



# СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

## ОПШТИНЕ ТЕСЛИЋ

|                                                                                                                                        |                                                       |                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Скупштина општине Теслић<br>Карађорђева 6<br>Одговорни уредник:<br>Дарио Поповић<br>Телефон: 053/411-526<br>Штампа стручна служба СО-е | Датум 31.12.2018. године<br><br>Број 10 Година: XXVII | Годишња претплата 80 КМ<br>Будетска организација 0103110<br>Врста прихода 722521<br>Жиро-рачун:<br>551025-0001103683 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

628

На основу члана 2. став 1. и члана 6. став 1. Закона о комуналној дјелатности ("Службени гласник Републике Српске", број: 124/11 и 100/17), члана 39. став 2. алинеја 2. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 97/16), и члана 36. Статута Општине Теслић ("Службени гласник општине Теслић" број: 4/17), Скупштина општине Теслић, на сједници одржаној дана 27.12.2018. године, донијела је

### ОДЛУКУ о јавним паркиралиштима

#### І Опште одредбе

##### Члан 1.

Овом одлуком уређују се услови и начин организовања послова у обављању комуналне дјелатности одржавања јавних простора за паркирање (у даљем тексту: јавна паркиралишта), као и услови кориштења јавних паркиралишта на подручју општине Теслић.

##### Члан 2.

Дјелатност из члана 1. ове одлуке на подручју општине Теслић вршиће Одјељење за стамбено-комуналне послове – Одсјек за послове саобраћаја и паркинг службе (у даљем тексту: „овлаштени општински орган“).

##### Члан 3.

(1) Јавна паркиралишта у смислу одредаба ове одлуке јесу јавне саобраћајне површине и посебни простори одређени за паркирање моторних возила.

(2) Јавним паркиралиштима, у смислу одредаба ове одлуке, не сматрају се посебни простори за паркирање моторних возила која припадају одређеним објектима (пословни или стамбени објекти и др.), као и простори одређени за паркирање одређене врсте возила (такси стајалишта и др.).

##### Члан 4.

(1) Паркиралишта могу бити уређена за паркирање возила на улици и ван улице.

(2) Паркиралишта ван улице могу бити отвореног и затвореног типа.

(3) Отворена паркиралишта су она паркиралишта која због саобраћајне ситуације није могуће физички препрекама затворити.

(4) Затворена паркиралишта су паркиралишта која се у циљу контроле улаза и излаза возила могу физички затворити, а да се не ремете нормални токови саобраћаја.

(5) Паркиралишта могу бити стална и привремена.

##### Члан 5.

(1) Јавна паркиралишта обилежавају се саобраћајном сигнализацијом у складу са прописима о безбједности саобраћаја.

(2) Паркиралишта на којима се врши наплата паркирања морају имати ознаку о времену наплате паркирања, цијени, бројеве телефона за плаћање путем СМС-а, таблу са видно обилеженим паркинг мјестима, а по потреби и паркинг аутомате. Паркиралишта на којима се врши наплата, а која имају асфалтну или бетонску подлогу обилежавају се бијелом бојом.

О обилежавању јавних паркиралишта стара се овлаштени општински орган.

#### II ПАРКИРАЛИШТА НА КОЈИМА СЕ ВРШИ НАПЛАТА

##### Члан 6.

Наплата паркирања вршиће се у следећим улицама урбаног дијела општине Теслић:

**І зона – црвена зона**

| Назив улице                                                                                           | Начин паркирања                                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Светог Саве-иза Поште                                                                                 | под углом, на тротоару.                                                                                                                 |
| Карађорђева – испред зграде 2А                                                                        | под углом, лијево.                                                                                                                      |
| Светог Саве - код објекта “Шкребић-Компани“                                                           | под углом, на тротоару.                                                                                                                 |
| Александра Рајковића- на градском тргу                                                                | У саобраћајној траци лијево и десно - под углом                                                                                         |
| Хиландарска-код пијаце                                                                                | под углом, лијево и десно.                                                                                                              |
| Хиландарска-у градском парку те испред новог објекта у којем се налазе просторије удружења пензионера | са лијеве стране саобраћајнице, у ниши за паркирање –управно.                                                                           |
| Петра Богуновића улица према Ватрогасном дому                                                         | са лијеве стране, у смијеру кретања, у саобраћајној траци - под углом, те са десне стране између ординације Паровић и Ватрогасног дома. |
| Карађорђева-од Рајфајзен банке до улице Ђуре Јакшића                                                  | у саобраћајној траци лијево и десно-подужно.                                                                                            |
| Светога Саве код зграде Центра за Социјални рад                                                       | са лијеве стране саобраћајнице, те између Социјалног и ординације Паровић.                                                              |
| Цара Душана - код Павловић банке                                                                      | са десне стране у смијеру кретања под углом                                                                                             |
| Карађорђева-од улице Ђуре Јакшића до улице Рударске                                                   | у саобраћајној траци лијево и десно-подужно.                                                                                            |
| Првог крајишког корпуса-испред ламела „Г“ и код стадиона                                              | са лијеве стране у смијеру кретања,у саобраћајној траци-под углом.                                                                      |
| Светог Саве-испред зграде бр.94.                                                                      | под углом на тротоару.                                                                                                                  |
| Книнска Нова- обухваћа занатски центар, и иза зграде Суда                                             | у саобраћајној траци-под углом.                                                                                                         |
| Стевана Синђелића - преко пута обданишта, занатски центар и једносмјерна улица                        | са десне стране саобраћајнице                                                                                                           |
| Марка Пејића-код Дома здравља                                                                         | са лијеве и десне стране, у смијеру кретања под углом.                                                                                  |
| Првог крајишког корпуса - ламеле иза робне куће                                                       | са лијеве и десне стране у смијеру кретања под углом                                                                                    |
| Првог крајишког корпуса - код зграде Општине                                                          | са лијеве и десне стране у смијеру кретања под углом                                                                                    |
| Првог крајишког корпуса - код Спортске дворане                                                        | са лијеве стране у смијеру кретања, у саобраћајној траци                                                                                |

### III Вријеме паркирања

#### Члан 7.

Наплата паркирања на паркиралиштима из члана 6. вршиће се у времену од 7,00 до 19,00 часова радним даном и од 7,00 до 15,00 часова суботом. Недјељом и републичким празницима се не врши наплата паркирања.

### IV Кориштење јавних паркиралишта

#### Члан 8.

(1) Корисником паркиралишта у смислу одредаба ове одлуке сматра се возач или власник возила, ако возач није идентификован.

(2) Уласком на паркинг мјесто односно паркиралиште корисник паркиралишта, власник или возач возила, прихвата услове прописане овом одлуком.

#### Члан 9.

(1) Корисник паркиралишта унапријед плаћа накнаду за тражено вријеме паркирања.

(2) На паркиралиштима на којима се врши наплата искључено је чување возила те одговорност за евентуално настала оштећења на возилу или крађу возила.

#### Члан 10.

(1) Корисници јавних паркиралишта могу извршити резервацију, односно закуп одређеног паркинг мјеста на одређени временски период, по тарифи из важећег цјеновника а који је саставни дио ове одлуке.

(2) Резервисано паркинг мјесто обиљежава се жутом бојом са уокруженим словом „Р“ у средишту паркинг мјеста. Ако услови то дозвољавају, на захтјев корисника, на резервисано паркинг мјесто може се поставити и физичка запрека –преклопник, на коме стоји табла са ознаком „РЕЗЕРВИСANO ПАРКИНГ МЈЕСТО“ димензија 30 x 15 cm. Трошкове постављања физичке запреке сноси корисник.

(3) На једном паркинг простору не може бити резервисано више од 30% мјеста од укупног броја мјеста на том паркингу.

#### Члан 11.

Корисник јавног паркиралишта је обавезан да:

а) плати кориштење паркинг мјеста према времену задржавања на начин прописан овом одлуком,

б) поступа у складу са ограничењем времена кориштења паркинг мјеста,

в) користи паркинг мјесто у складу са саобраћајним знаком, хоризонталном и вертикалном сигнализацијом којом је означено паркинг мјесто.

#### Члан 12.

За коришћење јавног паркиралишта корисник плаћа накнаду према зони у којој се возило налази и цјеновнику који је саставни дио ове одлуке.

### V Куповина паркинг карата

## Члан 13.

(1) Плаћање паркирања на паркиралиштима може се вршити путем телефона - СМС порука, паркинг апарата, куповином паркинг карата на продајним пунктовима и код овлашћеног општинског органа.

(2) Изузетно од става 1. овог члана, корисник може платити услугу паркирања накнадно, по налогу за плаћање, на начин и под условима прописаним у члановима 34. и 38. ове одлуке.

 **Плаћање путем паркинг карти на продајним пунктовима**

## Члан 14.

(1) Куповина паркинг карата обављаће се на киосцима и другим погодним продајним мјестима са видно истакнутим обавјештењем о продаји истих.

(2) Паркинг карта садржи: податке о носиоцу права ко управља паркиралиштима, серијски број паркинг карте, те друге знакове којима се обилежава година, мјесец, дан и вријеме кориштења паркинга, као и његову цијену.

(3) Продавац паркинг карте је дужан да на паркинг карти уочљиво прецрта

хемијском оловком дан/сат и годину кориштења паркинга.

(4) Корисник је дужан да испуњену паркинг карту постави на видно мјесто са унутрашње стране предњег вјетробранског стакла паркираног возила, да контролор може несметано да утврди када је започето паркирање.

 **Плаћање путем паркинг аутомата**

## Члан 15.

(1) Код наплате путем аутомата корисник паркиралишта, количином убачених кованица у аутомату, одређује дужину трајања плаћеног паркирања.

(2) Паркинг карта садржи: податке о носиоцу права ко управља паркиралиштима, серијски број паркинг карте, те друге знакове којима се обилежава година, мјесец, дан и вријеме кориштења паркинга, као и његову цијену.

(3) Корисник је дужан да паркинг карту из аутомата постави на видно мјесто са унутрашње стране предњег вјетробранског стакла паркираног возила, да контролор може несметано да утврди када је започето паркирање.

 **Плаћање путем СМС-а**

## Члан 16.

Корисник паркинг простора започиње плаћање паркирања путем СМС поруке, на начин да у текст нове поруке упише регистарски број возила:

а) порука се шаље на број који је одређен за плаћање услуге паркирања,

б) након исправно послате поруке систем кориснику враћа информацију у виду СМС поруке у којој је наведен регистарски број возила за који је плаћена услуга, износ наплаћене услуге и обавјештење да се порука сачува до истека паркирања,

в) пет минута прије истека укупно уплаћеног времена паркирања корисник добија СМС поруку са обавјештењем о истеку времена и тренутку истека

г) након добијања информације из претходна два става, корисник може послати још СМС порука и унапријед продужити паркирање за следећи сат паркирања,

д) ако информациони систем (у даљем тексту систем) установи да порука из неког разлога није правилно послата, корисник добија упозорење о погрешно послатој поруци и тада треба поновити слање исправне поруке,

ђ) уколико корисник намјерно или грешком пошаље СМС за услугу паркирања у времену када систем не ради, аутоматски се уплата одлаже и важи за први сат наплате у првом следећем дану када се врши наплата и корисник добија обавјештење о томе,

е) уколико систем из било којих разлога није оперативан, корисник након слања поруке добија информацију да систем није оперативан и да користи алтернативан начин плаћања услуге коришћења паркинга.

 **Повлаштена карта за станаре**

## Члан 17.

(1) Станарима који паркирају своја возила на паркиралиштима на којима се врши наплата, а немају других простора за паркирање, може се под повољним условима одобрити коришћење мјеста за паркирање, а на основу претходно поднесеног захтјева.

(2) Лицима из претходног става издаје се повлаштена карта за станаре.

(3) Повлаштена паркинг карта може се издати искључиво за возила у својини подносиоца захтјева.

(4) Пребивалиште се доказује личном картом и потврдом о пријави пребивалишта са тачном адресом подносиоца захтјева, која мора гласити на адресу наведену у захтјеву.

(5) Власништво над возилом се доказује саобраћајном дозволом.

## Члан 18.

За издавање повлаштене паркинг карте станарима, потребно је приложити:

а) попуњен захтјев за издавање повлаштене паркинг карте,

б) фотокопију потврде о пријави пребивалишта или доказ о власништву, односно кориштењу стана.

в) фотокопију саобраћајне дозволе (оригинал на увид) и

г) потврду о уплати.

## Члан 19.

(1) Повлаштене паркинг карте издају се на основу уговора о издавању повлаштене паркинг карте који се претходно закључује између овлашћеног општинског органа и корисника паркиралишта.

(2) Корисник има право коришћења паркиралишта по повластеној цијени само у оним улицама које буду назначене наведеним уговором и евидентирани у ПДА –

уређају (Personal Digital Assistant - "лични дигитални помоћник").

(3) Повлаштене паркинг карте издаваће се искључиво у просторијама овлаштеног општинског органа.

#### Члан 20.

(1) Станару се може издати највише једна повлаштена паркинг карта.

(2) Повлаштену паркинг карту корисник може користити искључиво за возило за које је ова карта издата.

(3) Повлаштена паркинг карта се може издати на мјесечном и годишњем нивоу.

#### Члан 21.

(1) Повлаштена карта за паркирање важи искључиво за одређено паркиралиште (наведено у уговору о издавању повлаштене паркинг карте) и омогућава кориснику да на паркинг мјесту остане у неограниченом временском периоду, али му не омогућава, нити гарантује слободно паркинг мјесто.

(2) Повлаштену паркинг карту корисник је дужан истакнути на видном мјесту испод предњег вјетробранског стакла, са унутрашње стране.

#### Члан 22.

Повлаштена паркинг карта садржи назив овлаштеног општинског органа које управља паркиралиштима, регистарски број возила, серијски број паркинг карте, временски период за који се карта издаје, назначен број паркиралишта на коме је ова карта важећа и „бар код“.

#### Бесплатна карта за станаре

#### Члан 23.

(1) Станари имају право и на бесплатно кориштење паркинг простора само испред зграде у којој станују, на свим осталим означеним паркиралиштима на подручју општине Теслић плаћају пуни износ паркинга.

(2) Бесплатне карте за станаре издаје овлаштени општински орган који управља паркиралиштима.

(3) Станару се може издати највише једна бесплатна паркинг карта.

(4) Бесплатна паркинг карта садржи назив овлаштеног општинског органа који управља паркиралиштима, регистарски број возила, серијски број паркинг карте, временски период за који се карта издаје, назначен број паркиралишта на коме је ова карта важећа.

(5) Бесплатна карта за паркирање важи искључиво за одређено паркиралиште (наведено у уговору о издавању повлаштене паркинг карте) и омогућава кориснику да на паркинг мјесту остане у неограниченом временском периоду, али му не омогућава, нити гарантује слободно паркинг мјесто.

(6) За издавање бесплатне паркинг карте станарима, потребно је приложити:

а) попуњен захтјев за издавање бесплатне паркинг карте,

б) фотокопију потврде о пријави пребивалишта или доказ о власништву, односно кориштењу стана.

в) фотокопију саобраћајне дозволе (оригинал на увид).

#### Повлаштене карте за раднике и кориснике пословних простора

#### Члан 24.

(1) Власницима, односно корисницима пословних простора који се баве привредном дјелатношћу, њиховим радницима на паркиралиштима испред пословног објекта, може се издати под повољним условима, а у складу са цјеновником наплате паркирања на подручју општине Теслић, повлаштена паркинг карта.

(2) Повлаштену паркинг карту из става 1. овога члана издаје овлаштени општински орган који управља паркиралиштима.

(3) Повлаштена паркинг карта садржи назив овлаштеног општинског органа које управља паркиралиштима, регистарски број возила, серијски број паркинг карте, временски период за који се карта издаје, назначен број паркиралишта на коме је ова карта важећа.

(4) Карте из овога члана важе искључиво за одређено паркиралиште и омогућава кориснику да на паркинг мјесту остане у неограниченом временском периоду, али му не омогућава, нити гарантује слободно паркинг мјесто. За издавање повлаштене паркинг карте за раднике и кориснике пословних простора, потребно је приложити:

а) попуњен захтјев за издавање повлаштене паркинг карте,

б) увјерење, потврда или рјешење о радном односу за раднике, а за кориснике и власнике уговор о закупу / купопродајни уговор или лист непокретности,

в) фотокопију саобраћајне дозволе (оригинал на увид) и

г) потврду о уплати.

#### Повлаштене карте за особе са инвалидитетом

#### Члан 25.

(1) Овлаштени општински орган је дужан да на јавним паркиралиштима, зависно од капацитета, одреди паркинг мјеста за возила инвалида.

(2) Паркиралишта за инвалидна лица посебно се обиљежавају хоризонталном сигнализацијом жуте или бијеле боје, као и одговарајућом вертикалном сигнализацијом.

#### Члан 26.

Накнаду за паркирање не плаћају лица која посједују карту за инвалидне особе.

#### Члан 27.

Право на добијање паркинг карте за инвалидне особе остварују:

а) све врсте инвалидности без обзира на начин настанка инвалидитета уколико је инвалидност 80% и виша,

б) дјечија парализа, церебрална парализа, паркинсова болест, ампутација доњих екстремитета гдје је инвалидност 70% и већа,

в) родитељи, старатељи особа са инвалидитетом наведених дијагноза, али само за потребе и уз присуство особе која је то право остварила и

г) возила удружења - савеза особа са инвалидитетом само у случају превоза особа са инвалидитетом.

#### Члан 28.

(1) Приликом кориштења ове паркинг карте, лице које је остварило право на прибављање карте мора бити присутно у возилу.

(2) Вријеме кориштења мјеста за паркирање намијењених за инвалидне особе ограничава се на три сата дневно.

#### Члан 29.

(1) Захтјев за издавање паркинг карте за инвалидне особе подноси се овлашћеном општинском органу путем личног захтјева.

(2) Уз захтјев за издавање паркинг карте за инвалидне особе заинтересовано лице прилаже:

- а) рјешење надлежног органа о степену инвалидности,
- б) копија саобраћајне дозволе уз увид у оригинал исправе и
- в) једну фотографију.

#### Члан 30.

Паркинг карта за инвалидне особе садржи: податке о кориснику односно лицу које остварује право, фотографију корисника, серијски број и назив овлашћеног општинског органа које издаје паркинг карту.

### VI Контролори провјере наплате паркирања

#### Члан 31.

(1) Правилност коришћења паркиралишта контролишу овлашћени радници- контролори паркинг службе.

(2) Овлашћени радници морају имати пластифициране идентификационе легитимације на којима је исписан назив ко управља јавним паркиралиштима, односно назив предузећа које врши наплату, назив општине Теслић, име, презиме и фотографију овлашћеног радника.

### VII Повреда услова коришћења паркиралишта

#### Члан 32.

Корисник паркиралишта чини повреду услова коришћења паркиралишта прописаних овом одлуком на следећи начин:

- а) ако не плати коришћење паркинг мјеста,
- б) ако прекорачи вријеме за које је платио паркирање,
- в) ако не истакне важећу паркинг карту са унутрашње стране вјетробранског стакла на видно мјесто,
- г) ако унесе у паркинг карту нетачне податке или на други начин доведе у заблуду овлашћено лице.

#### Члан 33.

На јавним паркиралиштима забрањено је:

- а) паркирање возила супротно саобраћајном знаку, хоризонталној и вертикалној сигнализацији,
- б) ометање кориштења паркиралишта,

в) паркирање нерегистрованог возила,

г) остављање неисправног или хаварисаног возила, односно прикључног возила без сопственог погона,

д) заузимање паркинг простора путем оградe или сличне препреке и

ђ) прање и поправка возила и друге радње које доводе до прљања и уништавања јавног паркиралишта.

### VIII Доплатна карта

#### Члан 34.

(1) Корисник који учини повреде из члана 32. и члана 33. ове одлуке дужан је да плати доплатну карту.

(2) Налог за плаћање доплатне карте издаје овлашћени контролор паркинг службе.

(3) Када контролор није у могућности да уручи налог кориснику, причврстиће га на паркирано возило испод брисача, чиме се сматра да је достава уручена.

(4) Оштећење или уништење налога нема утицаја на ваљаност достављања и не одлаже плаћање доплатне карте.

(5) Возило за које је исписана доплатна карта снима се фотографским апаратом ради доказивања учињеног преступа.

#### Члан 35.

(1) Корисник паркирања дужан је да плати доплатну карту у року од 8 (осам) дана од дана уручивања.

(2) Ако корисник јавног паркиралишта не плати доплатну карту, овлашћени општински орган ће, по истеку рока из става 1. овог члана, издати прекршајни налог прописивањем новчане казне предвиђене у члану 43. ове одлуке.

### IX Блокирање возила

#### Члан 36.

(1) Ако се контролом утврди повреда одредаба члана 32. ове одлуке од стране возача или власника возила чији се идентитет не може утврдити извршиће се блокирање возила направом за блокирање точкова возила.

(2) Налог за блокирање возила издаје комунални полицајац или овлашћени радник – контролор паркинг службе.

(3) У случају када корисник паркинга не плати коришћење паркинга или по истеку плаћеног времена за паркирање остане на паркингу, а новом уплатом не продужи плаћено вријеме паркирања овлашћени контролор паркинг службе издаје налог за блокирање возила.

#### Члан 37.

Блокирање возила извршиће се и лицима која су паркирала возило на површинама које нису предвиђене за паркирање (тротоари, зелене јавне површине, односно свим површинама на којима је законом забрањено заустављање или паркирање теретних-доставних и моторних возила).

#### Члан 38.

(1) Послове блокирања возила врше овлашћени радници паркинг службе.

(2) Прије започетог блокирања, као прилог налогу, овлашћени контролор фотографише фотографским апаратом возило, а све у сврху доказивања учињеног прекршаја, односно повреде услова коришћења и записничког евидентирања оштећења на возилу. У записник се обавезно уносе сва уочена оштећења, као и констатација да ли су на возилу закључана врата, поклопац мотора и пртљажник.

(3) По блокирању возила овлаштени радник је дужан, ставити наљепницу да је возило блокирано са упутством возачу о радњама које треба предузети у циљу деблокирања возила.

(4) Текст наљепнице исписан је на језицима конститутивних народа у БиХ и на енглеском језику.

#### Члан 39.

(1) Ако власник блокираног возила не преузме возило до краја радног времена наплате паркирања, возило ће се моћи деблокирати наредног дана од 7.00 часова, по извршеној уплати.

(2) Ако власник блокираног возила не преузме возило у року од 24 часа, од момента блокирања возила, исто ће бити премјештено на депо предвиђен за смјештај непрописно паркираних возила.

#### Члан 40.

(1) Трошкове блокирања и деблокирања возила, као и трошкове премјештања возила на депо сноси власник возила, односно корисник возила.

(2) Општина неће сносити материјалну одговорност за евентуална оштећења и крађу возила од момента уклањања возила са паркинг простора до момента преузимања возила.

(3) Возач или власник возила, или друго лице које оштети или уништи нараву за блокирање точкава возила дужно је надокнадити насталу штету.

### Х Надзор

#### Члан 41.

(1) Надзор над примјеном одредаба ове одлуке врши организациона јединица Општинске управе надлежна за послове саобраћаја и паркинг службе.

(2) Послове инспекцијског надзора над примјеном ове одлуке и аката донесених на основу ове одлуке, врши комунална полиција Општинске управе.

#### Члан 42.

(1) У вршењу инспекцијског надзора, комунални полицајац је овлашћен да:

- а) Нареди извршење утврђених обавеза;
- б) Нареди уклањање возила и других ствари са јавних паркиралишта и
- в) Предузме друге мјере у складу са овом одлуком и прописима општинске управе Теслић.

(2) Када лице на јавном паркиралишту поступа супротно забранама из члана 33. ове одлуке, комунални

полицајац ће истом наложити да возило одмах уклони, а уколико се исто не налази на лицу мјеста, или одбије да уклони возило из става 1. овог члана, комунални полицајац ће донијети рјешење којим ће наложити да се возило уклони у најкраћем могућем року, који се може одредити и на минуте, под претњом принудног извршења. Ово рјешење се уручује или на погодан начин причвршћује на возило, уз назначење дана и часа када је причвршћено и тиме се сматра да је достављање уредно извршено.

(3) Ако лице из става 2. овог члана не поступи по датом налогу, комунални полицајац ће одредити да се возило или друга ствар уклоне о трошку корисника, односно власника, на мјесто које је за то одређено.

(4) Комунални полицајац у оквиру послова из свога дјелокруга пружа помоћ овлашћеним контролорима паркинг службе у вршењу контроле паркирања, исправности коришћења јавних паркиралишта и контроли наплате комуналних услуга на јавним паркиралиштима.

### ХИ Казнене одредбе

#### Члан 43.

1. За поступање супротно од одредаба утврђених чланом 11., чланом 32. и чланом 33. ове одлуке, уводе се казнене одредбе за правна и физичка лица и одговорно лице у правном лицу.
2. Новчана казна, а у вези става 1. Одлуке за физичко лице прописује се у износу од 30 КМ.
3. Казна за одговорно лице у правном лицу и предузетника износи 50 КМ, а за правно лице 500 КМ.
4. Лица из става 3. овог члана казниће се уколико на захтјев надлежног општинског органа не достави податке о починиоцу прекршаја.

### ХИИ Прелазне и завршне одредбе

#### Члан 44.

Начелник општине Теслић ће у року од 60 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке, донијети Упутство о службеној униформи контролора паркинг службе општине Теслић, које се односи на члан 31. Ове Одлуке, те Упутство за преузимање новца из апарата за продају паркинг карата и предају истог у благајну општине, који се односи на члан 15. ове Одлуке и Упутство за спровођење поступка штампања, задуживања и раздуживања паркинг карата, који се односи на члан 14. ове Одлуке.

#### Члан 45.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о јавним паркиралиштима („Службени гласник општине Теслић број: 11/13, 4/15 и 3/16“).

#### Члан 46.

Годишње, полугодишње, мјесечне, карте за особе са инвалидитетом, повлаштене карте за раднике и кориснике пословних простора и повлаштене станарске, издате у 2018. години, важе до датума дефинисаним уговором.

## Члан 47.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Теслић, а примјењивати ће се од 01.01.2019. године.

Број: 01-022-90/18  
Датум: 27.12.2018. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е  
Мирољуб Летић с.р.

629

На основу члана 112. и 114. Закона о здравственој заштити „Службени гласник Републике Српске“, број 106/09 и 44/15), члана 5. Правилника о поступку утврђивања смрти лица („Службени гласник Републике Српске“, број 65/10) и члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић на сједници одржаној 27.12.2018. године, д о н и ј е л а ј е

## ОДЛУКУ

## о измјени Одлуке о мртвозорничкој служби на подручју општине Теслић

## I

Одлуком о мртвозорничкој служби на подручју општине Теслић именовани су мртвозорници који ће вршити преглед умрлих лица ради утврђивања времена и узрока смрти изван здравствене установе.

## II

Овом одлуком врши се измјена Одлуке о мртвозорничкој служби на подручју општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/18, 6/18) тако што се у тачки 1. подтачка 3. Одлуке брише.

У тачки 4. подтачки 1. алинеји 1. ријечи „Паушални износ од 20 конвертибилних марака“ мијења се ријечима „Паушални износ од 40 конвертибилних марака“.

## III

У осталом дијелу Одлука остаје непромијењена.

## IV

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01-022-91/18  
Датум: 28.12.2018. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е  
Мирољуб Летић с.р.

630

На основу члана 40. став 1. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, бр. 40/13, 106/15 и 3/16), члана 18. и 19. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 15. и 36. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на сједници одржаној дана 27.12.2018. године, донијела је

## ОДЛУКУ

## о усвајању измјене дијела Регулационог плана блокова ЦТЗ и ЦТ 4, у Теслићу,

## I

Усваја се измјена дијела Регулационог плана блокова ЦТЗ и ЦТ 4, у Теслићу, („Службени гласник општине Теслић“ број 8/10, 5/12 и 2/17)-у даљем тексту: План.

Измјена Плана се врши на једном локалитету, чија укупна површина обухвата износи око 1,99 Ха, у оквиру граница простора означених у графичком дијелу Плана, које је саставни дио ове одлуке.

## II

Елаборат Плана, састоји се од опште документације, текстуалног дијела и графичког дијела.

## I ОПШТА ДОКУМЕНТАЦИЈА

## II ТЕКСТУАЛНИ ДИО

## А) УВОДНО ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

## Б) СТАЊЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПРОСТОРА

1. Просторна цјелина
2. Природни услови и ресурси
  - 2.1. Геолошки састав и грађа терена
  - 2.2. Инжењерскогеолошке карактеристике
  - 2.3. Сеизмолошке карактеристике
  - 2.4. Геотехнички услови
3. Систем зелених површина
4. Типологија изградње
5. Зонирање територије
6. Валоризација наслијеђених фондова високоградње и нискоградње
7. Власништво над земљиштем
8. Могућности парцелације
9. Заштита објеката културно-историјског и природног наслеђа
10. Услови заштите људи и добара за случај елементарних непогода, ратних катастрофа и технолошких акцидената
11. Могућности кретања лица са умањеним тјелесним способностима
12. Инфраструктура - комунална опремљеност и уређеност простора
  - 12.1. Саобраћај
  - 12.2. Хидротехничка инфраструктура
  - 12.3. Електроенергетика
  - 12.4. Телекомуникације
  - 12.5. Топлификација
13. Животна средина
14. Биланси коришћења површина, ресурса и објеката
15. Оцјена природних и створених услова

## В) ПОТРЕБЕ, МОГУЋНОСТИ И ЦИЉЕВИ ОРГАНИЗАЦИЈЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПРОСТОРА

1. Пословне дјелатности
2. Становање
3. Јавне службе и друштвене дјелатности
4. Инфраструктура

|                                                                                                                         |           |                                                                                                                                                                                                                  |           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 4.1. Саобраћај                                                                                                          | 01.в      | ВАЛОРИЗАЦИЈА ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА - бонитет                                                                                                                                                                          | P 1:1000  |
| 4.2. Хидротехничка инфраструктура                                                                                       | 01.г      | МРЕЖА ПОСТОЈЕЋИХ ИНФРАСТРУКТУ-РНИХ СИСТЕМА                                                                                                                                                                       | P 1: 1000 |
| 4.3. Електроенергетика                                                                                                  | 01.д      | ПЛАН РУШЕЊА                                                                                                                                                                                                      | P 1:1000  |
| 4.4. Телекомуникације                                                                                                   | 01.ђ      | ПОСТОЈЕЋА ВЛАСНИЧКА СТРУКТУРА                                                                                                                                                                                    | P 1: 1000 |
| 4.5. Топлификација                                                                                                      | 02.а      | ИЗВОД ИЗ ИЗМЈЕНЕ ДИЈЕЛА НОВЕЛИРАНОГ РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА ДИЈЕЛА ГРА-ДСКОГ ЦЕНТРА ТЕСЛИЋ И УРБАНОСТИ-ЧКОГ ПРОЈЕКТА ТРЖНИЦЕ И БЛОКОВА ЦТЗ И ЦТ4 У ТЕСЛИЋУ                                                            | P 1:1000  |
| 5. Систем зелених површина                                                                                              | 02.б      | ИЗВОД ИЗ ИЗМЈЕНЕ ДИЈЕЛА РЕГУЛАЦИ-ОНОГ ПЛАНА БЛОКОВА ЦТЗ И ЦТ4 У ТЕ-СЛИЋУ (дио блока бр. 1)                                                                                                                       | P 1:1000  |
| 6. Животна средина                                                                                                      | 02.в      | ИЗВОД ИЗ ИЗМЈЕНЕ ДИЈЕЛА РЕГУЛА-ЦИОНОГ ПЛАНА БЛОКОВА ЦТЗ И ЦТ4 У ТЕСЛИЋУ                                                                                                                                          | P 1:1000  |
| 7. Биланс потреба и могућности                                                                                          | 02.г      | ИЗВОД ИЗ ИЗМЈЕНЕ ДИЈЕЛА РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА "МАРГИТА", ДИЈЕЛА РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАН Р 1:1000 ЗОНЕ С1 Ц1 И ДИЈЕЛА УРБАНОСТИЧКОГ ПРОЈЕКТА КОМПЛЕКСА ГРАДСКЕ ТРЖНИЦЕ И ПОСЛОВНОГ ЦЕНТРА У ЗОНАМА ЦТ1,ЦТЗ И ЦТ4 У ТЕСЛИЋУ | P 1:1000  |
| Г) ПЛАН ОРГАНИЗАЦИЈЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕ-ЊА ПРОСТОРА                                                                     | 03.       | ИНЖЕЊЕРСКОГЕОЛОШКА КАРТА                                                                                                                                                                                         | P 1:1000  |
| 1. Организација простора                                                                                                | 04.       | ПЛАН ПРОСТОРНЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ                                                                                                                                                                                      | P 1:1000  |
| 2. План намјене објеката и просторне организације                                                                       | 04.а      | ПЛАН УРЕЂЕЊА ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА                                                                                                                                                                                    | P 1:1000  |
| 2.1. Становање                                                                                                          | 05.       | ПЛАН САОБРАЋАЈА И НИВЕЛАЦИЈЕ                                                                                                                                                                                     | P 1:1000  |
| 2.2. Пословне и привредне дјелатности                                                                                   | 06.       | ПЛАН ИНФРАСТРУКТУРЕ – хидротехника                                                                                                                                                                               | P 1:1000  |
| 2.3. Јавне службе и друштвене дјелатности                                                                               | 07.       | ПЛАН ИНФРАСТРУКТУРЕ – Релектроенергетика и телекомуникације                                                                                                                                                      | P 1:1000  |
| 3. Општи урбанистичко-технички услови                                                                                   | 08.       | СИНТЕЗНА КАРТА ИНФРАСТРУКТУРЕ                                                                                                                                                                                    | P 1:1000  |
| 4. Инфраструктура                                                                                                       | 09.       | ПЛАН ГРАЂЕВИНСКИХ И РЕГУЛАЦИОНИХ ЛИНИЈА                                                                                                                                                                          | P 1:1000  |
| 4.1. Саобраћај                                                                                                          | 10.       | ПЛАН ПАРЦЕЛАЦИЈЕ                                                                                                                                                                                                 | P 1:1000  |
| 4.2. Хидротехничка инфраструктура                                                                                       |           |                                                                                                                                                                                                                  |           |
| 4.3. Електроенергетика                                                                                                  |           |                                                                                                                                                                                                                  |           |
| 4.4. Телекомуникације                                                                                                   |           |                                                                                                                                                                                                                  |           |
| 4.5. Топлификација                                                                                                      |           |                                                                                                                                                                                                                  |           |
| 5. Парцелација, грађевинске и регулационе линије                                                                        |           |                                                                                                                                                                                                                  |           |
| 5.1. Парцелација                                                                                                        |           |                                                                                                                                                                                                                  |           |
| 5.2. Грађевинске и регулационе линије                                                                                   |           |                                                                                                                                                                                                                  |           |
| 6. Систем зелених површина                                                                                              |           |                                                                                                                                                                                                                  |           |
| 7. Животна средина                                                                                                      |           |                                                                                                                                                                                                                  |           |
| 8. Услови за очување, заштиту и презентацију природног и културног наслеђа                                              |           |                                                                                                                                                                                                                  |           |
| 9. Мјере енергетске ефикасности                                                                                         |           |                                                                                                                                                                                                                  |           |
| 10. Заштита од елементарних непогода, техничких опасности и ратних дејстава                                             |           |                                                                                                                                                                                                                  |           |
| 11. Услови за уклањање баријера за кретање лица са умањеним тјелесним способностима                                     |           |                                                                                                                                                                                                                  |           |
| 12. Планирани биланси                                                                                                   |           |                                                                                                                                                                                                                  |           |
| Д) ЕКОНОМСКА ВАЛОРИЗАЦИЈА ПЛАНА                                                                                         |           |                                                                                                                                                                                                                  |           |
| Прилог бр. 1: Одлука о приступању изради измјене дијела Регулационог плана блокова ЦТЗ и ЦТ4 у Теслићу                  |           |                                                                                                                                                                                                                  |           |
| Прилог бр. 2: Одлука о измјени Одлуке о приступању изради измјене дијела Регулационог плана блокова ЦТЗ и ЦТ4 у Теслићу |           |                                                                                                                                                                                                                  |           |
| Прилог бр. 3: Валоризационе табеле објеката постојећег стања                                                            |           |                                                                                                                                                                                                                  |           |
| III ГРАФИЧКИ ДИО                                                                                                        |           |                                                                                                                                                                                                                  |           |
| 01. ГЕОДЕТСКА ПОДЛОГА - постојеће стање са границом обухвата плана                                                      | P 1:1000  |                                                                                                                                                                                                                  |           |
| 01.а ПОСТОЈЕЋА НАМЈЕНА ПОВРШИНА ПО ЗОНАМА                                                                               | P 1: 1000 |                                                                                                                                                                                                                  |           |
| 01.б ВАЛОРИЗАЦИЈА ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА - намјена и спратност                                                                | P 1:1000  |                                                                                                                                                                                                                  |           |

## III

Елаборат Плана, са елементима из тачке II, представља саставни дио ове одлуке.

## IV

Приједлог Измјене дијела Регулационог плана блокова ЦТЗ и ЦТ 4, у Теслићу, урађен је од стране „УРБИС-ЦЕНТАР“ д.о.о. Бања Лука, у јуну 2018. године.

## V

Овај План је проведбени документ на основу којег ће се вршити привођење земљишта утврђеној намјени, у смислу члана 15. Закона о уређењу простора и грађењу.

## VI

О провођењу ове Одлуке и о реализацији Плана стараће се општински орган управе надлежан за просторно планирање.

## VII

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана, од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број:01-022-92/18  
Датум:27.12.2018.године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е  
Мирољуб Летић с.р.

**631**

На основу члана 18. тачка 1. подтачка 8. и члана 39. став 2. тачка 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 348. став 1. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 124/08, 58/09, 95/11 и 60/15), члана 11. став 2. Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник општине Теслић“, бр. 7/14, 2/17 и 4/18), члана 5. Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 20/12) и члана 15. и 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на сједници одржаној дана 27.12.2018. године, доноси

**О Д Л У К У**

**о начину и условима продаје неизграђеног градског грађевинског земљишта на локалитету „Ланара“ у Теслићу**

## I

Општина Теслић извршиће продају неизграђеног градског грађевинског земљишта на локалитету „Ланара“ у Теслићу, у обухвату Регулационог плана Комунално – радна зона“ у Теслићу и то:

-к.ч. број 1761/11 у површини од 1040 м<sup>2</sup>, уписана у Лист непокретности број 1398 и Земљишнокњижни уложак број 2257 к.о. Теслић град.

Према Регулационом плану „Комунално – радна зона“ у Теслићу предметна катастарска парцела улази у састав грађевинске парцеле означене бројем 5. са планираном

површином од 6 413 м<sup>2</sup>. Планом просторне организације на грађевинској парцели планирана је изградња пословних објеката, БГП 3 665 м<sup>2</sup>, спратности П и П+2, а у грађевинским линијама.

## II

Продаја неизграђеног градског грађевинског земљишта из тачке I ове одлуке, извршиће се путем усменог јавног надметања – лицитације.

Право учешћа у поступку лицитације имају привредна друштва и самостални предузетници који, у складу са законом, могу бити носиоци права својине на непокретностима у Републици Српској, односно Босни и Херцеговини.

Продаја се објављује путем јавног огласа у средствима јавног информисања и то: дневном листу „БЛИЦ“ – издање за Републику Српску, ТВ „КАНАЛ 3“, Радију „СТУДИО М“, као и на огласној табли и званичној WEB страници општине Теслић, најмање 15 дана прије дана одређеног за дан лицитације.

Оглас расписује начелник општине Теслић.

Расписивање огласа о продаји, као и сам поступак лицитације, врши се у складу са одредбама Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 20/12).

## III

Почетна продајна цијена градског грађевинског земљишта, које је предмет продаје, износи: 22,40 КМ по 1 м<sup>2</sup> земљишта.

## IV

За учешће у поступку лицитације, учесници су дужни уплатити кауцију у висини од 10% почетне продајне цијене грађевинске парцеле за коју учествују у лицитацији.

Кауција се уплаћује на одговарајући рачун Општине Теслић, прије дана одређеног за одржавање лицитације.

## V

Поступак лицитације спроводи комисија коју именује Скупштина општине Теслић, посебним рјешењем.

Комисија се састоји од предсједника и два члана, а сваки од њих има замјеника.

## VI

Учесник у јавном надметању – лицитацији који прихвати услове утврђене овом одлуком и јавним огласом и понуди највишу купопродајну цијену за грађевинско земљиште које је предмет продаје, сматраће се најповољнијим понуђачем и истом ће бити понуђено закључивање уговора о купопродаји, којим ће се ближе регулисати међусобна права и обавезе уговорних страна.

Уговор ће, у име Општине Теслић као продавца, потписати начелник општине Теслић.

Уговором о купопродаји купац је дужан преузети и обавезу да предметно грађевинско земљиште приведе намјени у одређеном року, односно да на истом у року од двије године од дана закључивања уговора о купопродаји изгради пословне објекте у складу са Регулационим планом „Комунално – радна зона“ у Теслићу, односно издатим локацијским условима и грађевинском дозволом.

Уколико купац грађевинско земљиште не приведе намјени у одређеном року, Општина Теслић може тражити раскид уговора о купопродаји.

Трошкове нотарске обраде уговора о продаји сноси продавац – Општина Теслић.

### VII

Исплату уговорене купопродајне цијене, купац је дужан извршити у року од 15 дана од дана закључивања уговора о купопродаји, уплатом на одговарајући жиро рачун Општине Теслић.

Предаја у посјед купцу грађевинског земљишта које је предмет продаје извршиће се у року од три дана од дана исплате продајне цијене.

### VIII

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-022-94/18                      ПРЕДСЈЕДНИК СО-е  
Датум: 28.12.2018. године              Мирољуб Летић с.р.

**632**

На основу члана 18. став 1. тачка 1) подтачка 8, члана 39. став 2. тачка 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 348. став 3. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 124/08, 58/09, 95/11 и 60/15), члана 12. Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник општине Теслић“, бр. 7/14, 2/17 и 4/18) и члана 15. и 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на сједници одржаној дана 27.12.2018. године, донијела је

### О Д Л У К У

**о начину и условима продаје градског грађевинског земљишта у Теслићу, на локалитету Градске тржнице, путем непосредне погодбе**

#### I

Општина Теслић извршиће продају градског грађевинског земљишта у Теслићу и то:

-**к.ч. 405/16** у површини од **12 m<sup>2</sup>**, уписана у Л. Н. бр. 1396 и ЗК. УЛ. бр. 2257 К.О. Теслић – град.

#### II

Продаја градског грађевинског земљишта из тачке I, извршиће се непосредном погодбом, ради обликовања грађевинске парцеле за изграђени пословни објекат, у складу са измјенама дијела Регулационог плана „Маргита“, дијела Регулационог плана зоне С1 Ц1 и

дијела Урбанистичког пројекта дијела комплекса Градске тржнице и пословног центра у зонама ЦТ 1, ЦТ 3 и ЦТ 4 у Теслићу („Службени гласник општине Теслић“, број 3/17).

### III

Продајна цијена грађевинског земљишта, које је предмет продаје износи:

-**к.ч. 405/16 -104,00 КМ по 1m<sup>2</sup> земљишта, односно укупно 1.248,00 КМ.**

Продајну цијену купац је дужан исплатити у року од 15 дана по закључивању купопродајног уговора.

Градско грађевинско земљиште предаће се у посјед купцу, у року од три дана, по исплати купопродајне цијене.

### IV

О купопродаји предметног грађевинског земљишта сачиниће се уговор у виду нотарски обрађене исправе, којим ће се ближе уредити међусобна права и обавезе уговорних страна.

Трошкове нотарске обраде уговора о купопродаји сноси купац.

О уговору о купопродаји, прије његовог закључивања, прибавиће се мишљење Правобранилаштва Републике Српске – Сједиште замјеника у Добоју.

Уговор о купопродаји, у име Општине Теслић, као продавца, потписаће начелник Општине.

### V

Општина Теслић је сагласна да се купац, на основу уговора о купопродаји предметног грађевинског земљишта и доказа о исплати уговорене продајне цијене, укњижи у јавним евиденцијама о непокретностима као носилац својине на купљеном грађевинском земљишту.

### VI

Ова одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-022-95/18                      ПРЕДСЈЕДНИК СО-е  
Датум: 28.12.2018. године              Мирољуб Летић с.р.

**633**

На основу члана 18. став 1. тачка 1) подтачка 8, члана 39. став 2. тачка 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 348. став 3. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 124/08, 58/09, 95/11 и 60/15), члана 12. Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник општине Теслић“, бр. 7/14, 2/17 и 4/18) и члана 15. и 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на сједници одржаној дана 27.12.2018. године, доноси

### О Д Л У К У

**о начину и условима продаје градског грађевинског земљишта у Теслићу, путем непосредне погодбе**

## I

Општина Теслић извршиће продају градског грађевинског земљишта у Теслићу и то:

-дио к.ч. број 1690/3 у површини од 134 м<sup>2</sup>, уписана у Лист непокретности број 1395 и Земљишнокњижни уложак број 2257 к.о. Теслић град.

## II

Продаја градског грађевинског земљишта из тачке I, извршиће се непосредном погодбом, ради обликовања грађевинске парцеле, у складу са Идејним Регулационим планом за подручје С3/2 и С4/3 у Теслићу.

Према усвојеном планском акту катастарске парцеле означене као к.ч. број 1788/2 и 1690/3 к.о. Теслић град, налазе се у границама обухвата усвојеног Идејног Регулационог плана подручја С3/2 и С4/3 у Теслићу, унутар урбаног подручја Теслића.

Планом парцелације предвиђено је да грађевинску парцелу, чија површина износи 530 м<sup>2</sup>, чини комплетна катастарска парцела к.ч. број 1788/2 са дијелом парцеле к.ч. број 1690/3 која улази у грађевинску парцелу површином од 134 м<sup>2</sup>.

## III

Продајна цијена грађевинског земљишта које је предмет продаје износи: 60 КМ по 1 м<sup>2</sup> земљишта.

Продајну цијену купац је дужан исплатити у року од 15 дана по закључивању купопродајног уговора.

Градско грађевинско земљиште предаће се у посјед купцу, у року од три дана по исплати купопродајне цијене.

## IV

О купопродаји предметног грађевинског земљишта сачиниће се уговор у виду нотарски обрађене исправе, којим ће се ближе уредити међусобна права и обавезе уговорних страна.

Трошкове нотарске обраде уговора о купопродаји сноси купац.

О уговору о купопродаји, прије његовог закључивања, прибавиће се мишљење Правобранилаштва Републике Српске – Сједиште замјеника у Добоју.

Уговор о купопродаји, у име Општине Теслић, као продавца, потписаће начелник Општине Теслић.

## V

Општина Теслић је сагласна да се купац, на основу уговора о купопродаји предметног грађевинског земљишта и доказа о исплати уговорене продајне цијене, укњижи у јавним евиденцијама о непокретностима као носилац својине на купљеном грађевинском земљишту.

## VI

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од објављивања у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-022-96/18

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е

Датум: 28.12.2018. године

Мирољуб Летић с.р.

## 634

На основу члана 18. став 1. тачка 1) подтачка 8, члана 20. став 1. тачка 7) и члана 39. став 2. тачка 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 15. и 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) Скупштина општине Теслић, на сједници одржаној дана 27.12.2018. године, донијела је

## ОДЛУКУ

о начину и условима прибављања у својину  
градског грађевинског земљишта

## I

Општина Теслић извршиће прибављање у својину градског грађевинског земљишта за потребу изградње двосмјерне улице са тротоаром и привођења земљишта трајној намјени предвиђеној Измјеном Регулационог плана зоне С-5 Барићи („Службени гласник општине Теслић“, број 6/00) и то земљишта означеног као:

-к.ч. бр. 937/6, у површини од 55 м<sup>2</sup>, уписана у Ј.Н. бр. 2144/2 и ЗК.УЛ. бр. 2139 К.О. Теслић – град.

## II

Прибављање градског грађевинског земљишта из тачке I ове одлуке, извршиће се откупом земљишта од власника – физичког лица, закључивањем уговора о купопродаји између власника земљишта као продавца и Општине Теслић као купца.

Откуп предметног градског грађевинског земљишта извршиће се по купопродајној цијени од 50,00 КМ (педесет конвертибилних марака) по 1м<sup>2</sup> земљишта, односно по укупној купопродајној цијени у износу од 2.750,00 КМ (словима: двије хиљаде седам стотина педесет конвертибилних марака).

Висина купопродајне цијене утврђена је на основу процјене овлашћеног судског вјештака грађевинско – архитектонске струке.

Купопродајна цијена исплатиће се продавцу у року од 15 дана од дана закључивања уговора

Општина Теслић, као купац, ступа у посјед откупљеног грађевинског земљишта три дана по исплати купопродајне цијене.

Трошкове нотарске обраде уговора о купопродаји сноси Општина Теслић.

## III

Уговор о купопродаји земљишта, у име Општине Теслић као купца, закључиће начелник општине Теслић, након прибављеног позитивног мишљења о правној ваљаности уговора, од стране Правобранилаштва Републике Српске - Сједиште замјеника у Добоју.

## IV

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-022-93/18

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е

Теслић, 28.12.2018. године

Мирољуб Летић с.р.

**635**

На основу члана 83. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“ број 04/17) и члана 38. Закона о буџетском систему Републике Српске, („Службени гласник Републике Српске“ број 121/12, 52/14, 103/15 и 15/16), Скупштина општине Теслић, на првој ванредној сједници одржаној 27.12.2018. године, донијела је:

**О Д Л У К У****о привременом финансирању општине Теслић  
за 2019. годину****I**

Овом одлуком утврђује се обим прихода и расхода за привремено финансирање функција општине Теслић у периоду од 01.01. до 30.06.2019. године.

**II**

Средства за привремено финансирање утврђују се сразмјерно средствима коришћеним у истом периоду из буџета општине Теслић за 2018. годину.

Распоред буџетске потрошње по основу ближе намјене утврђује се на основу финансијских планова потрошње за први и други квартал 2018. године.

**IV**

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01-022-98/18

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е

Датум: 28.12.2018. године

Мирољуб Летић с.р.

**636**

На основу члана 109. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број: 4/17) Скупштина општине Теслић на 20. редовној сједници одржаној дана 27.12.2018. године, донијела је

**ПРОГРАМ РАДА  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ТЕСЛИЋ ЗА  
2019. ГОДИНУ****I – УВОДНЕ НАПОМЕНЕ**

Овим Програмом се утврђују питања нормативног и тематско-аналитичког садржаја, о којима ће Скупштина општине Теслић расправљати и одлучивати у 2019. години, а који су законом, Статутом општине и другим прописима стављена у надлежност Скупштине општине, као органа одлучивања и креирања политике Општине.

Питања која су децидно наведена у овом Програму, чине основу за рад Скупштине општине у 2019. години, с тим да Програм остаје отворен у смислу да ће Скупштина током године расправљати и одлучивати и о другим питањима из своје надлежности која се наметну као актуелна и чије рјешавање буде у функцији остваривања заједничких интереса грађана општине Теслић.

Поред питања нормативног, аналитичког и информативног садржаја, Скупштина ће расправљати и одлучивати о појединим управним стварима из области имовинско-правних односа, кадровским питањима и бројним другим питањима, која се не могу унапријед програмирати.

Програмирана питања Скупштина ће разматрати на сједницама које ће се планирати и одржавати у правилу једанпут мјесечно, с тим што је за мјесец август у сезони годишњих одмора предвиђена пауза у раду Скупштине.

Имајући у виду наведено, програмирана питања термински су планирана по мјесецима, с тим што се не искључује могућност одређених одступања у појединим случајевима у односу на планиране термине.

**II – САДРЖАЈ ПРОГРАМА****ЈАНУАР – ФЕБРУАР**

1. Приједлог Одлуке о усвајању плана капиталних инвестиција за период 2019-2021 година

Обрађивач: Одјељење за привреду и пољопривреду

Предлагач: Начелник општине

2. Приједлог Акционог плана за реализацију циљева из Стратегије развоја општине Теслић у 2019. години

Обрађивач: Одјељење за привреду и пољопривреду

Предлагач: Начелник општине

3. Приједлог Плана рада Начелника општине и Општинске управе за 2019. годину

Обрађивач: Кабинет начелника

Предлагач: Начелник општине

4. Извјештај о извршењу Плана утршка средстава по основу прихода од накнаде за продају шумских дрвних сортимената за 2018. годину

Обрађивач: Кабинет начелника, Одјељење за финансије и Одјељење за стамбено-комуналне послове

Предлагач: Начелник општине

5. Приједлог годишњег Плана утршка средстава по основу прихода од накнаде за продају шумских дрвних сортимената у 2019. години

Обрађивач: Кабинет начелника, Одјељење за финансије и Одјељење за стамбено-комуналне послове

Предлагач: Начелник општине

6. Извјештај о извршењу Плана утршка средстава за финансирање система заштите од пожара на подручју општине Теслић за 2018. годину

Обрађивач: Кабинет начелника, Територијална ватрогасна јединица и Одјељење за финансије

Предлагач: Начелник општине

7. Приједлог Плана утршка средстава за финансирање система заштите од пожара на подручју општине Теслић у 2019. години

Обрађивач: Кабинет начелника, Територијална ватрогасна јединица и Одјељење за финансије

Предлагач: Начелник општине

8. Извјештај о реализацији подстицајних мјера у пољопривреди за 2018. годину

Обрађивач: Одјељење за привреду и пољопривреду

Предлагач: Начелник општине

9. Приједлог Програма додијеле подстицајних средстава за пољопривреду у 2019. години

Обрађивач: Одјељење за привреду и пољопривреду

Предлагач: Начелник општине

10. Извјештај о реализацији Плана утршка средстава од накнаде за воде на подручју општине Теслић за 2018. годину

Обрађивач: Кабинет начелника, Одјељење за финансије и Одјељење за стамбено-комуналне послове

Предлагач: Начелник општине

11. Приједлог Плана утршка средстава од накнаде за воде на подручју општине Теслић у 2019. години

Обрађивач: Кабинет начелника, Одјељење за финансије и Одјељење за стамбено-комуналне послове

Предлагач: Начелник општине

12. Приједлог Програма израде просторно - планске документације за 2019. годину

Обрађивач: Одјељење за просторно уређење

Предлагач: Начелник општине

13. Програм коришћења средстава од накнаде за претварање пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе на подручју општине Теслић за 2019. годину

Обрађивач: Одјељење за привреду и пољопривреду

Предлагач: Начелник општине

14. Извјештај о реализацији Програма рада Скупштине за 2018. годину

Обрађивач: Стручна служба СО-е

Предлагач: Предсједник СО-е

15. Извјештај оведеној финансијској ревизији ЈЗУ Дом здравља „Свети Сава“ Теслић за период 01.01.-31.12.2017. године

Обрађивач и предлагач: ЈЗУ Дом здравља „Свети Сава“ Теслић

16. Приједлог Одлуке о усвајању Плана мјера за отклањање неправилности по извјештају Главне службе за ревизију сектора Републике Српске

Обрађивач и предлагач: ЈЗУ Дом здравља „Свети Сава“ Теслић

17. Информација о раду Правобранилаштва РС – Сједиште замјеника у Добоју за 2018. годину о стању судских предмета у којима је општина Теслић тужена или тужилац

Обрађивач: Правобранилаштво РС – Сједиште замјеника у Добоју

Предлагач: Начелник општине

1. Приједлог Одлуке о додјели општинских признања

Обрађивач: Стручна служба Скупштине општине

Предлагач: Комисија за награде и признања

2. Приједлог Одлуке о утврђивању просјечне коначне грађевинске цијене за 1м2 корисне површине стамбеног и пословног простора из 2018. године

Обрађивач: Одјељење за просторно уређење

Предлагач: Начелник општине

3. Приједлог Одлуке просјечно остварене накнаде за трошкове уређења градског грађевинског земљишта за 2019. годину

Обрађивач: Одјељење за просторно уређење

Предлагач: Начелник општине

4. Приједлог Одлуке о утврђивању просјечно остварених јединичних цијена радова комуналне и друге јавне инфраструктуре

Обрађивач: Одјељење за просторно уређење

Предлагач: Начелник општине

5. Приједлог Одлуке о утврђивању просјечно остварене цијене трошкова припремања градског грађевинског земљишта за 2019. годину

Обрађивач: Одјељење за просторно уређење

Предлагач: Начелник општине

6. Извјештај о реализацији Програма изградње и одржавања локалних и некатегорисаних путева и мостова на подручју општине Теслић у 2018. години

Обрађивач: Одјељење за стамбено-комуналне послове

Предлагач: Начелник општине

7. Приједлог Програма изградње некатегорисаних путева и мостова на подручју општине Теслић у 2019. години

Обрађивач: Одјељење за стамбено-комуналне послове

Предлагач: Начелник општине

8. Приједлог Програма одржавања локалних путева на подручју општине Теслић у 2019. години

Обрађивач: Одјељење за стамбено-комуналне послове

Предлагач: Начелник општине

9. Извјештај о реализацији Програма заједничке комуналне потрошње у 2018. години

Обрађивач: Одјељење за стамбено-комуналне послове

Предлагач: Начелник општине

10. Приједлог Програма заједничке комуналне потрошње у 2019. години

Обрађивач: Одјељење за стамбено-комуналне послове

Предлагач: Начелник општине

11. Извјештај о реализацији Програма уређења градског грађевинског земљишта за 2018. годину

Обрађивач: Одјељење за стамбено-комуналне послове

Предлагач: Начелник општине

12. Приједлог Програма уређења градског грађевинског земљишта за 2019. годину

Обрађивач: Одјељење за стамбено-комуналне послове  
Предлагач: Начелник општине

13. Извјештај о раду Начелника општине и одјељења општинске управе за 2018. годину

Обрађивач: Кабинет Начелника  
Предлагач: Начелник општине

14. Извјештај Општинске борачке организације Теслић, о утрошку средстава из буџета општине Теслић за 2018. годину.

Обрађивач: Општинска борачка организација Теслић  
Предлагач: Начелник општине

15. Извјештај Општинске организације Црвог крста општине Теслић, о утрошку средстава из буџета општине Теслић за 2018. годину.

Обрађивач: ОО ЦК Теслић  
Предлагач: Начелник општине

16. Извјештај СПКД „Просвјета“ Теслић, о утрошку средстава из буџета општине Теслић за 2018. годину.

Обрађивач: СПКД „Просвјета“ Теслић  
Предлагач: Начелник општине

17. Извјештај КД „Препород“ Теслић, о утрошку средстава из буџета општине Теслић за 2018. годину.

Обрађивач: КД „Препород“ Теслић  
Предлагач: Начелник општине

18. Извјештаји о финансијском пословању Удружења грађана који су користили буџетска средства за 2018. годину

Обрађивачи: Одјељење за друштвене дјелатности и наведени субјекти

Предлагач: Начелник општине

19. Извјештај о утрошку средстава за спортске манифестације и школска такмичења, из буџета општине Теслић за 2018. годину.

Обрађивач: Одјељење за финансије,  
Предлагач: Начелник општине

20. Извјештаји о раду о пословању јавних предузећа и установа у 2018. години:

- Дома здравља "Свети Сава" Теслић
- Центра за социјални рад Теслић
- Јавне установе за предшколско образовање и васпитање Дјечије обданиште "Палчић" Теслић
- Народне библиотеке "Данило Киш" Теслић
- Туристичке организације општине Теслић
- ЈУ Спортски центар „Радолика“ Теслић
- ЈУ „Културни центар Теслић“ Теслић
- ПКД „Рад“ Теслић
- КП „Комуналац“ Теслић

Обрађивачи и предлагачи: наведена јавна предузећа и установе

21. Извјештај Начелника општине о раду у органима ЈКПД АД „Рад“ Теслић и ЈКП АД „Комуналац“ Теслић

Обрађивач: Кабинет Начелника  
Предлагач: Начелник општине

22. Извјештај спортских клубова о утрошку финансијских средстава из буџета општине Теслић у 2018. години

Обрађивач: Одјељење за друштвене дјелатности  
Предлагач: Начелник општине

23. Информација о ефектима реализације мјера подстицаја у привреди у 2018. години

Обрађивач: Одјељење за привреду и пољопривреду,  
Предлагач: Начелник општине

24. Информација о реализацији стратешких докумената у 2018. години

Обрађивач: Одјељење за привреду и пољопривреду  
Предлагач: Начелник општине

#### АПРИЛ

1. Извјештај о статусу и ефектима коришћења општинских пословних простора, гаража и јавних површина издатих у закуп на привремено коришћење у 2018. години

Обрађивач: Одјељење за стамбено-комуналне послове и Одјељење за просторно уређење  
Предлагач: Начелник општине

2. Извјештај о раду Одбора за жалбе

Обрађивач: Одбор за жалбе  
Предлагач: Начелник општине

3. Извјештај о активностима на заштити, одржавању и изградњи споменика и спомен обиљежја и војничких гробаља ослободилачких ратова у периоду од 01.01. до 31.12.2018. године на подручју општине Теслић

Обрађивач: Одјељење за борачко-инвалидску заштиту  
Предлагач: Начелник Општине.

4. Извјештај о стању безбједности саобраћаја на подручју општине Теслић

Обрађивач: Савјет за безбједност саобраћаја  
Предлагач: Савјет за безбједност саобраћаја

5. Информација о пословању фонда за рјешавање стамбених питања борачких категорија општине Теслић у периоду 2018. године

Обрађивач: Одјељење за борачко-инвалидску заштиту  
Предлагач: Начелник Општине.

6. Информација о степену угрожености грађана псима и мачкама луталицама са приједлогом мјера за санирање стања у тој области

Обрађивач: Одјељење за инспекцијске послове са комуналном полицијом

Предлагач: Колегијум скупштине

### МАЈ

1. Извјештај о извршењу Буџета општине Теслић за 2018. годину

Обрађивач: Одјељење за финансије

Предлагач: Начелник општине

2. Информација о извршењу Буџета општине Теслић, за период јануар-март 2019. године

Обрађивач: Одјељење за финансије

Предлагач: Начелник општине

3. Информација о раду Полицијске станице Теслић.

Обрађивач и предлагач: Полицијска станица

4. Информација о стању запошљавања у општини Теслић

Обрађивач и предлагач: Завод за запошљавање РС – Биро Теслић

5. Информација о привреди општине Теслић са посебним освртом на приватизована предузећа на подручју општине Теслић

Обрађивач: Одјељење за привреду и пољопривреду

Предлагач: Колегијум скупштине

### ЈУН

1. Информација о провођењу закона о порезу на непокретности на подручју општине Теслић у 2018. години

Обрађивач: Одјељење за финансије и Пореска управа РС - ПЈ Теслић

Предлагач: Начелник општине

2. Информација о активностима на припреми и имплементацији донаторских пројеката

Обрађивач: Одсјек за развој и инвестиције

Предлагач: Начелник општине

3. Информација о положају избјеглих и расељених лица у општини Теслић, са акцентом на легализацију земљишта на коме су изграђене породичне куће

Обрађивач: Одјељење за просторно планирање – Одсјек за имовину

Предлагач: Колегијум скупштине

### ЈУЛ

1. Нацрт омладинске политике

Обрађивач: Одјељење за друштвене дјелатности

Предлагач: Начелник општине

2. Информација о раду и постигнутим спортским резултатима спортских организација на подручју општине Теслић за такмичарску 2018-2019. годину

Обрађивач: Одјељење за друштвене дјелатности

Предлагач: Начелник општине

3. Информација о стању насиља у породици

Обрађивач: Одјељење за друштвене дјелатности

Предлагач: Начелник општине

4. Информација о стању лова и риболова на подручју општине Теслић

Обрађивач: Одјељење за привреду и пољопривреду са удружењима из ове области на подручју општине Теслић

Предлагач: Колегијум скупштине

5. Информација о еколошким аспектима изградње и рада мини хидро централа на подручју општине Теслић

Обрађивач: Одјељење за инспекцијске послове са комуналном полицијом

Предлагач: Колегијум скупштине

### СЕПТЕМБАР

1. Извјештај о извршењу Буџета општине Теслић, за период јануар-јуни 2019. године

Обрађивач: Одјељење за финансије

Предлагач: Начелник општине

2. Приједлог Одлуке о утврђивању омладинске политике

Обрађивач: Одјељење за друштвене дјелатности

Предлагач: Начелник општине

3. Информација о имовини у власиштву општине Теслић

Обрађивач: Одсјек за имовину

Предлагач: Начелник општине

### ОКТОБАР

1. Информација о стању основног и средњег образовања, са прегледом успјеха ученика на крају школске 2018/19 године и уписом ученика у први разред основних и средњих школа за школску 2019/20 годину и приједлогом мјера за побољшање стања

Обрађивач: Одјељење за друштвене дјелатности

Предлагач: Начелник општине

### НОВЕМБАР

1. Информација о извршењу буџета општине Теслић за период јануар-септембар 2019. године

Обрађивач: Одјељење за финансије

Предлагач: Начелник општине

2. Приједлог Одлуке о висини стопе пореза на непокретности на подручју општине Теслић за 2020. годину

Обрађивач: Одјељење за финансије

Предлагач: Начелник општине

3. Приједлог Одлуке о висини вриједности непокретности по зонама на подручју општине Теслић

Обрађивач: Одјељење за стамбено-комуналне послове

Предлагач: Начелник општине

4. Нацрт буџета Општине Теслић за 2020. годину  
 а) Нацрт Одлуке о усвајању буџета општине Теслић за 2020. годину  
 б) Нацрт Одлуке о извршењу буџета општине Теслић за 2020. годину  
 Обрађивач: Одјељење за финансије  
 Предлагач: Начелник општине
5. Нацрт Програма рада Скупштине општине за 2020. годину  
 Обрађивач: Стручна служба Скупштине општине  
 Предлагач: Колегијум Скупштине.
6. Информација о стању реализације „Пројекта проширења водоводне мреже, унапређења водоснабдијевања, канализације и пречишћавања отпадних вода на подручју општине Теслић“  
 Обрађивач: Кабинет начелника,  
 Предлагач: Начелник општине

## ДЕЦЕМБАР

1. Приједлог буџета Општине Теслић за 2020. годину  
 а) Приједлог Одлуке о усвајању буџета општине Теслић за 2020. годину  
 б) Приједлог Одлуке о извршењу буџета општине Теслић за 2020. годину  
 Обрађивач: Одјељење за финансије  
 Предлагач: Начелник општине
2. Приједлог Програма рада Скупштине општине за 2020. годину  
 Обрађивач: Стручна служба Скупштине општине  
 Предлагач: Колегијум Скупштине.
3. Давање сагласности на Приједлоге програма рада и финансијског плана за 2020. годину:  
 - Дома здравља "Свети Сава" Теслић  
 - Центра за социјални рад Теслић  
 - Јавне установе за предшколско образовање и васпитање Дјечије обданиште "Палчић" Теслић  
 - Народне библиотеке "Данило Киш" Теслић  
 - Туристичке организације општине Теслић  
 - ЈУ Спортски центар „Радолика“ Теслић  
 - ЈУ „Културни центар Теслић“ Теслић  
 - ПКД „Рад“ Теслић  
 - КП „Комуналац“ Теслић  
 Обрађивачи и предлагачи: наведена јавна предузећа и установе.
4. Нацрт Програма додијеле подстицајних средстава за пољопривреду у 2020. години  
 Обрађивач: Одјељење за привреду и пољопривреду  
 Предлагач: Начелник општине

## III ИЗВРШЕЊЕ ПРОГРАМА

У циљу реализације овог Програма обрађивачи и предлагачи материјала дужни су у складу са утврђеним

роковима за разматрање и одлучивање о појединим питањима благовремено припремити одговарајуће материјале и у потребном броју примјерака доставити Стручној служби Скупштине. Уколико из објективних разлога одређене материјале није могуће припремити у планираним терминима, о томе је потребно благовремено обавијестити предсједника Скупштине.

Када се ради о питањима нормативног карактера, односно о изради нацрта и приједлога одлука и слично, обрађивач је обавезан урадити писмено образложење које обавезно садржи: правни основ за доношење одлуке, разлоге за доношење нове, односно измјене и допуне постојеће одлуке, те образложење предложених рјешења. Такође је, у оквиру образложења одлуке потребно навести да ли њено извршење захтијева ангажовање посебних финансијских средстава, те да ли су та средства обезбјеђена у буџету општине.

Када су у питању извјештаји, информације, анализе и слични материјали, пожељно је поред изношења одређене проблематике навести и мјере и активности, које се предузимају односно које се планирају предузети на превазилажењу одређеног незадовољавајућег стања, те у том смислу предложити Скупштини општине доношење одговарајућих закључака.

Број: 01-022-97/18

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е

Датум: 28.12.2018. године

Мирољуб Летић с.р.

637

На основу члана 13.11 Изборног закона Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, број 23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13, 7/14 и 31/16) и члана 7. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 20. редовној сједници одржаној дана 27.12.2018. године, донијела је

## Р Ј Е Ш Е Њ Е

о утврђивању престанка мандата одборнику Радојици Тодићу

1. Радојици Тодићу из Теслића престаје мандат одборника у Скупштини општине Теслић са даном 12.11.2018. године, из разлога именовања на мјесто в.д. директора ЈУ Центар за социјални рад.

2. Централна изборна комисија је дана 10.12.2018. године донијела Одлуку о престанку мандата и додјели мандата сљедећем квалификованом кандидату, број 06-1-07-1-704/18 којом одлуком је утврђено да Радојици Тодић, одборнику у СО-е Теслић, престаје мандат са даном 12.11.2018. године.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01-113-160/18

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е

Датум: 28.12.2018. године

Мирољуб Летић с.р.

638

На основу члана 13.11 Изборног закона Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, број 23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13, 7/14 и 31/16) и члана 10. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“ број 4/17), Скупштина општине Теслић на 20. редовној сједници одржаној дана 27.12.2018. године, донијела је

### Р Ј Е Ш Е Њ Е

#### о верификацији мандата одборнику у СО-е Теслић у мандатном сазиву 2016 - 2020. године

1. АЛЕНУ СЕФЕРОВИЋУ из Теслића, верификује се мандат одборника у СО-е Теслић у мандатном сазиву 2016-2020. године, а који је додијељен као кандидату са листе Партије демократског прогреса.

2. Даном прихватања мандата одборник остварује права и дужности у складу са Законом, Статутом и Пословником о раду Скупштине општине Теслић.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

### Образложење

Чланом 53. Пословника о раду Скупштине општине регулисано је да Комисија за изборе, именовања и мандатна питања прегледа извјештај органа за спровођење избора, увјерења о изабраним одборницима, као и друге изборне материјале и након утврђеног стања подноси Скупштини извјештај са приједлогом за верификацију мандата.

Комисија за изборе, именовања и мандатна питања је на основу Одлуке Централне изборне комисије БиХ о престанку мандата и додјели мандата слједећем квалификованом кандидату, број 06-1-07-1-704/18 од 10.12.2018. године, те достављеног Увјерења о додјели мандата, број 06-1-7-1-704/18 од 24.12.2018. године, утврдила приједлог рјешења као у диспозитиву и предложила Скупштини општине доношење истог.

Скупштина општине је на сједници одржаној дана 27.12.2018. године донијела рјешење као у диспозитиву.

Број: 01-113-161/18  
Датум: 28.12.2018. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е  
Мирољуб Летић с.р.

639

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) и члана 51. став 1. Пословника о раду Скупштине општине („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 20. редовној сједници одржаној дана 27.12.2018. године, донијела је

### Р Ј Е Ш Е Њ Е

#### о разрјешењу члана Комисије за избор, именовања и мандатна питања

1. РАДОЈИЦА ТОДИЋ разрјешава се дужности члана Комисије за избор, именовања и мандатна питања.

2. Ово рјешење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

### Образложење

Радојица Тодић из Теслића именован је за члана Комисије за буџет и финансије Рјешењем Скупштине општине Теслић, број: 01-111-162/16 од 24.11.2016. године, на вријеме трајања мандата Скупштине општине Теслић.

Обзиром да је исти дана 12.11.2018. године поднио оставку на мјесто одборника у СО-е Теслић те је Централна изборна комисија БиХ дана 10.12.2018. године донијела Одлуку о престанку мандата одборнику и додјели мандата слједећем квалификованом кандидату, бр. 06-1-07-1-704/18 то је било потребно Радојицу Тодић разрјешити дужности члана Комисије за избор, именовања и мандатна питања.

На основу свега одлучено је као у диспозитиву рјешења.

Број: 01-113-162/18  
Датум: 28.12.2018. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е  
Мирољуб Летић с.р.

640

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) и члана 51. став 1. Пословника о раду Скупштине општине („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 20. редовној сједници одржаној дана 27.12.2018. године, донијела је

### Р Ј Е Ш Е Њ Е

#### о именовању члана Комисије за избор, именовања и мандатна питања

1. АЛЕН СЕФЕРОВИЋ из Теслића именује се за члана Комисије за избор, именовања и мандатна питања.

2. Ово рјешење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01-113-163/18  
Датум: 28.12.2018. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е  
Мирољуб Летић с.р.

641

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) и члана 51. став 1. Пословника о раду Скупштине општине („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 20. редовној сједници одржаној дана 27.12.2018. године, донијела је

### Р Ј Е Ш Е Њ Е

#### о разрјешењу члана Комисије за буџет и финансије

**о поништавању Рјешења о именовању в.д. директора  
ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић**

1. Поништава се Рјешење о именовању в.д. директора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић, број 01-111-75/18 од 17.07.2018. године.

2. Ово рјешење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

### Образложење

Рјешењем Скупштине општине Теслић, број 01-111-75/18 од 17.07.2018. године Јела Касаповић, дипломирани васпитач из Теслића, именована је на дужност в.д. директора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић.

Именовање Јеле Касаповић на мјесто в.д. директора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић, услиједило је након што је СО-е Теслић на 17. редовној сједници, одржаној дана 17.07.2018. године, донијела рјешење број 01-111-74/18 којим је Сандру Прпош, дипломираног економисту из Теслића, разрјешила дужности директора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић.

Поменуто рјешење о разрјешењу директора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић оспорила је Сандра Прпош, подношењем тужбе и покретањем управног спора пред Окружним судом у Добоју. Рјешење о разрјешењу директора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић тужитељица је оспоравала у цјелости из свих жалбених разлога.

Окружни суд у Добоју дана 22.10.2018. године, поступајући по тужби тужитељице Сандре Прпош, донио је пресуду број 13 0 У 005041 18 У којом је уважио тужбу тужитељице и поништио Рјешење Скупштине општине Теслић, број 01-111-74/18 од 17.07.2018. године, којим је Сандра Прпош разрјешена дужности директора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић.

Поступајући по пресуди Окружног суда у Добоју, због свега наведеног било је неопходно поништити рјешење о именовању в.д. директора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић, као што је и наведено у диспозитиву овог рјешења.

**ПРАВНА ПОУКА:** Ово рјешење је коначно и против њега се не може улагати жалба, али се може покренути управни спор пред Окружним судом у Добоју у року од 30 дана, од дана пријема овог рјешења.

Број: 01-111-167/18  
Датум: 28.12.2018. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е  
Мирољуб Летић с.р.

645

На основу члана 248. став 1. тачка 3. Закона о општем управном поступку („Службени гласник Републике Српске“, број 13/02, 87/07, 50/10 и 66/18) и члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) Скупштина општине Теслић, на 20. редовној сједници одржаној дана 27.12.2018. године, доноси

### Р Ј Е Ш Е Њ Е

о поништавању Рјешења о разрјешењу директора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић

1. Поништава се Рјешење о разрјешењу директора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић, број 01-111-74/18 од 17.07.2018. године.

2. Ово рјешење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

### Образложење

Рјешењем Скупштине општине Теслић, број 01-111-74/18 од 17.07.2018. године Сандра Прпош, професор разредне наставе из Теслића, разрјешена је дужности директора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић.

Поменуто рјешење о разрјешењу директора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић оспорила је Сандра Прпош, подношењем тужбе и покретањем управног спора пред Окружним судом у Добоју. Рјешење о разрјешењу директора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић тужитељица је оспоравала у цјелости из свих жалбених разлога.

Окружни суд у Добоју дана 22.10.2018. године, поступајући по тужби тужитељице Сандре Прпош, донио је пресуду број 13 0 У 005041 18 У којом је уважио тужбу тужитељице и поништио Рјешење Скупштине општине Теслић, број 01-111-74/18 од 17.07.2018. године.

Поступајући по пресуди Окружног суда у Добоју, због свега наведеног било је неопходно поништити рјешење о разрјешењу директора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић, као што је и наведено у диспозитиву овог рјешења.

**ПРАВНА ПОУКА:** Ово рјешење је коначно и против њега се не може улагати жалба, али се може покренути управни спор пред Окружним судом у Добоју у року од 30 дана, од дана пријема овог рјешења.

Број: 01-111-168/18

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е

Датум: 28.12.2018. године

Мирољуб Летић с.р.

646

На основу члана 249. Закона о општем управном поступку („Службени гласник Републике Српске“, број 13/02, 87/07, 50/10 и 66/18) и члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) Скупштина општине Теслић, на 20. редовној сједници одржаној дана 27.12.2018. године, доноси

### Р Ј Е Ш Е Њ Е

о поништењу Рјешења о именовању вршиоца дужности предсједника и чланова Управног одбора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић

1. Поништава се Рјешење о именовању вршиоца дужности предсједника и чланова Управног одбора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић, број 01-111-81/18 од 17.07.2018. године.

2. Ово рјешење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

**О б р а з л о ж е њ е**

Рјешењем Скупштине општине Теслић, број 01-111-81/18 од 17.07.2018. године Сања Рељић, васпитач предшколске дјеце из Теслића, именована је за в.д. председника Управног одбора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић. Такође истим рјешењем СО-е Теслић за в.д. чланове Управног одбора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић именовани су Родољуб Петковић, дипломирани економиста из Теслића и Гордана Дакић, дипломирани економиста из Теслића.

Именовање поменутих на мјесто в.д. председника Управног одбора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић и в.д. чланова Управног одбора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић услједило је након што је СО-е Теслић на 17. редовној сједници, одржаној дана 17.07.2018. године, донијела рјешење број 01-111-80/18 којим су Биљана Калајија, Данијел Петровић и Александра Китић разријешени са дужности чланова Управног одбора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић.

Поменуто рјешење о разријешењу чланова Управног одбора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић оспорили су Биљана Калајија, Данијел Петровић и Александра Китић, подношењем тужбе и покретањем управног спора пред Окружним судом у Добоју. Рјешење о разријешењу чланова Управног одбора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић тужиоци су оспоравали у цјелости из свих жалбених разлога.

Окружни суд у Добоју дана 22.10.2018. године, поступајући по тужби тужиоца, донио је пресуду број 13 0 У 005049 18 У којом је уважио тужбу тужиоца и поништио рјешење Скупштине општине Теслић, број 01-111-80/18 од 17.07.2018. године, којим су Биљана Калајија, Данијел Петровић и Александра Китић разријешени са дужности чланова Управног одбора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић.

Поступајући по пресуди Окружног суда у Добоју, због свега наведеног било је неопходно поништити Рјешење о именовању вршиоца дужности председника и чланова Управног одбора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић, број 01-111-81/18 од дана 17.07.2018. године, као што је и наведено у диспозитиву овог рјешења.

**ПРАВНА ПОУКА:** Ово рјешење је коначно и против њега се не може улагати жалба, али се може покренути управни спор пред Окружним судом у Добоју у року од 30 дана, од дана пријема овог рјешења.

Број: 01-111-169/18                      ПРЕДСЈЕДНИК СО-е  
Датум: 28.12.2018. године              Мирољуб Летић с.р.

**647**

На основу члана 249. Закона о општем управном поступку („Службени гласник Републике Српске“, број 13/02, 87/07, 50/10 и 66/18) и члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) Скупштина општине Теслић, на 20. редовној сједници одржаној дана 27.12.2018. године, доноси

**Р Ј Е Ш Е Њ Е****о поништењу Рјешења о разријешењу чланова  
Управног одбора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“  
Теслић**

1. Поништава се Рјешење о разријешењу чланова Управног одбора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић, број 01-111-80/18 од 17.07.2018. године.

2. Ово рјешење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

**О б р а з л о ж е њ е**

Рјешењем Скупштине општине Теслић, број 01-111-80/18 од 17.07.2018. године Биљана Калајија, Данијел Петровић и Александра Китић разријешени су са дужности чланова Управног одбора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић.

Поменуто рјешење о разријешењу чланова Управног одбора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић оспорили су Биљана Калајија, Данијел Петровић и Александра Китић, подношењем тужбе и покретањем управног спора пред Окружним судом у Добоју. Рјешење о разријешењу чланова Управног одбора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић тужиоци су оспоравали у цјелости из свих жалбених разлога.

Окружни суд у Добоју дана 22.10.2018. године, поступајући по тужби тужиоца, донио је пресуду број 13 0 У 005049 18 У којом је уважио тужбу тужиоца и поништио рјешење Скупштине општине Теслић, број 01-111-80/18 од 17.07.2018. године, којим су Биљана Калајија, Данијел Петровић и Александра Китић разријешени са дужности чланова Управног одбора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић.

Поступајући по пресуди Окружног суда у Добоју, због свега наведеног било је неопходно поништити Рјешење о разријешењу чланова Управног одбора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић, као што је и наведено у диспозитиву овог рјешења.

**ПРАВНА ПОУКА:** Ово рјешење је коначно и против њега се не може улагати жалба, али се може покренути управни спор пред Окружним судом у Добоју у року од 30 дана, од дана пријема овог рјешења.

Број: 01-111-170/18                      ПРЕДСЈЕДНИК СО-е  
Датум: 28.12.2018. године              Мирољуб Летић с.р.

**648**

На основу члана 165. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) и члана 36. став 2. тачке 35. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине, на 20. редовној сједници одржаној дана 27.12.2018. године, донијела је

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**  
**о разријешењу директора ЈПУ Дјечији вртић**  
**„Палчић“ Теслић**

1. Сандра Прпош, професор разредне наставе, разрјешава се са дужности директора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић.

2. Права по основу радног односа и престанка функције именованом из претходне тачке утврдиће надлежни орган у складу са Законом.

3. Рјешење ступа на снагу осмог дана по објављивању у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

### Образложење

Чланом 165. став 1. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) прописано је да приједлог за разрјешење директора предузећа или устанаве кога именује Скупштина, чланова управних и других одбора као и других лица које бира и именује Скупштина, у складу са законом и Статутом, могу поднијети Начелник општине, Комисија за избор и именовање и 1/3 одборника у Скупштини, ако законом и Статутом није другачије предвиђено. Приједлог мора бити образложен.

Ставом 2. истог члана прописано је да о приједлозима за разрјешење одлучује Скупштина јавним гласањем.

Како је Пословником јасно прописано да 1/3 одборника у Скупштини може да поднесе приједлог за разрјешење лица која бира и именује Скупштина, то је 1/3 одборника, на 20. редовној сједници одржаној дана 28.12.2018. године, у складу са поменутом одредбом поднијела приједлог за разрјешење директора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић.

Разлози из којих је тражено разрјешење директора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић, налазе се у чињеници да је на сједници СО-е Теслић одржаној дана 29.03.2018. године разматран Извјештај о раду и пословању ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић за 2017. годину, те исти није усвојен.

Обнашајући функцију директора, Сандра Прпош је Скупштини општине Теслић поднијела поменути извјештај, те његовим неусавањем исказано је незадовољство њеним досадашњим радом, као и неповјерење у њено даље руковођење овом установом.

На основу свега изложеног 1/3 одборника предложила је да Скупштина усвоји приједлог за разрјешење директора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић.

Након разматрања приједлога на сједници СО-е одлучено је да се донесе рјешење као у диспозитиву.

**Поука о правном лијеку:** Ово рјешење је коначно и против истог се не може уложити жалба, али се може, у року од 30 дана од дана пријема, тужбом покренути управни спор пред Окружним судом у Добоју.

Број: 01-111-171/18  
Дана: 28.12.2018. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е  
Мирољуб Летић с.р.

649

На основу члана 36. став 2. тачка 35. и члана 87. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), члана 152. Пословника о раду

Скупштине општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 20. редовној сједници одржаној дана 27.12.2018. године, донијела је

### Р Ј Е Ш Е Њ Е

#### о именовању вршиоца дужности директора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић

1. Јела Касаповић, дипломирани васпитач из Горњег Теслића, именује се за вршиоца дужности директора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић.

2. Мандат вршиоца дужности директора траје до избора и именовања, који ће извршити Скупштина општине Теслић, након спроведеног јавног конкурса.

3. Ово рјешење ступа на снагу осмог дана по објављивању у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

### Образложење

Чланом 152. Пословника о раду СО-е Теслић прописано је да Приједлоге кандидата за избор и именовање из надлежности Скупштине, у складу са законом, Статутом и пословником дају Начелник општине, Комисија за избор и именовање, као и одборници, ако законом и Статутом није другачије предвиђено.

У складу са поменутим, на 20. редовној сједници одржаној дана 27.12.2018. године, група одборника је предложила да се за вршиоца дужности директора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић именује Јела Касаповић, дипломирани васпитач из Горњег Теслића.

Приједлог за в.д. директора, прослијеђен је Комисији за изборе, именовања и мандатна питања, који је након засједања установила да предложено лице испуњава услове за наведено именовање, те да се одборници могу изјаснити о његовом именовању.

Након разматрања приједлога на сједници СО-е одлучено је да се донесе рјешење као у диспозитиву.

**Поука о правном лијеку:** Ово рјешење је коначно и против истог се не може уложити жалба, али се може у року од 30 дана од дана пријема, тужбом покренути управни спор пред Окружним судом у Добоју.

Број: 01-111-172/18

Дана: 28.12.2018. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е

Мирољуб Летић с.р.

650

На основу члана 165. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) и члана 36. став 2. тачка 35. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине, на 20. редовној сједници одржаној дана 27.12.2018. године, донијела је

### Р Ј Е Ш Е Њ Е

#### о разрјешењу чланова Управног одбора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић

1. Разрјешавају се дужности чланова Управног одбора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић:

- 1) Биљана Калајдија
- 2) Данијел Петровић
- 3) Александар Китић

2. Ово Рјешење ступа на снагу осмог дана по објављивању у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

#### Образложење

Чланом 165. став 1. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) прописано је да приједлог за разрјешење директора предузећа или установе кога именује Скупштина, чланова управних и других одбора као и других лица које бира и именује Скупштина, у складу са законом и Статутом, могу поднијети Начелник општине, Комисија за избор и именовање и 1/3 одборника у Скупштини, ако законом и Статутом није другачије предвиђено. Приједлог мора бити образложен.

Ставом 2. истог члана прописано је да о приједлозима за разрјешење одлучује Скупштина јавним гласањем.

Разлози из којих је тражено разрјешење чланова УО ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић, налазе се у чињеници да су одборници СО-е Теслић незадовољни радом управног одбора, да је исти подржао именовање замјеника директора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић супротно одредбама закона, као и у чињеници да је на сједници скупштине одржаној дана 29.03.2018. године разматран Извјештај о раду ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић за 2017. годину, те исти није усвојен.

Предсједник и чланови в.д. обнашајући функцију Управног одбора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић дали су сагласност на поменути Извјештај о раду ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић за 2017. годину који Извјештај Скупштина општине Теслић није усвојила, те његовим неусвајањем исказано је незадовољство и неповјерење у досадашњи рад и неповјерење у њено даље руковођење овом установом.

На основу свега изложеног подносиоци приједлога предлажу да Скупштина усвоји приједлог и донесе рјешење као у диспозитиву.

**Поука о правном лијеку:** Ово рјешење је коначно и против истог се не може уложити жалба, али се може у року од 30 дана од дана пријема, тужбом покренути управни спор пред Окружним судом у Добоју.

Број: 01-111-173/18  
Дана: 28.12.2018. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е  
Мирољуб Летић с.р.

651

На основу члана 152. и 153. став 2. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине, на 20. редовној сједници одржаној дана 27.12.2018. године, донијела је

#### РЈЕШЕЊЕ

**о именовању вршиоца дужности чланова Управног одбора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић**

1. За вршиоце дужности предсједника и чланова Управног одбора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић именују се:

- 1) Сања Рељић, васпитач предшколске дјеце из Теслића, именује се за вршиоца дужности предсједника Управног одбора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић.
- 2) Родољуб Петковић, дипломирани економиста из Теслића, именује се за вршиоца дужности члана Управног одбора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић.
- 3) Гордана Дакић, дипломирани економиста из Теслића, именује се за вршиоца дужности члана Управног одбора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић.

2. Мандат вршиоца дужности предсједника и чланова Управног одбора траје до избора и именовања, који ће извршити Скупштина општине Теслић, након спроведеног јавног конкурса.

3. Ово Рјешење ступа на снагу осмог дана по објављивању у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

#### Образложење

Чланом 152. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) прописано је да Приједлоге кандидата за избор и именовање из надлежности Скупштине, у складу са законом, Статутом и пословником дају Начелник општине, Комисија за избор и именовања, као и одборници, ако законом и Статутом није другачије предвиђено.

Чланом 153. став 2. Пословника о раду СО-е Теслић прописано је да за избор и именовање чланова радних тијела Скупштине и избор чланова управних одбора у јавним установама гласање се врши на основу листе у цијелости, осим када се избор врши ради измјене или допуне њиховог састава.

У складу са поменутиим на сједници одржаној дана 27.12.2018. године, група одборника је предложила да се за в.д. предсједника и в.д. чланове Управног одбора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић именују лица из диспозитива овог рјешења.

Приједлог листе за в.д. предсједника и в.д. чланове Управног одбора, прослијеђен је Комисији за изборе, именовања и мандатна питања, која је након засједања установила да предложена лица испуњавају услове за наведено именовање и да се одборници могу изјаснити о њиховом именовању.

Након разматрања приједлога на сједници СО-е одлучено је да се донесе рјешење као у диспозитиву.

**Поука о правном лијеку:** Ово рјешење је коначно у управном поступку и против њега се не може уложити жалба, али се може покренути Управни спор код Окружног суда у Добоју у року од 30 дана од дана пријема овог рјешења.

Број: 01-111-174/18  
Дана: 28.12.2018. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е  
Мирољуб Летић с.р.

**652**

На основу члана 16. став 1. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број 68/07 и 109/02) и члана 36. став 2. тачка 35. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 20. редовној сједници одржаној дана 27.12.2018. године, донијела је

### **Р Ј Е Ш Е Њ Е**

#### **о разрјешењу в.д. члана Управног одбора ЈЗУ Дом здравља „Свети Сава“ Теслић**

1. Драженко Вуковић из Теслића, разрјешава се дужности в.д. члана Управног одбора ЈЗУ Дом здравља „Свети Сава“ Теслић.

2. Ово рјешење ступа на снагу осмога дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

### **О б р а з л о ж е њ е ж**

Скупштина општине Теслић је рјешењем број 01-111-64/18 од 07.06.2018. године именovala др Драженко Вуковић, специјалисту интерне медицине из Теслића за в.д. члана Управног одбора ЈЗУ Дом здравља „Свети Сава“ Теслић.

Како је именовани 05.12.2018. године поднио оставку на мјесто в.д. члана Управног одбора ЈЗУ Дом здравља „Свети Сава“ Теслић, која је прихваћена већином гласова одборника, то је потребно донијети рјешење као у диспозитиву и расписати Јавни конкурс за избор и именовање члана Управног одбора, у складу са законом.

**Поука о правном лијеку:** Ово рјешење је коначно у управном поступку и против њега се не може уложити жалба, али се може покренути управни спор код Окружног суда у Добоју у року од 30 дана, од дана пријема овог рјешења.

Број: 01-111-175/18  
Датум: 28.12.2018. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е  
Мирољуб Летић с.р.

**653**

На основу члана 152. и 153. став 2. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 20. редовној сједници одржаној дана 27.12.2018. године, донијела је

### **Р Ј Е Ш Е Њ Е**

#### **о именовању вршиоца дужности члана Управног одбора ЈЗУ Дом здравља „Свети Сава“ Теслић**

1. Драган Ђукић, дипломирани инжењер пољопривреде из Теслића, именује се за вршиоца дужности члана Управног одбора ЈЗУ Дом здравља „Свети Сава“ Теслић.

2. Мандат вршиоца дужности члана Управног одбора траје до избора и именовања, који ће извршити Скупштина општине Теслић, након спроведеног јавног конкурса.

3. Ово рјешење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

### **О б р а з л о ж е њ е**

Чланом 152. Пословника о раду СО-е Теслић прописано је да Приједлоге кандидата за избор и именовање из надлежности Скупштине, у складу са законом, Статутом и пословником дају Начелник општине, Комисија за избор и именовање, као и одборници, ако законом и Статутом није другачије предвиђено.

Чланом 153. став 2. Пословника о раду СО-е Теслић прописано је да за избор и именовање чланова радних тијела Скупштине и избор чланова управних одбора у јавним установама гласање се врши на основу листе у цијелости, осим када се избор врши ради измјене или допуне њиховог састава.

У складу са поменутим на 20. редовној сједници одржаној дана 27.12.2018. године, група одборника је предложила да се за в.д. члана Управног одбора ЈЗУ Центар за социјални рад Теслић именује лице из диспозитива овог рјешења.

Приједлог в.д. члана Управног одбора, прослијеђен је Комисији за изборе, именовања и мандатна питања, која је након засједања установила да предложено лице испуњава услове за наведено именовање и да се одборници могу изјаснити о његовом именовању.

Након разматрања приједлога на сједници СО-е одлучено је да се донесе рјешење као у диспозитиву.

**Поука о правном лијеку:** Ово рјешење је коначно у управном поступку и против њега се не може уложити жалба, али се може покренути Управни спор код Окружног суда у Добоју у року од 30 дана, од дана пријема овог рјешења.

Број: 01-111-176/18  
Дана: 28.12.2018. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е  
Мирољуб Летић с.р.

**654**

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 20. редовној сједници одржаној дана 27.12.2018. године, донијела је

### **З А К Л Ј У Ч А К**

#### **о усвајању Приједлога Иницијативе за опозив Начелника општине Теслић**

1. Скупштина општине Теслић је усвојила Приједлог Иницијативе за опозив Начелника општине Теслић.

2. Обавезује се Начелник општине да у року предвиђеним Пословником о раду СО-е Теслић, достави своје мишљење СО-е.

3. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01-013-144/18                      ПРЕДСЈЕДНИК СО-е  
Датум: 28.12.2018. године              Мирољуб Летић с.р.

**655**

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 19. редовној сједници одржаној дана 27.12.2018. године, донијела је

### **ЗАКЉУЧАК**

#### **о неусвајању Приједлога Одлуке о измјени Одлуке о извршењу Буџета општине Теслић за 2018. годину**

1. Скупштина општине Теслић није усвојила Приједлог Одлуке о измјени Одлуке о извршењу Буџета општине Теслић за 2018. годину.

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01-013-145/18                      ПРЕДСЈЕДНИК СО-е  
Датум: 28.12.2018. године              Мирољуб Летић с.р.

**656**

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 19. редовној сједници одржаној дана 27.12.2018. године, донијела је

### **ЗАКЉУЧАК**

#### **о неусвајању Приједлога Одлуке о усвајању ребаланса Буџета општине Теслић за 2018. годину**

1. Скупштина општине Теслић није усвојила Приједлог Одлуке о усвајању ребаланса Буџета општине Теслић за 2018. годину.

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01-013-146/18                      ПРЕДСЈЕДНИК СО-е  
Датум: 28.12.2018. године              Мирољуб Летић с.р.

**657**

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17),

Скупштина општине Теслић, на 20. редовној сједници одржаној дана 27.12.2018. године, донијела је

### **ЗАКЉУЧАК**

#### **о неусвајању Приједлога Одлуке о усвајању Буџета општине Теслић за 2019. годину**

1. Скупштина општине Теслић није усвојила Приједлог Одлуке о усвајању Буџета општине Теслић за 2019. годину.

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01-013-147/18                      ПРЕДСЈЕДНИК СО-е  
Датум: 28.12.2018. године              Мирољуб Летић с.р.

**658**

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 20. редовној сједници одржаној дана 27.12.2018. године, донијела је

### **ЗАКЉУЧАК**

#### **о неусвајању Приједлога Одлуке о извршењу Буџета општине Теслић за 2019. годину**

1. Скупштина општине Теслић није усвојила Приједлог Одлуке о извршењу Буџета општине Теслић за 2019. годину.

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01-013-148/18                      ПРЕДСЈЕДНИК СО-е  
Датум: 28.12.2018. године              Мирољуб Летић с.р.

**659**

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 20. редовној сједници одржаној дана 27.12.2018. године, донијела је

### **ЗАКЉУЧАК**

#### **о усвајању Нацрта Одлуке о усвајању Акционог плана запошљавања општине Теслић за период 2019-2020. година**

1. Скупштина општине Теслић усвојила је нацрт Одлуке о усвајању Акционог плана запошљавања општине Теслић за период 2019-2020. година.

2. Задужује се Одјељење за привреду и пољопривреду да одржи јавну расправу на територији општине Теслић о нацрту Нацрта Одлуке о усвајању Акционог плана запошљавања општине Теслић за период 2019-2020. година и припреми приједлог одлуке за неку од наредних сједница.

3. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01-013-149/18                      ПРЕДСЈЕДНИК СО-е  
Датум: 28.12.2018. године              Мирољуб Летић с.р.

**660**

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 20. редовној сједници одржаној дана 27.12.2018. године, донијела је

### **ЗАКЉУЧАК**

**о усвајању Извјештаја о стању безбједности саобраћаја на подручју општине Теслић за 2017. годину**

1. Скупштина општине Теслић усвојила је Извјештај о стању безбједности саобраћаја на подручју општине Теслић за 2017. годину.

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01-013-151/18                      ПРЕДСЈЕДНИК СО-е  
Датум: 28.12.2018. године              Мирољуб Летић с.р.

**661**

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 20. редовној сједници одржаној дана 27.12.2018. године, донијела је

### **ЗАКЉУЧАК**

**о усвајању Одлуке о утврђивању нацрта Измјене дијела регулационог плана „Бања врућица 1“ и дијела Регулационог плана ЗТЦ „Бања Врућица“ у Бања Врућици**

1. Скупштина општине Теслић усвојила је нацрт Одлуке о утврђивању нацрта Измјене дијела регулационог плана „Бања врућица 1“ и дијела Регулационог плана ЗТЦ „Бања Врућица“ у Бања Врућици.

2. Задужује се Одјељење за просторно уређење да одржи јавну расправу на територији општине Теслић о нацрту Одлуке о утврђивању нацрта Измјене дијела регулационог плана „Бања врућица 1“ и дијела Регулационог плана ЗТЦ „Бања Врућица“ у Бања Врућици.

3. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01-013-150/18                      ПРЕДСЈЕДНИК СО-е  
Датум: 28.12.2018. године              Мирољуб Летић с.р.

**662**

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 20. редовној сједници одржаној дана 27.12.2018. године, донијела је

### **ЗАКЉУЧАК**

**о усвајању Приједлога Програма рада и финансијског плана ЈЗУ Дом здравља „Свети Сава“ Теслић за 2019. годину**

1. Скупштина општине Теслић усвојила је Приједлог Програма рада и финансијски план ЈЗУ Дом здравља „Свети Сава“ Теслић за 2019. годину.

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01-013-152/18                      ПРЕДСЈЕДНИК СО-е  
Датум: 28.12.2018. године              Мирољуб Летић с.р.

**663**

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 20. редовној сједници одржаној дана 27.12.2018. године, донијела је

### **ЗАКЉУЧАК**

**о усвајању Приједлога Програма рада и финансијског плана ЈУ Центар за социјални рад Теслић за 2019. годину**

1. Скупштина општине Теслић усвојила је Приједлог Програма рада и финансијски план ЈУ Центар за социјални рад Теслић за 2019. годину.

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01-013-153/18                      ПРЕДСЈЕДНИК СО-е  
Датум: 28.12.2018. године              Мирољуб Летић с.р.

**664**

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 20. редовној сједници одржаној дана 27.12.2018. године, донијела је

### **ЗАКЉУЧАК**

**о усвајању Приједлога Програма рада и финансијског плана ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић за 2019. годину**

1. Скупштина општине Теслић усвојила је Приједлог Програма рада и финансијски план ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић за 2019. годину.

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01-013-154/18 ПРЕДСЈЕДНИК СО-е  
Датум: 28.12.2018. године Мирољуб Летић с.р.

**665**

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 20. редовној сједници одржаној дана 27.12.2018. године, донијела је

### **ЗАКЉУЧАК**

**о усвајању Приједлога Програма рада и финансијског плана ЈУ Народна библиотека „Данило Киш“ Теслић за 2019. годину**

1. Скупштина општине Теслић усвојила је Приједлог Програма рада и финансијски план ЈУ Народна библиотека „Данило Киш“ Теслић за 2019. годину.

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01-013-155/18 ПРЕДСЈЕДНИК СО-е  
Датум: 28.12.2018. године Мирољуб Летић с.р.

**666**

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 20. редовној сједници одржаној дана 27.12.2018. године, донијела је

### **ЗАКЉУЧАК**

**о усвајању Приједлога Програма рада и финансијског плана ЈУ Туристичка организација општине Теслић за 2019. годину**

1. Скупштина општине Теслић усвојила је Приједлог Програма рада и финансијски план ЈУ Туристичка организација општине Теслић за 2019. годину.

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01-013-156/18 ПРЕДСЈЕДНИК СО-е  
Датум: 28.12.2018. године Мирољуб Летић с.р.

**667**

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 20. редовној сједници одржаној дана 27.12.2018. године, донијела је

### **ЗАКЉУЧАК**

**о усвајању Приједлога Програма рада и финансијског плана ЈУ „Културни центар Теслић“ Теслић за 2019. годину**

1. Скупштина општине Теслић усвојила је Приједлог Програма рада и финансијски план ЈУ „Културни центар Теслић“ Теслић за 2019. годину.

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01-013-157/18 ПРЕДСЈЕДНИК СО-е  
Датум: 28.12.2018. године Мирољуб Летић с.р.

**668**

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 20. редовној сједници одржаној дана 27.12.2018. године, донијела је

### **ЗАКЉУЧАК**

**о усвајању Приједлога Програма рада и финансијског плана ЈУ Спортски центар „Радолинка“ Теслић за 2019. годину**

1. Скупштина општине Теслић усвојила је Приједлог Програма рада и финансијски план ЈУ Спортски центар „Радолинка“ Теслић за 2019. годину.

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01-013-158/18 ПРЕДСЈЕДНИК СО-е  
Датум: 28.12.2018. године Мирољуб Летић с.р.

**669**

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 20. редовној сједници одржаној дана 27.12.2018. године, донијела је

### **ЗАКЉУЧАК**

**о усвајању Приједлога Програма рада и финансијског плана КП „Комуналац“ Теслић за 2019. годину**

1. Скупштина општине Теслић усвојила је Приједлог Програм рада и финансијски план КП „Комуналац“ Теслић за 2019. годину.

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01-013-159/18 ПРЕДСЈЕДНИК СО-е  
Датум: 28.12.2018. године Мирољуб Летић с.р.

**670**

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) и члана

113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на 20. редовној сједници одржаној дана 27.12.2018. године, донијела је

### ЗАКЉУЧАК

1. Скупштина општине Теслић је усвојила Закључак којим обавезује све Јавне установе на које је СО-е Теслић дала сагласност, да свој финансијски план ускладе са Одлуком СО-е о привременом финансирању.

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01-013-160/18

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е

Датум: 28.12.2018. године

Мирољуб Летић с.р.

**671**

На основу члана 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 97/16), члана 30. Закона о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број: 91/16) и члана 67. а у вези са чланом 88. Статута Општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“ број 4/17), начелник општине Теслић доноси:

### ОДЛУКУ

**о одобравању Годишњег плана Јединице за интерну ревизију за 2019. годину**

#### I

Одобрава се Годишњи план Јединице за интерну ревизију Општинске управе Теслић за 2019. годину, са оквиром Стратешког плана за период 2019. – 2021. године

#### II

Годишњи план интерне ревизије из тачке I саставни је дио ове одлуке.

#### III

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 02-022-89/18

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Датум: 26.12.2018.

Милан Миличевић с.р.

**672**

Разматрајући захтјев организационе јединице Одјељења за финансије за реалокацију средстава, а на основу члана 43. став 1. алинеја 17. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске број 97/16), члана 85. Статута општине Теслић ("Службени гласник општине Теслић", број 04/17), и члана 1. Одлуке о усвајању буџета општине Теслић за 2018. годину („Службени гласник општине Теслић бр. 01/18), Начелник општине доноси

### ЗАКЉУЧАК

**о реалокацији буџетских средстава**

#### I

Одобрава се реалокација буџетских средстава између буџетских корисника у укупном износу од 568.510 КМ за период 01.07.2018-30.09.2018. године.

#### II

Износ утврђен тачком I овог Закључка реалоцираће се на следећи начин са позиција:

ШИФРА КОРИСНИКА: 9999999 позиција  
372200-буџетска резерва износ од 1.200 КМ

ШИФРА КОРИСНИКА: 0103110 позиција  
412900- накнаде комисијама, износ 53.750 КМ

ШИФРА КОРИСНИКА: 0103140 позиција  
511100- издаци за изградњу инфраструктуре из кредита, износ 115.000 КМ

ШИФРА КОРИСНИКА: 0103190 позиција  
411200- остали издаци-неизмирене обавезе, износ 373.500 КМ

ШИФРА КОРИСНИКА: 0103240 позиција  
411200- расходи за бруто накнаде-топли оброк, износ 11.500 КМ

ШИФРА КОРИСНИКА: 0103240 позиција  
412700- расходи за стручне услуге, износ 8.000 КМ

ШИФРА КОРИСНИКА: 0103400 позиција  
412900- остали непоменути расходи, износ 3.560 КМ

ШИФРА КОРИСНИКА: 0815045 позиција  
412200- трошкови услуга превоза и горива, износ 2.000 КМ

На позиције

ШИФРА КОРИСНИКА: 0103110 позиција  
511100-изградња воднихобјеката, износ 115.000 КМ

ШИФРА КОРИСНИКА: 0103140 позиција  
487400-трансфери фондовима, износ 1.000 КМ

ШИФРА КОРИСНИКА: 0103150  
412500-расходи за текуће одржавање путева, износ 77.000 КМ  
511100-финансирање програма уређења грађевинског земљ., износ 90.000,00 КМ

ШИФРА КОРИСНИКА: 0103160  
511700-издаци за услуге израде пројектне документације, износ 1.750 КМ

ШИФРА КОРИСНИКА: 0103170  
511100-изградња инфраструктуре, износ 211.500,00 КМ

ШИФРА КОРИСНИКА: 0103180

416100-средства за рјешавањестамбених питања борачких категорија, износ 15.000,00 КМ

ШИФРА КОРИСНИКА: 0103190 позиција

411400-отпремнине и једнократне помоћи, износ 2.000,00 КМ

415200-текући грантови појединцима, износ 19.000,00 КМ

ШИФРА КОРИСНИКА: 0103240

411100-расходи за бруто плате, износ 11.500,00 КМ

412600-расходи по основу путовања и смјештаја, износ 13.000 КМ

ШИФРА КОРИСНИКА: 0103300 позиција

411400-отпремнине и једнократне помоћи, износ 800,00 КМ

412200-расходи по основу утrophа енергије, износ 5.000 КМ

413900-расходи по основу затезних камата износ од 900,00 КМ

ШИФРА КОРИСНИКА: 0103400

411400-отпремнине и једнократне помоћи 760,00 КМ

412500-расходи за текуће одржавање, износ 2.300,00 КМ

ШИФРА КОРИСНИКА: 0815045

412900- остали непоменути расходи, износ 2.000 КМ

Реалокацију средстава потребно је извршити ради обезбјеђења средстава за књижење насталих обавеза према корисницима буџета.

### III

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије.

### IV

Овај закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 02-014-818 /18  
Теслић, 31.10. 2018. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Милан Миличевић с.р.

**673**

На основу члана 154. став 5. Закона службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе ("Службени гласник Републике Српске", број: 16/97) и члана 4. Одлуке о оснивању Одбора за жалбе општине Теслић ("Службени гласник општине Теслић", број: 1/14, Одбор за жалбе општине Теслић на сједници одржаној дана 14.12.2018. године, донио је:

## ПОСЛОВНИК О РАДУ ОДБОРА ЗА ЖАЛБЕ ОПШТИНЕ ТЕСЛИЋ

### Члан 1.

Овим пословником се утврђују правила поступка, начина рада и одлучивања Одбора за жалбе општине Теслић (у даљем тексту: Одбор), као и друга питања везана за рад одбора.

### Члан 2.

Одбор има предсједника и два члана.

Предсједник Одбора представља и заступа Одбор, стара се о организацији рада и извршавању задатака Одбора, потписује акте Одбора, стара се о примјени Пословника о раду и других аката Одбора те врши друге послове одређене Законом, овим Пословником и другим актима Одбора.

### Члан 3.

Одбор има печат који се израђује у складу са Законом о печатима.

Печат Одбора је са хемијском бојом, с амблемом Републике Српске, округлог облика, пречника 35 mm, са концентрично исписаним ћириличним и латиничним текстом: "РЕПУБЛИКА СРПСКА, ОПШТИНА ТЕСЛИЋ, ОДБОР ЗА ЖАЛБЕ ОПШТИНЕ ТЕСЛИЋ."

### Члан 4.

Стручно-техничке послове за потребе Одбора обавља Одјељење за општу управу.

## II - ДЈЕЛОКРУГ И НАЧИН РАДА ОДБОРА

### Члан 5.

Одбор је независан орган који у складу са Законом о локалној самоуправи одлучује о жалбама службеника и техничких и помоћних радника у другом степену на рјешења којима се одлучује о њиховим правима и дужностима, као и о жалбама кандидата који су учествовали на јавном конкурс.

### Члан 6.

Одбор о питањима из своје надлежности одлучује на сједницама, којој присуствују сви чланови Одбора.

Сједница Одбора може се изузетно одржати ако су на њој присутна два члана Одбора, и у том случају одлука донесена на тој сједници је пуноважна ако су за њу гласала оба присутна члана.

Уколико члан Одбора постане трајно неспособан да обавља своје послове, добровољно се повуче са дужности или прије истека мандата буде разријешен дужности или на други начин буде трајно спријечен за рад, Одбор може обављати свој рад до именовања новог члана у складу са ставом 2. овог члана.

### Члан 7.

Сједница Одбора одржава се по потреби.

Дневни ред сједнице Одбора утврђује предсједник Одбора.

Сједници Одбора, осим председника, чланова Одбора и записничара, по одобрењу председника могу присуствовати и друга лица.

#### **Члан 8.**

У току сједнице Одбора води се записник који потписују председник и сви чланови.

Записник са сједнице Одбора садржи: датум одржавања сједнице, имена присутних чланова Одбора, имена других лица присутних на сједници, предмет расправљања и одлучивања, изреку донесене одлуке, резултат гласања и имена чланова Одбора који су поводом одлуке издвојили своје мишљење и друге закључке који су донесени на сједници.

#### **Члан 9.**

Одлуку по поднесеној жалби, Одбор доноси на сједници затвореној за јавност, коју сазива и којом председава председник Одбора.

На сједници председник одбора, износи све појединости о поднесеној жалби, усмено излаже садржај жалбе и све битне чињенице жалбе.

Након излагања председник Одбора даје ријеч осталим члановима Одбора да изнесу своје мишљење у вези са предметом о коме је излагао.

По обављеној расправи чланови Одбора доносе одлуку. Одлуке Одбора доносе се већином гласова присутних чланова Одбора.

Председник и чланови Одбора не могу да се уздрже од гласања.

О донесеној одлуци на сједници Одбора сачињава се посебан записник о вијећању и гласању у који се уписује како је сваки присутни члан Одбора гласао и изрека донесене одлуке.

Записник потписују сви присутни чланови Одбора који су гласали, а након тога затвара се у посебан омот и одлаже у спис предмета.

### **III - ПРАВИЛА ПОСТУПКА ПО ЖАЛБИ**

#### **Члан 10.**

Жалба се доставља Одбору путем органа који је поступао у првом степену.

Кад орган који је поступао у првом степену нађе да је поднесена жалба допуштена, благовремена и изјављена од овлашћеног лица, а није новим рјешењем замијенио рјешење које се жалбом побија, дужан је без одлагања, а најкасније у року од 15 дана од дана пријема жалбе доставити жалбу Одбору.

Уз жалбу је дужан доставити све списе који се односе на предмет и изјашњење по сваком наводу жалбе на обрасцу који прописује Одбор.

Уколико првостепени орган не достави изјашњење по жалби, Одбор ће затражити да се исто достави у року од пет дана.

Образац који се доставља Одбору садржи: назив органа који је донио првостепено рјешење, број и датум рјешења, правни основ за доношење рјешења, датум пријема рјешења на које је изјављена жалба уз предочење доказа о

уручењу ожалбеног рјешења, датум кад је изјављена жалба, да ли је жалба допуштена, благовремена и изјављена од овлашћеног лица, име и презиме подносиоца жалбе, тачан назив радног мјеста подносиоца жалбе према важећој систематизацији, датум почетка рада у органу, разлог престанка радног односа уколико је дошло до престанка, име и презиме особе за контакт поводом жалбе и број телефона.

Уколико је жалба достављена Одбору непосредно или путем поште, Одбор жалбу доставља првостепеном органу ради давања изјашњења по жалби и достављања дјелокупног списка предмета.

Поступак пред Одбором започиње након достављања жалбе, изјашњења првостепеног органа по жалби на посебном обрасцу Одбора и цјелокупног списка предмета.

#### **Члан 11.**

Жалба се подноси у писменој форми, мора да буде разумљива и да садржи све потребне елементе да би се по жалби могло поступати.

Жалба треба да садржи:

а) име и презиме жалитеља, пребивалиште жалитеља, име и презиме заступника или пуномоћника жалитеља ако га има,

б) назив органа против ког се подноси жалба, број и датум рјешења против ког се подноси жалба,

в) наводе и доказе који потврђују благовременост подношења жалбе, у складу са роковима прописаним Законом о општем управном поступку,

г) наводе о повредама одредбе или одредби законских и подзаконским актима које су наводно прекршене у поступку остваривања статусних и нестатусних питања службеника, техничких и помоћних радника, учесника јавних конкурса, итд.

д) опис чињеничних околности из којих произилази повреда одредби законских и подзаконских аката које су прекршене у поступку одлучивања,

ђ) потпис жалитеља или потпис овлашћеног лица односно пуномоћника (ако га жалилац има)

Уколико жалба не садржи елементе наведене у ставу 2. овог члана, Одбор ће наложити подносиоцу жалбе да исту допуни.

#### **Члан 12.**

Подносилац жалбе је дужан да без одлагања, а најкасније у року од осам дана, допуни жалбу у складу са захтјевом Одбора.

Рок за рјешавање по жалби из претходног става рачунаће се од дана пријема допуне жалбе.

#### **Члан 13.**

Уколико подносилац жалбе одустане од жалбе Одбор ће донијети закључак о обустављању поступка против којег није дозвољена посебна жалба.

#### **Члан 14.**

По пријему жалбе председник Одбора без одлагања упознаје све чланове Одбора са цјелокупним списом предмета.

**Члан 15.**

Сваки члан Одбора је обавезан да се упозна са предметом жалбе.

**Члан 16.**

Рјешавајући по жалби, Одбор као другостепени орган, може жалбу због недопуштености, неблаговремености и ако је изјављена од неовлашћеног лица одбацити закључком, ако је о томе пропустио да одлучи првостепени орган.

Уколико жалбу не одбаци, Одбор узима предмет у рјешавање.

**Члан 17.**

Одлучујући по жалби, Одбор може донијети одлуку да се жалба одбије и потврди првостепено рјешење, поништи првостепено рјешење у цијелости или дјелимично и врати предмет првостепеном органу или га измијенити.

**Члан 18.**

Одбор ће одбити жалбу и потврдити првостепено рјешење ако нађе да је првостепени поступак правилно спроведен и да је допесено рјешење основало по закону, а жалба неоснована, односно да су недостаци у првостепеном поступку такве природе да не могу утицати на коначно рјешење.

**Члан 19.**

Одбор ће уважити жалбу и поништити првостепено рјешење ако утврди да због погрешно и непотпуно утврђеног чињеничног стања треба спровести нови поступак, да се у поступку није водило рачуна о правилима поступка која би била од утицаја на рјешење.

Одбор ће уважити жалбу и поништити првостепено рјешење и предмет вратити првостепеном органу на поновни поступак ако утврди да је диспозитив побијеног рјешења нејасан или је у противријечности са образложењем.

**Члан 20.**

Одбор ће поништити првостепено рјешење и сам ријешити ствар ако утврди да су у првостепеном поступку погрешно оцијењени докази, да је из утврђених чињеница изведен погрешан закључак у погледу чињеничног стања, да је погрешно примијењен материјални пропис или ако нађе да је на основу слободне оцјене доказа требало донијети другачије рјешење.

**Члан 21.**

Одбор може, изузетно, сам провести поступак саслушања подносиоца жалбе, свједока и вјештака када то сматра неопходним за правилно утврђивање битних чињеница и правилно рјешење поступка, у циљу бржег и економичнијег отклањања недостатака у првостепеном поступку.

О изјавама и другим важним радњама у поступку води се записник.

**Члан 22.**

Ако Одбор одлучи да сам проводи поступак саслушања из претходног члана заказаће саслушање у сједишту Одбора и писмено позвати подносиоца жалбе, свједоке, уколико је потребно и вјештаке, на саслушање најкасније осам дана прије саслушања.

Позвано лице је дужно одазвати се позиву.

**Члан 23.**

Одбор може одлучити да у предмету у којем је донио одлуку, а прије достављања одлуке странкама, поново отвори расправу и донесе другачију одлуку.

**Члан 24.**

Одбор за жалбе је дужан одлучити по жалби у року од 60 дана од дана пријема комплетне жалбе.

Одлука Одбора, доставља се подносиоцу жалбе у року од осам дана од дана доношења.

Одлуке Одбора су коначне, и против истих се може покренути спор тужбом код надлежног суда у року од 30 дана од дана пријема одлуке.

**Члан 25.**

Одбор доноси одлуке у форми рјешења и закључка.

Рјешењем се одлучује о правној ствари која је предмет поступка, а закључком о питањима која се тичу поступка.

Одлука Одбора садржи: број и датум исте, увод, изреку образложење, поуку о правном лијеку, потпис предсједника Одбора или лица које предсједник овластио и печат Одбора.

**Члан 26.**

На питања која се тичу поступка по жалби, која нису уређена овим Пословником примјењују се одредбе Закона о општем управном поступку, а о осталим питањима одлучује Одбор у сваком конкретном случају.

**IV- ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ****Члан 27.**

Пословник о раду Одбора доноси Одбор већином гласова чланова Одбора. Измјене и допуне овог Пословника врше се на начин и по поступку по којем се Пословник доноси.

**Члан 29.**

Предсједник одбора или члан одбора кога он овласти подноси Извјештај о раду Скупштини општине Теслић.

**Члан 28.**

Овај Пословник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Теслић".

Број: 01/1-1/18

ПРЕДСЈЕДНИК ОДБОРА

Датум: 14.12.2018. године

Срђан Даниловић, с.р.

## САДРЖАЈ

## АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

|                                                                                                                                                                    |    |                                                                                                                                                                                  |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| <b>628 Одлука</b> о јавним паркиралиштима .....                                                                                                                    | 1  | <b>645 Рјешење</b> о поништењу Рјешења о разрјешењу директора ЈПУ Дјечије обданиште „Палчић“ Теслић .....                                                                        | 19 |
| <b>629 Одлука</b> о измјени Одлуке о мртвозорничкој служби на подручју општине Теслић .....                                                                        | 7  | <b>646 Рјешење</b> о поништењу Рјешења о именовању вршиоца дужности предсједника и чланова Управног одбора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић .....                               | 19 |
| <b>630 Одлука</b> о усвајању измјене дијела Регулационог плана блокова ЦТ3 и ЦТ4, у Теслићу .....                                                                  | 7  | <b>647 Рјешење</b> о поништењу Рјешења о разрјешењу чланова Управног одбора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић ...                                                                | 20 |
| <b>631 Одлука</b> о начину и условима продаје неизграђеног градског грађевинског земљишта на локалитету „Ланара“ у Теслићу .....                                   | 9  | <b>648 Рјешење</b> о разрјешењу директора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић .....                                                                                                | 20 |
| <b>632 Одлука</b> о начину и условима продаје неизграђеног градског грађевинског земљишта у Теслићу, на локалитету Градске тржнице, путем непосредне погодбе. .... | 10 | <b>649 Рјешење</b> о именовању вршиоца дужности директора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић .....                                                                                | 21 |
| <b>633 Одлука</b> о начину и условима продаје неизграђеног градског грађевинског земљишта у Теслићу, путем непосредне погодбе.....                                 | 10 | <b>650 Рјешење</b> о разрјешењу чланова Управног одбора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић .....                                                                                  | 21 |
| <b>634 Одлука</b> о начину и условима прибављања у својину градског грађевинског земљишта .....                                                                    | 11 | <b>651 Рјешење</b> о именовању вршиоца дужности чланова Управног одбора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић ..                                                                     | 22 |
| <b>635 Одлука</b> о привременом финансирању општине Теслић .....                                                                                                   | 12 | <b>652 Рјешење</b> о разрјешењу в.д. члана Управног одбора ЈЗУ Дом здравља „Свети Сава“ Теслић .....                                                                             | 23 |
| <b>636 Програм</b> рада Скупштине општине Теслић за 2019. годину .....                                                                                             | 12 | <b>653 Рјешење</b> о именовању вршиоца дужности чланова Управног одбора ЈЗУ Дом здравља „Свети Сава“ Теслић .....                                                                | 23 |
| <b>637 Рјешење</b> о утврђивању мандата одборнику Радојици Тодићу .....                                                                                            | 16 | <b>654 Закључак</b> о усвајању Приједлога Иницијативе за опозив Начелника општине Теслић .....                                                                                   | 23 |
| <b>638 Рјешење</b> о верификацији мандата одборнику у СО-е Теслић у мандатном саставу 2016 – 2020. године .....                                                    | 17 | <b>655 Закључак</b> о неусвајању Приједлога Одлуке о измјени Одлуке о извршењу Буџета општине Теслић за 2018. годину.....                                                        | 24 |
| <b>639 Рјешење</b> о разрјешењу члана Комисије за избор, именовање и мандатна питања .....                                                                         | 17 | <b>656 Закључак</b> о неусвајању Приједлога Одлуке о усвајању ребаланса Буџета општине Теслић за 2018. годину .....                                                              | 24 |
| <b>640 Рјешење</b> о именовању члана Комисије за избор, именовање и мандатна питања .....                                                                          | 17 | <b>657 Закључак</b> о неусвајању Приједлога Одлуке о усвајању Буџета општине Теслић за 2019. годину .....                                                                        | 24 |
| <b>641 Рјешење</b> о разрјешењу члана Комисије за буџет и финансије .....                                                                                          | 17 | <b>658 Закључак</b> о неусвајању Приједлога Одлуке о извршењу Буџета општине Теслић за 2019. годину .....                                                                        | 24 |
| <b>642 Рјешење</b> о именовању члана Комисије за буџет и финансије .....                                                                                           | 18 | <b>659 Закључак</b> о усвајању Нацрта Одлуке о усвајању Акционог плана запошљавања општине Теслић за период 2019 – 2020. година .....                                            | 24 |
| <b>643 Рјешење</b> о именовању чланова Комисије за спровођење јавног надметања (лицитације) .....                                                                  | 18 | <b>660 Закључак</b> о усвајању Извјештаја о стању безбједности саобраћаја на подручју општине Теслић за 2017. године .....                                                       | 25 |
| <b>644 Рјешење</b> о поништењу Рјешења о именовању в.д. директора ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић .....                                                          | 18 | <b>661 Закључак</b> о усвајању Одлуке о утврђивању нацрта Измјене дијела Регулационог плана „Бања Врућица 1“ и дијела Регулационог плана ЗТЦ „Бања Врућица“ у Бања Врућици ..... | 25 |

**662 Закључак** о усвајању Приједлога Програма рада и финансијског плана ЈЗУ Дом здравља „Свети Сава“ Теслић за 2019. годину .....25

**663 Закључак** о усвајању Приједлога Програма рада и финансијског плана ЈУ Центар за социјални рад Теслић за 2019. годину .....25

**664 Закључак** о усвајању Приједлога Програма рада и финансијског плана ЈПУ Дјечији вртић „Палчић“ Теслић за 2019. годину.....25

**665 Закључак** о усвајању Приједлога Програма рада и финансијског плана ЈУ Народна библиотека „Данило Киш“ Теслић за 2019. годину.....26

**666 Закључак** о усвајању Приједлога Програма рада и финансијског плана ЈУ Туристичка организација Теслић за 2019. годину.....26

**667 Закључак** о усвајању Приједлога Програма рада и финансијског плана ЈУ „Културни центар Теслић“ Теслић за 2019. годину.....26

**668 Закључак** о усвајању Приједлога Програма рада и финансијског плана ЈУ Спортски центар „Радољинка“ Теслић за 2019. годину.....26

**669 Закључак** о усвајању Приједлога Програма рада и финансијског плана КП „Комуналац“ Теслић за 2019. годину .....26

**670 Закључак** .....26

#### **АКТИ НАЧЕЛНИКА**

**671 Одлука** о одобрењу Годишњег плана Јединице за интерну ревизију за 2019. годину.....27

**672 Закључак** о реалокацији буџетских средстава .....27

#### **АКТ ОДБОРА ЗА ЖАЛБЕ**

**673 Пословник** о раду одбора за жалбе .....28