



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ТЕСЛИЋ

Скупштина општине Теслић Карађорђева 6 Одговорни уредник: Станислав Станојевић Телефон : 053/411-512 Штампа стручна служба СО-е	Датум 25. 06. 2013. године Број 6. Година: XXII	Годишња претплата 80КМ Буџетска организација 0103110 Врста прихода 722521 Жиро-рачун: 551025-0001103683
--	---	---

154

На основу члана 2. став 1. Закона о комуналној дјелатности ("Службени гласник Републике Српске", број: 124/11), члана 13. и 43. став 1. алинеја 2. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 101/04, 42/05 и 118/05), члан 3. Одлуке Скупштине општине Теслић о јавним паркиралиштима (Службени гласник општине Теслић бр. 12/09, 6/11, 3/12 и 5/13) и члана 66. став. 3. Статута Општине Теслић (Службени гласник општине Теслић бр. 6/05, 4/08, 5/08, 2/12 и 3/13), начелник општине Теслић д о н о с и

ПРАВИЛНИК о јавним паркиралиштима

Основне одредбе

Члан 1.

Овим Правилником утврђују се услови, начин коришћења, организације и начин наплате паркирања возила на јавним паркиралиштима (у даљем тексту: паркиралишта), као и употреба средстава за блокирање непрописно паркираних возила на подручју општине Теслић.

Грамотички изрази употребљени у овом Правилнику за означавање мушког или женског рода подразумевају оба пола.

Члан 2.

Управљање јавним паркиралиштима у граду Теслићу вршиће Одјељење за стамбено-комуналне послове (у даљем тексту : „овлаштени општински орган“), а на основу Одлуке Скупштине општине

Теслић о јавним паркиралиштима бр.01-022-78/09 од 24. децембра 2009.године.

Члан 3.

Паркиралишта могу бити уређена за паркирање возила на улици и ван улице.

Паркиралишта ван улице могу бити отвореног и затвореног типа.

Отворена паркиралишта су она паркиралишта која због саобраћајне ситуације није могуће физички препрекама затворити.

Затворена паркиралишта су паркиралишта која се у циљу контроле улаза и излаза возила могу физички затворити, а да се не ремете нормални токови саобраћаја.

Паркиралишта могу бити стална и привремена.

Члан 4.

Паркиралишта морају бити означена саобраћајном сигнализацијом у складу са прописима о безбједности саобраћаја.

Паркиралишта на којима се врши наплата паркирања морају имати ознаку о времену наплате паркирања, цијени, ознаку зоне, бројеве телефона за плаћање путем СМС-а, таблу са видно обиљеженим паркинг мјестима, а по потреби и паркинг аутомате.

Паркиралишта на којима се врши наплата, а која имају асфалтну или бетонску подлогу обиљежавају се бијелом бојом.

Члан 5.

Уласком на паркинг мјесто односно паркиралиште корисник паркиралишта, власник

или возач возила, прихвата услове прописане важећом Одлуком о јавним паркиралиштима и овим Правилником.

Зоне паркирања

Члан 6.

Наплата паркирања врши се на паркиралиштима која су подјелена на двије зоне, црвену и плаву. Наплата по зонама вршити ће се у следећим улицама урбаног дијела општине Теслић.

I зона - црвена зона

Назив улице	Начин паркирања
Светог Саве-иза Поште	под углом, на тротоару
Карађорђева – испред зграде 2А	под углом, лијево
Светог Саве-код објекта “Шкребић-Компани”	под углом, на тротоару
Александра Рајковића-на градском тргу	у саобраћајној траци лијево и десно-под углом
Хиландарска-код пијаци	под углом, лијево и десно.
Хиландарска-у градском парку те испред новог објекта у којем се налазе просторије удружења пензионера	са лијеве стране саобраћајнице, у ниши за паркирање - управно.
Петра Богуновића-улица према Ватрогасном дому	са лијеве стране, у смијеру крстања, у саобраћајној траци-под углом, те са десне стране између ординације Паровић и Ватрогасног дома.
Карађорђева-од Рајфајзен банке до улице Ђуре Јакшића	у саобраћајној траци лијево и десно-подужно.

II зона - плава зона.

Назив улице	Начин паркирања
Карађорђева-од улице Ђуре Јакшића до улице Рударске	у саобраћајној траци лијево и десно-подужно.
Првог Крајишког Корпуса-испред ламела „Г“ и код стадиона	са лијеве стране у смијеру кретања, у саобраћајној траци-под углом

Светог Саве-испред зграде бр.94.	под углом на тротоару.
Книнска Нова- обухваћа занатски центар, и иза зграде Суда	у саобраћајној траци-под углом
Стевана Синђелића-преко пута обданишта, занатски центар и једносмјерна улица	са десне стране саобраћајнице, у ниши за паркирање - управно.
Марка Пејића-код Дома здравља	са лијеве и десне стране, у смијеру кретања под углом

Члан 7.

Наплата паркирања на паркиралиштима из члана 6. вршиће се у времену од 7,00 до 19,00 часова радним даном и од 7,00 до 15,00 часова суботом. Недјељом се не врши наплата паркирања.

Члан 8.

Корисник паркиралишта унапријед плаћа накнаду за тражено вријеме паркирања.

На паркиралиштима на којима се врши наплата искључено је чување возила те одговорност за евентуално настала оштећења или крађу.

Члан 9.

Корисници јавних паркиралишта могу извршити резервацију, односно закуп одређеног паркинг мјеста на одређени временски период, по тарифи из важећег Цјеновника.

Резервисано паркинг мјесто обиљежава се жутом бојом са окруженим словом „Р“ у средишту паркинг мјеста. Ако услови то дозвољавају, на захтјев корисника, на резервисано паркинг мјесто може се поставити и физичка запрека -преклопник. На преклопник поставити таблу „РЕЗЕРВИСANO ПАРКИНГ МЈЕСТО“ димензија 30 x 15 cm. Трошкове постављања физичке запреке сноси корисник.

На једном паркинг простору не може бити резервисано више од 30% мјеста од укупног броја мјеста на том паркингу.

КУПОВИНА ПАРКИНГ КАРТА НА ПРОДАЈНИМ ПУНКТИВИМА

Члан 10.

За коришћење јавног паркиралишта корисник плаћа накнаду према тарифној групи којој припада по важећем Цјеновнику.

Члан 11.

Плаћање паркирања на паркиралиштима може се вршити путем СМС порука, паркинг апарата,

куповином паркинг карата на продајним пунктовима или директном наплатом од стране овлашћених радника паркинг службе - контролора.

Плаћање путем паркинг карти

Члан 12.

Куповина паркинг карата обављаће се на киосцима и другим погодним продајним мјестима са видно истакнутим обавјештењем о продаји истих.

Паркинг карта садржи назив ко управља паркиралиштима, серијски број паркинг карте, те друге знакове којима се обиљежава година, мјесец, дан и вријеме кориштења паркинга, као и његову цијену.

Продавац паркинг карте је дужан да на паркинг карти уочљиво прецрта хемијском оловком или уколико се ради о „греб-греб“ картици огребе : годину, мјесец и дан у којем се користи паркинг мјесто, те сат и минут у којем је паркирање започето.

Корисник је дужан да испуњену паркинг карту постави на видно мјесто са унутрашње стране предњег вјетробранског стакла паркираног возила, да контролор може несметано да утврди када је започето паркирање.

Плаћање путем паркинг аутомата

Члан 13.

Код наплате путем аутомата корисник паркиралишта, количином убачених кованица у аутомату, одређује дужину плаћеног паркирања.

Паркинг карта садржи назив ко управља паркиралиштима, серијски број паркинг карте, те друге знакове којима се обиљежава година, мјесец, дан и вријеме кориштења паркинга, као и његову цијену.

Корисник је дужан да паркинг карту из аутомата постави на видно мјесто са унутрашње стране предњег вјетробранског стакла паркираног возила, да контролор може несметано да утврди када је започето паркирање.

Плаћање путем СМС-а

Члан 14.

Корисник паркинг простора започиње плаћање паркирања путем СМС поруке, на начин да као текст нове поруке упише регистарски број возила.

Порука се шаље на број који је одређен за плаћање услуге паркирања.

Након исправно послате поруке систем кориснику враћа информацију у виду СМС поруке у којој је наведен регистарски број возила за који је плаћена услуга, износ наплаћене услуге и обавјештење да се порука сачува до истека паркирања.

Пет минута прије истека укупно уплаћеног времена паркирања корисник добија СМС поруку са обавјештењем о истеку времена и тренутку истека (датум, сат, минут).

Након добијања информације из претходна два става, корисник може послати још СМС порука и унапријед продужити паркирање за следећи сат паркирања.

Ако систем установи да порука из неког разлога није правилно послата, корисник добија упозорење о погрешно послатој поруци и мора поновити слање исправне поруке.

Уколико корисник намјерно или грешком пошаље СМС за услугу паркирања у времену када систем не ради, аутоматски се уплата одлаже и важи за први сат наплате у првом слиједећем дану када се врши наплата и корисник добија обавјештење о томе.

Уколико систем из било којих разлога није оперативан, корисник након слања поруке добија информацију да систем није оперативан и да користи алтернативан начин плаћања услуге кориштења паркинга.

Контролори провјере наплате паркирања

Члан 15.

Правилност кориштења паркиралишта контролишу овлаштени радници-контролори паркинг службе.

Овлаштени радници морају имати пластифициране идентификационе легитимације на којима је исписан назив ко управља јавним паркиралиштима, односно назив предузећа које врши наплату, назив општине Теслић, серијски број, име и презиме и фотографију овлашћеног радника.

Повреда услова кориштења паркиралишта

Члан 16.

Корисник паркиралишта чини повреду одредаба услова кориштења паркиралишта прописаних овим Правилником и Одлуком о јавним паркиралиштима:

- ако не плати кориштење паркинг мјеста,
- ако прекорачи вријеме за које је платио паркирање,
- ако не истакне важећу паркинг карту са унутрашње стране вјетробранског стакла на видно мјесто,
- ако изврши плаћање које не одговара зони паркинга,
- ако унесе у паркинг карту нетачне податке или на други начин доведе у заблуду овлашћено лице,

- ако не користи паркинг мјесто у складу са хоризонталном и вертикалном сигнализацијом.

Доплатна карта

Члан 17.

Корисник који чини повреде из претодног члана дужан је да плати доплатну карту.

Налог за плаћање доплатне карте издаје овлашћени контролор паркинг службе.

Када контролор није у могућности да уручи налог кориснику, причврстиће га на паркирано возило испод брисача, чиме се сматра да је достава извршена.

Оштећење или уништење налога нема утицаја на ваљаност достављања и не одлаже плаћање доплатне карте.

Возило за које је исписана доплатна карта снима се фотографским апаратом ради доказивања учињеног преступа.

Члан 18.

Корисник паркирања дужан је да плати доплатну карту у року од 8 (осам) дана од дана уручивања.

Ако корисник јавног паркиралишта не плати доплатну карту, овлашћени општински орган ће у року из става 1. овог члана, издати прекршајни налог са новчаном казном предвиђеном у члану 19. Одлуке о јавним паркиралиштима (Службени гласник општине Теслић бр. 12/09, 6/11, 3/12 и 5/13).

Блокирање возила

Члан 19.

Ако се контролом утврди повреда одредаба Члана 16. овога Правилника, извршиће се блокирање возила направом за блокирање точкова возила.

Налог за блокирање возила издаје комунални полицајац или овлашћени радник МУП-а.

У случају када корисник паркинга не плати коришћење паркинга или по истеку плаћеног времена за паркирање остане на паркингу, а новом уплатом не продужи плаћено вријеме паркирања овлашћени контролор паркинг службе издаје налог за блокирање возила.

Члан 20.

Блокирање возила извршиће се и лицима која су паркирала возило на површинама које нису предвиђене за паркирање возила (тротоари, зелене јавне површине, односно свим површинама на којима је Законом забрањено заустављање или паркирање возила).

Члан 21.

Послове блокирања возила врше овлашћени радници паркинг службе.

Прије започетог блокирања, као прилог налогу, овлашћени контролор снима фотографским апаратом возило, а све у сврху доказивања учињеног прекршаја, односно повреде услова коришћења и записничког евидентирања оштећења на возилу. У записник се обавезно уносе сва уочена оштећења, као и констатација да ли су на возилу закључана врата, поклопац мотора и пртљажник.

По блокирању возила овлашћени радник је дужан на предње стакло ставити наљепницу да је возило блокирано са упутством шта возач мора учинити.

Текст наљепнице исписан је на српском и енглеском језику.

Члан 22.

Ако власник блокираног возила не преузме возило до краја радног времена наплате паркирања, возило ће се моћи деблокирати наредног дана од 7.00 часова, по извршеној уплати.

Ако власник блокираног возила не преузме возило у року од 24 часа, од момента блокирања возила, исто ће бити премјештено на депо предвиђен за смјештај непрописно паркираних возила.

Члан 23.

Трошкове блокирања и деблокирања возила, као и трошкове премјештања возила на депо сноси власник возила, односно корисник возила.

Општина неће сносити материјалну одговорност за евентуална оштећења и крађу возила од момента уклањања возила са паркинг простора до момента преузимања возила.

Возач или власник возила, или друго лице које оштети или уништи нараву за блокирање точкова возила дужно је надокнадити насталу штету.

Повлаштене карте за особе са инвалидитетом

Члан 24.

Накнаду за паркирање не плаћају лица која посједују карту за инвалидне особе и то на мјестима на паркиралиштима која су одређена за ове категорије лица.

Члан 25.

Паркиралишта за инвалидна лица посебно се обиљежавају хоризонталном сигнализацијом жуте боје, као и одговарајућом вертикалном сигнализацијом.

Члан 26.

Право на добијање паркинг карте за инвалидне особе остварују:

- све врсте плегија (quadri, para, tetra, mono, homo) без обзира на начин настанка инвалидитета уколико је инвалидност 80% и изнад доњих екстремитета,
- дјечија парализа, церебрална парализа, перкинсова болест, ампутација доњих екстремитета гдје је инвалидност 70% и већа,
- дистрофија и остала неуромишићна обољења доњих екстремитета 80% и изнад, дегенеративне болести које имају прогресивно дјеловање на доње екстремитете 80% и преко оштећење,
- родитељи, старатељи особа са инвалидитетом наведених дијагноза, али само за потребе и уз присуство особе која је то право остварила,
- возила удружења-савеза особа са инвалидитетом само у случају превоза особа са инвалидитетом.

Члан 27.

Приликом кориштења ове паркинг карте, лице које је остварило право на добијање карте мора бити присутно у возилу.

Вријеме кориштења мјеста за паркирање намијењених за инвалидне особе ограничава се на три сата.

Члан 28.

Захтјев за издавање паркинг карте за инвалидне особе подноси се овлашћеном општинском органу путем личног захтјева.

Уз захтјев за издавање паркинг карте за инвалидне особе заинтересовано лице прилаже:

- рјешење надлежног органа о степену инвалидности,
- копија саобраћајне дозволе уз увид у оригинал исправе и
- двије слике.

Члан 29.

Паркинг карта за инвалидне особе садржи: податке о кориснику односно лицу које остварује право, фотографију корисника, серијски број и назив овлашћеног општинског органа које издаје паркинг карту.

Повлаштена карта за станаре

Члан 30.

Станарима који паркирају своја возила на паркиралиштима на којима се врши наплата, а немају других простора за паркирање, може се под повлашћеним и повољнијим условима одобрити коришћење мјеста за паркирање, а на основу претходно поднесеног захтјева.

Лицима из претходног става издаје се повлаштена карта за станаре.

Повлаштена паркинг карта може се издати искључиво за возила у својини подносиоца захтјева.

Пребивалиште се доказује личном картом и потврдом о пријави пребивалишта са тачном адресом подносиоца захтјева, која мора гласити на адресу наведену у захтјеву.

Власништво над возилом се доказује саобраћајном дозволом.

Члан 31.

За издавање повлаштене паркинг карте станарима, потребно је приложити:

- попуњен захтјев за издавање повлаштене паркинг карте
- фотокопију потврде о пријави пребивалишта
- фотокопију саобраћајне дозволе (оригинал на увид) и
- потврду о уплати.

Члан 32.

Повлаштене паркинг карте издају се на основу уговора о издавању повлаштене паркинг карте који се претходно закључује између овлашћеног општинског органа и корисника паркиралишта.

Корисник има право коришћења паркиралишта по повлаштеној циени само у оним улицама које буду назначене наведеним уговором и евидентиране у ПДА -уређају.

Повлаштене паркинг карте издавање се искључиво у просторијама овлашћеног општинског органа.

Члан 33.

Станару се може издати највише једна повлаштена паркинг карта. Повлашћену паркинг карту корисник може користити искључиво за возило за које је ова карта издата.

Повлаштена паркинг карта се може издати на мјесечном и годишњем нивоу.

Члан 34.

Повлаштена карта за паркирање важи искључиво за одређено паркиралиште (наведено у уговору о издавању повлаштене паркинг карте) и омогућава кориснику да на паркинг мјесту остане у

неограниченом временском периоду, али му не омогућава, нити гарантује слободно паркинг мјесто.

Повлаштено паркинг карту корисник је дужан истакнути на видном мјесту испод предњег вјетробранског стакла, са унутрашње стране.

Члан 35.

Повлаштена паркинг карта садржи назив овлашћеног општинског органа које управља паркиралиштима, регистарски број возила, серијски број паркинг карте, временски период за који се карта издаје, назначен број паркиралишта на коме је ова карта важећа и „бар код“.

Члан 36.

Станари имају право и на бесплатно кориштење паркинг простора само испред зграде у којој станују, на свим осталим означеним паркиралиштима на подручју општине Теслић плаћају пуни износ паркинга.

Бесплатне карте за станаре издаје овлашћени општински орган који управља паркиралиштима.

Станару се може издати највише једна повлаштена паркинг карта.

Повлаштена паркинг карта садржи назив овлашћеног општинског органа које управља паркиралиштима, регистарски број возила, серијски број паркинг карте, временски период за који се карта издаје, назначен број паркиралишта на коме је ова карта важећа.

Бесплатна карта за паркирање важи искључиво за одређено паркиралиште (наведено у уговору о издавању повлаштене паркинг карте) и омогућава кориснику да на паркинг мјесту остане у неограниченом временском периоду, али му не омогућава, нити гарантује слободно паркинг мјесто.

Повлаштене карте за раднике и кориснике пословних простора

Члан 37.

Власницима, односно корисницима пословних простора који се баве привредном дјелатношћу, њиховим радницима на паркиралиштима испред пословног објекта, може се издати под повољним условима, а у складу са Цјеновником наплате паркирања на подручју општине Теслић, који је саставни дио Одлуке о јавним паркиралиштима (Службени гласник општине Теслић бр. 12/09, 6/11 и 3/12) повлаштена паркинг карта.

Повлаштено паркинг карту из става 1. овога члана издаје овлашћени општински орган који управља паркиралиштима.

Повлаштена паркинг карта садржи назив овлашћеног општинског органа које управља паркиралиштима, регистарски број возила, серијски број паркинг карте, временски период за који се

карта издаје, назначен број паркиралишта на коме је ова карта важећа.

Карте из овога члана важе искључиво за одређено паркиралиште и омогућава кориснику да на паркинг мјесту остане у неограниченом временском периоду, али му не омогућава, нити гарантује слободно паркинг мјесто.

Прелазне и завршне одредбе

Члан 38.

Наплата паркирања из члана 7. овог Правилника, као и наплате повлашћених паркинг карти вршиће се према Цјеновнику који је саставни дио Одлуке Скупштине општине Теслић о јавним паркиралиштима („Службени гласник општине Теслић“ бр: 12/09, 6/11, 3/12 и 5/13).

Члан 39.

Карте издате до дана ступања на снагу овог Правилника важе до истека времена на које гласе.

Члан 40.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о јавним паркиралиштима на подручју општине Теслић („Службени гласник општине Теслић број: 4/11.“).

Члан 41.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број:02-014-780

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Датум: 21.06.2013.год.

др Милан Миличевећ

155

Разматрајући захтјев организационе јединице Одјељења за финансије за реалокацију средстава, а на основу члана 43. став 1. алинеја 17. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске број 101/04, 42/05, 118/05 и члана 66. став 3. статута општине Теслић (Службени гласник општине Теслић број: 6/05, 4/08 и члана 1. Одлуке о усвајању буџета општине Теслић за 2013. годину („Службени гласник општине Теслић бр. 1/13), Начелник општине

ЗАКЉУЧАК о реалокацији буџетских средстава

I

Одобрава се реалокација буџетских средстава између буџетских корисника у укупном износу од 1.400 КМ на дан 31.05.2013. године.

II

Износ утврђен тачком I овог Закључка реалоцираће се на следећи начин са позиција:

ШИФРА КОРИСНИКА: 9999999 позиција
372200-буџетска резерва, износ од 1.400,00КМ

На позиције
ШИФРА КОРИСНИКА: 0103130
415200-финансирање удружења и организација,
износ од 1.000.00 КМ

ШИФРА КОРИСНИКА: 0103140
416100-помоћ појединцима, износ 400,00 КМ

Реалокацију средстава потребно је извршити ради обезбјеђења средстава за књижење насталих обавеза према корисницима буџета.

III

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије.

IV

Овај закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у „Службеном гласнику општине Теслић“.

Број: 02-014-784/13 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Датум: 27.06.2013. год. др Милан Миличевић

САДРЖАЈ**АКТИ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ**

154. ПРАВИЛНИК о јавним паркиралиштима 1

155. ЗАКЉУЧАК о реалокацији 6