



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ТЕСЛИЋ

Скупштина општине Теслић Карађорђева 6 Одговорни уредник: Дарио Поповић Телефон: 053/411-526 Штампа стручна служба СО-е	Датум 04.02.2019. године Број 2 Година: XXVIII	Годишња претплата 80 КМ Буджетска организација 0103110 Врста прихода 722521 Жиро-рачун: 551025-0001103683
--	---	---

676

На основу члана 45. и 46. Изборног закона РС („Службени гласник Републике Српске“, број 34/02, 35/03, 24/04, 19/05, 24/12, 109/12 и 45/18) члана 39. став 2. тачка 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 36. став 2. тачка 32. и члана 60. Стаута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 04/17), Скупштина општине Теслић је након разматрања Иницијативе за опозив Начелника општине Теслић, на 21. редовној сједници одржаној дана 31.01.2019. године, д о н и ј е л а

О Д Л У К У

О покретању поступка о опозиву начелника општине Теслић

I

Овом одлуком покреће се поступак за опозив Начелника општине Теслић, господина Милана Миличевића из разлога предвиђених чланом 45. став 2. тачка 1. и 3. Изборног закона РС, односно зато што:

- 1) Није обезбиједио извршавање закона, других прописа и општих аката
- 2) Не спроводи одлуке СО-е Теслић и стратешка развојна документа

II

Поступак опозива спровешће се у складу са одредбама Изборног закона БиХ, Изборног закона РС, препорукама ЦИК БиХ и другим подзаконским актима који регулишу питање избора у БиХ.

О опозиву Начелника општине Теслић, непосредним тајним гласањем, изјасниће се грађани регистровани за изборе и уписани у извод из централног бирачког списка за основну изборну јединицу Теслић

III

Изјашњавање грађана о опозиву Начелника општине Теслић одржаће се 03.03.2019. године (недеља) у времену од 07:00 – 19:00 часова

IV

Питање на гласачком листићу о којем ће се грађани изјашњавати у поступку за спровођење опозива гласи:

„ДА ЛИ СТЕ ЗА ОПОЗИВ (СМЈЕНУ) НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ ТЕСЛИЋ“, а гласање се врши заокруживањем ријечи „ЗА ОПОЗИВ“ или „ПРОТИВ ОПОЗИВА“.

V

Поступак опозива спровешће Комисија за спровођење поступка опозива Начелника општине Теслић, коју ће СО-е Теслић именовати посебним рјешењем истовремено са доношењем ове одлуке, а у складу са Изборним Законом РС.

Комисија за спровођење поступка за опозив Начелника општине Теслић ће утврдити број и локацију гласачких мјеста, састав и начин именовања бирачких одбора, поступак бројања, начин паковања и транспорт бирачког материјала као и друге активности неопходне за спровођење опозива посебним упутством.

VI

Средства за финансирање поступка опозива Начелника општине Теслић у износу од 160.000,00 КМ обезбиједиће се из буџета општине Теслић на основу Одлуке о привременом финансирању са економског кода 412900 (финансирање изборне комисије) у износу од 99.000,00 КМ и са економског кода 638100 (буџетска резерва) у износу од 61.000,00 КМ.

VII

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01-022-4/19

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е

Датум: 01.02.2019. године

Мирољуб Летић с.р.

677

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број: 4/17), а у вези са чланом 21. став 3. Закона о ревизији Јавног сектора Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 98/05 и 20/14), Скупштина општине Теслић на сједници одржаној 31.01.2019. године, д о н и ј е л а ј е

ОДЛУКУ

о усвајању плана мјера за отклањање неправилности по извјештају Главне службе за ревизију Јавног сектора Републике Српске

I

Усваја се План мјера за отклањање неправилности по извјештају Главне службе за ревизију јавног сектора Републике Српске број: РВ060-18 од 14.11.2018. године, а који се односи на провођење поступка по извјештају о проведеној финансијској ревизији у ЈЗУ Дом здравља „Свети Сава“ Теслић, за период 01.01.-31.12.2017.године.

II

План мјера за отклањање неправилности по Извјештају Главне службе за ревизију јавног сектора Републике Српске, чини саставни дио ове одлуке.

III

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01-022-3/19

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е

Датум: 01.02.2019. године

Мирољуб Летић с.р.

ПЛАН МЈЕРА ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕПРАВИЛНОСТИ ПО ИЗВЈЕШТАЈУ ГЛАВНЕ СЛУЖБЕ ЗА РЕВИЗИЈУ ЈАВНОГ СЕКТОРА РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

ПЛАН МЈЕРА

Овај план односи се на провођење мјера и активности за отклањање неправилности по Извјештају Главне службе за ревизију јавног сектора Републике Српске, а који се односи на план провођење препорука по Извјештају Главне службе за ревизију јавног сектора Републике Српске, број: РВ 060-18 од 14.11.2018. године, о проведеној финансијској ревизији у ЈЗУ Дом здравља „Свети Сава“ Теслић, за период 01.01. – 31.12.2017. године и дефинисани су носиоци и рокови за отклањање неправилности.

I ЦИЉ И СВРХА ПЛАНА

- (1) Чланом 21. став 3. Закона о ревизији јавног сектора Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 98/05 и 20/14), прописано је да је свака институција у којој је извршена ревизија, дужна у року од 60 дана од дана пријема ревизорског извјештаја, доставити Главној служби за ревизију одговор у којем износи радње које ће предузети ради отклањања пропуста и неправилности утврђених у ревизорском извјештају.
- (2) Радње и активности које планирамо предузети осмишљене су Планом мјера за отклањање недостатака по ревизији финансијских извјештаја за 2017. годину (у даљем тексту План мјера).
- (3) План мјера сачињен је с циљем да се у разумно остваривом времену предузму све неопходне радње и мјере на отклањању недостатака уочених током ревизије финансијских извјештаја ЈЗУ Дом здравља „Свети Сава“ Теслић.
- (4) Сврха предузетих мјера и активности из Плана мјера је да се појача јавна одговорност руководства и запослених Дома здравља у пружању јавних услуга, очувању добара у општој употреби и остваривању већег степена поузданости финансијских информација Дома здравља.

II ПРЕПОРУКЕ РЕВИЗОРА

- (1) Током ревизије финансијских извјештаја за 2017. годину константовани су одређени недостаци и дате препоруке везане за **финансијско пословања**.

Директору Дома здравља се препоручено је да се:

- 1) попис имовине и обавеза, врши у складу са Правилником о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог са стварним стањем обавеза и имовине;
- 2) расходи евидентирају у складу са начелом настанка пословног догађаја;
- 3) исказивање трошкова пореза врши у складу са чланом 43. став 7. Правилника о контном плану и садржини рачуна у контном оквиру за привредна друштва, задруге и друга правна лица и предузетнике;
- 4) у књиговодственим евиденцијама изврши признавање апликативног софтвера и земљишта и правилна класификација евидентираних софтвера за стоматологију, ЦБР и програма за вођење пословних књига, сходно члану 3. тачка 11. и члана 4. тачка 1. Правилника о контном плану и садржини рачуна у контном оквиру за привредна друштва, задруге и друга правна лица и предузетнике;
- 5) улагања у изградњу паркинг простора класификује као остали грађевински објекти; при трошењу усклади са рачуноводственим политикама;
- 6) објекти који се издају у закуп, класификују као инвестициона имовина у складу са

- чланом 20. Правилника о рачуноводственим политикама;
- 7) накнаде за ренту и уређење грађевинског земљишта евидентирају у складу са МРС-16. параграф 16. под б и са чланом 4. став 12. Правилника о контном оквиру и садржини рачуна у контном оквиру за привредна друштва, задруге и друга правна лица и предузетнике;
 - 8) врши процјена наплативости датих аванса и потраживања од запослених и у складу са усвојеним Рачуноводственим политикама изврши књиговодствено евидентирање;
 - 9) праћење залиха при трошпењу у складу са усвојеним Рачуноводственим политикама;
 - 10) признавања обавеза врши у складу са МРС – 1 параграф 32. Презентација финансијских извјештаја и начела потпуности, а унапред плаћене обавезе према добављачима евидентирају преко датих аванса у складу са чланом 13. Правилника о контном оквиру и садржини рачуна у контном оквиру за привредна друштва, задруге и остала правна лица и предузетнике и
 - 11) информације везане за сталност пословања објелодане у Напоменама уз финансијске извјештаје у складу са захтјевима МРС 1 – Презентација финансијских извјештаја, параграф 25.

Препоруке везане за усклађеност пословања

(2) Препоручује се Управном одбору да обезбиједи да се:

- 1) Ослобађање од плаћања партиципације врши само за категорије осигураних лица и услуга здравствене заштите, које се дефинисане одредбама Закона о здравственом осигурању и Правилника о садржини, обиму и начину остваривања права на здравствену заштиту.

(3) Препоручује се Директору да обезбиједи да се:

- 1) исплата накнада за службена путовања врше у складу са Уредбом о накнадама за службена путовања у земљи и иностранству за запослене у јавном сектору Републике Српске;
- 2) приликом провођења јавних набавки поштују одредбе чланова 15. став 6., 17. став 1. и 2., 53. став 3. тачка д, 72. став 5. и 75. став 2. Закона о јавним набавкама;
- 3) обрачун за исплате новчаних накнада за рођење дјетета врши у складу са чланом 19. став 5., за помоћ услед смрти ужег члана породице у складу са чланом 20. став 2. и јубиларних награда врши у складу са чланом 19. став 4. Посебног колективног уговора за запослене у области здравства Републике Српске;

- 4) трошкови мобилних телефона признају у складу са Одлуком директора;
- 5) плаћање преко благајне врши у складу са Уредбом о условима и начину плаћања готовим новцем и
- 6) изврши усаглашавање капитала у књиговодственим евиденцијама са евиденцијама у регистру Привредног суда.

ПЛАН МЈЕРА ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕПРАВИЛНОСТИ ПО ИЗВЈЕШТАЈУ ГЛАВНЕ СЛУЖБЕ ЗА РЕВИЗИЈУ ЈАВНОГ СЕКТОРА РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

Константације и препоруке ревизора	Планиране мјере и активности	Носиоци	Рокови
1.1 попис имовине и обавеза, није вршен у складу са Правилником о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог са стварним стањем обавеза и имовине;	Усклађивање Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговод. са стварним стањем обавеза и имовине и израда Упуства за провођење пописа	Пописне комисије и Служба за економско-правне послове	20.02.2019.
1.2 сви настали расходи нису евидентирајни и у складу са начелом настанка пословног догађаја;	Доследно провођење МРС у погледу евидентирања расхода у складу са начелом настанка пословног догађаја	Рачуноводство	28.02.2019. и континуирано
1.3 исказивање трошкова пореза није вршен у складу са Правилника о контном плану и садржини рачуна у контном оквиру за	Доследна примјена одредби из члана 43. став 7. Правилника о контном оквиру и садржини рачуна у контном оквиру за привредна	Рачуноводство	Одмах и континуирано

привредна друштва, задруге и друга правна лица и предузетник е;	друштва, задруге и друга правна лица и предузетник е;		
1.4 у књиговодственим евиденцијама није вршено признавање апликативног софтвера и земљишта и правилна класификација евидентираних софтвера за стоматологију, ЦБР и програма за вођење пословних књига,	Доследна примјена одредби из члана 3. тачка 1. и члана 4. тачка 1. Правилника о контном плану и садржини рачуна у контном оквиру за привредна друштва, задруге и друга правна лица и предузетнике;	Рачуноводство	28.02.2019.
1.5 улагања у изградњу паркинга простора не класификују се као остали грађевински објекти	Доследна примјена одредби из члана 4. тачка 1. Правилника о контном плану и садржини рачуна у контном оквиру за привредна друштва, задруге и друга правна лица и предузетнике	Рачуноводство	28.02.2019.
1.6 објекти који се издају у закуп не класификују се као инвестициона имовина у складу са чланом 20. Правилника о рачуно-	Доследна примјена одредби из члана 20. Правилника о рачуноводственим политикама	Рачуноводство	28.02.2019. и континуирано

водственим политикама			
1.7 накнаде за ренту и уређење грађевинског земљишта не евидентирају се у складу са МРС	Доследна примјена МРС-16. параграф 16. под б и са чланом 4. став 12. Правилника о контном плану и садржини рачуна у контном оквиру за привредна друштва, задруге и друга правна лица и предузетник е	Рачуноводство	Континуирано
1.8 нису вршене процјене наплативост и датих аванса и потраживања од запослених	Константно вршити анализу и процјену наплативост и датих аванса и потраживања од запослених и у складу са усвојеним Рачунов. политикама извршити књиговодствено евид.	Рачуноводство	28.02.2019. и континуирано
1.9 праћење залиха при трошењу није усклађено са усвојеним Рачуноводственим политикама;	праћење залиха при трошењу усклађивати са усвојеном Рачуноводств. политиком	Рачуноводство	Континуирано
1.10 признавања обавеза нису вршена у складу са МРС	Доследна примјена МРС – 1 параграф 32. Презентација финансиј. извјештаја и	Рачуноводство	Континуирано

	начела потпуности, а унапред плаћене обавезе према добављачима а евидентирају преко датих аванса у складу са чланом 13. Правилника о контном плану и садржини рачуна у контном оквиру за привредна друштва, задруге и остала правна лица и предузетнике		
1.11 информације везане за сталност пословања нису објелодане у Напоменама уз финансијске извјештаје у складу са захтјевима МРС 1 – Презентација финансијских извјештаја, параграф 25	информације везане за сталност пословања објелоданити у Напоменама уз финансијске извјештаје у складу са захтјевима МРС 1 – Презентација финансијских извјештаја, параграф 25.	Рачуноводство	Континуирано
2. Ослобађање од плаћања партиципације врши се за запослене раднике	Ослобађање од плаћања партиципације врши само за категорије осигураних лица и услуга здравствене заштите, које су дефинисане	Управни одбор и директор Дома здравља	28.02.2019.

	одредбама Закона о здравственом осигурању и Правилника о садржини, обиму и начину остваривања права на здравствену заштиту		
3.1 исплата накнада за службена путовања нису вршена у складу са прописима Републике Српске	исплата накнада за службена путовања вршити у складу са Уредбом о накнадама за службена путовања у земљи и иностранству за запослене у јавном сектору Републике Српске	Обрачунски радник у рачуноводству	Одмах и континуирано
3.2 провођење јавних набавки није вршено у складу са Законом о јавним набавкама;	приликом провођења јавних набавки доследно поштовати одредбе чланова 15. став 6., 17. став 1. и 2., 53. став 3. тачка д, 72. став 5. и 75. став 2. Закона о јавним набавкама;	Директор и Референт за јавне набавке	Одмах и континуирано
3.3 обрачун за исплате новчаних накнада за рођење дјетета, за помоћ услед смрти ужег члана породице и	обрачун за исплате новчаних накнада за рођење дјетета вршити у складу са чланбом 19. став 5., за	Директор и Обрачунски радник у рачуноводству	31.01.2019. и континуирано

јубиларних награда нису вршене у складу са Посебним колективним уговором за запослене у области здравства Републике Српске;	помоћ услед смрти ужег члана породице у складу са чланом 20. став 2. и јубиларних награда вршити у складу са чланом 19. став 4. Посебног колективног уговора за запослене у области здравства Републике Српске		
3.4 трошкови мобилних телефона нису признавани у ограниченим износима	трошкови мобилних телефона признати у складу са Одлуком директора	Обрачунски радник у рачуноводству	Одмах и континуирано
3.5 плаћање готовим новцем преко благајне није вршено у складу са прописима	Плаћање готовим новцем преко благајне вршити у складу са Уредбом о условима и начину плаћања готовим новцем	Благајник у рачуноводству	Одмах и континуирано
3.6 није извршено усаглашавање капитала у књиговодственим евиденцијама са евиденцијама у регистру Привредног суда.	извршипи усаглашавање капитала у књиговод. евиденцијама са евиденцијама у регистру Привредног суда	Шеф рачуноводства и Директор	31.12.2019.

Руководиоци и непосредни извршиоци Дома здравља дужни су да без одлагања предузму све неопходне

активности за реализацију усвојених мјера у складу са утврђеним роковима.

Пројекту провођења усвојених мјера врши Главна служба за ревизију јавног сектора РС сходно члану 18. став 3. Закона о ревизији јавног сектора Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 98/05 и 20/14).

в.д. директора
Теслић, 15.01.2019. године
678

На основу члана 18. став 1. тачка 1) подтачка 8. и члана 39. став 2. тачка 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 348. став 1. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 124/08, 58/19, 95/11 и 60/15), члана 5. Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 20/12) и члана 15. и 36. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на сједници одржаној дана 31.01.2019. године доноси

О Д Л У К У

о начину и условима продаје земљишта у Ђулићима

I

Општина Теслић извршиће продају земљишта у Ђулићима и то:

-к.ч. број 1344/6, шума 6. класе, уписана у Посједовни лист број 224/67, к.о. Теслић 2 и Земљишнокњижни уложак број 2616, к.о. СП Теслић, површине 1687 м².

Предметна парцела налази се у границама обухвата Просторног плана општине Теслић, у насељеном мјесту Ђулић и на истој постоји могућност за изградњу индивидуалног стамбеног или стамбено пословног објекта.

II

Продаја земљишта из тачке I ове одлуке, извршиће се путем усменог јавног надметања (лицитације).

Право учешћа у поступку лицитације за продају предметног земљишта имају сва физичка и правна лица која, у складу са законом, могу бити носиоци права својине на непокретностима у Републици Српској, односно Босни и Херцеговини.

Продаја се објављује путем јавног огласа у средствима јавног информисања и то: дневном листу „ЕУРО БЛИЦ ПРЕСС“ – издање за Републику Српску, на ТВ „КАНАЛ 3“, као и на огласној табли и званичној WEB страници општине Теслић, најмање 15 дана прије дана одређеног за дан лицитације.

Оглас расписује начелник општине Теслић.

Расписивање огласа о продаји путем усменог јавног надметања (лицитације), као и сам поступак лицитације, врши се у складу са одредбама Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у

својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 20/12).

Општина Теслић задржава право да одустане од продаје предметног земљишта све до закључивања уговора о продаји, без обавезе да учесницима у лицитацији надокнади трошкове проузроковане учешћем у лицитацији или евентуалну штету.

III

Почетна продајна цијена земљишта, која је предмет продаје, износи 5,50 КМ по 1 м² земљишта, а утврђена је на основу процјене тржишне вриједности земљишта, извршене од стране овлашћеног вјештака грађевинско – архитектонске струке.

IV

За учешће у поступку лицитације учесници су дужни уплатити кауцију у висини од 10% почетне продајне цијене катастарске парцеле.

Кауција се уплаћује на одговарајући рачун Општине Теслић, прије дана одређеног за одржавање лицитације.

V

Поступак лицитације спроводи комисија коју именује Скупштина општине, посебним рјешењем.

VI

Учесник у јавном надметању (лицитацији) који прихвати услове утврђене овом одлуком и јавним огласом и понуди највишу купопродајну цијену за земљиште које је предмет продаје, сматраће се најповољнијим понуђачем и истом ће бити понуђено закључивање уговора о купопродаји, којим ће се ближе регулисати међусобна права и обавезе уговорних страна. Уговор ће у име Општине Теслић, као продавца, потписати начелник општине Теслић.

VII

Исплату уговорене купопродајне цијене, купац је дужан извршити у року од 15 дана од дана закључивања уговора о купопродаји, уплатом на одговарајући жиро рачун Општине Теслић.

Купац ступа у посјед купљеног земљишта у року од три дана од исплате купопродајне цијене продавцу.

VIII

Ова одлука ступа на снагу осам дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01-022-5/19

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е

Датум: 01.02.2019. године

Мирољуб Летић с.р.

679

На основу члана 45. б, Став 2. 3. 4. 5. и 6. Изборног закона Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 34/2, 35/3, 24/4, 19/05, 24/12, 109/12 и 45/18), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“,

број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 21. редовној сједници одржаној дана 31.01.2019. године је донијела:

РЈЕШЕЊЕ

О именовању Комисије за спровођење опозива Начелника општине Теслић

1. У Комисију за спровођење опозива Начелника општине Теслић именују се:

1) Николина Ристић, дипломирани правник из Теслића, **предсједник Комисије;**

Тамара Бркић, дипл. правник из Теслића, **замјеник предсједника Комисије;**

2) Саша Липовчић, дипл. инж. Шумарства из Теслића, **члан Комисије;**

Наташа Поздерић, дипл. инж. саобраћаја из Теслића, **замјеник члана;**

3) Сретко Китић, дипломирани економиста из Булетића, **члан Комисије;**

Лидија Зелић, дипл. инж. саобраћаја из Барића, **замјеник члана;**

4) Милена Бубић, дипломирани педагог из Жарковине, **члан Комисије;**

Александар Гаврић, дипл. економиста из Горњег Булетића, **замјеник члана;**

5) Ален Мехмедовић, дипломирани економиста из Теслића, **члан Комисије;**

Вељко Јотановић, професор Српског језика из Теслића, **замјеник члана.**

2. Задаци Комисије из тачке 1. овог рјешења, утврђени су чланом 45. в Изборног закона Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 34/02, 35/3, 24/4, 19/05, 24/12, 109/12 и 45/18).

3. Ово рјешење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01-111-7/19

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е

Датум: 01.02.2019. године

Мирољуб Летић с.р.

680

На основу члана 11. став 1. Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 20/12), члана 22. Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник општине Теслић“, бр. 7/14, 2/17 и 4/18) и члана 36. и 87. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на сједници одржаној дана 31.01.2019. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

1. У Комисију за спровођење јавног надметања (лицитације) за продају земљишта у власништву општине Теслић, у насељеном мјесту Ђулићи (у даљем тексту: Комисија) именују се:

1) Оливера Ђурић Марковић, службеник општинске управе Теслић, пред. Комисије,

Драгана Панић Летић, службеник општинске управе Теслић, замјеник предсједника,

2) Бранка Шајиновић, службеник општинске управе Теслић, члан Комисије, Милијана Смиљанић, службеник општинске управе Теслић, замјеник члана,

3) Драган Станојевић, службеник општинске управе Теслић, члан Комисије, Александар Мркоњић, службеник општинске управе Теслић, замјеник члана.

2. Задатак Комисије из тачке 1. овог рјешења је да спроведе поступак усменог јавног надметања (лицитације) за продају земљишта у власништву општине Теслић, у насељеном мјесту Ђулићи, означеног као к.ч. број 1344/6 к.о. Теслић 2, а према важећој Одлуци Скупштине општине Теслић о начину и условима продаје предметног земљишта.

3. Поступак усменог јавног надметања Комисија је дужна спровести у складу са одредбама Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 20/12).

4. О спроведеном поступку Комисија ће сачинити извјештај са подацима о току и резултатима јавног надметања и исти доставити начелнику општине Теслић.

5. Ово рјешење објавити у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01-111-6/19 ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Датум: 01.02.2019. године Мирољуб Летић с.р.

681

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 21. редовној сједници одржаној дана 31.01.2019. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о неусвајању Приједлога Одлуке о усвајању Буџета општине Теслић за 2019. годину

1. Скупштина општине Теслић није усвојила Приједлог Одлуке о усвајању Буџета општине Теслић за 2019. годину.

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01-013-10/19 ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Датум: 01.02.2019. године Мирољуб Летић с.р.

682

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17),

Скупштина општине Теслић, на 21. редовној сједници одржаној дана 31.01.2019. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о неусвајању Приједлога Одлуке о извршењу Буџета општине Теслић за 2019. годину

1. Скупштина општине Теслић није усвојила Приједлог Одлуке о извршењу Буџета општине Теслић за 2019. годину.

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01-013-11/19 ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Датум: 01.02.2019. године Мирољуб Летић с.р.

683

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 21. редовној сједници одржаној дана 31.01.2019. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о усвајању Извјештаја оведеној финансијској ревизији ЈЗУ Дом здравља „Свети Сава“ Теслић за период 01.01.-31.12. 2017. године

1. Скупштина општине Теслић усвојила је Извјештај о проведеној финансијској ревизији ЈЗУ Дом здравља „Свети Сава“ Теслић за период 01.01.-31.12. 2017. године.

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01-013-12/19 ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Датум: 01.02.2019. године Мирољуб Летић с.р.

684

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 21. редовној сједници одржаној дана 31.01.2019. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о недавању сагласности на Приједлог Програма рада и финансијски план ПКД „Рад“ Теслић за 2019. годину

1. Скупштина општине Теслић није дала сагласност на Приједлог Програма рада и финансијски план ПКД „Рад“ Теслић за 2019. годину.

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01-013-15/19 ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Датум: 01.02.2019. године Мирољуб Летић с.р.

685

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 21. редовној сједници одржаној дана 31.01.2019. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о неусвајању Приједлога Одлуке о приступању изради измјене дијела Регулационог плана зоне С4-1 и С4-2, у Теслићу

1. Скупштина општине Теслић није усвојила Приједлог Одлуке о приступању изради измјене дијела Регулационог плана зоне С4-1 и С4-2, у Теслићу.
2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01-013-14/19

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е

Датум: 01.02.2019. године

Мирољуб Летић с.р.

686

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 21. редовној сједници одржаној дана 31.01.2019. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Обавезују се Начелник општине Теслић и Стручна служба СО-е, да Комисији за спровођење опозива Начелника општине Теслић обезбиједи адекватне услове за рад, као и финансирање активности везаних за опозив Начелника општине у складу са Одлуком о покретању поступка о опозиву Начелника општине Теслић.

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01-013-13/19

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е

Датум: 01.02.2019. године

Мирољуб Летић с.р.

687

У „Службеном гласнику Општине Теслић“, број 10/18 од 31.12.2018. године, објављена је Одлука о јавним паркиралиштима, под бројем 01-022-90/18 од 28.12.2018. године. Након поређења са изворним текстом утврђено је да је у Одлуци о јавним паркиралиштима („Службени гласник Општине Теслић“, број 10/18), учињена техничка грешка, па на основу члана 142. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Секретар скупштине општине даје

ИСПРАВКУ
техничке грешке

У члану 47. Одлуке о јавним паркиралиштима, умјесто ријечи „а примјењивати ће се од 01.01.2019. године“ треба да стоји „а примјењивати ће се од 01.04.2019. године“, те се објављује и Цјеновник наплате паркирања на подручју општине Теслић.

Број: 01-013-16/19

СЕКРЕТАР СО-е

Датум: 01.02.2019. године

Дарио Поповић с.р.

ЦЈЕНОВНИК

наплате паркирања на подручју општине Теслић

ЈЕДНОКРАТНО ПАРКИРАЊЕ	Цијена ПДВ-ом	са
Паркинг карта за један сат паркирања	0,50 КМ	
Дневна паркинг карта	2,00 КМ	
ПРЕТПЛАТА НА ПАРКИРАЊЕ	Цијена ПДВ-ом	са
Мјесечна паркинг карта	15,00 КМ	
Полугодишња паркинг карта	60,00 КМ	
Годишња паркинг карта	100,00 КМ	

ПОВЛАШЋЕНО ПАРКИРАЊЕ	Цијена ПДВ-ом	са
Повлаштена паркинг карта за станаре за мјесец дана	10,00 КМ	
Повлаштене паркинг карте за раднике и кориснике пословних простора у зони паркинга за мјесец дана	15,00 КМ	
Повлаштена паркинг карта за станаре за годину дана	50,00 КМ	
Повлаштене паркинг карте за раднике и кориснике пословних простора у зони паркинга за годину дана	80,00 КМ	

РЕЗЕРВИСАНА ПАРКИНГ МЈЕСТА	Цијена ПДВ-ом	са
Годишња резервација паркинг мјеста	600,00 КМ	

ДОПЛАТНА КАРТА	Цијена ПДВ-ом	са
Доплатна карта због непосједовања паркинг карте или прекорачења дозвољеног времена паркирања	30,00 КМ	

БЛОКИРАЊЕ ВОЗИЛА	Цијена ПДВ-ом	са
Блокирање и деблокирање путничких аутомобила	30,00 КМ	
Блокирање и деблокирање теретних возила, аутобуса и других возила	50,00 КМ	

ТЕРЕТНА ВОЗИЛА	Цијена ПДВ-ом	са
Дневна паркинг карта	5,00 КМ	
Мјесечна паркинг карта	50,00 КМ	
Годишња паркинг карта	150,00 КМ	

САДРЖАЈ

АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

676 Одлука о покретању поступка о опозиву Начелника општине Теслић	1
677 Одлука о усвајању плана мјера за отклањање неправилности по извјештају Главне службе за ревизију Јавног сектора Републике Српске	2
678 Одлука о начину и условима продаје земљишта у Ђулићима	6
679 Рјешење о именовању Комисије за спровођење опозива Начелника општине Теслић.....	7
680 Рјешење	7
681 Закључак о неусвајању Приједлога Одлуке о усвајању Буџета општине Теслић за 2019. годину	8
682 Закључак о неусвајању Приједлога Одлуке о извршењу Буџета општине Теслић за 2019. годину	8
683 Закључак о усвајању Извјештаја оведеној финансијској ревизији ЈЗУ Дом здравља „Свети Сава“ Теслић за период 01.01. – 31.12.2017. године	8
684 Закључак о издавању сагласности на Приједлог Програма рада и финансијски план ПКД „Рад“ Теслић за 2019. годину	8
685 Закључак о неусвајању Приједлога Одлуке о приступању изради измјене дијела Регулационог плана зоне С4-1 и С4-2, у Теслићу	9
686 Закључак	9
687 Исправка техничке грешке	9