8/01, 10/07 и 7/16) и Регулационог плана зоне С3-2, у Теслићу („Службени гласник општине Теслић“ број 8/71, 6/73, 7/78, 3/84, 7/06 и 7/16) и приједлози заинтересованих лица.

V

План треба да садржи текстуални и графички дио са садржајима прописаним чланом 35. став 2. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске, бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19) и одредбама члана 144. до 154. Правилника о начину израде, садржају и формирању докумената просторног уређења („Службени гласник Републике Српске“, бр. 69/13).

VI

Носилац припреме израде измјене Плана дужан је, у поступку израде Плана, омогућити учешће заинтересованим лицима ради доставе приједлога и сугестија за одређена планска рјешења, прибавити мишљење на приједлоге планских рјешења од законом одређених органа и организација, организовати стручну расправу о преднацрту Плана, организовати излагање нацрта Плана на јавни увид у складу са законом, организовати стручну расправу о ставовима носиоца израде плана о примједбама, приједлозима и мишљењима који су достављени током јавног увида, те утврдити приједлог Плана и исти доставити на разматрање и усвајање Скупштини општине.

Нацрт Плана изложиће се на јавни увид, у трајању од 30 дана.

VII

Средства за финансирање израде Плана, обезбије-диће се из средстава заинтересованих физичких лица: Кљечанин Драгана из Теслића, Вокић Руже из Теслића, Карпић Митра из Теслића, Снежана Антешевих и други из Теслића.

II ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

VIII

Ова одлука доставиће се надлежном републичком урбанистичко-грађевинском инспектору.

IX

Овом Одлуком ставља се ван снаге Одлука о приступању изради измјене Регулационог плана зоне С3-1 и Регулационог плана зоне С3-2, у Теслићу („Службени гласник општине Теслић“, број 9/17).

X

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања „Службеном Гласнику Општине Теслић“.

Број:01-022-43/21
Датум: 8. 4. 2021. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Саво Касаповић с.р.

1293

На основу члана 40. став 1. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), члана 18. и 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19) и члана 15. и 36. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 4. редовној сједници одржаној дана 7. 4. 2021. и 8. 4. 2021. године, доноси

О Д Л У К У

о приступању изради измјене дијела Регулационог плана С-7 и дијела Регулационог плана Здравствено-туристичког центра “Бања Врућица“, у Бањи Врућици

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

I

На основу ове Одлуке приступиће се изради измјене дијела Регулационог плана С-7 („Службени гласник општине Теслић“ број 6/88, 5/89, 8/90, 3/16 и 11/17) и дијела Регулационог плана Здравствено-туристичког центра “Бања Врућица“, у Бањи Врућици („Службени гласник општине Теслић“ број 5/04, 6/06, 4/07, 4/14, 7/14, 3/16 и 11/17). У даљем тексту : План.

II

Површина обухвата Плана износи 1,9 ха, у оквиру граница простора који ће бити обухваћен израдом Плана, ближе је означен на графичком прилогу, који представља саставни дио ове одлуке.

Плански параметри утврђују се, процјењују или израчунавају за период од десет година.

Рок за израду измјене плана је дванаест мјесеци, рачунајући од дана ступања на снагу ове одлуке.

III

Носилац припреме израде Плана је Одјељење за просторно уређење општине Теслић.

Носилац израде Плана, изабраће се у складу са прописима о јавним набавкама.

IV

У оквиру израде Плана, као смјернице за израду, узео се планска рјешења утврђених Одлуком о усвајању дијела Регулационог плана С-7 („Службени гласник општине Теслић“ број 6/88, 5/89, 8/90, 3/16 и 11/17) и дијела Регулационог плана Здравствено-туристичког центра “Бања Врућица“, у Бањи Врућици („Службени гласник општине Теслић“ број 5/04, 6/06, 4/07, 4/14, 7/14, 3/16 и 11/17) .

V

План треба да садржи текстуални и графички дио са садржајима прописаним чланом 35. став 2. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске, бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19) и одредбама члана 144. до 154. Правилника о начину израде, садржају и формирању докумената просторног уређења („Службени гласник Републике Српске“, бр. 69/13).

VI

Носилац припреме израде измјене Плана дужан је, у поступку израде Плана, омогућити учешће заинтересованим лицима ради доставе приједлога и сугестија за одређена планска рјешења, прибавити мишљење на приједлоге планских рјешења од законом одређених органа и организација, организовати стручну расправу о преднацрту Плана, организовати излагање нацрта Плана на јавни увид у складу са законом, организовати стручну расправу о ставовима носиоца израде плана о примједбама, приједлозима и мишљењима који су достављени током јавног увида, те утврдити приједлог Плана и исти доставити на разматрање и усвајање Скупштини општине.

Нацрт Плана изложиће се на јавни увид, у трајању од 30 дана.

VII

Средства за финансирање израде Плана, обезбије-диће се из средстава заинтересованог физичког лица: Мијић Јозе из Бање Врућице.

II ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

VIII

Ова одлука доставиће се надлежном републичком урбанистичко-грађевинском инспектору.

IX

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања „Службеном Гласнику Општине Теслић“.

Број: 01-022-44/21
Датум: 8. 4. 2020. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Саво Касаповић с.р.

1294

На основу члана 40. став 1. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), члана 18. и 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19) и члана 15. и 36. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 4. редовној сједници одржаној дана 7. 4. 2021. и 8. 4. 2021. године, доноси

О Д Л У К У

**о приступању изради Ревизије и допуне
Регулационог плана за насеље на локалитету „Луг
Барићи, и измјена дијела Регулационог плана
стамбеног насеља „Луг 2“ у Теслићу**

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**I**

На основу ове Одлуке приступиће се изради Ревизије и допуне Регулационог плана за насеље на локалитету „Луг Барићи („Службени гласник општине Теслић“ број 5/99) и измјена дијела Регулационог плана стамбеног насеља „Луг 2“ у Теслићу („Службени гласник општине Теслић“ број 1/15 и 1/18). У даљем тексту : План.

II

Површина обухвата Плана износи 18,59 ha, у оквиру граница простора који ће бити обухваћен израдом Плана, ближе је означен на графичком прилогу, који представља саставни дио ове одлуке.

Плански параметри утврђују се, процјењују или израчунавају за период од десет година.

Рок за израду измјене плана је дванаест мјесеци, рачунајући од дана ступања на снагу ове одлуке.

III

Носилац припреме израде Плана је Одјелење за просторно уређење општина Теслић.

Носилац израде Плана, изабраће се у складу са прописима о јавним набавкама.

IV

У оквиру израде Плана, као смјернице за израду, узео се планска рјешења утврђених Одлуком о усвајању Ревизије и допуне Регулационог плана за насеље на локалитету „Луг Барићи („Службени гласник општине Теслић“ број 5/99) и измјена дијела Регулационог плана стамбеног насеља „Луг 2“ у Теслићу („Службени гласник општине Теслић“ број 1/15 и 1/18).

V

План треба да садржи текстуални и графички дио са садржајима прописаним чланом 35. став 2. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске, бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19) и одредбама члана 144. до 154. Правилника о начину израде, садржају и формирању докумената просторног уређења („Службени гласник Републике Српске“, бр. 69/13).

VI

Носилац припреме израде Плана дужан је, у поступку израде Плана, омогућити учешће заинтересованим лицима ради доставе приједлога и сугестија за одређена планска рјешења, прибавити мишљење на приједлоге планских рјешења од законом одређених органа и организација, организовати стручну расправу о преднацрту Плана, организовати излагање нацрта Плана на јавни увид у складу са законом, организовати стручну расправу о ставовима носиоца израде плана о примједбама, приједлозима и мишљењима који су достављени током јавног увида, те утврдити приједлог Плана и исти доставити на разматрање и усвајање Скупштини општине.

Нацрт Плана изложиће се на јавни увид, у трајању од 30 дана.

VII

Средства за финансирање израде Плана, обезбијеђиће се из буџета општине Теслић.

II ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**VIII**

Ова одлука доставиће се надлежном републичком урбанистичко - грађевинском инспектору.

IX

Овом Одлуком ставља се ван снаге Одлука о Ревизији Регулационог плана за насеље на локалитету „Луг Барићи („Службени гласник општине Теслић“, број 7/19).

X

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном Гласнику Општине Теслић“.

Број: 01-022-45/21
Датум: 8. 4. 2020. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Саво Касаповић с.р.

1295

На основу члана 18. став 1. тачка 1) подтачка 8, члана 39. став 2. тачка 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19), члана 348. став 3. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 124/08, 58/09, 95/11, 60/15 и 107/19), члана 12. Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник општине Теслић“, бр. 7/14, 2/17 и 4/18) и члана

15. и 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 4. редовној сједници одржаној дана 7.4.2021. и 8.4.2021. године, доноси

ОДЛУКУ

о начину и условима продаје градског грађевинског земљишта непосредном погодбом у Ружевићу

I

Општина Теслић извршиће продају градског грађевинског земљишта, у сврху обликовања грађевинске парцеле, у складу са Регулационим планом „Ружевић“ („Службени гласник општине Теслић“, број 2/09) и то:

-к.п. број 486/8, површине 83 м², уписана у Посједовни лист број 1503/2 и Земљишнокњижни уложак број 319 КО СП Ружевић.

Према усвојеном планском акту на катастра-рским парцелама означеним као к.ч. број 479/41 и 486/8 КО Ружевић, планиран је стамбено – пословни објекат спратности П+1, а наведене парцеле чине јединствену грађевинску парцелу површине 633 м². Парцеле се налазе унутар зоне урбаног подручја Теслића.

II

Продаја грађевинског земљишта из тачке I извршиће се путем непосредне погодбе по основу уговора о продаји који ће се закључити са физичким лицем које има у власништву већински удио земљишта у планираној грађевинској парцели.

Продајна цијена износи 35,00 КМ по 1 м² земљишта, односно укупно 2 905,00 КМ, а одређена је у складу са процјеном тржишне вриједности предметне некретности извршеном од стране вјештака грађевинско – архитектонске струке, како је то прописано одредбама члана 15. и 16. Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту.

Продајну цијену купац је дужан платити у року од 15 дана по закључивању уговора.

Купац ступа у посјед купљеног грађевинског земљишта у року од три дана по исплати продајне цијене.

III

Уговор о продаји грађевинског земљишта из тачке I ове одлуке у име Општине Теслић као продавца потписује начелник општине Теслић, након прибављеног позитивног мишљења о правној ваљаности уговора од стране Правобранилаштва РС – Сједиште замјеника у Добоју.

Трошкове нотарске обраде уговора о продаји сноси купац.

IV

Општина Теслић је сагласна да се купац на основу уговора о продаји предметног грађевинског земљишта и доказа о исплати продајне цијене укњижи у јавним евиденцијама о непокретностима као носилац права својине на купљеном грађевинском земљишту.

V

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-022-46/21

Датум: 8. 4. 2020. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Саво Касаповић с.р.

1296

На основу члана 18. тачка 1. подтачка 8. и члана 39. став 2. тачка 13. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19), члана 14. став 2. Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник општине Теслић“, бр. 7/14, 2/17 и 4/18), члана 15. тачка 8. и члана 36. став 2. тачка 13. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 4. редовној сједници одржаној дана 7.4.2021. и 8.4.2021. године, доноси

ОДЛУКУ

о замјени градског грађевинског земљишта у власништву Општине Теслић за градско грађевинско земљиште у сувласништву физичких лица

I

Ради прибављања грађевинског земљишта потребног за изградњу путева и саобраћајница као јавних површина, а у складу са Измјеном Регулационог плана зоне С1, Ц1 у Теслићу („Службени гласник општине Теслић“, број 5/06), Општина Теслић извршиће замјену властитог градског грађевинског земљишта за градско грађевинско земљиште у сувласништву физичких лица, како слиједи:

Општина Теслић даје своје градско грађевинско земљиште означено као:

-к.ч. број 423/4, њива 3. класе, површине 375 м², уписана у ЛН број 1395 и ЗК уложак број 2257 КО Теслић Град;

-к.ч. број 423/5, њива 3. класе, површине 158 м², уписана у ЛН број 1395 и ЗК уложак број 2257 КО Теслић Град;

-к.ч. број 423/6, њива 3. класе, површине 12 м², уписана у ЛН број 1395 и ЗК уложак број 2257 КО Теслић Град;

-к.ч. број 423/7, њива 3. класе, површине 94 м², уписана у ЛН број 1395 и ЗК уложак број 2257 КО Теслић Град;

-к.ч. број 423/14, њива 3. класе, површине 664 м², уписана у ЛН број 1395 и ЗК уложак број 2257 КО Теслић Град;

-к.ч. број 423/15, њива 3. класе, површине 495 м², уписана у ЛН број 1395 и ЗК уложак број 2257 КО Теслић Град;

-к.ч. број 423/16, њива 3. класе, површине 342 м², уписана у ЛН број 1395 и ЗК уложак број 2257 КО Теслић Град у замјену за градско грађевинско земљиште у сувласништву физичких лица означено као:

-к.ч. број 419/1, њива 1. класе, површине 1762 м², уписана у ЛН број 1986/7 и ЗК уложак број 1982 КО Теслић Град;

-к.ч. број 419/4, њива 1. класе, површине 406 м², уписана у ЛН број 1986/7 и ЗК уложак број 1982 КО Теслић Град;

-к.ч. број 416/4, њива 2. класе, површине 9 м², уписана у ЛН број 1986/7 и ЗК уложак број 1982 КО Теслић Град.

Физичким лицима ће земљиште које прибаве у својину од Општине Теслић замјеном, служити у сврху обликовања грађевинских парцела, а у складу са Измјеном Регулационог плана зоне С1, Ц1 У Теслићу.

II

Тржишна вриједност градског грађевинског земљишта из тачке I ове одлуке, утврђена на основу процјене овлашћеног судског вјештака грађевинско – архитектонске струке, износи:

-за к.ч. број 423/4 75,00 КМ по 1 м² земљишта, односно укупно 28.125,00 КМ,
 -за к.ч. број 423/5 75,00 КМ по 1 м² земљишта, односно укупно 11.850,00 КМ,
 -за к.ч. број 423/6 75,00 КМ по 1 м² земљишта, односно укупно 900,00 КМ,
 -за к.ч. број 423/7 75,00 КМ по 1 м² земљишта, односно укупно 7.050,00 КМ,
 -за к.ч. број 423/14 75,00 КМ по 1 м² земљишта, односно укупно 49.800,00 КМ,
 -за к.ч. број 423/15 75,00 КМ по 1 м² земљишта, односно укупно 37.125,00 КМ,
 -за к.ч. број 423/16 75,00 КМ по 1 м² земљишта, односно укупно 25.650,00 КМ,
 -за к.ч. број 419/1 75,00 КМ по 1 м² земљишта, односно укупно 132.150,00 КМ,
 -за к.ч. број 419/4 75,00 КМ по 1 м² земљишта, односно укупно 30.450,00 КМ,
 -за к.ч. број 416/4 75,00 КМ по 1 м² земљишта, односно укупно 675,00 КМ.

III

Разлику у вриједности некретнина које су предмет замјене у корист физичких лица у износу од 2.775,00 КМ, Општина Теслић, дужна је исплатити физичким лицима у року од 15 дана од дана закључивања уговора о замјени.

Уговорне стране ступају у посјед замијењених некретнина у року од три дана по извршеној уплати разлике у вриједности некретнина у корист физичких лица.

IV

У складу са условима утврђеним овом одлуком, Општина Теслић закључиће уговор о замјени земљишта са физичким лицима – сувласницима земљишта, којим ће се ближе уредити међусобна права и обавезе уговорних страна.

Прије закључивања уговора, нацрт уговора доставиће се Правобранилаштву РС – Сједиште замјеника Добој, ради прибављања мишљења о правној ваљаности уговора.

Уговор о замјени грађевинског земљишта у име Општине Теслић потписаће начелник општине.

Трошкове нотарске обраде уговора сnose уговорне стране заједнички, са по једном половином утврђеног износа.

V

Ова одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-022-47/21

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Датум: 8. 4. 2020. године

Саво Касаповић с.р.

1296

На основу тачке 10. Закључака Народне скупштине Републике Српске („Службени гласник Републике Српске, број: 45/04) и члана 34. Статута општине Теслић –пречишћен текст („Службени гласник општине Теслић“, број: 4/17), Скупштина општине Теслић, на сједници одржаној дана 7.4.2021. и 8.4.2021. године, д о н и ј е л а ј е

О Д Л У К У

**о допунским правима бораца,
војних инвалида и породица погинулих бораца**

I– ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком уређују се услови, начин и поступак за остваривање допунских права бораца, војних инвалида и породица погинулих бораца одбрамбено-отаџбинског рата Републике Српске, цивилних жртава рата и жртава ратне тортуре, начин обезбјеђења новчаних средстава и друга питања од значаја за остваривање права прописаних овом Одлуком.

Члан 2.

(1) Корисници права по овој одлуци могу бити борци, војни инвалиди, породице погинулих бораца и породице умрлих војних инвалида којима је признат тај статус у складу са законом којим се уређује борацко-инвалидска заштита у Републици Српској, уколико испуњавају услове прописане овом одлуком.

(2) Корисници права по овој одлуци могу бити и лица са утврђеним статусом и правима на основу закона који уређују област заштите цивилних жртава рата и жртава ратне тортуре у Републици Српској, уколико испуњавају услове прописане овом одлуком.

Члан 3.

(1) Права утврђена овом одлуком могу остварити лица из претходног члана, уколико:

- имају пребивалиште на подручју општине Теслић,
- укупна мјесечна примања по члану породичног домаћинства, осим за родитеље погинулих бораца, не прелазе износ цијене рада у Општинској управи општине Теслић (у даљем тексту цијена рада) помножене коефицијентом 4 (четири) за супружнике и дјецу погинулих бораца, те 3 (три) за остале кориснике из члана 2. ове одлуке,
- то право не могу да користе по другом основу.

(2) Наведени услови морају бити испуњени кумулативно.

Члан 4.

Под породичним домаћинством сматрају се лица у смислу члана 13. Закона о правима бораца, војних инвалида и породица погинулих бораца одбрамбено-отаџбинског рата Републике Српске ("*Службени гласник Републике Српске*", број: 134/11, 9/12 и 40/12) која заједно живе у економској заједници (трајна заједница живота, привређивања и трошења заједничких прихода чланова породице).

II – ДОПУНСКА ПРАВА

Члан 5.

Допунска права бораца, војних инвалида и породица погинулих бораца су:

1. Накнада трошкова сахране,
2. Учешће у трошковима лијечења и куповини лијекова,
3. Накнада трошкова превоза ученицима,
4. Приоритетно право у додјели стипендије,
5. Новчана помоћ за стамбено збрињавање,
6. Накнада за изградњу споменика и спомен-обилежја од локалног значаја у мјесним заједницама,
7. Друга права у складу са посебним прописима.

1. Накнада трошкова сахране

Члан 6.

(1) У случају смрти лица из члана 2. ове одлуке, без обзира на висину мјесечних новчаних прихода по члану породице тог домаћинства, лице које је сахрану обавило има право на накнаду трошкова сахране у износу од 400,00 (четири стотине) конвертибилних марака.

(2) Накнада из предходног става припада уколико од дана смрти до дана подношења захтјева није протекло више од једне године.

2. Учешће у трошковима лијечења и куповини лијекова

Члан 7.

(1) За лица из члана 2. ове одлуке, општина ће учествовати у плаћању трошкова лијечења, до 480,00 (четиристинеосамдесет) конвертибилних марака у току буџетске године, за једно лице.

(2) У изузетним случајевима, који се односе на лијечење тешких обољења, лицима из претходног става, као и за супруге и малолетну дјецу бораца и војних инвалида, може се одобрити новчана помоћ у износу до:

1. 1.000,00 (једну хиљаду) конвертибилних марака за трошкове лијечења у току буџетске године и
2. 0,30 конвертибилних марака по пређеном километру за трошкове превоза у сврхе лијечења, а највише до 500,00 (пет стотина) конвертибилних марака за једно лице, у току буџетске године.

(3) Под тешком обољењима, у смислу предходног става, подразумевају се: акутна туберкулоза, малигна обољења (карциноми), тешка обољења бубрега која захтијевају дијализно лијечење и трансплантацију, хируршка интервенција на срцу и мозгу, дегеративна обољења централног нервног система (шифра дијагнозе: Г30, Г31 и Г32), инфаркт (срчани и мождани), мишићна дистрофија, парализа као и друге болести или повреде које доводе до стања опасног по живот.

3. Учешће у трошковима превоза ученика

Члан 8.

За ученике- чланове породица погинулих бораца и дјецу војних инвалида од прве до четврте категорије, за вријеме редовног школовања у основној и средњој школи, Општина Теслић ће снијети трошкове превоза од мјеста пребивалишта до школе, по појединачној мјесечној цијени коштања возне карте у јавном превозу, уколико од мјеста њиховог пребивалишта до школе има најмање четири километра, да се школа налази на подручју општине Теслић и да то право није остварено по другом основу.

4. Приоритетно право у додјели стипендије

Члан 9.

Дјеца погинулих бораца и дјеца војних инвалида од прве до четврте категорије имају приоритет приликом додјеле општинских стипендија за школовање у средњим, вишим и високим школама, у складу са општим актима општине Теслић који регулишу додјелљивање стипендија.

5. Новчана помоћ за стамбено збрињавање

Члан 10.

(1) Лица из члана 2. ове Одлуке, у циљу обезбјеђења трајног смјештаја, имају право на:

- 1) бескаматни стамбени кредит и
- 2) неповратна новчана средства за изградњу и обнову стамбених објеката, у износу до 5.000,00 (пет хиљада) конвертибилних марака, по једном породичном домаћинству.

(2) Лица која су извршила поврат усељивог стамбеног објекта, или им је исти већ изграђен и усељив, по било ком основу, као и лица која су отуђила своју имовину или злоупотријебила додијељену натуралну или новчану помоћ (продаја или на други начин отуђење додијељене грађевинске парцеле-плаца, додијељеног грађевинског материјала и сл.) неће моћи остварити права из претходног става.

Члан 11.

(1) Бескаматни стамбени кредити могу се одобрити у износу до 4.000,00 (четири хиљаде) конвертибилних марака, за једно породично домаћинство, са роком отплате до шездесет мјесеци.

(2) Начелник општине Теслић доноси Правилник о рјешавању стамбених питања борацких категорија

становништва општине Теслић којим се прописују услови, поступак и органи за рјешавање стамбених потреба борацких категорија, као и начин обезбјеђења новчаних средстава у случајевима када стамбене потребе рјешава или учествује у рјешавању општина Теслић и Општинска борацка организација Теслић.

Члан 12.

(1) Стамбену ситуацију лица из члана 2. ове одлуке, утврђује Комисија за стамбена питања борацких категорија коју именује Начелник општине Теслић, у складу са Правилником о рјешавању стамбених питања борацких категорија становништва општине Теслић.

(2) Комисија из предходног става, приликом утврђивања стамбене ситуације лица из члана 2. ове одлуке, обавезна је цијенити укупну материјалну и социјалну ситуацију тих лица, и о томе приликом увиђаја на лицу мјеста сачинити записник.

Члан 13.

(1) Поступак остваривања права из члана 10., став 1. тачка 2. ове одлуке покреће се на основу писаног захтјева.

(2) Уз захтјев се прилажу докази о броју чланова породичног домаћинства, о власништву објекта који се гради и за који се траже средства, те докази о укупним мјесечним приходима заједничког домаћинства.

6. Накнада за изградњу или реконструкцију споменика и спомен-обилежја

Члан 14.

(1) Приликом изградње или реконструкције споменика и спомен-обилежја од великог значаја за општину Теслић, у смислу Закона о споменицима и спомен-обилежјима ослободилачких ратова Републике Српске („Службени гласник Републике Српске, број: 28/12), као и за централно спомен-обилежје Храм Пресвете Тројице у Теслићу, општина Теслић ће издвојити новчана средства, у складу са висином одобрених новчаних средстава за те намјене, у буџету општине Теслић.

(2) По сваком појединачном споменику или спомен-обилежју, Општина ће учествовати:

1) за реконструкцију у износу од по 50,00 (педесет) конвертибилних марака по једном лицу чије се име налази на том споменику или спомен-обилежју и

2) за изградњу у износу од по 100,00 (стотину) конвертибилних марака по једном лицу чије се име налази на том споменику или спомен-обилежју.

(3) Новчана средства за реконструкцију ће се одобрити за споменике и спомен-обилежја уписана у регистар који води првостепени орган, као и за оне споменике и спомен-обилежја који се налазе на црквеном земљишту, а за изградњу након што скупштина општине Теслић усвоји иницијативу за изградњу споменика или спомен-обилежја на начин прописан Законом о споменицима и спомен-обилежјима ослободилачких ратова Републике Српске („Службени гласник Републике Српске, број: 28/12).

(4) Захтјев за остваривање права из овог члана подноси Општинска борацка организација Теслић, а у поступку рјешавања обавезно је вршење увиђаја о стању споменика и спомен-обилежја на лицу мјеста од стране овлашћеног службеника првостепеног органа.

7. Друга права у складу са посебним прописима

Члан 15.

Лица из члана 2. ове одлуке могу да остваре и друга права у складу са посебним прописима општине Теслић.

III – ПОСТУПАК ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА

Члан 16.

(1) Поступак за остваривање права утврђених овом одлуком покреће се поводом писаног захтјева.

(2) Подносилац захтјева је дужан уз захтјев приложити:

- 1) Изјаву о заједничком домаћинству,
- 2) Доказе о приходима за све пунољетне чланове домаћинства (увјерење о опорезованим приходима, чек од пензије, извод из банке и сл.),
- 3) Здравствени картон од породичног љекара (за накнаду трошкова лијечења),
- 4) Копију картице текућег рачуна,
- 5) Фискалне рачуне од стране медицинске или апотекарске установе (за накнаду трошкова лијечења),
- 6) Упутнице породичног љекара или отпусна писма из медицинских установа (за накнаду трошкова превоза у сврхе лијечења),
- 7) Увјерење о уписаној школској години (за накнаду трошкова превоза ученицима),
- 8) Доказ о цијени мјесечне карте (за накнаду трошкова превоза ученицима),
- 9) Извод из матичне књиге умрлих (за накнаду трошкова сахране),
- 10) Доказ о плаћеним трошковима сахране (за накнаду трошкова сахране) и
- 11) По потреби и друге доказе неопходне за рјешавање.

(3) Документација из става 2. тачка 1., 2., 3., 7. и 8. овог члана не може бити старија од шест мјесеци у вријеме предаје захтјева.

(4) Документација потребна за остваривање права из члана 10. ове одлуке је прописана чланом 13. ове одлуке.

Члан 17.

(1) О правима по овој одлуци у првом степену рјешава Одјељење за борацко-инвалидску заштиту општине Теслић (у даљем тексту: првостепени орган).

(2) Првостепени орган може, уколико то оцијени потребним за правилно рјешавање, прибавити и друге доказе који нису наведени у члану 16. ове одлуке, а нарочито од Општинске борацке организације Теслић, Одјељења за финансије општине Теслић и Министарства рада и борацко-инвалидске заштите Републике Српске, о томе да ли је када и колико, подносилац захтјева већ

примао новчане или друге помоћи по основу статуса и у сврхе за које је поднио захтјев.

(3) Ради потпуног и правилног рјешавања захтјева првостепени орган може затражити мишљење Општинске борачке организације Теслић.

Члан 18.

(1) У поступку одлучивања о правима из члана 7. ове одлуке учествује Комисија за додјелу једнократних новчаних помоћи.

(2) Комисију из предходног става именује Начелник општине Теслић, чине је три члана, и то: предсједник комисије који се именује на приједлог Општинске борачке организације Теслић, један члан са завршеним седмим степеном образовања медицинског смјера и један члан представник првостепеног органа. Предсједнику, као и сваком члану, могу бити именовани замјеници.

(3) Комисија је дужна утврдити: да ли су уз захтјев приложени сви докази прописани чланом 16. ове одлуке, да ли се ради о тешком обољењу из члана 7. став 3. ове одлуке, оцијенити основаност захтјева и на основу тога предложити првостепеном органу начин рјешавања покренутог поступка.

Члан 19.

(1) Рјешења првостепеног органа којима се удовољава захтјеву доносе се уз сагласност Начелника општине Теслић, која се даје потписом на рјешењ

Члан 20.

(1) Против рјешења донесеног у првостепеним поступку, може се изјавити жалба Начелнику општине Теслић, у року од 15 (петнаест) дана од дана пријема рјешења.

Члан 21.

Поступак за остваривање права по овој одлуци води се по одредбама закона који регулише општи управни поступак.

IV-КОРИШЋЕЊЕ И ПРЕСТАНАК ПРАВА

Члан 22.

(1) Права по овој одлуци припадају за период утврђен рјешењем, а могу се остваривати док постоје услови прописани овом одлуком.

(2) Корисник права је дужан првостепеном органу пријавити сваку промјену која је од утицаја за остваривање и престанак права, у року од 15 (петнаест) дана од дана настанка те промјене.

Члан 23.

(1) Права стечена по овој одлуци не могу се пренијети на друго лице.

(2) Доспјели, а неисплаћени износи новчаних примања по овој одлуци, могу се исплатити наследицима - члановима породичног домаћинства из члана 4. ове одлуке.

Члан 24.

Рјешење којим је признато право на новчано примање по овој одлуци извршава првостепени орган по службеној дужности, у сарадњи са Одјељењем за финансије општине Теслић.

Члан 25.

Трошкове поступка за остваривање права по овој одлуци сноси орган који води поступак.

Члан 26.

У поступку за остваривање права из ове одлуке, не плаћа се административна такса.

Члан 27.

(1) Првостепени орган, Одјељења за финансије општине Теслић и Општинска борачка организација Теслић, воде евиденцију корисника права из ове одлуке.

(2) Првостепени орган доставља мјесечне извјештаје о дозначеним средствима корисницима права, по буџетским позицијама, Начелнику општине Теслић.

V – НАКНАДА ШТЕТЕ

Члан 28.

(1) Уколико лице коме су исплаћена новчана средства на основу ове одлуке на која није имало право, или су исплаћена у већем износу од износа који му припада, не врати неосновано примљени износ средстава, неће моћи остварити права из ове одлуке, без обзира да ли испуњава остале услове за остваривање тог права прописане овом одлуком.

(2) Потраживање из става 1. овог члана застаријева истеком рока одређеног законом којим се уређује застарјелост за односну врсту потраживања.

(3) О поврату средстава у смислу става 1. овог члана рјешавају органи из члана 17. став 1. и члана 20. ове одлуке.

VI – ОБЕЗБЈЕЂЕЊЕ НОВЧАНИХ СРЕДСТАВА ЗА ОСТВАРИВАЊЕ И КОРИШЋЕЊЕ ПРАВА

Члан 29.

(1) Средства потребна за остваривање и коришћење права прописаних овом Одлуком обезбјеђују се у Буџету општине Теслић, изузев средстава потребних за остваривање и коришћење права из члана 10, став 1., тачка 1. ове одлуке која се обезбјеђују у Фонду за рјешавање стамених питања борачких категорија општине Теслић.

(2) Исплата примања предвиђених овом одлуком вршиће се на основу планираних средстава у буџету општине Теслић за фискалну годину.

(3) Уколико се у буџету општине Теслић не могу обезбиједити новчана средства потребна за извршење ове одлуке, Начелник општине Теслић утврђује приоритетна права за исплату или коефицијент исплате на основани износ захтјева од 0,85 (нула запета осамдесет пет).

(4) Уколико се у буџету општине Теслић, и поред примјене мјера из предходног става, не могу обезбиједити новчана средства потребна за извршење ове одлуке, првостепени орган ће запримљене захтјеве одбити рјешењем, што не представља сметњу да странка поново поднесе захтјев по истом чињеничном основу.

Члан 30.

Надзор над спровођењем ове одлуке врши Начелник општине Теслић.

VII – ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 31.

Сви запримљени захтјеви који нису ријешени до дана ступања на снагу ове одлуке, ријешити се по одредбама одлуке која је била на снази у вријеме предаје захтјева.

Члан 32.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи одлука о допунским правима бораца, војних инвалида и породица погинулих бораца („Службени гласник општине Теслић“, број: 5/15).

Члан 33.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Теслић.

Број:01-022-48/21
Датум: 8. 4. 2021. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Саво Касаповић с.р.

1298

На основу члана 43. став 3. и члана 44. став 1. Закона о заштити од пожара („Службени гласник Републике Српске“, број 94/19), члана 39. став 2. тачка 12. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19), и члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, бр.4/17) Скупштина општине Теслић на 4. редовној сједници одржаној дана 7.4.2021. и 8. 4. 2021. године, д о н о с и

О Д Л У К У О ОСНИВАЊУ ПРОФЕСИОНАЛНЕ ВАТРОГАСНО-СПАСИЛАЧКЕ ЈЕДИНИЦЕ ТЕСЛИЋ

I

Овом одлуком оснива се Професионална ватрогасно-спасилачка јединица Теслић (у даљем тексту: ПВСЈ Теслић), утврђује надлежност Професионалне ватрогасно - спасилачке јединице Теслић и одређује начин руковођења и финансирања исте.

II

ПВСЈ Теслић је ватрогасно-спасилачка јединица за подручје општине Теслић.

III

ПВСЈ Теслић је посебна унутрашња организациона јединица Општинске управе Општине Теслић, којом

руководи Старјешина и за рад исте одговара Начелнику Општине.

IV

Дјелокруг и надлежности ПВСЈ Теслић су:
84.25 - дјелатност ватрогасних јединица;

Поред наведених, ПВСЈ Теслић је надлежна за обављање и слиједећих дјелатности:

- Учесће у спровођењу превентивних мјера заштите од пожара које су у функцији благовремености и повећања ефикасности ватрогасне интервенције,
- гашење пожара и спасавање људи и имовине угрожене пожаром и другим елементарним непогодама,
- Спровођење мјера заштите од пожара утврђених Планом заштите од пожара општине Теслић,
- пружање техничке помоћи у незгодама и опасним ситуацијама, те обављање и других послова у еколошким и другим несрећама,
- врши обуку радника и провјеру знања из области заштите од пожара код послодаваца, на основу закљученог уговора (дјелатност 85.59 - образовање),
- врши уградњу и промет ватрогасне и друге опреме,
- врши превентивне послове из области заштите од пожара и испитивање ручних и превозних апарата за гашење почетног пожара односно пуњења и сервисирања ватрогасних апарата и испитивање хидрантске мреже (дјелатност 71.20 – техничко испитивање и анализа)
- остваривање задатака јединице цивилне заштите у складу са Законом о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама и
- други послови у складу са законом.

V

1) ПВСЈ Теслић руководи старјешина којег именује Начелник, на основу спроведеног јавног конкурса.

2) Начелник може, на период до завршетка конкурсне процедуре, именовати вршиоца дужности старјешине ПВСЈ Теслић.

3) Именовање старјешине ПВСЈ Теслић врши се по поступку прописаном Законом о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе.

VI

1) За старјешину ПВСЈ Теслић може се именовати лице које поред општих услова има и завршен студиј првог циклуса са остварених најмање 180 ECTS бодова, или еквивалентом, техничког смјера, а које испуњава и друге посебне услове прописане општим актом о организацији и систематизацији радних мјеста у ПВСЈ Теслић.

2) Старјешина ПВСЈ Теслић може имати замјеника који испуњава услова из става 1. и посебне услове прописане општим актом о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста ПВСЈ Теслић.

VII

Средства за рад ПВСЈ Теслић, која је основана као посебна унутрашња организациона јединица општине Теслић, обезбјеђују се у буџету општине Теслић, као и из намјенских средстава за ПВСЈ Теслић у остваривању задатака цивилне заштите и прихода, које оствари вршењем услуга, које не спадају у редовну дјелатност ПВСЈ Теслић, те других извора у складу са законом и актима општине Теслић.

VIII

1) У складу са општим актом о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста ПВСЈ Теслић, распоређивање запослених у ПВСЈ Теслић врши Начелник општине Теслић у складу са законом и другим прописима.

2) Права, обавезе и одговорности запослених у ПВСЈ Теслић остварују се у складу са законом, колективним уговором и општим актом, који се примјењује на запослене у Општинској управи Теслић.

IX

У року од 90 дана од дана ступања на снагу ове одлуке, Скупштина општине Теслић донијеће Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у ПВСЈ Теслић, а након прибављеног мишљења Министарства унутрашњих послова у Влади Републике Српске.

У року од 30 дана од дана доношења Правилника из става 1. овог члана, Начелник општине Теслић ће ускладити опште акте о оснивању Општинске управе Теслић и Правилник о организацији и систематизацији радних мјеста Општинске управе Теслић.

X

Ступањем на снагу ове одлуке, престаје да важи Одлука о оснивању Територијалне ватрогасне јединице Теслић број 01-022-66/13 од 30.10.2013. године („Службени гласник општине Теслић“, број 10/13).

XI

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-022-41/21
Датум: 8. 4. 2021. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Саво Касаповић с.р.

1299

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19) и члана 36. Статута Општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина Општине Теслић, на 4. редовној сједници одржаној дана 7. 4. 2021. и 8. 4. 2021. године, донијела је

ОДЛУКУ

стављању ван снаге Одлуке о стимулативним мјерама и условима додјеле подстицајних средстава за запошљавање и samozapošljavanje незапослених лица

I

Овом Одлуком ставља се ван снаге Одлука о условима и начину остваривања подстицајних средстава за запошљавање незапослених лица („Службени гласник општине Теслић“, број 8/17).

II

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објављује се у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-022-42/21

Предсједник СО

Датум: 8. 4. 2021. године

Саво Касаповић с.р.

1300

На основу члана 39. став (2) тачка 5) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19) и члана 36. став (2) тачка 5) Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на сједници одржаној дана 7.4.2021. и 8.4.2021. године, доноси

ОДЛУКУ

о измјенама и допунама Плана капиталних инвестиција општине Теслић за период 2020-2022. године

I

У табеларном приказу Плана капиталних инвестиција општине Теслић за период 2020-2022. године („Службени гласник општине општине Теслић“, број 5/20), поред пројеката који су у поступку реализације, који се задржавају као саставни дио Плана, табеле које носе називе Пројекат 1.3.1, Пројекат 1.4.1, Пројекат 2.1.1., Пројекат 2.3.1 мијењају се и гласе

Пројекат 1.3.1.

	Назив пројекта	2020.	2021.	2022.	Укупно	Буџетска средства	Кредит	Грант/остала	Приоритет
1.3.1.	Изградња улица и уређење јавних површина према годишњем програму	250.000	900.000	300.000	1.450.000	750.000	700.000	-	2

Пројекат 1.4.1

	Назив пројекта	2020.	2021.	2022.	Укупно	Буџетска средства	Кредит	Грант/остала	Приоритет
1.4.1.	Израда пројектне документације и реконструкција градског моста	20.000	600.000	-	620.000	20.000	600.000	-	1

Пројекат 2.1.1.

	Назив пројекта	2020.	2021.	2022.	Укупно	Буџетска средства	Кредит	Грант/остала	Приоритет
2.1.1	Изградња дистрибутивне и секундарне водоводне мреже у насељима Радња, Растуша, Осивица, Укриница, Чечава, Љељуг и Влајићи	2.000.000	5.500.000	-	7.500.000	-	5.800.000	1.700.000	1

Пројекат 2.3.1.

	Назив пројекта	2020.	2021.	2022.	Укупно	Буџетска средства	Кредит	Грант/остала	Приоритет
2.3.1	Регулација корита Мале и Велике Усоре	200.000	1.200.000	-	1.400.000	200.000	1.200.000	-	1

II

План капиталних инвестиција из тачке I, објављен у „Службеном гласнику општине Теслић“ број 5/20, представља саставни дио ове одлуке, а биће доступан јавности путем званичне интернет странице општине Теслић.

III

За процес годишњег ревидирања Плана, реализацију и извјештавање Скупштине о реализацији Плана задужује се Тим за израду Стратегије развоја општине Теслић и Плана капиталних инвестиција, именован одлуком број 01-022-16/17 од 9.2.2017. године.

Тим ће поред обавјештавања Скупштине, једном годишње путем средстава јавног информисања обавјештавати јавност о реализацији Плана.

IV

Ова одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01-022-30/21

Датум: 8.4.2021. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Саво Касаповић с.р.

1301

На основу члана 40.став 1. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), члана 18. и 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19) и члана 15. и 36. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на сједници одржаној дана 7.4.2021. и 8.4.2021. године, доноси

О Д Л У К У

о приступању изради измјене дијела Регулационог плана за комплекс „Борја“ у Теслићу

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

I

На основу ове Одлуке приступиће се изради измјене Регулационог плана за комплекс „Борја“ у Теслићу („Службени гласник општине Теслић“ број 7/15). У даљем тексту : План.

II

Површина обухвата Плана износи 2,76ha, у оквиру граница простора који ће бити обухваћен израдом

Плана, ближе је означен на графичком прилогу, који представља саставни дио ове одлуке.

Плански параметри утврђују се, процјењују или израчунавају за период од десет година.

Рок за израду измјене плана је дванаест мјесеци, рачунајући од дана ступања на снагу ове одлуке.

III

Носилац припреме израде Плана је Одјељење за просторно уређење општина Теслић.

Носилац израде Плана, изабраће се у складу са прописима о јавним набавкама.

IV

У оквиру израде Плана, као смјернице за израду, узеће се планска рјешења утврђених Одлуком о усвајању Регулационог плана за комплекс „Борја“ у Теслићу („Службени гласник општине Теслић“ број 7/15) и приједлог заинтересованог инвеститора.

V

План треба да садржи текстуални и графички дио са садржајима прописаним чланом 35. став 2. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске, бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19) и одредбама члана 144. до 154. Правилника о начину израде, садржају и формирању докумената просторног уређења („Службени гласник Републике Српске“, бр. 69/13).

VI

Носилац припреме израде измјене Плана дужан је, у поступку израде Плана, омогућити учешће заинтересованим лицима ради доставе приједлога и сугестија за одређена планска рјешења, прибавити мишљење на приједлоге планских рјешења од законом одређених органа и организација, организовати стручну расправу о преднацрту Плана, организовати излагање нацрта Плана на јавни увид у складу са законом, организовати стручну расправу о ставовима носиоца израде плана о примједбама, приједлозима и мишљењима који су достављени током јавног увида, те утврдити приједлог Плана и исти доставити на разматрање и усвајање Скупштини општине.

Нацрт Плана изложиће се на јавни увид, у трајању од 30 дана.

VII

Средства за финансирање израде Плана, обезбијеђиће се из средстава општине Теслић.

II ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

VIII

Ова одлука доставиће се надлежном републичком урбанистичко-грађевинском инспектору.

IX

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања „Службеном Гласнику Општине Теслић“.

Број:01-022-43/21

Датум: 8. 4. 2021. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Саво Касаповић с.р.

1302

ПРОГРАМ

доdjеле подстицајних средстава у пољопривреди у 2021. години

На основу члана 36. Статута Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић на 4. редовној сједници одржаној дана 7. 4. 2021. и 8. 4. 2021. године доноси:

ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Овим Програмом прописују се услови које морају да испуњавају правна и физичка лица (у даљем тексту: Корисник) за остваривање права на новчане подстицаје, поступци за њихово остваривање, врста, висина и начин исплате новчаних подстицаја, обавезе које мора да испуни корисник након примања новчаних подстицаја, као и потребна документација и обрасци.

Право на подстицајна средства и друге облике подршке у пољопривреди имају корисници, пољопривредна газдинства (комерцијална и некомерцијална) са пребивалиштем, односно сједиштем на подручју општине Теслић (у даљем тексту: Општина), изузев организатора производње и откупа пољопривредних производа, а који обављају пољопривредну производњу за тржиште и у складу са прописаним агротехничким стандардима и стандардима заштите животне средине, на територији Општине и која су уписана у Регистар пољопривредних газдинстава, као и други субјекти у складу са чланом 26. Закона о пољопривреди Републике Српске. Право на подстицаје у пољопривреди, намијењена санирању штета у пољопривреди изазваних објективним околностима имају и домаћинства којима је пољопривредна дјелатност основни извор прихода.

За остваривање права на новчане подстицаје Корисници подносе Одјељењу за привреду и пољопривреду ОУ Теслић (у даљем тексту: Одјељење):

- Захтјев за подстицајна средства у пољопривреди (у даљем тексту: Захтјев) са документацијом наведеном у истом;

- Потврда Одјељења о присуствовању на најмање 50% практичних и теоретских предавања у организацији Одјељења која се доставља до момента доношења закључка за исплату. Захтјев за подстицајна средства у пољопривреди преузима се у Одјељењу за привреду и пољопривреду, Одсјек за пољопривреду (канцеларија 26), на инфо пулту Општине или путем званичне интернет презентације Општине у секцији Е-регистар.

Образац захтјева за подстицајна средства у пољопривреди је саставни дио овог Програма.

Начелник општине именује трочлану Комисију за подстицаје у пољопривреди коју сачињавају председник и два члана из реда службеника Одјељења за привреду и пољопривреду. Задатак Комисије је да изврши обраду захтјева, провјеру достављене документације и испуњености услова у погледу примјене агротехничких стандарда и заштите животне средине, на основу увида у стање на терену. Комисија сачињава записник о испуњености услова и предлаже висину средстава за додјелу подстицаја у пољопривреди у склопу којег је подносилац захтјева дужан потписати изјаву о посједовању производње и задржавању постојеће или увећању обима пријављене производње у периоду минимално од једне године.

На основу мишљења и приједлога Комисије о висини подстицаја по сваком појединачном захтјеву Начелник Одјељења предлаже исплату о којој се доноси Закључак који потписом овјерава Начелник општине.

Подстицаји се могу остварити само по једном основу а по другом основу само за кориснике у пројектима у пољопривредној производњи финансираним донаторским средствима и средствима корисника за износе који не прелазе горњи лимит за текућу производњу. Право на подстицај не могу остварити директни корисници средстава из пројеката који су финансирани или суфинансирани из буџета општине Теслић у текућој години. Регистрована комерцијална пољопривредна газдинства остварују право на пуни износ подстицаја прописан овим програмом док регистрована некомерцијална газдинства остварују право на 70% износа средстава прописаних овим програмом.

Исплата подстицајних средстава врши се директним плаћањем на трансакционе рачуне корисника или на основу инструкције (списка) коју Одјељењу поднесе организатор производње и откупа пољопривредних производа на подручју општине Теслић. Инструкција (списак) коју подноси организатор производње и откупа пољопривредних производа на подручју општине Теслић мора да садржи име и презиме лица које је извршило производњу (предају) пољопривредних производа и његов број трансакционог рачуна.

І ПОДСТИЦАЈИ У ТЕКУЋОЈ ПРОИЗВОДЊИ

Средства за подршку текућој производњи износе 140.000,00 КМ.

1. ПОДСТИЦАЈИ У СТОЧАРСТВУ И ПРОИЗВОДЊИ МЕДА

Текућа производња у производњи крављег млијека и сира, тов јунади, производња свињског меса, производња овчијег меса и млијека, производња млијека и меса коза, производња у перадарству (бројлери и производња конзумних јаја), узгој рибе и производња меда.

а) Подстицаји у производњи млијека

Право на субвенцију у производњи млијека могу остварити пољопривредни произвођачи који посједују

најмање пет музних грла за које воде помоћну матичну евиденцију. Износ по музном грлу 150,00 КМ. Максималан износ по поднесеном Захтјеву је 2.500,00 КМ.

Уз Захтјев корисници требају приложити доказ о поријеклу и власништву грла (копију пасоша животиње или копију обрасца А1).

Крајњи рок за подношење Захтјева 15.05.2021. године.

б) Подстицаји за тов јунади

Право на субвенцију за тов јунади могу остварити пољопривредни произвођачи који имају најмање 10 јунади у тову са минималном улазном тежином од 250 кг и минималном излазном тежином од 450 кг, за које воде помоћну матичну евиденцију.

Висина подстицаја: 60,00 КМ/ грлу уз услов да се у тову налази минимално 10 грла.

Максималан износ по поднесеном Захтјеву је 2.000,00 КМ.

Уз Захтјев обавезно је доставити доказ о поријеклу животиња (копију пасоша животиње или копију обрасца А1).

Право на субвенцију остварује се након завршеног това о којем Комисија сачињава записник.

Крајњи рок за подношење Захтјева 15.05.2021. године.

Крајњи рок за пријаву завршетка това 15.11.2021. године.

По реализацији производње доставити доказ о реализацији.

в) Подстицаји у производњи свињског меса

Право на подстицај у производњи свињског меса могу остварити пољопривредни произвођачи који:

- У производњи посједују крмаче прасиље и то минимално 5 прасилица.

Минимална тежина прасилица 100 кг за које воде помоћну матичну евиденцију.

Висина подстицаја: 100,00 КМ/прасилици.

Максималан износ по поднесеном захтјеву 2.000,00 КМ.

Уз Захтјев обавезно доставити доказ о извршеном обиљежавању животиња са идентификационим бројевима, (копија потврде о извршеном обиљежавању са пописом идентификационих бројева).

Крајњи рок за подношење Захтјева 15.07.2021. године.

- У текућој години утове минимално 100 свиња са минималном улазном тежином од 30 кг а минималном излазном тежином од 100 кг за које воде помоћну матичну евиденцију.

Висина подстицаја 1.000,00 КМ/100 утовљених свиња и 10,00 КМ за сваку наредну утовљену свињу.

Максималан износ по поднесеном Захтјеву 2.000,00 КМ.

Уз Захтјев обавезно доставити доказ о извршеном обиљежавању животиња са идентификационим бројевима, (копија потврде о извршеном обиљежавању са пописом идентификационих бројева).

Крајњи рок за подношење Захтјева 15.07.2021. године.
Крајњи рок за пријаву завршетка това 15.11.2021. године.

г) Подстицаји у производњи млијека и меса оваца и коза

Право на подстицај у узгоју могу остварити пољопривредни произвођачи који пријаве узгој оваца и коза у минималном броју од 50 приплодних оваца у стаду за које воде помоћну матичну евиденцију.
Висина подстицаја: 15,00 КМ/приплодној овци или двиски.

Максималан износ по поднесеном захтјеву 2.500,00 КМ.
Уз Захтјев обавезно доставити доказ о извршеном обиљежавању:

копија потврде о извршеном обиљежавању са пописом идентификационих бројева.

Крајњи рок за подношење Захтјева 15.05.2021. године.

д) Подстицаји у перадарству

Право на подстицај у перадарској производњи могу остварити пољопривредни произвођачи који имају организовану производњу:

Производњу конзумних јаја, минималан број кока носилица 2.000 комада.

Висина подстицаја: 1.000,00 КМ/2.000 носилица и 0,50 КМ за сваку наредну носилицу у посједу.

Уз Захтјев обавезно доставити копију рачуна о набавци кока носилица.

Максималан износ по поднесеном захтјеву је 2.000,00 КМ.

Крајњи рок за подношење Захтјева 15.05.2021. године.

Производњу пилећег меса са минималним капацитетима од 20.000 комада бројлера у турнусу.

Висина подстицаја 1.000,00 КМ/по турнусу.

Уз Захтјев обавезно доставити рачун о куповини једнодневних пилића.

Производња једнодневних пилића: 2.000,00 КМ/фарми.
За реализацију подстицаја потребно је доказати излаз за најмање 100.000 једнодневних пилића/години у облику издатих рачуна.

Крајњи рок за подношење Захтјева 01.10.2021. године.

ђ) Подстицаји у производњи меда

Право на подстицај у производњи меда могу остварити пољопривредни произвођачи уколико посједују минимално 50 друштава пчела и Рјешење о регистрацији пчелињака.

Висина подстицаја: 500,00 КМ/50 друштава и 5,00 КМ/наредном друштву пчела у посједу.

Уз Захтјев приложити копију Рјешења о регистрацији пчелињака о власништву за пријављени број друштава.
Максималан износ по поднесеном захтјеву је 1.000,00 КМ.

Крајњи рок за подношење Захтјева 15.05.2021. године.

е) Подстицаји у производњи рибе

Право на подстицај могу остварити произвођачи конзумне рибе пастрмке и шарана код којих је производња заснована у складу са прописаним стандардима.

Висина подстицаја: 1.000,00 КМ/0,02 ха водене површине у производњи и 300,00 КМ/0,01 ха наредне водене површине у производњи за пастрмски рибњак.

Висина подстицаја: 500,00 КМ/0,2 ха водене површине у производњи и 100,00 КМ за сваких наредних 0,05 ха водене површине у производњи за шарански рибњак.

Уз захтјев приложити водопривредну сагласност за рибњак.

Максималан износ по поднесеном захтјеву је 2.000,00 КМ.

Крајњи рок за подношење Захтјева 15.05.2021. године.

2. ПОДСТИЦАЈИ У БИЉНОЈ ПРОИЗВОДЊИ

У области биљне производње подстицаће се следећи видови производње:

а) Производња поврћа у заштићеном и отвореном простору

Право на подстицај у производњи поврћа у затвореном простору, могу остварити пољопривредни произвођачи уколико посједују пластенике минималне укупне површине 300 m², и у којима организују интензивну производњу.

Висина подстицаја 300 m²/500,00 КМ и 100,00 КМ за сваких наредних 100 m² у производњи.

Максималан износ по поднесеном Захтјеву 1.500,00 КМ
Пластеници морају бити изграђени у складу са прописаним стандардима минималне ширине 6 m и висине 3 m.

Крајњи рок за подношење Захтјева 15.05.2021. године

б) Производња љекобиља

Право на подстицај могу остварити пољопривредни произвођачи који заснују интензивну производњу љекобиља на минималној површини од 0,1 ха.

Висина подстицаја 500,00 КМ/0,1 ха и 50,00 КМ за сваких наредних 0,05 ха љекобиља у посједу.

Максималан износ по кориснику 1.000,00 КМ

Крајњи рок за подношење Захтјева 15.05.2021. године

в) Производња поврћа на отвореном простору

Право на подстицај у производњи поврћа на отвореном простору, могу остварити пољопривредни произвођачи поврћа у интензивној производњи, уколико заснују производњу поврћа минималне површине од 0,05 ха, а имају потписан уговор са организатором производње и откупа поврћа.

Висина подстицаја: 0,10 КМ/kg .

Максималан износ по произвођачу 700,00 КМ.

Реализација права на подстицај се врши преко регистрованих организатора производње и откупа. Организатор производње и откупа мора да буде лице (правно или физичко) регистровано за бављење овом дјелатношћу.

Обавеза организатора је да достави овјерен списак лица (са подручја општине Теслић) са којима је имао закључен уговор о организовању производње и откупа са наведеним откупљеним количинама.

Крајњи рок за подношење Захтјева 15.05.2021. године.

г) Производња гљива у затвореном простору

Право на подстицај остварују пољопривредни произвођачи који произведу минимално 5.000 kg конзумне гљиве и приложе доказ о реализацији производње. Висина подстицаја: 5.000 kg/1.000,00 KM конзумне гљиве и 100,00 KM за сваких наредних 1.000 kg произведене гљиве.

Максималан износ по поднесеном Захтјеву 1.500,00 KM. Крајњи рок за подношење Захтјева 01.11.2021. године

3. ПОДСТИЦАЈИ У ПРОИЗВОДЊИ ВОЋА

Право на подстицај имају пољопривредни произвођачи воћа и организатори производње воћа по уговорима, који поступају у складу са принципима интегралне производње воћа и поштују принципе заштите пчела од негативних ефеката хемијске заштите воћа у својим воћњацима/саднице са доказима о сортној чистоти и здравственој исправности садног материјала, са системом за наводњавање и контролисана употреба дозвољених пестицида и хранива по препорукама стручне службе/:

а) Производња јабучастог и коштичавог воћа по принципима интегралне производње и регистровани произвођачи садница воћа .

Висина подстицаја:

- Минимално реализоване производње 20.000 kg са минимално 1 ha површине засада јабуче....0,05 KM/kg.
- Максималан износ по поднесеном Захтјеву 2.000,00 KM.
- Минимално реализоване производње 10.000 kg са минимално 1 ha површине засада шљиве..0,07 KM/kg.
- Максималан износ по поднесеном Захтјеву 2.000,00 KM.
- Минимално реализоване производње 3.000,00 kg са минимално 1 ha површине засада лешника.0,35 KM/kg.

Максималан износ по поднесеном Захтјеву 2.000,00 KM.

- Минимална заснована производња 30 000 садница воћа1.000,00 KM
- За сваких наредних 10 000 садница100,00 KM
- Максимални износ.....2.500,00KM

За доказивање обима производње плода је релевантна процјена Комисије о уроду, а која се врши у времену када је род дефинисан након свих предузетих агротехничких и помотехничких мјера као што су проређивање плодова природно опадање и сл., на основу утврђене и опште прихваћене методологије. Процјена комисије о уроду се врши у присуству подносиоца захтјева и констатација о процјени уroda се уноси у записник и саставни је дио захтјева.

Крајњи рок за подношење Захтјева 01.10.2021. године.

б) Производња јагодастог воћа

- Минимално реализоване производње 2.000 kg са минимално 0,2 ha површине засада малине.....0,35 KM/kg.

Максималан износ по поднесеном Захтјеву 2.000,00 KM а за организаторе производње 3.000 KM

- Минимално реализоване производње 2.000 kg са минимално 0,2 ha површине засада јагоде..0,50 KM/kg.

Максималан износ по поднесеном Захтјеву 1.500,00 KM.

Подносилац Захтјева је обавезан да достави доказ о реализованим количинама производње (нпр. потврда о ускладиштеним количинама у хладњачи, потврда реализатора производње, организатора откупа и сл.).

Организатор производње и откупа мора да буде регистровано лице (правно или физичко). Обавеза организатора је да достави овјерен списак лица (са подручја општине Теслић) са којима је имао закључен уговор о организовању производње и откупа воћа са наведеним откупљеним количинама

Крајњи рок за подношење Захтјева 01.08.2021. године.

II ЗАСНИВАЊЕ И ПОВЕЋАЊЕ КОНКУРЕНТНОСТИ ПРОИЗВОДЊЕ

Средства за подршку повећању конкурентности производње планирана су у износу од 80.000,00 KM и иста ће се реализовати путем јавног позива који расписује Начелник Општине.

Додјела ових подстицајних средстава има за циљ да оснажи Кориснике са најбољим пројектима у области повећања конкурентности производње у воћарству, биљној производњи и сточарству.

У складу са Стратегијом развоја општине Теслић 2018-2027. година овај вид подстицаја ће се додјелити Корисницима за следеће активности:

1. Изградња/проширење капацитетета за прераду воћа и поврћа,
2. Заснивање воћњака.
3. Афирмација савремене пољопривредне производње у сточарству, пчеларству и производњи рибе,
4. Изградња савремених објеката за пољопривредну производњу,
5. Адаптације постојећих објеката за савремену пољопривредну производњу,
6. Унапређивање продуктивности пољопривредне производње кроз поправку генетског потенцијала у сточарству, куповина основног стада:

- у говедарству минимално 3 грла.

Висина подстицаја 500,00 KM/грлу

- овчарству и козарству минимално 50 грла.

Висина подстицаја 40,00 KM/ грлу

Максималан износ подстицаја износи 3.000,00 KM.

Подносилац захтјева је дужан приложити пословни план и остале документе који буду дефинисани у јавном позиву. Исплата средстава врши се искључиво по при-

нципу рефундације, односно на основу доказа о извршеном улагању у складу са пословним планом. Под трошковима улагања подразумјевају се трошкови који су настали прије или након потписивања уговора о додјели подстицаја по овом основу, а за које постоје докази (рачун, уговор).

Одјељење је у обавези да прије расписивања јавног позива изради правилник којим ће бити ближе дефинисане процедуре и критеријуми за оцјењивање и одабир најбољих пројеката. Након спроведене процедуре оцјењивања и рангирања пристиглих пријава на Јавни позив од стране Комисија за подстицаје у пољопривреди Начелник ће донијети одлуку о расподјели средстава и потписати уговоре са корисницима подстицаја. Уколико прописана средства по једном основу не буду утрошена извршиће се реалокација. Предност у додјели средства за подршку повећању конкурентности производње ће имати корисници или подносиоци захтјева који нису користили средства по истом основу у прошлој години. Крајњи рок за расписивање Јавног позива је 31.07.2021. године.

IV СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА У ПОЉОПРИВРЕДНОЈ ПРОИЗВОДЊИ ФИНАНСИРАНИХ ДОНАТОРСКИМ СРЕДСТВИМА И СРЕДСТВИМА КОРИСНИКА

Средства за суфинансирање пројекта из донаторских средстава планирана су у износу од 40.000,00,00 КМ. Право на подстицај остварују корисници донаторских средстава под средством одобрених пројеката у пољопривреди. За групне и појединачне пројекте потписује се одговарајући документ у суфинансирању пројекта. Суфинансирати ће се само пројекти у којима је обезбијеђено учешће у финансирању и донатора и корисника пројекта. Подносиоци Захтјева могу бити и правна лица за пољопривредне произвођаче односно кориснике донаторских средстава који обављају пољопривредну дјелатност и имају мјесто пребивалишта на подручју општине Теслић.

Висина подстицаја по Кориснику 30% од вриједности пројекта а максимално 5.000,00 КМ.

Исплата подстицаја се врши по потписивању документа о суфинансирању и у току реализације пројекта о чему Комисија сачињава записник и доставља мишљење о пројекту.

Средства у овај облик подстицаја су ограничена и могу се одобравати до прописаног укупног износа.

Уз Захтјев потребно доставити копију Пројекта и списак корисника.

Крајњи рок за подношење Захтјева 01.12.2021. године

V АНАЛИЗА ЗЕМЉИШТА

Средства планирана за трошкове анализе земљишта планирана су у износу од 10.000,00 КМ

Право на подстицај имају пољопривредни произвођачи који обављају пољопривредну дјелатност за тржиште а на површини најмање од 2 ha. О потреби финансирања

анализе земљишта и узимању узорака за анализу сачињава Комисија.

Копија резултата анализе земљишта доставља се у предмет Захтјева по извршеној анализи.

Поступање по препорукама из анализе контролише одсијек за пољопривреду, Одјељења за привреду и пољопривреду.

Уз захтјев доставити копију посједовног листа

Крајњи рок за подношење Захтјева 01.12.2021. године

VI ПОДСТИЦАЈИ ПРОЉЕТНОЈ И ЈЕСЕЊОЈ СЈЕТВИ И ОБРАДИВОСТИ ЗЕМЉИШТА

Средства за прољетну и јесењу сјетву 30.000,00 КМ

Право на подстицај могу остварити регистровани пољопривредни произвођачи којима је пољопривредна дјелатност једини или основни извор прихода, а који засију минимално 1,0 ha исте културе у прољетној или јесењој сјетви.

Висина подстицаја: 300,00 КМ/1,0 ha сјетвене површине и 30,00 КМ за сваких 0,1 ha засијане површине. Максималан износ подстицаја по овом основу је 1.000,00 КМ.

Исплата подстицаја се врши по поднесеном захтјеву са приложеним доказима о трошковима сјетве и утврђивању чињеничног стања од стране Комисије.

Уз захтјев приложити рачуне о куповини инпута у сјетви као што су минерално ђубриво, дизел гориво, сјеме и заштитна средства.

Крајњи рок за подношење Захтјева 19.07.2021. године за прољетну сјетву и 15.11.2021. године за јесењу сјетву.

Број: 01-022-53/21

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Датум: 8. 4. 2021. године

Саво Касаповић с.р.

1303

На основу члана 15. и 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић „ број 4/17), члан 18. и 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19), Скупштина општине Теслић, на сједници одржаној дана 7.4.2021. и 8.4.2021. године, доноси

ПРОГРАМ

израде просторно - планске документације у 2021. години

I УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Програмом рада Скупштине општине за 2021. годину, предвиђено је доношење Програма израде просторно-планске документације у 2021. години, у складу са устаљеном праксом, да се доносе годишњи програми израде просторно-планске документације у општини Теслић. Програмом се утврђују годишње активности на изради и усвајању просторно-планске документације у општини Теслић, полазећи од законских обавеза, потреба, и расположивих средстава планираних за ове намјене у буџету Општине.

Полазећи од горе наведених претпоставки, у 2021. години, планирају се следеће:

II АКТИВНОСТИ НА ИЗРАДИ И ДОНОШЕЊУ ПРОСТО-РНО-ПЛАНСКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ У 2021. ГОДИНИ

СТРАТЕШКИ ДОКУМЕНТИ ПРОСТОРНОГ ПЛАНИРАЊА

1. Израда Урбанистичког плана Теслића

У Програму израде просторно - планске документације у 2015. години који је усвојен на Скупштини општине Теслић, на сједници одржаној 26.02.2015. године, („Службени гласник општине Теслић, бр.1/15), наведене су активности које су раније вођене на приступању изради Урбанистичког плана и разлози због којих није дошло до израде Урбанистичког плана.

Приступило се изради Урбанистичког плана, у складу са одлуком о приступању изради Урбанистичког плана Теслића, која је донесена на сједници Скупштине општине Теслић, одржаној дана 30.07.2015. године, („Службени гласник општине Теслић, бр.5/15).

Приступило се измјени Одлуке о приступању изради Урбанистичког плана Теслића, која је донесена на сједници Скупштине општине Теслић, одржаној дана 30.12.2019. године, („Службени гласник општине Теслић, број 15/19).

План ће обухватати урбано подручје Теслића, површина обухвата Плана износи око 2730,21ха. Јавна набавка проведена и потписан уговор са „Урбис-центар“ д.о.о. Бања Лука. Достављен преднацрт Урбанистичког плана. У току је припрема нацрта Плана.

СПРОВЕДБЕНИ ДОКУМЕНТИ ПРОСТОРНОГ ПЛАНИРАЊА

1. Измјене дијела Регулационог плана зоне С4-1 и С4-2, у Теслићу

Скупштина општине Теслић на сједници одржаној дана 18.07.2017. године донијела је Одлуку о приступању изради измјене дијела Регулационог плана зоне С4-1 и С4-2, у Теслићу (Службени Гласник општине Теслић број 7/17).

Површина обухвата износи 346 м².

У наредном периоду слиједи процедура израде измјене дијела РП.

2. Израда измјене Регулационог плана зоне С3-1 и Регулационог плана зоне С3-2, у Теслићу

Скупштина општине Теслић је дана 06.11.2017. године, донијела Одлуку о приступању изради измјене Регулационог плана зоне С3-1 и Регулационог плана зоне С3-2, у Теслићу („Службени гласник општине Теслић“ број 9/17).

Површина обухвата Плана износи 27,63 Ха.

У току је избор најповољнијег носиоца израде измјене.

3. Израда измјене дијела Регулационог плана Централног манифестационог трга, у Теслићу

Скупштина општине Теслић је дана 30.11.2017. године, донијела Одлуку о приступању изради измјене дијела Регулационог плана Централног манифестационог трга, у Теслићу („Службени гласник општине Теслић“ број 11/17).

Површина обухвата Плана износи 3,35 Ха.

Проведена је јавна набавка и потписан уговор са „Урбис-центар“ д.о.о. Бања Лука.

У наредном периоду слиједи процедура израде измјене дијела РП.

4. Израда измјене дијела Регулационог плана „Бања Врућица 2“, у Бањи Врућици

Скупштина општине Теслић је дана 28.12.2017. године, донијела Одлуку о приступању изради измјене дијела Регулационог плана „Бања Врућица 2“, у Бањи Врућици („Службени гласник општине Теслић“ број 1/18).

Површина обухвата Плана износи 1,13 Ха.

У току је провођење јавне набавке.

5. Израда измјене Регулационог плана за стамбено насеље на локалитету „Вуковача“ у Теслићу

Скупштина општине Теслић је дана 07.06.2018. године, донијела Одлуку о приступању изради измјене дијела Регулационог плана „Вуковача“, у Теслићу („Службени гласник општине Теслић“ број 5/18).

Површина обухвата Плана износи 12,27 Ха.

У току је провођење јавне набавке.

6. Израда измјене дијела Регулационог плана зоне С1Ц1, у Теслићу

Скупштина општине Теслић је дана 29.03.2018. године, донијела Одлуку о приступању изради измјене дијела Регулационог плана зоне С1Ц1 у Теслићу, („Службени гласник општине Теслић“ број 4/18).

Површина обухвата Плана износи 2,85 Ха.

У току је провођење јавне набавке.

7. Израда Ревизије Регулационог плана за насеље на локалитету „Вуковача 2“

Скупштина општине Теслић је дана 30.05.2019. године, донијела Одлуку о приступању изради Ревизије Регулационог плана за насеље на локалитету „Вуковача 2“, („Службени гласник општине Теслић“ број 7/19).

Површина обухвата Плана износи 4,87 Ха.

У току је провођење јавне набавке.

8. Израда Ревизије Регулационог плана за насеље на локалитету „Бријестови“

Скупштина општине Теслић је дана 30.05.2019. године, донијела Одлуку о приступању изради Ревизије Регулационог плана за насеље на локалитету „Бријестови“, („Службени гласник општине Теслић“ број 7/19).

Површина обухвата Плана износи 4,82 Ха.
У току је провођење јавне набавке.

9. Израда Ревизије Регулационог плана за насеље на локалитету „Крушковице 2“

Скупштина општине Теслић је дана 30.05.2019. године, донијела Одлуку о приступању изради Ревизије Регулационог плана за насеље на локалитету „Крушковице 2“, („Службени гласник општине Теслић“ број 7/19).

Површина обухвата Плана износи 1,11 Ха.
У току је провођење јавне набавке.

10. Израда Ревизије Регулационог плана за насеље на локалитету „Вуковача“

Скупштина општине Теслић је дана 30.05.2019. године, донијела Одлуку о приступању изради Ревизије Регулационог плана за насеље на локалитету „Вуковача“, („Службени гласник општине Теслић“ број 7/19).

Површина обухвата Плана износи 12,42 Ха.
У току је провођење јавне набавке.

11. Израда Ревизије Регулационог плана за насеље на локалитету код старог градског гробља, у Теслићу

Скупштина општине Теслић је дана 30.05.2019. године, донијела Одлуку о приступању изради Ревизије Регулационог плана за насеље на локалитету код старог градског гробља, у Теслићу („Службени гласник општине Теслић“ број 7/19).

Површина обухвата Плана износи 0,71 Ха.
У току је провођење јавне набавке.

12. Израда Ревизије Регулационог плана за насеље на локалитету „Баре“, у Булетићу

Скупштина општине Теслић је дана 30.05.2019. године, донијела Одлуку о приступању изради Ревизије Регулационог плана за насеље на локалитету „Баре“, („Службени гласник општине Теслић“ број 7/19).

Површина обухвата Плана износи 4,74 Ха.
У току је провођење јавне набавке.

13. Израда Ревизије Регулационог плана за насеље на локалитету „Росуље“

Скупштина општине Теслић је дана 30.05.2019. године, донијела Одлуку о приступању изради Ревизије Регулационог плана за насеље на локалитету „Росуље“, („Службени гласник општине Теслић“ број 7/19).

Површина обухвата Плана износи 1,72 Ха.
У току је провођење јавне набавке.

14. Израда Ревизије Регулационог плана за насеље на локалитету „Малињак“

Скупштина општине Теслић је дана 30.05.2019. године, донијела Одлуку о приступању изради Ревизије Регулационог плана за насеље на локалитету

„Малињак“, („Службени гласник општине Теслић“ број 7/19).

Површина обухвата Плана износи 6,44 Ха.
У току је провођење јавне набавке.

15. Израда Ревизије Регулационог плана за насеље на локалитету „Луг Барићи“

Скупштина општине Теслић је дана 30.05.2019. године, донијела Одлуку о приступању изради Ревизије Регулационог плана за насеље на локалитету „Луг Барићи“, („Службени гласник општине Теслић“ број 7/19).

Површина обухвата Плана износи 15,86 Ха.
У току је провођење јавне набавке.

16. Израда Ревизије Регулационог плана за насеље на локалитету „Крушковице“

Скупштина општине Теслић је дана 30.05.2019. године, донијела Одлуку о приступању изради Ревизије Регулационог плана за насеље на локалитету „Крушковице“, („Службени гласник општине Теслић“ број 7/19).

Површина обухвата Плана износи 14,96 Ха.
У току је провођење јавне набавке.

17. Израда Ревизије Регулационог плана за насеље на локалитету „Возник“

Скупштина општине Теслић је дана 30.05.2019. године, донијела Одлуку о приступању изради Ревизије Регулационог плана за насеље на локалитету „Возник“, („Службени гласник општине Теслић“ број 7/19).

Површина обухвата Плана износи 2,35 Ха.
У току је провођење јавне набавке.

18. Израда измјене дијела Регулационог плана блокова ЦТ3 и ЦТ4, у Теслићу

Скупштина општине Теслић је дана 25.02.2021. године, донијела Одлуку о приступању изради измјене дијела Регулационог плана блокова ЦТ3 и ЦТ4 у Теслићу, („Службени гласник општине Теслић“ број 3/21).

Површина обухвата Плана износи 1,44 Ха.
У току је провођење јавне набавке.

III ЗАВРШНЕ НАПОМЕНЕ

Програмом су предвиђене, прије свега, активности на изради Урбанистичког плана Теслића, као стратешки документ просторног планирања, чија обавеза доношења је утврђена законом.

Према тренутним активностима на изради Урбанистичког плана Теслића, у току 2021. године биће завршена комплетна процедура усвајања овог стратешког документа просторног планирања.

У дијелу који се односи на спроведбене документе просторног уређења (регулационе планове), треба напоменути да је Програм углавном оријентисан на наставак, односно завршетак активности које су започете у 2017, 2018, 2019. години, тадашња Скупштинска већина није усвајала акте за њихово провођење. С обзиром да су рокови за израду предметних планова

истекли потребно је све предметне планове ставити ван снаге и кренути у нови поступак израде истих планова.

Буџетом општине Теслић за 2021. годину, за израду просторно - планске документације планирана су средства у износу од 70.000 КМ. Поред ових средстава, може се рачунати и на одређен износ средстава на име учешћа заинтересованих инвеститора у финансирању израде регулационих планова.

Током реализације Програма, потребно је утврдити приоритете, а при стварању нових обавеза водити рачуна о расположивим средствима и роковима плаћања, размотрити могућност евентуалног повећања средстава за планираних за израду просторно - планске документације кроз ребаланс буџета Општине и, у крајњем случају, Програм ревидирати и прилагодити расположивим средствима.

Број: 01-022-52/21

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Датум: 8. 4. 2020. године

Саво Касаповић с.р.

1304

На основу члана 39. став (2) тачка 37) Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 97/16 и 36/19), члана 36. Статута општине Теслић ("Службени гласник општине Теслић", 4/17) и Програма рада Скупштине општине Теслић за 2021. годину ("Службени гласник општине Теслић", број 3/21), Скупштина општине Теслић на сједници одржаној дана 7.4.2021. и 8.4.2021. године, д о н и ј е л а ј е

ПРОГРАМ

кориштења средстава од накнаде за претварање пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе за 2021. годину

1. ОСНОВ

Програмом рада Скупштине општине Теслић за 2021. годину ("Службени гласник општине Теслић", број: 3/21) планирана је израда Програма кориштења средстава од накнаде за промјену намјене пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе за 2021. годину (у даљем тексту Програм).

Програм се доноси у складу са средствима планираним у Буџету општине Теслић за 2021. годину. Овим програмом се ближе утврђују активности које требају бити реализоване у програмском периоду, тј. у 2021. години, а усклађен је са Законом о пољопривредном земљишту ("Службени гласник Републике Српске", број: 93/06, 86/07, 14/10, 5/12 и 58/19) и средствима планираним у буџету.

Чланом 35. став 2. Закона о пољопривредном земљишту прописано је да се средства од наплаћене накнаде по основу промјене намјене пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе, средства од закупнине и концесионе накнаде за земљиште у својини Републике, која су приход буџета јединице локалне самоуправе, користе се за сљедеће намјене:

а) израду Основа општине,

б) оспособљавање и уређење пољопривредних земљишта која су деградирана, запуштена, која су лошијег квалитета или су неплодна,

в) за поправку и побољшање плодности земљишта,

г) за спровођење противерозивних мјера и мелиорације пољопривредног земљишта слабијег квалитета,

д) за спровођење поступка комасације и

ђ) за спровођење поступака додјеле пољопривредног земљишта у својини Републике у закуп.

2. ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ОД НАКНАДЕ ЗА ПРОМЈЕНУ НАМЈЕНЕ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У НЕПОЉОПРИВРЕДНЕ СВРХЕ

Програмом, а у складу са Буџетом општине Теслић за 2021. годину, планирана су средства у укупном износу од **31.7400,00 КМ**, и то:

- 30.000,00 КМ из редовних прихода од претварања пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе за 2021. годину,
- 1.740,00 КМ из пренесених намјенских средстава, од претварања пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе по суфициту из претходних година.

Накнаду за промјену намјене пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе плаћа инвеститор за трајну, односно привремену промјену намјене.

Висина накнаде, коју инвеститор плаћа, зависи од квалитета земљишта, од тога да ли се врши трајна или привремена промјена намјене, као и од површине на коју се обрачунава накнада, а у складу са одредбама Закона о пољопривредном земљишту.

Наплаћена накнада по основу промјене намјене пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе усмјерава се у односу 30% у Буџет Републике Српске, а 70% у Буџет општине на чијем се подручју налази земљиште.

3. ПЛАН РАСХОДА - ПРОГРАМСКЕ АКТИВНОСТИ

3.1. Програмске активности и расподјела Програмом планираних средстава

Програмске активности и расподјела Програмом планираних средстава утврђују се како сљеде:

Табела 1. Програм кориштења средстава од накнаде за претварање пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе - програмске активности и расподјела средстава

Р.бр.	Назив активности	План 2021 (у КМ)
3.1.1.	Противерозивне мјере на пољопривредном земљишту-редовно и интервентно чишћење	7.000,00
3.1.2	Санација и регулација водотока	7.000,00

3.1.3.	Поправка и побољшање плодности земљишта-калцификација	6.000,00
3.1.4.	Санација деградираних површина пољопривредног земљишта	5.000,00
3.1.5.	Оспособљавање и уређење пољопривредних земљишта која су деградирана, запуштена, која су лошијег квалитета или су неплодна	6.740,00
	Укупно	31.740,00

У случају потребе средства у оквиру Програма се могу преусмјеравати у складу са дефинисаним намјенама.

3.1.1. Противерозивне мјера на пољопривредном земљишту

Висина планираних средстава.....7.000,00 КМ

Право на кориштење средстава могу остварити грађани власници пољопривредног земљишта у случајевима да временске непогоде и инфраструктурни радови доводе до нарушавања рационалног кориштења пољопривредног земљишта. Противерозивним радовима отклањају се настали недостаци и земљиште доводи у функцију.

По поднесеном захтјеву комисија именована од стране Начелника утврђује чињенично стање записнички констатује, приложи одговарајућу документацију, предлаже мјере и висину износа. Санација деградираних површина пољопривредног земљишта врши се на основу избора извођача радова или вршилаца услуга по процедури Јавне набавке

3.1.2 Санација и регулација водотока

Висина планираних средстава.....7.000,00 КМ

Право на кориштење средстава могу остварити мјесне заједнице у сврху предузимања мјера противерозивне мјере на пољопривредном земљишту углавном по тражењу грађана или налога инспектора произашлих из записника сачињених на терену. Временске непогоде, појаве поплавних бујица и других узрока који доводе до нарушавања могућности кориштења пољопривредног земљишта, а посебно земљишта уз водотоке и канале. Предузимањем мјера и радова се отклањају настали недостаци и земљиште доводи у функцију. Дешавају се поплаве, клизишта, ерозије и сл. У плану расхода су дефинисане редовне и интервентне противерозивне мјере.

По поднесеном захтјеву комисија именована од стране Начелника утврђује чињенично стање записнички констатује, приложи одговарајућу документацију, предлаже мјере и висину износа. Санација и регулација водотока врши се на основу избора извођача радова или вршилаца услуга по процедури Јавне набавке

3.1.2. Поправка и побољшање плодности земљишта - калцификација

Висина планираних средстава.....6.000,00 КМ

Право на кориштење средстава поправке и побољшања плодности земљишта, као мјера дефинисана Законом о пољопривредном земљишту, уз адекватну примјену резултата анализе земљишта, утиче на повећање способности земљишта да омогући задовољавајуће гајење усјева уз минимално кориштење ђубрива, могу остварити пољопривредна домаћинства која уз захтјев приложе потребну документацију и план побољшања плодности земљишта.

По поднесеном захтјеву комисија именована од стране Начелника утврђује чињенично стање записнички констатује, предлаже мјере и висину износа.

Санација деградираних површина пољопривредног земљишта врши се на основу избора вршилаца услуга по процедури Јавне набавке

3.1.4. Санација деградираних површина пољопривредног земљишта.

Висина планираних средстава.....5.000,00 К

Право на кориштење средстава за санацију деградираних површина имају пољопривредна домаћинства у сврху поправљања квалитета земљишта а који процес обухвата спречавање даљњег деградирања пољопривредног земљишта кроз јачање и стабилизацију подлоге, дренажу, насипање, мелиорације, гдје је након рекултивације могуће гајити и ратарске и воћарске културе, гдје санација деградираних површина може обухватити и друге мјере за уређење и оспособљавање, односно привођење намјени у великој мјери деградираних површина пољопривредног земљишта, како упогледу физичких тако и у погледу хемијских својстава земљишта.

Уз захтјев приложи потребну документацију и план побољшања плодности земљишта.

По поднесеном захтјеву комисија именована од стране Начелника утврђује чињенично стање записнички констатује, предлаже мјере и висину износа.

Санација деградираних површина пољопривредног земљишта врши се на основу избора вршилаца услуга по процедури Јавне набавке

3.1.5. Оспособљавање и уређење пољопривредних земљишта која су деградирана, запуштена, која су лошијег квалитета или су неплодна

Висина планираних средстава.....6.740,00 КМ

Право кориштења средстава за оспособљавање и уређење пољопривредних земљишта имају пољопривредна домаћинства у сврху поправљања квалитета земљишта која су деградирана, запуштена, која су лошијег квалитета или су неплодна, као мјера дефинисана Законом о пољопривредном земљишту, подразумјева крчење ситног растиња, сјечу и вађење крупног растиња, изравњавање земљишта и друге активности које доприносе стављању у функцију пољопривредног земљишта,

Уз захтјев приложи потребну документацију и план оспособљавања, уређења и побољшања плодности земљишта.

По поднесеном захтјеву комисија именована од стране Начелника утврђује чињенично стање записнички констатује, предлаже мјере и висину износа.

. Санација запуштених површина пољопривредног земљишта врши се на основу избора вршилаца услуга по процедури Јавне набавке

4. НОСИОЦИ ПРОВОЂЕЊА ПРОГРАМА

Носиоци провођења Програма су Одјељење за привреду и пољопривреду, друге службе у Општини и субјекти, који ће, на основу проведених процедура, бити ангажовани за реализацију програмских активности.

Број: 01-022-55/21

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Датум: 8. 4. 2021. године

Саво Касаповић с.р.

1305

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) и члана 21. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник РС“ број 124/11), Скупштина општине Теслић на сједници одржаној дана 7.4.2021. и 8.4.2021. године доноси:

ПРОГРАМ

заједничке комуналне потрошње за 2021. годину

I. Увод

Овим Програмом утврђује се обим и квалитет изградње, одржавања и обнављања комуналних објеката и уређаја заједничке комуналне потрошње, а нарочито следећих услуга:

- чишћење јавних површина у насељу које обухвата прикупљање, одвожење и уништавање отпада, уклањање нечистоћа и падавина са саобраћајних површина, тротоара и попличаних површина;
- одржавање, уређивање и опремање јавних зелених површина у граду као што су: парк, трг, дрвореди, зелене површине уз саобраћајнице и тротоаре итд;
- одржавање јавних саобраћајних површина у насељу које обухвата: поправке и модернизацију улица, тротоара, трга, објеката за јавну расвјету и вертикалне и хоризонталне саобраћајне сигнализације;
- одвођење атмосферских вода са јавних површина;
- јавна расвјета у граду и мјесним заједницама;
- декорација ужег градског подручја за државне празнике и
- остали послови (дератизација објеката и канализационих шахтова, зоохигијена, одржавање санација и набавка комуналне опреме итд).

Буџетом општине Теслић за 2021. годину за Програм заједничке комуналне потрошње предвиђено је **956.000,00 КМ**.

II. Површине које се одржавају Програмом заједничке комуналне потрошње

Табела 1. Површине које се одржавају – Јавна хигијена

РБ	ЈАВНА ХИГИЈЕНА - ВРСТА ПОЈЕДИНИХ ПОСЛОВА		
1.	Машинско чишћење и прање асфалтираних саобраћајница.	Јед. мјере	Количина
Улице првог приоритета	- улица Петра Богуновића (са паркингом).	м ²	1.800,00
	- улица Браће Крстића.	м ²	3.600,00
	- улица Цара Лазара.	м ²	7.000,00
	- улица Марка Пејића (са паркингом).	м ²	2.000,00
	- улица Карађорђева (са проширењем).	м ²	12.000,00
	- улице Омладинска и Петра Јокића.	м ²	9.500,00
	- улица Крајишка.	м ²	9.500,00
	- улица Светог Саве (до раскрснице на Барићима).	м ²	13.600,00
	- саобраћајница од улице Светог Саве (до Дома Барићи).	м ²	4.800,00
	- улица Краља Петра Првог (до раскрснице код језера).	м ²	13.200,00
	- улица Александра Рајковића.	м ²	5.200,00
	- Градски трг.	м ²	3.000,00
	- улица Пушкинова.	м ²	500,00
	- улице у СЗ-1 зони.	м ²	8.000,00
Улице другог приоритета	- Светог Саве Л-18/1-28/5 - прилаз зградама са паркинг простором.	м ²	1.900,00
	- улица Бањалучка.	м ²	600,00
	- улица Алексе Шантића.	м ²	800,00
	- улица и паркинг простор у улици Првог крајишког корпуса	м ²	5.200,00
	- улице: Книнска, Цара Душана и Видовданска.	м ²	3.900,00
	- улица Гаврила Принципа.	м ²	540,00
	- улица Козарска.	м ²	540,00
	- улице: С. Мокрањца, Цетињска и Мајора Гавриловића.	м ²	1.800,00
	- улице: Милоша Обилића, Београдска и Вуковарска.	м ²	1.800,00
	- улица од Поште до Храма.	м ²	900,00
	- улица Стевана Синђелића.	м ²	1.800,00

	- саобраћајница са паркинг простором - занатски центар.	м ²	1.900,00
	- улица Данке Митрова.	м ²	500,00
	- улице Војводе Мишића и Симе Лозанића.	м ²	4.740,00
	- паркинг простор иза зграде Општинске управе.	м ²	6.000,00
	- улица Солунских Добровољаца.	м ²	550,00
	- улица Стевана Немањића.	м ²	640,00
	- улица Милана Тепића.	м ²	747,00
	- зона С-6 Бања Врућица.	м ²	4200,00
	- улица Владике Николаја.	м ²	400,00
	- улица Јефте Вуковића.	м ²	1.800,00
	- улица Бранка Маркочевића.	м ²	800,00
	- улица Војводе Путника.	м ²	3.600,00
	- улица Војводе Момчила.	м ²	1.600,00
	- улица Кнеза Милоша.	м ²	1.200,00
	- улица Хиландарска са паркингом.	м ²	3.500,00
	- асфалтне стазе у парку.	м ²	650,00
	- Гробље - Жуљ – Крајишка.	м ²	6.100,00
	- улица Меше Селимовића	м ²	1.480,00
	- Цамија - Дом – Жуљ.	м ²	2.500,00
	- Дом – Османовићи - Дом – Базен.	м ²	5.000,00
	-Улица Бранка Ћопића.	м ²	630,00
	-Спој улице Алексе Шантића са улицом Првог крајишког корпуса.	м ²	600,00
	-Недић-поље, Бања Врућица.	м ²	1.200,00
	-Рибарски пут.	м ²	1.110,00
	-улица која повезује Книнску и Видовданску улицу.	м ²	1.150,00
	-улица Нова I.	м ²	1.260,00
	-дио улице Нова IV – Зона С3-1	м ²	1.370,00
	УКУПНО:	м²	168.707,00
2.	Машинско прање и чишћење асфалтираних тротоара	Јед. мјере	Количина
	- улица Цара Лазара.	м ²	1.950,00
	- улица Карађорђева.	м ²	4.500,00

	- улица Омладинска.	м ²	280,00
	- улица Кнеза Милоша.	м ²	300,00
	- улица Краља Петра Првог до раскрснице код језера.	м ²	2.200,00
	- улица Александра Рајковића.	м ²	648,00
	- улица Рударска.	м ²	288,00
	- улица Стевана Синђелића.	м ²	300,00
	- улице Јована Дучића.	м ²	1.400,00
	- улица Светог Саве (до кружног тока на Барићу).	м ²	4.150,00
	- пјешачка стаза од ресторана "ЕКС" до ЛФ6 .	м ²	900,00
	- улица Првог Крајишког Корпуса и Л-А1 до Г4.	м ²	960,00
	-улица Војводе Мишића	м ²	588,00
	-пјешачка стаза од Хотела Кардиал према Јелић потоку.	м ²	1.200,00
	-спој улице Алексе Шантића са улицом Првог Крајишког Корпуса.	м ²	120,00
	-улица која повезује Книнску и Видовданску улицу	м ²	126,00
	- пјешачка стаза Рудник - Гомјеница	м ²	1.100,00
	- пјешачка стаза Мамићи - Дом Врућица	м ²	1.482,00
	- пјешачка стаза Малињак – кружни ток Барићи	м ²	1.240,00
	- пјешачка стаза у Крајишкој улици	м ²	2.289,00
	УКУПНО:	м²	26.021,00
3.	Машинско и ручно прање и чишћење поплочаних површина	Јед. мјере	Количина
	- Ламела А1 до Г4.	м ²	870,00
	- Плато испред робне куће.	м ²	500,00
	- Плато испред Спортске дворане.	м ²	2.000,00
	- Градски трг.	м ²	4.600,00
	УКУПНО:	м²	7.970,00
4.	Чишћење и одржавање макадамских саобраћајница са купљењем крупнијег	Јед. мјере	Количина

	отпада и одлагање у канте за смеће		
	- дио улице Јефте Вуковића, , дио улице Бранка Топића и дио улице Војводе Момчила.	м ²	9.940,00
	УКУПНО:	м²	9.940,00
5.	Ручно сакупљање отпада са јавних зелених површина, те одлагање у канте за смеће са површина од раскрснице код маркета на Бањи Врућици до старог градског гробља (ови радови се обављају свакодневно осим недеље).	м ²	39.380,00
	УКУПНО:	м²	39.380,00

НАПОМЕНА: Период прања улица у току календарске године је 8 мјесеци. У првом приоритету улице се перу сваких 7 дана, а у другом приоритету сваких 15 дана, у поменутом временском периоду.

Табела 2. Површине које се одржавају – Јавно зеленило

РБ	ЈАВНО ЗЕЛЕНИЛО - ВРСТА ПОЈЕДИНИХ ПОСЛОВА	Јед. мјере	Количина
1.	Кошење траве на јавним површинама, машински 10 пута у времену од почетка до краја вегетације, са купљењем покошене траве, утоваром и одвозом на градску депонију.		
	- Бањски мост – раскрсница код маркета на Бањи Врућици.	м ²	7.400,00
	- Бањски мост до раскрснице код парка.	м ²	9.900,00
	- Површина око зграде општинске управе.	м ²	2.260,00
	- Зелене површине Градског трга.	м ²	600,00
	- Градски парк – Пијаца.	м ²	15.600,00
	- Улица Светог Саве –од раскрснице код парка до кружног тока на Барићу	м ²	8.000,00
	- Улица Јефте Вуковића.	м ²	2.500,00
	- Ламеле у улици Светог Саве.	м ²	3.000,00
	- Улица Марка Пејића .	м ²	150,00

	- Занатски центар.	м ²	1.300,00
	- Улица Крајишка (градски мост – Маргита)	м ²	11.740,00
	- Површине око ламела у улици Првог крајишког корпуса А1-Г4 - Ф.	м ²	12.000,00
	-Површине између улица Краља Петра Првог и Карађорђевог те површине око ОШ П.П. Његош.	м ²	28.185,00
	- Површина око Средњошколског центра.	м ²	18.000,00
	- Улица Краља Петра Првог и Александра Рајковића.	м ²	6.033,00
	- Спортски центар Радољинка до Стрелишта.	м ²	3.800,00
	- Плажа са пјешачком стазом и површина око Спортске дворане.	м ²	3.600,00
	- Старо градско гробље.	м ²	7.000,00
	- Обала утврда рјеке Усоре (Храст поток-ушће Мале и Велике Усоре)	м ²	25.000,00
	УКУПНО:	м²	166.068,00
2.	Орезивање зелених живих ограда 4 пута од почетка до краја вегетације.	м	150,00
3.	Орезивање и заштита стабала свих врста листопада и четинара и сјеча сувих и оштећених стабала.	ком	700,00
4.	Орезивање и заштита средње високог грмља.	м ²	440,00
5.	Орезивање и заштита, окопавање, плијевљење, узимљавање и прихрана ружичњака.	м ²	500,00
6.	Припрема земљишта, засађивање сезонског цвијећа, окопавање, плијевљење, заштита и уклањање по завршетку сезоне укључујући и жардињере.	м ²	300,00
7.	Купљење, утовар и одвоз на депонију опалог листа по завршетку вегетације са листопадних стабала.	м ³	600,00

Табела 3. Површине које се одржавају – Зимска служба

РБ	ЗИМСКА СЛУЖБА - ВРСТА ПОЈЕДИНИХ ПОСЛОВА		
1.	Одржавање у проходном стању за несметано одвијање пјешачког и моторног саобраћаја на саобраћајницама и тротоарима у граду. Ручно и машинско чишћење снијега са саобраћајница и тротоара, посипање сољу и абразивним материјалом, утовар и одвожење снијега са мјеста у којима постоји сметња одвијања саобраћаја, чишћење снијега са мостова, сливника, пјешачких прелаза, паркиралишта и градског трга.	Јед. мјере	Количина
	ПРВИ ПРИОРИТЕТ		
	- улица Карађорђева (од сквера до бањског моста).	м ²	12.000,00
	-улица Светог Саве (од градског моста до раскрснице на Барићу.	м ²	13.600,00
	-саобраћајница од улице Светог Саве до дома на Барићу.	м ²	4.800,00
	- улица Омладинска и Петра Јокића.	м ²	9.500,00
	- улица Марка Пејића.	м ²	2.000,00
	- улица Цара Лазара.	м ²	7.000,00
	- улица Браће Крстића.	м ²	3.600,00
	- улица Петра Богуновића.	м ²	1.800,00
	- улица Крајишка.	м ²	9.500,00
	- улица Александра Рајковића.	м ²	5.200,00
	- улица Краља Петра Првог до раскрснице код језера.	м ²	13.200,00
	- Градски трг.	м ²	3.000,00
	УКУПНО:	м ²	85.200,00
	ДРУГИ ПРИОРИТЕТ		
	- остале улице и површине из ставке 2 јавне хигијене.	м ²	109.528.00

НАПОМЕНА: Чишћење у првом приоритету требало би бити завршено 24 часа од почетка падавина, чиме би се омогућио нормалан саобраћај на улицама првог приоритета. Чишћење у другом приоритету требало би бити завршено 48 часова од почетка падавина.

Период зимске службе траје од почетка сњезних падавина па до престанка зимског периода, односно престанка падавина снијега и завршава се уклањањем абразивног материјала са саобраћајница и тротоара. Чишћење се врши кад се на тротоарској или коловозној површини појави слој снијега дебљине 8-10 цм.

III. Редовни комунални послови

Табела 4. Чишћење и прање улица

РБ	Опис радова	Јед	Количина	Ције на	Укупно (КМ)
1.	Машинско чишћење и прање асфалтираних саобраћајница првог приоритета.	м ²	85.200,00	0,95	80.940,00
2.	Машинско чишћење и прање асфалтираних саобраћајница другог приоритета.	м ²	83.507,00	0,95	79.331,65
3.	Машинско прање и чишћење асфалтираних тротоара.	м ²	26.021,00	0,95	24.719,95
4.	Машинско и ручно чишћење и прање поплочаних површина.	м ²	7.970,00	0,95	7.571,50
5.	Чишћење и одржавање макадамских саобраћајница са купљењем крупнијег отпада и одлагањем у канте за смеће.	м ²	9.940,00	0,95	9.443,00
6.	Ручно сакупљање отпада са зелених површина, те одлагање у канте за смеће.	м ²	39.380,00	0,90	35.442,00
Укупно :					237.448,10

Табела 5. Одржавање јавног зеленила

РБ	Опис радова	Јед.	Количина	Ције на	Укупно (КМ)
1.	Кошење траве на јавним површинама машинским путем, 10 пута у времену од почетка до краја	м ²	166.068,00	0,50	83.034,00

	вегетације, са повременим купљењем покошене траве, утоваром и одвозом на градску депонију.				
2.	Орезивање зелених живих ограда 4 пута од почетка до краја вегетације, са купљењем отпада и одвозом на градску депонију.	м	150,00	3,00	450,00
3.	Орезивање и заштита стабала свих врста листопада и четинара са купљењем отпада и одвозом на градску депонију (орезивање се врши у прољеће и јесен).	ком	700,00	10,00	7.000,00
4.	Орезивање и заштита средње високог грмља са купљењем отпада и одвозом на градску депонију.	м ²	440,00	3,00	1.320,00
5.	Орезивање, заштита, окопавање, плијевљење, узимљивање и прихрана цвјетњака и ружичњака.	м ²	500,00	10,20	5.100,00
6.	Припремање земљишта, засађивање сезонског цвијећа разних врста, окопавање, плијевљење, заштита и уклањање по завршетку сезоне.	м ²	100,00	10,00	1.000,00
7.	Купљење утовар и одвоз на градску депонију опалог листа по завршетку вегетације са листопадних стабала.	м ³	600,00	12,00	7.200,00
Укупно :					105.104,00

Табела 6. Зимско одржавање градских улица

Опис радова	Јед.	Количина	Цијена	Укупно (КМ)
а) први приоритет	м ²	85.200,00	0,58	49.416,00
б) други приоритет	м ²	109.528.00	0,45	49.287,60
Укупно :				98.703,60

Табела 7. Одржавање јавне расвјете

Опис радова	Укупно (КМ)
Трошкови одржавања и потрошње електричне енергије за јавну расвјету на подручју општине Теслић.	320.000,00
Укупно :	320.000,00

IV. Остали послови заједничке комуналне потрошње

Табела 8. Остали послови заједничке комуналне потрошње

РБ	Опис радова	ИЗНОС (КМ)
1.	Санација градских асфалтираних улица и тротоара (крпање ударних рупа).	17.244,30
2.	Одржавање фонтане у градском парку и система за заливање цвијећа на скверу и кружном току на Барићима .	6.000,00
3.	Израда хоризонталне и вертикалне сигнализације у граду.	15.000,00
4.	Набавка и сађење сезонског цвијећа у граду.	500,00
5.	Прочепљавање уличних сливника у граду.	2.800,00
6.	Одржавање и поправка семафора у граду.	1.000,00
7.	Набавка, постављање и одржавање елемената за декорацију града за новогодишње празнике	5.000,00
8.	Дератизација објеката.	5.000,00
9.	Санација постојеће и проширење градске депоније.	100.000,00
10.	Санација и одржавање аутобуских стајалишта на подручју општине Теслић.	500,00
11.	Набавка и засађивање дрвореда и украсног грмља у граду.	500,00
12.	Трошкови азила (хватање паса – здравствена заштита, стерилизација, удомљавање, пуштање и нешкодљиво уклањање лешева са јавне површине малих и великих животиња).	9.000,00
13.	Санација и одржавање постојећих клупа и корпи за отпатке	1.000,00
14.	Набавка парковских клупа и корпи за отпатке	1.000,00

15.	Санација и одржавање дјечијих игралишта	1.000,00
16.	Санација постојећих и изградња нових платоа за контејнере	1.200,00
17.	Набавка хладног асфалта за интервентне радове на саобраћајницама	1.200,00
18.	Уређење водотока на градској плажи Радољинка	1.800,00
19.	Набавка и уградња видео надзора у граду	25.000,00
Укупно:		194.744,30

Табела 9. Збирни приказ послова и трошкова ЗКП-а

РБ	ВРСТА ПОЈЕДИНИХ ПОСЛОВА И ТРОШКОВА	Износ (КМ)
1.	Јавна хигијена по претходном опису.	237.448,10
2.	Јавно зеленило по претходном опису.	105.104,00
3.	Зимска служба по претходном опису.	98.703,60
4.	Утрошак за електричну енергију јавне расвјете у граду и мјесним заједницама, са одржавањем јавне расвјете	320.000,00
5.	Остали послови Заједничке комуналне потрошње.	194.744,30
УКУПНО		956.000,00

Број: 01-022-54/21

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Датум: 8. 4. 2021. године

Саво Касаповић с.р.

1306

П Л А Н**Утрошка средстава од накнаде за финансирање заштите од пожара у 2021.годину****а) УВОД**

Финансирање система заштите од пожара дефинисано је Законом о заштити од пожара.

Овим Законом је предвиђено да се средства за потребе заштите од пожара на нивоу локалне заједнице планирају у буџету општине, а обезбјеђују се из прихода буџета општине и намјенских средстава.

Намјенска средства се прикупљају од накнада за заштиту од пожара, уплатом на јединствени рачун буџета Републике Српске.

Расопред прикупљених средстава по овом основу врши Министарство финансија на начин да се 40% прикупљених средстава усмјерава на посебан рачун Републичке управе цивилне заштите а 60% на рачун буџета општине и градова према сједишту привредног друштва и другог правног лица које уплаћује накнаду. Припадајућа средства од накнаде за заштиту од пожара усмјеравају се на рачун посебних намјена Буџета општине Теслић и имају намјенски карактер.

Одредбама члана 85. Закона о заштити од пожара прописано је да се ова средства искључиво могу користити за реализацију пројекта техничког опремања ватрогасно-спасилачки јединица општина и градова и изградњу објекта које користе ватрогасно-спасилачке јединице за своје активности и чување ватрогасно-спасилачке опреме као и одржавање возила, средстава, опреме и објекта које користе ватрогасно-спасилачке јединице те у друге сврхе које за циљ имају мјере превенције у области цивилне заштите..

На основу тренда прилива намјенских средстава у предходним годинама, за 2021. годину очекује се прилив од 100.000,00 КМ од накнада за заштиту од пожара, што са расположивим средствима на рачуну посебних намјена на дан 31.12.2020. године од 87.678,98 КМ чини укупно 187.678,98 КМ расположива средства .

б) РАСПОЛОЖИВА СРЕДСТВА ОД НАКНАДЕ ЗА ЗАШТИТУ ОД ПОЖАРА

Р. Б	Назив	Износ у КМ
1.	Стање на рачуну 31.12.2020. године	87.678,98
2.	Планирани прилив средстава у 2021.години	100.000,00
	Укупно расположивих средстава у 2020.години (1+2)	187.678,98

в) ПЛАНИРАНА УЛАГАЊА СРЕДСТАВА ПРИКУПЉЕНИХ ОД ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА

Од укупно планираног прилива средстава у износу од 100.000,00 (стање на рачуну на дан 31.12.2020 износи 87.678,98 км) у 2021 години износ од 187.678,98 км се планирају усмјерити за набавку личне опреме за ватрогасце (Интервенцијска одијела) , колективна опрема за Ватрогасце (изолациони апарати, маске, пумпа, пријева) наставак започете адаптације објекта ватрогасно – спасилачког дома (набавка потребног ентеријера), услуге одржавања средстава рада и опреме, набавка резервни дијелова и потрошног материјала за сервис ,осавремењавање система везе , регистрација возила.

Очекивани прилив средстава од накнаде за заштиту од пожара планира се усмјерити у следеће намјене:

Р.Б	Назив	Износ у КМ
1.	Лична заштитна опрема за ватрогасце - спасиоце (интервенцијска одијела и одијела за прилаз ватри ,ватрогасне рукавице, Интервенцијске чизме,ватрогасни шлемов са батериским лампама друга опрема по потреби)	50.000,00
2.	Колективна опрема за ватрогасце-спасиоце: изолациони апарати два	40.000,00

	комплета,систем везе ,рачунарска опрема, опрема за спасавање на води ,пумпа већег капацитета за испумпавање воде ,компресор за пуњење боца изолационих апарата,ватрогасни апарати типа „S“ и „C02-5“ пријева и млазнице и друго .	
3.	Резерви дијелови и потрошни материјал за ватрогасни сервис (плин,прах,бломбе, Осигурачи, стикери, картице, наљепнице)	4.000,00
4.	Услуге одржавања, Редовни сервиси средстава рада и опреме као и поправка исте ,регистрација возила , системаски прегледи радника и друго .	10.000,00
5.	Инвестиционо одржавање ватрогасно –спасилачког дома (набавка ентеријера)	15.000,00
	УКУПНО	119.000,00

Број: 01-022-51/21
Датум: 8. 4. 2021. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Саво Касаповић с.р.

1307

На основу члана 43. став 1. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број: 40/13 ,106/15,3/16 и 84/19) и члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“ број: 4/17), Скупштина општине Теслић, на 4. редовној сједници одржаној дана 7. 4. 2021. и 8. 4. 2021. године, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е о именовању Савјета плана

I

Именује се Савјет плана за праћење израде: **Измјене дијела Регулационог плана зоне С4-1 и С4-2, у Теслићу**

II

У Савјет плана именују се:

1. Тешић Љубиша, дипломирани инжењер грађевине, председник,
2. Миле Панић, инжењер саобраћаја и логистике, члан,
3. Ернад Дубравац, дипломирани инжењер саобраћаја, члан,
4. Веселин Савковић, дипломирани инжењер машинства, члан,
5. Зоран Стевандић, дипломирани правник, члан.

III

Савјет плана:

-прати израду докумената просторног уређења из тачке I овог Рјешења,
-заузима стручне ставове према питањима општег, привредног и просторног развоја подручја у обухвату Плана,

-заузима стручне ставове у погледу рационалности и квалитета предложених планских рјешења, усаглашености Плана са документима просторног уређења који представљају основу за његову израду и усклађености Плана са одредбама Закона о просторном уређењу и грађењу и другим прописима заснованим на закону,
-учествују у стручним расправама о преднацрту Плана и јавној расправи која се организује након затварања јавног увида у Нацрт Плана.

IV

Административно – стручне послове за потребе Савјета плана, обавља Одјељење за просторно уређење општинске управе Теслић.

V

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-111-102/21

Датум: 8. 4. 2021. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Саво Касаповић с.р.

1308

На основу члана 43. став 1. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број: 40/13,106/15,3/16 и 84/19) и члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“ број: 4/17), Скупштина општине Теслић, на сједници одржаној дана 7.4.2021. и 8.4.2021. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е о именовању Савјета плана

I

Именује се Савјет плана за праћење израде: **Измјена дијела Регулационог плана централног манифестационог трга и дијела Регулационог плана зоне С1Ц1, у Теслићу**

II

У Савјет плана именују се:

1. Миле Панић, инжењер саобраћаја и логистике, председник,
2. Ернад Дубравац, дипломирани инжењер саобраћаја, члан,
3. Љубиша Тешић, дипломирани инжењер грађевине, члан,
4. Зоран Стевандић, дипломирани правник, члан,
5. Мићо Кузмановић, дипломирани инжењер машинства, члан.

III

Савјет плана:

-прати израду докумената просторног уређења из тачке I овог Рјешења,

-заузима стручне ставове према питањима општег, привредног и просторног развоја подручја у обухвату Плана,

-заузима стручне ставове у погледу рационалности и квалитета предложених планских рјешења, усаглашености Плана са документима просторног уређења који представљају основу за његову израду и усклађености Плана са одредбама Закона о просторном уређењу и грађењу и другим прописима заснованим на закону,

-учествују у стручним расправама о преднацрту Плана и јавној расправи која се организује након затварања јавног увида у Нацрт Плана.

IV

Административно – стручне послове за потребе Савјета плана, обавља Одјељење за просторно уређење општинске управе Теслић.

V

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-111-103/21
Датум: 8. 4. 2021. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Саво Касаповић с.р.

1309

На основу члана 43. став 1. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број: 40/13,106/15,3/16 и 84/19) и члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“ број: 4/17), Скупштина општине Теслић, на сједници одржаној дана 7.4.2021. и 8.4.2021. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању Савјета плана

I

Именује се Савјет плана за праћење израде: **Измјене Регулационог плана зоне СЗ-1 и Регулационог плана зоне СЗ-2, у Теслићу**

II

У Савјет плана именују се:

- 1.Тодор Петковић, дипломирани инжењер електротехнике, председник,
2. Љубиша Тешић, дипломирани инжењер грађевине, председник,
3. Миле Панић, инжењер саобраћаја и логистике, члан,
4. Ернад Дубравац, дипломирани инжењер саобраћаја, члан,
5. Веселин Савковић, дипломирани инжењер машинства, члан,

III

Савјет плана:

-прати израду докумената просторног уређења из тачке I овог Рјешења,

-заузима стручне ставове према питањима општег, привредног и просторног развоја подручја у обухвату Плана,

-заузима стручне ставове у погледу рационалности и квалитета предложених планских рјешења, усаглашености Плана са документима просторног уређења који представљају основу за његову израду и усклађености Плана са одредбама Закона о просторном уређењу и грађењу и другим прописима заснованим на закону,

-учествују у стручним расправама о преднацрту Плана и јавној расправи која се организује након затварања јавног увида у Нацрт Плана.

IV

Административно – стручне послове за потребе Савјета плана, обавља Одјељење за просторно уређење општинске управе Теслић.

V

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-111-104/21
Датум: 8. 4. 2021. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Саво Касаповић с.р.

1310

На основу члана 43. став 1. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број: 40/13,106/15,3/16 и 84/19) и члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“ број: 4/17), Скупштина општине Теслић, на сједници одржаној дана 7.4.2021. и 8.4.2021. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању Савјета плана

I

Именује се Савјет плана за праћење израде: **Измјене дијела Регулационог плана блокова ЦТЗ и ЦТ4, у Теслићу**

II

У Савјет плана именују се:

1. Ернад Дубравац, дипломирани инжењер саобраћаја, председник,
2. Мићо Кузмановић, дипломирани инжењер машинства, члан,
3. Љубиша Тешић, дипломирани инжењер грађевине, члан,
4. Миле Панић, инжењер саобраћаја и логистике, члан,
5. Зоран Стевандић, дипломирани правник, члан.

III

Савјет плана:

-прати израду докумената просторног уређења из тачке I овог Рјешења,

-заузима стручне ставове према питањима општег, привредног и просторног развоја подручја у обухвату Плана,

-заузима стручне ставове у погледу рационалности и квалитета предложених планских рјешења, усаглашености Плана са документима просторног уређења који представљају основу за његову израду и усклађености Плана са одредбама Закона о просторном уређењу и грађењу и другим прописима заснованим на закону,

-учествују у стручним расправама о преднацрту Плана и јавној расправи која се организује након затварања јавног увида у Нацрт Плана.

IV

Административно – стручне послове за потребе Савјета плана, обавља Одјељење за просторно уређење општинске управе Теслић.

V

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-111-105/21
Датум: 8. 4. 2021. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Саво Касаповић с.р.

1311

На основу члана 43. став 1. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број: 40/13,106/15,3/16 и 84/19) и члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“ број: 4/17), Скупштина општине Теслић, на сједници одржаној дана 7.4.2021. и 8.4.2021. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о именовању Савјета плана

I

Именује се Савјет плана за праћење израде: **Измјене дијела Регулационог плана С-7 и дијела Регулационог плана Здравствено - туристичког центра “Бања Врућница”, у Бањи Врућници**

II

У Савјет плана именују се:

1. Љубиша Тешић, дипломирани инжењер грађевине, предсједник,
2. Ернад Дубравац, дипломирани инжењер саобраћаја, члан,
3. Миле Панић, инжењер саобраћаја и логистике, члан,
4. Веселин Савковић, дипломирани инжењер машина, члан,
5. Тодор Петковић дипломирани инжењер електротехнике, члан.

III

Савјет плана:

-прати израду докумената просторног уређења из тачке I овог Рјешења,

-заузима стручне ставове према питањима општег, привредног и просторног развоја подручја у обухвату Плана,

-заузима стручне ставове у погледу рационалности и квалитета предложених планских рјешења, усаглашености Плана са документима просторног уређења који представљају основу за његову израду и усклађености Плана са одредбама Закона о просторном уређењу и грађењу и другим прописима заснованим на закону,

-учествују у стручним расправама о преднацрту Плана и јавној расправи која се организује након затварања јавног увида у Нацрт Плана.

IV

Административно – стручне послове за потребе Савјета плана, обавља Одјељење за просторно уређење општинске управе Теслић.

V

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-111-106/21
Датум: 8. 4. 2021. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Саво Касаповић с.р.

1312

На основу члана 43. став 1. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број: 40/13 и 106/15) и члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“ број: 4/17), Скупштина општине Теслић, на сједници одржаној дана 7.4.2021. и 8.4.2021. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о именовању Савјета плана

I

Именује се Савјет плана за праћење израде: **Ревизије и допуне Регулационог плана за насеље на локалитету „ЛУГ БАРИЋИ“ и измјена дијела Регулационог плана стамбеног насеља “ЛУГ 2“, у Теслићу**

II

У Савјет плана именују се:

1. Мићо Кузмановић, дипломирани инжењер машина, предсједник,
2. Миле Панић, инжењер саобраћаја и логистике, члан,
3. Љубиша Тешић, дипломирани инжењер грађевине, члан,
4. Зоран Стевандић, дипломирани правник, члан,
5. Ернад Дубравац, дипломирани инжењер саобраћаја, члан.

III

Савјет плана:

-прати израду докумената просторног уређења из тачке I овог Рјешења,

-заузима стручне ставове према питањима општег, привредног и просторног развоја подручја у обухвату Плана,

-заузима стручне ставове у погледу рационалности и квалитета предложених планских рјешења, усаглашености Плана са документима просторног уређења који представљају основу за његову израду и усклађености Плана са одредбама Закона о просторном уређењу и грађењу и другим прописима заснованим на закону,

-учествују у стручним расправама о преднацрту Плана и јавној расправи која се организује након затварања јавног увида у Нацрт Плана.

IV

Административно – стручне послове за потребе Савјета плана, обавља Одјељење за просторно уређење општинске управе Теслић.

V

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-111-107/21 ПРЕДСЈЕДНИК СО
Датум: 8. 4. 2021. године Саво Касаповић с.р.

1313

На основу члана 43. став 1. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број: 40/13,106/15,3/16 и 84/19) и члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“ број: 4/17), Скупштина општине Теслић, на сједници одржаној дана 7.4.2021. и 8.4.2021. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању Савјета плана

I

Именује се Савјет плана за праћење израде: **Измјене дијела Регулационог плана за комплекс „Борја“ у Теслићу**

II

У Савјет плана именују се:

1. Љубиша Тешић, дипломирани инжењер грађевине, предсједник,
2. Ернад Дубравац, дипломирани инжењер саобраћаја, члан,
3. Миле Панић, инжењер саобраћаја и логистике, члан,
4. Веселин Савковић, дипломирани инжењер машинства, члан,
5. Тодор Петковић, дипломирани инжењер електротехнике, члан.

III

Савјет плана:

-прати израду докумената просторног уређења из тачке I овог Рјешења,

-заузима стручне ставове према питањима општег, привредног и просторног развоја подручја у обухвату Плана,

-заузима стручне ставове у погледу рационалности и квалитета предложених планских рјешења, усаглашености Плана са документима просторног уређења који представљају основу за његову израду и усклађености Плана са одредбама Закона о просторном уређењу и грађењу и другим прописима заснованим на закону,

-учествују у стручним расправама о преднацрту Плана и јавној расправи која се организује након затварања јавног увида у Нацрт Плана.

IV

Административно – стручне послове за потребе Савјета плана, обавља Одјељење за просторно уређење општинске управе Теслић.

V

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-111-108/21 ПРЕДСЈЕДНИК СО
Датум: 8. 4. 2021. године Саво Касаповић с.р.

1314

На основу члана 25. и члана 33. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“ број 4/17) и члана 3. Одлуке о образовању Стручног савјета за развој спорта општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“ број 03/21), Скупштина општине Теслић на сједници одржаној дана 7.4.2021. и 8.4.2021. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању чланова Стручног савјета за развој спорта општине Теслић

I

У Стручни савјет за развој спорта општине Теслић именују се :

1. Александар Шакановић,
2. Невен Рашић,
3. Далибор Ковачевић
4. Веселин Савковић,
5. Александар Бабић.

II

Стручни савјет за развој спорта општине Теслић обавља послове и задатке утврђене чланом 2. Одлуке о образовању Стручног савјета за развој спорта општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“ број 3/21).

III

Даном доношења овог рјешења стављају се ван снаге Рјешења о именовању чланова Стручног савјета за спорт општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 1/13) и Одлука о измјени и допуни Одлуке о образовању Стручног савјета за спорт општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“ број 1/13 и 14/19).

IV

Ово рјешење ступа на снагу осмог дана од доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-111-100/21 ПРЕДСЈЕДНИК СО
Датум: 8. 4. 2021. године Саво Касаповић с.р.

1315

На основу члана 22. и 82. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16 и 36/19), члана 134. став 2. тачка 4. Закона о основном образовању и васпитању („Службени гласник

Републике Српске“ број 44/17, 31/18, 84/19 и 35/20) и члана 5. Правилника о раду и поступку избора и разрешења чланова школског одбора („Службени гласник Републике Српске“ број 28/18) Скупштина општине Теслић на 4. редовној сједници одржаној 7.4.2021. и 8.4.2021. године донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о избору члана Школског одбора ЈУ основне школе „Петар Петровић Његош“ Теслић

1. За члана Школског одбора ЈУ основне школе „Петар Петровић Његош“ Теслић испред јединице локалне самоуправе бира се Слободанка Антешевић.

2. Ово рјешење доставити Министарству просвјете и културе Републике Српске на даљи поступак именовања чланова Школског одбора ЈУ основне школе „Петар Петровић Његош“ Теслић.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Образложење

Јавна установа основна школа ЈУ основне школе „Петар Петровић Његош“ Теслић обратила се дописом број 90/2021 од 3.3.2021. године Начелнику општине Теслић са захтјевом за именовање новог члана Школског одбора у име јединице локалне самоуправе, пошто тренутним члановима школског одбора истиче мандат од четири године, дана 8.8.2021. године.

Члан 134. став 2. Закона о основном образовању и васпитању („Службени гласник Републике Српске“ број 44/17, 31/18, 84/19 и 35/20) прописује да школски одбор има седам чланова, које за јавне школе у име оснивача именује Министарство просвјете и културе Републике Српске, а тачком 4. је прописано да се један члан именује на приједлог јединице локалне самоуправе.

Члан 134. став 3. Закона о основном образовању и васпитању („Службени гласник Републике Српске“ број 44/17, 31/18, 84/19 и 35/20) прописује да састав школског одбора, по правилу, треба да одражава националну структуру ученика, њихових родитеља, радника школе и јединице локалне самоуправе.

Члан 134. став 8. Закона о основном образовању и васпитању („Службени гласник Републике Српске“ број 44/17, 31/18, 84/19 и 35/20) прописује да члан школског одбора може бити лице са најмање средњом стручном спремом.

Члан 5. Правилника о раду и поступку избора и разрешења чланова школског одбора („Службени гласник Републике Српске“ број 28/18) прописује да избор једног члана школског одбора у име јединице локалне самоуправе, односно града врши скупштина јединице локалне самоуправе, односно града.

Члан 6. Правилника о раду и поступку избора и разрешења чланова школског одбора („Службени гласник Републике Српске“ број 28/18) прописује да члан школског одбора у школи којег у име јединице локалне самоуправе изабере скупштина јединице локалне самоуправе може бити лице које има пребивалиште на подручју те јединице локалне самоуправе.

Скупштина општине Теслић је рјешењем број 01-111-33/17 године од 30.03.2017. године за члана школског одбора у Основној школи „Петар Петровић Његош“ Теслић изабрала Александра Шакановића из Бања Врућице.

Због процедуре избора новог школског одбора Јавне установе основне школе „Петар Петровић Његош“ Теслић, Скупштина општине Теслић је на сједници одржаној 7.4.2021. и 8.4.2021. године изабрала кандидата из тачке 1. овог рјешења за члана школског одбора испред ове локалне заједнице.

Број: 01-111-87/21

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Датум: 8. 4. 2021. године

Саво Касаповић с.р.

1316

На основу члана 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16 и 36/19), члана 18. став 2. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“ број: 68/7, 109/12 и 44/16), члана 87 став 1. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Српске“ број 37/12, 90/16, 94/19 и 42/20), члана 36. став 2. тачке 35. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) и члана 165. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“ број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 4. редовној сједници одржаној дана 07.04. и 08.04.2021. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о разрешењу директора ЈУ Центар за социјални рад Теслић

1. Ратко Маркочевић, дипломирани социјални радник из Теслића, разрешава се дужности директора ЈУ Центра за социјални рад Теслић,

2. Права по основу радног односа и престанка функције именованом из претходне тачке утврдиће надлежни орган у складу са Законом,

3. Рјешење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Образложење

Рјешењем Скупштине општине Теслић, број 01-111-15/20 од дана 28.02.2020. године Ратко Маркочевић, дипломирани социјални радник из Теслића, именован је за директора ЈУ Центра за социјални рад Теслић.

На 4. редовној сједници СО Теслић, група одборника је поднијела је приједлог да се Ратко Маркочевић, директор ЈУ Центар за социјални рад Теслић, разрјеши дужности директора. У свом приједлогу група одборника се позвала на одредбе члана 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16 и 36/19), члана 18. став 2. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“ број: 68/7, 109/12 и 44/16), члана 87 став 1. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Српске“ број 37/12, 90/16, 94/19 и 42/20), члана 36. став 2. тачке 35. Статута општине Теслић

(„Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) и члана 165. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“ број 4/17).

Одредбама став 36. став 2. тачка 35 Статута општине Теслић, прописано је да Скупштина општине именује и разрјешава директора и управни одбор установе чији је Општина оснивач или суоснивач.

Чланом 165. став 1. Пословника о раду Скупштине Теслић, прописано је да приједлог за разрјешење директора предузећа или установе кога именује Скупштина, чланове управних и других одбора као и других лица које бира и именује Скупштина, у складу са законом и Статутом, могу поднијети начелник општине, Комисија за избор и именовање и 1/3 одборника у скупштини, ако законом и Статутом није другачије предвиђено. Приједлог мора бити образложен. Како је пословником јасно прописано да 1/3 одборника у Скупштини може да поднесе приједлог за разрјешење лица која бира и именује скупштина, то је приједлог групе одборника уврштен у дневни ред 4. редовне сједнице СО Теслић и о истом се расправљало.

Ставом 2. истог члана прописано је да о приједлозима разрјешења одлучује Скупштина јавним гласањем.

Комисија за изборе, именовања и мандатна питања на сједници одржаној дана 07.04. и 08.04.2021. године, утврдила је да су испуњени услови да се приједлог Рјешења за разрјешење директора нађе на разматрању пред одборницима.

Разлози из којих се тражи разрјешење директора ЈУ Центра за социјални рад, налазе се у чињеници, да је исказано незадовољство досадашњим радом и руковођењем директора ЈУ Центра за социјални рад, као и неповјерење у његово даље руковођење овом установом, да на сједници Скупштине општине Теслић одржаној дана 07.04. и 08.04.2021. године није усвојен Извјештај о раду ЈУ Центра за социјални рад, као и низ неправилности о законитости у раду наведеног лица, а које огледају се у сљедећем:

У ЈУ Центру за социјални рад интерни нормативни оквир није усклађен са вишим прописима (Правилник о унутрашњој организацији и системазизацији радних мјеста у Јавној установи, као ни колективни уговор код послодавца, нису у потпуности усклађени са вишим прописима, Правилник о платама, накнадама и осталим личним примањима запослених, није у потпуности усклађен са одредбама виших односних прописа, План приправности запослених у Јавној установи није донесен, План запошљавања у Јавној установи није донесен) док се у Извјештају о раду и финансијском пословању ЈУ Центра за социјални рад Теслић за период 01.01.2020. до 31.12.2020. године који је достављен Скупштини општине Теслић на страници бр. 14 под тачком 11. само наводе „Правни послови“ које је у току извјештајног периода имао дипломирани правник, а нигдје се не каже да ли је то урађено, до које тачке се дошло, односно да ли Центар за социјални рад извршио усклађивање интерних прописа са вишим прописима.

Обзиром да није донесен ни план запошљавања у Јавној установи, нити је интерним актима утврђено на који начин се врши запошљавање (путем јавног конкурса / огласа), а средства за плате запослених у Јавној установи издвојена (финансирана) из буџета општине Теслић, да би се испоштовао захтјев за транспарентношћу у процесу запошљавања и испоштовале одредбе чл 2. и 6. Закона о забрани дискриминације („Службени гласник БиХ“ број: 59/9) запошљавање би требало вршити путем јавног конкурса, а не без расписивања огласа и довођењем својих чланова породице, како је то садашњи директор радио.

На основу колективног уговора код послодавца донесен је Правилник о платама, накнадама и осталим личним примањима запослених у Јавној установи Центра за социјални рад, међутим на исти није обезбјеђена сагласност начелника, те је самоиницијативно директор себи повећао плату.

Јавне набавке робе, услуга и радова нису вршене у складу са Законом о јавним набавкама и припадајућим подзаконским актима, у смислу провођења процедуре јавних набавки.

Ово су само неки од разлога а који су дати и у ревизорском извјештају (за период од 01.01.2019. године до 31.12.2019. године, а који разлози постоје и дан данас), с тим да је посебан акценат у поменутом ревизорском извјештају стављен на то „да за дио пословања Јавне установе који се односи на примјену Закона о социјалној заштити, односно остваривање права корисника предвиђених поменутиим Законом, интерном ревизору, до дана састављања овог извјештаја (23.12.2020. године) није достављена тражена документација – ни поред усмених и писмених захтјева, уз образложење директора установе да је документација о корисницима службена тајна и да иста не може бити уступљена на увид ни интерном ревизору, без сагласности надлежног министарства“.

Дознаке које реализује Центар за социјални рад, а односе се на права утврђена поменутиим законом, у највећем износу чине доходак за помоћ и његу другог лица, стална новчана примања и дознаке установама социјалне заштите за смјештај штићеника, те лицима смјештеним у хранитељске породице и корисницима једнократне новчане помоћи, и помоћи у натури.

Важно је напоменути да директор Ратко Маркчевић обавља дужност директора дуже од 20. година, те да су у међувремену пристизали и приговори на рад наведеног лица, односно обавјештење које је упућено Министарству здравља и социјалне заштите 2016. године, гдје се наводи да је директоров непотизам прешао границе нормалног понашања, те да је у Центар за социјални рад довео више чланова своје породице, као и низ других неправилности везано за рад садашњег директора центра, било је више него потребно разрјешити директора за социјални рад, поштовање закона вриједи за све, владавина права значи да нико није изнад закона, свако дјеловање подлијеже одговорности. Одговорност се мора успоставити прије свега реакцијом на лоше резултате и непримјерна понашања, те борбом против некажњивости.

Исто тако је важно истакнути и то, да је Скупштина та која цијени резултате пословања јавне установе чији је оснивач и руководног лица у њему у свим сегментима, а не само у финансијском.

Ово су само неки од разлога, на основу којих су одборници СО Теслић исказали незадовољство начином руковођења овом установом од стране директора, а поред ових постоје и бројни други разлози који су изнесени током расправе по предметној ствари.

Након разматрања приступило се гласању, те је приједлог Рјешења о разрјешењу усвојен.

Поука о правном лијеку: Ово рјешење је коначно и против истог се не може уложити жалба, али се може у року од 30 дана од дана пријема, тужбом покренути управни спор пред Окружним судом у Добоју.

Број: 01-111-90/21

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Датум: 08.04.2021. године

Саво Касаповић с.р.

1317

На основу члана 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16 и 36/19), члана 18. став 2. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“ број: 68/7, 109/12 и 44/16), члана 87 став 1 и 4. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Српске“ број 37/12, 90/16, 94/19 и 42/20), члана 36. став 2. тачке 35. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) и члана 152. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“ број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 4. редовној сједници одржаној дана 07.04. и 08.04.2021. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању вршиоца дужности директора ЈУ Центар за социјални рад

1. Александра Петковић, дипломирани економиста из Теслића, именује се за вршиоца дужности директора ЈУ Центра за социјални рад општине Теслић.

2. Мандат вршиоца дужности директора траје до избора и именовања, који ће извршити Скупштина општине Теслић, након спроведеног јавног конкурса.

3. Ово рјешење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

О б р а з л о ж е њ е

На 4. редовној сједници СО Теслић, усвојен је приједлог Рјешења о разрјешењу директора ЈУ Центра за социјални рад.

Такође, на истој сједници је 1/3 одборника у Скупштини општине предложила да се на дневни ред уврсти Приједлог Рјешења о именовању вршиоца дужности директора ЈУ Центра за социјални рад, а да се за вршиоца дужности директора именује Александра Петковић, дипломирани економиста из Теслића.

У свом приједлогу група одборника се позвала на члан 152. Пословника о раду СО Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), прописано је да

приједлог кандидата за избор и именовање из надлежности Скупштине, у складу са законом, Статутом и овим пословником дају Начелник општине, Комисија за изборе, именовања и мандатна питања, као и одборници, ако Статутом и законом није другачије одређено.

Одредбама члана 36. став 2. тачка 35. Статута општине Теслић прописано је са Скупштина општине именује и разрјешава директора и управни одбор установе чији је општина оснивач или суоснивач.

Приједлог за в.д. директора, прослијеђен је Комисији за изборе, именовања и мандатна питања, која је на сједници одржаној дана 07.04. и 08.04.2021. године утврдила да предложено лице испуњава услове за наведено именовање, те да се одборници могу изјаснити о његовом именовању.

Након разматрања приједлога приступило се гласању, те је СО Теслић усвојила приједлог као у диспозитиву.

Поука о правном лијеку: Ово рјешење је коначно и против истог се не може уложити жалба, али се може у року од 30 дана од дана пријема, тужбом покренути управни спор пред Окружним судом у Добоју.

Број: 01-111-91/21

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Дана: 08.04.2021. године

Саво Касаповић с.р.

1318

На основу члана 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16 и 36/19), члана 16. став 1. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“ број: 68/7, 109/12 и 44/16), члана 88. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Српске“ број 37/12, 90/16, 94/19 и 42/20), члана 36. став 2. тачке 35. и члана 87. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) и члана 165. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“ број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 4. редовној сједници одржаној дана 07.04. и 08.04.2021. године донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о разрјешењу в.д. предсједника и в.д. чланова Управног одбора ЈУ Центар за социјални рад Теслић

1. Разрјешавају се в.д. предсједник и в.д. чланови Управног одбора ЈУ Центар за социјални рад Теслић:

- 1) Милован Ђурић, доктор из Теслића, в.д. предсједник,
- 2) Томислав Пуљић, професор разредне наставе из Ђулића, в.д. члан,
- 3) Зоран Стевић, дипломирани санитарни инжењер из Теслића, в.д. члан.

2. Ово рјешење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Теслић“.

О б р а з л о ж е њ е

Рјешењем Скупштине општине Теслић број: 01-111-83/18 од 17.07.2018. године именовани су Милован Ђурић за вршиоца дужности председника Управног одбора ЈУ Центар за социјални рад Теслић, Томислав Пуљић, за вршиоца дужности члана Управног одбора ЈУ Центра за социјални рад Теслић, а рјешењем Скупштине општине Теслић број: 01-111-119/18 од 31.10.2018. године именован је Зоран Стевић за вршиоца дужности члана Управног одбора ЈУ Центар за социјални рад Теслић, а што није у складу са чланом 38. Статута Јавне установе, којим је прописано да управни одбор, већином гласова својих чланова, на првој конституирајућој сједници бира председника и замјеника председника УО.

Чланом 165. став 1. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) прописано је да приједлог за разрјешење директора предузећа или установе ког именује Скупштина, чланова управних и других одбора као и других лица које бира и именује Скупштина, у складу са законом и Статутом, могу поднијети Начелник општине, Комисија за избор и именовање и 1/3 одборника у Скупштини, ако законом и Статутом није другачије предвиђено.

Приједлог мора бити образложен. Ставом 2. истог члана прописано је да о приједлозима за разрјешење одлучује Скупштина јавним гласањем.

У складу са поменутим одредбом, на 4. редовној сједници одржаној дана 07.04. и 08.04.2021. године, 1/3 одборника поднијела је приједлог за разрјешење в.д. председника и в.д. чланова Управног одбора ЈУ Центар за социјални рад Теслић.

Разлози из којих се тражи разрјешење в.д. председника и в.д. чланова УО ЈУ Центар за социјални рад Теслић, налази се у чињеници да је на сједници одржаној дана 07.04. и 08.04.2021. године разматран Извјештај о раду и пословању ЈУ Центар за социјални рад Теслић за 2020. годину, те исти није усвојен. Вршилац дужности председника и вршиоци дужности чланова УО ЈУ Центар за социјални рад Теслић, вршећи своју дужност, дали су сагласност на поменути Извјештај, који СО Теслић није усвојила, те је његовим неусвајањем исказано незадовољство и неповјерење у досадашњи рад в.д. председника и в.д. чланова УО ЈУ Центар за социјални рад Теслић и његово даље руковођење овом установом.

С обзиром и на чињеницу да за избор и именовање чланова Управног одбора, до дана подношења овог приједлога није расписан јавни конкурс, односно именована лица обављају послове вршиоца дужности дуже од двије године, што није у складу са чланом 16. Закона о систему јавних служби и чланом 37. став 1. Статута Јавне установе, то предлагемо да се садашњи вршилац дужности Милован Ђурић као председник Управног одбора, Томислав Пуљић и Зоран Стевић садашњи вршиоци дужности, као чланови управног одбора разрјеше дужности, и именује нови в.д. председник управног одбора као и в.д. чланови, те да се у што краћем року спроведе конкурсна процедура.

А један и од разлога на основу којих се тражи разрјешење наведених лица је и недовољна комуникација и сарадња са оснивачем у области социјалне заштите.

На основу свега изложеног 1/3 одборника предложила је да Скупштина усвоји предложено рјешење.

Након разматрања приједлога на сједници СО, одлучено је да се донесе рјешење као у диспозитиву.

Поука о правном лијеку: Ово рјешење је коначно и против истог се не може уложити жалба, али се може у року од 30 дана од дана пријема, тужбом покренути управни спор пред Окружним судом у Добоју.

Број: 01-111-88/21

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Дана: 08.04.2021. године

Саво Касаповић с.р.

1319

На основу члана 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16 и 36/19), члана 16. став 1. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“ број: 68/7, 109/12 и 44/16), члана 88. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Српске“ број 37/12, 90/16, 94/19 и 42/20), члана 36. став 2. тачке 35. и члана 87. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) и чланова 152. и 153. став 2. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“ број 4/17), Скупштина Општине Теслић, на 4. редовној сједници одржаној дана 07.04. и 08.04.2021. године донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању в.д. чланова Управног одбора ЈУ Центар за социјални рад Теслић

За вршиоце дужности в.д. чланова Управног одбора ЈУ Центар за социјални рад Теслић, именују се:

- 1) Огњен Лукић, дипломирани економиста,
- 2) Славко Делић, инжењер организације и менаџмента,
- 3) Мирела Рахмановић, професор српског језика.

Ово рјешење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Теслић“.

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 152. Пословника о раду СО Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) прописано је да приједлоге кандидата за избор и именовање из надлежности Скупштине, у складу са законом, Статутом и Пословником дају Начелник општине, Комисија за избор и именовање, као и одборници ако законом и Статутом није другачије предвиђено.

Чланом 153. став 2. Пословника о раду СО Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) прописано је да се за избор и именовање чланова радних тијела Скупштине и избора чланова управних одбора у јавним установама гласање врши на основу листе у

цијелости, осим када се избор врши ради измјене или допуне њиховог састава.

У складу са поменутим на 4. редовној сједници оджаној дана 07.04. и 08.04. 2021. године 1/3 одборника је предложила да се за чланове УО ЈУ Центар за социјални рад Теслић, именују лица из диспозитива овог рјешења.

Приједлог листе за в.д. чланове управног одбора, прослијеђен је Комисији за изборе, именовања и мандатна питања, која је након засједања установила да предложена лица испуњавају услове за наведено именовање, и да се одборници могу изјаснити о његовом именовању.

Поука о правном лијеку: Ово рјешење је коначно и против истог се не може уложити жалба, али се може у року од 30 дана од дана пријема, тужбом покренути управни спор пред Окружним судом у Добоју.

Број: 01-111-89/21

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Датум: 08.04.2021. године

Саво Касаповић с.р.

1320

На основу члана 18. став 2. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број 68/07, 109/12 и 44/16), члан 39. став (2) тачка 33) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19), члана 36. став 2. тачке 35. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), члан 165. Пословника о раду Скупштине Теслић („Службени гласник Републике Српске“, број 4/17) и члана 86. Закона о предшколском образовању и васпитању („Службени гласник Републике Српске, број 79/15 и 63/20), на приједлог Начелника општине, Скупштина општине Теслић, на 4. редовној сједници одржаној дана 07.04. и 08.04.2021. године, донијела је

РЈЕШЕЊЕ

о разрјешењу директора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић

1. Јела Касаповић, дипломирани васпитач из Теслића, разрјешава се дужности директора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић,

2. Права по основу радног односа и престанка функције именованом из претходне тачке утврдиће надлежни орган у складу са Законом,

3. Рјешење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Образложење

Рјешењем Скупштине општине Теслић, број 01-111-16/20 од дана 28.02.2020. године Јела Касаповић, дипломирани васпитач из Теслића, именована је за директора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић.

Одредбама став 36. став (2) тачка 35) Статута општине Теслић, прописано је да Скупштина општине именује и разрјешава директора и управни одбор установе чији је општина оснивач или суоснивач.

Чланом 165. став 1. Пословника о раду Скупштине Теслић, прописано је да приједлог за разрјешење

директора предузећа или установе кога именује Скупштина, чланове управних и других одбора као и других лица које бира и именује Скупштина, у складу са законом и Статутом, могу поднијети начелник општине, Комисија за избор и именовање и 1/3 одборника у скупштини, ако законом и Статутом није другачије предвиђено. Приједлог мора бити образложен.

Ставом 2. истог члана прописано је да о приједлозима разрјешења одлучује Скупштина јавним гласањем.

Чланом 85. став (2) Закона о предшколском образовању и васпитању прописано је ко може поднијети иницијативу за разрјешење директора предшколске установе, те је у складу са истим начелник општине Теслић поднио иницијативу за предметно разрјешење прије истека мандата са образложеним разлозима.

На основу члана 85. став (4) Закона о предшколском васпитању и образовању Оснивач је размотрио предметну иницијативу и утврдио да постоје следећи разлози за разрјешење директора прије истека мандата: директорица Сандра Прпош је разрјешена дужности директора противно одредбама чланом 85. став (2) тачка 1) Закона о предшколском образовању и васпитању, а у вези са одредбама члана 165. Пословника о раду СО-е Теслић, те је самим тим и именовање Јеле Касаповић на мјесто директора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић, незаконито.

Утврђено је да разлози набројани у иницијативи везано за обрачун плате врше се супротно важећим прописима и колективном уговору, да се нису спроводиле мјере безбједности и заштите дјете за вријеме важећих епидемиолошких мјера, да су предлагане и доношене незаконите одлуке без сагласности Оснивача, да Установа није остварила план рада, да се располаже средствима установе противно Закону о јавним набавкама, пријем радника без сагласности Оснивача.

Комисија за изборе, именовања и мандатна питања на сједници одржаној дана 07.04. и 08.04.2021. године, утврдила је да су испуњени услови да се приједлог Рјешења за разрјешење директора нађе на разматрању пред одборницима.

Исто тако је важно истакнути и то, да је Скупштина та која цијени резултате пословања јавне установе чији је оснивач и руководног лица у њему у свим сегментима, а не само у финансијском.

Ово су само неки од разлога, на основу којих су одборници СО Теслић исказали незадовољство начином руковођења овом установом од стране директора, а поред ових постоје и бројни други разлози који су изнесени током расправе по предметној ствари.

Након разматрања приступило се гласању, те је приједлог Рјешења о разрјешењу усвојен.

Поука о правном лијеку: Ово рјешење је коначно и против истог се не може уложити жалба, али се може у року од 30 дана од дана пријема, тужбом покренути управни спор пред Окружним судом у Добоју.

Број: 01-111-98/21

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Датум: 08.04.2021. године

Саво Касаповић с.р.

1321

На основу члана 18. став 2. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број 68/07 и 109/12), члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) и члана 152. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), на приједлог Начелника општине Теслић, Скупштина општине Теслић, на 4. редовној сједници одржаној дана 07.04. и 08.04.2021. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању в.д. директора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић

1. Сандра Прпош, професор разредне наставе, из Теслића, именује се за вршиоца дужности директора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић.

2. Мандат вршиоца дужности директора траје до избора и именовања, који ће извршити Скупштина општине Теслић, након спроведеног јавног конкурса.

3. Ово рјешење ступа на снагу осмог дана по објављивању у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

О б р а з л о ж е њ е

На 4. редовној сједници СО Теслић, усвојен је приједлог Рјешења о разрјешењу директора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић.

Такође, на истој сједници је начелник општине предложио Скупштини општине Теслић да се на дневни ред уврсти Приједлог Рјешења о разрјешењу директора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић, а да се за вршиоца дужности директора именује Сандра Прпош, професор разредне наставе из Теслића.

Одредбама члана 152. Пословника о раду СО Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), прописано је да приједлог кандидата за избор и именовање из надлежности Скупштине, у складу са законом, Статутом и овим пословником дају Начелник општине, Комисија за изборе, именовања и мандатна питања, као и одборници, ако Статутом и законом није другачије одређено.

Одредбама члана 36. став 2. тачка 35. Статута општине Теслић прописано је са Скупштина општине именује и разрјешава директора и управни одбор установе чији је општина оснивач или суоснивач.

Приједлог за в.д. директора, прослијеђен је Комисији за изборе, именовања и мандатна питања, која је на сједници одржаној дана 07.04. и 08.04.2021. године утврдила да предложено лице испуњава услове за наведено именовање, те да се одборници могу изјаснити о његовом именовању.

Након разматрања приједлога приступило се гласању, те је СО Теслић усвојила приједлог као у диспозитиву.

Поука о правном лијеку: Ово рјешење је коначно и против истог се не може уложити жалба, али се може у року од 30 дана од дана пријема, тужбом покренути управни спор пред Окружним судом у Добоју.

Број: 01-111-99/21

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Дана: 08.04.2021. године

Саво Касаповић с.р.

1322

На основу члана 16. став (6) Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број 68/07, 109/12 и 44/16), члана 36. став 2. тачка 35. и члана 87. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) и члана 165. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), на приједлог Начелника општине Теслић, Скупштина општине Теслић, на 4. редовној сједници одржаној дана 07.04. и 08.04.2021. године донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о разрјешењу чланова Управног одбора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић

1. Разрјешавају се дужности чланови Управног одбора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић:

- 1) Сања Рељић, дипломирани васпитач, предсједник,
- 2) Родољуб Петковић, дипломирани економиста, члан
- 3) Гордана Дакић, дипломирани економиста, члан.

2. Ово рјешење ступа на снагу осмог дана од дана објављивању у „Службеном гласнику општине Теслић“.

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 165. став 1. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) прописано је да приједлог за разрјешење директора предузећа или установе ког именује Скупштина, чланова управних и других одбора као и других лица које бира и именује Скупштина, у складу са законом и Статутом, могу поднијети Начелник општине, Комисија за избор и именовање и 1/3 одборника у Скупштини, ако законом и Статутом није другачије предвиђено.

Приједлог мора бити образложен.

Ставом 2. истог члана прописано је да о приједлозима за разрјешење одлучује Скупштина јавним гласањем.

У складу са поменутом одредбом, на 4. редовној сједници одржаној дана 07.04. и 08.04.2021. године, подноси се приједлог као у диспозитиву рјешења.

Разлози из којих се тражи разрјешење вршиоца дужности чланова УО ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић је да именовани вршиоци дужности нису именовани на приједлог начелника општине, како је прописано чланом 16. став (6) Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број 68/07, 109/12 и 44/16). Вршиоци дужности су именовани дана 27.12.2018. године, а до данас није расписан јавни конкурс за именовање Управног одбора установе, што значи да су више од двије године на мјесту вршиоца дужности. Такође, разлог разрјешења вршиоца дужности Управног одбора установе је недовољна комуникација и сарадња са оснивачем у области предшколског васпитања и образовања.

На основу свега изложеног, предложено је да Скупштина усвоји предложено рјешење.

Након разматрања приједлога на сједници СО, одлучено је да се донесе рјешење као у диспозитиву.

Поука о правном лијеку: Ово рјешење је коначно и против истог се не може уложити жалба, али се може у року од 30 дана од дана пријема, тужбом покренути управни спор пред Окружним судом у Добоју.

Број: 01-111-96/21
Дана: 08.04.2021. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Саво Касаповић с.р.

1323

На основу члана 36. став 2. тачка 35. и члана 87. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), чланова 152. и 153. став 2. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), на приједлог Начелника општине, Скупштина Општине Теслић, на 4. редовној сједници одржаној дана 07.04. и 08.04.2021. године донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању в.д. чланова Управног одбора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић

1. За в.д. чланове Управног одбора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић именују се:

- 1) Драгана Шајиновић- савјет родитеља
- 2) Александра Китић – испред локалне заједнице
- 3) Николина Радешић- из реда запослених

2. Ово рјешење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Образложење

Чланом 152. Пословника о раду СО Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) прописано је да приједлоге кандидата за избор и именовање из надлежности Скупштине, у складу са законом, Статутом и Пословником дају Начелник општине, Комисија за избор и именовање, као и одборници ако законом и Статутом није другачије предвиђено.

Чланом 153. став 2. Пословника о раду СО Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) прописано је да се за избор и именовање чланова радних тијела Скупштине и избора чланова управних одбора у јавним установама гласање врши на основу листе у цијелости, осим када се избор врши ради измјене или допуне њиховог састава.

У складу са поменутиим на 4. редовној сједници одржаној дана 07.04. и 08.04. 2021. године, предложено је да се за чланове УО ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“, именују лица из диспозитива овог рјешења.

Приједлог листе за в.д. чланове управног одбора, прослијеђен је Комисији за изборе, именовања и мандатна питања, која је након засједања установила да предложена лица испуњавају услове за наведено именовање, и да се одборници могу изјаснити о његовом именовању.

Поука о правном лијеку: Ово рјешење је коначно и против истог се не може уложити жалба, али се може у року од 30 дана од дана пријема, тужбом покренути управни спор пред Окружним судом у Добоју.

Број: 01-111-97/21
Датум: 08.04.2021. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Саво Касаповић с.р.

1324

На основу члана 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16 и 36/19), члана 18. став 2. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“ број: 68/7, 109/12 и 44/16), члана 36. став 2. тачке 35. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) и члана 165. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“ број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 4. редовној сједници одржаној дана 07.04. и 08.04.2021. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о разрјешењу директора ЈУ Туристичка организација општине Теслић

1. Сузана Липовчић, дипломирани инжењер саобраћаја – мастер из Теслића, разрјешава се дужности директора ЈУ Туристичка организација општине Теслић,

2. Права по основу радног односа и престанка функције именованој из претходне тачке утврдиће надлежни орган у складу са Законом,

3. Рјешење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Образложење

Рјешењем Скупштине општине Теслић, број 01-111-39/20 од дана 17.06.2020. године Сузана Липовчић, дипломирани инжењер саобраћаја – мастер из Теслића, именована је за директора ЈУ „Туристичка организација општине Теслић“

На 4. редовној сједници СО Теслић, група одборника је поднијела је приједлог да се Сузана Липовчић директор ЈУ Туристичка организација општине Теслић, разрјешити дужности директора. У свом приједлогу група одборника се позвала на одредбе члана 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16 и 36/19), члана 18. став 2. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“ број: 68/7, 109/12 и 44/16), члана 36. став 2. тачке 35. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) и члана 165. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“ број 4/17),

Одредбама став 36. став 2. тачка 35 Статута општине Теслић, прописано је да Скупштина општине именује и разрјешава директора и управни одбор установе чији је Општина оснивач или суоснивач.

Чланом 165. став 1. Пословника о раду Скупштине Теслић, прописано је да приједлог за разрјешење директора предузећа или установе кога именује Скупштина, чланове управних и других одбора као и других лица које бира и именује Скупштина, у складу са законом и Статутом, могу поднијети начелник општине, Комисија за избор и именовање и 1/3 одборника у скупштини, ако законом и Статутом није другачије предвиђено. Приједлог мора бити образложен. Како је

пословником јасно прописано да 1/3 одборника у Скупштини може да поднесе приједлог за разрешење лица која бира и именује скупштина, то је приједлог групе одборника уврштен у дневни ред 4. редовне сједнице СО Теслић и о истом се расправљало.

Ставом 2. истог члана прописано је да о приједлозима разрешења одлучује Скупштина јавним гласањем.

Комисија за изборе, именовања и мандатна питања на сједници одржаној дана 07.04. и 08.04.2021. године, утврдила је да су испуњени услови да се приједлог Рјешења за разрешење директора нађе на разматрању пред одборницима.

Разлози из којих се тражи разрешење директора ЈУ Туристичке организације општине Теслић, налазе се у чињеници, да је управо директорица Сузана Липовчић на наведену позицију дошла најприје као в.д. изабрана од тадашње скупштинске већине, која није подржавала рад начелника, те је из тога произашла и недовољна комуникација са оснивачем у области туризма, да није усвојен Извјештај о раду ЈУ Туристичке организације општине Теслић за 2020. годину, и да је његовим неусвајањем исказано незадовољство и неповјерење у њезино даље руковођење овом установом.

Исто тако је важно истакнути и то, да је Скупштина та која цијени резултате пословања јавне установе чији је оснивач и руководног лица у њему у свим сегментима, а не само у финансијском.

Ово су само неки од разлога, на основу којих су одборници СО Теслић исказали незадовољство начином руковођења овом установом од стране директорице, а поред ових постоје и бројни други разлози који су изнесени током расправе по предметној ствари.

Након разматрања приступило се гласању, те је приједлог Рјешења о разрешењу усвојен.

Поука о правном лијеку: Ово рјешење је коначно и против истог се не може уложити жалба, али се може у року од 30 дана од дана пријема, тужбом покренути управни спор пред Окружним судом у Добоју.

Број: 01-111-94/21
Датум: 08.04.2021. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Саво Касаповић с.р.

1325

На основу члана 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16 и 36/19), члана 18. став 2. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“ број: 68/7, 109/12 и 44/16), члана 36. став 2. тачке 35. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“ број 4/17) и члана 152. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“ број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 4. редовној сједници одржаној дана 07.04. и 08.04.2021. године, донијела је

РЈЕШЕЊЕ

о именовању вршиоца дужности директора ЈУ Туристичка организација општине Теслић

1. Данијел Петровић, дипломирани географ из Теслића, именује се за вршиоца дужности директора ЈУ Туристичка организација општине Теслић.

2. Мандат вршиоца дужности директора траје до избора и именовања, који ће извршити Скупштина општине Теслић, након спроведеног јавног конкурса.

3. Ово рјешење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Образложење

На 4. редовној сједници СО Теслић, усвојен је приједлог Рјешења о разрешењу директора ЈУ Туристичка организација општине Теслић.

Такође, на истој сједници је 1/3 одборника у Скупштини општине предложила да се на дневни ред уврсти Приједлог Рјешења о именовању вршиоца дужности директора ЈУ Туристичка организација, а да се за вршиоца дужности директора именује Данијел Петровић, дипломирани географ из Теслића.

У свом приједлогу група одборника се позвала на члан 152. Пословника о раду СО Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), прописано је да приједлог кандидата за избор и именовање из надлежности Скупштине, у складу са законом, Статутом и овим пословником дају Начелник општине, Комисија за изборе, именовања и мандатна питања, као и одборници, ако Статутом и законом није другачије одређено.

Одредбама члана 36. став 2. тачка 35. Статута општине Теслић прописано је са Скупштина општине именује и разрешава директора и управни одбор установе чији је општина оснивач или суоснивач.

Приједлог за в.д. директора, прослијеђен је Комисији за изборе, именовања и мандатна питања, која је на сједници одржаној дана 07.04. и 08.04.2021. године утврдила да предложено лице испуњава услове за наведено именовање, те да се одборници могу изјаснити о његовом именовању.

Након разматрања приједлога приступило се гласању, те је СО Теслић усвојила приједлог као у диспозитиву.

Поука о правном лијеку: Ово рјешење је коначно и против истог се не може уложити жалба, али се може у року од 30 дана од дана пријема, тужбом покренути управни спор пред Окружним судом у Добоју.

Број: 01-111-95/21
Дана: 08.04.2021. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Саво Касаповић с.р.

1326

На основу члана 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16 и 36/19), члана 16. став 1. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“ број: 68/7, 109/12 и 44/16), члана 36. став 2. тачке 35. и члана 87. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) и члана 165. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“ број 4/17),

Скупштина општине Теслић, на 4. редовној сједници држаној дана 07.04. и 08.04.2021. године донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о разрјешењу в.д. председника и в.д. чланова Управног одбора ЈУ Туристичка организација општине Теслић

1. Разрјешава се в.д. председник и в.д. чланови Управног одбора ЈУ Туристичка организација општине Теслић:

- 1) Миро Божић, дипломирани инжењер шумарства из Теслића, в.д. председник,
- 2) Бране Пеулић, професор разредне наставе из Ђулића, в.д. члан,
- 3) Александар Лазић, инжењер саобраћаја из Врела, в.д. члан.

2. Ово рјешење ступа на снагу осмог дана од дана објављивању у „Службеном гласнику општине Теслић“.

О б р а з л о ж е њ е

Рјешењем Скупштине општине Теслић број: 01-111-157/18 од 29.11.2018. године именовани су Миро Божић за вршиоца дужности председника Управног одбора ЈУ Туристичка организација општине Теслић, Бране Пеулић за вршиоца дужности члана Управног одбора ЈУ Туристичка организација општине Теслић и Александар Лазић за вршиоца дужности члана Управног одбора ЈУ Туристичка организација општине Теслић, и да мандат вршиоца дужности председника и чланова Управног одбора траје до избора и именовања, које ће извршити Скупштина општине Теслић, након спроведеног јавног конкурса.

Чланом 165. став 1. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) прописано је да приједлог за разрјешење директора предузећа или установе ког именује Скупштина, чланова управних и других одбора као и других лица које бира и именује Скупштина, у складу са законом и Статутом, могу поднијети Начелник општине, Комисија за избор и именовање и 1/3 одборника у Скупштини, ако законом и Статутом није другачије предвиђено.

Приједлог мора бити образложен. Ставом 2. истог члана прописано је да о приједлозима за разрјешење одлучује Скупштина јавним гласањем.

У складу са поменутом одредбом, на 4. редовној сједници одржаној дана 07.04. и 08.04.2021. године, 1/3 одборника поднијела је приједлог за разрјешење в.д. председника и в.д. чланова Управног одбора ЈУ Туристичка организација општине Теслић.

Разлози из којих се тражи разрјешење в.д. председника и в.д. чланова УО Туристичка организација Теслић, налази се у чињеници да је на сједници одржаној дана 07.04. и 08.04.2021. године разматран Извјештај о раду и пословању УО Туристичке организације за 2020. годину, те исти није усвојен. Вршилац дужности председника и вршиоци дужности чланова УО ЈУ Туристичка организација општине Теслић, вршећи своју дужност, дали су сагласност на поменути

Извјештај, који СО Теслић није усвојила, те је његовим неусвајањем исказано незадовољство и неповјерење у досадашњи рад в.д. председника и в.д. чланова УО ЈУ Туристичка организација општине Теслић и његово даље руковођење овом установом.

А један и од разлога на основу којих се тражи разрјешење наведених лица је и недовољна комуникација и сарадња са оснивачем у области туризма.

С обзиром и на чињеницу да за избор и именовање чланова Управног одбора, до дана подношења овог приједлога није расписан јавни конкурс, односно именована лица обављају послове вршиоца дужности дуже од двије године, што није у складу са чланом 16. Закона о систему јавних служби и чланом 12. став 4. Статута Јавне установе, то предлажемо да се садашњи вршилац дужности Миро Божић као председник Управног одбора, Бране Пеулић и Александар Лазић садашњи вршиоци дужности, као чланови управног одбора разрјеше дужности, и именује нови в.д. председник управног одбора као и в.д. чланови, те да се у што краћем року спроведе конкурсна процедура.

На основу свега изложеног 1/3 одборника предложила је да Скупштина усвоји предложено рјешење.

Након разматрања приједлога на сједници СО, одлучено је да се донесе рјешење као у диспозитиву.

Поука о правном лијеку: Ово рјешење је коначно и против истог се не може уложити жалба, али се може у року од 30 дана од дана пријема, тужбом покренути управни спор пред Окружним судом у Добоју.

Број: 01-111-92/21

Дана: 08.04.2021. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Саво Касаповић с.р.

1327

На основу члана 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16 и 36/19), члана 16. став 1. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“ број: 68/7, 109/12 и 44/16), члана 36. став 2. тачке 35. и члана 87. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) и члана 152. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“ број 4/17), Скупштина Општине Теслић, на 4. редовној сједници одржаној дана 07.04. и 08.04.2021. године донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању в.д. председника и в.д. чланова Управног одбора ЈУ Туристичка организација општине Теслић

За вршиоце дужности в.д. чланова Управног одбора ЈУ Туристичка организација општине Теслић, именују се:

- 1) Алекса Радишић, професор историје из Теслића, в.д. председник,
- 2) Славиша Глишић, професор географије из Теслића, в.д. члан,

3) Адем Хамзић, дипломирани инжењер хемије из Теслића, в.д. члан.

Ово рјешење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Теслић“.

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 152. Пословника о раду СО Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) прописано је да приједлоге кандидата за избор и именовање из надлежности Скупштине, у складу са законом, Статутом и Пословником дају Начелник општине, Комисија за избор и именовање, као и одборници ако законом и Статутом није другачије предвиђено.

Чланом 153. став 2. Пословника о раду СО Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) прописано је да се за избор и именовање чланова радних тијела Скупштине и избора чланова управних одбора у јавним установама гласање врши на основу листе у цијелости, осим када се избор врши ради измјене или допуне њиховог састава.

У складу са поменутиим на 4. редовној сједници одржаној дана 07.04. и 08.04. 2021. године 1/3 одборника је предложила да се за в.д. предсједника и в.д. чланове УО ЈУ Туристичка организација Теслић, именују лица из диспозитива овог рјешења.

Приједлог листе за в.д. предсједника и в.д. чланове управног одбора, прослијеђен је Комисији за изборе, именовања и мандатна питања, која је након засједања установила да предложена лица испуњавају услове за наведено именовање, и да се одборници могу изјаснити о његовом именовању.

Поука о правном лијеку: Ово рјешење је коначно и против истог се не може уложити жалба, али се може у року од 30 дана од дана пријема, тужбом покренути управни спор пред Окружним судом у Добоју.

Број: 01-111-93/21 ПРЕДСЈЕДНИК СО
Датум: 08.04.2021. године Саво Касаповић с.р.

1328

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 4. редовној сједници одржаној дана 7. 4. 2021. и 8. 4. 2021. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о усвајању Извјештаја о извршењу Плана утрошка средстава за финансирање система заштите од пожара на подручју општине Теслић за 2020. годину

1. Скупштина општине Теслић је усвојила Извјештај о извршењу Плана утрошка средстава за финансирање система заштите од пожара на подручју општине Теслић за 2020. годину.

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-013-72/21 ПРЕДСЈЕДНИК СО
Датум: 8. 4. 2021. године Саво Касаповић с.р.

1329

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 4. редовној сједници одржаној дана 7. 4. 2021. и 8. 4. 2021. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о усвајању Извјештаја о реализацији Програма заједничке комуналне потрошње у 2020. години

1. Скупштина општине Теслић је усвојила Извјештај о реализацији Програма заједничке комуналне потрошње у 2020. години.

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-013-73/21 ПРЕДСЈЕДНИК СО
Датум: 8. 4. 2021. године Саво Касаповић с.р.

1330

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 4. редовној сједници одржаној дана 7. 4. 2021. и 8. 4. 2021. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о усвајању Плана рада начелника општине и општинске управе

1. Скупштина општине Теслић је усвојила Плана рада начелника општине и општинске управе.

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-013-74/21 ПРЕДСЈЕДНИК СО
Датум: 8. 4. 2021. године Саво Касаповић с.р.

1331

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 4. редовној сједници одржаној дана 7. 4. 2021. и 8. 4. 2021. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о поништењу Закључка број: 01-013-104/20 од 22.7.2020. године

1. Поништава се Закључак број: 01-013-104/20 од 22.7.2020. године.

2. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Теслић“.

О б р а з л о ж е њ е

Скупштина општине Теслић усвојила је Закључак број: 01-013-104/20 којим је наложила Начелнику

општине да из буџетске резерве исплати по захтјеву Цвјетка Николића из Младиковина износ од 2.100,00 евра. Обзиром да су надлежности скупштине јединице локалне самоуправе утврђене у члану 39. Закона о локалној самоуправи, те да исплате из буџетске резерве нису у надлежности овог органа због чега наведени закључак нема законски основ, Скупштина општине Теслић исти поништава.

Број: 01-013-53/21
Датум: 8. 4. 2021. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Саво Касаповић с.р.

1332

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 4. редовној сједници одржаној дана 7. 4. 2021. и 8. 4. 2021. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о поништењу Закључка број: 01-013-115/20 од
18.9.2020. године

1. Поништава се Закључак број: 01-013-115/20 од 18.9.2020. године.

2. Овај закључак ће се доставити Окружном тужилаштву Добој.

3. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Образложење

Скупштина општине Теслић усвојила је Закључак број: 01-013-115/20 којим је доставила Окружном тужилаштву Добој Записник о извршеној контроли припреме, доношења и извршења Буџета општине Теслић за период 01.01. – 31.12.2019. годину Министарства финансија Републике Српске – Одсек за буџетску инспекцију и ревизију. Обзиром да су надлежности скупштине јединице локалне самоуправе утврђене у члану 39. Закона о локалној самоуправи, те да предмет закључка није у надлежности скупштине јединице локалне самоуправе због чега наведени закључак нема законски основ, Скупштина општине Теслић исти поништава.

Број: 01-013-52/21
Датум: 8. 4. 2021. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Саво Касаповић с.р.

1333

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 4. редовној сједници одржаној дана 7. 4. 2021. и 8. 4. 2021. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о поништењу Закључка број: 01-013-125/20 од
18.9.2020. године

1. Поништава се Закључак број: 01-013-125/20 од 18.9.2020. године.

2. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Образложење

Скупштина општине Теслић усвојила је Закључак број: 01-013-125/20 којим је наложила Одсеку за имовину да изврши све потребне радње око укњижења монтажне куће, власника Драгана Јовичића, сина Цвјетка из Рудог Поља 141 Теслић. Обзиром да су надлежности скупштине јединице локалне самоуправе утврђене у члану 39. Закона о локалној самоуправи, те да одређивање послова укњижавања кућа није у надлежности овог органа због чега наведени закључак нема законски основ, Скупштина општине Теслић исти поништава.

Број: 01-013-50/21
Датум: 8.4.2021. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Саво Касаповић с.р.

1334

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 4. редовној сједници одржаној дана 7. 4. 2021. и 8. 4. 2021. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о поништењу Закључка број: 01-013-123/20 од
18.9.2020. године

1. Поништава се Закључак број: 01-013-123/20 од 18.9.2020. године.

2. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Образложење

Скупштина општине Теслић усвојила је Закључак број: 01-013-123/20 којим је наложила Одјељењу за финансије да изврши отпис камата по захтјеву Пуљић Бојана из Теслића и Топић Зорана из Горње Радње. Обзиром да су надлежности скупштине јединице локалне самоуправе утврђене у члану 39. Закона о локалној самоуправи, те да отпис камата није у надлежности овог органа због чега наведени закључак нема законски основ, Скупштина општине Теслић исти поништава.

Број: 01-013-44/21
Датум: 8. 4. 2021. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Саво Касаповић с.р.

1335

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 4. редовној

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-013-47/21
Датум: 8. 4. 2021. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Саво Касаповић с.р.

1340

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 4. редовној сједници одржаној дана 7.4.2021. и 8.4.2021. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о усвајању Извјештаја КД „Препород“ Теслић, о утрошку средстава из Буџета општине Теслић за 2020. годину

1. Скупштина општине Теслић је усвојила Извјештај КД „Препород“ Теслић, о утрошку средстава из Буџета општине Теслић за 2020. годину.

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-013-48/21
Датум: 8. 4. 2021. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Саво Касаповић с.р.

1341

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 4. редовној сједници одржаној дана 7.4.2021. и 8.4.2021. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о усвајању Извјештаја о утрошку средстава за спортске манифестације и школска такмичења из Буџета општине Теслић за 2020. годину

1. Скупштина општине Теслић је усвојила Извјештај о утрошку средстава за спортске манифестације и школска такмичења из Буџета општине Теслић за 2020. годину.

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-013-49/21
Датум: 8. 4. 2021. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Саво Касаповић с.р.

1342

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 4. редовној сједници одржаној дана 7. 4. 2021. и 8. 4. 2021. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о неусвајању Извјештаја о раду ЈЗУ Дом здравља Теслић за период 1.1.2020. до 31.12.2020. године

1. Скупштина општине Теслић није усвојила Извјештај о раду ЈЗУ Дом здравља Теслић за период 1.1.2020. до 31.12.2020. године.

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-013-54/21
Датум: 8. 4. 2021. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Саво Касаповић с.р.

1343

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 4. редовној сједници одржаној дана 7. 4. 2021. и 8. 4. 2021. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о усвајању Плана рада ЈЗУ Дом здравља „Свети Сава“ Теслић за 2021. годину

1. Скупштина општине Теслић је усвојила План рада ЈЗУ Дом здравља „Свети Сава“ Теслић за 2021. годину.

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-013-55/21
Датум: 8. 4. 2021. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Саво Касаповић с.р.

1344

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 4. редовној сједници одржаној дана 7. 4. 2021. и 8. 4. 2021. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о неусвајању Извјештаја о раду и финансијском пословању ЈУ Центар за социјални рад Теслић за период 01.01.2020. до 31.12.2020. године

1. Скупштина општине Теслић није усвојила Извјештај о раду и финансијском пословању ЈУ Центар за социјални рад Теслић за период 01.01.2020. до 31.12.2020. године.

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-013-56/21
Датум: 8. 4. 2021. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Саво Касаповић с.р.

1345

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 4. редовној сједници одржаној дана 7. 4. 2021. и 8. 4. 2021. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК**о неусвајању Програма рада са финансијским планом ЈУ Центар за социјални рад Теслић за 2021. годину**

1. Скупштина општине Теслић није усвојила Програм рада са финансијским планом ЈУ Центар за социјални рад Теслић за 2021. годину.

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-013-57/21

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Датум: 8. 4. 2021. године

Саво Касаповић с.р.

1346

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 4. редовној сједници одржаној дана 7. 4. 2021. и 8. 4. 2021. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК**о неусвајању Извјештаја о раду и пословању ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић у 2020. години**

1. Скупштина општине Теслић није усвојила Извјештај о раду и пословању ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић у 2020. години.

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-013-58/21

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Датум: 8. 4. 2021. године

Саво Касаповић с.р.

1347

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 4. редовној сједници одржаној дана 7. 4. 2021. и 8. 4. 2021. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК**о неусвајању Извјештаја о раду и пословању ЈУ Народна библиотека „Данило Киш“ Теслић у 2020. години**

1. Скупштина општине Теслић није усвојила Извјештај о раду и пословању ЈУ Народна библиотека „Данило Киш“ Теслић у 2020. години.

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-013-59/21

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Датум: 8. 4. 2021. године

Саво Касаповић с.р.

1348

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17),

Скупштина општине Теслић, на 4. редовној сједници одржаној дана 7. 4. 2021. и 8. 4. 2021. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК**о неусвајању Извјештаја о раду и пословању ЈУ Туристичка организација општине Теслић у 2020. години**

1. Скупштина општине Теслић није усвојила Извјештај о раду и пословању ЈУ Туристичка организација општине Теслић у 2020. години.

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-013-60/21

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Датум: 8. 4. 2021. године

Саво Касаповић с.р.

1349

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 4. редовној сједници одржаној дана 7. 4. 2021. и 8. 4. 2021. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК**о неусвајању Програма рада ЈУ Туристичка организација општине Теслић за 2021. годину**

1. Скупштина општине Теслић није усвојила Програм рада ЈУ Туристичка организација општине Теслић за 2021. годину

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-013-62/21

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Датум: 8. 4. 2021. године

Саво Касаповић с.р.

1350

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 4. редовној сједници одржаној дана 7. 4. 2021. и 8. 4. 2021. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК**о неусвајању Извјештаја о раду и пословању ЈУ Спортски центар „Радољинка“ Теслић у 2020. години**

1. Скупштина општине Теслић није усвојила Извјештај о раду и пословању ЈУ Спортски центар „Радољинка“ Теслић у 2020. години.

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-013-61/21

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Датум: 8. 4. 2021. године

Саво Касаповић с.р.

1351

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) и

члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 4. редовној сједници одржаној дана 7. 4. 2021. и 8. 4. 2021. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о усвајању Програма рада ЈУ Спортски центар „Радољинка“ Теслић за 2021. годину

1. Скупштина општине Теслић је усвојила Програма рада ЈУ Спортски центар „Радољинка“ Теслић за 2021. годину.

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-013-63/21

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Датум: 8. 4. 2021. године

Саво Касаповић с.р.

1352

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 4. редовној сједници одржаној дана 7. 4. 2021. и 8. 4. 2021. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о неусвајању Извјештаја о раду и пословању ЈУ „Културни центар“ Теслић у 2020. години

1. Скупштина општине Теслић није усвојила Извјештај о раду и пословању ЈУ „Културни центар“ Теслић у 2020. години.

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-013-64/21

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Датум: 8. 4. 2021. године

Саво Касаповић с.р.

1353

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 4. редовној сједници одржаној дана 7. 4. 2021. и 8. 4. 2021. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о неусвајању Програма рада ЈУ „Културни центар“ Теслић за 2021. годину

1. Скупштина општине Теслић није усвојила Програм рада ЈУ „Културни центар“ Теслић за 2021. годину.

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-013-66/21

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Датум: 8. 4. 2021. године

Саво Касаповић с.р.

1354

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 4. редовној сједници одржаној дана 7. 4. 2021. и 8. 4. 2021. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о примању к знању Информације о пословању за 2020. годину и програм рада ПКД „Рад“ а.д. Теслић

1. Скупштина општине Теслић је примила к знању Информацију о пословању за 2020. годину и програм рада ПКД „Рад“ а.д. Теслић.

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-013-65/21

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Датум: 8. 4. 2021. године

Саво Касаповић с.р.

1355

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 4. редовној сједници одржаној дана 7. 4. 2021. и 8. 4. 2021. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о примању к знању Информације о пословању за 2020. годину и програм рада КП „Комуналац“ Теслић

1. Скупштина општине Теслић је примила к знању Информацију о пословању за 2020. годину и програм рада КП „Комуналац“ Теслић.

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-013-68/21

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Датум: 8. 4. 2021. године

Саво Касаповић с.р.

1356

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 4. редовној сједници одржаној дана 7. 4. 2021. и 8. 4. 2021. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о примању к знању Информације – Наредбе о спровођењу истраге против Начелника општине Теслић

1. Скупштина општине Теслић је примила к знању Информацију - Наредбу о спровођењу истраге против Начелника општине Теслић.

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-013-67/21
Датум: 8. 4. 2021. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Саво Касаповић с.р.

1357

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 4. редовној сједници одржаној дана 7. 4. 2021. и 8. 4. 2021. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о усвајању Извјештаја о раду Одјељења за борачко - инвалидску заштиту

1. Скупштина општине Теслић је усвојила Извјештај о раду Одјељења за борачко - инвалидску заштиту.

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-013-69/21
Датум: 8. 4. 2021. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Саво Касаповић с.р.

1358

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 4. редовној сједници одржаној дана 7. 4. 2021. и 8. 4. 2021. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о усвајању Нацрта програма кориштења подстицајних средстава у функцији самозапошљавања и запошљавања за 2021. годину

1. Скупштина општине Теслић је усвојила Нацрт програма кориштења подстицајних средстава у функцији самозапошљавања и запошљавања за 2021. годину.

2. Задужује се Одјељење за привреду и пољопривреду да одржи јавну расправу на територији општине Теслић о Нацрту програма кориштења подстицајних средстава у функцији самозапошљавања и запошљавања за 2021. годину.

3. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-013-70/21
Датум: 8. 4. 2021. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Саво Касаповић с.р.

1359

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 4. редовној сједници одржаној дана 7. 4. 2021. и 8. 4. 2021. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о усвајању Извјештаја о ефектима реализације мјера подстицаја у привреди у 2020. години

1. Скупштина општине Теслић је усвојила Извјештај о ефектима реализације мјера подстицаја у привреди у 2020. години.

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-013-71/21
Датум: 8. 4. 2021. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Саво Касаповић с.р.

1360

На основу члана 19. став 5. Закона о превозу у друмском саобраћају Републике Српске (Службени гласник Републике Српске, број: 47/17), члана 8. Одлуке о јавном превозу лица и ствари у друмском саобраћају на подручју општине Теслић (Службени гласник општине Теслић број: 5/18, 3/21) и члана 88. Статута општине Теслић (Службени гласник општине Теслић, број: 4/17), начелник општине доноси:

ПРАВИЛНИК

О ИЗМЈЕНАМА ПРАВИЛНИКА

о критеријумима, начину и поступку усклађивања и регистрације редова возње аутобуских линија на подручју општине Теслић

Члан 1.

У Правилнику о критеријумима, начину и поступку усклађивања и регистрације редова возње аутобуских линија на подручју општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број: 4/19) **члан 4. мијења се и гласи:** „Поступак усклађивања и регистрације редова возње покреће се посредством јавног огласа објављеног у средствима јавног информисања и на интернет страници органа надлежног за регистрацију редова возње, најкасније до 1. фебруара за текућу годину, којим се сви превозници, који испуњавају услове за обављање јавног превоза путника у градском и приградском саобраћају, позивају од стране Комисије за усклађивање и регистрацију редова возње надлежног општинског органа, која спроводи усклађивање редова возње, а којима се оставља одређени временски период за подношење захтјева“.

Члан 2.

Члан 16. мијења се и гласи: „(1) У поступку усклађивања редова возње не може се оспоравати приједлог реда возње на релацији или дјелу релације ако је вријеме поласка утврђено у приједлогу реда возње ван следећих временских размака:

1) за редове возње на линијама дужине до 15 километара - 15 минута прије времена поласка и 10 минута послје времена поласка регистрованог реда возње,

2) за редове возње на линијама дужине од 15 до 30 километара - 20 минута прије времена поласка и 15 минута послје времена поласка регистрованог реда возње,

3) за редове вожње на линијама преко 30 километара - 25 минута прије времена поласка и 20 минута послје времена поласка регистрованог реда вожње.

(2) Заинтересовани превозник може приговорати старим редом вожње и старим редом вожње са промјеном, ако има двије заједничке станице - стајалишта и 40% и више заједничке трасе на новопредложеном реду вожње приградске линије.“

Члан 3.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења и биће објављен у Службеном гласнику општине Теслић.

Број: 01-020-3/21 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Датум: 05.03.2021.године Милан Миличевић с.р.

1361

На основу члана 25. став 2. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Српске“, бр. 37/12, 90/16, 94/19 и 42/20), чланова 7. и 8. Правилника о утврђивању способности лица у поступку остваривања права из социјалне заштите и утврђивању функционалног стања корисника („Службени гласник Републике Српске“, бр. 116/12, 111/13 и 9/17) и чланова 67. и 88. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) начелник општине доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о образовању Првостепене стручне комисије за утврђивање способности лица у поступку остваривања права из социјалне заштите и утврђивању функционалног стања корисника

1. Образује се Првостепена стручна комисија за утврђивање способности лица у поступку остваривања права из социјалне заштите и утврђивању функционалног стања корисника (у даљем тексту: Комисија) на подручју општине Теслић, која има три стална члана, у коју се именују:

- 1) Др Бошко Ђурић, љекар породичне медицине, предсједник,
- 2) Биљана Нишавић, дипломирани психолог, члан и
- 3) Михаило Фрањић, дипломирани дефектолог, члан.

2. Комисија утврђује способност и функционално стање лица у поступку остваривања права и услуга прописаних Законом о социјалној заштити и Одлуком о проширеној социјалној заштити.

1) Комисија доноси правилник о свом раду у складу са Правилником о утврђивању способности лица у поступку остваривања права из социјалне заштите и утврђивању функционалног стања корисника и његовим измјенама и допунама.

2) Радом Комисије руководи предсједник Комисије који заказује састанке, попуњава тест за процјену активности свакодневног живота (Бартелов тест) и на основу појединачне процјене сваког члана Комисије и усаглашених ставова свих чланова саставља заједнички налаз и мишљење Комисије на прописаном обрасцу.

3) Налаз и мишљење Комисија може дати само ако ради у пуном саставу.

4) Налаз и мишљење Комисије служи као доказ у поступку остваривања права и услуга из области социјалне и дјечије заштите.

3. Послове координације Комисије (административне, стручне и послове координације између чланова стручне комисије и лица у поступку процјене способности и утврђивања функционалног стања, обавља координатор Комисије, за кога се именује Јелена Веселиновић, дипломирани социјални радник ЈУ Центар за социјални рад.

1) ЈУ Центар за социјални рад, која обавља надлежне послове доставља координатору Комисије захтјеве за процјену способности и утврђивања функционалног стања.

2) Координатор Комисије прикупља медицинску, социјалну и другу документацију предсједнику Комисије, води записник о раду Комисије, просљеђује налазе Комисије, врши координацију између ЈУ Центар за социјални рад и Комисије која обавља друге послове према потребама Комисије.

4. Трошкове првостепеног поступка о утврђивању способности и функционалног стања лица и рада првостепене комисије, падају на терет Општинске управе Теслић, која ће исплаћивати накнаду по процијењеном лицу, у сљедећим износима:

- 1) предсједник Комисије – 12.00 КМ по процијењеном лицу,
- 2) Члан Комисије – 8.00 КМ по процијењеном лицу и
- 3) Координатору Комисије - 8.00 КМ по процијењеном лицу.

4) Предсједник Комисије овјерава извјештај Комисије о извршеном поступку утврђивања способности лица и функционалног стања и обрачун накнада члановима Комисије на мјесечном нивоу доставља Одјељењу за финансије Општинске управе Теслић.

5. Комисија о свом раду обавјештава Одјељење за друштвене дјелатности Општинске управе Теслић и Министарство здравља и социјалне заштите једном годишње.

6. Комисија се именује на период од једне године.

7. Ступањем на снагу овог рјешења престаје да важи Рјешење број: 02-111-11/20 од 21.02.2020. године.

8. Ово рјешење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 02-111-72/21 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Теслић, 19.02.2021. године Милан Миличевић с.р.

1362

На основу члана 58. став 1. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Српске“, бр. 37/12, 90/16, 94/19 и 42/20), чланова 14., 15., 16. и 9. Правилника о процјени потреба и усмјеравању дјеце и омладине са сметњама у развоју („Службени гласник Републике Српске“, број 117/12 и 16/18) и чланова 67. и 88. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), начелник општине Теслић доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е**о формирању Првостепене стручне комисије о процјени потреба и усмјеравању дјеце и омладине са сметњама у развоју**

1. Формира се Првостепена стручна комисија о процјени потреба и усмјеравању дјеце и омладине са сметњама у развоју (у даљем тексту: Комисија) која се састоји од пет чланова у коју се именују следећа лица:

1) Др Винка Дујковић, специјалиста педијатар, предсједник,

2) Биљана Калајдија, дипломирани педагог, члан,

3) Данка Славуљица – Михајловић, дипломирани психолог, члан,

4) Михаило Фрањић, дипломирани дефектолог, члан и

5) Адела Копић, дипломирани социјални радник, члан.

2. Комисија врши процјену могућности за оспособљавање за рад у струци, односно наставак школовања дјеце код којих је утврђено стање или губитак способности у извршавању појединих активности, са циљем одлучивања о праву на подршку у изједначавању могућности дјеце и омладине са сметњама у развоју и усмјеравања у образовању. Процјена могућности за оспособљавање за рад у струци, односно наставак школовања врши се за дјецу која завршавају основно образовање.

3. Комисија доноси Пословник о раду у складу са Правилником о процјени потреба и усмјеравању дјеце и омладине са сметњама у развоју и његовим изјенама и допунама.

1) Комисија ради и даје налаз и мишљење само уколико је у пуном саставу.

2) Радом Комисије руководи предсједник, који заказује састанке, попуњава тест за процјену активности свакодневног живота (Бартелов тест) и на основу појединачне процјене сваког члана Комисије и усаглашених ставова свих чланова саставља заједнички налаз и мишљење Комисије на прописаном обрасцу.

3) Налаз и мишљење Комисије служи као доказ у поступку остваривања права и услуга из области социјалне и дјечије заштите и образовања.

4) Усмјеравање дјеце и омладине за коришћење услуга система социјалне и дјечије заштите образовања и других система врши се на основу индивидуалног плана подршке.

4. Послове координације Комисије обавља координатор Комисије, за кога се именује Слађана Стјепановић, дипломирани социјални радник ЈУ Центар за социјални рад.

1) ЈУ Центар за социјални рад, која обавља надлежне послове, доставља приједлоге за процјену потреба и усмјеравања лица са сметњама координатору Комисије.

2) Координатор Комисије прикупља медицинску, психолошку, дефектолошку, педагошку, социјалну и другу документацију која је неопходна за вођење поступка у сврху процјене потреба и усмјеравања лица са сметњама, потпуну документацију доставља предсједнику Комисије, води записник о раду Комисије,

просљеђује налазе Комисије, врши координацију између ЈУ Центар за социјални рад и Комисије и обавља друге послове према потребама Комисије.

3) Координатор Комисије обавјештава родитеља, односно старатеља о поступку процјене, са начином рада Комисије, као и о могућим додатним опсервацијама и поступањима Комисије о питањима значајним за процјену и обавезама које проистичу из донесеног налаза и мишљења.

5. Трошкови првостепеног поступка процјене и рада Комисије падају на терет Општинске управе Теслић, која ће исплаћивати накнаду по процијењеном лицу – дјетету, омладинцу, у следећим износима:

1) Предсједника Комисије – 12.00 КМ по процијењеном лицу,

2) Члана Комисије – 8.00 КМ по процијењеном лицу и

3) Координатора Комисије – 8.00 КМ по процијењеном лицу.

4) Предсједник Комисије овјерава извјештај Комисије о извршеној процјени и обрачун накнада члановима Комисије на мјесечном нивоу доставља Одјељењу за финансије Општинске управе теслић.

6. Комисија о свом раду обавјештава Одјељење за друштвене дјелатности Општинске управе Теслић и Министарство здравља и социјалне заштите једном годишње.

7. Комисија се именује на период од једне године.

8. Ступањем на снагу овог рјешења престаје да важи Рјешење број: 02-011-73/21 од 19.02.2021. године.

9. Ово рјешење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 02-111-73.1/21

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Теслић, 16.03.2021. године

Милан Миличевић с.р.

1363

На основу члана 24. 45 и 46. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама ("Службени гласник Републике Српске" бр.121/12 и 46/17), чл 43. Закона о заштити становништва од заразних болести ("Службени гласник Републике Српске" бр. 90/17 и 42/20), Одлуке о проглашењу ванредне ситуације у Републици Српској на територији Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске" бр. 25/20), Закључка о обавезном спровођењу мјера за реаговање на појаву болести изазване новим вирусом корона (COVID-19) у Републици Српској Републичког штаба за ванредне ситуације број 69-1/21 од 04.03.2021. године, Општински штаб за ванредне ситуације дана 05.03.2021. године доноси

НАРЕДБУ**о обавезном спровођењу мјера за реаговање на појаву болести изазване новим вирусом корона (COVID - 19) на подручју општине Теслић**

1. У циљу превенције ширења вируса корона „SARS-CoV-2“ и „COVID-19“ болести на територији општине Теслић и заштите и спасавања становништва до 11.03.2021. године забрањују се:

- 1) сва јавна окупљања у групама већим од 50 лица,
 - 2) сва приватна окупљања у групама већим од 10 лица (свадбе, крштења, рођендани, прославе и други породични скупови сличне природе),
 - 3) рад фитнес центрима (фитнес, боди – билдинг клубовима и сличним облицима организовања),
 - 4) организација и извођење музике уживо у угоститељским објектима за смјештај, исхрану и пиће,
2. Обавезују се грађани да у затвореном простору носе заштитну маску (прекривена уста, нос и брада) , да се придржавају заштитне мјере физичког растојања од два метра, како у затвореном тако и на отвореном простору, те да се придржавају упутстава ЈЗУ „Институт за јавно здравство Републике Српске“ за боравак у затвореном простору, у зависности од дјелатности која се обавља.
 3. Препоручује се грађанима да на отвореном простору користе заштитне маске уколико није могуће одржавати физичко растојање од два метра, а у складу са упутством ЈЗУ „Институт за јавно здравство Републике Српске“ за коришћење заштитне маске на отвореном простору.
 4. Изузетно од подтачке 1) тачке 2. обавезе ношења заштитне маске су изузета:
 - а) дјеца млађа од 7 година живота,
 - б) лица са инвалидитетом и дјеца са сметњама у развоју,
 - в) лица која обављају физичку спортску и рекреативну активност у оквиру спортских објеката.
 5. Обавезују се правна лица, предузетници и физичка лица који у директном контакту пружају услуге грађанима да:
 - а) услуге пружају заштићени маском,
 - б) обавезно спроводе мјере дезинфекције,
 - в) обезбиједе маске грађанима који користе њихове услуге, а немају их,
 - г) придржавају се упутстава ЈЗУ „Института за јавно здравство Републике Српске“ за организовање рада у зависности од дјелатности коју обављају.
 6. До 11.03.2021. године ограничава се радно вријеме у периоду од 06:00 до 22:00 часа свим врстама угости-тељских објеката за исхрану и пиће без обзира да ли послују самостално или у оквиру других објеката у којима се обавља привредна дјелатност (бензинске пумпне станице, објекти за смјештај и др.).
 7. До 11.03.2021. године ограничава се радно вријеме у периоду од 06:00 до 22:00 часа свим приређивачима игара на срећу (кладионице, аутомат клубови, казина, томболе и др.).
 8. До 11.03.2021. године у периоду од 22:00 до 06:00 часова, драгстори могу радити искључиво путем шалтерске продаје.
 9. До 11.03.2021. године ограничава се број присутних особа у угоститељским објектима на начин да се број истих одређује у складу са важећим препорукама ЈЗУ „Институт за јавно здравство Републике Српске“, с тим да се присуство на једној етажи угоститељског објекта ограничава на максимално 50 посјетилаца.
 10. До 11.03.2021. године забрањују се организоване рекреативне активности, тренажни процеси и такмичарске активности спортских организација и спортиста свих узраста осим професионалних спортских активности укључујући и тренажни процес истих.
 11. Субјекти који обављају регистровану дјелатност дужни су да услове за обављање дјелатности прилагоде мјерама прописаним од стране ЈЗУ „Института за јавно здравство Републике Српске“ за спречавање појаве и ширења COVID – 19 болести на радном мјесту.
 12. Субјекти који пружају услуге из области угоститељства, умјетности и забаве (биоскопи, позоришта, музеји и сл.) дужни су:
 - 1) организовати свој рад уз примјену прописаних епидемиолошких мјера од стране ЈЗУ „Институт за јавно здравство Републике Српске“ са посебном пажњом на ограничења броја лица у објекту у зависности од површине простора и уз обавезно поштовање прописане физичке дистанце,
 - 2) на улазу у објекат поставити обавјештење о укупном броју лица која могу боравити у односу на његову површину.
 13. Субјекти који обављају регистровану дјелатност могу самостално обављати дезинфекцију пословних просторија у складу са упутством ЈЗУ „Институт за јавно здравство Републике Српске“.
 14. Општинска управа Теслић ће организовати рад у Општинској управи са грађанима на следећи начин:
 - 1) на улазу у службене ограничити број особа које истовремено могу да уђу и бораве у просторијама органа,
 - 2) одржавати растојање у затвореним просторима од најмање два метра, уз благовремено предузимање мјера дезинфекције и појачане хигијене и
 - 3) омогућити рад шалтер сале и матичне службе у Општинској управи Теслић уз обезбјеђење физичке провидне баријере на радном мјесту која пружа довољну заштиту запосленом и кориснику.
 15. Надзор над спровођењем ове наредбе и закључка Републичког штаба за ванредне ситуације на подручју општине Теслић спроводиће Одјељење за инспекцијске послове са комуналном полицијом и Полицијска станица Теслић.
 16. Непоштовање мјера забране из тачке 1. и 2. ове Наредбе санкционисаће се у складу са Законом о јавном реду и миру („Службени гласник Републике Српске“, број 11/15 и 58/19) и Законом о

заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске“, број 90/17, 42/20 и 98/20)

17. Наредба о обавезном спровођењу мјера за реаговање на појаву болести изазване новим вирусом корона (ЦОВИД-19) у здравственим установама и установама социјалне заштите у Републици Српској („Службени гласник Републике Српске“, број 23/20) и Наредба о обавезној контроли лица којима је одређена кућна изолација због новог вируса корона (ЦОВИД-19) у Републици Српској („Службени гласник Републике Српске“, број 24/20) примјењују се уз ову Наредбу на подручју општине Теслић.
18. Овом наредбом ставља се ван снаге наредба број 02-014-112/21 од 12.02.2021. године.
19. Ова наредба ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у Службеном гласнику општине Теслић.

Број: 02-014-112/21 КОМАНДАНТ ШТАБА
Датум: 05.03.2021. године Милан Миличевић с.р.

1364

На основу члана 24. 45 и 46. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама ("Службени гласник Републике Српске" бр.121/12 и 46/17), чл 43. Закона о заштити становништва од заразних болести ("Службени гласник Републике Српске" бр. 90/17 и 42/20), Одлуке о проглашењу ванредне ситуације у Републици Српској на територији Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске" бр. 25/20), Закључка о обавезном спровођењу мјера за реаговање на појаву болести изазване новим вирусом корона (COVID-19) у Републици Српској Републичког штаба за ванредне ситуације број 70-1/21 од 11.03.2021. године, Општински штаб за ванредне ситуације дана 14.03.2021. године доноси

НАРЕДБУ

о обавезном спровођењу мјера за реаговање на појаву болести изазване новим вирусом корона (COVID - 19) на подручју општине Теслић

1. У циљу превенције ширења вируса корона „SARS-CoV-2“ и „COVID-19“ болести на територији општине Теслић и заштите и спасавања становништва до 18.03.2021. године забрањују се:
 - 1) сва јавна окупљања у групама већим од 50 лица,
 - 2) сва приватна окупљања у групама већим од 10 лица (свадбе, крштења, рођендани, прославе и други породични скупови сличне природе),
 - 3) рад фитнес центрима (фитнес, боди – билдинг клубовима и сличним облицима организовања),
 - 4) организација и извођење музике уживо у угоститељским објектима за смјештај, исхрану и пиће,

2. Обавезују се грађани да у затвореном простору носе заштитну маску (прекривена уста, нос и брада), да се придржавају заштитне мјере физичког растојања од два метра, како у затвореном тако и на отвореном простору, те да се придржавају упутстава ЈЗУ „Институт за јавно здравство Републике Српске“ за боравак у затвореном простору, у зависности од дјелатности која се обавља.
3. Препоручује се грађанима да на отвореном простору користе заштитне маске уколико није могуће одржавати физичко растојање од два метра, а у складу са упутством ЈЗУ „Институт за јавно здравство Републике Српске“ за коришћење заштитне маске на отвореном простору.
4. Изузетно од тачке 2. обавезе ношења заштитне маске су изузета:
 - а) дјеца млађа од 7 година живота,
 - б) лица са инвалидитетом и дјеца са сметњама у развоју,
 - в) лица која обављају физичку спортску и рекреативну активност у оквиру спортских објеката.
5. Обавезују се правна лица, предузетници и физичка лица који у директном контакту пружају услуге грађанима да:
 - а) услуге пружају заштићени маском,
 - б) обавезно спроводе мјере дезинфекције,
 - в) обезбиједе маске грађанима који користе њихове услуге, а немају их,
 - г) придржавају се упутстава ЈЗУ „Института за јавно здравство Републике Српске“ за организовање рада у зависности од дјелатности коју обављају.
6. До 18.03.2021. године ограничава се радно вријеме у периоду од 06:00 до 22:00 часа свим врстама угоститељских објеката за исхрану и пиће без обзира да ли послују самостално или у оквиру других објеката у којима се обавља привредна дјелатност (бензинске пумпне станице, објекти за смјештај и др.).
7. До 18.03.2021. године ограничава се радно вријеме у периоду од 06:00 до 22:00 часа свим приређивачима игара на срећу (кладионице, аутомат клубови, казина, томболе и др.).
8. До 18.03.2021. године у периоду од 22:00 до 06:00 часова, драгстори могу радити искључиво путем шалтерске продаје.
9. До 18.03.2021. године ограничава се број присутних особа у угоститељским објектима на начин да се број истих одређује у складу са важећим препорукама ЈЗУ „Институт за јавно здравство Републике Српске“, с тим да се присуство на једној етажи угоститељског објекта ограничава на максимално 50 посјетилаца.
10. До 18.03.2021. године забрањују се организоване рекреативне активности, тренажни процеси и такмичарске активности спортских организација и спортиста свих узраста осим професионалних спортских активности укључујући и тренажни процес истих.

11. Субјекти који обављају регистровану дјелатност дужни су да услове за обављање дјелатности прилагоде мјерама прописаним од стране ЈЗУ „Института за јавно здравство Републике Српске“ за спречавање појаве и ширења COVID – 19 болести на радном мјесту.
12. Субјекти који пружају услуге из области угоститељства, умјетности и забаве (биоскопи, позоришта, музеји и сл.) дужни су:
 - 1) организовати свој рад уз примјену прописаних епидемиолошких мјера од стране ЈЗУ „Институт за јавно здравство Републике Српске“ са посебном пажњом на ограничења броја лица у објекту у зависности од површине простора и уз обавезно поштовање прописане физичке дистанце,
 - 2) на улазу у објекат поставити обавјештење о укупном броју лица која могу боравити у односу на његову површину.
13. Субјекти који обављају регистровану дјелатност могу самостално обављати дезинфекцију пословних просторија у складу са упутством ЈЗУ „Институт за јавно здравство Републике Српске“.
14. Општинска управа Теслић ће организовати рад у Општинској управи са грађанима на следећи начин:
 - 1) на улазу у службене ограничити број особа које истовремено могу да уђу и бораве у просторијама органа,
 - 2) одржавати растојање у затвореним просторима од најмање два метра, уз благовремено предузимање мјера дезинфекције и појачане хигијене и
 - 3) омогућити рад шалтер сале и матичне службе у Општинској управи Теслић уз обезбјеђење физичке провидне баријере на радном мјесту која пружа довољну заштиту запосленом и кориснику.
15. Надзор над спровођењем ове наредбе и закључка Републичког штаба за ванредне ситуације на подручју општине Теслић спроводиће Одјељење за инспекцијске послове са комуналном полицијом и Полицијска станица Теслић.
16. Непоштовање мјера забране из тачке 1. и 2. ове Наредбе санкционисаће се у складу са Законом о јавном реду и миру („Службени гласник Републике Српске“, број 11/15 и 58/19) и Законом о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске“, број 90/17, 42/20 и 98/20)
17. Наредба о обавезном спровођењу мјера за реаговање на појаву болести изазване новим вирусом корона (COVID-19) у здравственим установама и установама социјалне заштите у Републици Српској („Службени гласник Републике Српске“, број 23/20) и Наредба о обавезној контроли лица којима је одређена кућна изолација због новог вируса корона (COVID-19) у Републици Српској („Службени гласник Републике Српске“, број 24/20) примјењују се уз ову Наредбу на подручју општине Теслић.

18. Овом наредбом ставља се ван снаге наредба број 02-014-112/21 од 05.03.2021. године.

19. Ова наредба ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у Службеном гласнику општине Теслић.

Број: 02-014-112/21

КОМАНДАНТ ШТАБА

Датум: 14.03.2021. године

Милан Миличевић с.р.

1365

На основу члана 24. 45 и 46. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама ("Службени гласник Републике Српске" бр.121/12 и 46/17), чл 43. Закона о заштити становништва од заразних болести ("Службени гласник Републике Српске" бр. 90/17 и 42/20), Одлуке о проглашењу ванредне ситуације у Републици Српској на територији Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске" бр. 25/20), Закључка о обавезном спровођењу мјера за реаговање на појаву болести изазване новим вирусом корона (COVID-19) у Републици Српској Републичког штаба за ванредне ситуације број 72-2/21 од 19.03.2021. године, Општински штаб за ванредне ситуације дана 21.03.2021. године доноси

НАРЕДБУ

о обавезном спровођењу мјера за реаговање на појаву болести изазване новим вирусом корона (COVID - 19) на подручју општине Теслић

1. У циљу превенције ширења вируса корона „SARS-CoV-2“ и „COVID-19“ болести на територији општине Теслић и заштите и спасавања становништва до 25.03.2021. године забрањују се:
 - 1) сва јавна окупљања у групама већим од 30 лица,
 - 2) сва приватна окупљања у групама већим од 10 лица (свадбе, крштења, рођендани, прославе и други породични скупови сличне природе),
 - 3) рад фитнес центрима (фитнес, боди – билдинг клубовима и сличним облицима организовања),
 - 4) организација и извођење музике уживо у угоститељским објектима за смјештај, исхрану и пиће,
2. Обавезују се грађани да у затвореном простору носе заштитну маску (прекривена уста, нос и брада), да се придржавају заштитне мјере физичког растојања од два метра, како у затвореном тако и на отвореном простору, те да се придржавају упутстава ЈЗУ „Институт за јавно здравство Републике Српске“ за боравак у затвореном простору, у зависности од дјелатности која се обавља.
3. Препоручује се грађанима да на отвореном простору користе заштитне маске уколико није могуће одржавати физичко растојање од два метра, а у складу са упутством ЈЗУ „Институт за јавно здравство Републике Српске“ за коришћење заштитне маске на отвореном простору.
4. Изузетно од подтачке 1) тачке 2. обавезе ношења заштитне маске су изузета:
 - а) дјеца млађа од 7 година живота,
 - б) лица са инвалидитетом и дјеца са сметњама у развоју,

- в) лица која обављају физичку спортску и рекреативну активност у оквиру спортских објеката.
5. Обавезују се правна лица, предузетници и физичка лица који у директном контакту пружају услуге грађанима да:
- а) услуге пружају заштићени маском,
 - б) обавезно спроводе мјере дезинфекције,
 - в) обезбиједе маске грађанима који користе њихове услуге, а немају их,
 - г) придржавају се упутстава ЈЗУ „Института за јавно здравство Републике Српске“ за организовање рада у зависности од дјелатности коју обављају,
 - д) обезбиједе једно или више лица која ће упозоравати посјетиоце и кориснике услуга да се морају придржавати препоручених епидемиолошких мјера (КОВИД РЕДАР/РЕДАРИ), а у супротности ускратити им услугу.
6. До 25.03.2021. године ограничава се радно вријеме у периоду од 06:00 до 22:00 часа свим врстама угоститељских објеката за исхрану и пиће без обзира да ли послују самостално или у оквиру других објеката у којима се обавља привредна дјелатност (бензинске пумпне станице, објекти за смјештај и др.).
7. До 25.03.2021. године ограничава се радно вријеме у периоду од 06:00 до 22:00 часа свим приређивачима игара на срећу (кладионице, аутомат клубови, казина, тоболе и др.).
8. До 25.03.2021. године забрањује се продаја алкохолних пића свим привредним субјектима у периоду од 22:00 до 06:00 часова.
9. До 25.03.2021. године у периоду од 22:00 до 06:00 часова, драгстори могу радити искључиво путем шалтерске продаје.
10. До 25.03.2021. године ограничава се број присутних особа у угоститељским објектима на начин да се број истих одређује у складу са важећим препорукама ЈЗУ „Институт за јавно здравство Републике Српске“, с тим да се присуство на једној етажи угоститељског објекта ограничава на максимално 50 посјетилаца у затвореном дијелу објекта.
11. До 25.03.2021. године забрањују се организоване рекреативне активности, тренажни процеси и такмичарске активности спортских организација и спортиста свих узраста осим професионалних спортских активности укључујући и тренажни процес истих, али без присуства публике, родитеља или других лица која нису акредитована од стране организатора.
12. Субјекти који обављају регистровану дјелатност дужни су да услове за обављање дјелатности прилагоде мјерама прописаним од стране ЈЗУ „Института за јавно здравство Републике Српске“ за спречавање појаве и ширења COVID – 19 болести на радном мјесту.
13. Субјекти који пружају услуге из области угоститељства, умјетности и забаве (биоскопи, позоришта, музеји и сл.) дужни су:
- 1) организовати свој рад уз примјену прописаних епидемиолошких мјера од стране ЈЗУ „Институт за јавно здравство Републике Српске“ са посебном пажњом на ограничења броја лица у објекту у зависности од површине простора и уз обавезно поштовање прописане физичке дистанце,
 - 2) на улазу у објекат поставити обавјештење о укупном броју лица која могу боравити у односу на његову површину.
14. Субјекти који обављају регистровану дјелатност могу самостално обављати дезинфекцију пословних просторија у складу са упутством ЈЗУ „Институт за јавно здравство Републике Српске“.
15. Општинска управа Теслић ће организовати рад у Општинској управи са грађанима на следећи начин:
- 1) на улазу у службене ограничити број особа које истовремено могу да уђу и бораве у просторијама органа,
 - 2) одржавати растојање у затвореним просторима од најмање два метра, уз благовремено предузимање мјера дезинфекције и појачане хигијене и
 - 3) омогућити рад шалтер сале и матичне службе у Општинској управи Теслић уз обезбијеђење физичке провидне баријере на радном мјесту која пружа довољну заштиту запосленом и кориснику.
16. Надзор над спровођењем ове наредбе и закључка Републичког штаба за ванредне ситуације на подручју општине Теслић спроводиће Одјељење за инспекцијске послове са комуналном полицијом и Полицијска станица Теслић, у координацији са Републичком управом за инспекцијске послове и Министарство унутрашњих послова.
17. Непоштовање мјера забране из тачке 1. и 2. ове Наредбе санкционисаће се у складу са Законом о јавном реду и миру („Службени гласник Републике Српске“, број 11/15 и 58/19) и Законом о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске“, број 90/17, 42/20 и 98/20)
18. Наредба о обавезном спровођењу мјера за реаговање на појаву болести изазване новим вирусом корона (ЦОВИД-19) у здравственим установама и установама социјалне заштите у Републици Српској („Службени гласник Републике Српске“, број 23/20) и Наредба о обавезној контроли лица којима је одређена кућна изолација због новог вируса корона (ЦОВИД-19) у Републици Српској („Службени гласник Републике Српске“, број 24/20) примјењују се уз ову Наредбу на подручју општине Теслић.
19. Овом наредбом ставља се ван снаге наредба број 02-014-112/21 од 18.03.2021. године.

20. Ова наредба ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у Службеном гласнику општине Теслић.

Број: 02-014-112/21

КОМАДАНТ ШТАБА

Датум: 21.03.2021. године

Милан Миличевић с.р.

1366

На основу члана 24. 45 и 46. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама ("Службени гласник Републике Српске" бр.121/12 и 46/17), чл 43. Закона о заштити становништва од заразних болести ("Службени гласник Републике Српске" бр. 90/17 и 42/20), Одлуке о проглашењу ванредне ситуације у Републици Српској на територији Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске" бр. 25/20), Закључка о обавезном спровођењу мјера за реаговање на појаву болести изазване новим вирусом корона (COVID-19) у Републици Српској Републичког штаба за ванредне ситуације број 73-1/21 од 21.03.2021. године, Општински штаб за ванредне ситуације дана 22.03.2021. године доноси

НАРЕДБУ

о обавезном спровођењу мјера за реаговање на појаву болести изазване новим вирусом корона (COVID - 19) на подручју општине Теслић

- У циљу спречавања ширења вируса корона „SARS-CoV-2“ и „COVID-19“ болести на територији општине Теслић и заштите и спасавања становништва налаже се спровођење следећих мјера:
1) до 29.03.2021. године забрањују се:
- сва јавна окупљања у групама већим од 30 лица,
- сва приватна окупљања у групама већим од 10 лица (свадбе, крштења, рођендани, прославе и други породични скупови сличне природе),
- рад фитнес центрима (фитнес, боди – билдинг клубовима и сличним облицима организовања) и културно – умјетничким друштвима,
- организација и извођење музике уживо у угоститељским објектима за смјештај, исхрану и пиће,
2) од 22.03. до 29.03.2021. године забрањују се:
- рад угоститељским објектима за исхрану и пиће укључујући објекте који послују самостално или у оквиру других објеката у којима се обавља привредна дјелатност (бензинске пумпне станице и др.) изузев објеката из тачке 2. овог закључка,
- обављање услужних и занатских дјелатности чије обављање захтијева непосредан контакт са корисницима (фризерски и други третмани за уљепшавање и дјелатности за његу и одржавање тијела),
- рад базенима „wellness“ и спа центрима,
- рад скијалиштима и скијашким центрима,
- рад трговачким центрима
- рад приређивачима игара на срећу, осим приређивачима интернет игара и лутријских игара на срећу, осим класичне томболе,
- активности унутар установа културе које подразумевају истовремено присуство више лица у

истом простору (позоришта, биоскопи, музеји, галерије).

- Угоститељи који послују у угоститељском објекту за смјештај могу без временског ограничења пружати услуге смјештаја, а услуге исхране и пића могу пружати у периоду од 06:00 до 22:00 часа само гостима којима пружају услуге смјештаја.
- У периоду од 22.03. до 29.03.2021. године обуставља се васпитно образовни рад у просторијама оновних и средњих школа на подручју општине Теслић, уз организовање наставе на даљину коришћењем средстава електронске комуникације.
- Обавезују се грађани да у затвореном простору носе заштитну маску (прекривена уста, нос и брада), да се придржавају заштитне мјере физичког растојања од два метра, како у затвореном тако и на отвореном простору, те да се придржавају упутстава ЈЗУ „Институт за јавно здравство Републике Српске“ за боравак у затвореном простору, у зависности од дјелатности која се обавља.
- Препоручује се грађанима да на отвореном простору користе заштитне маске уколико није могуће одржавати физичко растојање од два метра, а у складу са упутством ЈЗУ „Институт за јавно здравство Републике Српске“ за коришћење заштитне маске на отвореном простору.
- Изузетно од тачке 5. обавезе ношења заштитне маске су изузета:
а) дјеца млађа од 7 година живота,
б) лица са инвалидитетом и дјеца са сметњама у развоју,
в) лица која обављају физичку спортску и рекреативну активност у оквиру спортских објеката.
- Обавезују се правна лица, предузетници и физичка лица који у директном контакту пружају услуге грађанима да:
1) услуге пружају заштићени маском,
2) обавезно спроводе мјере дезинфекције,
3) обезбиједе маске грађанима који користе њихове услуге, а немају их,
4) се придржавају упутстава ЈЗУ „Института за јавно здравство Републике Српске“ за организовање рада у зависности од дјелатности коју обављају,
5) обезбиједе једно или више лица која ће упозоравати посјетиоце и кориснике услуга да се морају придржавати препоручених епидемиолошких мјера (ковид редар/редари), а у супротном ускратити им услугу.
- Изузетно од тачке 1. подтачке 2., алинеја 1. до 29.03.2021. године у периоду од 06:00 до 21:00 часова дозвољава се вршење услуга доставе хране и пића као и шалтерска продаја хране и пића без могућности конзумирања унутар и испред угоститељског објекта.
- Јавне кухиње могу обављати своју дјелатност искључиво путем шалтерског услуживања.

10. До 29.03.2021. године забрањује се продаја алкохолних пића свим привредним субјектима у периоду од 22:00 до 06:00 часова.
11. До 29.03.2021. године у периоду 22:00 до 06:00 часа драгстори могу радити искључиво путем шалтерске продаје
12. До 29.03.2021. године забрањује се организоване рекреативне активности, тренажни процеси и такмичарске активности спортских организација и спортиста свих узраста осим професионалних спортских активности укључујући и тренажни процес истих, али без присуства публике, родитеља или других лица која нису акредитована од стране организатора.
13. Субјекти који обављају регистровану дјелатност дужни су да услове за обављање дјелатности прилагоде мјерама прописаним од стране ЈЗУ „Института за јавно здравство Републике Српске“ за спречавање појаве и ширења COVID-19 болести на радном мјесту.
14. Субјекти који пружају услуге грађанима дужни су:
 - 1) организовати свој рад уз примјену прописаних епидемиолошких мјера од стране ЈЗУ „Институт за јавно здравство Републике Српске“ са посебном пажњом на ограничења броја лица у објекту у зависности од површине простора и уз обавезно поштовање прописаног физичког растојања,
 - 2) на улазу у објект поставити обавјештење о укупном броју лица која могу боравити у односу на његову површину.
15. Субјекти који обављају регистровану дјелатност могу самостално обављати дезинфекцију пословних просторија у складу са упутством ЈЗУ „Институт за јавно здравство Републике Српске“.
16. Општинска управа Теслић ће организовати рад у Општинској управи са грађанима на следећи начин:
 - 1) на улазу у службене ограничити број особа које истовремено могу да уђу и бораве у просторијама органа,
 - 2) одржавати растојање у затвореним просторима од најмање два метра, уз благовремено предузимање мјера дезинфекције и појачане хигијене и
 - 3) омогућити рад шалтер сале и матичне службе у Општинској управи Теслић уз обезбјеђење физичке провидне баријере на радном мјесту која пружа довољну заштиту запосленом и кориснику.
17. Надзор над спровођењем ове наредбе и закључка Републичког штаба за ванредне ситуације на подручју општине Теслић спроводиће Одјељење за инспекцијске послове са комуналном полицијом и Полицијска станица Теслић, у координацији са Републичком управом за инспекцијске послове и Министарством унутрашњих послова.
18. Непоштовање мјера забране из тачке 1. и 2. ове Наредбе санкционисаће се у складу са Законом о јавном реду и миру („Службени гласник Републике Српске“, број 11/15 и 58/19) и Законом о заштити становништва од заразних болести („Службени

гласник Републике Српске“, број 90/17, 42/20 и 98/20)

19. Наредба о обавезном спровођењу мјера за реаговање на појаву болести изазване новим вирусом корона (ЦОВИД-19) у здравственим установама и установама социјалне заштите у Републици Српској („Службени гласник Републике Српске“, број 23/20) и Наредба о обавезној контроли лица којима је одређена кућна изолација због новог вируса корона (ЦОВИД-19) у Републици Српској („Службени гласник Републике Српске“, број 24/20) примјењују се уз ову Наредбу на подручју општине Теслић.
20. Овом наредбом ставља се ван снаге наредба број 02-014-112/21 од 19.03.2021. године.
21. Ова наредба ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у Службеном гласнику општине Теслић.

Број: 02-014-112/21

КОМАДАНТ ШТАБА

Датум: 22.03.2021. године

Милан Миличевић с.р.

1367

На основу члана 59. став 1. тачка 18) и члана 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16 и 36/19), члана 20. став 1. тачка 6), члана 67. став 1. тачка 21) и члана 88. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), а у вези са тачком XIV Одлуке о стипендирању ученика и студената („Службени гласник општине Теслић“, број 9/17), Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

1. Сви студенти чија имена се налазе на Прелиминарној ранг-листи кандидата за додјелу стипендија из буџета Општине Теслић у 2021. години број: 02-67-2/21 од 22.02.2021. године, у категорији VII - ОСТАЛИ СТУДЕНТИ БЕЗ ОБЗИРА НА ГОДИНУ СТУДИЈА, без обзира на утврђен редни број и укупан број бодова на листи, остварују право на додјелу стипендије.

2. Задужује се Комисија за спровођење конкурса за додјелу општинских стипендија, именована рјешењем број: 02-111-38/21 од 26.01.2021. године, да у складу са тачком 1. овог закључка припреми приједлог Коначне ранг-листе кандидата за додјелу стипендија из буџета Општине Теслић у 2021. години.

3. Овај закључак ступа на снагу даном доношења и исти ће се објавити у Службеном гласнику Општине Теслић.

Број: 02-67-9/21

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Теслић, 05.03.2021. године

Милан Миличевић с.р.

1368

На основу члана 19. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број 68/07, 109/12 и 44/16), те члана 67. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), начелник општине Теслића доноси

ЗАКЉУЧАК
О ДАВАЊУ ПРЕТХОДНЕ САГЛАСНОСТИ НА
ИЗМЈЕНЕ И ДОПУНЕ СТАТУТА ЈАВНЕ
УСТАНОВЕ СПОРТСКИ ЦЕНТАР „РАДОЛИНКА“
ТЕСЛИЋ

1. Даје се претходна сагласност на Измјене и допуне Статута Јавне установе спортског центра „Радолинка“ Теслић, усвојеног од стране Управног одбора Установе на сједници одржаној дана 05.03.2021. године.

2. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 02-014-129/21 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Теслић, 09.03.2021. године Милан Миличевић с.р.

1369

На основу члана 17. Закона о систему јавних служби ("Службени гласник Републике Српске", број 68/07, 109/12 и 44/16), члана 16 и 17. Одлуке о оснивању Јавне установе Спортски центар "Радолинка" Теслић ("Службени гласник општине Теслић", број 12/09 и 5/10), и члана 44. и 45. Статута Јавне установе Спортски центар "Радолинка" Теслић, Привремени управни одбор Јавне установе Спортски центар "Радолинка" Теслић, на својој сједници II одржаној дана 05.03.2021. године, д о н и о ј е:

Измјене и допуне Статута Јавне установе
Спортски центар „Радолинка“ Теслић

Члан 1.

Члан 12. став (2) Статута Јавне установе Спортски центар „Радолинка“ Теслић мијења се и допуњује на следећи начин:

- У тачци 2) ријечи „давања сагласности“ мијењају се ријечима „разматрања и усвајања“
- Након тачке 4) додају се тачке 5), 6) и 7) које гласе:

„ 5) Да Оснивачу достави Цјеновник услуга, ради давања сагласности

6) Да Оснивачу достави Правилник о платама, накнадама и другим личним примањима запослених у Јавној установи Спортски центар „Радолинка“ Теслић, ради давања сагласности

7) Да Оснивачу достави и друге опште акте који се тичу располагања имовином и пословања Установе, ради давања сагласности“

- Досадашња тачка 5) постаје тачка 8).

Члан 2.

Члан 13. став (1) Статута Јавне установе Спортски центар „Радолинка“ Теслић мијења се на следећи начин:

- У тачци 2) ријечи „и фондација“ бришу се.

Члан 3.

Члан 15. став (2) Статута Јавне установе Спортски центар „Радолинка“ Теслић мијења се и гласи:
„О располагању непокретном имовином Установе, у смислу стицања, отуђења, оптерећења, као и давања у закуп пословних простора и других пратећих садржаја спортске дворане Одлучује Управни одбор, уз претходну сагласност Оснивача, а све у складу са Одлуком о давању објекта Спортско рекреативног центра „Радолинка“ на управљање Јавној установи Спортски центар „Радолинка“ Теслић (Службени гласник општине Теслић 2/11).“

Члан 4.

У члану 22. став (2) Статута Јавне установе Спортски центар „Радолинка“ Теслић ријеч „конституирајућој“ мијења се ријечју „конститутивној“.

Члан 5.

У члану 23. став (1) Статута Јавне установе Спортски центар „Радолинка“ Теслић тачка 6) мијења се и гласи:
„6) одлучује о располагању и коришћењу имовине и средстава Установе у складу са Законом, Статутом, Одлуком о давању објекта Спортско рекреативног центра „Радолинка“ на управљање Јавној установи Спортски центар „Радолинка“ Теслић и другим актима Оснивача.“

Члан 6.

У члану 30. Статута Јавне установе Спортски центар „Радолинка“ Теслић брише се став (4).

Члан 7.

У члану 39. став (1) Статута Јавне установе Спортски центар „Радолинка“ Теслић мијења се и допуњује на следећи начин:

- Тачка 3) брише се
- Нова тачка 3) гласи: „Правилник о платама, накнадама и другим личним примањима запослених у Јавној установи Спортски центар „Радолинка“ Теслић“
- Послије тачке 4) додају се тачке 5), 6), 7), 8), 9) и 10) које гласе:

„5) Правилник о рачуноводству

6) Правилник о интерним контролама и интерним контролним поступцима

7) Правилник о јавним набавкама

8) Правилник о попису имовине и обавеза

9) Правилник о дисциплинској и материјалној одговорности запослених у Спортском центру

10) Пословник о раду Управног одбора“

- Досадашња тачка 5) постаје тачка 11)

Члан 8.

У члану 41. став (2) Статута Јавне установе Спортски центар „Радолинка“ Теслић мијења се и допуњује на следећи начин:

„Општи акти Установе на које сагласност даје Оснивач, објављују се у Службеном гласнику општине Теслић и огласној плочи Установе и ступају на снагу осмог дана по објављивању у Службеном гласнику општине Теслић.“

Члан 9.

У члану 45. Статута Јавне установе Спортски центар „Радолинка“ Теслић мијења се и допуњује на следећи начин:

„Након давања сагласности на овај Статут од стране Оснивача исти се објављује у Службеном гласнику општине Теслић и огласној плочи Установе и ступа на снагу осмог дана по објављивању у Службеном гласнику општине Теслић.“

Број: 51/21 ПРИВРЕМЕНИ УПРАВНИ ОДБОР
Датум: 05.03.2021. године Драган Прпош с.р.

1370

На основу чланова 59. и 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19), чланова 67. и 88. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) и Одлуке Управног одбора ЈУ СЦ „Радолинка“ Теслић број 50/21 од 05.03.2021. године, начелник општине Теслић д о н о с и

ЗАКЉУЧАК

1. Даје се сагласност на Ценовник услуга Јавне установе Спортски центар „Радолинка“ Теслић број 49/21 од 05.03.2021. године, усвојен од стране Управног одбора ЈУ СЦ „Радолинка“ Теслић Одлуком број 50/21 од 05.03.2021. године.

2. Овај закључак са Ценовником услуга ЈУ СЦ „Радолинка“ Теслић ступа на снагу у року од осам дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Теслић.

Образложење

Дана 08.03.2021. године запримљен је Ценовник услуга Јавне установе Спортски центар „Радолинка“ Теслић ради давања сагласности, а у прилогу исте Одлука број 50/21 од 05.03.2021. године о усвајању наведеног Ценовника од стране Управног одбора ЈУ СЦ „Радолинка“ на сједници одржаној дана 05.03.2021. године.

Сагласност на Ценовник услуга ЈУ СЦ „Радолинка“ Теслић даје се на основу члана 59. став (1) тачка 12) Закона о локалној самоуправи.

На основу наведеног, а у складу са чланом 59. Закона о локалној самоуправи, одлучено је као у диспозитиву закључка.

Број: 02-014-193/21 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Теслић, 08.04.2021. године Милан Миличевић с.р.

1371

На основу члана 23. Статута Јавне установе Спортски центар „Радолинка“ Теслић (бр.02/10 од 16.08.2010. год) Управни одбор је на сједници одржаној дана 05.03.2021. године д о н о:

ЦЕНОВНИК

УСЛУГА

ЈАВНЕ УСТАНОВЕ СПОРТСКИ ЦЕНТАР „РАДОЛИНКА“ ТЕСЛИЋ

1. ВЕЛИКА САЛА СД „РАДОЛИНКА“

Ред. бр.	ВРСТА УСЛУГЕ	Једин. мјере	Цијена са ПДВ-ом (01.04.-30.09.)	Цијена са ПДВ-ом (01.10.-31.03.)
1.	Тренинг клубова дворанских спортова	1 сат	20,00 КМ	25,00 КМ
2.	Првенствене и куп утакмице – сениори/ке *	1 утак.	200,00 КМ	200,00 КМ
3.	Првенствене и куп утакмице – млађе категорије *	1 утак.	100,00 КМ	100,00 КМ
4.	Пријатељске и тренинг утакмице *	1 утак.	100,00 КМ	100,00 КМ
5.	Међународне пријатељске и тренинг утакмице *	1 утак.	400,00 КМ	400,00 КМ
6.	Међународне првенствене и куп утакмице *	1 утак.	400,00 КМ	400,00 КМ
7.	Турнирско такмичење млађих категорија	1 сат	50,00 КМ	50,00 КМ
8.	Тренинзи млађих категорија – недворански спортови	1 сат	30,00 КМ	40,00 КМ
9.	Рекреација	1 сат	40,00 КМ	50,00 КМ
10.	Рекреација 1 кош – баскет	1 сат	30,00 КМ	40,00 КМ
11.	Тенис	1 сат	30,00 КМ	40,00 КМ
12.	Такмичења образовних установа	1 сат	80,00 КМ	80,00 КМ
13.	Спортске манифестације на партеру	1 сат	100,00 КМ	100,00 КМ
14.	Спортске манифестације на партеру - међународне	1 сат	150,00 КМ	200,00 КМ
15.	Културно – забавне манифестације, политички и други скупови	1 сат	150,00 КМ	175,00 КМ

16.	Хуманитарне спортске манифестације	1 сат	30,00 КМ	40,00 КМ
17.	Хуманитарне културно - забавне манифестације	1 сат	30,00 КМ	40,00 КМ
18.	Концерти (основна цијена)	1 дан	2.000,00 КМ	2.000,00 КМ

Напомена:

* Утакмица подразумијева трајање до 2 сата.

Коришћење услуге под редним бројем 1 подразумијева субвенцију од 50% од комерцијалног термина.

Коришћењем услуге под редним бројем 8 у трајању од 1. године одобриће се умањење услуге коришћења термина Спортског центра „Радолинка“ Теслић у висини једне мјесечне накнаде.

Коришћење услуге под редним бројем 18. биће дефинисана појединачним уговором о закупу.

2. УСЛУГА СТОНОГ ТЕНИСА

Ред. бр.	ВРСТА УСЛУГЕ	Једин. мјере	Цијена са ПДВ-ом (01.04.-30.09.)	Цијена са ПДВ-ом (01.10.-31.03.)
1.	Стони тенис (један сто)	1 сат	5,00 КМ	5,00 КМ
2.	Стони тенис (један сто) – редовни корисници*	6 сати	25,00 КМ	25,00 КМ

*Могуће коришћење у више термина.

3. МАЛА САЛА СД „РАДОЛИНКА“

Ред. бр.	ВРСТА УСЛУГЕ	Једин. мјере	Цијена са ПДВ-ом (01.04.-30.09.)	Цијена са ПДВ-ом (01.10.-31.03.)
1.	Тренинг клубова и других спортских организација	1 сат	10,00 КМ	12,50 КМ
2.	Рекреација и индивидуални тренинзи	1 сат	20,00 КМ	25,00 КМ
3.	Прес конференције	1 сат	50,00 КМ	50,00 КМ
4.	Спортска такмичења	1 сат	50,00 КМ	50,00 КМ
5.	Културно – забавне и остале манифестације	1 сат	50,00 КМ	50,00 КМ
6.	Бадминтон	1 сат	20,00 КМ	25,00 КМ

Напомена:

Коришћење услуге под редним бројем 1 подразумијева субвенцију 50% од комерцијалног термина.

Коришћење услуге под редним бројем 2 подразумијева коришћење услуга без фудбалске лопте.

Цијена коштања услуга мале сале под бројем 2 одређена је у висини 50% ниже цијене од цијене велике сале.

4. ГАЛЕРИЈА СД „РАДОЛИНКА“

Ред. бр.	ВРСТА УСЛУГЕ	Једин. мјере	Цијена са ПДВ-ом (01.04.-30.09.)	Цијена са ПДВ-ом (01.10.-31.03.)
1.	Коришћење галерије СЦ „Радолинка“ у сврху рекреације организованих плесних група	1 сат	10,00 КМ	12,50 КМ
2.	Коришћење галерије СЦ „Радолинка“ за презентације, промоције, семинаре, културне манифестације и политичке и друге скупове. - коришћење простора монтажа столова и столица	1 сат	30,00 КМ	30,00 КМ
3.	Коришћење галерије СЦ „Радолинка“ за продају неконкурентне робе	1 дан/м²	25,00 КМ	25,00 КМ
4.	Коришћење галерије СЦ „Радолинка“ за потребе изложби	1 дан	100,00 КМ	100,00 КМ

5. АНГАЖОВАЊЕ РАДНИКА УСТАНОВЕ ЗА ПОТРЕБЕ ЗАКУПАЦА ОБЈЕКТА.

Ред. бр.	ВРСТА УСЛУГЕ	Једин. мјере	Цијена са ПДВ-ом КМ
1.	Ангажовање једног радника Установе за посебне намјене (монтажа, демонтажа разних врста конструкција за бине, постоља и партер)	1 сат	10,00 КМ

6. КОРИШЋЕЊЕ ПОСЛОВНИХ ПРОСТОРА

Ред. бр.	ВРСТА УСЛУГЕ	Једин. мјере	Цијена са ПДВ-ом КМ
1.	СЦ „Радолинка“ Теслић	м²	
2.	Коришћење подтрибинских простора и остава	м²	

Напомена:

Директор Установе доноси приједлог Одлуке о почетној цијени закупа простора по m², за сваки простор који се даје под закуп.

По усвајању Одлуке од стране Управног одбора иста се прослеђује Оснивачу ради давања сагласности.

7. РЕКЛАМЕ

Ред. бр.	РЕКЛАМНИ ПРОСТОР	Јед. мјере	Цијена са ПДВ-ом КМ (година дана)
1.	Централни круг	1 круг	2000,00 КМ
2.	Полукругови испод кошева	2 полукруга	2000,00 КМ
3.	Зидови, и партер	1 m ²	25,00 КМ
4.	Простор код семафора	1 m ²	45,00 КМ
5.	Цераде и роло банери	1 m ²	50,00 КМ
6.	Рекламни пано за једну манифестацију	1 m ²	30,00 КМ
7.	Вањске стаклене површине	1 m ²	80,00 КМ

Напомена:

Коришћење простора под редним бројем 3 подразумијева минималан закуп површине од 5 m².

Коришћење простора под редним бројем 3 за закуп површине преко 10 m² обрачунава се попуст у износу од 10%.

Коришћење простора под редним бројем 7 за закуп површине преко 10 m² обрачунава се попуст у износу од 10%.

Цијене за рекламне просторе су за период од једне године.

Посебне напомене:

Све услуге у Јавној установи Спортски центар „Радолинка“ се плаћају унапријед, осим ако то уговором није другачије регулисано.

Цјеновник Установе је јаван документ и биће објављен на званичној веб страници Установе као и на огласним таблама.

Ступањем на снагу овог цјеновника, престаје да важи Цјеновник услуга ЈУ СЦ „Радолинка“ Теслић (број 9/011 од 20.01.2011. год).

По усвајању Цјеновника услуга ЈУ СЦ „Радолинка“ Теслић од стране Управног одбора исти се шаље на давање сагласности Оснивачу Установе.

Овај Цјеновник ступа на снагу 8. дана по објављивању у Службеном гласнику општине Теслић.

Број: 49/21

в.д. Предсједник

Дана: 05.03.2021. године привременог Управног одбора

Драган Прпош с.р.

САДРЖАЈ

АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

1281 ОДЛУКА о додјели општинских признања и награда.....	1
1282 ОДЛУКА о поништењу Програма о измјенама и допуни Програма развоја спорта и годишњег плана расподјеле средстава за спортске организације на подручју општине Теслић у 2020. години.....	1
1283 ОДЛУКА о поништењу Одлуке о расподјели средстава за финансирање пројеката организација цивилног друштва из буџета општине Теслић, број: 01-022-45/20 од 15.10.2020. године.....	2
1284 ОДЛУКА о утврђивању просјечне коначне грађевинске цијене једног квадратног метра корисне површине стамбеног и пословног простора из 2020. године	2
1285 ОДЛУКА о утврђивању просјечно остварене накнаде за трошкове уређења градског грађевинског земљишта, за 2021. годину.....	2
1286 ОДЛУКА о утврђивању просјечно остварене цијене трошкова припремања градског грађевинског земљишта, за 2021. годину.....	3
1287 ОДЛУКА о утврђивању просјечно остварених јединичних цијена радова комуналне и друге јавне инфраструктуре.....	3
1288 ОДЛУКА о начину одабира пројеката организација цивилног друштва / невладиних / непрофитних организација по ЛОД методологији.....	4
1289 ОДЛУКА о измјенама и допунама Одлуке о комуналним таксама.....	7
1290 ОДЛУКА о приступању изради измјене дијела Регулационог плана зоне С4-1 и С4-2, у Теслићу.....	7
1291 ОДЛУКА о приступању изради измјене дијела Регулационог плана централног манифестационог трга и дијела Регулационог плана зоне С1Ц1, у Теслићу.....	8
1292 ОДЛУКА о приступању изради измјене Регулационог плана зоне С3-1 и Регулационог плана зоне С3-2, у Теслићу.....	9
1293 ОДЛУКА о приступању изради измјене дијела Регулационог плана С-7 и дијела Регулационог плана Здравствено - туристичког центра “Бања Врућица“, у Бањи Врућици.....	10

1294 ОДЛУКА о приступању изради Ревизије и допуне Регулационог плана за насеље на локалитету „Луг Барићи, и измјена дијела Регулационог плана стамбеног насеља „Луг 2“ у Теслићу.....

1295 ОДЛУКА о начину и условима продаје градског грађевинског земљишта непосредном погодбом у Ружевићу.....

1296 ОДЛУКА о замјени градског грађевинског земљишта у власништву Општине Теслић за градско грађевинско земљиште у сувласништву физичких лица.....

1297 ОДЛУКА о допунским правима бораца, војних инвалида и породица погинулих бораца....

1298 ОДЛУКА о оснивању професионалне ватрогасно - спасилачке јединице Теслић.....

1299 ОДЛУКА стављању ван снаге Одлуке о стимулативним мјерама и условима додјеле подстицајних средстава за запошљавање и самозапошљавање незапослених лица.....

1300 ОДЛУКА о измјенама и допунама Плана капиталних инвестиција општине Теслић за период 2020-2022. године.....

1301 ОДЛУКА о приступању изради измјене дијела Регулационог плана за комплекс „Борја“ у Теслићу.....

1302 ПРОГРАМ додјеле подстицајних средстава у пољопривредној производњи.....

1303 ПРОГРАМ израде просторно - планске документације у 2021. години.....

1304 ПРОГРАМ кориштења средстава од накнаде за претварање пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе за 2021. годину.....

1305 ПРОГРАМ заједничке комуналне потрошње за 2021. године.....

1306 ПЛАН утрошка средстава од накнада за финансирање заштите од пожара у 2021. години....

1307 РЈЕШЕЊЕ о именовању савјета плана....

1308 РЈЕШЕЊЕ о именовању савјета плана....

1309 РЈЕШЕЊЕ о именовању савјета плана....

1310 РЈЕШЕЊЕ о именовању савјета плана....

1311 РЈЕШЕЊЕ о именовању савјета плана....

1312 РЈЕШЕЊЕ о именовању савјета плана....

1313 РЈЕШЕЊЕ о именовању савјета плана....

1314 РЈЕШЕЊЕ и именовању чланова Стручног савјета за развој спорта општине Теслић...38

1315 РЈЕШЕЊЕ о избору члана Школског одбора ЈУ основне школе „Петар Петровић Ње-гош“ Теслић39

1316 РЈЕШЕЊЕ о разрјешењу директора ЈУ Центар за социјални рад Теслић.....39

1317 РЈЕШЕЊЕ о именовању вршиоца дужно-сти директора ЈУ Центар за социјални рад.....41

1318 РЈЕШЕЊЕ о разрјешењу в.д. предсје-дника и в.д. чланова Управног одбора ЈУ Центар за социјални рад Теслић.....41

1319 РЈЕШЕЊЕ о именовању в.д. чланова Уп-равног одбора ЈУ Центар за социјални рад Теслић.....42

1320 РЈЕШЕЊЕ о разрјешењу директора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић.....43

1321 РЈЕШЕЊЕ о именовању в.д. директора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић.....44

1322 РЈЕШЕЊЕ о разрјешењу чланова Упра-вног одбора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић.....44

1323 РЈЕШЕЊЕ о именовању в.д. чланова Управног одбора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић.....45

1324 РЈЕШЕЊЕ о разрјешењу директора ЈУ Ту-ристичка организација општине Теслић.....45

1325 РЈЕШЕЊЕ о именовању вршиоца дужно-сти директора ЈУ Туристичка организација оп-штине Теслић.....46

1326 РЈЕШЕЊЕ о разрјешењу в.д. предсједника и в.д. чланова Управног одбора ЈУ Туристичка организација општине Теслић.....46

1327 РЈЕШЕЊЕ о именовању в.д. предсје-дника и в.д. чланова Управног одбора ЈУ Туристичка организација општине Теслић.....47

1328 ЗАКЉУЧАК о усвајању Извјештаја о извршењу Плана утрошка средстава за финанси-рање система заштите од пожара на подручју општине Теслић за 2020. годину.....48

1329 ЗАКЉУЧАК о усвајању Извјештаја о реализацији Програма заједничке комуналне потрошње у 2020. години.....48

1330 ЗАКЉУЧАК о усвајању Плана рада наче-льника општине и општинске управе.....48

1331 ЗАКЉУЧАК о поништењу Закључка број: 01-013-104/20 од 22.7.2020. године.....48

1332 ЗАКЉУЧАК о поништењу Закључка број: 01-013-115/20 од 18.9.2020. године.....49

1333 ЗАКЉУЧАК о поништењу Закључка број: 01-013-125/20 од 18.9.2020. године.....49

1334 ЗАКЉУЧАК о поништењу Закључка број: 01-013-123/20 од 18.9.2020. године.....49

1335 ЗАКЉУЧАК о поништењу Закључка број: 01-013-126/20 од 18.9.2020. године.....49

1336 ЗАКЉУЧАК о поништењу Закључка број: 01-013-145/20 од 15.10.2020. године.....50

1337 ЗАКЉУЧАК о усвајању Извјештаја Оп-штинске борачке организације Теслић, о утрошку средстава из буџета општине Теслић за 2020. годину.....50

1338 ЗАКЉУЧАК о усвајању Извјештаја општинске организације Црвеног крста општине Теслић, о утрошку средстава из Буџета општине Теслић за 2020. годину.....50

1339 ЗАКЉУЧАК о усвајању Извјештаја СПКД „Просвјета“ Теслић о утрошку средстава из Буџета општине Теслић за 2020. годину.....50

1340 ЗАКЉУЧАК о усвајању Извјештаја КД „Препород“ Теслић, о утрошку средстава из Буџета општине Теслић за 2020. годину.....51

1341 ЗАКЉУЧАК о усвајању Извјештаја о утрошку средстава за спортске манифестације и школска такмичења из Буџета општине Теслић за 2020. годину51

1342 ЗАКЉУЧАК о неусвајању Извјештаја о раду ЈЗУ Дом здравља Теслић за период 1.1.2020. до 31.12.2020. године.....51

1343 ЗАКЉУЧАК о усвајању Плана рада ЈЗУ Дом здравља „Свети Сава“ Теслић за 2021. годину51

1344 ЗАКЉУЧАК о неусвајању Извјештаја о раду и финансијском пословању ЈУ Центар за социјални рад Теслић за период 01.01.2020. до 31.12.2020. године.....51

1345 ЗАКЉУЧАК о неусвајању Програма рада са финансијским планом ЈУ Центар за социјални рад Теслић за 2021. годину.....51

1346 ЗАКЉУЧАК о неусвајању Извјештаја о раду и пословању ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић у 2020. години.....52

1347 ЗАКЉУЧАК о неусвајању Извјештаја о раду и пословању ЈУ Народна библиотека „Данило Киш“ Теслић у 2020. години.....52

1348 ЗАКЉУЧАК о неусвајању Извјештаја о раду и пословању ЈУ Туристичка организација општине Теслић у 2020. години52

1349 ЗАКЉУЧАК о неусвајању Програма рада ЈУ Туристичка организација општине Теслић за 2021. годину52

1350 ЗАКЉУЧАК о неусвајању Извјештаја о раду и пословању ЈУ Спортски центар „Радолинка“ Теслић у 2020. години.....52

1351 ЗАКЉУЧАК о усвајању Програма рада ЈУ Спортски центар „Радолинка“ Теслић за 2021. годину.....52

1352 ЗАКЉУЧАК о неусвајању Извјештаја о раду и пословању ЈУ „Културни центар“ Теслић у 2020. години.....53

1353 ЗАКЉУЧАК о неусвајању Програма рада ЈУ „Културни центар“ Теслић за 2021. годину.....53

1354 ЗАКЉУЧАК о примању к знању Информације о пословању за 2020. годину и програм рада ПКД „Рад“ а.д. Теслић.....53

1355 ЗАКЉУЧАК о примању к знању Информације о пословању за 2020. годину и програм рада КП „Комуналац“ Теслић.....53

1356 ЗАКЉУЧАК о примању к знању Информације – Наредбе о спровођењу истраге против Начелника општине Теслић.....53

1357 ЗАКЉУЧАК о усвајању Извјештаја о раду Одјељења за борачко - инвалидску заштиту.....54

1358 ЗАКЉУЧАК о усвајању Нацрта програма кориштења подстицајних средстава у функцији samozapošljavanja и запoшljavanja за 2021. годину.....54

1359 ЗАКЉУЧАК о усвајању Извјештаја о ефектима реализације мјера подстицаја у привреди у 2020. години.....54

АКТИ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ

1360 ПРАВИЛНИК О ИЗМЈЕНАМА ПРАВИЛНИКА о критеријумима, начину и поступку усклађивања и регистрације редова возње аутобуских линија на подручју општине Теслић.....54

1361 РЈЕШЕЊЕ о образовању Првостепене стручне комисије за утврђивање способности лица у поступку остваривања права из социјалне заштите и утврђивању функционалног стања корисника55

1362 РЈЕШЕЊЕ о формирању Првостепене стручне комисије о процјени потреба и усмјеравању дјеце и омладине са сметњама у развоју.....55

1363 НАРЕДБА о обавезном спровођењу мјера за реаговање на појаву болести изазване новим вирусом корона (COVID - 19) на подручју општине Теслић.....56

1364 НАРЕДБА о обавезном спровођењу мјера за реаговање на појаву болести изазване новим вирусом корона (COVID - 19) на подручју општине Теслић.....58

1365 НАРЕДБА о обавезном спровођењу мјера за реаговање на појаву болести изазване новим вирусом корона (COVID - 19) на подручју општине Теслић.....59

1366 НАРЕДБА о обавезном спровођењу мјера за реаговање на појаву болести изазване новим вирусом корона (COVID - 19) на подручју општине Теслић.....61

1367 ЗАКЉУЧАК62

1368 ЗАКЉУЧАК О ДАВАЊУ ПРЕТХОДНЕ САГЛАСНОСТИ НА ИЗМЈЕНЕ И ДОПУНЕ СТАТУТА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ СПОРТСКИ ЦЕНТАР „РАДОЛИНКА“ ТЕСЛИЋ.....62

1369 Измјене и допуне Статута Јавне установе Спортски центар „Радолика“ Теслић.....	63
1370 ЗАКЉУЧАК	64
1371 Цјеновник услуга ЈУ Спортски центар „Радолика“ Теслић	64