

- 3) Савјетник начелника општине,
- 4) Начелници одјељења и
- 5) Шефови одсјека и служби.

Члан 4.

(1) Право на накнаду трошкова услуга екстерне репрезентације, до пуног износа фактурисаних услуга, признаје на основу претходно овјереног одобрења о коришћењу средстава репрезентације, од стране Начелника општине или лица које он овласти (Образац Р, који је саставни дио овог Правилника).

(2) Право на накнаду трошкова услуга екстерне репрезентације имају предсједник и подпредсједник Скупштине Општине Теслић, у складу са одлуком начелника општине о расподјели средстава репрезентације у Општинској управи Теслић.

Члан 5.

(1) Предмети чија се набавка и израда признаје за трошкове репрезентације су поклони и предмети који се набављају или израђују по посебној наруџби поводом службених посјета, закључивања уговора, обиљежавања јубилеја и значајних датума и одржавања пригодних манифестација.

(2) Предмети из претходног става су: монографије, публикације, календари, роковници, ситна кожна галантерија са пригодним обиљежјима и други предмети мање вриједности.

Члан 6.

(1) Податке о утрошеним средствима из бифеа општинске управе, припрема задужени радник у бифеу и економату, а записник се доставља у одјељење за финансије Општинске управе Теслић.

(2) Рачуни-фактуре од пружаоца угоститељских услуга и роба из члана 5. овог Правилника, зазимају се у шалтер сали, а кроз књигу рачуна достављају се Одјељењу за финансије. Након провјере исправности доспјелих рачуна, исти се достављају начелнику општине на потписивање.

(3) Доспјели, провјерени и потписани рачуни од стране начелника општине, се евидентирају и плаћају у роковма који су дефинисани у закљученом уговору, након спроведеног поступка Јавне набавке.

Члан 7.

(1) Износ укупних трошкова репрезентације, не може бити већи од износа планираног за те намјене у буџету општине за текућу буџетску годину.

(2) Податке о износу трошкова репрезентације, начелник Одјељења за финансије квартално доставља начелнику општине.

409

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16) и члана 67. Статута Општине Теслић („Службени гласник Општине Теслић“, број: 4/17), начелник Општине Теслић, д о н о с и

П Р А В И Л Н И К о коришћењу средстава репрезентације

Члан 1.

Овим Правилником о коришћењу средстава који се признају као трошкови репрезентације, прописује се шта се сматра трошковима репрезентације, одређују лица која имају право на репрезентацију и начин плаћања трошкова репрезентације.

Члан 2.

(1) Трошковима репрезентације сматрају се трошкови учињени приликом: закључивања послова, потписивања уговора, одржавања службених радних састанака, обиљежавања јубилеја и значајних датума, одржавања пригодних манифестација, службених путовања, трошкови израде предмета са пригодним обиљежјима и других активности органа Општине и Општинске управе Теслић.

(2) Трошкови репрезентације за угоститељске услуге, остварују се коришћењем туђих угоститељских услуга, интерних услуга из бифеа Општинске управе Теслић и трошкови израде предмета за пригода обиљежавања.

Члан 3.

Право на трошкове услуга интерне репрезентације из бифеа Општинске управе имају:

- 1) Функционери у Општинској управи,
- 2) Секретар Скупштине општине,

Члан 8.

(1) Контролу спровођења одредби овог Правилника, врши Одјељење за финансије Општинске управе Теслић, а у случају утврђених неправилности писмено се обавјештава Начелник општине.

(2) Измјене закона и других прописа, који ступе на снагу након доношења овог Правилника, примјењиваће се непосредно уколико се тим прописима на другачији начин регулишу трошкови репрезентације.

Члан 9.

Ставља се ван снаге Правилник о коришћењу средстава репрезентације („Службени гласник Општине Теслић“, број: 3/08).

Члан 10.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Теслић“.

Број: 02-020-2/17

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Датум: 28.06.2017. године

Милан Миличевић с.р.
