



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ТЕСЛИЋ

Скупштина општине Теслић Карађорђева 6 Одговорни уредник: Дарио Поповић Телефон: 053/411-526 Штампа стручна служба СО-е	Датум 29.08.2017. године Број 8 Година:XXVI	Годишња претплата 80 КМ Буджетска организација 0103110 Врста прихода 722521 Жиро-рачун: 551025-0001103683
--	--	---

445

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 36. Статута Општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“ број 4/17), Скупштина Општине Теслић, на сједници одржаној дана 28.09.2017. године, донијела је

О Д Л У К У

**о стимулативним мјерама и условима додјеле
подстицајних средстава за запошљавање и
самозапошљавање незапослених лица**

ГЛАВА I

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Одлуком о условима и начину остваривања подстицајних средстава за запошљавање нових радника и самозапошљавање у производним, занатским и услужним дјелатностима утврђују се: намјена, услови и начин остваривања права на подстицајна средства, врста и висина подстицајних средстава, поступак одобравања, начин провођења надзора намјенског коришћења, као и потребна документација.

Члан 2.

Додјела подстицајних средстава има за циљ да подстакне запошљавање нових радника и самозапошљавање у производним, занатским и услужним дјелатностима.

Члан 3.

(1) Средства за директно финансирање отварања нових радних мјеста (у даљем тексту: подстицајна средства) планираће се годишњим буџетом, за сваку конкретну годину у складу са расположивим средствима.

(2) Подстицајна средства додјељиват ће се путем јавног позива који ће се расписати најкасније у року од 60 дана од дана усвајања буџета Општине Теслић.

(3) Критеријуми и висина појединачног подстицаја одређени су у свакој од компоненти подстицаја.

ГЛАВА II

НАМЈЕНА ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА

Члан 4.

(1) Право на додјелу подстицајних средстава имају привредна друштва и самостални предузетници који обављају привредну дјелатност на подручју Општине Теслић (у даљем тексту Општина).

(2) Апликанти из претходног става који испуњавају услове за додјелу подстицајних средстава, могу остварити право за једну од следећих компоненти:

1) Подстицај послодавцима за запошљавање нових радника

1. за послодавце који обављају производну дјелатност – 60% од укупних средстава предвиђених за додјелу подстицаја за запошљавање, од чега ће се 60% средстава додијелити привредним субјектима који запошљавају до 50 радника;

2. за послодавце који обављају занатску дјелатност – 30% од укупних средстава предвиђених за додјелу подстицаја за запошљавање;

3. за послодавце који обављају услужну дјелатност – 10% од укупних средстава предвиђених за додјелу подстицаја за запошљавање.

2) Подстицај за самозапошљавање

1. за самозапошљавање лица у производним дјелатностима, обезбјеђују се средства у висини од 40% од укупних средстава предвиђених за додјелу подстицаја за самозапошљавање;

2. за samozapoшљавање лица у занатским и услужним дјелатностима, обезбјеђују се средства у висини од 50% од укупних средстава предвиђених за додјелу подстицаја за samozapoшљавање;

3. за samozapoшљавање лица која ће се бавити дјелатношћу старих и умјетничких заната, обезбјеђују се средства у висини од 10% од укупних средстава предвиђених за додјелу подстицаја за samozapoшљавање;

(3) Однос подстицајних средстава предвиђених буџетом за одређену годину између тачке 1) и тачке 2) става (2) овог члана утврдиће Начелник општине.

ГЛАВА III

УСЛОВИ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА ПОДСТИЦАЈНА СРЕДСТВА

Члан 5.

(1) Право на подстицај за запошљавање нових радника у производним, занатским и услужним дјелатностима имају привредни субјекти и самостални предузетници који испуњавају следеће услове:

1) да су регистровани за обављање дјелатности прије објаве јавног позива за додјелу подстицаја (доказују рјешењем о регистрацији);

2) да редовно измирују плате за све запослене у складу са сложеношћу радног мјеста на којем су запослени, обавезе по основу пореза и доприноса, комуналних накнада и комуналних такси, у складу са законом;

3) да имају најмање једног запосленог радника на неодређено вријеме у тренутку расписивања јавног огласа;

4) да је лице за које се траже подстицајна средства, у години у којој се додјељују подстицајна средства, запослен са евиденције незапослених Завода за запошљавање-Биро Теслић;

5) да у претходној години нису смањили број запослених, осим у случају нормалне флукуације запослених (остваривање права на пензију запосленог, отказ од стране радника, смрт запосленог), као и у случају отказа раднику усљед теже повреде радне дисциплине у складу са законским одредбама;

6) да над њима није покренут или отворен стечајни односно ликвидациони поступак;

7) да у финансијском извјештају за претходну годину немају исказан губитак;

8) да не запошљавају лица којима је код истог послодавца радни однос престао у посљедње двије (2) године;

9) да достави програм у којем ће образложити потребе и оправданост потребе пријема нових радника.

Члан 6.

Право на подстицај за samozapoшљавање (регистрација предузетника) у производним, занатским и услужним дјелатностима имају незапослена лица која испуњавају следеће услове:

1) да су регистровани или да су покренули поступак регистрације за обављање дјелатности у току јавног позива за додјелу субвенција,

2) да се воде на евиденцији Завода за запошљавање-Биро Теслић минимално три (3) мјесеца прије заснивања радног односа.

Члан 7.

(1) Предност у остваривању права на подстицај имају субјекти који се први пут пријављују на објављени јавни позив.

(2) Субјекти код којих су обавезе из активног уговора о подстицају закљученог са општином Теслић краће од дванаест (12) мјесеци и код којих нису утврђене неправилности приликом контроле испуњавања истих, могу аплицирати за додјелу подстицајних средстава, а иста ће бити додјељена искључиво под условом да укупна расположива средства не буду додјељена субјектима који имају предност на остваривање права на подстицај у складу са овом Одлуком.

Члан 8.

Право на подстицај за запошљавање не могу остварити:

- 1) удружења грађана,
- 2) дјелатности из области игара на срећу;
- 3) дјелатности из области финансија и осигурања;
- 4) дјелатности трговине и угоститељства (осим ако нису у функцији креирања нових туристичких услуга);
- 5) јавна предузећа и установе, здравствене установе и други корисници буџетских средстава;
- 6) субјекти који су користили средства по неком другом програму запошљавања или samozapoшљавања, а нису испоштовали уговорне обавезе;
- 7) субјекти који имају закључене уговоре са Општином по основу претходних јавних позива за додјелу подстицаја, а преостале уговорне обавезе су дуже од дванаест (12) мјесеци од тренутка расписивања новог јавног позива;
- 8) субјекти који су у посљедњих дванаест (12) мјесеци прије објаве јавног позива обављала исту или сличну дјелатност и исту су одјавили.

ГЛАВА IV

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЈЕЛУ ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА

Члан 9.

Подстицај послодавцима за запошљавање нових радника

(1) Подстицај за ново запошљавање, у складу са утврђеним намјенама из члана 4. ове Одлуке, додјељују се послодавцу који запошљава лице које је најмање три

(2) мјесеца било пријављено на евиденцији Завода за запошљавање – Биро Теслић прије пријема у радни однос.

(3) Послодавцу који је закључио уговор са лицем из претходног става у трајању од најмање 24 мјесеца од дана потписивања уговора за додјелу подстицајних средстава, иста се додјељују у финансијском износу који зависи од степена стручне спреме новозапосленог радника и то:

1) за лице са НК/ПК стручном спремом - у износу од 2.500,00 КМ;

2) за лице КВ/ССС стручном спремом - у износу од 3.500,00 КМ;

3) за лице са ВШС/ВСС стручном спремом - у износу од 5.000,00 КМ.

(3) За ново запошљавање један послодавац у току буџетске године може остварити право на укупан подстицај максимално до 70.000 КМ.

(4) У случају да се на јавни позив не јави довољан број апликација, на приједлог Комисије, неутрошени дио средстава намијењених за подстицаје за ново запошљавање, може се одобрити послодавцу који је остварио право на максималан износ подстицајних средстава, а исказао је оправдану потребу за запошљавањем већег броја радника, у складу са бодовном листом.

(5) Утврђивање ранг листе пристиглих пријава ће се извршити на основу следећих критеријума:

Бодовна листа

Критеријум	Број бодова/радник
број нових радних мјеста	3
за степен стручне спреме: НК/ПК	0
за степен стручне спреме: КВ/ССС	2
за степен стручне спреме: ВШС	3
за степен стручне спреме: ВСС	5
- за лице члана породице погинулог борца	5
- за инвалидно лице и лице са статусом РВИ	4
- за лице из породице са четворо или више чланова	3
- млади без родитељског старања	3
- демобилисани борац прве категорије	3
- лице старије од 45 година	2

(6) Бодовање се врши по наведеним основама, по свакој апликацији којом се подноси захтјев за подстицај. Бодови се сабирају и сачињава се ранг листа апликација.

(7) Укупно остварени број бодова апликанта увећава се за 5%, уколико уз апликацију приложи доказ да

остварује виши степен финализације производа у ланцу вриједности.

(8) Комисија за оцјењивање захтјева за додјелу подстицајних средстава (у даљем тексту Комисија) ће у сваком конкретном случају вршити оцјену ваљаности приложених доказа из тачке (7).

Члан 10.

Подстицај за samozapošljavanje

(1) Подстицајна средства за samozapošljavanje намијењена су незапосленим лицима, која су најмање три (3) мјесеца била пријављена на евиденцији Завода за запошљавање - Биро Теслић, прије заснивања радног односа.

(2) Подстицај се додјељује за започињање сопственог посла, уз услов да дјелатност наставе обављати најмање 24 мјесеца од дана потписивања уговора о додјели подстицајних средстава, иста се додјељују у финансијском износу који зависи од степена стручне спреме лица које започиње сопствени посао, и то:

1) за лице са НК/ПК стручном спремом - у износу од 2.500,00 КМ;

2) за лице КВ/ССС стручном спремом - у износу од 3.500,00 КМ;

3) за лице са ВШС/ВСС стручном спремом - у износу од 5.000,00 КМ.

(3) Утврђивање ранг листе пристиглих пријава ће се извршити на основу следећих критеријума:

Бодовна листа

Критериј	Број бодова/радник
за степен стручне спреме: НК/ПК	0
за степен стручне спреме: КВ/ССС	2
за степен стручне спреме: ВШС	3
за степен стручне спреме: ВСС	5
- за лице члана породице погинулог борца	5
- за инвалидно лице и лице са статусом РВИ	4
- за лице из породице са четворо или више чланова	3
- млади без родитељског старања	3
- демобилисани борац прве категорије	3

- лице старије од 45 година	2
-----------------------------	---

(4) Бодовање се врши по наведеним основама, по свакој апликацији којом се подноси захтјев за подстицај. Бодови се сабирају и сачињава се ранг листа апликаната.

Члан 11.

(1) Врста дјелатности утврђује се искључиво према регистрованој претежној дјелатности. Претежна дјелатност не може се мијењати у току јавног позива за додјелу подстицајних средстава.

(2) Комисија из члана 15. овог Правилника, у случају мањег броја захтјева исказаних за додјелу подстицаја у одређеној дјелатности, може предложити Начелнику прерасподјелу средстава у омјеру другачијем од утврђеног за ту конкретну компоненту или линију подстицаја.

Члан 12.

Динамика дозначавања средстава

(1) Средства се одобравају бесповратно, а дозначавање за обије компоненте ће се вршити на сљедећи начин:

1) 30% од укупно одобреног износа средстава биће исплаћено у року од 15 дана по пријему радника и потписивању уговора;

2) 40% од укупно одобреног износа средстава биће исплаћено у року од 15 дана по истеку прве године рада запослених лица по овом основу;

3) 30% од укупно одобреног износа средстава биће исплаћено у року од 15 дана по истеку друге године рада запослених лица по овом основу.

Члан 13.

Корисник подстицаја дужан је да редовно исплаћује бруто плате за све запослене раднике.

ГЛАВА V

ПОСТУПАК ДОДЈЕЛЕ ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА

Члан 14.

(1) Подстицајна средства се могу додјељивати искључиво за намјене из члана 4. а у складу с критеријумима утврђеним у члану 9. и 10. ове Одлуке.

(2) Јавни позив за додјелу подстицајних средстава за запошљавање и samozapoшљавање расписује Начелник, а исти ће бити објављен у средствима информисања, огласној табли Општине и на web страници Општине.

Члан 15.

Начелник именује Комисију за оцјењивање захтјева за додјелу подстицајних средстава, која ће анализирати пристигле захтјеве, те за оне који испуњавају критеријуме утврђене овом Одлуком унутар сваког појединачног подстицаја извршити бодовање према бодовним листама.

Члан 16.

(1) Захтјеви за додјелу подстицаја за запошљавање нових радника или за samozapoшљавање, подnose се на за то прописаном обрасцу који је обавезан, а биће доступан на web страници Општине као и на инфо пулту Општине.

(2) Привредна друштва и самостални предузетници за запошљавање нових радника, уз прописани образац захтјева, прилажу сљедећа документа:

1) рјешење о оснивању правног лица или предузетника;

2) рјешење о регистрацији пореског обвезника у Пореској управи (ЈИБ);

3) програм запошљавања према припремљеном обрасцу;

4) потврда банке о ликвидности корисника средстава из мјесеца у којем се подноси захтјев;

5) копије биланса стања и биланса успјеха по последњем завршном рачуну овјерене од стране АПИФ-а (уколико су обавезни поднијети по закону) односно прописани образци за предузетнике и за предузетнике;

6) пореско увјерење о измиреним обавезама по основу јавних прихода (из Пореске управе Републике Српске, општинске управе Теслић и Управе за индиректно опорезивање БиХ). Датум издавања пореског увјерења мора бити из мјесеца у којем се подноси захтјев или из мјесеца који претходи мјесецу у којем је поднесен захтјев;

7) доказ о броју запослених за последња три (3) мјесеца (прву страну 1002 обрасца) који претходе мјесецу доношења захтјева;

8) обавјештење о разврставању пословног субјекта по дјелатности (обавјештење из Републичког Завода за статистику) за послодавце који су обавезни да га посједују;

9) доказ о непостојању дуговања према општини Теслић за правно лице и осниваче правног лица, као и за предузетника (аналитичку картицу обавеза издаје надлежно одјељење општинске управе);

10) овјерену и потписану изјаву - да не запошљава лица код којих је радни однос код истог послодавца престао - у последње 2 (двје) године;

11) доказ о степену финализације производа у ланцу вриједности.

(3) За апликанте који не доставе увјерења о незапослености/доказ о посебном статусу лица за која се траже подстицајна средства бодовање ће се извршити на основу података наведених у прописаном обрасцу захтјева, а подаци из истог представљају обавезу апликанта да документацију која није достављена уз захтјев достави приликом потписивања уговора. Са апликантима који приликом потписивања уговора не доставе доказе за податке које су навели у захтјеву и на основу којих је извршено бодовање њиховог захтјева, односно рангирање, неће се закључити уговор о подстицају.

(4) Незапослена лица, уз прописани образац захтјева за samozapoшљавање, прилажу сљедећа документа:

- 1) овјерену фотокопију личне карте;
- 2) увјерење о незапослености од Завода за запошљавање – Биро Теслић;
- 3) рјешење о регистрацији, односно потврду о покретању поступка регистрације - из Одјељења за привреду и пољопривреду Општине Теслић;
- 4) рјешење о регистрацији пореског обвезника у Пореској управи (ЈИБ), за послодавце који су регистровани дјелатност;
- 5) рјешење надлежног органа или потврда надлежне институције, за лица с посебним статусом;
- 6) доказ о непостојању дуговања према општини Теслић;
- 7) образац програма samozapošljavanja по пројекту (доступан на web страни Општине као и на инфо пулту Општине).

(5) Образац захтјева за додјелу подстицајних средстава у потпуности мора бити читко попуњен, јер у противном се неће узети у разматрање. Документи се прилажу у оригиналу или овјереној фотокопији.

(6) Пријаве са одговарајућом документацијом достављају се поштом или лично у запечаћеним ковертама на адресу Општине Теслић са назнаком „За Комисију – не отварати“.

Члан 17.

(1) Комисија провјерава испуњеност услова из јавног позива и у складу с утврђеним критеријумима и бодовним листама, врши рангирање апликаната.

(2) У случају да два или више апликаната имају идентичан број бодова, предност има апликант који раније није остварио право на подстицај.

Члан 18.

(1) Комисија утврђује ранг листу која се објављује на огласној табли и web страни Општине, на коју апликанти имају право жалбе у року од 15 дана од дана објаве исте.

(2) По окончању жалбеног поступка, коначну ранг листу Начелник предлаже Скупштини која доноси одлуку о додјели подстицајних средстава.

(3) Апликантима за које је Скупштина донијела одлуку о додјели подстицајних средстава доставља се писмено обавјештење у коме се прецизирају документи које је неопходно доставити у сврху закључивања уговора о подстицају.

(4) Уговор закључује Начелник или лице које он овласти за потписивање.

(5) Крајњи рок за закључење уговора је 90 (деведесет) дана од дана доставе писменог обавјештења апликанту из става (3) овог члана.

Члан 19.

(1) При потписивању уговора корисник подстицаја дужан је да достави доказ о заснивању радног односа за лица која се запошљавају (образац 3100 из Пореске управе о пријави радника), уговор о раду из ког је видљива стручна спрема лица које се запошљава, увјерење/потврду да је лице које заснива радни однос било евидентирано код Завода за запошљавање – Биро Теслић најмање три (3) мјесеца прије заснивања радног односа и доказ о посебном статусу радника.

(2) Динамика дозначавања средстава подстицаја примјењује се од тренутка испуњавања свих обавеза дефинисаних уговором. За исплату друге и треће транше, корисник подстицајних средстава, дужан је уз захтјев за исплату, доставити доказе о испуњењу уговорних обавеза.

(3) У случају да неко од корисника подстицајних средстава одустане од захтјева, право на иста оствариће подносиоци пријава према редосљеду на претходно утврђеној ранг листи.

Члан 20.

(1) Послодавци којима су одобрена подстицајна средства, дужни су, приликом склапања уговора доставити инструменте обезбјеђења за уредно извршење уговорене обавезе у погледу уговореног броја запослених и временског периода трајања радног односа новозапослених радника.

(2) Прихватљиви инструменти обезбјеђења:

1) за износ уговорне обавезе до 10.000 КМ: мјеница, лична мјеница са мјеничном изјавом (уз приложену изјаву о имовинском стању – покретна и непокретна имовина) и јемац у својству физичког или правног лица, при чему се посебно утврђује финансијска способност јемаца да дају јемство за извршење уговорних обавеза. Јемци, правна и физичка лица, уз закључен уговор о јемству обавезно достављају мјеницу правног лица, односно личну мјеницу физичког лица, као и мјеничне изјаве.

2) за све остале износе изнад 10.000 КМ: безусловна гаранција банке издата на период важења уговора о додјели подстицајних средстава, у вриједности од 70% укупно одобрених средстава.

ГЛАВА VI

НАДЗОР НАД НАМЈЕНСКИМ КОРИШЋЕЊЕМ ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА

Члан 21.

(1) Послодавац и самостални предузетник – корисници подстицаја за ново запошљавање и samozapošljavanje, дужни су да омогуће Одјељењу за привреду и пољопривреду да контролише трајање радног односа и изврши увид у исплату плата и доприноса на плате за све запослене, у периоду важења уговора потписаног са Начелником општине, да о свакој промјени која може утицати на односе утврђене уговором, у року од 15 дана обавијести Одјељење за привреду и пољопривреду.

(2) Надзор над намјенским коришћењем средстава током цијелог периода утврђеног овим Правилником (24 мјесеца), врши Одјељење за привреду и пољопривреду, уз обавезну кварталну контролу, о чему сачињава записник о свакој појединачној контроли.

(3) Одјељење за привреду и пољопривреду ће сачинити информацију о реализацији Програма подстицаја за сваку финансијску годину, а једном годишње подноси извјештај Скупштини општине Теслић.

(4) Корисник подстицаја дужан је на захтјев Одјељења за привреду и пољопривреду доставити увјерење из Пореске управе Републике Српске о

измиренем обавезама и о броју запослених радника, те увјерење из УиО БиХ о измиренем обавезама ПДВ-а. Уколико се контролом утврди да корисник подстицајних средстава није испоштовао напријед дефинисане уговорне обавезе, биће му обустављена исплата преосталих транши.

(5) Уколико су испуњени услови из претходног става, Одјељење за привреду и пољопривреду ће Одјељењу за финансије упутити налоге за дозначавање средстава у висини и временским интервалима утврђеним у складу са овом Одлуком. У супротном, уколико наведени услови из претходног става нису испоштовани, Одјељење за привреду и пољопривреду ће упутити налог Одјељењу за финансије у коме ће затражити обуставу исплате преосталих транши, уз навођење разлога обуставе исплате.

Члан 22.

(1) Уколико послодавац-корисник подстицаја за запошљавање, на захтјев лица које је запослио, раскине радни однос са истим, дужан је да заснује радни однос са другим незапосленим лицем са евиденције Завода за запошљавање – Биро Теслић, за преостало вријеме утврђено уговором.

(2) Ако послодавац или самостални предузетник-корисник подстицаја, откаже уговор о раду без кривице запосленог, престане са обављањем дјелатности прије истека рока утврђеног уговором или не измирује плату запосленим и обавезе према Пореској управи Републике Српске, дужан је да врати цјелокупан износ подстицаја уз прописану законску камату.

(3) Након одобравања подстицаја за ново запошљавање, корисници подстицаја не могу вршити смањивање укупног броја радника у периоду док је уговор о додјели подстицаја на снази. Укупан број радника чине радници који су већ били у радном односу код послодавца, у тренутку потписивања уговора и радници које је послодавац запослио по основу одобреног подстицаја.

(4) Корисник код којег се утврди ненамјенско коришћење одобреног подстицаја, у наредних пет (5) година неће моћи остварити право на подстицај које додјељује Општина.

ГЛАВА VII

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 23.

Одјељење за привреду и пољопривреду ће прије расписивања јавног огласа израдити обрасце захтјева и програма за ново запошљавање и самозапошљавање, који су обавезујући дио пријаве за све апликанте.

Члан 24.

Измјене и допуне ове Одлуке врше се на начин и по поступку који важи за његово доношење.

Члан 25.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о стимулативним мјерама и условима додјеле подстицајних средстава Општине Теслић број 01-022-25/13 од 30.05.2013. године.

Члан 26.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Општине Теслић.

Број: 01-022-121/17

Предсједник СО-е

Датум: 28.09.2017. године

Мирољуб Летић с.р.

446

На основу члана 18. став 1. тачка 8. и члана 39. став 2. тачка 13. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 348. став 1. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, број 124/08, 58/09 и 95/11), члана 5. Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 20/12) и члана 36. став 2. тачка 13. Статута Општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина Општине Теслић, на сједници одржаној дана 28.09.2017. године, донијела је

О Д Л У К У

о начину и условима продаје неизграђеног градског грађевинског земљишта

I

Општина Теслић извршиће продају неизграђеног градског грађевинског земљишта, у Теслићу, у ул. Бањалучка и то:

- парцеле означене као к.ч.бр. 1463/17 у површини од 233 м², уписана у зк.ул.бр. 2257 и Лист непокретности бр. 1395 К.О. Теслић-Град

Градско грађевинско земљиште које је предмет продаје, налази се у обухвату Ревизије и измјене Регулационог плана централног градског подручја Теслића и зоне С4-1 и С4-2 („Службени гласник Општине Теслић“, бр. 4/08) и намијењено је за индивидуалну стамбену изградњу.

Земљиште означено као к.ч. бр. 1463/17 улази у састав планиране грађевинске парцеле, планиране укупне површине од 472 м². У састав ове грађевинске парцеле још улази земљиште означено као к.ч. бр. 1466 у површини од 184 м², и дио к.ч. бр. 1464 у површини од цца 55 м², које су у власништву физичких лица.

Предметно грађевинско земљиште, Регулационим планом зоне С4-1 и С4-2 у Теслићу, намијењено је за изградњу индивидуалног стамбеног објекта, спратности: П+1+М.

II

Продаја грађевинског земљишта из тачке I ове Одлуке, извршиће се путем усменог јавног надметања - лицитације.

Право учешћа у поступку лицитације имају правна и физичка лица која, у складу са законом, могу бити носиоци права својине на непокретностима у Републици Српској, односно Босни и Херцеговини.

Продаја се објављује путем јавног огласа у средствима јавног информисања и то: дневном листу „Блиц“- издање за Републику Српску, ТВ „Канал 3“, Радију „Студио М“, као и на огласној табли и званичној веб страници Општине Теслић, најмање 15 дана прије

дана одређеног за дан лицитације. Оглас расписује Начелник општине.

Расписивање огласа о продаји путем усменог јавног надметања - лицитације, као и сам поступак лицитације, врши се у складу са одредбама Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 20/12).

Општина Теслић задржава право да одустане од продаје предметног грађевинског земљишта све до закључивања уговора о продаји, без обавезе да учесницима у лицитацији надокнади трошкове проузроковане учешћем у лицитацији или евентуалну штету.

III

Почетна продајна цијена предметног градског грађевинског земљишта износи 40,00 КМ по 1 m² земљишта, односно за парцелу означену као к.ч.бр.1463/17 у површини од 233 m² укупно 9.320,00 КМ, а утврђена је на основу процјене тржишне вриједности земљишта, извршене од стране вјештака грађевинско-архитектонске струке.

IV

За учешће у поступку лицитације, учесници су дужни уплатити кауцију у висини 10% почетне продајне цијене предметне катастарске парцеле, односно за парцелу к.ч.бр.1463/17 износ од 932,00 КМ. Кауција се уплаћује на одговарајући рачун Општине Теслић, прије дана одређеног за одржавање лицитације.

V

Поступак лицитације спроводи Комисија коју именује Скупштина општине, посебним рјешењем. Комисија се састоји од предсједника и два члана, а сваки од њих има замјеника.

VI

Учесник у јавном надметању – лицитацији који прихвати услове утврђене овом Одлуком и Јавним огласом, и понуди највишу купопродајну цијену за грађевинско земљиште које је предмет продаје, сматраће се најповољнијим понуђачем, и истом ће бити понуђено закључивање уговора о купопродаји, којим ће се ближе регулисати међусобна права и обавезе уговорних страна. Уговор ће, у име Општине Теслић, као продаваца, потписати Начелник општине.

VII

Исплату уговорене продајне цијене, купац је дужан извршити у року од 15 дана, од дана закључивања уговора о купопродаји, уплатом на одговарајући жиро-рачун Општине Теслић.

Купац грађевинског земљишта, које је предмет продаје, може ступити у посјед земљишта, одмах по исплати продајне цијене.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01- 022-117/17

Датум: 28.09.2017. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е

Мирољуб Летић с.р.

447

На основу члана 18. тачка 1. тачка подтачка 8. , члана 39. став 2. тачка 13. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 348. став 3. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, број 124/08, 58/09 и 95/11), члана 12. Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник Општине Теслић“, број 7/14) и члана 15. и 36. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на сједници одржаној дана 28.09 2017. године, донијела је

О Д Л У К У

о начину и условима продаје градског грађевинског земљишта у Теслићу, на локалитету Градске тржнице, путем непосредне погодбе

I

Општина Теслић извршиће продају градског грађевинског земљишта у Теслићу и то:

-**к.ч. бр. 805/20** у површини од **13 м²**, уписана у Лист непокретности бр. 1395 и 3.К. ул. бр. 2257 К.О. Теслић-Град, и

-**к.ч. бр. 805/21** у површини од **13 м²**, уписана у Лист непокретности бр. 1395 и 3.К. ул. бр. 2257К.О. Теслић-Град.

II

Продаја градског грађевинског земљишта из тачке I, извршиће се **непосредном погодбом**, ради обликовања грађевинских парцела за изграђене пословне објекте, у складу са измјенама дијела Регулационог плана блокова ЦТ 3 и ЦТ 4 у Теслићу („Службени гласник Општине Теслић“, број 2/17) и измјенама дијела Урбанистичког пројекта дијела комплекса градске тржнице и пословног центра у зонама ЦТ 1, ЦТ 3 и ЦТ 4 у Теслићу („Службени гласник Општине Теслић“, број 3/17).

III

Продајна цијена грађевинског земљишта, које је предмет продаје износи:

-за к.ч. бр. 805/20, 127,00 КМ по 1м² земљишта, односно **укупно 1.651,00 КМ, и**

-за к.ч. бр. 805/21, 127,00КМ по 1м² земљишта, односно **укупно 1.651,00 КМ.**

Продајну цијену купац је дужан исплатити у року од 15 дана по закључивању купопродајног уговора.

Градско грађевинско земљиште предаће се у посјед купцу, у року од три дана, по исплати купопродајне цијене.

IV

О купопродаји предметног грађевинског земљишта сачиниће се уговор у виду нотарски обрађене исправе, којим ће се ближе уредити међусобна права и обавезе уговорних страна.

Трошкове закључивања уговора о купопродаји, сноси продавац и купац заједнички, с тим што продавац сноси трошкове преноса Регулационог плана на терен, цијепана земљишта у складу са Регулационим планом

и прибављања извода из јавних евиденција о некретностима потребних за закључивање уговора, процјене тржишне вриједности земљишта и др., а **купац сноси трошкове нотарске обраде уговора о купопродаји.**

О уговору о купопродаји, прије његовог закључивања, прибавиће се мишљење Правобранилаштва Републике Српске - Сједиште замјеника у Добоју.

Уговор о купопродаји, у име Општине Теслић, као продавца, потписаће Начелник Општине.

V

Општина Теслић је сагласна да се купац, на основу уговора о купопродаји предметног грађевинског земљишта и доказа о исплати уговорене продајне цијене, укњижи у јавним евиденцијама о непокретностима као носилац права својине на купљеном грађевинском земљишту.

VI

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01-022-120/17

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е

Датум: 28.09.2017. године

Мирољуб Летић с.р.

448

На основу члана 18. тачка 1. тачка подтачка 8., члана 39. став 2. тачка 13. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 348. став 3. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, број 124/08, 58/09 и 95/11), члана 12. Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник Општине Теслић“, број 7/14) и члана 15. и 36. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на сједници одржаној дана 28.09.2017. године, донијела је

О Д Л У К У

о начину и условима продаје градског грађевинског земљишта у Теслићу, путем непосредне погодбе

I

Општина Теслић извршиће продају градског грађевинског земљишта у Теслићу и то:

-к.ч. бр. 1463/16 у површини од **89 м²**, уписана у Лист непокретности бр. 1395 и 3.К. ул. бр. 2257 К.О. Теслић - Град, као власништво Општине Теслић.

II

Продаја градског грађевинског земљишта из тачке I, извршиће се **непосредном погодбом**, ради обликовања грађевинске парцеле, у складу са Измјенама дијела Регулационог плана централног градског подручја и Регулационог плана зоне С4-1 и С4-2 („Службени гласник општине Теслић“, број 5/11)

III

Продајна цијена грађевинског земљишта, које је предмет продаје износи 31,50 КМ по 1м² земљишта, односно **укупно 2.803,50 КМ.**

Продајну цијену купац је дужан исплатити у року од 15 дана по закључивању купопродајног уговора.

Градско грађевинско земљиште предаће се у посјед купцу, у року од три дана, по исплати купопродајне цијене.

IV

О купопродаји предметног грађевинског земљишта сачиниће се уговор у виду нотарски обрађене исправе, којим ће се ближе уредити међусобна права и обавезе уговорних страна.

Трошкове закључивања уговора о купопродаји, снесе продавац и купац заједнички, с тим што продавац сноси трошкове преноса Регулационог плана на терен, процјене тржишне вриједности земљишта, цијепана земљишта у складу са Регулационим планом и прибављања извода из јавних евиденција о некретностима потребних за закључивање уговора, а купац сноси трошкове нотарске обраде уговора о купопродаји.

О уговору о купопродаји, прије његовог закључивања, прибавиће се мишљење Правобранилаштва Републике Српске - Сједиште замјеника у Добоју.

Уговор о купопродаји, у име Општине Теслић, као продавца, потписаће Начелник Општине.

V

Општина Теслић је сагласна да се купац, на основу уговора о купопродаји предметног грађевинског земљишта и доказа о исплати уговорене продајне цијене, укњижи у јавним евиденцијама о непокретностима као носилац права својине на купљеном грађевинском земљишту.

VI

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01-022-119/17

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е

Датум: 28.09.2017. године

Мирољуб Летић с.р.

449

На основу члана 18. тачка 1. подтачка 8. и 39. став 2. тачка 13. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 348. став 1. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, број 124/08, 58/09 и 95/11), члана 5. Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 20/12) и члана 15. и 36. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина Општине Теслић, на сједници одржаној дана 28.09.2017. године, донијела је,

О Д Л У К У

о начину и условима продаје градског грађевинског земљишта у Теслићу, на локалитету Градске тржнице, путем усменог јавног надметања

I

Општина Теслић извршиће продају градског грађевинског земљишта на локалитету Градске тржнице у Теслићу, и то:

к.ч. бр. 405/38 у површини од 28 м², уписана у Лист непокретности бр. 1395, и З.К. ул. бр. 2257 К.О. Теслић-Град.

Градско грађевинско земљиште које је предмет продаје, налази се у обухвату Урбанистичког пројекта дијела комплекса градске тржнице и пословног центра у зонама ЦТ 1, ЦТ2, ЦТ 3 и ЦТ 4 у Теслићу (измјена : „Службени гласник Општине Теслић“, број 3/17), и планирано је за повећање површине земљишта намијењеног за редовну употребу изграђених пословних објеката.

II

Продаја неизграђеног грађевинског земљишта из тачке I ове Одлуке, извршиће се путем усменог јавног надметања - лицитације.

Право учешћа у поступку лицитације имају правна и физичка лица која, у складу са законом, могу бити носиоци права својине на непокретностима у Републици Српској, односно Босни и Херцеговини.

Продаја се објављује путем јавног огласа у средствима јавног информисања и то: дневном листу „Блиц“- издање за Републику Српску, ТВ „Канал 3“, Радију „Студио М“, као и на огласној табли и званичној ВЕБ страници општине Теслић, најмање 15 дана прије дана одређеног за дан лицитације. Оглас расписује Начелник општине.

Расписивање огласа о продаји, као и сам поступак лицитације, врши се у складу са одредбама Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 20/12).

III

Почетна продајна цијена градског грађевинског земљишта, које је предмет продаје, износи **129,00 КМ по 1м², односно укупно 3.612,00 КМ.**

IV

За учешће у поступку лицитације, учесници су дужни уплатити кауцију у висини од 10% почетне продајне цијене, односно **361,20 КМ.**

Кауција се уплаћује на одговарајући рачун Општине Теслић, прије дана одређеног за одржавање лицитације.

V

Поступак лицитације спроводи комисија коју именује Скупштина општине, посебним рјешењем.

Комисија се састоји од предсједника и два члана, а сваки од њих има замјеника.

VI

Учесник у јавном надметању - лицитацији који прихвати услове утврђене овом Одлуком и Јавним огласом, и понуди највишу купопродајну цијену за грађевинско земљиште које је предмет продаје, сматраће се најповољнијим понуђачем, и истом ће бити понуђено закључивање уговора о купопродаји, којим ће се ближе регулисати међусобна права и обавезе уговорних страна. Уговор ће, у име Општине Теслић као продавца, потписати Начелник општине.

VII

Исплату уговорене купопродајне цијене, купац је дужан извршити у року од 15 дана, од дана закључивања уговора о купопродаји, уплатом на одговарајући жиро-рачун Општине Теслић.

Предаја у посјед купцу грађевинског земљишта, које је предмет продаје, извршиће се у року од 3 дана, од дана исплате продајне цијене.

Трошкове нотарске обраде уговора о купопродаји сноси купац.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01- 022-118/17

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е

Датум: 28.09.2017. године

Мирољуб Летић с.р.

450

На основу члана 40. став 1. и 41. став 4. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, бр. 40/13, 106/15 и 3/16), члана 19. и 36. став 2. тачка 2. и 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на сједници одржаној дана 28.09.2017. године, донијела је,

О Д Л У К У

о приступању изради измјене дијела Регулационог плана „ЗТЦ Бања Врућица“ и дијела Регулационог плана „Бања Врућица 1, у Бања Врућици

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

I

На основу ове Одлуке приступиће се изради измјене дијела Регулационог плана „ЗТЦ Бања Врућица“ („Службени гласник општине Теслић“ број 5/04, 6/06, 4/07, 4/14, 7/14, 8/15 и 3/16) и дијела Регулационог плана „Бања Врућица 1“ („Службени гласник општине Теслић“ број 4/03, 6/07 и 2/17), у Бања Врућици: У даљем тексту: План.

II

Површина обухвата Плана износи око 78,27ха, у оквиру граница простора који ће бити обухваћен израдом Плана, ближе је означен на графичком прилогу, који представља саставни дио ове одлуке.

Плански параметри утврђују се, процјењују или израчунавају за период: до усвајања Просторног плана општине Теслић.

Рок за израду измјене плана је дванаест мјесеци, рачунајући од дана ступања на снагу ове одлуке.

III

Носилац припреме израде Плана је Одјељење за просторно уређење Теслић.

Носилац израде Плана, изабраће се у складу са прописима о јавним набавкама.

IV

У оквиру израде Плана, као смјернице за израду, узео се планска рјешења утврђених Одлуком о усвајању Регулационог плана „ЗТЦ Бања Врућица („Службени гласник општине Теслић“ број 5/04, 6/06, 4/07, 4/14, 7/14, 8/15 и 3/16), Одлуком о усвајању Регулационог плана „Бања Врућица 1“ („Службени гласник општине Теслић“ број 4/03, 6/07 и 2/17), и приједлози заинтересованих инвеститора: ЗТЦ „Бања Врућица“ а.д. Бања Врућица, Видовић (Марка) Видосава и др. из Бање Врућице, Савић Ранка из Бање Врућице и Купрешак Ненада из Бање Врућице.

V

План треба да садржи текстуални и графички дио са садржајима прописаним чланом 35. став 2. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске, бр. 40/13, 106/15 и 3/16) и одредбама члана 144. до 154. Правилника о начину израде, садржају и формирању докумената просторног уређења („Службени гласник Републике Српске“, бр. 69/13).

VI

Носилац припреме израде Плана дужан је, у поступку израде Плана, омогућити учешће заинтересованим лицима ради доставе приједлога и сугестија за одређена планска рјешења, прибавити мишљење на приједлоге планских рјешења од законом одређених органа и организација, организовати стручну расправу о преднацрту Плана, организовати излагање нацрта Плана на јавни увид у складу са законом, организовати стручну расправу о ставовима носиоца израде плана о примједбама, приједлозима и мишљењима који су достављени током јавног увида, те утврдити приједлог Плана и исти доставити на разматрање и усвајање Скупштини општине.

Нацрт Плана изложиће се на јавни увид, у трајању од 30 дана.

VII

Средства за финансирање израде Плана, обезбједиће се из средстава заинтересованог физичког лица: ЗТЦ „Бања Врућица“ а.д. Бања Врућица, Видовић (Марка) Видосава и др. из Бање Врућице, Савић Ранка из Бање из Врућице и Купрешак Ненад из Бање Врућице.

II ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

VIII

Ова одлука доставиће се надлежном републичком урбанистичко-грађевинском инспектору.

IX

Ова одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 01- 022-116 /17

Предсједник СО-е

Датум: 28.09.2017. године

Мирољуб Летић с.р.

451

На основу чл. 18. тачка 2) подтачка 3., чл. 21. и чл. 168. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), чл. 3., чл. 5., чл. 12. и

чл. 24. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број 68/07, 109/12 и 44/16), чл. 19. и чл. 36. став (2) тачка 9) Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) Скупштина општине Теслић на сједници одржаној 28.09.2017. године донијела је

ОДЛУКУ

о измјенама и допуни Одлуке о оснивању
Јавне установе "Културни центар Теслић"

I

У Одлуци о оснивању Јавне установе "Културни центар Теслић" („Службени гласник општине Теслић“, број 4/13) у тачки II ријечи "Светог Саве број бб." замјењују се ријечима "Карађорђева број 1А".

II

Тачка IV мијења се и гласи:

"Дјелатност установе је:

- 58.11 Издавање књига
- 58.14 Издавање часописа и периодичних публикација
- 58.19 Остала издавачка дјелатност
- 59.14 Дјелатност приказивања филмова
- 68.20 Изнајмљивање и пословање сопственим некретностима или некретностима узетим у закуп (лизинг)
- 73.11 Агенције за рекламу и пропаганду
- 74.20 Фотографске дјелатности
- 85.52 Образовање у области културе
- 85.59 Остало образовање, д.н.
- 90.01 Извођачка умјетност
- 90.02 Помоћне дјелатности у извођачкој умјетности
- 90.03 Умјетничко стваралаштво
- 90.04 Рад умјетничких објеката
- 91.01 Дјелатност библиотека и архива
- 91.02 Дјелатност музеја
- 91.03 Рад историјских мјеста, грађевина и сличних знаменитости за посјетиоце
- 93.29 Остале забавне и рекреативне дјелатности"

III

У тачки VI ријечи "- републичког буџета," бришу се.

IV

Тачка VII мијења се и гласи:

"1) У циљу обављања дјелатности због којих је установа основана, оснивач обезбјеђује потребна средства и прописане услове за оснивање и почетак рада установе, врши благовремено именовање и разрјешење органа управљања установе, даје сагласност на годишњи програм рада и финансијски план установе, разматра и усваја годишњи извјештај о пословању и годишњи обрачун, те инсистира на стручном и квалитетном обављању послова у складу са законом.

2) Начелник општине даје сагласност на статут установе и на акт о организацији и систематизацији радних мјеста.

3) Надзор над законитошћу рада установе врши надлежно министарство.

4) Инспекцијски надзор над примјеном овог закона врши Републичка управа за инспекцијске послове и инспектори јединица локалне самоуправе."

V

Послије тачке VII додаје се нова тачка VIIа, која гласи:

"VIIа.

Оснивач је дужан да прије уписа у судски регистар прибави сагласност надлежног министарства на акт о оснивању установе."

VI

Тачка X мијења се и гласи:

"1) Управни одбор установе именује и разрјешава скупштина општине Теслић, на приједлог начелника општине након спроведеног поступка јавне конкуренције.

2) Управни одбор има три члана, од којих је један предсједник кога бира скупштина општине Теслић.

3) Запослени у установи не могу бити чланови њеног управног одбора."

VII

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Општине Теслић".

Број: 01-022-115/17

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е

Датум: 28.09.2017. године

Мирољуб Летић с.р.

452

На основу члана 47. став 1. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број 40/13, 106/15 и 3/16) и члана 15. и 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на сједници одржаној 28.09.2017. године, донијела је

ОДЛУКУ

о утврђивању нацрта измјене дијела Регулационог плана зоне С-7, и дијела Регулационог плана Здравствено-туристичког центра „Бања Врућица“, у Бања Врућици

I

Утврђује се нацрт Измјене дијела Регулационог плана зоне С -7 („Службени гласник општине Теслић“ број 6/88, 5/89, 8/90 и 3/16) и дијела Регулационог плана Здравствено-туристичког центра „Бања Врућица“, у Бања Врућици („Службени гласник општине Теслић“ број 5/04, 6/06, 4/07, 4/14, 7/14 и 3/16): у даљем тексту: Нацрт измјене Плана.

II

Елаборат Нацрта измјене Плана састоји се од:

I) ОПШТА ДОКУМЕНТАЦИЈА

II) ТЕКСТУАЛНИ ДИО

А. УВОДНО ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Б. СТАЊЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПРОСТОРА

В. ПОТРЕБЕ, МОГУЋНОСТИ И ЦИЉЕВИ ОРГАНИЗАЦИЈЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПРОСТОРА

Г. ПЛАН ОРГАНИЗАЦИЈЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПРОСТОРА

Д. ЕКОНОМСКА ВАЛОРИЗАЦИЈА ПЛАНА

III) ГРАФИЧКИ ДИО

А. КАРТЕ ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА

01. Геодетска подлога- постојеће стање са границама обухвата плана = 1:1000

01.а Постојећа намјена површина по зонама Р = 1:500

01.б. Мрежа постојећих инфраструктурних система Р=1:500

01.в. Постојећа власничка структура Р = 1:500

02. Извод из Измјене дијела регулационог плана зоне С -7 и дијела Регулационог Плана Здравствено-туристичког центра „Бања Врућица“, у Бања Врућици Р = 1:1000

03. Инжењерскогеолошка карта Р = 1:1000

Б. КАРТЕ ПЛАНИРАНИХ РЈЕШЕЊА

04. План организације простора Р = 1:500

04.а План уређења зелених површина Р = 1:500

05. План саобраћаја и нивелације Р = 1:500

06. План инфраструктуре – хидротехника Р = 1:500

07. План инфраструктуре – електроенергетика и тк Р = 1:500

08. План грађевинских и регулационих линија Р = 1:500

09. План парцелације Р = 1:500

III

Елаборат Нацрта измјене дијела Регулационог плана зоне С-7 и дијела Регулационог плана Здравствено-туристичког центра „Бања Врућица“, у Бања Врућици, са елементима из тачке II, представља саставни дио ове Одлуке.

IV

Нацрт измјене дијела наведених Плановаа изложиће се на јавни увид у трајању од 30 дана:

-у Теслићу, Ул. Карађорђева бр. 18, у просторијама Одјељења за просторно уређење (у приземљу зграде општине Теслић),

-у Бањалуци, Ул. Војводе Степе Степановића број 101, а у просторијама носиоца израде измјене Плана – ДОО „Урбис Центар“ Бањалука.

V

Одјељење за просторно уређење Теслић, као носилац припреме измјене Плана, обавијестиће јавност и власнике непокретности о мјесту, времену и начину излагања Нацрта измјене Плана на јавни увид, предузети друге мјере и активности на организовању јавног увида у складу са законом, те у року од 30 дана, од дана затварања јавног увида, организовати јавну расправу о ставовима носиоца израде Плана о примједбама, приједлозима и мишљењима на Нацрт измјена Плана, изнесеним током јавног увида.

VI

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01-022-114/17

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е

Датум: 28.09.2017.године

Мирољуб Летић с.р.

453

На основу члана 40. став 1. и 41. став 4. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, бр. 40/13, 106/15 и 3/16), члана 19. и 36. став 2. тачка 2. и 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16) и члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине Теслић, на сједници одржаној дана 28.09.2017. године, донијела је,

О Д Л У К У**о приступању изради измјене дијела Регулационог плана стамбеног насеља „Луг 2“, у Теслићу****I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ****I**

На основу ове Одлуке приступиће се изради измјене дијела Регулационог плана стамбеног насеља „Луг 2“ у Теслићу („Службени гласник општине Теслић“ број 5/12 и 1/15): У даљем тексту: План.

II

Површина обухвата Плана износи око 0,123ха, у оквиру граница простора који ће бити обухваћен израдом Плана, ближе је означен на графичком прилогу, који представља саставни дио ове одлуке.

Плански параметри утврђују се, процјењују или израчунавају за период важења Регулационог плана стамбеног насеља „Луг 2“ у Теслићу („Службени гласник општине Теслић“ број 5/12).

Рок за израду измјене плана је дванаест мјесеци, рачунајући од дана ступања на снагу ове одлуке.

III

Носилац припреме израде Плана је Одјељење за просторно уређење Теслић.

Носилац израде Плана, изабраће се у складу са прописима о јавним набавкама.

IV

У оквиру израде Плана, као смјернице за израду, узео се планска рјешења утврђених Одлуком о усвајању Регулационог плана стамбеног насеља „Луг 2“ у Теслићу („Службени гласник општине Теслић“ број 5/12 и 1/15) и приједлог заинтересованог инвеститора: Марковић Благоје из Теслића.

V

План треба да садржи текстуални и графички дио са садржајима прописаним чланом 35. став 2. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске, бр. 40/13, 106/15 и 3/16) и одредбама члана 144. до 154. Правилника о начину израде, садржају и формирању докумената просторног уређења („Службени гласник Републике Српске“, бр. 69/13).

VI

Носилац припреме израде Плана дужан је, у поступку израде Плана, омогућити учешће заинтересованим лицима ради доставе приједлога и сугестија за одређена планска рјешења, прибавити мишљење на приједлоге планских рјешења од законом одређених органа и

организација, организовати стручну расправу о преднацрту Плана, организовати излагање нацрта Плана на јавни увид у складу са законом, организовати стручну расправу о ставовима носиоца израде плана о примједбама, приједлозима и мишљењима који су достављени током јавног увида, те утврдити приједлог Плана и исти доставити на разматрање и усвајање Скупштини општине.

Нацрт Плана изложиће се на јавни увид, у трајању од 30 дана.

VII

Средства за финансирање израде Плана, обезбијеђиће се из средстава заинтересованог физичког лица: Марковић (Милорада) Благоја из Теслића.

II ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**VIII**

Ова одлука доставиће се надлежном републичком урбанистичко-грађевинском инспектору.

IX

Ова одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број:01-022-113/17

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е

Датум: 28.09.2017. године

Мирољуб Летић с.р.

454

На основу члана 11. став 1. Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе („Службени гласник Р.С.“, број 20/12), члана 22. Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник Општине Теслић“, број 7/14) и члана 36. и 87. Статута општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина Општине Теслић, на сједници одржаној дана 28.09.2017. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е**о именовању комисије за спровођење поступка јавног надметања (лицитације) за продају грађевинског земљишта****I**

У Комисију за спровођење јавног надметања (лицитације) за продају грађевинског земљишта у сувласништву Општине Теслић, на локалитету градске тржнице у Теслићу, именују се:

1. Недељко Марковић, радник Општинске управе Теслић, за предсједника,
Драгана Панић, за замјеника предсједника,
2. Оливера Ђурић-Марковић, за члана,
Драган Станојевић, за замјеника члана,
3. Драган Мишић, за члана,
Бранка Шајиновић, за замјеника члана,

II

Задатак Комисије из тачке I овог Рјешења је, да спроведе поступак усменог јавног надметања-лицитације за продају градског грађевинског земљишта у

власништву општине Теслић, означеног као: к.ч. бр. 405/18 и к.ч. бр. 1463/17 К.О. Теслић-Град, а према одговарајућим одлукама Скупштине општине Теслић, о начину и условима продаје предметног грађевинског земљишта.

III

Поступак усменог јавног надметања Комисија је дужна спровести у складу са одредбама Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 20/12).

IV

О спроведеном поступку Комисија ће сачинити извјештај са подацима о току и резултатима јавног надметања, и исти доставити Начелнику општине.

V

Ово рјешење објавити у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01-111-106/17 Предсједник СО-е
Датум: 28.09.2017.године Мирољуб Летић с.р.

455

На основу члана 43. став 1. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број: 40/13 и 106/15) и члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“ број: 4/17), Скупштина општине Теслић, на сједници одржаној 28.09.2017.године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е о именовању Савјета плана

I

Именује се Савјат плана за праћење израде: Измјена дијела Регулационог плана ЗТЦ „Бања Врућица“ и дијела Регулационог плана „Бања Врућица I“ у Бањи Врућици

II

У Савјет плана именују се:

1. Биљана Коњевић, дипл.инж.грађ. из Теслића за предсједника
2. Бранка Ђорђевић, дипл. инж. грађ. из Теслића за члана
3. Саид Ајановић, дипл.инж.арх. из Теслића за члана
4. Дарко Смиљанић, дипл.инж.саобр. из Теслића за члана
5. Љубиша Тешић, дипл.инж.грађ. из Теслића за члана

III

Савјет плана:

- прати израду докумената просторног уређења из тачке I овог Рјешења,
- заузима стручне ставове према питањима општег, привредног и просторног развоја подручја у обухвату Плана,
- заузима стручне ставове у погледу рационалности и квалитета предложених планских рјешења, усагла-

шености Плана са документима просторног уређења који представљају основу за његову израду и усклађености Плана са одредбама Закона о просторном уређењу и грађењу и другим прописима заснованим на закону,

- учествују у стручним расправама о преднацрту Плана и јавној расправи која се организује након затварања јавног увида у Нацрт Плана.

IV

Административно – стручне послове за потребе Савјета плана, обавља Одјељење за просторно уређење Теслић.

V

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01- 111-98/17 ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Датум: 28.09.2017. године Мирољуб Летић с.р.

456

На основу члана 43. став 1. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број 40/13 и 106/15) и члана 36. Статута Општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина Општине Теслић, на сједници одржаној 28.09. 2017. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е о именовању Савјета плана

I

Именује се Савјат плана за праћење израде: Измјена дијела Регулационог плана стамбеног насеља „Луг 2“, у Теслићу

II

У Савјет плана именују се:

1. Биљана Коњевић, дипл.инж.грађ. из Теслића за предсједника
2. Бранка Ђорђевић, дипл.инж.грађ. из Теслића за члана
3. Саид Ајановић, дипл.инж.арх. из Теслића за члана
4. Дарко Смиљанић, дипл.инж.саобр. из Теслића за члана
5. Љубиша Тешић, дипл.инж.грађ. из Теслића за члана

III

Савјет плана:

- прати израду докумената просторног уређења из тачке I овог Рјешења,
- заузима стручне ставове према питањима општег, привредног и просторног развоја подручја у обухвату Плана,
- заузима стручне ставове у погледу рационалности и квалитета предложених планских рјешења, усаглашености Плана са документима просторног уређења који представљају основу за његову израду и усклађености Плана са одредбама Закона о просторном уређењу и грађењу и другим прописима заснованим на закону,

- учествују у стручним расправама о преднацрту Плана и јавној расправи која се организује након затварања јавног увида у Нацрт Плана.

IV

Административно – стручне послове за потребе Савјета плана, обавља Одјељење за просторно уређење Теслић.

V

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01-111-99/17

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е

Датум: 28.09.2017. године

Мирољуб Летић с.р.

457

На основу члана 22. и 82. став (2) Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број 97/16), члана 95. став (1) Закона средњем образовању и васпитању ("Службени гласник Републике Српске" број 74/08, 106/09, 104/11 и 33/14) и члана 7. Правилника о избору и раду школског одбора ("Службени гласник Републике Српске" број 7/09, 12/09 и 37/09) Скупштина општине Теслић на сједници одржаној 28. 09.2017. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о избору члана школског одбора ЈУ СШЦ "Јован Дучић" Теслић

1. За члана школског одбора ЈУ СШЦ "Јован Дучић" Теслић, испред јединице локалне самоуправе, бира се Халида Чушевић професор физичког васпитања из Теслића.
2. Ово рјешење доставити Министарству просвјете и културе Републике Српске на даљи поступак именовања чланова школског одбора ЈУ СШЦ "Јован Дучић" Теслић.
3. Ово рјешење ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

О б р а з л о ж е њ е

Средња школа "Јован Дучић" Теслић обратила се 14.09.2017. године Скупштини општине Теслић са захтјевом за приједлог члана школског одбора у име јединице локалне самоуправе, а због истека мандата школском одбору. Чланом 7. Правилника о избору и раду школског одбора ("Службени гласник Републике Српске", број 7/09, 12/09 и 37/09) прописано је да једног члана школског одбора у име јединице локалне самоуправе врши скупштина јединице локалне самоуправе, а чланом 21. је прописано да процедуру избора школског одбора треба покренути најмање 60 дана прије истека мандата.

Скупштина општине Теслић рјешењем број: 01-111-72/13 од 24.04.2013. године за члана школског одбора у Средњој школи "Јован Дучић" у Теслићу, на четворогодишњи мандат је изабрала Грбић Драгана, економисту из Теслића.

Због благовремене процедуре избора новог школског одбора Скупштина општине Теслић је на

сједници одржаној 28. септембра 2017. године изабрала кандидата из тачке 1. за члана школског одбора испред ове локалне заједнице.

Правна поука: Ово рјешење је коначно и против истог се не може и против истог се не може уложити жалба али се може у року од 30 дана од дана достављања тужбом покренути управни спор пред Окружним судом у Добоју.

Број: 01-111-111/17

Предсједник СО-е

Датум: 28.09.2017. године

Мирољуб Летић с.р.

458

На основу члана 22. и 82. став (2) Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број 97/16), члана 95. став (1) Закона средњем образовању и васпитању ("Службени гласник Републике Српске" број 74/08, 106/09, 104/11 и 33/14) и члана 7. Правилника о избору и раду школског одбора ("Службени гласник Републике Српске" број 7/09, 12/09 и 37/09) Скупштина општине Теслић на сједници одржаној 28.09. 2017. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о избору члана школског одбора ЈУ Средње школе "Никола Тесла" Теслић

1. За члана школског одбора ЈУ Средње школе "Никола Тесла" Теслић, испред јединице локалне самоуправе, бира се Љиља Пајуновић ССС угоститељ из Теслића.
2. Ово рјешење доставити Министарству просвјете и културе Републике Српске на даљи поступак именовања чланова Школског одбора ЈУ Средње школе „Никола Тесла“ Теслић.
3. Ово рјешење ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

О б р а з л о ж е њ е

Јавна установа Средња школа "Никола Тесла" Теслић обратила се 12.07.2017. године Скупштини општине Теслић са захтјевом за достављање приједлога члана школског одбора у име јединице локалне самоуправе, а због истека мандата школском одбору. Чланом 7. Правилника о избору и раду школског одбора ("Службени гласник Републике Српске", број 7/09, 12/09 и 37/09) прописано је да једног члана школског одбора у име јединице локалне самоуправе врши скупштина јединице локалне самоуправе, а чланом 21. је прописано да процедуру избора школског одбора треба покренути најмање 60 дана прије истека мандата.

Скупштина општине Теслић рјешењем број: 01-111-74/13 од 24.04.2013. године за члана школског одбора у Средњој школи "Никола Тесла" у Теслићу, на четворогодишњи мандат изабрала је Ђурић Марицу, дипл. инж. технологије из Теслића.

Због благовремене процедуре избора новог школског одбора Скупштина општине Теслић је на сједници одржаној дана 28. септембра 2017. године изабрала кандидата из тачке 1. за члана школског одбора испред ове локалне заједнице.

Правна поука: Ово рјешење је коначно и против истог се не може и против истог се не може уложити жалба али се може у року од 30 дана од дана достављања тужбом покренути управни спор пред Окружним судом у Добоју.

Број: 01-111-113/17
Датум: 28.09.2017. године

Предсједник СО-е
Мирољуб Летић с.р.

459

На основу члана 22. и 82. став (2) Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број 97/16), члана 134. став (2) тачка 4) Закона о основном образовању и васпитању ("Службени гласник Републике Српске" број 44/17) и члана 7. Правилника о избору и раду школског одбора ("Службени гласник Републике Српске" број 7/09) Скупштина општине Теслић на сједници одржаној 28. 09. 2017. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о избору члана Школског одбора ЈУ Основне школе „Стеван Душанић“ Прибинић

1. За члана школског одбора ЈУ Основне школе "Стеван Душанић" Прибинић, испред јединице локалне самоуправе, бира се Станко Душанић мр политичких наука из Прибинића.
2. Ово рјешење доставити Министарству просвјете и културе Републике Српске на даљи поступак именовања чланова Школског одбора Основне школе „Стеван Душанић“ Прибинић.
3. Ово рјешење ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

О б р а з л о ж е њ е

Јавна установа Основна школа "Стеван Душанић" Прибинић обратила се дописима број 83/17 од 27.03.2017. године и 236/17 од 31.07.2017. године Скупштини општине Теслић са захтјевом за приједлог члана школског одбора у име јединице локалне самоуправе, а због истека мандата школском одбору. Чланом 7. Правилника о избору и раду школског одбора ("Службени гласник Републике Српске", број 7/09, 37/09 и 65/13) прописано је да једног члана школског одбора у име јединице локалне самоуправе врши скупштина јединице локалне самоуправе, а чланом 21. је прописано да процедуру избора школског одбора треба покренути најмање 60 дана прије истека мандата.

Скупштина општине Теслић рјешењем број: 01-111-73/13 од 24.04.2013.године за члана школског одбора у Основној школи "Стеван Душанић" у Прибинићу, на четворогодишњи мандат изабрала је Мишкић Нову, официра поморства из Прибинића.

Због благовремене процедуре избора новог школског одбора Скупштина општине Теслић је на сједници одржаној дана 28. септембра 2017. године изабрала кандидата из тачке 1. за члана школског одбора испред ове локалне заједнице.

Правна поука: Ово рјешење је коначно и против истог се не може и против истог се не може уложити

жалба али се може у року од 30 дана од дана достављања тужбом покренути управни спор пред Окружним судом у Добоју.

Број: 01-111-112/17
Датум: 28.09.2017. године

Предсједник СО-е
Мирољуб Летић с.р.

460

На основу члана 16. став 1. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07 и 109/12) и члана 36. Статута Општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) Скупштина општине на сједници одржаној 28.09.2017. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о разрјешењу члана Управног одбора Дјечије обданиште „Палчић“ Теслић

1. Сандра Прпош, професор разредне наставе из Теслића, се разрјешава дужности члана управног одбора ЈУ Дјечије обданиште „Палчић“ Теслић.
2. Ово рјешење ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

О б р а з л о ж е њ е

Скупштина општине је дана 31.05.2016. године, након спроведеног поступка јавне конкуренције, рјешењем број 01-111-68/16 именovala Сандру Прпош за члана управног одбора ЈУ Дјечије обданиште „Палчић“ Теслић, на мандат у трајању од четири године.

Дана 16.08.2017. године именована је поднијела захтјев за разрјешење са функције члана управног одбора ЈУ Дјечије обданиште „Палчић“ јер се пријавила на конкурс за избор и именовање директора наведене установе.

На основу напријед наведеног, донесено је рјешење као у диспозитиву.

Правна помоћ: Ово рјешење је коначно и против истог не може се уложити жалба, али се може покренути управни спор пред Окружним судом у Добоју у року од 30 дана од дана достављања овог рјешења.

Број: 01-111-102/17
Датум: 28.09.2017. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Мирољуб Летић с.р.

461

На основу члана 16. став 1. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07 и 109/12) и члана 36. Статута Општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) Скупштина општине на сједници одржаној 28.09.2017. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о разрјешењу члана Управног одбора Дјечије обданиште „Палчић“ Теслић

1. Сања Рељић из Теслића, се разрјешава дужности члана управног одбора ЈУ Дјечије обданиште „Палчић“ Теслић.
2. Ово рјешење ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

О б р а з л о ж е њ е

Скупштина општине је 31.05.2016. године, рјешењем број 01-111-68/16, након спроведеног поступка јавне конкуренције именovala Сању Рељић за члана управног одбора ЈУ Дјечије обданиште „Палчић“ Теслић, на мандат у трајању од четири године.

Дана 21.09.2017. године именована је СО-е Теслић поднијела захтјев за разрјешење са функције члана управног одбора ЈУ Дјечије обданиште „Палчић“ Теслић, а као разлог наводећи приватне обавезе.

На основу напријед наведеног, донесено је рјешење као у диспозитиву.

Правна поука: Ово рјешење је коначно и против истог не може се уложити жалба, али се може покренути управни спор пред Окружним судом у Добоју у року од 30 дана од дана достављања овог рјешења.

Број: 01-111-101/17 ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Датум: 28.09.2017. године Мирољуб Летић с.р.

462

На основу члана 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима („Службени гласник Републике Српске“ број 41/03), члана 16. став 1. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07 и 109/12) и члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) Скупштина општине на сједници одржаној 28.09.2017. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању в.д. члана Управног одбора ЈУ Дјечије обданиште „Палчић“ Теслић

1. Биљана Калајџија дипломирани педагог из Теслића именује се за вршиоца дужности члана Управног одбора ЈУ Дјечије обданиште „Палчић“ Теслић.
2. Ово рјешење ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01-111-105/17 ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Датум: 28.09.2017. године Мирољуб Летић с.р.

463

На основу члана 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима („Службени гласник Републике Српске“ број 41/03), члана 16. став 1. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07 и 109/12) и члана 36. Статута Општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) Скупштина општине на сједници одржаној 28.09.2017. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању в.д. члана Управног одбора ЈУ Дјечије обданиште „Палчић“ Теслић

1. Александра Китић, дипломирани економиста из Теслић именује се за вршиоца дужности члана Управног одбора ЈУ Дјечије обданиште „Палчић“ Теслић.
2. Ово рјешење ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01-111-104/17 ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Датум: 28.09.2017. године Мирољуб Летић с.р.

464

На основу члана 16. став 1. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07 и 109/12) и члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) Скупштина општине на сједници одржаној 28.09.2017. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о разрјешењу в.д. директора ЈУ Дјечије обданиште „Палчић“ Теслић

1. Сенка Халиловић, дипломирани васпитач предшколске дјеце из Теслића, се разрјешава дужности в.д. директора ЈУ Дјечије обданиште „Палчић“ Теслић, због окончања поступка јавне конкуренције за избор и именовање директора.
2. Ово рјешење ступа на снагу осмог даном од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01-111-103/17 ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Датум: 28.09.2017. године Мирољуб Летић с.р.

465

На основу члана 16. став 1. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07 и 109/12) и члана 36. Статута Општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) Скупштина општине на сједници одржаној 28.09.2017. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању директора ЈУ Дјечије обданиште „Палчић“ Теслић

1. Сандра Прпош, професор разредне наставе из Теслића, именује се за директора ЈУ Дјечије обданиште „Палчић“ Теслић.
2. Ово рјешење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

О б р а з л о ж е њ е

На основу Одлуке Скупштине општине о расписивању Јавног конкурса за избор и именовање директора ЈУ Дјечије обданиште „Палчић“ Теслић, начелник општине је расписао Јавни конкурс за

попуњавање упражњеног радног мјеста директора ЈУ Дјечије обданиште „Палчић“ Теслић.

Поступак по Јавном конкурс у провела је Комисија за спровођење јавног конкурса за избор и именовање директора ЈУ Дјечије обданиште „Палчић“ Теслић, која је извјештај о спроведеном поступку доставила Комисији за изборе, именовања и мандатна питања Скупштине општине, као предлагачу рјешења о именовању директора ЈУ Дјечије обданиште „Палчић“.

Комисија за изборе, именовања и мандатна питања је на сједници одржаној 23.08.2017. године, на основу достављене препоруке Комисије за спровођење јавног конкурса за избор и именовање директора ЈУ Дјечије обданиште „Палчић“, утврдила да је конкурсна процедура проведена у складу са позитивним законским прописима.

Скупштина општине је на сједници одржаној 28.09.2017. године усвојила је рјешење као у диспозитиву.

Правна поука: Ово рјешење је коначно и против истог се не може уложити жалба, али се може у року од 30 дана од дана достављања, тужбом покренути управни спор пред Окружним судом у Добоју.

Број: 01-111-108/17

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е

Датум: 28.09.2017. године

Мирољуб Летић с.р.

466

На основу члана 16. став 1. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07 и 109/12) и члана 36. Статута Општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) Скупштина Општине на сједници одржаној 28.09.2017. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о разрјешењу в.д. директора ЈУ Центар за социјални рад Теслић

1. Ратко Маркочевић, дипломирани социјални радник из Јасенове, разрјешава се дужности в.д. директора ЈУ Центар за социјални рад Теслић, због окончања поступка јавне конкуренције за избор и именовање директора.
2. Ово рјешење ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01-111-100/17

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е

Датум: 28.09.2017. године

Мирољуб Летић с.р.

467

На основу члана 16. став 1. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07 и 109/12) и члана 36. Статута Општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина општине на сједници одржаној 28.09.2017. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању директора ЈУ Центар за социјални рад Теслић

1. Ратко Маркочевић дипломирани социјални радник из Јасенове, именује се за директора ЈУ Центар за социјални рад Теслић.
2. Ово рјешење ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

О б р а з л о ж е њ е

На основу Одлуке Скупштине општине о расписивању Јавног конкурса за избор и именовање директора ЈУ Центар за социјални рад Теслић, начелник општине је расписао Јавни конкурс за попуњавање упражњеног радног мјеста директора Центра за социјални рад Теслић.

Поступак по Јавном конкурс у провела је Комисија за спровођење јавног конкурса за избор и именовање директора Центра за социјални рад Теслић, која је извјештај о спроведеном поступку доставила Комисији за изборе, именовања и мандатна питања Скупштине општине, као предлагачу рјешења о именовању директора ЈУ Центра за социјални рад.

Комисија за изборе, именовања и мандатна питања је на сједници одржаној 23.08.2017. године, на основу достављене препоруке Комисије за спровођење јавног конкурса за избор и именовање директора Центра за социјални рад, утврдила да је конкурсна процедура проведена у складу са позитивним законским прописима, те предложила да се именовани кандидат, као прворангирани, изабере за директора.

Скупштина општине је на сједници одржаној 28.09.2017. године усвојила рјешење као у диспозитиву.

Правна поука: Ово рјешење је коначно и против истог се не може уложити жалба, али се може у року од 30 дана од дана достављања, тужбом покренути управни спор пред Окружним судом у Добоју.

Број: 01-111-109/17

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е

Датум: 28.09.2017. године

Мирољуб Летић с.р.

468

На основу члана 16. став 1. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07 и 109/12) и члана 36. Статута Општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) Скупштина општине на сједници одржаној 28.09.2017. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању директора ЈУ Туристичка организација Теслић

1. Синиша Божић, проф. физичког васпитања из Теслића именује се за директора ЈУ Туристичка организација Теслић.
2. Ступањем на снагу овог рјешења престаје да важи рјешење број 01-111-56/17 којим је Синиша Божић именован за в.д. директора ЈУ Туристичка организација Теслић.
3. Ово рјешење ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Образложење

На основу Одлуке Скупштине општине о расписивању Јавног конкурса за избор и именовање директора ЈУ Туристичка организација Теслић, Начелник општине је расписао Јавни конкурс за попуњавање упражњеног радног мјеста директора ЈУ Туристичка организација Теслић.

Поступак по Јавном конкурс провела је Комисија за спровођење јавног конкурса за избор и именовање директора ЈУ Туристичка организација Теслић, која је извјештај о спроведеном поступку доставила Комисији за изборе, именовања и мандатна питања Скупштине општине, као предлагачу рјешења о именовању директора ЈУ Туристичке организације Теслић.

Комисија за изборе, именовања и мандатна питања је на сједници одржаној 23.08.2017. године, на основу достављене препоруке Комисије за спровођење јавног конкурса за избор и именовање директора ЈУ Туристичка организација Теслић, утврдила да је конкурсна процедура проведена у складу са позитивним законским прописима. Скупштина општине је на сједници одржаној 28.09.2017. године усвојила је рјешење као у диспозитиву.

Правна поука: Ово рјешење је коначно и против истог се не може уложити жалба, али се може у року од 30 дана од дана достављања, тужбом покренути управни спор пред Окружним судом у Добоју.

Број: 01-111-107/17 ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Датум: 28.09.2017. године Мирољуб Летић с.р.

469

На основу члана 16. став 1. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07 и 109/12) и члана 36. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 4/17) Скупштина општине на сједници одржаној 28.09.2017. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е**о именовању чланова управног одбора ЈУ Туристичка организација Теслић**

1. За чланове управног одбора ЈУ Туристичка организација Теслић, на мандатни период од четири године, именују се:
 1. Миро Божић из Теслића;
 2. Дејана Душанић из Прибинића и
 3. Игор Ђукарић из Очауша.
2. Ступањем на снагу овог рјешења престаје да важи рјешење број 01-111- 57/17 којим су наведени чланови именовани за в.д. чланове Управног одбора ЈУ Туристичка организација Теслић.
3. Ово рјешење ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Образложење

Скупштина Општине Теслић на сједници одржаној 31.05.2017. године је разријешила дужности чланове управног одбора ЈУ Туристичка организација и

именовала вршиоце дужности, до окончања поступка по јавном конкурс.

Поступак по јавном конкурс провела је комисија која је именована рјешењем Скупштине општине у складу са Законом о министарским, владиним и другим именовањима.

Комисија је са свим кандидатима који су испуњали опште и посебне услове обавила интервју, утврдила ранг листу од три кандидата и исту са препоруком за именовање доставила Скупштини Општине Теслић. Скупштина Општине Теслић је на 10. редовној сједници одржаној дана 28.09.2017. године донијела рјешење као у диспозитиву.

Правна поука: Ово рјешење је коначно и против њега се не може уложити жалба, али се може покренути управни спор пред Окружним судом у Добоју у року од 30 дана од дана пријема овог рјешења.

Број: 01-111-110/17 Предсједник СО-е
Датум: 28.09.2017. године Мирољуб Летић с.р.

470

На основу члана 36. Статута Општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине Општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина Општине Теслић, на сједници одржаној 28.09.2017. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК**о усвајању Извјештаја о извршењу буџета општине Теслић за период I-IV 2017. године**

1. Скупштина Општине Теслић усвојила је Извјештај о извршењу буџета општине Теслић за период I-IV 2017. године.
2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01- 013 - 135/17 ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Датум: 28.09.2017. године Мирољуб Летић с.р.

471

На основу члана 36. Статута Општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине Општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина Општине Теслић, на сједници одржаној 28.09.2017. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК**о усвајању Нацрта Одлуке о стипендирању ученика и студената**

1. Скупштина Општине Теслић усвојила је Нацрт Одлуке о стипендирању ученика и студената.
2. Задужује се Одјељење за друштвене дјела-тности да одржи јавну расправу о нацрту Одлуке о стипендирању ученика и студената и да припреме приједлог Одлуке за неку од наредних сједница.
3. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01- 013 - 136/17 ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Датум: 28.09.2017. године Мирољуб Летић с.р.

472

На основу члана 36. Статута Општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине Општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина Општине Теслић, на сједници одржаној 28.09.2017. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о примању к знању Информације о раду Републичке управе за геодетске и имовинско - правне послове Бања Лука, ПЈ Теслић

1. Скупштина Општине Теслић примила је к знању Информацију о раду Републичке управе за геодетске и имовинско - правне послове Бања Лука, ПЈ Теслић.
2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01- 013 - 134/17 ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Датум: 28.09.2017. године Мирољуб Летић с.р.

473

На основу члана 36. Статута Општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине Општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина Општине Теслић, на сједници одржаној 28.09.2017. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о примању к знању Информације о експлоатацији шљунка на подручју општине Теслић у 2016. години

1. Скупштина Општине Теслић примила је к знању Информацију о експлоатацији шљунка на подручју општине Теслић у 2016. години .
2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01- 013 - 131/17 ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Датум: 28.09.2017. године Мирољуб Летић с.р.

474

На основу члана 36. Статута Општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине Општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина Општине Теслић, на сједници одржаној 28.09.2017. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о примању к знању Информације о стању у области шумарства за 2016. годину

1. Скупштина Општине Теслић примила је к знању Информацију о стању у области шумарства за 2016. годину.

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01- 013 - 132/17 ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Датум: 28.09.2017. године Мирољуб Летић с.р.

475

На основу члана 36. Статута Општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине Општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина Општине Теслић, на сједници одржаној 28.09.2017. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о примању к знању Информације о раду и постигнутим резултатима спортских организација на подручју општине Теслић за такмичарску 2016-2017. годину

1. Скупштина Општине Теслић примила је к знању Информацију о раду и постигнутим резултатима спортских организација на подручју општине Теслић за такмичарску 2016-2017. годину .
2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01- 013 - 133/17 ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Датум: 28.09.2017. године Мирољуб Летић с.р.

476

На основу члана 36. Статута Општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине Општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина Општине Теслић, на сједници одржаној 28.09.2017. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о примању к знању Информације о актуелном стању везано за запошљавање у ЈЗУ Дом здравља „Свети Сава“ Теслић

1. Скупштина Општине Теслић примила је к знању Информацију о актуелном стању везано за запошљавање у ЈЗУ Дом здравља „Свети Сава“ Теслић.
2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01- 013 - 137/17 ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Датум: 28.09.2017. године Мирољуб Летић с.р.

477

На основу члана 36. Статута Општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине Општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина Општине Теслић, на сједници одржаној 28.09.2017. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Налаже се Јавној здравственој установи Дом здравља „Свети Сава“, да у циљу уредног пружања услуга здравствене заштите грађанима општине

Теслић, организује функционисање Јавне здравствене установе Дом здравља „Свети Сава“ Теслић, у складу са Законом о здравственој заштити становништва Републике Српске и Статутом Јавне здравствене установе Дом здравља „Свети Сава“ Теслић.

- Овај закључак објавити у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01- 013 - 138/17 ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Датум: 28.09.2017. године Мирољуб Летић с.р.

478

На основу члана 36. Статута Општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17) и члана 113. Пословника о раду Скупштине Општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), Скупштина Општине Теслић, на сједници одржаној 28.09.2017. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о расписивању Јавног конкурса за чланове УО ЈУ Дјечије обданиште „Палчић“ Теслић

- Задужује се Стручна служба СО-е Теслић да распише Јавни конкурс за чланове Управног одбора Јавне установе Дјечије обданиште „Палчић“ Теслић.
- Овај закључак објавити у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 01- 013 - 139/17 ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Датум: 28.09.2017. године Мирољуб Летић с.р.

479

На основу Споразума о сарадњи број 02-014-479/17 од 21.07.2017. године закљученог између Муслим Аид Сарајево и Општине Теслић и члана 67. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“ број 04/17), начелник општине Теслић, доноси

ПРАВИЛНИК

О УТВРЂИВАЊУ УСЛОВА, КРИТЕРИЈА И ПОСТУПАКА ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА ДОДЈЕЛУ ПЛАСТЕНИКА У ПРОЈЕКТУ „ЕКОНОМСКО ОСНАЖИВАЊЕ СОЦИЈАЛНО И МАТЕРИЈАЛНО УГРОЖЕНИХ ОСОБА И МЛАДИХ ОСОБА КРОЗ ПРОИЗВОДЊУ ПОВРЋА У ПЛАСТЕНИЦИМА ОПШТИНЕ ТЕСЛИЋ У 2017. ГОДИНИ“

І ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником утврђују се услови, критерији и поступак за остваривање права на додјелу пластеника у пројекту „Економско оснаживање социјално и материјално угрожених особа и младих особа кроз производњу поврћа у пластеницима за општину Теслић у 2017. години“.

ІІ ПРАВО УЧЕШЋА И УСЛОВИ ЗА ДОДЈЕЛУ ПЛАСТЕНИКА

Члан 2.

Право на учешће у Пројекту имају социјално и материјално угрожене особе и младе особе са подручја општине Теслић које посједују властито пољопривредно земљиште или уговор о закупу/кориштењу туђег земљишта у непосредној близини стамбеног објекта у којем станују.

Члан 3.

Подносиоци захтјева треба да испуњавају сљедеће услове:

- Да је незапослена особа или особа са минималним примањима,
- Да је подносилац захтјева власник или има сачињен уговор о закупу/кориштењу пољопривредног земљишта погодног за пластеничку производњу,
- Да има могућност наводњавања пластеника,
- Да суфинансира 20% од набавне цијене пластеника са пратећом опремом (490,00 КМ),
- Да обавезно присуствује едукацији из области пластеничке производње у трајању од два дана.

Члан 4.

Одјељење за привреду и пољопривреду општинске управе Теслић је носилац активности везаних за реализацију Пројекта.

ІІІ КРИТЕРИЈИ ЗА ДОДЈЕЛУ ПЛАСТЕНИКА

Члан 5.

Критерији за бодовање подносиоца захтјева:

- погодност властитог земљишта за пластеничку производњу и могућност наводњавања (утврђује Комисија за додјелу пластеника на лицу мјеста) 1-3 бода,
 - слаби услови (велики нагиб, удаљеност од куће више од 200м) 1 бод,
 - добри услови (релативно велики нагиб, удаљеност од куће до 100м) 2 бода,
 - јако добри услови (благ нагиб, близу куће, добар приступ) 3 бода.

Кандидати код којих се на терену утврди да не посједују пољопривредно земљиште погодно за пластеничку производњу (нпр. велики нагиб, величина парцеле и сл.) или немају могућности наводњавања неће се бодовати, те се њихове пријаве неће узети у разматрање.

б) додатни бодови по основу припадности једној од доле наведених категорија:

- подносилац захтјева незапослен (вријеме проведено на бироу за запошљавање) од 1-3 бода,
 - од 0-24 мјесеца 1 бод,
 - од 25 – 60 мјесеци 2 бода,
 - преко 60 мјесеци 3 бода,

- за сваког пунољетног незапосленог члана породице који се налази на евиденцији незапослених особа Завода за запошљавање РС Биро Теслић - 1 бод,

- за сваког издржаваног члана породице (незапослене особе које се не налазе на евиденцији незапослених особа 333 РС Биро Теслић, дјеца, ученици и сл.) -1 бод, - младе особе животне старости до 35 година – 5 бодова, -ако је подносилац захтјева припадник маргинализоване групе – самохрани родитељ, родитељ дјетета са инвалидитетом или посебним потребама, скрбник радно неспособне особе, инвалид, расељено лице, повратник – 3 бода,

- социјални аспект :

- минимална примања по члану домаћинства до 200,00 КМ -5 бодова,

- минимална примања по члану домаћинства до 250,00 КМ - 4 бода,

- минимална примања по члану домаћинства до 300,00 КМ - 3 бода,

- социјални аспект стање на терену: 0-4 бода.

Када кандидати при бодовању имају исти број бодова, предност ће имати младе особе.

IV ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

1. Образац за пријаву на јавни позив (образац доступан у Одјељењу за привреду и пољопривреду и веб страници Општине Теслић),

2. ЦИПС пријавница подносиоца захтјева – оригинал или овјерена копија,

3. Овјерена копија личне карте,

4. Овјерена кућна листа,

5. Доказ о незапослености кандидата издат од 333 РС Биро Теслић

6. Доказ о незапослености свих пунољетних чланова породице

7. Потврде из школе/факултета за дјецу- издржаване чланове домаћинства,

8. Потврда о висини примања запослених чланова домаћинства,

9. Власништво или посјед над парцелом (копија ЗК извадка или Посједовног листа као и Уговор о закупу/кориштењу),

10. Овјерена изјава да подносилац захтјева не посједује пластенике у свом власништву, да у посљедњих пет (5) година није остварио право на донацију, додјелу или суфинансирање набавке пластеника од општине, министарства, хуманитарних и других организација и да ће пластеник додјељен кроз Пројекат задржати у власништву најмање двије (2) године од потписивања уговора, да ће суфинансирати 20% од набавне цијене пластеника са пратећом опремом (490,00 КМ), те да ће обавезно присуствовати едукацији из области пластеничке производње у трајању од два дана (Образац доступан у Одјељењу за привреду и пољопривреду и веб сајту општине Теслић),

11. Доказ надлежног органа о припадности маргинализованој групи.

V ИЗБОР КАНДИДАТА

Члан 6.

Општина Теслић објављује Јавни позив за предају захтјева за додјелу пластеника.

Јавни позив садржи услове и критерије које кандидат мора испуњавати, потребну документацију и рок за подношење захтјева.

Избор кандидата за додјелу пластеника врши се на основу пристиглих пријава на Јавни позив.

Члан 7.

Комисију за одабир крајњих корисника за додјелу пластеника са пратећом опремом путем суфинансирања чине: представник организације Муслим Аид, представник Општине и представник УПП Пољотес Теслић.

Задатак Комисије је: преглед приспјелих пријава, евидентирање кандидата који испуњавају услове из Јавног позива, обављање увиђаја на лицу мјеста, сачињавање листе крајњих корисника на основу утврђених критерија за бодовање те исту доставља општинском начелнику.

Сагласност на предложену ранг листу кандидата даје начелник Општине.

Ранг листа одабраних кандидата се објављује на огласној плочи Општине и службеној веб страници Општине Теслић.

Члан 8.

Изабрани кандидати потписују трипартитни Уговор о додјели пластеника, којим ће бити регулисана сва даља међусобна права и обавезе.

Члан 9.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у Службеном гласнику општине Теслић.

Број: 02-020-8/17

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Датум: 17.08.2017. године

Милан Миличевић с.р.

480

На основу члана 88. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број: 4/17), члана 11. став 2. Одлуке о допунским правима бораца, војних инвалида и породица погинулих бораца („Службени гласник општине Теслић“, број: 9/05, 5/07 и 1/14) и члана 35. Правилника о рјешавању стамбених питања борацких категорија становништва општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/15), Начелник општине Теслић, дана 19.07.2017. године, д о н о с и:

Измјене и допуне Правилника о рјешавању стамбених питања борацких категорија становништва општине Теслић

Члан 1.

У члану 2. ставу 1. тачке 3. после ријечи „борци“ додаје се тачка 4) која гласи:

„и 4) супруге умрлих демобилисаних бораца, који немају ријешено стамбено питање у складу са одредбама овог Правилника“.

.У члану 2. у ставу 2) ријеч „трајно“, брише се.

Члан 2.

У члану 4. у ставу 2) бришу се ријечи: „нити већи од 100,00 КМ, а што ће зависити од одобреног износа кредита“.

Члан 3.

У члану 16. у ставу 1. тачка 1) и 2) број „5“ замјењује се бројем „15“.

Члан 4.

Члан 17. мијења се и гласи:

Припадници борачких категорија, који су у ранијем периоду, користили стамбени кредит из Фонда и уредно га вратили, могу поново конкурисати за кредитна средства, с тим да им се од укупног броја бодова одузима за сваки уредно враћени кредит по 30 бодова.

Члан 5.

Члан 18. се мијења и гласи:

Расположива средства и стамбене објекте за рјешавање стамбених потреба, Начелник општине Теслић (у даљем тексту: Начелник) распоређује на кориснике из члана 2. Правилника на основу приједлога Одјељења за борачко инвалидску заштиту Општинске управе Теслић (у даљем тексту: Одјељење) уз претходно прибављено мишљење Предсједништва Општинске борачке организације Теслић (у даљем тексту: Предсједништво ОБО).

Члан 6.

Члан 19. став 3) мијења се и гласи:

„3) Чланови стамбене комисије, као ни чланови њиховог породичног домаћинства не могу да конкуришу за стамбено збрињавање по овом Правилнику.

Члан 7.

У члану 22. у ставу 1) тачка 5) послјије запете брише се дио текста који гласи „на дан подношења захтјева, и додају се ријечи: „не старија од 6 (шест) мјесеци“.

Члан 8.

У члану 23. у ставу 2) послјије тачке 3) брише се тачка, и додаје се нова тачка 4) која гласи „и 4) супруге умрлих демобилисаних бораца“.

У члану 23. послјије става 3) додаје се нови став 4) који гласи:

„4) Уколико више лица остварује исти број бодова, предност на листи се даје старијем подносиоцу захтјева“.

Досадашњи ставови 4) и 5) постају ставови 5) и 6).

Члан 9.

У члану 24. став 2) се брише.

Члан 10.

У члану 30. у ставу 2) послјије ријечи: „комисије“ додаје се запета и слједеће ријечи: „припрема и објава

конкурса, пријем пријава на конкурс са пратећом документацијом и друге послове“.

У ставу 3) бришу се ријечи: „припрема и објава конкурса, пријем пријава на конкурс са пратећом документацијом“.

Члан 11.

Члан 31 .мијења се и гласи:

На образложени приједлог Предсједништва ОБО и Одјељења, Начелник може одобрити средства из члана 4., став 1.,тачка 1. и члана 7. тачка 1. и 2. овог Правилника.

У изузетним случајевима, Начелник може без приједлога Предсједништва или Одјељења, одобрити средства за стамбено збрињавање за лица из члана 32. а у вези са чланом 2. и 7. овог Правилник, за стамбено збрињавање најтежих категорија припадника борачке популације.

Члан 12.

У члану 33. став 2 мијења се и гласи:

„2) Стамбена комисија доставља записник, заједно са осталим доказима, Одјељењу који сачињава приједлог за додјелу средстава и исти подноси Начелнику на одобрење,„

1. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 13.

Измјене и допуне Правилника врше се по истом поступку по којем је Правилник донесен.

Члан 14.

Захтјеви поднесени прије ступања на снагу ових измјена и допуна Правилника који нису ријешени до дана ступања на снагу ових измјена и допуна Правилника, рјешават ће се по одредбама важећег Правилника и ових измјена и допуна.

Члан 15.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Теслић.

Број: 02-020-7/17

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Датум: 17.07.2017. године

Милан Миличевић с.р.

481

На основу Закона о локалној самоуправи члана 59. (Службени гласник Републике Српске број 97/16), члана 53. алинеја 5. и члана 66. став 3. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 11/14 – пречишћен текст), а у вези са чланом 14. Одлуке о јавним паркиралиштима („Службени гласник општине Теслић“, број: 11/13 и 4/15), Начелник општине д о н о с и

У П У Т С Т В О

за преузимање новца из апарата за продају паркинга карата и предају истог у благајну општине

Ово упутство садржи: начин преузимања новца из паркинг апарата, ко преузима и на који начин новац из паркинг апарата, ко посједује кључеве од касе из паркинг апарата, шта треба да садржи спецификација о преузетом новцу као и време ступања на снагу овога упутства

I

Новац преузимати најмање 2 (два) пута мјесечно, а обавезно задњи радни дан у мјесецу, а по потреби и у складу са информацијама путем система за надзор рада апарата за продају паркинг карата о попуњености касе.

II

1) Прије сваког преузимања новца обавезно извршити најаву Одјељењу за финансије са знаком имена лица за преузимање празних и предају пуних касе.

2) Празне касе из Одјељења за финансије преузети најкасније до 10⁰⁰ часова на дан преузимања новца.

3) Прикупљање нумерисаних касе из паркинг апарата вршити радним даном до 13⁰⁰ часова и исте предати у Одјељење за финансије.

4) Прикупљање касе из паркинг апарата врше најмање 2 (два) службеника и то један из Одјељења за финансије и један из Одсјека за послове саобраћаја и паркинг службе са службеним возилом.

III

1) Кључеве који отварају касе од паркинг апарата посједује службеник задужен за благајну у Одјељењу за финансије.

2) У случају отварања апарата због насталог квара или заглављивања кованица потребно је сачинити извјештај и образложити потребу отварања апарата. Предметни извјештај доставити начелнику Одјељења за стамбено-комуналне послове.

IV

1) Аутоматски генерисане спецификације које приликом вађења касе из апарата издаје/штампа апарат, а које садрже укупну суму новца у каси и спецификацију количине појединачних апоена, овлаштени запосленик Одјељења за финансије уписује у спецификацију прописану од стране Одјељења за финансије и прилаже их уз исту.

2) Спецификацију овјеравају потписом службеници који празне новац из касе.

3) Овлаштени службеник Одјељења за финансије сачињава спецификацију са укупним износом новца који се полаже на жиро рачун буџета Општине.

4) Касе након пражњења остају затворене у Одјељењу за финансије до идућег изузимања и пражњења новца.

VI

Ово Упутство ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 02-014-637/17

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Теслић, 25.09.2017 године

Милан Миличевић с.р.

482

На основу члана 125. став 2. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне

самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 11. став 2. Правилника о дисциплинској и материјалној одговорности запослених у градској, односно општинској управи („Службени гласник Републике Српске“, број 11/17) и члана 67. Статута Општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број 4/17), начелник Општине Теслић д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању Дисциплинске комисије

1. Именује се Дисциплинска комисија за вођење дисциплинског поступка против запослених у Општинској управи Теслић, у сљедећем саставу:

1. Оливера Ђурић - Марковић, дипломирани правник из Теслића – председник,
2. Јово Бркић, дипломирани правник из Теслића – замјеник председника,
3. Дражен Ковачевић, специјалиста уже специјалности из области хигијена и технологија намирница из Теслића – члан,
4. Дарко Смиљанић, дипломирани инжењер саобраћаја из Рудо Поље – замјеник члана,
5. Раде Благојевић, грађевински техничар из Бање Врућице – члан,
6. Радмила Петровић, ВШЦ економиста из Теслића – замјеник члана.

2. Именовање председника, чланова и замјеника Дисциплинске комисије се врши на период од 2 (двје) године, са могућношћу поновног избора.

3. Дисциплинска комисија води дисциплински поступак у складу са одредбама Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе Републике Српске, Правилника о дисциплинској и материјалној одговорности запослених у општинској, односно градској управи као и другим позитивним законским прописима којима је ова област регулисана.

4. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

5. Ступањем на снагу овог рјешења престаје да важи Рјешење о именовању дисциплинске комисије, број 02-111-149/14 од 18.12.2014. године.

Број: 02-111-91/17

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Датум: 08.09.2017. године

Милан Миличевић с.р.

483

Разматрајући захтјев организационе јединице Одјељења за финансије за реалокацију средстава, а на основу члана 43. став 1. алинеја 17. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске број 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 66. став 3. Статута општине Теслић-Пречишћени текст („Службени гласник општине Теслић", број 11/14), и члана 1. Одлуке о усвајању буџета општине Теслић за 2017. годину („Службени гласник општине Теслић бр. 13/16), Начелник општине д о н о с и

ЗАКЉУЧАК

о реалокацији буџетских средстава

I

Одобрава се реалокација буџетских средстава између буџетских корисника у укупном износу од 379.000,00 КМ за период 01.04.2017 - 30.06.2017. године.

II

Износ утврђен тачком I овог Закључка реалоцираће се на следећи начин са позиције:

ШИФРА КОРИСНИКА: 9999999 позиција
372200-буџетска резерва износ од 2.500,00 КМ

На позицију
416100-Капиталне помоћи ромским породицама, износ 1.500,00 КМ

На позицију
416100-Средства за рјешавање стамбених питања борачких категорија, износ 1.000,00 КМ

Са позиција
ШИФРА КОРИСНИКА: 0103140
511100-Издаци за изградњу инфраструктуре из кредита, износ 145.000,00 КМ

ШИФРА КОРИСНИКА: 0103190
631900-Остали издаци-неизмирене обавезе, износ 230.000,00 КМ

Са позиција
ШИФРА КОРИСНИКА: 0103300
412900-Остали непоменути расходи, износ 1.500,00 КМ

На позиције
ШИФРА КОРИСНИКА: 0103110
415200-Подршка пројектима, износ 10.000,00 КМ
ШИФРА КОРИСНИКА: 0103150
511100-Програм уређења грађевинског земљишта, износ 35.000,00 КМ
ШИФРА КОРИСНИКА: 0103170
511100-Изградња инфраструктуре, износ 100.000,00 КМ

ШИФРА КОРИСНИКА: 0103190
631100-Издаци по основу пореза на додату вриједност, износ 150.000,00 КМ
631200-Издаци по основу депозита и кауција, износ 80.000,00 КМ

ШИФРА КОРИСНИКА: 0103300
412700-Расходи осигурања, износ 1.500,00 КМ
Реалокацију средстава потребно је извршити ради обезбјеђења средстава за књижење насталих обавеза према корисницима буџета.

III

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије.

IV

Овај закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 02-014- 473 /17 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Теслић, 20.07. 2017. године Милан Миличевић с.р.

484

О Г Л А С

Одјељење за стамбено - комуналне послове Општинске управе Теслић, Карађорђева бр.18 на основу рјешења број: 05-372-37/17 од 11.09.2017.године, извршило је у Регистру заједница зграда, у регистарском листу број: 02-180 упис оснивања Заједнице етажних власника „ул. Карађорђева ЛД 1/2 са следећим подацима:

Станковић Срђан, именује се за предсједника Управног одбора у Заједници етажних власника „ул.Карађорђева ЛД 1/2“,Теслић.

Именовани је овлашћен да заступа ову заједницу пред органима управе и пред правосудним органима, као и у правним пословима са трећим лицима у вези са одржавањем и коришћењем зграде.

Број: 05-372-37/17 НАЧЕЛНИК ОДЈЕЉЕЊА
Дана: 11.09.2017.године Игор Јовановић с.р

САДРЖАЈ:**АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**

445 Одлука о стимулативним мјерама и условима дојеле подстицајних средстава за запошљавање и samozapoшљавање незапослених лица.....1

446 Одлука о начину и условима продаје неизграђеног градског грађевинског земљишта.....6

447 Одлука о начину и условима продаје градског грађевинског земљишта у Теслићу, на локалитету Градске тржнице, путем непосредне погодбе.....7

448 Одлука о начину и условима продаје градског грађевинског земљишта у Теслићу, путем непосредне погодбе.....8

449 Одлука о начину и условима продаје градског грађевинског земљишта у Теслићу, на локалитету Градске тржнице, путем усменог јавног надметања.....8

450 Одлука о приступању изради измјене дијела Регулационог плана „ЗТЦ Бања Врућица“ и дијела Регулационог плана „Бања Врућица 1, у Бања Врућици.....9

451 Одлука о измјенама и допуни Одлуке о оснивању Јавне установе "Културни центар Теслић".....10

452 Одлука о утврђивању нацрта измјене дијела Регулационог плана зоне С-7, и дијела Регулационог плана Здравствено - туристичког центра „Бања Врућица“, у Бања Врућици.....11

453 Одлука о приступању изради измјене дијела Регулационог плана стамбеног насеља „Луг 2“, у Теслићу.....12

454 Рјешење о именовању комисије за спровођење поступка јавног надметања (лицитације) за продају грађевинског земљишта.....12

455 Рјешење о именовању Савјета плана.....13

456 Рјешење о именовању Савјета плана.....13

557 Рјешење о избору члана школског одбора ЈУ СШЦ "Јован Дучић" Теслић.....14

558 Рјешење о избору члана школског одбора ЈУ Средње школе "Никола Тесла" Теслић.....14

459 Рјешење о избору члана Школског одбора ЈУ Основне школе „Стеван Душанић“ Прибинић.....15

460 Рјешење о разрјешењу члана Управног одбора Дјечије обданиште „Палчић“ Теслић.....15

461 Рјешење о разрјешењу члана Управног одбора Дјечије обданиште „Палчић“ Теслић.....15

462 Рјешење о именовању в.д члана Управног одбора ЈУ Дјечије обданиште „Палчић“ Теслић.....16

463 Рјешење о именовању в.д члана Управног одбора ЈУ Дјечије обданиште „Палчић“ Теслић.....16

464 Рјешење о разрјешењу в.д. директора ЈУ Дјечије обданиште „Палчић“ Теслић.....16

465 Рјешење о именовању директора ЈУ Дјечије обданиште „Палчић“ Теслић.....16

466 Рјешење о разрјешењу в.д. директора ЈУ Центар за социјални рад Теслић.....16

467 Рјешење о именовању директора ЈУ Центар за социјални рад Теслић.....17

468 Рјешење о именовању директора ЈУ Туристичка организација Теслић.....17

469 Рјешење о именовању чланова управног одбора ЈУ Туристичка организација Теслић.....18

470 Закључак о усвајању Извјештаја о извршењу буџета општине Теслић за период I-IV 2017. године.....18

471 Закључак о усвајању Нацрта Одлуке о стипендирању ученика и студената.....18

472 Закључак о примању к знању Информације о раду Републичке управе за геодетске и имовинско - правне послове Бања Лука, ПЈ Теслић.....19

473 Закључак о примању к знању Информације о експлоатацији шљунка на подручју општине Теслић у 2016. години.....19

474 Закључак о примању к знању Информације о стању у области шумарства за 2016. годину.....19

475 Закључак о примању к знању Информације о раду и постигнутим резултатима спортских организација на подручју општине Теслић за такмичарску 2016-2017. годину.....19

476 Закључак о примању к знању Информације о актуелном стању везано за запошљавање у ЈЗУ Дом здравља „Свети Сава“ Теслић.....19

477 Закључак.....19

478 Закључак о расписивању Јавног конкурса за чланове УО ЈУ Дјечије обданиште „Палчић“ Теслић.....	20
--	----

АКТИ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ

479 Правилник о утврђивању услова, критерија и поступака за остваривање права на додјелу пластеника у пројекту „Економско оснаживање социјално и материјално угрожених особа и младих кроз производњу поврћа у пластеницима општине Теслић у 2017. години“	20
480 Измјене и допуне Правилника о рјешавању стамбених питања борачких категорија становништва општине Теслић.....	21
481 Упутство за преузимање новца из апарата за продају паркинг карата и предају истог у благајну општине.....	22
482 Рјешење о именовању Дисциплинске комисије...	23
483 Закључак о реалокацији буџетских средства.....	23

АКТИ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

484 Оглас	24
-----------------	----

