
407

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске”, број: 97/16) и члана 67. Статута Општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић”, број: 4/17), начелник Општине Теслић, д о н о с и

П Р А В И Л Н И К
о условима кориштења службених
мобилних и фиксних телефона

Основне одредбе

Члан 1.

Овим правилником утврђује се корисници, право коришћења службених мобилних телефона, висина трошкова, дозвољени износ трошкова фиксних телефона у Општинској управи и мјесним уредима, право и контролу кориштења фиксних телефона, одређује се висина и начин уплате за прекорачење дозвољених износа у Општинској управи Теслић.

Члан 2.

(1) Службени мобилни телефони могу се користити искључиво у приликама кад није могуће кориштење фиксног телефона и за вршење службених послова на начин и под условима прописаним овим Правилником.

(2) Службени мобилни телефони, који се користе у „пакету услуга-VPN групе“, користе службеници које одреди начелник општине и исти увијек морају бити у функцији, односно да су укључени.

(3) Коришћење мобилних телефона из предходног става, за позиве изван „VPN групе“, може да одобри начелник општине посебним закључком.

Коришћење мобилних телефона

Члан 3.

(1) Право на мобилни телефон као и трошкове у висини утврђеној овим Правилником, имају функционери Општине, Савјетник начелника, Секретар Скупштине општине и Начелници одјељења и то:

- 1) Начелник општине до 200,00 КМ,
- 2) Предсједник Скупштине општине до 100,00 КМ,
- 3) Замјеник начелника општине до 100,00 КМ,
- 4) Подпредсједник Скупштине општине до 50,00 КМ,
- 5) Савјетнику начелника општине до 50,00 КМ и
- 6) Секретар Скупштине општине и Начелник одјељења до 50,00 КМ.

(2) Право на коришћење и висину трошкова мобилних телефона из претходног става, одобрава Начелник општине.

Члан 4.

(1) Набавку мобилних телефона или доплата дијела цијене уређаја, за лица из члана 3. овог Правилника, врши одјељење за финансије, уз сагласност начелника општине.

(2) У захтјеву за набавку потребно је навести: име лица за које се врши набавка апарата и функција коју обавља, а вриједност апарата која се финансира из буџета општине може да износи до 200,00 КМ.

(3) Апарат се задужује у економату Општинске управе Теслић, приликом преузимања дужности у Скупштини општине и Општинској управи Теслић.

(4) Апарат се разудужује приликом примопредаје дужности, односно одласком из Општинске управе Теслић, због престанка вршења функција и/или послова на којима су постављени корисници.

Трошкови фиксних телефона

Члан 5.

(1) Корисницима фиксних телефона у канцеларијама Општинске управе Теслић и мјесним уредима, одобравају се трошкови у износу до 30,00 КМ без урачунаог пореза на додату вриједност.

(2) Корисницима у канцеларијама Стручне службе СО-е Теслић, Одсјека за развој, Одсјека за пољопривреду и Одјељења за инспекције са комуналном полицијом (у једној канцеларији) одобравају се укупни трошкови до 100,00 КМ без урачунаог пореза на додату вриједност.

(3) Начелницима одјељења, шефовима служби и одсјека, секретару Скупштине општине и савјетнику начелника, одобравају се трошкови у износу до 40,00 КМ без урачунаог пореза на додату вриједност.

(4) Предсједник Скупштине општине, подпредсједник Скупштине општине и замјеник начелника општине, могу стварати трошкове у висини трошкова који су

одобрени за трошкове коришћења службених мобилних телефона.

(5) Код свих корисника фиксних телефона, износи прописани овим Правилником се односе на локалне позиве у мрежи БиХ оператера, а трошкови позива према иностранству падају на терет корисника фиксног телефона.

(6) Позиве према фиксним и мобилним мрежама Србије, Црне Горе, Хрватске, Словеније, као и међународне службене позиве одобрава начелник општине а исти се остварују преко телефонске центарле на портирници и/или преко централе-броја секретарице начелника општине и исти се евидентирају (датум и вријеме позива и подаци о лицу које врши позиве) од стране надлежног службеника који ради на централама.

Контрола трошења

Члан 6.

(1) Контролу трошења одобрених средстава за коришћење службених и фиксних телефона, врши Одјељење за финансије Општинске управе до 15-ог у мјесецу за претходни мјесец.

(2) Начелници одјељења утврђује кориснике фиксних телефона у канцеларијама одјељења, у којима буде прекорачење одобрених трошкова.

(3) У случају прекорачења трошкова изнад дозвољених износа и коришћења фиксних телефона за звање изван дозвољених мрежа без одобрења начелника или замјеника начелника општине, надлежни службеник ће обрачунати настала прекорачења, утврдити кориснике телефона, обрачунати износ прекорачења и извршити обуставу од плате службенику који је направио наведена прекорачења.

(4) Обрачун о извршеним обуставама од плате са образложењем и копијом рачуна за трошкове коришћења службених и фиксних телефона, потписује начелник општине, предсједник СО-е, начелник одјељења и шеф службе, овисно о мјесту настанка трошкова коришћења телефона.

Прелазне и завршне одредбе

Члан 7.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о коришћењу мобилних и фиксних телефона и трошковима репрезентације („Службени гласник Општине Теслић“, број: 10/13).

Члан 8.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 02-020-3/17

Датум: 28.06.2017. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Милан Миличевић с.р.