



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ТЕСЛИЋ

Скупштина општине Теслић Карађорђева 6 Одговорни уредник: Дарио Поповић Телефон: 053/411-526 Штампа стручна служба СО-е	Датум 14.06.2018. године Број 5 Година: XXVII	Годишња претплата 80 КМ Будетска организација 0103110 Врста прихода 722521 Жиро-рачун: 551025-0001103683
---	--	--

467

На основу члана 3. став (1) тачка 1) Закона о превозу у друмском саобраћају Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 47/17), члана 39. став (2) тачка 2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16) и члана 36. став (2) тачка 2) Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“ број 4/17), Скупштина општине Теслић на редовној сједници одржаној дана 07.06.2018. године, донијела је

О Д Л У К У

о јавном превозу лица и ствари у друмском саобраћају на подручју општине Теслић

I - Основне одредбе

Члан 1.

Одлуком о јавном превозу лица и ствари у друмском саобраћају на подручју општине Теслић (у даљем тексту: Одлука), прописује се организација, начин и услови обављања превоза лица и ствари, обављање јавног линијског и ванлинијског превоза лица, права и обавезе превозника и корисника превоза, усклађивање и регистрација редова вожње, инспекцијски надзор и друга питања од значаја за јавни превоз.

Члан 2.

Превоз лица и ствари у друмском саобраћају на подручју општине Теслић (у даљем тексту општина) врши се као јавни превоз лица и ствари уз накнаду, који је под једнаким условима доступан свим корисницима, осим болесним лицима која могу да угрозе здравље других путника или лицима која су под дејством алкохола, других опојних средстава, животиње, лешеви, експлозивни, предмети који могу повриједити, оштетити, упрљати или причинити штету на возилу, лицима и стварима који се превозе.

Члан 3.

(1) Јавни превоз лица и ствари на подручју општине организује се као приградски превоз.

(2) Приградски превоз је јавни превоз лица и ствари који се врши између два или више насеља на подручју општине, а која су означена таблама насељеног мјеста.

Члан 4.

(1) Превоз лица на подручју општине врши се као јавни линијски и јавни ванлинијски превоз:

1) Линијски превоз лица је превоз лица који се обавља на аутобуској линији по утврђеном и реги-строваном реду вожње и утврђеној и објављеној цијени,

2) Ванлинијски превоз лица је превоз унапред познате групе лица за који се релација, цијена превоза, висина накнаде за споредне услуге извршене за потребе лица и пртљага који се превозе и други услови утврђују уговором између превозника и наручиоца превоза.

II - Услови за вршење превоза

Члан 5.

Јавни превоз лица и ствари у друмском саобраћају на подручју општине, могу да обављају правна лица и предузетници, који испуњавају услове из Закона о превозу у друмском саобраћају Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 47/17), (у даљем тексту: Закон), а која имају сједиште на подручју општине.

III - Превоз лица у јавном линијском друмском саобраћају

Члан 6.

(1) Јавни превоз лица у линијском друмском саобраћају у смислу ове Одлуке обавља се као приградски превоз по усклађеном и регистрованом реду вожње и цјеновнику.

(2) Цјеновник је документ који сачињава превозник, а којим се утврђују цијене услуга за поједине врсте превоза.

Члан 7.

Аутобуске линије приградског превоза усклађују се и региструју на основу Правилника о критеријумима, начину и поступку усклађивања и регистрације аутобуских линија па подручју општине, а у складу са Законом, Даљинаром са минималним временима вожње, Законом о безбједности саобраћаја на путевима Републике Српске, општинском Одлуком о безбједности саобраћаја на путевима и овом Одлуком.

Члан 8.

Правилник из члана 7. ове одлуке, као и Одлуку о безбједности саобраћаја на општинским путевима, те Даљинар са минималним временима вожње, на приједлог надлежног органа Општине за послове саобраћаја доноси начелник општине.

Члан 9.

(1) Поступак усклађивања и регистрације редова вожње проводи надлежни орган Општинске управе.

(2) О усклађеном и регистрованом реду вожње доноси се коначно рјешење о регистрацији реда вожње, најкасније до 31. маја за текућу годину, чиме се сматра окончан поступак усклађивања и регистрације реда вожње.

(3) Рјешење о регистрацији реда вожње и овјерен ред вожње достављају се превознику.

(4) О регистрованим редовима вожње води се регистар код надлежног органа Општине за послове саобраћаја, на начин прописан у члану 19. став 5. Закона о превозу у друмском саобраћају Републике Српске.

Члан 10.

(1) Ред вожње у линијском превозу лица на подручју општине, региструје се на период од пет (5) година.

(2) Потребе за превозом корисници превоза, а путем мјесних заједница, предузећа, школа и других установа, подносе писмено захтјевом за отварање аутобуске линије, а превозници директно надлежном органу за послове саобраћаја, у правилу једном годишње, прије почетка поступка усклађивања.

Члан 11.

(1) Изузетно од одредби члана 7. Одлуке, уколико усклађивањем редова вожњенисуобезбјеђене потребе корисника превоза, а након завршеног поступка усклађивањаредова вожње на захтјев заинтересованог превозника, начелник општине може рјешењем утврдити ред вожње по ком се обавља превоз.

(2) Рјешење из става 1. овог члана важи до завршетка поступка наредног усклађивања и регистрације редова вожње у складу са Законом.

IV - Аутобуске станице и терминали

Члан 12.

(1) Улазак лица у аутобус и њихов излазак у линијском превозу лица врши се на аутобуским станицама,

терминалима, аутобуским стајалиштима, уписаним у регистроване редове вожње аутобуских линија.

(2) Аутобуска станица је изграђен, прописно уређен и обиљежен објекат намјењем за пријем и отпрему аутобуса и путника.

(3) Терминал приградског превоза (у даљем тексту: Терминал) је изграђен, прописно уређен и обиљежен објекат намјењен за пријем и отпрему аутобуса и лица у приградском превозу лица, а по потреби и републичком превозу лица.

(4) Аутобуско стајалиште је дио површине пута намјењеног за заустављање аутобуса ради уласка и изласка путника и које је обиљежено саобраћајним знаком.

Члан 13.

Превозници су обавезни да користе услуге аутобуске станице и терминала, у складу са регистрованим редовима вожње.

Члан 14.

Аутобуска станица и терминали уговором регулишу међусобна права и обавезе са превозницима.

Члан 15.

Аутобуска станица и терминали обавезно се означавају називом „Аутобуска станица" или „Терминал" са исписом мјеста у којем се налазе.

Члан 16.

Одобрење за постављање и изградњу аутобуских стајалишта издаје Одјељење за просторно уређење уз претходно прибављену сагласност надлежног органа за послове безбједности саобраћаја и надлежног органа за послове саобраћаја Општине.

Члан 17.

Приједлог за постављање аутобуских стајалишта могу да дају корисници превоза и превозници писменим путем надлежном органу за послове саобраћаја Општине.

Члан 18.

(1) Одјељење за просторно уређење одлучује о врсти материјала, облику и боји стајалишних ознака које се односе на назив и број линије, као и извод из реда вожње.

(2) Аутобуска стајалишта поред ознака предвиђеним законом о безбједности саобраћаја Републике Српске имају ознаке као што су:

- 1) назив стајалишта,
- 2) број и назив линије,
- 3) извод из реда вожње.

(3) Аутобуско стајалиште може да садржи и графички приказ плана града и линија.

Члан 19.

(1) Аутобуси морају испуњавати услове прописане Законом и актима донесеним на основу Закона.

(2) Поред услова из става 1. овог члана у унутрашњости возила морају бити истакнута обавјештења о јавном реду и миру у возилу.

Члан 20.

Аутобус којим се врши линијски превоз лица означава се релацијском таблом у доњем десном углу предњег вјетробранског стакла са називом аутобуске линије, крајњих и најмање једне од успутних аутобуских станица, односно аутобуских стајалишта или са уграђеним механизмима за означавање аутобуске линије.

V - Јавни линијски приградски превоз лица

Члан 21.

Аутобуске линије на подручју општине могу се усклађивати и регистровати само на путевима који испуњавају услове наведене у прописима који уређују област безбједности саобраћаја.

Члан 22.

Јавни линијски приградски превоз лица обавља се на подручју општине, а у изузетним случајевима и ван подручја општине без заустављања и без пријема и испуста путника.

Члан 23.

(1) Улазак лица у аутобус и њихов излазак у приградском линијском превозу лица врши се на аутобуским стајалиштима и терминалима уписаним у регистроване редове вожње аутобуских линија.

(2) Локације одлазних и долазних стајалишта у насељеним мјестима ван града на територији општине, одређује надлежни орган за послове саобраћаја уз сагласност мјесне заједнице и прибављене сагласности органа за послове безбједности саобраћаја.

Члан 24.

Лица која се превозе јавним линијским приградским превозом дужни су да се понашају у складу са Законом о превозу у друмском саобраћају и другим законским одредбама које регулишу ову област.

VI - Јавни превоз лица у ванлинијском друмском саобраћају

Члан 25.

Јавни превоз лица у ванлинијском друмском саобраћају на подручју општине, обавља се у складу са одредбама чланова 47 - 49. Закона и Општинске одлуке о безбједности саобраћаја када се превоз обавља аутобусом и минибусом.

Члан 26.

Јавни превоз лица на подручју града није дозвољен запрежним возилима, пољопривредним машинама, мотоциклима са приколицом и трициклима на моторни и други погон.

VII - Јавни превоз ствари у ванлинијском друмском саобраћају

Члан 27.

Јавни превоз ствари у ванлинијском друмском саобраћају на подручју општине, обавља се у складу са одредбама Закона о превозу у друмском саобраћају („Службени гласник Републике Српске”, број: 47/17).

Члан 28.

Јавни превоз ствари у друмском саобраћају на подручју општине, није дозвољен запрежним возилима, пољопривредним машинама, мотоциклима са приколицом и трициклом на моторни и други погон.

VIII - Инспекцијски надзор

Члан 29.

Послове инспекцијског надзора над спровођењем ове Одлуке врши општински инспектор саобраћаја и Комунална полиција, по овлашћењима органа у складу са одредбама Закона о комуналијој полицији.

IX - Казнене одредбе

Члан 30.

(1) Новчаном казном од 500,00 до 900,00 КМ казниће се надлежни орган јединице локалне самоуправе, ако поступи супротно одредбама члана 9. Одлуке

1) одговорно лице у правном лицу казниће се од 300,00 до 500,00 КМ, ако поступи супротно одредбама члана 9. Одлуке.

Члан 31.

(1) Новчаном казном од 500,00 до 800,00 КМ казниће се за прекршај превозник и друго правно лице које:

1) врши превоз, а не испуњава или престане да испуњава опште и посебне услове за вршење превоза (члан 5. Одлуке),

2) за прекршај из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице новчаном казном од 100,00 до 200,00 КМ,

3) за прекршај из члана 5. Одлуке, казниће се возач новчаном казном од 50,00 до 100,00 КМ.

Члан 32.

(1) Новчаном казном од 300,00 до 600,00 КМ, казниће се за прекршај превозник или друго правно лице које:

1) врши превоз на аутобуској линији за коју не по-сједује регистрован ред вожње и цјеновник услуга,

2) не почне или неуредно врши линијски превоз лица, обустави вршење линијског превоза лица (члан 4. став 1. Одлуке),

3) непрописно врши ванлинијски превоз лица (члан 4. став 2. Одлуке),

4) не обезбједи превоз путника након прекида вожње због кvara на возилу, уколико поступа у супротности са чланом 19. Одлуке,

5) ако поступа супротно одредбама члана 19. Одлуке,

6) казниће се одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 100,00 до 200,00 КМ ако се у аутобусу којим обавља превоз на аутобуској линији не налази ред вожње и цјеновник,

7) возач аутобуса ако не изда возну карту, казниће се новчаном казном од 100,00 до 150,00 КМ.

Члан 33.

(1) Новчаном казном од 300,00 до 600,00 КМ казниће се за прекршај правно лице ако пусти у јавни саобраћај

аутобус који не испуњава услове из члана 25. Одлуке став 1. и 2.

1) одговорно лице у правном лицу казниће се новчаном казном од 100,00 до 300,00 КМ.

Члан 34.

(1) Новчаном казном од 200,00 до 500,00 КМ казниће се за прекршај превозник и друго правно лице које одбије да прими на превоз лице и ствари супротно члану 2. Одлуке:

1) ако прима путнике супротно члану 25. Одлуке,

2) казниће се возач новчаном казном од 50,00 до 150,00 КМ, ако поступи супротно члану 2. Одлуке.

(2) На поступања супротна одредбама ове одлуке која нису санкционисана чланом од 30-34. ове Одлуке, примјењиваће се казнене одредбе Закона о превозу у друмском саобраћају.

X - Прелазне и завршне одредбе

Члан 35.

Начелник Општине ће најкасније у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке донијети Правилник о критеријумима, начину и поступку усклађивања и регистрације аутобуских линија на подручју општине и Даљинар са минималним време-нима вожње на подручју општине.

Члан 36.

Превозници који имају регистроване редове возње у приградском саобраћају у складу са важећим прописима, наставиће вршити превоз утврђен по тим редовима возње и након ступања на снагу ове Одлуке, до окончања поступка редовног односно ванредног усклађивања и регистрације редова возње, по одредбама ове Одлуке и Правилника.

Члан 37.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о условима и начину обављања јавног превоза лица и ствари на подручју општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“ бр. 7/09).

Члан 38.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана
објављивања у „Службеном гласнику општине Теслић”.
Број: 01-022-51/18 ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Датум: 07.06.2018.године Миролуб Летић с.р.

468

На основу члана 3. став (1) тачка 2) и члана 51. Закона о превозу у друмском саобраћају Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 47/17), члана 39. став (2) тачка 2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16) и члана 36. став (2) тачка 2) Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“ број 4/17), Скупштина општине Теслић на редовној сједници одржаној дана 07.06.2018. године, донијела је

ОДЛУКУ

**о начину, организацији и условима за вршење такси
превоза на подручју општине Теслић**

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком уређују се организација такси превоза, мјерила и критеријуми на основу којих се одређује број такси превозника, број и размјештај такси стајалишта, начин коришћења и управљања такси стајалиштима, начин и поступак издавања лиценце превозника и легитимације за возача моторног возила, поступак издавања и изглед допунских ознака, начин утврђивања и наплате цијене такси превоза, права и дужности такси превозника и лица која се превозе и друга питања од значаја за обављање такси превоза на подручју општине Теслић, као и надзор над спровођењем ове одлуке и казнене одредбе.

II УСЛОВИ ЗА ОБАВЉАЊЕ ТАКСИ ПРЕВОЗА

Члан 2.

(1) Такси превозници могу бити:

1) предузетници који posjeduju odobrenje nadležnog organa opštine Tesliћ (u daljem tekstu: такси предузетник) и

2) правna liца registrirana kod nadležnog suda za obavljanje djelatnosti taksi prevoza (u daljem tekstu: taksi preduzeće).

(2) Такси возач је физичко лице које управља такси возилом и обавља такси превоз као предузетник или као запослено лице у такси предузећу, у смислу Закона о превозу у друмском саобраћају Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 47/17) (у даљем тексту: Закон) и одредби ове одлуке.

Члан 3.

(1) За обављање такси превоза, такси предузетник поред услова прописаних законом, мора да испуњаваи следеће услове:

- 1) да има возачку дозволу „Б“ категорије, најмање три године;

2) да је стручно оспособљен возач у складу са чланом 8. став (2) и (3) Закона;

3) да има љекарско увјерење о способности за возача за управљање возилом којим се обавља такси-превоз, које није старије од годину дана;

4) да такси превоз обавља са најмање једним ВОЗИЛОМ;

5) да је власник такси возила којим се обавља такси превоз путника (у даљем тексту: такси возило), односно да посједује ваљан правни акт којим се утврђује право коришћења такси возила (уговор о лизингу);

6) да лично управља возилом;

7) да му није изречена мјера забране управљања моторним возилом „Б“ категорије, што се

доказује увјерењем које није старије од шест мјесеци;

- 8) да му правоснажном судском одлуком није забрањено обављање одређене дјелатности, односно да му правоснажним рјешењем о прекршају није изречена заштитна мјера забране обављања дјелатности, док трају правне последице осуде, односно изречене мјере, што се такође доказује увјерењем које није старије од шест мјесеци;
- 9) да је измирио пореске обавезе по основу јавних прихода, што се доказује увјерењем надлежног органа, а које није старије од шест мјесеци и
- 10) да му је такси превоз основно занимање.

Члан 4.

- (1) Такси превозник може вршити такси превоз само на подручју општине Теслић у којој има регистровано сједиште.
- (2) Одредбе става 1. овог члана не односе се на појединачне вожње између двије јединице локалне самоуправе са повратном празном вожњом, односно повратном вожњом истих путника код које је цијена превоза уговорена и за који је унапријед издат рачун у складу са Законом.

Члан 5.

- (1) Возило, којим се обавља такси превоз (у даљем тексту: такси возило), осим услова прописаних Законом мора да испуњава и следеће услове:
 - 1) да је облик каросерије „лимунзина“ или „караван“ са 1+4 регистрована сједишта и са четворо бочних врата;
 - 2) да има погонски мотор најмање снаге 40 kW;
 - 3) да је таксиметар у исправном стању, пломбиран и баждарен према прописаним мете-ролошким условима и постављен у возилу тако да износ на таксиметру буде видљив и читљив путнику;
 - 4) да су сви уређаји за загријавање, провјетравање и освјетљење унутрашњости возила у исправном стању;
 - 5) да су исправна и чиста сједишта са наслоном за главу пресвучена навлакама;
 - 6) да су предња сједишта са наслоном за главу, уређајима за помјерање сједишта и подешавањем нагиба наслона за леђа;
 - 7) да је простор за пртљаг одвојен од простора за смјештај лица тако да се одлагање и преузимање пртљага обавља без улажења у возило;
 - 8) да има уграђене сигурносне појасеве за везивање лица која се превозе;
 - 9) да има исправан аудио уређај;
 - 10) да има неоштећене спољне површине возила;
 - 11) исправан против-пожарни апарат контролисан од стране надлежног органа;
 - 12) алат за монтажу и демонтажу пнеуматика, резервни точак и гарнитуру резервних сија-лица;
 - 13) опрему за дизање возила и компримирање ваздуха у пнеуматике и да посједује прибор за

интервентно чишћење возила и тамне хигијенске вреће од материјала који не пропушта течност;

- 14) да је цјеновник услуга постављен у возилу тако да буде видљив и читљив путнику;
 - 15) да има блок рачуна и печат;
 - 16) да на највишој тачки возила има такси таблу, висине од 14-20 cm, дужине 40-60 cm, која је са обе стране истог изгледа, постављена пара-лелно са вјетробранским стаклом, синхрони-зована је са таксиметром тако да губи освјетљење кад је таксиметар у функцији, исписана називом „TAXI“.
- (2) На такси возилу могу да се постављају рекламне - пропагандне поруке на доњем дијелу задњих бочних стакала и на задњем вјетробранском стаклу, на прозирним наље-пницама максималне висине 12 cm, као и на каросерији, у складу са прописима из области безбједности друског саобраћаја.

III ЛИЦЕНЦА ТАКСИ ПРЕВОЗНИКА И ЛЕГИТИМАЦИЈА ЗА ВОЗАЧА

Члан 6.

- (1) Такси превозници дужни су да посједују лиценцу превозника и легитимацију за возача моторног возила, које издаје надлежни орган општине Теслић.
- (2) Уз захтјев за издавање лиценце превозника, такси превозник је дужан да приложи следеће:
 - 1) доказ о регистрацији дјелатности превоза лица;
 - 2) доказ о пријави запослених возача;
 - 3) овјерена копија дипломе кв возача;
 - 4) доказ о уплати општинске административне таксе;
 - 5) доказ о расположивости транспортним капацитетима – копија власничке дозволе возила и копија потврде о регистрацији возила, уговор о лизингу и
 - 6) рјешење надлежног органа јединице локалне самоуправе о распореду на такси стајалиште.
- (3) Лиценца за превозника се издају на период од 5 година и садрже следеће податке:
 - 1) власништво возила;
 - 2) регистарски број возила;
 - 3) врсту возила;
 - 4) марку возила;
 - 5) тип возила;
 - 6) број шасије возила;
 - 7) снагу мотора возила;
 - 8) годину производње возила и
 - 9) број сједишта возила.
- (4) Лиценца престаје да важи:
 - 1) истеком рока важења;
 - 2) даном брисања превозника из регистра пословних субјеката и
 - 3) даном престанка испуњавања услова за добијање лиценце превозника.

- (5) Обавезно је да се у возилу којим се врши такси превоз налази лиценца превозника и легитимација за возача моторног возила.
- (6) Уз захтјев за издавање легитимације такси превозник је дужан приложити сљедеће:
 - 1) овјерену копију дипломе;
 - 2) копију возачке дозволе;
 - 3) доказ о запослењу;
 - 4) фотографију 2,50 x 3,00 и
 - 5) доказ о уплати општинске административне таксе.
- (7) Легитимација за возача се издаје са роком важења од пет година и садржи сљедеће податке:
 - 1) назив надлежног органа који издаје легитимацију;
 - 2) број и датум издавања;
 - 3) фотографију димезије 2,50 x 3,00 cm;
 - 4) име и презиме возача;
 - 5) пребивалиште возача;
 - 6) назив „ТАХИ“, код предузетника или назив правног лица код којег је запослен;
 - 7) рок важења легитимације;
 - 8) мјесто печата и
 - 9) потпис овлашћеног лица.
- (8) Легитимација престаје да важи:
 - 1) истеком рока важења и
 - 2) дана престанка испуњавања услова за добијање легитимације.
- (9) Продужење важења лиценце превозника и легитимације за возаче моторних возила врши се по поступку и начину као и приликом издавања.

Члан 7.

- (1) Такси превозник је дужан да:
 - 1) сваку промјену података које садржи легитимација за возача и лиценца за превозника којим се врши такси превоз пријави надлежном органу општине Теслићу року од осам дана од дана настале промјене;
 - 2) сваку промјену података која се односи на такси возило пријави надлежном органу општине Теслић у року од осам дана од дана настале промјене и
 - 3) у случају трајног престанка обављања дјелатности такси превоза, надлежном органу општине врати легитимацију за возача и лиценцу за превозника.

IV ТАКСИ СТАЈАЛИШТА

Члан 8.

- (1) Такси стајалишта (у даљем тексту стајалишта) су одређене и уређене саобраћајне површине намијењене за организовано обављање такси превоза.
- (2) Број и размјештај стајалишта, број такси мјеста на стајалишту и начин и право коришћења одређује рјешењем надлежни орган општине Теслић.
- (3) На подручију општине Теслића постоје /4/ такси стајалишта и то:

- 1) такси стајалиште број: 01 „Аутобуска станица“.....10 такси мјеста
- 2) такси стајалиште број: 02 „Зелена пијаца“.....10 такси мјеста
- 3) такси стајалиште број: 03 „Трг“.....10 такси мјеста
- 4) такси стајалиште број: 04 „Кардиал“.....10 такси мјеста

Члан 9.

- (1) На стајалишту се мјеста за стајање такси возила обиљежавају хоризонталном саобраћајном сигнализацијом, а на почетку и на крају стаја-лишта истом бојом уписује се ознака „ТАХИ“.
- (2) Стајалиште се обиљежава вертикалним саобраћајним знаком забрањено заустављање и паркирање и допунском таблом осим за „ТАХИ“ возила са исписаним укупним бројем такси мјеста.

Члан 10.

О постављању вертикалне и хоризонталне саобраћајне сигнализације на стајалиштима, одржавању постојеће саобраћајне сигнализације и одржавању стајалишта у зимским и лјетним условима, стара се надлежни орган општине Теслић.

Члан 11.

- (1) На стајалишту се такси возила постављају према редоследу долазака и у границама обиљежених такси мјеста.
- (2) За вријеме коришћења стајалишта такси превозник је дужан да буде у непосредној близини свог такси возила.
- (3) У случају да је стајалиште попуњено, такси превозник не може своје такси возило да постави у његовој ближој околини, односно на удаље-ности мањој од 100 метара.

Члан 12.

- (1) Трошкове обиљежавања и уређења такси стајалишта сноси надлежни орган општине.
- (2) Такси превозници могу самостално уредити такси стајалиште о свом трошку, с тим што претходну и коначну сагласност на исте даје надлежни орган општине

V ПРАВА И ДУЖНОСТИ ТАКСИ ВОЗАЧА

Члан 13.

- (1) За вријеме вршења услуга такси превоза, такси возач код себе поред услова прописаних законом мора да има:
 - 1) одобрење надлежног органа општине за обављање такси превоза,
 - 2) легитимацију за возача и
 - 3) лиценцу превозника.

Члан 14.

- (1) Такси возач може такси превоз да започне са стајалишта, на телефонски позив или на заустављање путника у складу са Законом из области безбједности саобраћаја.

- (2) Путник може да користи такси возило по свом избору, осим када је телефонским позивом наручио вожњу.
- (3) Такси возач који је први на реду на стајалишту, дужан је да на захтјев путника обави вожњу.

Члан 15.

Путник може да одбије да уђе у такси возило наручено путем телефона, ако основано посумња да је такси возач под утицајем алкохола или опојних дрога, ако је неуредан или ако је унутрашњост возила запрљана.

Члан 16.

- (1) Такси возач је дужан да у слободно такси возило прими сваког путника, као и лични пртљаг путника према величини простора за пртљаг и носивости такси возила.
- (2) Такси возач није дужан да у такси возило прими лица под утицајем алкохола или опојних дрога или обољело од заразних болести, лица са изузетно запрљаном одјећом, као и лични пртљаг путника којим би се загадило, испрљало или оштетило такси возило.
- (3) Такси возач не смије да прими у таксивозило дјецу до шест година без пратиоца.
- (4) Такси возилом не могу се безпристанка такси возача превозити кућни љубимци.

Члан 17.

Такси возач је обавезан да се за вријеме обављања такси превоза према путницима опходи са пажњом и поштовањем, да буде уредан, да не пуши у возилу за вријеме вожње, као и да није под утицајем алкохола или опојне дроге.

Члан 18.

Такси возач је обавезан да непосредно прије започињања вожње са путником укључи таксиметар и да га искључи одмах након завршене вожње.

Члан 19.

- (1) Такси возач је дужан да путника превезе најкраћим путем до мјеста одређења или путем који му путник одреди, а у складу са важећим режимом саобраћаја.
- (2) Такси возач није дужан да одвезе путника до одредишта, уколико услови пута не омогућавају нормалну и безбједну вожњу.
- (3) Ако из оправданих разлога (квар на возилу и сл.), није у могућности да доврши започету вожњу, такси возач је дужан да, на захтјев путника, у најкраћем времену обезбиједи му друго такси возило.
- (4) У случајевима из претходног става, путник не сноси трошкове доласка другог возила, него само трошкове превоза од тог мјеста до одредишта, и под истим условима под којима је прекинута вожња започета. Ове услове дужан је да обезбиједи такси возач који је прекинуо вожњу.

Члан 20.

У случају да путник заборави или загуби дио пртљага у возилу такси возача исти ће се у року од 24 сата депоновати у Полицијску станицу Теслић на поступање у складу са прописима о заборављеним стварима.

Члан 21.

- (1) Такси превозник са територије друге јединице локалне самоуправе може довести путнике на територију општине Теслић са истакнутом такси таблом и издатим рачуном у складу са законом.
- (2) Такси превозник са подручја друге јединице локалне самоуправе не може вршити превоз путника са територије општине Теслић и не може истицати такси таблу после искрцавања путника из става 1. овог члана.
- (3) Такси таблу може да истакне само такси превозник који има издато одобрење надлежног органа општине Теслић за обављање такси превоза, легитимацију за возача и лиценцу за превозника.
- (4) Уколико такси предузетник такси возило користи за сопствене потребе или уколико не обавља дјелатност такси превоза, дужан је да такси таблу привремено скине или прекрије.

Члан 22.

На аутобуским стајалиштима и на удаљености мањој од 25 метара, од обиљежених стајалишта и терминала намијењених за приградски превоз путника, забрањено је заустављање и паркирање такси возила, односно вршење укрцаја и искрцаја путника.

VI ДОПУНСКЕ ОЗНАКЕ ЗА ТАКСИ ВОЗИЛО

Члан 23.

- (1) Такси возило мора бити обиљежено допунском ознаком у виду наљепнице елипсастог облика.
- (2) Допунска ознака садржи: назив и грб општине, евиденциони број такси превозника и годину за коју је издата.
- (3) На такси возило се постављају двије допунске ознаке и то: у десном доњем дијелу предњег вјетробранског стакла и лијевом доњем дијелу задњег вјетробранског стакла.
- (4) Величину и боју наљепнице одређује надлежни општински орган.
- (5) Трошкове за набавку допунских ознака сноси такси превозник.

Члан 24.

- (1) Набавку и дистрибуцију допунских ознака врши надлежни орган општине Теслић.
- (2) Допунске ознаке издаје се само оним превозницима који испуњавају услове за обављање дјелатности.

VII УТВРЂИВАЊЕ И НАПЛАТА ЦИЈЕНЕ ПРЕВОЗА

Члан 25.

- (1) Цијена такси превоза, по једном километру, је унапријед одређена, и утврђује се таксиметром, по овјереном цјеновнику услуга, која је видно истакнута.
- (2) Такси возач је дужан укључити таксиметар на почетку вожње, осим ако је релација дужа од 50 км када се цијена може одредити и по договору са корисником превоза. У случају да такси возач не укључи таксиметар на почетку вожње, путник није у обавези да плати цијену услуге такси превоза.
- (3) Накнада за обављени такси превоз утврђује се на основу цјеновника услуга, а наплаћује се у износу који покаже таксиметар, на мјесту одређеног путника. У цијену такси превоза урачуната је и цијена превоза личног пртљага.
- (4) Под личним пртљагом подразумјевају се путне торбе и кофери укупне тежине до 50 килограма. Цјеновником може да се предвиди посебна доплата за лични пртљак путника тежи од 50 килограма.
- (5) Са посебном доплатом за пртљак тежи од 50 килограма, путник мора да буде упознат и сагласан прије започињања таксипревоза.

Члан 26.

- (1) Такси возач је дужан да, на захтјев путника, изда овјерен рачун о пруженој услузи.

Члан 27.

- (1) Такси возач може у току такси превоза, уз сагласност или на захтјев путника, да прими у такси возило и друга лица.
- (2) Када путник који је примљен у такси превоз настави да користи такси возило, мјесто изласка претходног путника сматра се мјестом са кога је такси превозник започео нови такси превоз, осим уколико се путници другачије међусобно не договоре.

VIII НАДЗОР

Члан 28.

Инспекцијски надзор над примјеном ове одлуке врши саобраћајни инспектор и комунална полиција у складу са одредбама Закона о комуналној полицији.

IX КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 29.

- (1) Новчаном казном од 500,00 КМ до 1.000,00 КМ казниће се такси предузеће, ако:
 - 1) врши превоз супротно члану 2. ове одлуке,
 - 2) такси-возило не испуњава услове из члана 6. ове одлуке и
 - 3) врши услугу такси превоза супротно члану 25. ове одлуке.
- (2) За прекршаје из става (1) овог члана, казниће се и одговорно лице у такси предузећу, новчаном казном - у износу од 150,00КМ до 300,00КМ.

- (3) За прекршаје из става (1) овог члана, казниће се и такси-возач предузећа, новчаном казном - у износу од 50,00КМ до 100,00КМ.

Члан 30.

- (1) Новчаном казном од 300,00 КМ до 500,00 КМ казниће се такси предузеће, ако:
 - 1) возач није стручно оспособљен (члан 3., тачка 2),
 - 2) не посједује лиценцу превозника (члан 6.),
 - 3) возач не посједује легитимацију за возача (члан 6),
 - 4) не пријави промјене података (члан 7),
 - 5) за вријеме коришћења стајалишта возач није у непосредној близини свог такси возила (члан 11. став (2)),
 - 6) возач постави возило на удаљености мањој од 100 метара од стајалишта које је попуњено (члан 11. став (3)),
 - 7) врши услугу такси превоза супротно члану 13. ове одлуке,
 - 8) возач одбије да обави вожњу, а први је на стајалишту (члан 14. став (3)),
 - 9) возач одбије да прими путника и његов лични пртљак (члан 16. став (1)),
 - 10) возач прими у возило дјецу до шест година старости без пратиоца (члан 16. став 3.),
 - 11) возач врши такси превоз супротно члану 17. ове одлуке,
 - 12) путника не превезе најкраћим путем (члан 19. став (1)),
 - 13) поступи супротно члану 19. став (3) ове одлуке,
 - 14) врши услугу такси превоза супротно члану 22. ове одлуке,
 - 15) не постави допунске ознаке (члан 23.)
 - 16) врши услугу такси превоза супротно члану 25. Ове одлуке,
 - 17) не изда овјерен рачун (члан 26.)
 - 18) врши такси услугу супротно члану 27. ове одлуке.

- (2) За прекршаје из става 1. овог члана, казниће се и одговорно лице у предузећу, новчаном казном - у износу од 100.00КМ до 300.00КМ.

- (3) За прекршаје из става(1) овог члана, под тачкама 1; 3; 5; 6; 7; 8; 9; 10; 11; 12; 13; 14; 15; 16; 17 и 18. казниће се и такси возач предузећа, новчаном казном у износу од 50,00 КМ.

Члан 31.

- (1) Новчаном казном од 100,00 КМ до 300,00 КМ казниће се такси предузетник, ако:
 - 1) врши превоз супротно члану 2. ове одлуке,
 - 2) није стручно оспособљен (члан 3., став 2.),
 - 3) није власник такси возила којим се обавља такси превоз путника, односно непосједује ваљан правни акт којим се утврђује право коришћења такси возила (уговор о лизингу) (члан 3., став 5.),
 - 4) не управља лично возилом којим се обавља такси превоз (члан 3., став 6.),
 - 5) такси превоз му није основно занимање (члан 3, тачка 10.),

- 6) такси возило не испуњава услове из члана 5. ове одлуке,
- 7) врши такси превоз супротно члану 21. ове одлуке
- 8) врши услугу такси превоза супротно члану 22. ове одлуке.

Члан 32.

- (1) Новчаном казном од 100,00 КМ до 200,00 КМ казниће се такси предузетник ако:
 - 1) не посједује лиценцу превозника (члан 6.),
 - 2) не посједује легитимацију за возача (члан 6),
 - 3) не пријави промјене података (члан 7),
 - 4) за вријеме коришћења стајалишта није у непосредној близини свог такси-возила (члан 11. став 2),
 - 5) постави возило на удаљености мањој од 100 метара од стајалишта које је попуњено (члан 11. став 3.),
 - 6) врши услугу такси превоза супротно члану 13. ове одлуке,
 - 7) одбије да обави вожњу, а први је на стајалишту (члан 14. став (3)),
 - 8) одбије да прими путника и његов лични пртљак (члан 16. Став(1)),
 - 9) прими у такси возило дијете до шест година старости без пратиоца (члан 16. став (3)),
 - 10) врши такси превоз супротно члану 17. ове одлуке,
 - 11) путника не превезе најкраћим путем (члан 19. став (1)),
 - 12) поступи супротно члану 19. став (3) ове одлуке,
 - 13) такси возило користи за сопствене потребе, а не скине или прекрије такси таблу (члан 21. став (4)),
 - 14) не постави допунске ознаке на такси возило (члан 23.),
 - 15) врши услугу такси превоза супротно члану 25. ове одлуке и
 - 16) врши такси услугу супротно члану 26. ове одлуке и не изда овјерен рачун

Члан 33.

На поступања супротна одредбама ове Одлуке, која нису санкционисана члановима 29; 30; 31. и 32. примјењиваће се казнене одредбе Закона о превозу у друмском саобраћају.

Х ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 34.

Такси превозник је дужан да усклади своје посло-вање са одредбама ове Одлуке у року од 60 дана од дана ступања на снагу исте.

Члан 35.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о начину и условима вршења такси дјелатно-стина подручју општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, бр:7/09).

Члан 36.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-022-55/18

Датум: 07.06.2018.године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е

Мирољуб Летић с.р.

469

На основу члана 18., тачка 1) подтачка 8., и члана 39. став 2., тачка 13., Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 8., 9. и 18. Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник Општине Теслић“, број 7/14, 2/17 и 4/18) и члана 15. и 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на сједници одржаној дана 07.06.2018.године, донијела је

ОДЛУКУ

о начину и условима давања у закуп грађевинског земљишта на локалитету Барића

I

Општина Теслић даје у закуп грађевинско земљиште у Барићима, означено као: к.ч. бр. 2426/63, „Двориште“, површине 1.730 м² - дио, уписана у П.Л. бр. 60 К.О. Теслић 1 и 3.К. ул. бр. 621 К.О. СП Теслић, ради изградње објекта хладњаче за воће.

Тачна површина земљишта које се даје у закуп, утврдиће се у складу са издатим локацијским условима за изградњу предметног објекта.

Земљиште се даје у закуп на период од 5 (пет) година, уз могућност продужења закупа.

II

Давање у закуп грађевинског земљишта из тачке I, извршиће се путем усменог јавног надметања - лицитације.

Право учешћа у поступку јавног надметања - лицитације, имају сва правна и физичка лица, која прије почетка лицитације уплате каузију утврђену овом одлуком.

Давање у закуп предметног земљишта, оглашава се путем јавног огласа који се објављује: у дневном листу „Еуро-Блиц“ - издање за Републику Српску, ТВ „Канал 3“, Радију „Студио М“, огласној табли Општине Теслић и на званичној ВЕБ страници Општине Теслић. Јавни оглас расписује Начелник општине.

Расписивање јавног огласа као и сам поступак усменог надметања-лицитације, врши се у складу са одредбама Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе.

Поступак лицитације спроводи комисија коју именује Скупштина општине

Комисија се састоји од председника и два члана, од којих сваки има замјеника.

III

Почетна цијена закупнине износи 0,15 КМ по 1 м² земљишта, на мјесечном нивоу.

IV

За учешће у поступку лицитације, учесници су, прије почетка лицитације, дужни уплатити кауцију у висини 10% почетне цијене закупнине, обрачунате на годишњем нивоу.

V

Учесник у лицитацији који прихвати услове утврђене овом одлуком и Јавним огласом, и понуди највишу цијену закупнине по 1м² земљишта, сматраће се најповољнијим понуђачем, и истом ће се понудити закључивање уговора о закупу.

Уговором о закупу ће се ближе регулисати међусобна права и обавезе закупаца и закупца.

Уговором о закупу закупац, поред осталог, преузима обавезу да на предметном земљишту, у року од годину дана од дана закључивања уговора о закупу, изгради објекат хладњаче за воће, у складу са издатим локацијским условима и грађевинском дозволом, а у противном, Општина Теслић може једнострано раскинути уговор о закупу.

Уговор о закупу, у име Општине Теслић као закупаца, потписаће Начелник општине.

VI

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број:01-022-50/18

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е

Датум: 07.06. 2018.године

Мирољуб Летић с.р.

470

На основу члана 18. тачка 1. подтачка 8. и 39. став 2. тачка 13. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 97/16), члана 14. став 2. Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник Општине Теслић“, број 7/14 и 2/17) и члана 15. тачка 8., и 36. став 2., тачка 13. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на сједници одржаној дана 07.06.2018. године, донијела је

О Д Л У К У

о замјени градског грађевинског земљишта у власништву Општине Теслић, за градско грађевинско земљиште у власништву физичког лица

I

Ради прибављања грађевинског земљишта потребног за изградњу саобраћајнице, на локалитету Бање Врућице, у складу са Регулационим планом „Бања Врућица 1“ (измјена дијела Плана, „Сл. гласник Општине Теслић“, бр. 2/17), **Општина Теслић извршиће замјену властитог градског грађевинског земљишта, за градско грађевинско земљиште у власништву физичког лица, како сlijеди:**

Општина Теслић даје своје градско грађевинско земљиште означено као: к.ч. бр. 613/53, површине 456 м², уписано у Л. Н. бр. 1072 и З.К. ул. бр. 262 К.О. Бања Врућица, у замјену за градско грађевинско земљиште у

власништву физичког лица, означено као: к.ч. бр. 370/2, површине 350 м², и к.ч. бр. 370/4 површине 1 м², обје уписане у Л.Н. бр. 1358 и З.К. ул. бр. 266 К.О. Бања Врућица.

II

Тржишна вриједност градског грађевинског земљишта из тачке I ове Одлуке, утврђена на основу процјене овлашћеног судског вјештака грађевинско-архитектонске струке, износи:

-за к.ч. бр. 613/53,30,00 КМ, по 1м² земљишта, односно укупно 13.680,00 КМ,

-за к.ч. бр. 370/232,00 КМ, по 1м² земљишта, односно укупно 11.200,00 КМ, и

-за к.ч. бр. 370/432,00 КМ по 1м² земљишта, односно укупно 32,00 КМ.

III

Разлику у вриједности некретнина које су предмет замјене, у корист Општине Теслић, у износу од 2.448,00 КМ, власник земљишта - физичко лице, дужно је исплатити Општини Теслић у року од 15 (петнаест) дана, од дана закључивања уговора о замјени.

Уговорне стране ступају у посјед замијењених некретнина, у року од 3 дана, по извршеној уплати разлике у вриједности некретнина, у корист Општине Теслић.

IV

У складу са условима утврђеним овом Одлуком, Општина Теслић закључиће уговор о замјени земљишта са физичким лицима - власницима земљишта, којим ће се ближе уредити међусобна права и обавезе уговорних страна.

Прије закључивања уговор, нацрт уговора доставиће се Јавном правобранилаштву РС, ради прибављања мишљења о правној ваљаности уговора.

Уговор о замјени грађевинског земљишта, у име Општине Теслић, потписаће Начелник општине.

Трошкове нотарске обраде уговора сnose уговорне стране заједнички, са по једном половином утврђеног износа.

V

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01-022-49/18

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е

Датум: 07.06.2018.године

Мирољуб Летић с.р.

471

На основу члана 40. став 1. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број 40/13, 106/15 и 3/16), члана 18. и 19. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 15. и 36. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на сједници одржаној дана 07.06.2018. године, донијела је

О Д Л У К У**о приступању изради измјене Регулационог плана за
стамбено насеље на локалитету „Вуковача“, у
Теслићу****I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ****I**

На основу ове Одлуке приступиће се изради измјене Регулационог плана за стамбено насеље на локалитету „Вуковача“, у Теслићу („Службени гласник општине Теслић“ број 5/99): У даљем тексту : План.

II

Површина обухвата Плана износи 12,27 ha, у оквиру граница простора који ће бити обухваћен израдом Плана, ближе је означен на графичком прилогу, који представља саставни дио ове одлуке.

Плански параметри утврђују се, процјењују или израчунавају за период од десет година.

III

Носилац припреме израде Плана је Одјељење за просторно уређење Теслић.

Носилац израде Плана, изабраће се у складу са прописима о јавним набавкама.

IV

У оквиру израде Плана, као смјернице за израду, узеће се планска рјешења утврђених Одлуком о провођењу Регулационог плана за стамбено насеље на локалитету „Вуковача“, у Теслићу („Службени гласник општине Теслић“ број 5/99).

V

План треба да садржи текстуални и графички дио са садржајима прописаним чланом 35. став 2. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске, бр. 40/13, 106/15 и 3/16) и одредбама члана 144. до 154. Правилника о начину израде, садржају и формирању докумената просторног уређења („Службени гласник Републике Српске“, бр. 69/13).

VI

Носилац припреме израде Плана дужан је, у поступку израде Плана, омогућити учешће заинтересованим лицима ради доставе приједлога и сугестија за одређена планска рјешења, прибавити мишљење на приједлоге планских рјешења од законом одређених органа и организација, организовати стручну расправу о преднацрту Плана, организовати излагање нацрта Плана на јавни увид у складу са законом, организовати стручну расправу о ставовима носиоца израде плана о примједбама, приједлозима и мишљењима који су достављени током јавног увида, те утврдити приједлог Плана и исти доставити на разматрање и усвајање Скупштини општине.

Нацрт Плана изложиће се на јавни увид, у трајању од 30 дана.

VII

Средства за финансирање израде Плана, обезбије-диће се из буџета општине Теслић.

II ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**VIII**

Ова одлука доставиће се надлежном републичком урбанистичко-грађевинском инспектору.

IX

Ова одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у „Службеном гласнику општине Те-слић“.

Број: 01-022-46/18

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е

Датум: 07.06.2018. године

Мирољуб Летић с.р.

472

На основу члана 18. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16) и члана 36. и 87. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на сједници одржаној дана 07.06.2018. године, донијела је

О Д Л У К У**о усвајању урбанистичко-техничких услова за
привремено коришћење градског грађевинског
земљишта у Теслићу****I**

Усвајају се Урбанистичко-технички услови за привремено коришћење градског грађевинског земљишта ,на површинама одређеним Планом заузимања – коришћења јавних површина ,усвојен Одлуком о усвајању плана привременог заузимања-кориштења јавних површина („Сл.гласник општине Теслић“ ,број:5/09, 10/14 и 7/16).

II

Урбанистичко-техничким условима из ове одлуке, стављају се ван снаге урбанистичко-технички услови за привремено коришћење градског грађевинског земљишта у Теслићу ,усвојени као саставни дио Плана заузимања јавних површина из Одлуке о усвајању плана привременог заузимања - кориштења јавних површина („Сл.гласник општине Теслић“ ,број:5/09 ,7/16 и 2/17).

III

Начин додјеле градског грађевинског земљишта ,и накнаде за кориштење земљишта на локацијама, према Плану заузимања јавних површина,прописани су Одлуком о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник општине Теслић“, број:7/14,2/17 и 4/18) и Одлуком о додјели, условима додјеле и начину привременог кориштења јавних површина и висини накнаде на подручју општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број:5/13), па се стављају ван снаге одредбе тачке III и IV Плана заузимања јавних површина.

IV

Саставни дио ове одлуке су Урбанистичко-технички услови из тачке I.

V

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Теслић.“

Број: 01-022-45/18

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е

Датум: 07.06.2018.године

Мирољуб Летић с.р.

**У Р Б А Н И С Т И Ч К О – Т Е Х Н И Ч К И
У С Л О В И
ПРИВРЕМЕНО КОРИШТЕЊЕ
ГРАДСКОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА
У Т Е С Л И Ћ У**

ПЛАНСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ВИШЕГ РЕДА

Локације за које се раде Урб.-технички услови налазе се у оквиру граница обухвата више регулационих планова (измјена дијела РП блокова ЦТЗ, ЦТ4, измјене РП Централног градског подручја Теслића и зона С4-1 и С4-2 и измјене РП Централног манифестационог Трга). Усвојеним регулационим плановима дата је изузетно могућност лоцирања привремених преносних објеката, киоска, а на површини на којој непосредно не претходи изградња. Остали набројани привремени објекти регулационим плановима нису третиран.

Одлуком о уређењу простора и градског грађе-винског земљишта на подручју општине Теслић (7/14, 2/17, 4/18) дати су услови за лоцирање привремених објеката.

Привременим објектима у смислу ове одлуке дефинисани чланом 52.

ЛОКАЦИЈА, ВЕЛИЧИНА, КОНСТРУКЦИЈА, НАМЈЕНА

На терену су снимљени постојећи привремени објекти на ужем урбаном подручју града, те могућност лоцирања нових у односу на исказане потребе.

КИОСЦИ

Постојећи привремени пословни објекти –киосци се задржавају и то у улицама Карађорђевој и Св.Саве. Киосци се задржавају до привођења земљишта намјени планираној по усвојеним Регулационим плановима.

Површина за коришћење привремених пословних објеката киоска кретала би се од 6,0 – 18,50 м². У оквиру ове површине не постоји могућност лоцирања фрижидера за сладолед, пиће или апарата за кокице.

Киосци по систему „Шидал“ ,шестоугаони,мах. Дим.4,20 x 4,60 м се задржавају.Објекти су монтажномонтажне конструкције, прикључени на електро, хидро и канализациону инсталацију.

Јавна површина за киоске ће бити:

Улица Карађорђева:

- | | |
|-----------------------|---|
| 1. типски „Минутица“, | дим: 4,0x 3,0 = 12,00 м ² |
| 2. тип „М“ | дим: 4,0 x 3,0 = 12,00 м ² |
| 3. тип „Шидал“ | дим. 4,2 x 3,7 = 15,54м ² |
| 4. типски | дим. 4,9 x 2,4 + тенда 10 м ² = 21,76 м ² |

- | | |
|------------|---------------------------------------|
| 5. типски | дим. 4,0 x 3,5 = 14,0 м ² |
| 6. типски | дим. 5,0 x 2,6 = 13,0 м ² |
| 7. типски | дим. 4,8 x 3,8 = 18,24 м ² |
| 8. тип „М“ | дим 4,0x 3,0 = 12,00 м ² |

Улица Светог Саве:

- | | |
|----------------|--|
| 9. типски | дим. 4,1 x 4,3 = 17,63 м ² |
| 10.тип „Шидал“ | дим. 4,2 x 3,7 + 3 м ² = 18,54 м ² |
| 11.тип „Шидал“ | дим. 4,2 x 3,7 = 15,54 м ² |
| 12.тип. „М“ | дим. 4,0 x 3,0 = 12,00 м ² |
| 13.типски | дим. 3,5 x 2,4 = 8,40 м ² |
| 14.типски „М“ | дим. 4,0x 3,0 = 12,00 м ² |
| 15.типски | дим. 3,5 x 2,4 = 8,40 м ² |
| 16.тип „М“ | дим . 4,0 x 3,0 = 12,00 м ² |

Површина за додатне фрижидере рачунаће се појединачно по 1 м²- 1,4 м².

Тенде

У смислу Одлуке о уређењу простора и грађеви-нском земљишту (Службени гласник општине Теслић бр. 7/14, 2/17, 4/18 су привремени објекти који се постављају у складу са чланом 72.

БАШТЕ ЗА УГОСТИТЕЉСКЕ ОБЈЕКТЕ

Башта у смислу ове одлуке је монтажномонтажни објекат привременог карактера у функцији угости-тељске делатности

Која се обавља у угоститељском објекту а поставља се на јавним површинама и на грађевинским парцелама колективних стамбено-пословних и пословних објеката (Службени гласник општине Теслић бр.4/18).

Баште за угоститељске објекта могу бити отвореног и затвореног типа.

Трг

- | |
|----------------------------------|
| П= 60 м ² (5 x 12 м) |
| П = 78 м ² (6 x 13 м) |
| П = 36 м ² (9 x 4м) |
| П = 45м ² (9 x 5 м) |
| П = 45м ² (9 x 5 м) |
| П = 54 м ² (6 x 9 м) |
| П = 36 м ² (6 x 6 м) |

Стари „Занатски центар“

- | | |
|--------------------|--|
| Гојић | 6,7 x 4,5 м = 30,15 м ² |
| Еуро | 5,0 x 2,6 м = 13,0 м ² |
| Ники | 5,2 x 4,6 м = 23,92 м ² |
| Кактус | 4,8 x 2,0 + 6,0 x 4,8 = 38,40 м ² |
| +резервна површина | |

Нови „Занатски центар“,објекат Ц

- | | |
|------------------------|----------------------------------|
| 12.Месница „Марковић“, | 4,8 x 2,1 = 10,08 м ² |
| 13.Леадерс, | 5,0 x 4,8 = 24,0 м ² |
| 14.Чарли, | 5,5 x 4,8 = 26,40 м ² |
| 15.Треф , | 9,8 x 3,6 = 35,28 м ² |

Нови „Занатски центар“,објекат Д

- | | |
|-------------|----------------------------------|
| 16.Бумеранг | 10,0 x 3,1 = 31,0 м ² |
| 17. | 4,8 x 2,6 = 12,48 м ² |

18. Дадас	$4,8 \times 2,6 = 12,48 \text{ m}^2$
19.	$4,8 \times 2,6 = 12,48 \text{ m}^2$
20.	$4,8 \times 2,6 = 12,48 \text{ m}^2$

Улица Карађорђева:

21. Аполон	$6,5 \times 4,2 = 27,30 \text{ m}^2$
22. Кабинет кафе, Ламела,	$10,0 \times 3,4 = 34,00 \text{ m}^2$

Улица Светог Саве:

23. Ресторан „Вуковић“,	$13,5 \times 2,5 = 33,75 \text{ m}^2$
24. Пекара „Даша“,	$10,6 \times 3,0 = 31,80 \text{ m}^2$
25. Спаце, кладионица,	$9,4 \times 3,0 = 28,2 \text{ m}^2$
26. Жито пека,	$9,4 \times 3,0 = 28,20 \text{ m}^2$
27. Колор,	$9,6 \times 3,0 = 28,80 \text{ m}^2$
28. Life	$18,9 \times 3,7 = 69,93 \text{ m}^2$
29. Ђекић, сластичарна	$10,4 \times 5,0 + 4,5 \times 2,2 = 61,90 \text{ m}^2$
30. Урбан	$6,0 \times 2,0 = 12,0 \text{ m}^2$
31. Кафе Х	$8,2 \times 2,0 = 16,40 \text{ m}^2$
32. Ројал	$8,0 \times 5,0 = 40,0 \text{ m}^2$
33. Вук	$8,5 \times 3,6 = 30,60 \text{ m}^2$
34. НО.4, пијаца	$10,0 \times 2,0 = 20,0 \text{ m}^2$
35. Паб	$10,5 \times 4,6/5,7 = 53,55 \text{ m}^2$
36. Ц&А	$12,0 \times 4,0 = 48 \text{ m}^2$
37. А. Тропико	$11,5 \times 3,5 = 40,25 \text{ m}^2$
37. Б. Мања	$11,5 \times 3,5 = 40,25 \text{ m}^2$

Радолинка:

38. Лондон	$24,0 \times 9,0 = 216,0 \text{ m}^2$
39. Бродвеј	$36,0 \times 4,4 = 158,40 \text{ m}^2$

Претходно набројане баште су локације постојећих објеката, а нове баште у поменутим зонама уколико имају услове за лоцирање у складу са Одлуком о уређењу простора и грађевинском земљишту (Службени гласник општине Теслић 7/14, 2/17 и 4/18) лоцираће се по појединачном захтјеву странке, према појединачним Урбанистичко - техничким условима и локацијским условима.

ЗИМСКЕ БАШТЕ

Урбанистичко-технички услови за ову категорију дефинисани су измјеном Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту (Службени гласник општине Теслић 4/18).

РЕКЛАМЕ

Рекламни панои и други рекламни предмети (свјетлећи називи, рекламне витрине, рекламне заставе, свјетлећи дисплеји, рекламни стубови) и сл. (у даљем тексту рекламни панои) су:

-привремени објекти које као инвеститор поста-вљају привредна друштва и друга привредна лица и предузе-тници ради рекламирања властите дјелатности у комерци-јалне сврхе или пружања услуга сервисних информа-ција. (Службени гласник општине Теслић 7/14, чланови 77-82).

Постојеће рекламе у Улицама Карађорђевој и Светог Саве се задржавају. Задржава се и локација билборда (5) у улици Светог Саве (у кружном току-2, испред Текома, Нестро пумпа, код старог гробља, ул. Крајишка-Градски

мост 1) чије су димензије мах. $5,0 \times 3,0 \text{ m}$. (Службени гласник општине Теслић бр. 7/14, 2/17).

ПРИВРЕМЕНЕ ГАРАЖЕ

Постојеће привремене су на већ утврђеним локацијама рачунаће се са просјечном јавном површи-ном коју заузимају од $17,0 \text{ m}^2$.

ПОКРЕТНИ ОБЈЕКТИ ЗА УЛИЧНУ ПРОДАЈУ

Локације за уличну продају-штандови могу се лоцирати у Карађорђевој, Светог Саве и на Тргу.

АУТОПРАОНИЦЕ

Локације за ову врсту дјелатности дефинисане су допуном одлуке (Службени гласник општине Теслић бр. 7/14 и 2/17) о уређењу простора и грађевинског земљишта.

Аутопраоница, ул. А. Рајковића. дим. $30,0 \times 15,0 \text{ m}$
Аутопраоница, ул. I Крајишког корпуса. дим. $24,0 \times 17,0 \text{ m}$

ОСТАЛО

Привремено кориштење јавних површина за прилазе пословним објектима утврђиваће се појединачно и сви остали случајеви који претходним нису обухваћени.

ЗАБАВНЕ ИГРЕ

На главном манифестационом Тргу одређена је површина од 520 m^2 која се може користити за постављање опреме и реквизита за забавне игре.

Графички прилог локација привременог заузимања јавних површина је саставни дио ових УТУ-а.

473

На основу члана 36. Статута Скупштине општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“ број 4/17), Скупштина општине Теслић на сједници одржаној 07.06.2018. године доноси

ОДЛУКУ

о измјенама Програма подстицаја пољопривредне производње на подручју општине Теслић за 2018. годину

I

Овом Одлуком врши се измјена рокова у Програму подстицаја пољопривредне производње на подручју општине Теслић за 2018. годину („Службени гласник Општине Теслић“, број: 4/18) мјењају се крајњи рокови за подношење Захтјева.

II

У глави I Подстицаји у текућој производњи, подтачка 1. Подстицаји у сточарству и производњи меда у тачкама а), б), в), г) и ђ) крајњи рок за подношење Захтјева мијења се на начин да се бројеви „01.05.2018. године“ мијења са бројевима „20.06.2018. године“.

У глави III Подстицаји у производњи воћа, крајњи рок за подношење Захтјева мијења се на начин да се бројеви „01.05.2018. године“ мијења са бројевима „20.06.2018. године“.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01-022-47/18

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е

Датум: 07.06.2018. године

Мирољуб Летић с.р.

474

**ПРОГРАМ
ИЗГРАДЊЕ ЛОКАЛНИХ И НЕКАТЕГОРИСАНИХ
ПУТЕВА И МОСТОВА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ
ТЕСЛИЋ У 2018. ГОДИНИ**

I) УВОД

Да би се стекла објективна слика о путној структури на нашој општини даје се стање по категорији пута.

1. Магистрални пут

Магистрални пут М-4, дионица Жарковина - Борја, дужине 26 км у потпуности је са асфалтираним коловозом.

2. Регионални путеви

а) Регионални пут Р-473, дионица Тедин Хан - Блатница - Жежеља, дужине 55 км од чега је 3 км са макадамским коловозом.

б) Регионални пут Р-476 а, дионица Клупе - Шњеготина, дужине 14 км, од чега 5 км са макадамским коловозом.

3. Локални путеви

На општини Теслић има **99,40 км** локалних путева од чега је 85,10 км са асфалтним коловозом, 1,00 км са одрађеном припремом за асфалт и 13,30 км макадама.

а) Пут Блатница - Очауш - Михајловац дужине 22,50 км. Од укупне дужине асфалтирано је 21,50 км и 1,00 км припреме за асфалт.

б) Пут Теслић -Укриница - Чечава - Растуша - Кремењаш, дужине 18,00 км. Пут је читавом дужином асфалтног коловоза.

в) Пут Горњи Теслић –Јасенова- Кузмани, дужине 11,00 км. Од укупне дужине асфалтирано је 1,70 км и 9,30 км макадама.

г) Пут Теслић –Гомјеница- Влајићи, дужине 7,00 км. Пут је читавом дужином асфалтног коловоза.

д) Пут Теслић - Горње Липље, дужине 5,70 км. Пут је читавом дужином асфалтног коловоза.

ђ) Пут Градина – Плане, дужине 7,50 км. Од укупне дужине асфалтирано је 6,50 км и 1,00 км макадама.

е) Пут Жарковина – Витковци, дужине 11,00 км. Пут је читавом дужином асфалтног коловоза.

з) Пут Милан Поље – Младиковине дом, дужине 4,00 км. Пут је читавом дужином асфалтног коловоза.

и) Пут Блатница – Раскршће, дужине 5,00 км. Од укупне дужине асфалтирано је 3,00 км и 2,00 км макадама.

ј) Пут Чечава – Горња Чечава (кружно) дужине 7,70 км. Пут има 6,70 км асфалтног коловоза и 1,00 км макадама.

4. Некатегорисани путеви

На општини Теслић по задњим мјерењима има око **650 км** некатегорисаних путева од чега је око 25 % са асфалтним коловозом.

II) ПЛАН УЛАГАЊА У ПУТНЕ ДИОНИЦЕ

Планом капиталних инвестиција, који се налази у процедури усвајања, предвиђено је да ће се годишњим плановима конкретно дефинисати структура и ниво улагања у модернизацију локалне и некатегорисане путне инфраструктуре.

За модернизацију локалне и некатегорисане путне инфраструктуре предвиђају се улагања у висини од 547.608,00 КМ, а предвиђена средства ће бити конкретно уложена у модернизацију следећих путних комуникација.

Редни број	Назив путне дионице	Вриједност КМ
1.	Асфалтирање локалног пута Блатница-Очауш-Михајловац, на траси припремљене дионице Криваја-Опашац, у дужини од 921,41 м.	105.000,00
2.	Санација клизишта на локалном путу Жарковина-Витковци, на локалитету Топићи.	27.000,00
3.	Санација клизишта на локалном путу Чечава-Горња Чечава, на локалитету Продановићи.	3.800,00
4.	Асфалтирање некатегорисаног пута уз Узвинску ријеку на траси припремљене дионице у дужини од 1.100,00 м.	60.000,00
5.	Асфалтирање некатегорисаног пута у МЗ Рудник (улаз према огледном пољу, лијеви крак) на траси припремљене дионице у дужини од 234,21 м	19.000,00
6.	Асфалтирање некатегорисаног пута Шњеготина-Николићи на траси припремљене дионице у дужини од 415,80 м.	22.000,00
7.	Асфалтирање некатегорисаног пута Густе Теслић-Дом-Патковац на траси припремљене дионице у дужини од 500,00 м.	24.000,00
8.	Асфалтирање некатегорисаног пута Густе Теслић-Јетерићи на траси припремљене	15.000,00

	дионице у дужини од 250,00 м.	
9.	Асфалтирање некатегорисаног пута Стењак-Ледине на траси санираног клизишта Ледине (средствима обезбијеђеним од стране Федералног министарства расељених особа и избјеглица)	7.700,00
10.	Реконструкција моста на ријеци Велика Усора (на путу за Концило) у Слатини (средствима обезбијеђеним од стране Министарства за избјегла и расељена лица РС 122.000 КМ и Владе Републике Хрватске 126.108 КМ)	248.108,00
11.	Бетонирање некатегорисаног пута Укриница – Којићи – Ђуричићи у дужини од 280 метара	16.000,00
12.	Бетонирање некатегорисаног пута Николићи – црква у МЗ Младиковине у дужини од 120 метара	10.000,00
УКУПНО:		557.608,00

Број: 01-022-54/18

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е

Датум: 07.06.2018. године

Мирољуб Летић с.р.

475

ПРОГРАМ**уређења грађевинског земљишта за 2018. годину**

Планом капиталних инвестиција општине Теслић, за период од 2015. до 2018. године, предвиђено је да се донесе годишњи програм уређења градског грађевинског земљишта.

РБ	ОПИС ПОСЛОВА	ИЗНОС (КМ)
1.	Изградња асфалтног дијела саобраћајнице у улици Јефте Вуковића, у дужини од 400 метара.	45.000,00
2.	Учешће у финансирању изградње обалоутврде на ријеци Велика Усора низводно од градског моста.	55.000,00
3.	Изградња јавне расвјете у МЗ Младиковине	15.000,00

4.	Доградња јавне расвјете у улици Алексе Шантића и зони С3-1	6.500,00
5.	Изградња јавне расвјете у МЗ Булетић	6.500,00
УКУПНО:		128.000,00

Број: 01-022-43/18

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е

Датум: 07.06.2018. године

Мирољуб Летић с.р.

476

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, бр. 4/17) и члана 2. Одлуке о обиљежавању назива насељених мјеста, улица и тргова и означавању зграда кућним бројевима („Службени гласник општине Теслић“, бр. 5/11), Скупштина општине Теслић је, на сједници, одржаној 07.06.2018. године, донијела

ОДЛУКУ**о називима улица и тргова**

Члан 1.

Овом Одлуком дефинишу се називи, границе и обухват улица у насељеним мјестима Теслић, Бања Врућица, Стењак, Барићи, Ђулић и Горњи Теслић.

Члан 2.

Све улице насељеног мјеста Теслић имају назив и обухват, како слиједи:

1. Улица „**Светог Саве**“ – улица која се пружа од градског моста, пролази кроз центар града(обухватајући обе стране кружног тока), иде крај полицијске станице и завршава се код кружног тока на Барићу.
2. Улица „**Карађорђева**“ – улица која се пружа од раскрснице код католичке цркве у центру града, иде крај зграде Општинске управе и завршава се код моста на Великој Усори (бањски мост).
3. Улица „**Александра Рајковића**“ – улица која се пружа од скретања у центру града, пролази преко градског трга и завршава на раскрсници код КП „Комуналац“.
4. Улица „**Алексе Шантића**“ – улица која се пружа од скретања лијево код зграде општинске управе, иде поред градске плаже и завршава на раскрсници код спортске дворане „Радолинка“.
5. Улица „**Бањалучка**“ – улица која се пружа од првог скретања десно из улице „Солунских добровољаца“ и излази на улицу „Кнеза Милоша“.
6. Улица „**Београдска**“ – улица која се пружа од другог скретања лијево из улице „Рударске“ и иде све до спајања са „Рибарским путем“.
7. Улица „**Борјанска**“ – улица која се пружа од скретања лијево са улице „Светог Саве“ поред

- старог градског гробља и иде све до спајања са улицом „Бранка Ћопића“ код Темпотуриста.
8. Улица „**Браће Југовића**“ – улица која се пружа од кружног тока на Барићу, иде регионалним путем Р-473 према Чечави и завршава се код моста на потоку Грачаница.
9. Улица „**Бранка Ћопића**“ – улица која се пружа од скретања из улице „Светог Саве“, пролази поред предузећа „Грамаг“ и завршава се код католичког гробља.
10. Улица „**Бранка Маркочевића**“ – улица која се пружа од скретања са улице „Светог Саве“ па пролази крај електродистрибуције, скреће десно и иде све до завршетка поред тока Мале Усоре на парцели 35 КО Теслић град.
11. Улица „**Бранка Радичевића**“ – улица која се пружа од паркинга иза Дома здравља па иде иза зграде Фонда Пио и завршава код бивше зграде Просвјете.
12. Улица „**Цара Душана**“ – улица која се пружа од раскрснице у центру града па иде поред зграде Завода за запошљавање и све до спајања са улицом Нова 3.
13. Улица „**Церска**“ – улица која се пружа од првог скретања десно у улици „Алексе Шантића“ а затим наставља лијево у дужини од 200 метара.
14. Улица „**Цетињска**“ – улица која се пружа од задњег скретања десно из улице „Нова 4“ па се пружа све до раскрснице са „Рударском“ улицом.
15. Улица „**Буре Јакшића**“ – улица која се пружа од скретања лијево са улице „Карађорђева“ па пролази поред основне школе „П.П.Његош“ и иде све до раскрснице са улицом „Алексе Шантића“ код градске плаже.
16. Улица „**Гаврила Принципа**“ – улица која се пружа од скретања лијево са улице „Кнеза Милоша“ па наставља у дужини од 350 метара и завршава на парцели 1509/1 КО Теслић град.
17. Улица „**Хиландарска**“ – улица која се пружа од скретања десно са улице „Светог Саве“ код зграде градске апотеке, пролази крај градског парка и завршава иза зграде Дома здравља.
18. Улица „**Јасеновачких жртава**“ – улица која се пружа од скретања са улице „Светог Саве“ поред маркета на Барићу, иде у дужини од 450 метара и завршава на парцели 1115, КО Теслић град.
19. Улица „**Јефте Вуковића**“ – улица која се пружа од скретања са улице „Светог Саве“ код бивше борјанске дирекције, и иде све до раскрснице код пјешачког моста на Малој Усори.
20. Улица „**Јована Дучића**“ – улица која се пружа од скретања са улице „Првог Крајишког корпуса“ (преко пута полигона средње школе), и иде све до раскрснице са улицом „Александра Рајковића“ код зграде Геофона.
21. Улица „**Кнеза Милоша**“ – улица која се пружа од скретања лијево код бањског моста и иде право све до парцеле 1559/1 КО Теслић град.
22. Улица „**Книнска**“ – улица која се пружа од скретања лијево са улице „Карађорђева“ и иде поред зграде Основног суда и завршава на раскрсници са улицом „Нова 3“ испод трибина стадиона Радолинка .
23. Улица „**Косовке дјевојке**“ – улица која се пружа од скретања лијево пред кружни ток на Барићу и иде право све до парцеле 1105 КО Теслић град.
24. Улица „**Козарска**“ – улица која се пружа од скретања са улице „Кнеза Милоша“ и завршава код парцеле 1463/1 КО Теслић град.
25. Улица „**Крајишка**“ – улица која се пружа од раскрснице на маргити код бензинске станице па иде све до градског моста гдје се спаја са улицом „Светог Саве“ .
26. Улица „**Краља Петра I**“ – улица која се пружа од раскрснице код КП „Комуналац“ па иде до раскрснице гдје поток Плавуша пресијеца пут према Руднику (Ручунга).
27. Улица „**Мајора Гавриловића**“ – улица која се пружа од скретања десно са улице „Рударска“ па иде све до раскрснице са улицом „Нова 4“ .
28. Улица „**Марка Пејића**“ – улица која иде од скретања десно са улице „Светог Саве“ код бившег хотела Црна Гора и иде до Дома здравља.
29. Улица „**Милоша Обилића**“ – улица која се протеже од скретања лијево са улице „Рударска“ и иде све до спајања са улицом „Рибарски Пут“ .
30. Улица „**Петра Богумовића**“ – улица која се пружа од скретања лијево са улице „Светог Саве“ код старе зграде управе среза, и иде поред ватрогасног дома и завршава иза бензинске станице Нестро.
31. Улица „**Петровданска**“ – улица која се пружа од скретања лијево са улице „Светог Саве“, иде до раскрснице код складишта „Промтеса“, скреће десно и завршава на парцели 1093/7 КО Теслић град.
32. Улица „**Првог Крајишког корпуса**“ – улица која почиње код раскрснице код спортске дворане Радолинка, и иде право све до спајања са улицом „Александра Рајковића“ .
33. Улица „**Преображенска**“ – улица која почиње на првом скретању десно из улице „Бранка Маркочевића“ и иде иза стамбених зграда те излази на улицу „Светог Саве“ преко пута Шумског газдинства Борја.
34. Улица „**Пушкинова**“ – улица која се пружа од задњег скретања десно са улице „Солунских добровољаца“ и иде све до парцеле 1463/1 КО Теслић град.
35. Улица „**Рибарски пут**“ – улица која почиње од задњег скретања десно из улице „Карађорђева“ и иде све до спајања са улицом „Краља Петра I“ .
36. Улица „**Рударска**“ – улица која почиње од скретања десно са улице „Карађорђева“ код објекта старе Вила Наде, и иде право све до спајања са улицом „Краља Петра I“ .
37. Улица „**Симе Лозанића**“ – улица која почиње код раскрснице иза средње школе и иде поред капије Дестилације и завршава поред управе предузећа

Нискоградња гдје се спаја са улицом „Војводе Мишића“.

38. Улица „**Солунских добровољаца**“ – улица која почиње на скретању лијево из улице „Карађорђева“, иде из основне школе П.П. Његош и завршава код пјешачке стазе изнад Усоре.
39. Улица „**Стевана Мокрањца**“ – улица која се протеже од скретања десно из улице „Цетињска“ и иде право 200 метара гдје се спаја са улицом „Карађорђева“.
40. Улица „**Стевана Немањића**“ – улица која се пружа од скретања лијево са улице „Кнеза Милоша“ и иде право у дужини од 200 метара.
41. Улица „**Стевана Синђелића**“ – улица која почиње на парцели број 762/1 КО Теслић град иза зграде Адико банке, иде испод занатског центра и завршава на крају паркинга изнад дјечијег обданишта.
42. Улица „**Видовданска**“ – улица која почиње од раскрснице са улицом „Стевана Синђелића“, иде узводно од тока Усоре и спаја се са улицом „Нова 3“.
43. Улица „**Владике Николаја**“ – улица која почиње од скретања лијево са улице „Светог Саве“ прије старог градског гробља, иде поред ограде Д.И. Борја и спаја се са улицом „Бранка Ћопића“.
44. Улица „**Војводе Бојовића**“ – улица која почиње на парцели 136 КО Теслић град, пролази поред раскрснице код пјешачког моста на Малој Усори и завршава на парцели 165 КО Теслић град.
45. Улица „**Војводе Мишића**“ – улица која се протеже од раскрснице улица „Краља Петра I“ и улице „Александра Рајковића“ код КП Комуналац, па иде иза зграде Геофона и завршава се код капије Машинства.
46. Улица „**Војводе Путника**“ – улица почиње од скретања десно са улице „Светог Саве“ преко пута полицијске станице, иде право у дужини од 500 метара, а обухвата читаво насеље иза Дома здравља, па све до ушћа Мале и Велике Усоре.
47. Улица „**Вуковарска**“ – улица која почиње на првом скретању лијево из улице „Рударска“ и завршава спајањем са улицом „Рибарски Пут“.
48. Улица „**Зије Диздаревића**“ – улица која почиње на скретању лијево из улице „Војводе Путника“ поред чесме Клетине, и иде право у дужини од 400 метара.
49. Улица „**Нова 1**“ - улица која почиње од задњег скретања десно из улице „Краља Петра I“ иде кроз индустријску зону Ланара и завршава се на парцели 1847/2 КО Теслић град
50. Улица „**Нова 2**“ - улица која почиње на првом скретању десно из улице „Краља Петра I“ и иде све до парцеле 1736 КО Теслић град.
51. Улица „**Нова 3**“ - улица која почиње на раскрсници са улицом „Книнска“ испод трибина стадиона Радољинка и иде све до парцеле 733/2 КО Теслић град, у дужини од 200 метара.
52. Улица „**Нова 4**“ - улица која почиње на првом скретању лијево из улице „Краља Петра I“ и иде све

до парцеле 1357 КО Теслић Град иза средњошколских радионица.

53. Улица „**Нова 5**“ - улица која почиње скретањем десно са магистралног пута М4 прије бензинске станице Славуљица, иде у дужини од 450 метара и завршава се спајањем са улицом „Светог Саве“ код бензинске станице Нешковић.

Све улице насељеног мјеста Бања Врућица имају назив и обухват, како слиједи:

1. Улица „**Браће Крстића**“ - улица која се протеже од раскрснице код споменика из 2. свјетског рата (авионско крило) па иде право све до раскрснице поред паркиралишта хотела Кардиал гдје се спаја са улицом „Петра Јокића“.
2. Улица „**Гаврила Дожића**“ - улица која се протеже од парцеле 690/1 КО Бања Врућица, и завршава се спајањем са улицом „Липљанска“.
3. Улица „**Косовска**“ – улица која почиње на раскрсници улица „Петра Јокића“ и „Браће Крстића“, иде поред хотела Херцеговина и завршава се код старих стамбених зграда на парцели број 841 КО Бања Врућица.
4. Улица „**Јелић Поток**“ - улица која се протеже од парцеле 841 КО Бања Врућица и иде све до парцеле 3407 КО Бања Врућица у дужини од 2 километра.
5. Улица „**Липљанска**“ - улица која почиње код првог скретања лијево из улице „Браће Крстића“ поред споменика погинулим из Одбрамбено отаџбинског рата, и иде све до спајања са улицом „Танаска Рајића“.
6. Улица „**Неде Недића**“ - улица која почиње крај хотела Србија и завршава на раскрсници код куће Мамина.
7. Улица „**Нова 1**“ - улица која почиње на скретању из улице „Петра Јокића“ (код трафо станице) и иде све до парцеле 3283 КО Бања Врућица у дужини од око 1 километар.
8. Улица „**Петра Јокића**“ - улица која почиње на мосту у Храст потоку, пролази поред друштвеног дома и иде све до раскрснице са улицама „Браће Крстића“ и „Јелић Поток“.
9. Улица „**Танаска Рајића**“ - улица која почиње на задњем скретању десно из улице „Петра Јокића“ и иде све до парцеле 607/3 КО Бања Врућица.
10. Улица „**Цара Лазара**“ - улица која почиње на мосту на Усори (бањски мост) и иде све до раскрснице код подручне школе на Бањи Врућици.

Све улице насељеног мјеста Стењак имају назив и обухват, како слиједи:

1. Улица „**Крајишка**“ - улица која почиње код раскрснице на маргити, поред бензинске станице, иде крај Ауто-мото друштва, пролази поред аутобуске станице и завршава на градском мосту.
2. Улица „**Меше Селимовића**“ - улица која почиње на скретању из улице „Крајишка“ код трафо станице

иде поред дамије у Стењаку и завршава се на раскрсници испод дома.

3. Улица „**Омладинска**“ - улица која почиње на скретању из улице „Крајишка“ поред градског моста, иде поред зграде Црвеног крста и завршава се на мосту у Храст потоку.
4. Улица „**Нова 6**“ - улица која почиње скретањем лијево са улице „Крајишка“ код Ауто мото друштва и иде све до парцеле 466 КО Теслић град у дужини од 500 метара.

Све улице насељеног мјеста Барићи имају назив и обухват, како слиједи:

1. Улица „**Нова 1**“ - улица која обухвата лијеви и десни крак на првом скретању из улице „Нова 3“, у дужини од 400 метара.
2. Улица „**Нова 2**“ - улица која почиње на трећем скретању десно послје раскрснице на путу према Барићима, иде кружно око насеља и завршава се спајањем са улицом „Нова 1“ у дужини од 1100 метара.
3. Улица „**Нова 3**“ - улица која почиње на другом скретању десно послје раскрснице на путу према Барићима, и иде право гдје се спаја са улицом „Нова 2“ у дужини од 230 метара.

Све улице насељеног мјеста Ђулићи имају назив и обухват, како слиједи:

1. Улица „**Теслићке Српске бригаде**“ - улица која почиње на кружном току на Барићу и иде све до раскрснице код Тотал трејда.
2. Улица „**Јована Рашковића**“ – улица која почиње на скретању са магистралног пута М4 Теслић-Бања Лука лијево код парцеле 288 КО Теслић 1, и иде право све до парцеле 297 КО Теслић 1.
3. Улица „**Степе Степановића**“ – улица која почиње на другом скретању лијево из улице „Јована Рашковића“, обухвата лијеву и десну страну насеља, и завршава се до парцеле 297 КО Теслић 1.
4. Улица „**Нова 6**“ – улица која почиње на првом скретању лијево из улице „Јована Рашковића“, и завршава се до парцеле 1545/1 КО Теслић 1.
5. Улица „**Нова 7**“ – улица која почиње из основне школе на Ђулићу од парцеле 208 КО Теслић 1, и иде право до парцеле 1188 КО Теслић 1 у дужини од 900 метара.
6. Улица „**Нова 8**“ – улица која почиње на првом лијевом скретању из улице „Нова 7“, и иде право у дужини од 150 метара.
7. Улица „**Нова 9**“ – улица која обухвата први лијеви и десни крак из улице „Нова 8“ у дужини од 180 метара.
8. Улица „**Нова 10**“ – улица која обухвата други лијеви и десни крак из улице „Нова 8“, у дужини од 180 метара.

9. Улица „**Нова 11**“ – улица која почиње лијево скретање из улице „Нова 7“, и иде право у дужини од 220 метара.

10. Улица „**Нова 12**“ – улица која почиње на првом десном скретању из улице „Нова 11“, и иде право у дужини од 250 метара.

11. Улица „**Нова 13**“ – улица која почиње на другом десном скретању из улице „Нова 11“, и иде право у дужини од 220 метара.

12. Улица „**Нова 14**“ - улица која почиње на лијевом скретању са магистралне цесте Теслић-Бања Лука код парцеле 1022/2 КО Теслић 1, и иде право до парцеле 1051 КО Теслић 1.

13. Улица „**Нова 15**“ – улица која обухвата први лијеви и десни крак из улице „Нова 14“, у дужини од 170 метара.

14. Улица „**Нова 16**“ – улица која обухвата други лијеви и десни крак из улице „Нова 14“, у дужини од 190 метара.

Све улице насељеног мјеста Горњи Теслић имају назив и обухват, како слиједи:

1. Улица „**Нова 17**“ – улица која обухвата лијеви и десни крак на првом скретању десно са магистралног пута М4 Теслић-Бања Лука код парцеле 859 КО Теслић 2, и иде право у дужини од 470 метара.
2. Улица „**Нова 18**“ – улица која почиње на првом десном скретању из улице „Нова 17“, и иде право у дужини од 100 метара.
3. Улица „**Нова 19**“ – улица која почиње на другом десном скретању из улице „Нова 17“, и иде право у дужини од 130 метара.
4. Улица „**Нова 20**“ – улица која почиње на трећем десном скретању из улице „Нова 17“, и иде право у дужини од 200 метара.
5. Улица „**Нова 21**“ – улица која почиње на четвртном десном скретању из улице „Нова 17“, и иде кружно у дужини од 500 метара, и поново се спаја на улицу „Нова 17“.
6. Улица „**Нова 22**“ – улица која почиње на шестом скретању из улице „Нова 17“ и иде право у дужини од 130 метара.

Члан 3.

Саставни дио ове Одлуке представља електронски регистар улица и кућних бројева. Овај регистар се води и ажурира у Одјељењу за стамбено-комуналне послове.

Члан 4.

Доношењем ове одлуке престаје да важи Одлука о измени и допуни Одлуке о именима улица насељеног мјеста Теслић број: 01-023-9/92 од 15.08.1992. године (Службени гласник општине Теслић 1/92).

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у Службеном гласнику општине Теслић.

Број: 01-022-53/18
Датум: 07.06.2018. године

ПРЕДСЕДНИК СО-е
Мирољуб Летић с.р.

477

ПЛАН КАПИТАЛНИХ ИНВЕСТИЦИЈА ОПШТИНЕ ТЕСЛИЋ ЗА ПЕРИОД 2018-2020. године

I Увод

Предвиђање трошкова капиталних улагања који се дефинишу Планом капиталних инвестиција је претпоставка одрживог приступа планирања буџета, те адекватној пројекцији будућих потреба на нивоу локалне заједнице. Ови планови омогућавају координацију између годишњег буџета и буџета за капиталне пројекте, њихову евалуацију и одређивање приоритета.

План капиталних инвестиција обухвата инвестиције које су дефинисане за вишегодишњи период (4 до 6 година), а често је тај период краћи због реалнијег и прецизнијег планирања. Капиталне инвестиције се у Плану капиталних инвестиција дефинишу према неколико критеријума: периоду реализације, роковима, годишњим и укупним трошковима, степену приоритета инвестиције и структури финансирања према изворима.

Под капиталном инвестицијом или капиталним пројектом се сматра инвестиција у материјални објекат или имовину који захтијева значајна финансијска улагања и очекиваног је вијека трајања дужег од једне године. У зависности од својих специфичности, при-роде проритета, финансијских могућности и сл. свака локална заједница сама дефинише шта се подразумева капиталном инвестицијом

Табела 1. Примјери капиталних инвестиција

Врста капиталне инвестиције	Примјер
Изградња нових и проширивање постојећих објеката	Зграде, путеви, водоводни и канализациони системи, улична расвјета, одлагалишта / депоније и сл.
Рехабилитација или замјена	Постојећи објекти као што су зграде, паркови, улична расвјета, водоводни и канализациони системи.
Опремање јавних простора	У случајевима нове изградње набавка намјештаја, канцеларијске опреме, опреме за игралишта и сл.

Један од основних доприноса Плана капиталних инвестиција унапређењу развоја локалних заједница јесте то што омогућава ефикасну алокацију финансијских средстава општина у капиталне инвестиције, (у складу са преференцијама свих интересних група), а која су најчешће знатно мања у односу на потребе за капиталним улагањима. Поред наведеног, План капиталних инвестиција помаже општинама и у следећем:

- Повећању кредитне способности и обезбјеђењу финансијске стабилности;
- Повећању шанси за прибављање финансијских средстава из других јавних и приватних извора;
- Идентификовању најефикаснијих и најекономичнијих средстава за финансирање капиталних инвестиција;
- Координацији капиталног и текућег буџета;
- Идентификовању најбољих алтернатива за финансирање капиталних инвестиција разма-трајући више извора финансирања, као што су капитални приходи, дуг, резерве, дотације и партнерства јавног и приватног сектора.

Процес израде ПКИ је текао паралелно са израдом Стратегије развоја те су и социо-економска анализа, укључивање јавности кроз формирање Партнерске групе, кандидовање и одабир пројеката текли као јединствен процес за израду оба документа.

II Процес израде Плана капиталних инвестиција општине Теслић за период од 2018. до 2020. године

Скупштина општине Теслић је дана 09.02.2017. године донијела Одлуку о приступању изради стратегије развоја и плана капиталних инвестиција (у даљем тексту ПКИ).

Скупштина општине је на истој сједници донијела Одлуку о именовању Тима за израду стратегије развоја и плана капиталних инвестиција. Тим за израду стратегије и ПКИ чине:

1. Милован Станковић, координатор тима,
2. Борислав Тешић, члан,
3. Касим Салкић, члан,
4. Мира Кузмановић, члан,
5. Вања Бијелац, члан,
6. Његомир Кљечанин, члан
7. Игор Јовановић, члан,
8. Младен Кованушић, члан,
9. Добринко Лукић, члан и
10. Наташа Јовичић, члан.

По оснивању, Тим за израду Плана капиталних инвестиција усвојио је Правилник о раду.

Овим Правилником су дефинисани начин рада и задаци Тима за израду Плана капиталних инвестиција. Основни задаци Тима за израду ПКИ укључују:

- Усвајање јединственог обрасца за подношење приједлога пројеката за ПКИ;
- Верификацију прикупљених приједлога за инвестирање тј. потврђивање да ли су приједлози потпуни, као и да ли су прихватљиви у финансијском и техничком смислу;
- У сарадњи са надлежним службама врши допуну потребних података у предлозима за инвестирање, додавање информација и података које недостају;
- Дефинисање критеријума оцјењивања инвестиционих пројеката у складу са прихваћеним критеријумима, тако што ће израчунати број бодова за

сваки пројекат и рангирати га према броју добијених бодова;

- Израда завршног радног приједлога Плана капиталних инвестиција.

Образац за кандидовање пројеката за израду ПКИ је био подијељен на 4 тематска поглавља.

У првом поглављу, које се односило на опис пројекта, била су заступљена питања о називу пројекта, сектору и подсектору у којем пројекат треба да се реализује, надлежној институцији за имплементацију пројекта, основним пројектним активностима (опис пројекта), трајању пројекта, локацији и намјени пројекта.

Друго поглавље наведеног обрасца је обухватало питања о потреби за пројектом, затим ко ће имати највише користи од пројекта, које ће потребе бити задовољене пројектом, утицај на животну средину и колики дио територије општине ће бити обухваћен пројектом.

Треће поглавље је укључивало питања о спремности за реализацију и трошковима пројекта. Нека од најважнијих питања у овом поглављу су се односила на степен припремљености пројекта, укупну вриједност пројекта, структуру трошкова и потенцијалне изворе финансирања.

Четврто поглавље је обухватало информације о ефектима предложеног пројекта, као што су корист пројекта, крајњи корисници, повезаност са другим пројектима и процијењени ефекат након реализације капиталног пројекта.

Евалуација приједлога пројеката извршена је од стране Тима за израду ПКИ и то према унапријед дефинисаним критеријумима од стране Тима за израду ПКИ.

Након извршене евалуације, Тим за израду ПКИ је дефинисао укупно 24 пројекта чија имплементација је планирана у периоду 2018-2020. године.

III Социо-економска ситуација на подручју општине Теслић

III.1. Општи подаци

Општина Теслић географски је смјештена у сјеверном дијелу Републике Српске и Босне и Херцеговине. Површина општине износи укупно 846 км² што је чини једном од највећих општина у БиХ према величини територије. Општина Теслић граничи са десет општина укључујући: Добој, Тешањ, Маглај, Жепче, Зеница, Травник, Котор Варош, Челинац, Прњавор и Станари.

Најнасељенији је сјевероисточни дио општине који чине равничарска и брежуљкаста земљишта око ријека Велике и Мале Усоре, те Мале Укрине. У наведеном подручју налази се и сам град Теслић који је смјештен у долини ријеке Велике Усоре, на надморској висини од 204 м. Најзначајнија саобраћајница која пролази кроз општину и град Теслић је магистрални пут М4 који према истоку повезује Теслић са Добојем, а према западу са Котор Вароши, Бања Луком, Приједором и Новим Градом.

Подручје општине Теслић одликује умјерено-континентална клима са просјечном годишњом температуром од 10°C. Најтоплији мјесец у години је јули са просјечном средњом температуром од 19,3°C, док је

најхладнији јануар са -1,7°C. Љетњи период карактеришу релативно велика количина падавина, посебно у јуну (108 мм) и доста честе локалне непогоде праћене градом (посебно у брдско- планинском дијелу).

III.2. Демографски подаци

Према резултатима пописа проведеног 2013. године на подручју општине Теслић живи 38.536 становника, од чега 19.857 жена и 18.679 мушкарца. Према националној припадности најзначајније учешће у проценту од 75,4% имају Срби, Бошњаци 18,6%, Хрвати 3,7% и остали 2,3%.

Општина Теслић спада у ред мање насељених општина у Босни и Херцеговини. Према резултатима пописа, просјечна густина насељености је 45,5 стано-вника/км². На простору општине налази се 57 насељених мјеста у оквиру 49 мјесних заједница. Степен урбанизације је низак, и у демографској структури превладава рурално становништво, које чини 60% од укупног броја становника. Урбано подручје захвата 30,28 км² што је 3,58% укупне површине општине Теслић.

Општина Теслић у периоду 2012-2016. биљежи константан пад броја становника, смањењем природног прираштаја (већи број умрлих од рођених) и унутра-шњом миграцијом становништва (пресељење у друге општине). Од 2012. до 2016. године умрло је 452 становника више него што је рођено беба, те је сваке године у посматраном периоду тај тренд био негативан. Разлози за миграцију су бројни од образовања и запошљавања до потраге за бољим квалитетом живота.

III.3. Стање и кретање на тржишту рада

Према званичним подацима, на дан 30.04.2017. године, број запослених је био 7.558 радника, док је број незапослених био 3.760. У 2013. години, учешће укупног броја незапослених је у односу на број запослених износило 71%, док је тај однос у 2017. смањен за 21,3% и износио је 49,7%.

Процјењује се да на годишњем нивоу око 250 младих који заврше средњошколско или високо образовање уђе на тржиште рада општине Теслић, што представља велики потенцијал када је у питању млада радна снага.

Званични подаци о кретању на тржишту рада се исказују кроз основне индикаторе запослености: стопа активности, стопа запослености и стопа незапослености.

Према подацима из априла 2017. године, 35,74% радно способног становништва ради или активно тражи посао, док је 64,26 % неактивно, тј. не тражи или је обесхрабрено да тражи посао, док 23,86% радно способног становништва ради, а 33,22% радне снаге је незапослено. Према захтјевима послодаваца је примјетан недостатак квалификованих радника у производним дјелатностима, посебно у секторима обраде метала и дрвета. У овим секторима је изражен и недостатак радника са високом стручном спремом-инжењера.

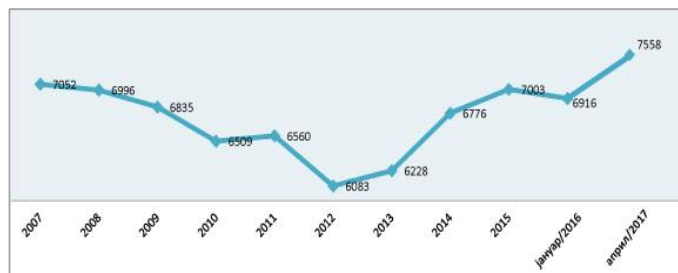
Запосленост

Упркос повећању броја привредних субјеката, локална економија не може осигурати довољан број радних мјеста

за постојећу понуду радне снаге и младе који улазе на тржиште рада.

Кретање броја запослених у периоду 2007-2017. на подручју општине Теслић је приказано на графикону број 1.

Графикон 1. Преглед кретања запослености 2007-2017.



Извор: Анализа економских индикатора општине Теслић за период 2007-2013.год. и ПУРС, прилагођено

У 2017. години, достигнут је ниво запослености из 2007. године и већи је за 7,17%, али је и даље неопходно усмјеравати напоре ка подршци запошљавању, како би се отклонили негативни развојни ефекти изражене незапослености.

Кретање незапослености

Према подацима Завода за запошљавање РС, Биро Теслић на дан 30.4.2017. године стање броја незапослених лица је 3.760.

Табела 2: Општи подаци о незапослености

СТАТУС НЕЗАПОСЛЕНИХ ЛИЦА	31.12.2015.	31.12.2016.	30.4.2017.
Учесници рата ВРС	730	678	668
Чланови породица погинулих бораца	82	62	60
Особе са инвалидитетом	85	78	79
Лица са сталним пребивалиштем	3.484	3.130	3.133
Прогнана-расељена лица	149	137	128
Избјегла лица	13	11	11
Повратници	578	504	488
Страни држављани	1	1	0
УКУПНО	4.225	3.783	3.760

Извор: 333 Биро Теслић

Презентовани подаци у табели 3. указују да укупан број незапослених има тенденцију опадања.

III.4. Локални економски контекст

Укупни приходи пословних субјеката регистрованих на подручју општине Теслић у 2016. години износили су 295.987.999 КМ, док су у 2015. години укупни остварени приходи износили 267.831.988 КМ. То показује да су пословни субјекти у 2016. години остварили раст укупних прихода у односу на 2015. годину за 28.156.011 КМ, или процентуално 10.51%.

Укупни расходи пословних субјеката регистрованих на подручју општине Теслић у 2016. години износили су 272.383.341 КМ, док су у 2015. години укупни остварени расходи износили 256.869.276 КМ. То показује да су пословни субјекти у 2016. години остварили раст укупних расхода у односу на 2015. годину за 15.514.065 КМ, или процентуално 6.03 %.

Прерађивачка индустрија је најзаступљенија грана привреде општине Теслић у којој послује највише предузећа. Према класификацији дјелатности у 2016. години, у оквиру прерађивачке индустрије послује 70 привредних субјеката, од чега се 23 пословна субјеката баве прерадом дрвета. Укупни приходи прерађивачке индустрије износе 149.115.672 КМ.

У овом сектору је укупно запослено 2.663 радника, а просјечна бруто плата износи 639 КМ, што је за 34% ниже од републичког просјека у овој дјелатности. Укупан извоз који су предузећа из ове области остварила у 2016. години износи 67.841.752 КМ.

Трговина на велико и на мало, је привредна грана која по величини укупног прихода заузима друго мјесто привреде општине Теслић. У оквиру ове гране, послује 41 привредни субјекат од чега се њих 20 бави трговином на велико. Ова привредна грана је у 2016. години остварила укупан приход од 75.051.148 КМ, и запошљавала је 339 радника, са просјечном бруто платом од 633 КМ (у презентованим подацима нису обухваћени показатељи за самосталне предузетнике).

Према броју предузећа, грађевинарство је грана која је на трећем мјесту са укупно 20 привредних субјеката, од чега се 8 привредних субјеката бави специјализованим грађевинским дјелатностима. Укупни приходи ове гране износе 13.852.479 КМ. У овом сектору је укупно запослен 291 радник, а бруто плата износи у просјеку 520 КМ.

У току 2016. године пословни субјекти су пословали у 40 различитих области те највећи приходи су остварени у следећим областима:

- Трговина на велико 65.050.961 КМ
- Прерада дрвета и производа од дрвета и плута, осим намјештаја 31.146.977 КМ
- Дјелатности здравствене заштите 23.079.553 КМ

У погледу просјечно остварених плата, здравствена дјелатност биљежи највећу просјечну бруто плату од 989 КМ, док је у грађевинарству најнижа просјечна бруто плата и износи 520 КМ.

Укупан број запослених у регистрованим пословним субјектима на подручју општине Теслић у 2016. години износио је 4.256, док је у 2015. години број запослених износио 3.936, што је за 320 радника више у односу на 2015. годину.

Прерађивачка индустрија је на првом мјесту по броју запослених радника на територији општине Теслић, а укупан број запослених у овој грани је 2.662 и у односу на 2015. годину је већи за 213.

Од наведеног броја, највећи број запослених је у области производња коже и производа од коже, гдје је број запослених у 2016. години повећан за 116 радника у односу на 2015. годину.

Трговина на велико и на мало, без самосталних предузетника, је подручје које је на другом мјесту по броју запослених на територији општине Теслић, са укупним бројем запослених 339 у областима које обухвата ово подручје, гдје је забиљежен пораст броја запослених за 70 нових радника у односу на претходну годину.

Према броју запослених, сектор здравствене заштите и социјалног рада са 484 запослена, се налази на трећем мјесту.

III.5. Путна и комунална инфраструктура

Путна инфраструктура

Најближа жељезничка станица (Добој) удаљена је 25 км од Теслића а најближи аеродром Маховљани – Бања Лука око 100 км. Цестовни транспорт и саобраћај су изузетно значајни за подручје општине Теслић. Значају путне мреже доприноси чињеница да општина Теслић заузима велику површину те да су поједина насељена мјеста знатно удаљена од градског подручја.

Путну мрежу чине магистрални пут М-4, регионални путеви Тедин Хан – Бистричак (Р-473) и Клупе–Шњеготина (Р-476), локални путеви, некатегорисани путеви, тротоари и пјешачке стазе.

Град Теслић је смјештен поред магистралног пута М-4 који спаја Добој и Бању Луку и представља најзначајнију саобраћајницу општине. Удаљен је од Добоја 25 км, а од Бање Луке 85 км. Овај пут непосредно повезује девет насељених мјеста општине. Кроз општину Теслић пролазе и два регионална пута (Р-473 и Р-476). Ови путеви повезује већи број насељених мјеста у општини Теслић. Постоји 10 праваца локалних путева укупне дужине 99,4 км. У периоду од 2010. до 2016. године модернизовано је 35 км локалних путева. Укупна дужина локалних путева која је асфалтирана износи 83 км. Укупна дужина некатегорисаних путева је 625 км од чега је асфалтирано 135 км.

Водоводна и канализациона инфраструктура

Водоводним и канализационим системом на подручју општине Теслић управља предузеће комуналних дјелатности „РАД“ а.д. Теслић.

Основна дјелатност предузећа је производња и дистрибуција питке воде, сакупљање и каналисање отпадних вода те изградња и одржавање водоводне и канализационе мреже.

Сам водозахват смјештен је на ријеци Велика Усора на удаљености осам километара узводно од Теслића у насељу Студенци. Сирова вода се захвата директно из ријеке и преко таложника уз помоћ хемијских средстава врши се таложење нечистоћа. Са таложника вода се доводи до пјешчаних филтера гдје се врши филтрација а затим у резервоару од 400 м³ врши се дезинфекција. Просјечна производња је око 55 лит./сек. и годишње се преради око 1.720.000 м³ воде.

Дужина дистрибутивне мреже водоводног система у Теслићу је 105 километара. Око 22.600 становника су корисници услуга водоснабдијевања из градског водовода са 8.384 прикључених домаћинстава (што представља преко 60% од становништва општине) и 628 правних лица.

У току је реализација пројекта проширења водоводне мреже која се шири на неколико насеља и обухватиће нових 2.600 прикључака. Тренутни губици на водоводној мрежи су 40%.

Дужина канализационе мреже износи 28 километара. Ради се углавном о гравитационом канализационом систему мјешовитог типа (врло мали дио подручја користи препумпавање). Тренутно је око 12.000 корисника канализационе мреже, а по структури број прикључака код физичких лица је 4.403 а код правних 482. Мрежа се шири на неколико насеља и обухватиће око 3600 нових домаћинстава до краја 2023. године, чиме ће се обезбиједити око 50% покривености канализационом мрежом.

Најзначајнији проблеми у области водоснабдијевања и каналисања отпадних вода су: велики губици на водоводној мрежи, недовољан капацитет производње за пројектовану водоводну мрежу и недостатак постројења за пречишћавање отпадних вода.

Прикупљање и одвоз отпада

Прикупљање и одвоз отпада је организовано као редовна активност за град и сва приградска насеља. У претходним годинама, КП Комуналац-Теслић је континуирано радило на проширењу територије обухваћене организованим одвозом отпада. Захваљући томе, поред претходно наведеног подручја, комунално предузеће “Комуналац-Теслић” а.д. Теслић је проширило обухват одвоза отпадног материјала, поред ужег дијела града и приградских насеља и на основне правце према Блатници, Прибинићу и Чечави.

У реону Блатнице организованим одвозом отпада обухваћени су сви корисници до насеља Угодновић. У правцу Прибинића до насеља Клупе, а у правцу Чечаве поред самог централног насеља обухваћени су и бројни околни засеоци у ширем простору.

У погледу начина и поступка сакупљања, селекције и одлагања комуналног отпада није било значајнијих промјена посљедних година. Прикупљање и одвоз се врши на класичан начин без одвајања корисног отпада. Депоновање отпада се врши на отвореној градској депонији Лучинац, удаљеној 4 км од града Теслића, гдје се дневно депонује око 100 м³ неселективног отпада. Један од највећих изазова са којима се општина Теслић сусреће

је проблем са експлоатацијом постојеће депоније због ограниченог капацитета.

План за 2017. годину предвиђа да се зона одвоза прошири и на остале правце на територији општине Теслић, прије свега према насељима Витковци и Шњеготина али овакви потези изискују набавку довољног броја возила који би успјели задовољити ове планове.

Гледано укупно, на подручју општине Теслић отпад се организовано прикупља од око 50 % домаћинстава, те се на тај начин прикупи и одложи на градску депонију око 8.000 тона отпада. Других 50% становништва који такође створи око 8.000 тона отпада исти одлаже у природу, на дивља одлагалишта отпада, затрпава га или директно одлаже на земљиште, ријеке и потоке. На овај начин се врши огроман притисак на земљиште. Наиме, капацитети постојеће депоније су готово у потпуности искоришћени и потребно је наћи алтернативу.

III.6. Енергетска ефикасност

У протеклих неколико година, на подручју општине Теслић су започете активности на унапређењу енергетске ефикасности, посебно у сектору јавних установа и у сектору јавне расвјете. Посебно треба истаћи чињеницу да су у овом сектору подршку реализацији појединих мјера дали донатори (првенствено УНДП).

Најзначајнији пројекти који су реализовани су: замјена расвјете у ул. Светог Саве, реконструкција вртића, реконструкција зграде средње школе, реконструкција објеката дома здравља, реконструкција објекта школе у Блатници и сл. У току је припрема плана енергетске ефикасности који представља и законску обавезу ЈЛС са преко 20.000 становника.

Рб.	Назив пројекта	Динамика улагања			Укупна вриједност (2018-2020.)	Извори финансирања			Приоритет ¹
		2018.	2019.	2020.		Будетска средства	Кредитна средства	Грант/остала средства	
1.	САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА								
1.1.	Путна мрежа								
1.1.1.	Пројекат модернизације и одржавања мреже локалних путева	150.000	200.000	200.000	550.000	550.000	-	-	1
1.1.2.	Модернизација некатегорисаних путева према годишњем плану	750.000	1.200.000	1.200.000	3.150.000	2.650.000	500.000	-	2
	Укупно путна мрежа	900.000	1.400.000	1.400.000	3.700.000	3.200.000	500.000	-	
1.2.	Пјешачке и бициклистичке стазе								
1.2.1.	Изградња пјешачких стаза по годишњем програму	-	-	100.000	100.000	100.000	-	-	3
1.2.2.	Пројекат изградње пјешачке стазе на изграђеним заштитним насипима на локалитету низводно од градског моста	-	100.000	-	100.000	100.000	-	-	3
	Укупно пјешачке и бициклистичке стазе	-	100.000	100.000	200.000	200.000	-	-	
1.3.	Изградња улица								
1.3.1.	Изградња улица према годишњем програму	200.000	300.000	300.000	800.000	800.000	-	-	2
1.3.2.	Пројекат реконструкције централног манифестационог трга	-	-	200.000	200.000	200.000	-	-	2
	Укупно изградња улица	200.000	300.000	500.000	1.000.000	1.000.000	-	-	

¹ Предложени пројекти су подијељени по висини приоритета на:

1-највиши приоритет у реализацији, у случају недостатка средстава имају приоритет у реализацију над осталим пројектима;

2-пројекти средњег значаја, у случају недостатка средстава, реализују се након обезбјеђења средстава за пројекте 1. приоритета;

3-пројекти мањег значаја, реализују се након обезбјеђења средстава за остале пројекте.

1.4.	Изградња мостова								
1.4.1.	Реконструкција градског моста	500.000	-	-	500.000	-	500.000	-	1
1.4.2.	Реконструкција мостова на ријеци Великој Усори на локалитетима Округла, Орид, Црквена, Милан поље, Слатина	300.000	300.000	400.000	1.000.000	700.000	-	300.000	2
	Укупно изградња мостова	800.000	300.000	400.000	1.500.000	700.000	500.000	300.000	
	УКУПНО САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	1.900.000	2.100.000	2.400.000	6.400.000	5.100.000	1.000.000	300.000	
2.	КОМУНАЛНА ИНФРАСТРУКТУРА								
2.1.	Објекти водоснабдијевања								
2.1.1.	Изградња резервоара и пумпних станица водоводног подсистема II висинске зоне са примарним, транспортним и потисно повратним цјевоводима за насеља Ранковић, Радња, Растуша, Осивица, Укриница, Чечава, Љељуг и Влајићи	1.500.000	-	-	1.500.000	-	1.500.000	-	1
2.1.2.	Изградња секундарне водоводне мреже у насељима Радња, Растуша, Осивица, Укриница, Чечава, Љељуг и Влајићи	2.000.000	3.000.000	-	5.000.000	750.000	2.750.000	1.500.000	1
2.1.3.	Унапређење снабдијевања водом МЗ које нису обухваћене снабдијевањем из градског водовода	415.000	200.000	300.000	915.000	330.000	-	585.000	2
2.1.4.	Реконструкција и проширење капацитета филтер станице и реконструкција примарног вода градског водовода	-	2.800.000	2.800.000	5.600.000	600.000	3.200.000	1.800.000	2
	Укупно објекти водоснабдијевања	3.915.000	6.000.000	3.100.000	13.015.000	1.680.000	7.450.000	3.885.000	

2.2.	Објекти за каналисање и пречишћавање отпадних вода								
2.2.1.	Изградња канализационе мреже за насеља Бања Врућица, Доња Врућица, Гомјеница, Бардаци, Барићи, Ружевић, Рудник, Ђулић, Стењак и Жарковина	850.000	450.000	450.000	1.750.000	300.000	550.000	900.000	2
2.2.2.	Изградња пречистача отпадних вода	-	2.600.000	2.600.000	5.200.000	-	2.600.000	2.600.000	2
	Укупно објекти за каналисање и пречишћавање отпадних вода	850.000	3.050.000	3.050.000	6.950.000	300.000	3.150.000	3.500.000	
2.3.	Уређење корита ријека								
2.3.1.	Регулација корита Мале и Велике Усоре	1.100.000	350.000	350.000	1.800.000	200.000	500.000	1.100.000	1
	Укупно уређење корита ријека	1.100.000	350.000	350.000	1.800.000	200.000	500.000	1.100.000	
	УКУПНО КОМУНАЛНА ИНФРАСТРУКТУРА	5.865.000	9.400.000	6.500.000	21.765.000	2.180.000	11.100.000	8.485.000	
3.	ПРИВРЕДА								
3.1.1.	Изградња инфраструктуре у пословној зони „Ланара“	-	400.000	400.000	800.000	550.000	-	250.000	3
3.1.2.	Изградња инфраструктуре у пословној зони „Борја“	-	250.000	-	250.000	150.000	-	100.000	3
3.1.3.	Унапређење техничке и кадровске оспособљености средњих школа за програме преквалификације и доквалификације радне снаге	-	-	250.000	250.000	250.000	-	-	3
	УКУПНО ПРИВРЕДА	-	650.000	650.000	1.300.000	950.000	-	350.000	
4.	ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ								
4.1.1.	Изградња пилот постројења топлификације градског подручја	-	-	2.000.000	2.000.000	-	-	2.000.000	3
4.1.2.	Реконструкција школских и других јавних објеката и увођење мјера енергетске ефикасности	180.000	200.000	200.000	580.000	220.000	-	360.000	3

4.1.3.	Проширење капацитета и рекултивација градске депоније	150.000	150.000	-	300.000	170.000	-	130.000	1
	УКУПНО ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	330.000	350.000	2.200.000	2.880.000	390.000	-	2.490.000	
5.	ОСТАЛА ИНФРАСТРУКТУРА	33333330.3							
5.1.1.	Пројекат опремања територијалне ватрогасне јединице према годишњем програму	260.000	60.000	60.000	380.000	180.000	-	200.000	2
5.1.2.	Реконструкција објекта стрелишта и завршетак изградње ваздушног стрелишта	50.000	100.000	-	150.000	75.000	-	75.000	3
5.1.3.	Пројекат реконструкције и изградње школских игралишта	15.000	15.000	15.000	45.000	45.000	-	-	3
5.1.4.	Пројекат реконструкције и проширења јавне расвјете	20.000	20.000	20.000	60.000	60.000	-	-	3
	УКУПНО ОСТАЛА ИНФРАСТРУКТУРА	345.000	195.000	95.000	635.000	360.000	-	275.000	
	УКУПНО ПКИ	8.440.000	12.695.000	11.845.000	32.980.000	8.980.000	12.100.000	11.900.000	

Укупна вриједност капиталних инвестиција општине Теслић предвиђених за финансирање у периоду од 2018. до 2020. године износи 32.980.000 КМ. Од наведеног износа, 25,6% биће финансирано у 2018. години, док ће се у 2019. инвестирати 38,5%, те 35,9% у 2020. години.

Табела 4. Преглед укупне вриједности капиталних пројеката по областима и динамика реализације финансијских средстава за период 2018-2020. године

Област	2018.	2019.	2020.	Укупна вриједност (2018-2020.)
Саобраћајна инфраструктура	1.900.000	2.100.000	2.400.000	6.400.000
Комунална инфраструктура	5.865.000	9.400.000	6.500.000	21.765.000
Привреда	-	650.000	650.000	1.300.000
Енергетска ефикасност и заштита животне средине	350.000	370.000	2.220.000	2.940.000
Социјална инфраструктура	325.000	175.000	75.000	575.000
УКУПНО ПКИ:	8.440.000	12.695.000	11.845.000	32.980.000

У структури извора финансирања Плана капиталних инвестиција најзначајнији удио је планиран да се обезбједи из кредитних средстава, укупно 12.100.000 КМ, односно 36,7% од укупно планираних средстава. Планирана буџетска средства Општине чине 27,2% укупно планираних средстава и износе 8.980.000 КМ, док је планирано да се из грант средстава обезбједи 36,1% укупних средстава односно 11.900.000 КМ.

Број: 01-022-44/18
Датум: 07.06.2018. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Мирољуб Летић с.р.

IV. Прилози

Прилог 1. Пословник о раду Тима за израду ПКИ

На основу Одлуке Скупштине општине Теслић, број 01-022-16/17, од 9.2.2017. године о именовању Тима за израду стратегије развоја и плана капиталних инвестиција општине Теслић („Службени гласник општине Теслић", број 1/17), Тим за израду стратегије развоја и плана капиталних инвестиција је на састанку одржаном дана 12.5.2017. године донио

ПОСЛОВНИК О РАДУ ТИМА ЗА ИЗРАДУ СТРАТЕГИЈЕ РАЗВОЈА И ПЛАНА КАПИТАЛНИХ ИНВЕСТИЦИЈА ОПШТИНЕ ТЕСЛИЋ

Члан 1.

Овим Пословником се дефинише начин рада и задужења Тима за израду стратегије развоја и плана

капиталних инвестиција општине Теслић (у даљем тексту Тима).

Члан 2.

Број чланова, опис задужења и структура Тима су дефинисани Одлуком Скупштине општине Теслић, број 01-022-16/17 („Службени гласник општине Теслић", број 1/17).

Члан 3.

Тим доноси одлуке на састанцима Тима који сазива Координатор тима писменим позивом. У позиву се дефинише дневни ред састанка.

Одлуке се доносе већином гласова присутних чланова уз услов да је састанку присутна минимално половина чланова Тима.

Састанку присуствује записничар којег одреди Тим који води записник и који исти доставља свим члановима Тима. Записник обавезно садржи: мјесто и вријеме одржавња састанка, број присутних чланова Тима, дневни ред, усвојене закључке и одлуке које су донесене. Записник потписује координатор Тима.

Члан 4.

Административно-техничке послове за потребе Тима обавља Одсјек за локални економски развој и европске интеграције.

Члан 5.

Основни задаци Тима у процесу израде стратегије развоја и плана капиталних инвестиција су:

- дефинисање и усвајање обрасца за подношење приједлога за инвестирање, који ће заинтересовани субјекти подносити Тиму;
- верификација прикупљених приједлога за инвестирање, тј. процјена да ли су приједлози потпуни, као и да ли су реални у техничком и финансијском смислу;
- допуна потребних података у сарадњи са надлежним службама у случају непотпуних приједлога;
- дефинисање критеријума за оцјењивање пројеката;
- одређивање степена приоритета пројеката у складу са дефинисаним критеријумима, на начин да се за сваки пројекат израчунава број бодова и врши рангирање према укупном скору;
- груписање пројеката према усвојеним категоријама (инфраструктура, спорт и сл.) и одредити годину у којој ће пројекти бити реализовани (почетак и крај реализације) према броју бодова, техничкој спремности, расположивости средстава и сл;
- обављање анализе потребних финансијских средстава за реализацију припремљене листе пројеката на основу финансијских могућности општине;
- прикупљање планова и пројеката улагања у инфраструктуру од надлежних одјељења, јавних предузећа и установа;
- израда нацрта ПКИ и организовање јавне расправе те обављање консултација са Привредним савјетом;
- дефинисање коначне листе пројеката за трогодишњи ПКИ и годишњих планова на основу процјене финансијских могућности Општине, резултата јавне расправе и консултација са Привредним савјетом;

-израда финалног приједлога ПКИ који се доставља Скупштини општине на разматрање.

Члан 6.

Тим има обавезу да након што Скупштина општине усвоји ПКИ исти ажурира сваке наредне године ослањајући се на вишегодишњу финансијску анализу и новопристигле приједлоге, у складу са овим Пословником.

Члан 7.

На основу указане потребе, Тим може да измијени или допуни овај Пословник.

Члан 8.

Овај Пословник ступа на снагу даном доношења.

КООРДИНАТОР ТИМА

Милован Станковић

Прилог 2. Критеријуми за бодовање и рангирање пројеката капиталних инвестиција

На основу Одлуке Скупштине општине Теслић, број 01-022-16/17, од 9.2.2017. године о именовању Тима за израду стратегије развоја и плана капиталних инвестиција општине Теслић („Службени гласник општине Теслић", број 1/17), Тим за израду стратегије развоја и плана капиталних инвестиција је на састанку одржаном дана 30.5.2017. године донио

ОДЛУКУ О КРИТЕРИЈУМИМА ЗА БОДОВАЊЕ И РАНГИРАЊЕ ПРОЈЕКТА КАПИТАЛНИХ ИНВЕСТИЦИЈА

Члан 1.

Овом одлуком утврђују се критеријуми за бодовање и рангирање капиталних пројеката.

Члан 2.

Избор приоритетних пројеката за План капиталних инвестиција (у даљем тексту ПКИ) извршиће се у складу са следећим критеријумима:

критеријум 1.

Статус пројекта-тежина критеријума 3

1. законска обавеза; (0-2 бода)
2. степен завршености пројекта (започетости); (0-2 бода)
3. да ли служи дијелу или читавој заједници; (0-2 бода)
4. повезаност са осталим пројектима (који су прихваћени или су у току); (0-2 бода)
5. одрживост; (0-2 бода).

критеријум 2.

финансијски утицај-тежина критеријума 2,5

1. утицај на повећање прихода; (0-2 бода)
2. утицај на смањење расхода буџета; (0-2 бода)
3. да ли су обезбијеђена финансијска средства; (0-2 бода)
4. утицај на повећање непореских прихода; (0-2 бода)

критеријум 3.

економски развој-тежина критеријума 4

1. утицај на запошљавање; (0-2 бода)
2. утицај на инвестиције у привреду; (0-2 бода)

3. утицај на развој пољопривреде; (0-2 бода)

4. утицај на развој туризма; (0-2 бода)

критеријум 4.

друштвени развој-тежина критеријума 3

1. доприноси квалитету образовања и унапређењу образовне инфраструктуре; (0-2 бода)
2. доприноси повећању нивоа и квалитета постојећих услуга јавног сектора; (0-2 бода)
3. доприноси унапређењу социјалне заштите; (0-2 бода)
4. доприноси развоју спортско - рекреативне инфраструктуре; (0-2 бода)

критеријум 5.

заштита животне средине-тежина критеријума 1

1. доприноси унапређењу; (0-2 бода)
2. доприноси ефикасном коришћењу природних ресурса; (0-2 бода)
3. да ли служи дијелу или цијелој локалној заједници; (0-2 бода)

критеријум 6.

ризици-тежина критеријума 1

1. политички ризици; (0-2 бода)
2. техничко-технолошки ризици; (0-2 бода)
3. финансијски ризици; (0-2 бода)
4. сложеност прикупљања потребне документације; (0-2 бода)
5. правни и регулаторни ризици; (0-2 бода)

Члан 3.

Укупан број бодова се добија сабирањем додијелиених појединачних бодова, а приоритети се одређују рангирањем према броју бодова.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења.

КООРДИНАТОР ТИМА

Милован Станковић

Прилог 3. Пријавни образац за кандидовање пројеката

Пријавни образац за кандидовање пројеката за израду Стратегије развоја општине Теслић за период 2018-2023. године и Плана капиталних инвестиција

Назив институције/организације/предузећа које подноси приједлог пројекта:	
---	--

1 ОПИС ПРОЈЕКТА

1. Назив пројекта:

2. Сектор (привреда, спорт, култура, инфраструктура и сл.):

3. Подсектор:

4. Институција надлежна за покретање и реализацију пројекта:

5.Локација реализације пројекта:

6.Опис пројекта (кратак преглед активности и потребних средстава за реализацију):

7.Процијењено трајање реализације пројекта:**II ПОТРЕБА ЗА ПРОЈЕКТОМ****8.Ко ће имати корист од реализације пројекта?**

- ☐ Сви грађани општине Теслић
☐ Привредни сектор
☐ Организације цивилног друштва

9.Који ће бити обим услуга које пружа предложени пројекат?

- ☐ За територију цијеле општине
☐ За подручје неколико мјесних заједница (навести које)
☐ За подручје једне мјесне заједнице (навести које)

10. Које потребе ће пројекат задовољити (укратко описати)?**11. Како се потребе тренутно задовољавају (укратко описати)?****12.Да ли постоји утицај предложеног пројекта на животну средину (описати утицај, посебно ако ће бити остварен негативан утицај)?****III СПРЕМНОСТ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОЈЕКТА И ПОТРЕБНА СРЕДСТВА****13.Статус пројекта** (заокружити једно или више поља)

- ☐ У форми идеје без предузетих активности на реализацији
☐ Студија изводљивости
☐ Пројектна документација
☐ ријешени имовинско правни односи (за инфраструктурне пројекте)
☐ остало _____

14.Укупна вриједност пројекта**15.Структура трошкова** (нпр. трошкови изградње, пројектне документације, потребне опреме, материјала, потребних радова, едукација и сл.)**16.Потенцијални извори финансирања пројекта** (навести износе)

- ☐ Буџет општине
☐ Кредитна средства
☐ Учешће грађана
☐ Донаторска средства
☐ Остало _____

17. Приједлог улагања по годинама реализације:

Извор средстава	Претходно уложена средства	2018	2018-2020	2020-2022
Буџет општине				
Кредитна средства				
Учешће грађана				
Донаторска средства				
Остало				

18.Врста инвестиције (заокружити један или више одговора)

- ☐ Изградња јавне инфраструктуре
☐ Реконструкција постојеће јавне инфраструктуре
☐ Изградња нових јавних објеката
☐ Реконструкција постојећих јавних објеката
☐ Изградња/реконструкција спортских објеката
☐ Набавка опреме
☐ Подршка маргинализованим групама грађана
☐ Унапређење пословног окружења

19.Вријеме реализације пројекта (у којој години се предлаже реализација):**IV ЕФЕКТИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОЈЕКТА****20. Коју корист ће пројекат донијети?****21.Крајњи корисници пројекта****22.Очекивани ефекти пројекта** (заокружити један или више одговора)

- ☐ Повећани приходи грађана или привреде
☐ Унапријеђена животна средина
☐ Побољшана социјална/здравствена заштита
☐ Повећан број нових радних мјеста
☐ Побољшана комунална инфраструктура
☐ Друго _____

23.Да ли је предложени пројекат повезан са неким другим пројектом који је у току или је претходно реализован?**24.Да ли пројекат има утицаја на међуопштинску или регионалну сарадњу?****25.Додатна појашњења и коментари**

Потпис

Печат (за правна лица):

подносиоца:

478

П Л А Н**Утрошка средстава остварених по основу
накнада за шуме у 2018. години****I) УВОД**

Шумско газдинство „Борја“ Теслић као корисник шума и шумског земљишта у својини Републике Српске на подручју општине Теслић обвезник је плаћања накнаде за развој неразвијених дијелова општине са којих потичу шумски дрвни сортименти.

Накнада за финансирање развоја неразвијених дијелова општине уплаћује се у висини 10% финансијских средстава остварених продајом шумских дрвних сортимената, проданих по цијенама из званичног ценовника, којим су цијене утврђене на паритету франко камионски пут.

Наведена накнада уплаћује се на рачун јавних прихода општине.

Намјенска средства се користе за изградњу, реконструкцију и одржавање инфраструктуре и других објеката на руралном подручју локалне заједнице са којих потичу продани шумски дрвни сортименти, а њихов утрошак се планира годишњим планом, који доноси надлежни орган јединице локалне самоуправе уз сагласност Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде.

Основ за израду годишњег Плана представља годишњи план производње ШГ „Борја“ Теслић.

II) ПЛАН ПРОИЗВОДЊЕ ШГ „БОРЈА“ ТЕСЛИЋ ПО РАДНИМ ЈЕДИНИЦАМА И ТЕРИТОРИЈАЛНИМ ЦЈЕЛИНАМА ОПШТИНЕ ТЕСЛИЋ

Шумско газдинство „Борја“ Теслић донијело је свој производно-финансијски план за 2018. годину, којим је у 2018. години предвиђен обим сјече од 113.738 m³ шумских дрвних сортимената, чија је вриједност 8.965.736,80 КМ.

Према достављеном Плану предвиђено је да се он реализује по радним јединицама на следећи начин:

Р. Б.	Радна јединица	Производња у m ³	Процент учешћа
1.	Блатница	25.933	22,80 %
2.	Криваја	26.815	23,60 %
3.	Очауш	21.786	19,20 %
4.	Прибинић	22.906	20,10 %
5.	Чечава	16.298	14,30 %
УКУПНО:		113.738	100 %

На основу Плана производње Шумско газдинство „Борја“ Теслић у 2018. години планира остварити приход од продаје шумских дрвних сортимената у износу од 8.965.736,80 КМ. Узимајући у обзир законску стопу од 10 % од овако планираног прихода може се

планирати обавеза Шумског газдинства „Борја“ у корист буџета општине Теслић у износу од 896.573 КМ. На основу очекиваног прилива од текуће реализације и прилива од пренесених обавеза из IV квартала 2017. године, у буџету општине Теслић за 2018. годину по основу средстава за развој неразвијених дијелова општине остварених продајом шумских сортимената очекује се прилив од 1.000.000,00 КМ.

III) ПЛАН УСМЈЕРАВАЊА СРЕДСТАВА

Буџетска средства од накнаде за развој неразвијених дијелова општине планирају се усмјерити у области локалне путне инфраструктуре и развој канализационе мреже у мјесним заједницама Бања Врућица, Ружевић, Гомјеница и Барићи.

Посматрано по областима средства од накнаде планирају се усмјерити за:

Р.Б.	Област улагања	Вриједност у КМ
1.	Локална путна инфраструктура	425.800,00
2.	Канализациона мрежа	500.000,00
УКУПНО :		925.800,00

Од укупно предвиђених средстава за област локалне путне инфраструктуре, 150.000,00 КМ је предвиђено за текуће одржавање некатегорисаних путева, а 275.800,00 КМ за модернизацију локалне путне инфраструктуре а која се односи на следеће путне дионице:

Р.Б.	Назив путне дионице	Вриједност КМ
1.	Асфалтирање локалног пута Блатница-Очауш-Михајловац, на траси припремљене дионице Криваја-Опашац, у дужини од 921,41 м.	105.000,00
2.	Санација клизишта на локалном путу Жарковина-Витковци, на локалитету Топићи.	27.000,00
3.	Санација клизишта на локалном путу Чечава-Горња Чечава, на локалитету Продановићи.	3.800,00
4.	Асфалтирање некатегорисаног пута уз Узвинску ријеку на траси припремљене дионице у дужини од 1.100,00 м.	60.000,00
5.	Асфалтирање некатегорисаног пута у МЗ Рудник (улаз према огледном пољу, лијеви крак) на траси	19.000,00

	припремљене дионице у дужини од 234,21 м	
6.	Асфалтирање некатегорисаног пута Шњеговина-Николићи на траси припремљене дионице у дужини од 415,80 м.	22.000,00
7.	Асфалтирање некатегорисаног пута Густа Теслић-Дом-Патковац на траси припремљене дионице у дужини од 500,00 м.	24.000,00
8.	Асфалтирање некатегорисаног пута Густа Теслић-Јетерићи на траси припремљене дионице у дужини од 250,00 м.	15.000,00
УКУПНО:		275.800,00

Број: 01-022-48/18 ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Датум: 07.06.2018. године Мирољуб Летић с.р.

479

На основу члана 8. Закона о министарским, владини м и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03), члана 16. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске, број 68/07 и 119/12), тачке 3. Одлуке о утврђивању критеријума за избор и именовање органа у јавним установама чији је оснивач Општина Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 9/15) и члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић на сједници одржаној дана 07.06.2018. године донијела је

О Д Л У К У

о расписивању Јавног конкурса за избор и именовање два члана управног одбора ЈУ „Културни центар Теслић“

I

Расписује се Јавни конкурс за избор и именовање два члана управног одбора ЈУ „Културни центар Теслић“.

II

Општи и посебни услови и критеријуми за избор и именовање чланова управног одбора прописани су Законом о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске, Одлуком о утврђивању критеријума за избор и именовање органа у јавним установама чији је оснивач општина Теслић и Статутом установе.

III

1) Јавни конкурс за избор и именовање два члана управног одбора објавиће се у „Службеном гласнику Републике Српске“ и дневном листу „ЕуроБлиц“.

2) Рок за подношење пријава на конкурс је 15 дана од дана последњег објављивања конкурса у једном од јавних гласила из подтачке 1. ове тачке.

IV

Поступак спровођења конкурса, укључујући преглед приспјелих пријава, интервју и предлагање кандидата, у складу са Законом и Одлуком, извршиће Комисија за избор и спровођење поступка по Јавном конкурс, коју ће именовати Скупштина општине Теслић.

V

За спровођење ове одлуке задужује се Стручна служба Скупштине општине Теслић.

VI

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01-022-52/18 ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Датум: 07.06.2018. године Мирољуб Летић с.р.

480

На основу члана 11. став 1. Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 20/12), члана 22. Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник Општине Теслић“, број 7/14, 2/17 и 4/18) и члана 15. и 66. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на сједници одржаној дана 07.06.2018. године донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању комисије за спровођење поступка јавног надметања (лицитације) за давање у закуп грађевинског земљишта

I

У Комисију за спровођење јавног надметања - лицитације за давање у закуп грађевинског земљишта на локалитету Барића, именују се

- Марковић Недељко**, радник Општинске управе Теслић, за предсједника,
Марковић Ђурић Оливера, за замјеника предсједника
- Тешић Борислава** за члана
Перишић Жељко за замјеника члана
- Панић Драгана**, за члана
Мишић Драган за замјеника члана

II

Задатак Комисије из тачке I овог Рјешења је, да спроведе поступак усменог јавног надметања - лицитације за давање у закуп грађевинског земљишта на локалитету Барићи, означеног као к.ч. бр.2426/63 - дио, К.О. Теслић 1, а према важећој одлуци Скупштине општине Теслић о начину и условима давања у закуп предметног грађевинског земљишта.

III

Поступак усменог јавног надметања Комисија је дужна спровести у складу са одредбама Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 20/12).

IV

О спроведеном поступку Комисија ће сачинити извјештај са подацима о току и резултатима јавног надметања, и исти доставити Начелнику општине.

V

Ово рјешење објавити у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01-111-58/18 ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Датум: 07.06.2018.године Мирољуб Летић с.р.

481

На основу члана 43. став 1. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број: 40/13, 106/15 и 3/16) и члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“ број: 4/17), Скупштина општине Теслић, на сједници одржаној 07.06.2018. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању Савјета плана

I

Именује се Савјет плана за праћење израде: **Измјена Регулационог плана за стамбено насеље на локалитету „Вуковача“, у Теслићу**

II

У Савјет плана именују се:

1. Недељко Марковић из Теслића, председник
2. Љубиша Тешић из Теслића, члан
3. Ален Мехмедовић из Теслића, члан
4. Виолета Божић из Теслића, члан
5. Сениша Божић из Теслића, члан.

III

Савјет плана:

-прати израду докумената просторног уређења из тачке I овог Рјешења,

-заузима стручне ставове према питањима општег, привредног и просторног развоја подручја у обухвату Плана,

-заузима стручне ставове у погледу рационалности и квалитета предложених планских рјешења, усаглашености Плана са документима просторног уређења који представљају основу за његову израду и усклађености Плана са одредбама Закона о просторном уређењу и грађењу и другим прописима заснованим на закону,

-учествују у стручним расправама о преднацрту Плана и јавној расправи која се организује након затварања јавног увида у Нацрт Плана.

IV

Административно – стручне послове за потребе Савјета плана, обавља Одјељење за просторно уређење Теслић.

V

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01- 111-57/18

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е

Датум: 07.06. 2018. године

Мирољуб Летић с.р.

482

На основу члана 16. став 1. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, 68/07 и 109/12) и члана 36. став 2. тачка 35. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине на сједници одржаној 07.06.2018. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању члана Управног одбора ЈУ „Културни центар Теслић“

1. За члана Управног одбора ЈУ „Културни центар Теслић“, на мандатни период од четири године, именују се Фатима Мехић професор историје из Теслића .
2. Ово рјешење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

О б р а з л о ж е њ е

Скупштина општине Теслић је на основу Одлуке број: 01-022-3/18 од 07.02.2018. године расписала је Јавни конкурс за избор и именовање директора и чланова Управног одбора ЈУ „Културни центар Теслић“.

Комисија за спровођење Јавног конкурса, именована рјешењем Скупштине општине извршила је преглед пријава на конкурс, обавила интервју и након тога, путем писмене препоруке предложила ранг листу са кандидатима који испуњавају услове Јавног конкурса.

Комисија за изборе именовања и мандатна питања је на сједници одржаној 07.06.2018. године, на основу достављене препоруке Комисије за спровођење јавног конкурса за избор и именовање директора и чланова Управног одбора, предложила да се за члана Управног одбора ЈУ “Културни центар Теслић“ изабере кандидат Фатима Мехић, професор историје из Теслића, као једини кандидат који испуњава услове.

Скупштина општине је на сједници одржаној 07.06.2018. године, на приједлог Комисије за изборе, именовања и мандатна питања, одлучила као у диспозитиву овог рјешења.

Поука: Ово рјешење је коначно у управном поступку и против њега се не може уложити жалба, али се може покренути управни спор код Окружног суда у Добоју у року од 30 дана од дана пријема овог рјешења.

Број: 01-111- 67/18

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е

Датум: 07.06.2018. године

Мирољуб Летић с.р.

483

На основу члана 18. став 2. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број 68/07 и 109/12) и члана 36. Статута Општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) Скупштина општине на сједници одржаној 07.06.2018. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању директора ЈУ „Културни центар Теслић“

1. Жељка Драганић Вуковић, професор разредне наставе из Теслића, именује се за директора ЈУ „Културни Центар Теслић“.
2. Ово рјешење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Образложење

На основу Одлуке Скупштине општине о расписивању Јавног конкурса за избор и именовање директора и чланова управног одбора ЈУ „Културни Центар Теслић“, број 01-022-3/18 од 07.02.2018. године, расписан је Јавни конкурс за попуњавање упражњеног радног мјеста директора и чланова управног одбора ЈУ „Културни Центар Теслић“.

Поступак по Јавном конкурсном провела је Комисија за спровођење јавног конкурса за избор и именовање директора и чланова управног одбора ЈУ „Културни Центар Теслић“, која је извјештај о спроведеном поступку доставила Комисији за изборе, именовања и мандатна питања Скупштине општине, као предлагачу рјешења о именовању директора ЈУ „Културни Центар Теслић“.

Комисија за изборе, именовања и мандатна питања је на сједници одржаној 07.06.2018. године, на основу достављене препоруке Комисије за спровођење јавног конкурса за избор и именовање директора ЈУ „Културни Центар Теслић“, утврдила да је конкурсна процедура проведена у складу са позитивним законским прописима.

На приједлог Комисије за изборе, именовања и мандатна питања Скупштина општине је на сједници одржаној 07.06.2018. године усвојила приједлог рјешења као у диспозитиву.

Правна поука: Ово рјешење је коначно и против истог се не може уложити жалба, али, се може у року од 30 дана од дана достављања, тужбом покренути управни спор пред Окружним судом у Добоју.

Број: 01-111- 66/18

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е

Датум: 07.06.2018. године

Мирољуб Летић с.р.

484

На основу члана 9. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима („Службени гласник Републике Српске“, број 41/03), члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“,

број 4/17), Скупштина општине Теслић, на сједници одржаној 07.06.2018. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању чланова Комисије за спровођење Јавног конкурса за избор и именовање два члана управног одбора ЈУ „Културни центар Теслић“

1. За чланове Комисије за спровођење Јавног конкурса за избор и именовање два члана управног одбора ЈУ „Културни центар Теслић“ именују се:
 1. Станко Душанић, предсједник
 2. Недељко Марковић, члан
 3. Јасмина Хасић, члан
 4. Сања Кузмановић, члан
 5. Сања Станојевић, члан.
2. Комисија из тачке I овог Рјешења има следеће задатке:
 - да изврши преглед пријава на конкурс за именовање два члана УО ЈУ „Културни центар Теслић“ да на основу принципа из члана 3. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске, као и критерија за именовање, сачини листу кандидата који испуњавају критеријуме за именовање;
 - да са кандидатима који су ушли у ужи избор обави интервју и
 - да након интервјуа путем писмене препоруке предложи ранг-листу са најбољим кандидатима, те писмену препоруку достави предсједнику Скупштине општине Теслић на даљу процедуру.
3. Ово рјешење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01-111- 65/18

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е

Дана: 07.06.2018. године

Мирољуб Летић с.р.

485

На основу члана 165. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), на сједници одржаној дана 07.06.2018. године Скупштина општине доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о разрјешењу в.д. чланова Управног одбора ЈЗУ Дом здравља „Свети Сава“ Теслић

1. Разрјешавају се дужности в.д. чланова Управног одбора ЈЗУ Дом здравља „Свети Сава“ Теслић:
 - Драган Ђукић, дипломирани инжењер пољопривреде из Горњег Липља
 - Борка Боришић, професор српског језика из Теслића и
 - Жана Јотановић, професор српског језика из Горњег Липља

2. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

О б р а з л о ж е њ е

Скупштина општине Теслић је на сједници одржаној дана 06.11.2017. године донијела Рјешење број: 01-111-133/17 којим је именovala в.д. чланова Управног одбора ЈЗУ Дом здравља „Свети Сава“ Теслић.

Чланом 165. став 1. прописано је да приједлог за разрешење директора предузећа или установе кога именује Скупштина, чланова управних и других одбора као и других лица које бира и именује Скупштина, у складу са законом и Статутом, могу поднијети Начелник општине, Комисија за избор и именовање и 1/3 одборника у Скупштини, ако законом и Статутом није другачије предвиђено. Приједлог мора бити образложен. Ставом 2. истог члана прописано је да о приједлозима за разрешење одлучује Скупштина јавним гласањем.

У складу са поменутом одредбом, на сједници СО-е одржаној дана 07.06.2018. године, 1/3 одборника поднијела је приједлог за разрешење в.д. чланова Управног одбора ЈЗУ Дом здравља „Свети Сава“ Теслић.

Као разлог из којег се тражи разрешење в.д. чланова УО ЈЗУ Дом здравља „Свети Сава“ Теслић, наведено је да је на сједници скупштине одржаној дана 29.03.2018. године разматран Извјештај о раду и пословању ЈЗУ Дом здравља „Свети Сава“ Теслић за 2017. годину, те исти није усвојен.

Вршиоци дужности чланова Управног одбора вршећи своју функцију у Управном одбору ЈЗУ Дом здравља „Свети Сава“ Теслић дали су сагласност на поменути Извјештај о раду ЈЗУ Дом здравља „Свети Сава“ Теслић за 2017. годину, који Извјештај Скупштина општине Теслић није усвојила, те његовим неусвајањем исказано је незадовољство и неповјерење у досадашњи рад чланова Управног одбора и његово даље руковођење овом установом.

На основу свега изложеног 1/3 одборника предложила је да Скупштина усвоји приједлог о разрешењу в.д. чланова Управног одбора ЈЗУ Дом здравља „Свети Сава“ Теслић.

Након разматрања приједлога на сједници СО-е одлучено је да се донесе рјешење као у диспозитиву.

Поука о правном лијеку: Ово рјешење је коначно у управном поступку и против њега се не може уложити жалба, али се може покренути Управни спор код Окружног суда у Добоју у року од 30 дана од дана пријема овог рјешења.

Број: 01-111-61/18
Дана: 07.06. 2018. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Мирољуб Летић с.р.

486

На основу члана 152. и 153. став 2. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), на сједници одржаној дана 07.06.2018. године Скупштина општине доноси

РЈЕШЕЊЕ

о именовању вршиоца дужности председника и чланова Управног одбора ЈЗУ Дом здравља „Свети Сава“ Теслић

1. За в.д. председника и в.д. чланове Управног одбора ЈЗУ Дом здравља „Свети Сава“ Теслић, именују се

1. Јосиповић Небојша, дипл. машински инжењер из Теслића именује се за вршиоца дужности председника Управног одбора ЈЗУ Дом здравља „Свети Сава“ Теслић;
2. Драженко Вуковић, др специјалиста – интерне медицине из Теслића именује се за вршиоца дужности члана Управног одбора ЈЗУ Дом здравља „Свети Сава“ Теслић;
3. Жана Јотановић проф. српског језика из Горњег Липља именује се за вршиоца дужности члана Управног одбора ЈЗУ Дом здравља „Свети Сава“ Теслић;

2. Мандат вршиоца дужности председника и чланова Управног одбора траје до избора и именовања, који ће извршити Скупштина општине Теслић, након спроведеног јавног конкурса.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 152. Пословника о раду СО-е Теслић прописано је да Приједлоге кандидата за избор и именовање из надлежности Скупштине, у складу са законом, Статутом и Пословником дају Начелник општине, Комисија за избор и именовање, као и одборници, ако законом и Статутом није другачије предвиђено.

Чланом 153. став 2. Пословника о раду СО-е Теслић прописано је да за избор и именовање чланова радних тијела Скупштине и избор чланова управних одбора у јавним установама гласање се врши на основу листе у цјелости, осим када се избор врши ради измјене или допуне њиховог састава.

У складу са поменутиим, на сједници одржаној дана 07.06.2018. године, група одборника је предложила да се за в.д. председника и в.д. чланове Управног одбора ЈЗУ Дом здравља „Свети Сава“ Теслић именују лица из диспозитива овог рјешења.

Приједлог листе за в.д. председника и в.д. чланове Управног одбора, прослеђен је Комисији за изборе, именовања и мандатна питања, која је након засједања установила да предложена лица испуњавају услове за наведено именовање да се одборници могу изјаснити о њиховом именовању.

Након разматрања приједлога на сједници СО-е одлучено је да се донесе рјешење као у диспозитиву.

Поука о правном лијеку: Ово рјешење је коначно и против истог се не може уложити жалба, али се може у року од 30 дана од дана достављања, тужбом покренути управни спор пред Окружним судом у Добоју.

Број: 01-111-64/18
Датум: 07.06.2018. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Мирољуб Летић с.р.

487

На основу члана 165. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) и члана 36. став 2. тачка 35. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), на сједници одржаној дана 07.06.2018. године Скупштина општине доноси

РЈЕШЕЊЕ**о разрјешењу директора ЈЗУ Дом здравља „Свети Сава“ Теслић**

1. Младен Кованушић, дипломирани економиста – менаџер разрјешава се дужности директора ЈЗУ Дом здравља „Свети Сава“ Теслић.
2. Права по основу радног односа и престанка функције именованом из претходне тачке утврдиће надлежни орган у складу са Законом.
3. Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Образложење

Дана 31.05.2016. године Скупштина општине Теслић донијела Рјешење број: 01-111-66/16 којим је Младен Кованушић, дипломирани економиста- менаџер из Теслића именован за директора ЈЗУ Дом здравља „Свети Сава“ Теслић.

Чланом 165. став 1. прописано је да приједлог за разрјешење директора предузећа или установе кога именује Скупштина, чланова управних и других одбора као и других лица које бира и именује Скупштина, у складу са законом и Статутом, могу поднијети Начелник општине, Комисија за избор и именовање и 1/3 одборника у Скупштини, ако законом и Статутом није другачије предвиђено. Приједлог мора бити образложен. Ставом 2. истог члана прописано је да о приједлозима за разрјешење одлучује Скупштина јавним гласањем.

Како је Пословником јасно прописано да 1/3 одборника у Скупштини може да поднесе приједлог за разрјешење лица која бира и именује Скупштина то је 1/3 одборника, на сједници одржаној дана 07.06.2018. године, у складу са поменутом одредбом поднијела приједлог за разрјешење директора ЈЗУ Дом здравља „Свети Сава“ Теслић.

Разлози из којих је тражено разрјешење директора ЈЗУ Дом здравља „Свети Сава“ Теслић, налазе се у чињеници да је на сједници скупштине одржаној дана 29.03.2018. године разматран Извјештај о раду и пословању ЈЗУ Дом здравља „Свети Сава“ Теслић за 2017. годину, те исти није усвојен.

Вршећи функцију директора Младен Кованушић је Скупштини општине Теслић поднио поменуту Извјештај, а његовим неусвајањем исказано је незадовољство досадашњим радом директора, као и неповјевање у његово даље руковођење овом установом.

На основу свега изложеног 1/3 одборника предложила је да Скупштина усвоји приједлог за разрјешење директора ЈЗУ Дом здравља „Свети Сава“ Теслић.

Након разматрања приједлога на сједници СО-е одлучено је да се донесе рјешење као у диспозитиву.

Поука: Ово рјешење је коначно и против истог се не може уложити жалба, али се може, у року од 30 дана од дана пријема, тужбом покренути управни спор пред Окружним судом у Добоју.

Број: 01-111-60/18

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е

Дана: 07.06.2018. године

Мирољуб Летић с.р.

488

На основу члана 152. и 153. став 2. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), на сједници одржаној дана 07.06.2018. године Скупштина општине доноси

РЈЕШЕЊЕ**о именовању вршиоца дужности директора ЈЗУ Дом здравља „Свети Сава“ Теслић**

1. Ђурађ Тривуновић дипл. економиста из Теслића именује се за вршиоца дужности директора ЈЗУ Дом здравља „Свети Сава“ Теслић.
2. Мандат вршиоца дужности директора траје до избора и именовања, који ће извршити Скупштина општине Теслић, након спроведеног јавног конкурса.
3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у Службеном гласнику Општине Теслић“.

Образложење

Чланом 152. Пословника о раду СО-е Теслић прописано је да Приједлоге кандидата за избор и именовање из надлежности Скупштине, у складу са законом, Статутом и Пословником дају Начелник општине, Комисија за избор и именовање, као и одборници, ако законом и Статутом није другачије предвиђено.

У складу са поменутиим, на сједници одржаној дана 07.06.2018. године, група одборника је предложила да се за в.д. директора ЈЗУ Дом здравља „Свети Сава“ Теслић именује Ђурађ Тривуновић, дипл. економиста из Теслића.

Приједлог за в.д. директора, прослеђен је Комисији за изборе, именовања и мандатна питања, која је након засједања установила да предложено лице испуњава услове за наведено именовање, те да се одборници могу изјаснити о његовом именовању.

Након разматрања приједлога на сједници СО-е одлучено је да се донесе рјешење као у диспозитиву.

Поука о правном лијеку: Ово рјешење је коначно и против истог се не може уложити жалба, али се може у року од 30 дана од дана достављања, тужбом покренути управни спор пред Окружним судом у Добоју.

Број: 01-111-63/18

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е

Датум: 07.06.2018. године

Мирољуб Летић с.р.

489

На основу члана 55. став 2. тачка 5. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике

Српске“, број 97/16), члан 165. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић, број 4/17) и члан 36. став 2. тачке 23. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), на сједници одржаној дана 07.06.2018. године Скупштина општине доноси

РЈЕШЕЊЕ

о разрјешењу начелника Одјељења за просторно уређење

1. Никола Стокић, дипломирани инжењер грађевинарства разрјешава се дужности начелника Одјељења за просторно уређење.
2. Права по односу радног односа и престанка функције именованом из претходне тачке утврдиће надлежни орган у складу са Законом
3. Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Општине Теслић“

Образложење

Дана 02.03.2017. године Скупштина општине Теслић донијела је Рјешење број: 01-111-15/17 којим је Никола Стокић, дипломирани инжењер грађевинарства из Витковаца именovala за начелника Одјељења за просторно уређење.

Чланом 165. став 1. Пословника о раду СО-е Теслић прописано је да приједлог за разрјешење директора предузећа или установе кога именује Скупштина, чланова управних одбора као и других лица које бира и именује Скупштина, у складу са законом, Статутом, могу поднијети Начелник општине, Комисија за избор и именовање и 1/3 одборника у Скупштини, ако законом и Статутом није другачије предвиђено. Приједлог мора бити образложен.

Ставом 2. истог члана прописано је да о приједлозима за рјешење одлучује Скупштина јавним гласањем.

Како је Пословником јасно прописано да 1/3 одборника у Скупштини може да поднесе приједлог за разрјешење лица која бира и именује Скупштина то одборници у потпису приједлога овог рјешења у складу са поменутом одредбом подносе приједлог као у диспозитиву рјешења.

У складу са поменутом одредбом, на сједници одржаној 07.06.2018. године, 1/3 одборника поднијела је приједлог за разрјешење начелника Одјељења за просторно уређење.

У приједлогу за разрјешење, као разлози из којих се тражи разрјешење начелника Одјељења за просторно уређење наведене су чињенице да исти није извршавао односно да је несавјесно и неблаговремено извршавао радне дужности, да се понашао на начин који недвојбено штети угледу службе односно установе у којој ради. Наведено је да на то указују и свакодневне притужбе великог броја грађана, као и да смо свједоци великог броја медијских иступа грађана који су на јединствен и недвосмислен начин указивали на непрофесионално понашање начелника Одјељења за просторно уређење.

Такође је напоменуто да је исти био склон фаворизовању појединих регулационих планова и њиховом пријевременом уврштавању у процедуру, те имао неуједначен критеријум према појединим потенцијалним инвеститорима на подручју општине Теслић.

На основу свега изложеног 1/3 одборника предложила је да Скупштина усвоји приједлог за разрјешење начелника Одјељења за просторно уређење.

Након разматрања приједлога на сједници СО-е је одлучено је да се донесе рјешење као у диспозитиву.

Поука о правном лијеку: Против овог рјешења може се изјавити жалба Одбору за жалбе Општине Теслић, у року од 15 дана од дана пријема рјешења.

Број: 01-111- 59/18

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е

Дана: 07.06.2018. године

Мирољуб Летић с.р.

490

На основу члана 152. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), на сједници одржаној дана 07.06.2018. године Скупштина општине доноси

РЈЕШЕЊЕ

о именовању вршиоца дужности начелника Одјељења за просторно уређење

1. Бранка Ђорђић, дипломирани инг. грађевине из Теслића именује се за вршиоца дужности начелника Одјељења за просторно уређење.
2. Мандат вршиоца дужности начелника одјељења траје до избора и именовања, који ће извршити Скупштина општине Теслић, након спроведеног јавног конкурса.
3. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Образложење

Чланом 152. Пословника о раду СО-е Теслић прописано је да Приједлоге кандидата за избор и именовање из надлежности Скупштине, у складу са законом, Сатутом и Пословником дају Начелник општине, Комисија за избор и именовање, као и одборници, ако законом и Статутом није другачије предвиђено.

У складу са поменутиим, на сједници одржаној дана 07.06.2018. године, група одборника је предложила да се за в.д. начелника Одјељења за просторно уређење именује Бранка Ђорђић, дипл. инг. грађевине из Теслића.

Приједлог за в.д. начелника одјељења, прослеђен је Комисији за изборе, именовања и мандатна питања, која је након засједања установила да предложено лице испуњава услове за наведено именовање, те да се одборници могу изјаснити о његовом именовању.

Након разматрања приједлога на сједници СО-е одлучено је да се донесе рјешење као у диспозитиву.

Поука о правном лијеку: Ово рјешење је коначно и против истог се не може уложити жалба, али се може у року од 30 дана од дана достављања, тужбом покренути управни спор пред Окружним судом у Добоју.

Број: 01-111- 62/18
Дана: 07.06.2018. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Мирољуб Летић с.р.

491

На основу члана 55. став 3. и члана 56. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, 97/16), члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) и члана 160. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић на сједници одржаној 07.06.2018. године донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о разрјешењу начелника Одјељења за финансије

1. БУРАЋ ТРИВУНОВИЋ, дипломирани економиста из Теслића, разрјешава се дужности начелника Одјељења за финансије, због подношења оставке.
2. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

О б р а з л о ж е њ е

Ђурађ Тривуновић дипломирани економиста из Теслића, именован је за начелника Одјељења за финансије рјешењем Скупштине општине Теслић, број 01-111-19/17 од 02.03.2017. године на вријеме трајања мандата Скупштине општине Теслић.

Дана 07.06.2018. године на сједници СО-е начелник Одјељења за финансије поднио је неопозиву писану оставку на мјесто начелника Одјељења за финансије, обзиром да је на 16. редовној сједници изабран за в.д. директора ЈЗУ Дом здравља „Свети Сава“ Теслић.

Чланом 55. став 3. тачка 2. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, 97/16), прописано је да начелника одјељења или службе разрјешава дужности скупштина у случају подношења оставке у писаној форми.

На основу свега изложеног, као и поменуте законске одредбе, ваљало је одлучити као у диспозитиву овог рјешења.

ПРАВНА ПОУКА: Против овог рјешења може се изјавити жалба Одбору за жалбе Општине Теслић у року од 15 дана од дана достављања рјешења.

Број: 01-111-68/18
Датум: 07.06.2018. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Мирољуб Летић с.р.

492

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) и

члана 113. Пословника о раду Скупштине Општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на сједници одржаној 07.06.2018. године, донијела је

З А К Л Ј У Ч А К

о усвајању Извјештаја о извршењу буџета општине Теслић за 2017. годину

1. Скупштина општине Теслић усвојила је Извјештај о извршењу буџета општине Теслић за 2017. годину.
2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01-013-60/18

Датум: 07.06.2018. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е

Мирољуб Летић с.р.

493

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на сједници одржаној 07.06.2018. године, донијела је

З А К Л Ј У Ч А К

о примању к знању Информације о извршењу буџета општине Теслић, за период I-III 2018. године

1. Скупштина општине Теслић примила је к знању Информацију о извршењу Буџета општине Теслић, за период I - III 2018. године.
2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01- 013-61/18

Датум: 07.06.2018. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е

Мирољуб Летић с.р.

494

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на сједници одржаној 07.06.2018. године, донијела је

З А К Л Ј У Ч А К

о усвајању Нацрта Одлуке о висини накнаде за коришћење путног и осталог земљишта за постављање инфраструктурних водова и базних станица

1. Скупштина општине Теслић усвојила је Нацрт Одлуке о висини накнаде за коришћење путног и осталог земљишта за постављање инфраструктурних водова и базних станица.
2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01-013-63/18

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е

Датум: 07.06.2018. године Мирољуб Летић с.р.

495

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на сједници одржаној 07.06.2018. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о неусвајању Извјештаја о раду Начелника општине и Општинске управе Теслић за 2017. годину

1. Скупштина општине Теслић није усвојила Извјештај о раду Начелника општине и Општинске управе Теслић за 2017. годину.
2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01-013-62/18 ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Датум: 07.06.2018. године Мирољуб Летић с.р.

496

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине Општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на сједници одржаној 07.06.2018. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о усвајању Извјештаја о реализацији плана имплементације стратешких докумената у 2017. години

1. Скупштина општине Теслић усвојила је Извјештај о реализацији плана имплементације стратешких докумената у 2017. години.
2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01-013-59/18 ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Датум: 07.06.2018. године Мирољуб Летић с.р.

497

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на сједници одржаној 07.06.2018. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о усвајању Извјештаја о стању и ефектима коришћења општинских пословних простора, гаража и јавних површина издатих на привремено коришћење у 2017. години

1. Скупштина општине Теслић усвојила је Извјештај о стању и ефектима коришћења општинских пословних простора, гаража и јавних

површина издатих на привремено коришћење у 2017. години

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01-013-58/18 ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Датум: 07.06.2018. године Мирољуб Летић с.р.

498

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на сједници одржаној 07.06.2018. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о усвајању Извјештаја о финансијском пословању удружења грађана који су користили буџетска средства у 2017. години

1. Скупштина општине Теслић усвојила је Извјештај о финансијском пословању удружења грађана који су користили буџетска средства у 2017. години.
2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01-013-57/18 ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Датум: 07.06.2018. године Мирољуб Летић с.р.

499

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на сједници одржаној 07.06.2018. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о усвајању Извјештаја о активностима на заштити, одржавању и изградњи споменика, спомен обиљежја и војничких гробаља ослободилачких ратова у периоду од 01.01. до 31.12.2017. године на подручју општине Теслић

1. Скупштина општине Теслић усвојила је Извјештај о активностима на заштити, одржавању и изградњи споменика, спомен обиљежја и војничких гробаља ослободилачких ратова у периоду од 01.01. до 31.12. 2017. године
2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01-013-65/18 ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Датум: 07.06.2018. године Мирољуб Летић с.р.

500

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине

Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на сједници одржаној 07.06.2018. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о усвајању Извјештаја спортских клубова о утрошку финансијских средстава из буџета општине Теслић у 2017. години

1. Скупштина општине Теслић усвојила је Извјештај спортских клубова о утрошку финансијских средстава из буџета општине Теслић у 2017. години.
2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01-013- 66/18
Датум: 07.06.2018. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Мирољуб Летић с.р.

501

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на сједници одржаној 07.06.2018. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о усвајању Извјештаја о раду Одбора за жалбе

1. Скупштина општине Теслић усвојила је Извјештај о раду Одбора за жалбе.
2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01-013-67/18
Датум: 07.06.2018. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Мирољуб Летић с.р.

502

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на сједници одржаној 07.06.2018. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о примању к знању Информације о пословању фонда за рјешавање стамбених питања борачких категорија општине Теслић за 2017. годину

1. Скупштина општине Теслић примила је к знању Информацију о пословању фонда за рјешавање стамбених питања борачких категорија општине Теслић за 2017. годину.
2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01-013- 68/18
Датум: 07.06.2018. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Мирољуб Летић с.р.

503

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на сједници одржаној 07.06.2018. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о примању к знању Информације о активностима проведеним на проширењу градске депоније

1. Скупштина општине Теслић примила је к знању Информацију о активностима проведеним на проширењу градске депоније.
2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01-013-69/18
Датум: 07.06.2018. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Мирољуб Летић с.р.

504

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на сједници одржаној 07.06.2018. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о примању к знању Информације о раду службе за наплату таксе за паркирање моторних возила у 2017. години

1. Скупштина општине Теслић примила је к знању Информацију о раду службе за наплату таксе за паркирање моторних возила у 2017. години.
2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01-013-70/18
Датум: 07.06.2018. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Мирољуб Летић с.р.

505

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на сједници одржаној 07.06.2018. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о примању к знању Информације о раду Полицијске станице Теслић за 2017. годину

1. Скупштина општине Теслић примила је к знању Информацију о раду Полицијске станице Теслић за 2017. годину.
2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01-013- 71/18
Датум: 07.06.2018. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Мирољуб Летић с.р.

506

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на сједници одржаној 07.06.2018. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Скупштина општине Теслић усвојила је закључак да се Информација о раду Основног суда повуче с дневног реда.
2. Обавезује се Стручна служба да поново упути допис Основном суду у Теслићу да поменути информацију достави за наредну сједницу Скупштине општине.
3. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01-013-56/18
Датум: 07.06.2018. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Мирољуб Летић с.р.

507

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на сједници одржаној 07.06.2018. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о примању к знању Информације о стању запошљавања на подручју општине Теслић за 2017. годину

1. Скупштина општине Теслић примила је к знању Информацију о стању запошљавања на подручју општине Теслић за 2017. годину.
2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01-013-72/18
Датум: 07.06.2018. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Мирољуб Летић с.р.

508

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на сједници одржаној 07.06.2018. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Скупштина општине Теслић усвојила је закључак да се Информација о раду Републичке управе за геодетске и имовинско правне послове -Подручна јединица Теслић повуче с дневног реда.

2. Обавезује се Стручна служба да поново упути допис Републичкој управи за геодетске и имовинско правне послове - Подручна јединица Теслић да поменути информацију достави за наредну сједницу Скупштине општине.

3. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01-013-55/18
Датум: 07.06.2018. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Мирољуб Летић с.р.

509

На основу члана 207. Закона о општем управном поступку („Службени гласник Републике Српске“, број 13/02, 87/07 и 50/10) и члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), одлучујући по захтјеву Девић Славка сина Раде, из Теслића, заступаног путем пуномоћника Веселинке Поповић адвокату из Теслића Скупштина општине Теслић на сједници одржаној дана 07.06.2018. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о исправци грешке у рјешењу о уступању неизграђеног грађевинског земљишта у друштвеној својини

1. Врши се исправка грешке у Рјешењу о уступању неизграђеног грађевинског земљишта у друштвеној својини, број 08-475-376/78 од 27.11.1978. године на начин да се у диспозитиву рјешења у ставу 1. тачка 2. ријечи „Тодоровић Драгу сину Милана из Теслића“ мијењају ријечима „Тодоровић Драгану сину Милана из Теслића“.
2. Биљешка о исправци грешке уписаће се у изворник рјешења.
3. У осталом дијелу рјешење остаје непромијењено.

Образложење

Скупштине општине Теслић је на сједници Вијећа удруженог рада и Вијећа мјесних заједница, дана 27.11.1978. године донијела Рјешење број, 08-475-376/78 о уступању неизграђеног грађевинског земљишта у друштвеној својини у сврху изградње, Тодоровић Драги сину Милана из Теслића.

У управном поступку пред Републичком управом за геодетске и имовинско правне послове Бања Лука, Подручна јединица Теслић, приликом рјешавања имовинско - правних односа, односно приликом провођења купопродајног уговора, појавио се несклад у погледу имена уписаног носиоца права на коришћење земљишта на земљишној парцели број, к.ч.бр.479/29 КО Ружевић, уписаног у грунтовници на име „Драго“ и продавца земљишта у уговору чије име гласи „Драган“, чиме је онемогућен даљи поступак провођења уговора и остваривања права подносиоца захтјева.

Увидом у спис СО-е Теслић број, 08-475-376/78, утврђено је да се у спису налазе нацрт рјешења о додјели предметног земљишта, без изворника рјешења, одакле

потиче почетна грешка у имену, а што се види ако се пажљиво прочита текст нацрта рјешења. У ставу 1. тачка 2. нацрта рјешења наводи се „Тодоровић Драгу“, а из става 1. тачка 1. се види да је израђивач нацрта одлуке писао име и презиме у падежу датива, наводећи „Марковић Миленку“. Сходно томе слиједи алинеја 2. гдје се наводи „Тодоровић Драгу“ и то јасно упућује на закључак да је направљена техничка грешка и да су приликом куцања имена изостављена слова „ан“, те би у том случају било „Драгану“.

Да је ријеч о Тодоровић Драгану, а не Драги упућују и материјални докази које је подносилац захтјева доставио у прилогу свог захтјева, и то:

1. копија нацрта рјешења број 08-475-376/78,
2. овјерена фотокопија рјешења број 08-475-376/78,
3. овјерена фотокопија пуномоћи од 01.09.1978. године,
4. фотокопија пуномоћи од 22.01.1993. године,
5. овјерена фотокопија уговора о купопродаји,
6. овјерена фотокопија извода из матичне књиге вјенчаних и
7. Рјешење Општинског секретаријата за привреду и комуналне послове СО Теслић УП/1, број 03/6-361-249 од 24.10.1978. године.

Чланом 207. Закона о општем управном поступку („Службени гласник Републике Српске“, број 13/02, 87/07 и 50/10,), прописано је да орган који је донио рјешење, односно службено лице које је потписало рјешење, може, у свако вријеме, да исправи грешку у именима или бројевима, писању или рачунању, као и друге очигледне нетачности у рјешењу или његовим овјереним преписима.

Исправка грешке производи правно дејство од дана од када производи правно дејство рјешење које се исправља.

Биљешка о исправци грешке уписује се у изворник рјешења, а, ако је то могуће, и у све овјерене преписе достављене странкама.

На основу свега наведеног и тога што је несумњиво утврђено да је у изворнику Рјешења направљена техничка грешка те да је ријеч о Тодоровић Драгану а не Драги, а у складу са чланом 207. Закона било је потребно одлучити као у диспозитиву овог закључка.

Поука о правном лијеку: Против овог закључка не може се изјавити жалба, али се може покренути управни спор, тужбом код Окружног суда у Добоју, у року од 30 дана од дана пријема овог закључка. Тужба се подноси непосредно Суду, у два примјерка.

Број: 01-013-73/18

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е

Датум: 07.06.2018. године

Мирољуб Летић с.р.

510

На основу члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) и члана 161. став 6. Пословника о раду Скупштине општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић на сједници одржаној дана 07.06.2018. године доноси

ЗАКЉУЧАК

1. Да се размотри приједлог за разрешење потпредседника СО-е Теслић, те да се о истом Скупштина изјасни на сљедећој сједници Скупштине, а у року од 30 дана.
2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01-013-64/18

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е

Датум: 07.06.2018. године

Мирољуб Летић с.р.

511

На основу члана 59. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 48. став 4. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 16. Уредбе о начелима за унутрашњу организацију и систематизацију радних мјеста у градској, односно општинској управи („Службени гласник Републике Српске“, број 10/17), члана 22. Уредбе о категоријама, звањима и условима за обављање послова службеника у јединицама локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 10/17), члана 67. став 1. тачка 8. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) и члана 23. став 1. Одлуке о оснивању Општинске управе Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 6/17), Начелник општине Теслић доноси

ПРАВИЛНИК

о измјенама и допунама Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста Општинске управе Теслић

Члан 1.

Овим Правилником врше се измјене и допуне Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста Општинске управе Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 3/18), (у даљем тексту: Правилник).

Члан 2.

- (1) У члану 18. ставу 1. тачка 8. се брише.
- (2) У члану 18. ставу 1. досадашње тачке 9), 10) и 11) постају тачке 8), 9) и 10).

Члан 3.

- (1) У члану 20. ставу 1. послје тачке 6. додаје се нова тачка 7. која гласи:

„7) Стручни сарадник за рачуноводствене послове буџетских корисника

1. **Категорија:** 7. (седма)
2. **Звање:** 2. (другог)
3. **Организациона јединица:** Одјељење за друштвене дјелатности
4. **Опис послова:** усаглашава приходе и расходе са буџетским корисницима; врши унос основних средстава буџетских корисника кроз главну књигу и врши обрачун амортизације и ревалоризације њихове вриједности; попуњава

резорске обрасце за буџетске кориснике; обавља рачуноводствене послове за буџетске кориснике и одговара за њихово благовремено и законито извршење; врши конттирање и књижење те контролу докумената за књижење; саставља резорске обрасце за буџетске кориснике и доставља их у Одјељење за финансије; сачињава периодичне и завршне извјештаје и информације за буџетске кориснике; прати законске прописе и врши њихово провођење; обавља и друге послове по налогу Начелника општине и начелника Одјељења.

5. **Потребно стручно знање:** средња стручна спрема у четворогодишњем трајању економског смјера, 1 година радног искуства у траженом степену образовања, положен стручни испит за рад у органима управе и познавање рада на рачунару.
6. **Сложеност послова:** рутински послови, са великим бројем међусобно повезаних различитих задатака у којима се примјењују једноставно и прецизно утврђене методе рада и поступци.
7. **Самосталност у раду:** самосталност у раду ограничена је надзором и помоћи непосредног руководиоца у рјешавању стручних питања.
8. **Одговорност:** одговорност за правилну примјену метода рада, поступака или стручних техника.
9. **Пословна комуникација:** контакти унутар организационе јединице у којој је систематизовано радно мјесто.
10. **Број извршилаца:** 1 (један).

(2) У члану 20. ставу 1. досадашње тачке 7), 8), 9) и 10) постају тачке 8), 9), 10) и 11).

Члан 4.

У члану 23. став 1. тачка 13. се мијења и гласи:

„13) Стручни сарадник за материјално пословање и економат

1. **Категорија:** 7. (седма)
2. **Звање:** 1. (првог)
3. **Организациона јединица:** Одјељење за финансије – Одсјек за јавне набавке и заједничке послове.
4. **Опис послова:** ради на пословима распоређивања и организовања радника чији послови захтијевају рад у смјенама у току радног времена, после радног времена као и у данима викенда тј. послови спремачица, ноћних чувара, обезбјеђења, домараложаца, копирања и послове угоститељства; организује послове чувања и одржавања општинске имовине; врши набавку канцеларијског материјала, опреме и инвентара и одговара за комплетност њихове пратеће документације; одговара за пријем и дистрибуцију материјала, опреме и инвентара; води евиденцију о сервисирању опреме, потребама и трошковима возног парка и потрошњи канцеларијског материјала; обавља и друге послове које одреди начелник општине и шеф Одсјека.

5. **Потребно стручно знање:** средња стручна спрема у четворогодишњем трајању друштвеног смјера; најмање 2 године радног искуства у траженом степену образовања; положен стручни испит за рад у органима управе и познавање рада на рачунару.
6. **Сложеност:** рутински послови са великим бројем међусобно повезаних задатака у којима се примјењују једноставно и прецизно утврђене методе рада и поступци.
7. **Самосталност у раду:** самосталност у раду ограничена је надзором и помоћи непосредног руководиоца у рјешавању стручних питања.
8. **Одговорност:** одговорност за правилну примјену метода рада, поступака или стручних техника.
9. **Пословна комуникација:** контакти унутар унутрашње организационе јединице у којој је систематизовано радно мјесто.
10. **Број извршилаца:** 1 (један).“

Члан 5.

(1) У члану 25. ставу 1. после тачке 2. додаје се нова тачка 3. која гласи:

„3). Самостални стручни сарадник за послове координације рада у Територијалној ватрогасној јединици

1. **Категорија:** 5. (пета).
2. **Звање:** 3. (трећег).
3. **Организациона јединица:** Територијална ватрогасна јединица.
4. **Опис послова:** координира рад смјена у ТВЈ; сарађује и координира рад припадника ТВЈ са републичким и општинским службама, установама и институцијама; заједно са командиром ТВЈ учествује у организацији рада смјена ТВЈ и распоређује припадника ТВЈ у смјене; учествује у раду ТВЈ по смјенама и у вршењу послова гашења пожара и других послова које обављају припадници ТВЈ; извршава и друге послове по наређењу старјешине ТВЈ и Начелника општине.
5. **Потребно стручно знање:** висока стручна спрема или први циклус студија са најмање 240 ECTS бодова – техничког смјера (заштита на раду или организација рада); најмање 1 година радног искуства на истим или сличним пословима; положен стручни испит за ватрогасца у професионалној ватрогасној јединици; положен стручни испит за руководиоца акције гашења пожара.
6. **Сложеност послова:** прецизно одређени сложени послови у којима се примјењују утврђене методе рада, поступци или стручне технике.
7. **Самосталност у раду:** степен самосталности који је у раду ограничен повременим надзором и помоћи непосредног руководиоца у рјешавању сложених стручних питања.
8. **Одговорност:** одговорност за правилну примјену метода рада, поступака или стручних техника.
10. **Пословна комуникација:** контакти унутар и изван ватрогасне јединице и општинске управе, у којима је понекад потребно да се дјелотворно

пренесу информације, које служе остваривању циљева рада ватрогасне јединице.

11. Број извршилаца: 1 (један).“

Члан 6.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 02-020-10/18

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Датум: 06.06.2018. године

Милан Миличевић с.р.

512

На основу члана 67. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“ број 4/17) и Писма споразума између развојног програма Уједињених нација и Општине Теслић о имплементацији пројекта општинског околишног и економског управљања (МЕГ) када је УНДП партнер у имплементацији, начелник општине Теслић, доноси

**ПРАВИЛНИК
О КРИТЕРИЈИМА, НАЧИНУ И ПОСТУПКУ
РАСПОДЈЕЛЕ СРЕДСТАВА МЕГ ПРОЈЕКТА ЗА
ЈАВНУ ГРАНТ ШЕМУ ПОДСТИЦАЈА ПРИВРЕДИ
КОЈИ СЕ СУФИНАНСИРА СРЕДСТВИМА
УНДП/МЕГ И БУЏЕТА ОПШТИНЕ**

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Правилником о критеријима, начину и поступку расподеле средстава МЕГ пројекта за јавну грант шему подстицаја привреди који се суфинансира средствима буџета Општине (у даљем тексту: Правилник) утврђују се: намјена, услови и начин остваривања права на подстицајна средства, врста и висина подстицајних средстава, поступак одобравања, начин провођења надзора намјенског коришћења, извјештавања, као и потребна документација.

Члан 2.

Додјела подстицајних средстава има за циљ стицање радног искуства и компетенција за лица са високом стручном спремом (у даљем тексту: ВСС) у циљу њиховог лакшег запослења и смањења незапослености на општини Теслић.

НАМЈЕНА ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА

Члан 3.

(1) Подстицајна средства у смислу овог Правилника представљају средства која ће се додјелити послодавцима који закључе уговоре о стручном оспособљавању ради обављања приправничког стажа или стручног усавршавања ради стицања посебних знања и способности за рад у струци – без заснивања радног односа (у даљем тексту: Уговор) са лицима која имају ВСС и евидентирана су на Заводу за запошљавање РС Биро Теслић (у даљем тексту: Биро Теслић) као незапослена лица без радног искуства.

(2) Средствима из МЕГ пројекта за јавну грант шему подстицаја привреди који се суфинансира средствима

буџета омогућиће се закључивање Уговора за 13 (тринаест) незапослених лица са ВСС.

(3) Укупан расположив износ средстава износи 80.600,00КМ (словима: осамдесетхиљадшестстотина и 00/100 КМ), од чега 40.000,00 УНДП – МЕГ пројекат и 40.600,00 КМ буџет општине Теслић.

Члан 4.

Право на додјелу подстицајних средстава имају следеће циљне групе:

- 1) привредна друштва, приватна
- 2) самостални предузетници,
- 3) јавна предузећа и
- 4) јавне институције.

УСЛОВИ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА ПОДСТИЦАЈ

Члан 5.

Право на подстицај имају субјекти из члана 4. који испуњавају следеће услове:

1) да су регистровани за обављање дјелатности прије објаве јавног позива за додјелу подстицаја (доказују рјешењем о регистрацији),

2) да редовно измирују плате за све запослене у складу са сложеношћу радног мјеста на којем су запослени, обавезе по основу пореза и доприноса, комуналних накнада и комуналних такси, у складу са законом,

3) да имају најмање једног запосленог радника на неодређено вријеме у тренутку расписивања јавног позива,

4) да над њима није покренут или отворен стечајни односно ликвидациони поступак,

5) да у финансијском извјештају за претходну годину немају исказан губитак,

6) да лице/лица са којим ће се закључити Уговор има ВСС и да је евидентирано на евиденцији Бироа Теслић као незапослено лице без радног искуства у вријеме објаве јавног позива.

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЈЕЛУ ПОДСТИЦАЈА

Члан 6.

(1) Подстицајна средства у складу са утврђеном намјеном из члана 3. овог Правилника, додјељују се послодавцу који закључи Уговор са лицем/лицима са ВСС које је пријављено као незапослено лице на евиденцији Биро Теслић као незапослено лице без радног искуства у вријеме објаве јавног позива у трајању од најмање 12 мјесеца од дана потписивања Уговора.

(2) Послодавцу који је закључио Уговор са лицем из претходног става, подстицајна средства се додјељују у фиксном износу од 6.200,00 КМ (словима: шест хиљада двије стотине и 00/100 КМ).

(3) Износом средстава из претходног става обезбјеђује се исплата новчане накнаде за ангажовано лице по Уговору у мјесечном нето износу од 400,00 КМ и важећих доприноса за пензијско-инвалидско и здравствено осигурање за свих 12 мјесеци трајања уговорног

односа, у складу са Законом о доприносима („Службени гласник Републике Српске“ број 114/17 од 22.12.2017.).

(3) Привредним субјектима у приватном власништву од укупно обезбјеђених подстицајних средстава из члана 3. овог Правилника додјелиће се минимално 43.400,00 КМ.

(4) Један послодавац може остварити право на укупан подстицај максимално до 24.800.000 КМ, што подразумева закључивање Уговора са четири (4) лица.

(5) У случају да се на јавни позив не јави довољан број привредних субјеката у приватном власништву, на приједлог Комисије уз сагласност донатора неутрошени дио средстава може се одобрити послодавцу из јавног сектора под условом да исти ангажује лице за чијом квалификацијом потребу у највећој мјери и исказују субјекти из јавног сектора.

Члан 7.

Утврђивање ранг листе пристиглих пријава ће се извршити на основу следећих критеријума:

Критериј	Број бодова
Привредни субјект у приватном власништву	5
Јавно предузеће или јавна институција	3
Уговор о стручном усавршавању ради обављања приправничког стажа – без заснивања радног односа	5
Уговор о стручном усавршавању ради стицања посебних знања и способности за рад у струци – без заснивања радног односа	3
Ангажовано лице припадник маргинализоване групе: инвалидно лице, лице члана породице погинулог борца, млади без родитељског старања	3
Ангажовано лице припада групи лица са ВСС која је најбројнија на евиденцији незапослених Биро Теслић (економиста, правник, саобраћајни инжењер, професор разредне наставе)	3

Члан 8.

Динамика дознавања средстава

Средства се одобравају бесповратно, а дознавање ће се вршити на следећи начин:

1) 30% од укупно одобреног износа средстава биће исплаћено у року од 15 дана по потписивању уговора са послодавцима и доставе доказа о закључивању уговора са ангажованим лицем;

2) 40% од укупно одобреног износа средстава биће исплаћено у року од 15 дана по истеку шест (6 мјесеци) од потписивања уговора са ангажованим лицима и извршене контроле намјенског утрошка средстава;

3) 30% од укупно одобреног износа средстава биће исплаћено у II кварталу 2019. године и извршене контроле намјенског утрошка средстава.

Члан 9.

Корисник подстицаја дужан је да ангажовано лице по Уговору распореди на радно мјесто у складу са његовом стручном спремом и редовно исплаћује уговорену бруто накнаду.

Корисник подстицаја задржава право да ангажованом лицу исплати и већу накнаду од уговорене, да му исплати средства за топли оброк и превоз.

ПОСТУПАК ДОДЈЕЛЕ ПОДСТИЦАЈА

Члан 10.

(1) Средства се додјељују на основу јавног позива који расписује начелник општине Теслић (у даљем тексту Начелник).

(2) Јавни позив за расподјелу средстава из члана 3. Правилника објављује се на огласној табли, на службеној веб страници општине и другим средствима информисања.

(3) Јавни позив за расподјелу средстава траје 20 дана од дана објављивања се на огласној табли и на службеној веб страници општине.

Члан 11.

(1) Начелник именује Комисију за оцјењивање захтјева за додјелу подстицајних средстава (у даљем тексту: Комисија), која ће анализирати пристигле захтјеве, те за оне који испуњавају критеријуме утврђене овим Правилником извршити бодовање према бодовној листи.

(2) Комисију чине предсједник/ца и два члана из реда службеника/ца општинске управе Теслић. Представници МЕГ пројекта задржавају право надгледања процеса рада Комисије.

Члан 12.

(1) Захтјеви за додјелу подстицаја подносе се на за то прописаном обрасцу који је обавезан, а биће доступан на веб страници Општине као и на инфо пулту Општине.

(2) Уз прописани образац захтјева прилажу се следећи документи:

1) рјешење о оснивању правног лица или предузетника (овјерена фотокопија);

2) рјешење о регистрацији пореског обвезника у Пореској управи (ЈИБ) (овјерена фотокопија);

4) потврда банке о ликвидности корисника средстава из мјесеца у којем се подноси захтјев;

5) копије биланса стања и биланса успјеха по последњем завршном рачуну овијерене од стране АПИФ-а (уколико су обавезни поднијети по закону) односно прописани обрасци за предузетнике;

6) пореско увјерење о измиреним обавезама по основу јавних прихода (из Пореске управе Републике Српске и Управе за индиректно опорезивање БиХ). Датум издавања пореског увјерења мора бити из мјесеца у којем се подноси захтјев или из мјесеца који претходи мјесецу у којем је поднесен захтјев, (оригинал или овијерена фотокопија);

7) доказ о броју запослених за последња три (3) мјесеца (прву страну 1002 обрасца) која претходе мјесецу подношења захтјева;

8) доказ о непостојању дуговања према општини Теслић за правно лице и осниваче правног лица, као и за предузетника (аналитичку картицу обавеза издаје надлежно одјељење општинске управе).

(3) Образац захтјева за додјелу подстицајних средстава у потпуности мора бити читко попуњен, јер у противном се неће узети у разматрање, као ни пријаве пристигле након окончања рока за пријаву дефинисаним у јавном позиву.

(4) Пријаве са одговарајућом документацијом достављају се поштом или лично у запечаћеним ковертама на адресу Општине Теслић, Карађорђева 18, са ознаком „МЕГ пројекат - За Комисију – не отварати“.

Члан 13.

(1) Комисија провјерава испуњеност услова из јавног позива и у складу с утврђеним критеријумима и бодовним листама, врши рангирање примљених пријава.

(2) Предност у остваривању права на подстицај имају привредна друштва који су у већинском приватном власништву и предузетници.

(3) Уколико се чланови/ице Комисије не усагласе око неког од критерија, коначна одлука доноси се на основу већине гласова свих чланова/ица Комисије.

Члан 14.

Комисија је дужна да након спроведеног поступка одабира сачинити извјештај и коначну ранг листу са приједлогом одлуке о расподјели средстава подстицаја достави Начелнику.

Члан 15.

Комисија утврђује ранг листу која се објављује на огласној табли и веб страни Општине, на коју апликанти имају право жалбе у року од 8 дана од дана објаве исте.

Члан 16.

(1) По окончању жалбеног поступка Начелник утврђује коначну ранг листу и доноси одлуку о расподјели подстицајних средстава.

(2) Коначна ранг листа са подацима о привредним друштвима, броју и квалификацији незапослених лица са ВСС са којима ће се закључити Уговор доставља се Заводу за запошљавање РС Биро Теслић како би исти могао обавјестити сва лица која испуњавају услове да поднесу пријаве привредним друштвима. Коначна ранг

листа са позивом објавиће се и на огласној табли Општине.

(3) Након доношења одлуке о расподјели средстава, Начелник и МЕГ пројекат закључују уговор са субјектима из члана. 4. Правилника, који садржи права, обавезе и одговорности и начин праћења намјеног трошења средстава

(3) Средства ће бити дозначена у складу са одредбама члана 8. Правилника.

Члан 17.

(1) Динамика дозначавања средстава подстицаја примјењује се од тренутка испуњавања свих обавеза дефинисаних уговором. За исплату друге и треће транше, корисник подстицајних средстава, дужан је прије исплате доставити доказе о испуњењу уговорних обавеза Тиму за реализацију Пројекта овлашћеном за вршење контроле поштовања уговорних обавеза.

(2) У случају да неко од корисника подстицаја одустане од захтјева, право на подстицај оствариће подносиоци пријава према редосљеду на претходно утврђеној ранг листи.

Члан 18.

(1) Послодавци којима су одобрена подстицајна средства дужни су приликом склапања уговора доставити инструменте обезбјеђења за уредно извршење уговорене обавезе у погледу уговореног броја ангажованих лица и временског периода трајања њиховог ангажмана.

(2) Прихватљиви инструменти обезбјеђења:

1) за износ уговорне обавезе до 13.000,00 КМ: мјеница са мјеничном изјавом;

2) за све остале износе изнад 13.000,00 КМ: безусловна гаранција банке издата на период важења уговора о додјели подстицајних средстава, у вриједности од 70% укупно одобрених средстава.

НАДЗОР НАД НАМЈЕНСКИМ КОРИШЋЕЊЕМ ПОДСТИЦАЈА

Члан 19.

Провођење закључених уговора из Члана 16. став (2) Правилника и контролу утрошка средстава обавља Тим за реализацију Пројекта који ће именовати Начелник у сарадњи с особљем МЕГ пројекта.

Члан 20.

(1) Корисници подстицајних средстава дужни су да омогуће Тиму за реализацију пројекта да контролише поштовање уговорних обавеза у периоду важења уговора, да о свакој промјени која може утицати на односе утврђене уговором, у року од 15 дана обавијести исти.

(2) Тим за реализацију Пројекта врши надзор над намјенским коришћењем средстава током цијелог периода утврђеног овим Правилником (12 мјесеци) у складу са предвиђеном динамиком исплате утврђеном у члану 8. Правилника, о чему сачињава записник о свакој појединачној контроли.

(3) Корисник подстицаја дужан је на захтјев Тима за реализацију Пројекта доставити увјерење из Пореске

управе Републике Српске о измиренем обавезама и о броју запослених радника, те увјерење из УиО БиХ о измиренем обавезама ПДВ-а, доказе о извршеним уплатама бруто накнаде за ангажовано лице по уговору о стручном усавршавању. Уколико се контролом утврди да корисник подстицајних средстава није испоштовао напријед дефинисане уговорне обавезе, биће му обустављена исплата преосталих транши.

(4) Уколико су испуњени услови из претходног става, Тим за реализацију пројекта ће Одјељењу за финансије упутити налоге за дозначавање средстава у висини и временским интервалима утврђеним у складу са овим Правилником. У супротном, уколико наведени услови из претходног става нису испоштовани, Тим за реализацију Пројекта ће упутити налог Одјељењу за финансије у коме ће затражити обуставу исплате преосталих транши, уз навођење разлога обуставе исплате.

Члан 21.

(1) Уколико послодавац-корисник подстицаја, на захтјев лица које је ангажовао по Уговору, раскине Уговор са истим, дужан је да писменим путем о тим околностима извјести Тим за реализацију Пројекта.

(2) Тим за реализацију Пројекта ће о насталој ситуацији извјестити Начелника и особље МЕГ пројекта, који ће заједно са корисником подстицаја утврдити на који начин ће проблем бити рјешен: ангажовањем новог лица на стручном усавршавању, заснивањем радног односа са другим незапосленим лицем или раскидањем уговора и повратом неискоришћених средстава подстицаја.

(3) Ако послодавац - корисник подстицаја, откаже уговор о стручном усавршавању без кривице ангажованог, престане са обављањем дјелатности прије истека рока утврђеног уговором или не измирује бруто накнаду ангажованом лицу и обавезе према Пореској управи Републике Српске, дужан је да врати цјелокупан износ подстицаја уз прописану законску камату.

(4) Корисник код којег се утврди ненамјенско коришћење одобреног подстицаја, у наредних пет (5) година неће моћи остварити право на подстицај које се додјељује из буџета Општине или пројекта суфинансираних из буџета Општине.

ПОГЛАВЉЕ VI – ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 22.

Тим за реализацију Пројекта ће прије расписивања јавног огласа израдити образац захтјева за додјелу подстицаја који је обавезујући дио пријаве за све апликанте.

Члан 23.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 02-20-11/18

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Датум: 13.06.2018.

Милан Миличевић с.р.

513

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник Републике Српске, бр. 97/16) и члана

67. Статута општине Теслић (Службени гласник општине Теслић, бр. 4/17) Начелник општине Теслић, дана 31.05.2018. године, д о н о с и

УПУТСТВО

о поступању у управним предметима обрачуна накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта и накнаде за ренту

1. Овим Упутством одређује се начин поступања Одјељења за стамбено-комуналне послове и Одјељења за просторно уређење, у управним предметима обрачуна накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта и накнаде за ренту и издавања грађевинских дозвола, а у циљу провођења одредби Закона о уређењу простора и грађењу (Службени гласник Републике Српске, број 40/13,106/15 и 3/16).

2. У управним поступцима доношења рјешења о износу накнаде за трошкове уређења градског грађевинског земљишта, надлежно Одјељење за стамбено-комуналне послове, је дужно поступати у складу са одредбама Закона о општем управном поступку (Службени гласник Републике Српске, бр. 13/02, 87/07 и 50/10), Закона о уређењу простора и грађењу (Службени гласник Републике Српске, број 40/13,106/15 и 3/16), Правилника о обрачуна накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта (Службени гласник Републике Српске, број 95/13, 99/13 и 22/14), Уредбе о условима, начину обрачуна и плаћања накнаде за легализацију објеката (Службени гласник Републике Српске, број 97/13 и 23/16), Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту (Службени гласник општине Теслић, број 7/14, 2/17 и 4/18), Одлуке о утврђивању просјечно остварене накнаде за трошкове уређења градског грађевинског земљишта за 2018. годину (Службени гласник општине Теслић, број 4/18), Одлуке о утврђивању просјечно остварених јединичних цијена радова комуналне и друге јавне инфраструктуре (Службени гласник општине Теслић, број 4/18) и Одлуке о утврђивању просјечно остварене цијене трошкова припремања градског грађевинског земљишта за 2018.годину (Службени гласник општине Теслић, број 4/18) и Одлуке о утврђивању просјечне коначне грађевинске цијене једног квадартног метра корисне површине стамбеног и пословног простора за 2018.годину (Службени гласник општине Теслић, број 4/18).

3. Управни поступак за доношење рјешења о утврђивању накнаде за трошкове уређења градског грађевинског земљишта и накнаде за ренту је хитан.

4. Ако се неуређено градско грађевинско земљиште опрема средствима инвеститора Одјељење за стамбено-комуналне послове ће закључити са инвеститором уговор о финансирању опремања грађевинског земљишта у складу са чланом 78. ст. 2. и 3. Закона о уређењу простора и грађењу, који потписује начелник Одјељења.

5. Уговор из тачке 4. овог упутства ће садржавати одредбе којим се инвеститору одобрава да опремање грађевинског земљишта изврши властитим средствима, рок изградње, обавезу прибављања грађевинске дозволе

за изградњу предметне инфраструктуре, начин и рок преноса права власништва на земљишту потребном за изградњу те инфраструктуре и уређења јавних површина, услове финансијског обезбјеђења за испуњавање уговорних обавеза као и друге одредбе прописане чланом 78. став 4. та. а) до е) Закона о уређењу простора и грађењу (Службени гласник Републике Српске, број 40/13) и члана 19. став 3. Правилника о обрачуна накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта (Службени гласник Републике Српске, бр. 95/13, 99/13 и 22/14).

6. За обезбјеђење обавезе плаћања накнаде за трошкове уређења градског грађевинског земљишта инвеститор је дужан обезбједити безусловну банкарску гаранцију на износ накнаде утврђен рјешењем, а уговором из тачке 4. овог упутства прописане се право и обавеза Општине да активира банкарску гаранцију у случају да друга уговорна страна не изврши уговорне обавезе, односно неку од обавеза преузетих закљученим уговором.

7. Уговор из тачке 4. овог упутства и обезбјеђена безусловна банкарска гаранција на износ утврђене накнаде за трошкове уређења градског грађевинског земљишта или извршена укњижба земљишта које се комунално опрема у корист општине заједно са обезбјеђеном банкарском гаранцијом за вриједност радова, те уплаћена разлика накнаде трошкова уређења, односно доказ да је ова разлика обезбјеђења банкарском гаранцијом, сматра се доказом о регулисаном плаћању накнаде за трошкове уређења градског грађевинског земљишта у поступку добијања грађевинске дозволе.

За обезбјеђење обавезе плаћања накнаде за трошкове уређења градског грађевинског земљишта, осим безусловне банкарске гаранције на целокупни износ накнаде утврђен рјешењем, сматраће се и са Општином закључен уговор о преносу права власништва на земљишту које се комунално опрема са доказом о укњиженом праву својине и посједа на земљишту, што се обавезно дефинише уговором из тачке 4. Упутства, заједно са обезбјеђеном безусловном банкарском гаранцијом ликвидне банке на износ вриједности радова инфраструктуре до прибављања рјешења о техничком пријему исте, утврђен записником надлежног органа на основу ревидованог пројекта и у складу са тачком II Одлуке о утврђивању просјечно остварених јединичних цијена радова комуналне и друге јавне инфраструктуре (Службени гласник општине Теслић, број 4/18), и уплатом евентуално преостале разлике накнаде трошкова уређења, односно доказом да је уплата исте обезбјеђења банкарском гаранцијом.

У случају потребе за експропријацијом некретнина у складу са чланом 36в. Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту (Службени гласник општине Теслић, број 7/14, 2/17 и 4/18), инвеститор је обавезан, прије издавања грађевинске дозволе за објекат, депоновати новчана средства или обезбједити гаранцију банке за исплату накнаде за експропријацију земљишта и других некретнина у висини одређеној ставом 2 наведеног члана.

8. Након испуњавања одредаба уговора о финансирању опремања градског грађевинског земљишта, што подразумева обезбјеђен ревидован извођачки пројекат комуналне инфраструктуре, закључен уговор о куповини и извршену укњижбу права својине на земљишту потребном за изградњу комуналне инфраструктуре и уређења јавних површина и пренос у посјед Града, закључиће се анекс уговора којим ће бити регулисана врста и вриједност радова које инвеститор финансира властитим средствима и умањење накнаде за уређење градског грађевинског земљишта за вриједност тих радова и вриједност земљишта, на начин предвиђен чланом 19. став 1. Правилника о обрачуна накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта (Службени гласник Републике Српске, бр. 95/13, 99/13 и 22/14) и Одлуке о просјечним јединичним цијенама радова комуналне и друге јавне инфраструктуре и уређења јавних површина (Службени гласник општине Теслић, број 4/18).

9. Инвеститору се не може издати одобрење за употребу објекта док се не прибави одобрење за употребу инфраструктуре.

10. Одјељење за стамбено-комуналне послове и Одјељење за просторно уређење дужни су поступати у складу са овим Упутством.

11. Ово упутство ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Теслић.

Број:02-020-9/18

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Датум: 01.06.2018.

Милан Миличевић с.р.

514

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи (Сл.гласник Републике Српске, бр. 97/16), члана 37. став 3. Правила за израду закона и других прописа Републике Српске (Службени гласник Републике Српске, број 24/14) и чл. 88 и 92. Статута општине Теслић (Сл.гласник општине Теслић, бр. 4/17, начелник општине Теслић, доноси

ЗАКЉУЧАК

I - Утврђујем да постоје оправдани разлози да Упутство о поступању у предметима обрачуна накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта и накнаде за ренту, ступи на снагу наредног дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Теслић, у складу са одредбама члана 109. Устава Републике Српске (Службени гласник Републике Српске, бр. 21/92, 28/94, 8/96, 13/96, 15/96, 16/96, 21/96, 21/02, 31/02, 31/03, 98/03 и 115/03), члана 92. Статута општине Теслић (Сл. гласник Града Бања Лука, бр. 4/17,) и члана 37. став 3. Правила за израду закона и других прописа Републике Српске (Службени гласник Републике Српске, број 24/14), због хитности и потребе обезбјеђења благовремене припреме и закључивања уговора са инвеститорима о финансирању опремања грађевинског земљишта у складу са чланом 78. став 3. Закона о уређењу простора и грађењу (Сл. гласник Републике Српске, број 40/13) и члана 19. став 3. Правилника о обрачуна накнаде трошкова уређења градског

грађевинског земљишта (Службени гласник Републике Српске, бр. 95/13, 99/13 и 22/14).

II - Ступањем на снагу Упутства о поступању у предметима обрачуна накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта и накнаде за ренту одређује се начин поступања Одјељења за стамбено-комуналне послове и послове и Одјељења за просторно уређење, у управним поступцима обрачуна трошкова градског грађевинског земљишта и издавања грађевинских дозвола, а у циљу провођења одредби Закона о уређењу простора и грађењу (Службени гласник Републике Српске, број 40/13, 106/15 и 3/16).

Број: 02-014- 328/18

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Датум: 01.06.2018.

Милан Миличевић с.р.

515

Разматрајући захтјев организационе јединице Одјељења за финансије за реалокацију средстава, а на основу члана 43. став 1. алинеја 17. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске број 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 85. Статута општине Теслић ("Службени гласник општине Теслић", број 04/17), и члана 1. Одлуке о усвајању буџета општине Теслић за 2017. годину („Службени гласник општине Теслић бр. 13/16), Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

о реалокацији буџетских средстава

I

Одобрава се реалокација буџетских средстава између буџетских корисника у укупном износу од 1.252.640,00 КМ за период 01.12-31.12.2017. године.

II

Износ утврђен тачком I овог Закључка реалоцираће се на следећи начин са позиција:

ШИФРА КОРИСНИКА: 0103110

412900-Накнаде комисијама, износ 61.530,00 КМ

511100-Подршка пројектима, износ 20.000,00 КМ

ШИФРА КОРИСНИКА: 9999999 позиција

372200- буџетска резерва, износ од 139.390 КМ

ШИФРА КОРИСНИКА: 0103120

411200-Расходи за накнаде за превоз с посла и на посао, износ 1.275,00 КМ

416100-Текуће помоћи породици-вантјелесна оплодња, износ 4.860,00 КМ

ШИФРА КОРИСНИКА: 0103130

412700-Јавно информисање, износ 530,00 КМ

ШИФРА КОРИСНИКА: 0103140

411200-Примања по колективном-регрес АС, износ 36.900,00 КМ

511100-Издаци за изградњу инфраструктуре из кредита, износ 25.700,00 КМ

ШИФРА КОРИСНИКА: 0103150

416100-Помоћ појединцима-превоз ученика, износ 17.700,00 КМ

511100-Финансирање програма уређења грађ. земљишта, износ 168.260,00 КМ

ШИФРА КОРИСНИКА: 0103160

511700-Издаци за услуге израде пројектне документације, износ 162.850,00 КМ

513100-Издаци за прибављање земљишта, износ 15.100,00 КМ

ШИФРА КОРИСНИКА: 0103170

511100-Изградња инфраструктуре, износ 68.550,00 КМ

ШИФРА КОРИСНИКА: 0103190

419100-Расходи по судским рјешењима, износ 59.500,00 КМ

631100-Издаци по основу пореза на додату вриједност, износ 26.900,00 КМ

631200-Издаци по основу депозита и кауција, износ 14.950,00 КМ

631900-Остали издаци-неизмирене обавезе, износ 273.650,00 КМ

ШИФРА КОРИСНИКА: 0103200

412200-Расходи по утрошка енергије, износ 3.000,00 КМ

412600-Расходи по основу путовања и смјештаја, износ 5.000,00 КМ

412900-Осталинепоменути расходи, износ 810,00 КМ

415200-Текући грантови појединцима, износ 2.000,00 КМ

ШИФРА КОРИСНИКА: 0103240

411200-Расходи за бруто накнаде, износ 42.730 КМ

412300-Расходи за режијски материјал, износ 5.000,00 КМ

412400-Расходи за материјал за ватрогасну службу, износ 9.690,00 КМ

412900-Остали непоменути расходи, износ 5.000,00 КМ

516100-Издаци за ситан инвентар, износ 10.000,00 КМ

631100-Издаци по основу пореза на додату вриједност, износ 20.100,00 КМ

ШИФРА КОРИСНИКА: 0103300

411200-Накнаде трошкова запослених, износ 19.400,00 КМ

511300-Набавка опреме и намјештаја, износ 1.350,00 КМ

ШИФРА КОРИСНИКА: 0103301

416300-Финансирање јавне кухиње, износ 400,00 КМ

ШИФРА КОРИСНИКА: 0103400

411200-Накнаде трошкова запослених, износ 23.960,00 КМ

ШИФРА КОРИСНИКА: 0815044

411200-Накнаде трошкова запослених, износ 875,00 КМ

412700-Расходи осигурања, банкарских услуга, износ 20,00 КМ

511200-Издаци за инвестиционо одржавање зграда, износ 500,00 КМ

ШИФРА КОРИСНИКА: 0815045

412400- Расходи за материја за образовање, износ 660,00 КМ

511200-Издаци за инвестиционо одржавање зграда, износ 500,00 КМ

ШИФРА КОРИСНИКА: 0818002

511300-Набавка опреме, износ 4.000,00 КМ

На позиције:

ШИФРА КОРИСНИКА: 0103110

416100-Стипендије, износ 14.400,00 КМ

511100-Изградња водних објеката, износ 67.000 КМ

ШИФРА КОРИСНИКА: 0103120

412900-Расходи за бруто накнаде уговоре о дјелу, износ 38.225,00 КМ

415200-Помоћ вјерским заједницама, износ 14.600,00 КМ

ШИФРА КОРИСНИКА: 0103130

415200- Остала удружења, износ 5.480,00 КМ

ШИФРА КОРИСНИКА: 0103140

418100-Расходи по основу камата на зајмове-ЕИБ, износ 20.400,00 КМ

487200-Трансфери јединицама локалне власти, износ 990,00 КМ

ШИФРА КОРИСНИКА: 0103150

412500-Расходи за текуће одржавање путева, износ 99.260,00 КМ

412800-Расходи зимске службе, износ 70.520,00 КМ

ШИФРА КОРИСНИКА: 0103160

412900- Бруто накнаде комисијама, износ 8.600,00 КМ

ШИФРА КОРИСНИКА: 0103170

412800- Расходи ЗКП-а 98.860,00 КМ

415200-Програм младих, износ 3.430,00 КМ

ШИФРА КОРИСНИКА: 0103180

415200- Општинска борачка организација, износ 6.000,00 КМ

416100-Остале помоћи борачкој популацији, износ 43.050,00 КМ

ШИФРА КОРИСНИКА: 0103190

414400-Отпремнине и једнократне помоћи, износ 330,00 КМ

631300-Издаци по основу аванса, износ 173.200,00 КМ

ШИФРА КОРИСНИКА: 0103200

412500-Расходи за текуће одржавање, износ 11.870,00 КМ

ШИФРА КОРИСНИКА: 0103240

411100-Расходиза бруто плате, износ 431.500,00 КМ

412200-Расходи по основу утрошка енергије, износ 36.390,00 КМ

412500-Расходи за текуће одржавање, износ 10.000 КМ

412600-Расходи по основу путовања и смјештаја, износ 3.000,00 КМ

412700-Расходи за стручне услуге, износ 12.750,00 КМ

511300-Набавка опреме и намјештаја, износ 1.380,00 КМ

638100-Остали издаци из трансакција између јединица власти, 15.100,00 КМ

ШИФРА КОРИСНИКА: 0103300

411100-Бруто плате и накнаде, износ 23.900,00 КМ

412200-Расходи по основу утрошка енергије, износ 1.660,00 КМ

412300-Расходи за режијски материјал, износ 3.170,00 КМ

412500-Расходи текућег одржавања, износ 1.400,00 КМ

412600-Расходи по основу путовања и смјештаја, износ 500,00 КМ

412700-Расходи осигурања, банкарских усл. , износ, 2.500,00 КМ

412900-Остали непоменути расходи, износ 1.610,00 КМ

ШИФРА КОРИСНИКА: 0103301

487400-Трансфери фондовима обавезног социјалног осигурања, износ 400,00 КМ

ШИФРА КОРИСНИКА: 0103400

411100- Бруто плате и накнаде, износ 18.700, 00 КМ

412300- Расходи за режијски материјал, износ 3.150,00 КМ

412500-Расходи текућег одржавања, износ 1.600,00 КМ

412900-Остали непоменути расходи, износ 210,00 КМ

511300-Набавка опреме и намјештаја, износ 4.300,00 КМ

ШИФРА КОРИСНИКА: 0815044

412400-Расходи за материјал за образовање, износ 135,00 КМ

412900-Остали непоменути расходи, износ 760,00 КМ

511300-Набавка опреме и намјештаја, износ 500,00 КМ

ШИФРА КОРИСНИКА: 0815045

412200-Трошкови услуга превоза и горива, износ 560,00 КМ

412300-Расходи за режијски материјал, износ 35,00 КМ

412500-Расходи текућег одржавања, износ 240,00КМ

412700-Расходи осигурања, банкарских услуга, износ 540,00 КМ

511300-Набавка опреме и намјештаја, износ 435,00 КМ

Реалокацију средстава потребно је извршити ради обезбјеђења средстава за књижење насталих обавеза према корисницима буџета.

III

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије.

IV

Овај закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 02-014-267/18 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Теслић, 30.04. 2018. године Милан Миличевић с.р.

516

Разматрајући захтјев организационе јединице Одјељења за финансије за реалокацију средстава, а на основу члана 43. став 1. алинеја 17. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске број 97/16), члана 85. Статута општине Теслић ("Службени гласник општине Теслић", број 04/17), и члана 1. Одлуке о усвајању буџета општине Теслић за 2018. годину („Службени гласник општине Теслић бр. 01/18), Начелник општине доноси

ЗАКЉУЧАК

о реалокацији буџетских средстава

I

Одобрава се реалокација буџетских средстава између буџетских корисника у укупном износу од 6.950,00 КМ за период 01.01.2018-31.03.2018. године.

II

Износ утврђен тачком I овог Закључка реалоцираће се на следећи начин са позиција:

ШИФРА КОРИСНИКА: 9999999 позиција
372200-буџетска резерва износ од 1.100,00 КМ

На позицију
ШИФРА КОРИСНИКА: 0103300 позиција
411400-отпремнине и једнократне помоћи 1.100,00 КМ

Са позиције
ШИФРА КОРИСНИКА: 9999999 позиција
372200-буџетска резерва износ од 5.850,00 КМ

На позиције
ШИФРА КОРИСНИКА: 0103160 позиција
511700-издаци за услуге израде пројектне документације, износ 5.000,00 КМ

ШИФРА КОРИСНИКА: 0103300 позиција
413900-расходи по основу затезних камата, износ 500,00 КМ

ШИФРА КОРИСНИКА: 0103400 позиција
411400-отпремнине и једнократне помоћи 350,00 КМ

Реалокацију средстава потребно је извршити ради обезбјеђења средстава за књижење насталих обавеза према корисницима буџета.

III

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије.

IV

Овај закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 02-014- 268 /18 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Теслић, 30.04. 2018. године Милан Миличевић с.р.

517

На основу члана 59. став 1. тачке 12) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 19. став 4) Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број 68/07, 109/12 и 44/16), а разматрајући захтјев ЈУ Туристичка организација општине Теслић за давање сагласности на Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у ЈУ Туристичка организација општине Теслић број, 07/18-3 од 05.03.2018. године, Начелник општине Теслић доноси следећи

ЗАКЉУЧАК

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у ЈУ Туристичка организација општине Теслић број 07/18 од 05.03.2018. године.

II

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 02-014-210/18 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Датум: 05.04.2018. године Милан Миличевић с.р.

518

На основу члана 59. став 1. тачке 12) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 19. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број 68/07, 109/12 и 44/16), а разматрајући захтјев ЈУ „Културни центар Теслић“ за давање сагласности на Правилник о платама и другим личним примањима запослених у ЈУ „Културни центар Теслић“, број 02-07/18 од 16.04.2018. године, Начелник општине Теслић доноси следећи

ЗАКЉУЧАК

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Правилник о платама и другим личним примањима запослених у ЈУ „Културни центар Теслић“, број 01-5/18 од 17.03.2018. године.

II

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 02-014-251/18 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Датум: 25.04.2018. године Милан Миличевић с.р.

519

На основу члана 59. став 1. тачке 12) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 19. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број 68/07, 109/12 и 44/16), а разматрајући захтјев ЈУ Туристичка организација општине Теслић за давање

сагласности на Правилник о платама и другим личним примањима запослених у ЈУ Туристичка организација општине Теслић, број 07/18-4 од 05.03.2018. године, Начелник општине Теслић доноси следећи

ЗАКЉУЧАК

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Правилник о платама и другим личним примањима запослених у Јавној установи Туристичка организација општине Теслић број 07/18-1 од 05.03.2018. године.

II

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 02-014-211/18 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Датум: 05.04.2018. године Милан Миличевић с.р.

520

ОГЛАС

Одјељење за стамбено-комуналне послове Општинске управе Теслић, Карађорђева бр.18 на основу рјешења број: 05-372-5/18 од 04.04.2018. године, извршило је у Регистру заједница зграда, у регистарском листу број: 02-187 упис лица овлашћеног за заступање Заједнице етажних власника „ул.Јована Дучића Х-38/III“, Теслић и промјену назива Заједнице, са следећим подацима:

У Регистарски лист број 02-187 уписује се Раде Јотановић, председник Управног одбора Заједнице, као лице овлашћено за заступање, које заступа Заједницу пред органима управе и правосудним органима и у правним пословима са трећим лицима у вези са одржавањем и коришћењем зграде.

Име досадашњег лица овлашћеног за заступање Заједнице Османа Ајдарова брише се из Регистра.

У називу Заједнице дошло је до промјене, те се назив заједница за управљање зградом „ул.Јована Дучића Х-38/III“, Теслић, мијења у заједница етажних власника „ул.Јована Дучића Х-38/III“, Теслић.

Број: 05-372-5/18 НАЧЕЛНИК ОДЈЕЉЕЊА
Дана:04.04.2018.године Игор Јовановић с.р.

521

ОГЛАС

Одјељење за стамбено-комуналне послове Општинске управе Теслић, Карађорђева бр.18 на основу рјешења број: 05-372-6/18 од 25.05.2018. године, извршило је у Регистру заједница зграда, у регистарском листу број:02-127 упис лица овлашћеног за заступање Заједнице етажних власника „ул. Стевана Синђелића бр.3“, Теслић, са следећим подацима:

У Регистарски лист број 02-127 уписује се Славојка Митровић, председник Управног одбора Заједнице, као лице овлашћено за заступање, које заступа Заједницу пред органима управе и правосудним органима и у правним пословима са трећим лицима у вези са одржавањем и коришћењем зграде.

САДРЖАЈ:

АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

467 Одлука о јавном превозу лица и ствари у друмском саобраћају на подручју општине Теслић	1	483 Рјешење о именовању директора ЈУ „Културни центар Теслић“	34
468 Одлука о начину, организацији и условима за вршење такси превоза на подручју општине Теслић	4	484 Рјешење о именовању чланова Комисије за спровођење Јавног конкурса за избор и именовање два члана Управног одбора ЈУ „Културни центар Теслић“	34
469 Одлука о начину и условима давања у закуп грађевинског земљишта на локалитету Барића	9	485 Рјешење о разрјешењу в.д. чланова Управног одбора ЈЗУ Дом здравља „Свети Сава“ Теслић	35
470 Одлука о замјени градског грађевинског земљишта у власништву Општине Теслић, за градско грађевинско земљиште у власништву физичког лица	10	486 Рјешење о именовању вршиоца дужности председника и чланова Управног одбора ЈЗУ Дом Здравља „Свети Сава“ Теслић	35
471 Одлука о приступању изради измјене Регулационог плана за стамбено насеље на локалитету „Вуковача“, у Теслићу	10	487 Рјешење о разрјешењу директора ЈЗУ Дом здравља „Свети Сава“ Теслић	36
472 Одлука о усвајању урбанистичко-техничких услова за привремено коришћење градског грађевинског земљишта у Теслићу	11	488 Рјешење о именовању вршиоца дужности директора ЈЗУ Дом здравља „Свети Сава“ Теслић	36
473 Одлука о измјенама Програма подстицаја пољопривредне производње на подручју општине Теслић за 2018. годину	13	489 Рјешење о разрјешењу начелника Одјељења за просторно уређење	36
474 Програм изградње локалних и некатегорисаних путева и мостова на подручју општине Теслић у 2018. години	14	490 Рјешење о именовању вршиоца дужности начелника Одјељења за просторно уређење	37
475 Програм уређења грађевинског земљишта за 2018. годину	15	491 Рјешење о разрјешењу начелника Одјељења за финансије	38
476 Одлука о називима улица и тргова	15	492 Закључак о усвајању Извјештаја о извршењу буџета општине Теслић за 2017. годину	38
477 План капиталних инвестиција општине Теслић за период 2018 – 2020. године	19	493 Закључак о примању к знању Информације о извршењу буџета општине Теслић за период I – III 2018. године	38
478 План утrophка средстава остварених по основу накнаде за шуме у 2018. години	31	494 Закључак о усвајању Нацрта Одлуке о висини накнаде за коришћење путног и осталог земљишта за постављање инфраструктурних водова и базних станица	38
479 Одлука о расписивању Јавног конкурса за избор и именовање два члана управног одбора ЈУ „Културни центар Теслић“	32	495 Закључак о неусвајању Извјештаја о раду Начелника општине и Општинске управе Теслић за 2017. годину	39
480 Рјешење о именовању комисије за спровођење поступка јавног надметања (лицитације) за давање у закуп грађевинског земљишта	32	496 Закључак о усвајању Извјештаја о реализацији плана имплементације стратешких докумената у 2017. години	39
481 Рјешење о именовању Савјета плана	33	497 Закључак о усвајању Извјештаја о стању и ефектима коришћења општинских пословних простора, гаража и јавних површина издатих на привремено коришћење у 2017. години	39
482 Рјешење о именовању члана Управног одбора ЈУ „Културни центар Теслић“	33	498 Закључак о усвајању Извјештаја о финансијском пословању удружења грађана који су користили буџетска средства у 2017. години	39
		499 Закључак о усвајању Извјештаја о активностима на заштити, одржавању и изградњи споменика, спомен	

обиљежја и војничких гробаља ослободилачких ратова у периоду од 01.01. до 31.12.2017. године на подручју општине Теслић39

500 Закључак о усвајању Извјештаја спортских клубова о утрошку финансијских средстава из буџета општине Теслић у 2017. години39

501 Закључак о усвајању Извјештаја о раду Одбора за жалбе40

502 Закључак о примању к знању Информације о пословању Фонда за рјешавање стамбених питања борацких категорија општине Теслић за 2017. годину40

503 Закључак о примању к знању Информације о активностима проведеним на проширењу градске депоније40

504 Закључак о примању к знању Информације о раду Службе за наплату таксе за паркирање моторних возила у 2017. години40

505 Закључак о примању к знању Информације о раду Полицијске станице Теслић за 2017. годину40

506 Закључак41

507 Закључак о примању к знању Информације о стању запошљавања на подручју општине Теслић за 2017. годину41

508 Закључак41

509 Закључак о исправци грешке у рјешењу о уступању неизграђеног грађевинског земљишта у друштвеној својини41

510 Закључак42

АКТИ НАЧЕЛНИКА

511 Правилник о измјенама и допунама Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста Општинске управе Теслић42

512 Правилник о критеријумима, начину и поступку расподеле средстава МЕГ пројекта за јавну грант шему подстицаја привреди који се суфинансира средствима УНДП/МЕГ и буџета општине44

513 Упутство о поступању у управним предметима обрачуна накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта и накнаде за ренту47

514 Закључак48

515 Закључак о реалокацији буџетских средстава49

516 Закључак о реалокацији буџетских средстава51

517 Закључак51

518 Закључак51

519 Закључак51

АКТИ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

520 Оглас52

521 Оглас52

