



ОПШТИНА ТЕСЛИЋ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Карађорђева бр. 6 Теслић Тел.: +387(0)53/411-500 факс: 053/411-541 www.opstinaleslic.com

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске”, број 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 53. Статута општине Теслић („Службени гласник општине Теслић”, број 6/05, 4/08, 5/08, 2/12 и 3/13),
Начелник општине Теслић, д о н о с и

**ПРАВИЛНИК
о кориштењу мобилних и фиксних телефона
и трошковима репрезентације**

Члан 1.

Овим правилником утврђује се корисници, право коришћења мобилних телефона, висина трошкова, дозвољени износ трошкова фиксних телефона у Административној служби и мјесним уредима, право и контролу кориштења фиксних телефона, те се утврђују корисници репрезентације и одређује се висина и начин уплате за прекорачење дозвољених износа.

Трошкови мобилних телефона

Члан 2.

Службени мобилни телефони могу се користити искључиво у приликама кад није могуће кориштење фиксног телефона и за вршење службених послова на начин и под условима прописаним овим Правилником.

Члан 3.

Право на мобилни телефон као и трошкове у висини утврђеној овим Правилником, имају функционери Општине и Савјетник начелника и то:

- | | | |
|----|-------------------------------------|------------|
| 1. | Начелник Општине до | 200,00 КМ |
| 2. | Предсједник Скупштине Општине до | 150,00 КМ |
| 3. | Замјеник Начелника Општине до | 150,00 КМ |
| 4. | Потпредсједник Скупштине Општине до | 50,00 КМ и |
| 5. | Савјетнику Начелника Општине до | 100,00 КМ |

Члан 4.

Набавку мобилних телефона за лица под редним бројем 1. и 2. из члана 3. овог Правилника врши Одјељење за финансије, уз сагласност Начелника Општине.

У захтјеву за набавку потребно је навести име лица за које се врши набавка апарата и функција коју обавља, а вриједност апарата може да износи до 200,00 КМ.

Апарат се задужује у економату Административне службе општине Теслић, приликом преузимања дужности.

Апарат се разудужује приликом примопредаје дужности, односно одласком из Административне службе општине Теслић, због престанка вршења наведених функција.

Трошкови фиксних телефона

Члан 5.

Корисницима фиксних телефона у канцеларијама Административне службе, мјесним уредима и Центру за локални развој одобравају се трошкови у износу до 30,00 КМ без урачунатог пореза на додату вриједност.

Корисницима у канцеларијама Стручне службе СО-е Теслић, Одсјека за развој, службе за пољопривреду и Одјељења за инспекције са комуналном полицијом (на једном телефонском броју) одобравају се укупни трошкови до 100,00 КМ без урачунатог пореза на додату вриједност.

Начелницима одјељења Административне службе, Шефовима Одсјека, Замјенику начелника и Савјетнику начелника одобравају се трошкови у износу до 40,00 КМ без урачунатог пореза на додату вриједност.

Код свих корисника фиксних телефона, износи прописани овим Правилником се односе на локалне позиве у мрежи БХ оператера, а трошкови позива према иностранству падају на терет корисника фиксног телефона

Позиве према фиксним и мобилним мрежама Србије, Црне Горе, Хрватске, Словеније као и међународне службене позиве одобрава Начелник општине Теслић а исти се остварују преко центарле и исти се евидентирају од стране надлежног службеника.

Трошкови репрезентације

Члан 6.

Право на трошкове репрезентације из Бифеа Административне службе општине Теслић имају:

1. Начелник Општине,
2. Предсједник Општине,
3. Замјеник начелника Општине,
4. Потпредсједник Скупштине Општине,
5. Секретар Скупштине Општине,
6. Савјетник начелника Општине,,
7. Начелници одјељења и
8. Шефови одсјека

Корисницима под редним 5., 6., 7. и 8 . из овог члана, ограничавају се трошкови репрезентације и одобравају се до износа 40,00 КМ мјесечно.

Члан 7.

Право на кориштење репрезентације изван Бифеа Административне службе општине Теслић има Начелник Општине, а остали запослени могу користити угоститељске услуге на терет репрезентације уз претходно одобрење Начелника општине Теслић.

Потрошњу репрезентације у сали за одржавање сједница Скупштине Општине за вријеме одржавања сједница Скупштине општине Теслић и за вријеме одржавање сједница радних тијела и комисија Скупштине, одобрава Предсје-дник Скупштине општине Теслић.

Контрола трошења

Члан 8.

Контролу трошења одобрених средстава мобилних телефона, фиксних телефона и трошкова репрезентације, у складу са овим Правилником, врши Одјељење за финансије а начелници одјељења својим потписима одређују који запослени су користили фиксне телефоне у канцеларијама гдје су прекорачени дозвољени износи.

Сравњење одобрених трошкова телефона вршиће се на мјесечном нивоу,, а трошкова репрезентације на тромјесечном нивоу.

У случају прекораћења дозвољеног износа, извршиће се обустава од плате у висини прекораченог износа средстава.

Прелазне и завршне одредбе

Члан 9.

Овај Правилник ступа на снагу након осам дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Члан 10.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о кориштењу мобилних и фиксних телефона број 02-014-1251/12 од 06.11.2012. године објављен у „Службеном гласнику општине Теслић“, број 02/12.

Број: 02-020-10/13
Теслић, 01. 10. 2013. год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Милан Миличевић