

Број: 01-022-58/15  
Датум: 30.07.2015. год.

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е  
Жељко Перишић с. р.

**108**

На основу члана 6. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, број 124/11), члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 34. и 66. Статута општине Теслић-Пречишћени текст („Службени гласник општине Теслић“, број 11/14), Скупштина општине Теслић, на сједници одржаној дана 30.07.2015. године д о н и ј е л а ј е

### **О Д Л У К У о сеоским водоводима**

#### ГЛАВА I

#### ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 1.

Овом одлуком уређује се власништво, управљање, изградња, одржавање, прикључење, коришћење и заштита сеоских водоводних система.

##### Члан 2.

(1) Вода је добро од општег интереса, којим се задовољавају опште и појединачне потребе, без обзира на то да ли се налази на земљишту у приватној или државној својини.

(2) Под сеоским водоводом, у смислу ове одлуке, подразумјева се систем воде за пиће у сеоском насељу.

(3) Сеоски водовод је јавни водовод, који служи за снабдијевање водом за пиће сеоског насеља, која се пије ради задовољавања физиолошких потреба или се користи за припремање или производњу животних намирница, који има уређено и заштићено извориште, каптажу, уређај за дезинфекцију воде, резервоар, пумпну станицу и разводну мрежу, којим управља давалац услуга.

##### Члан 3.

(1) Давалац услуге, у смислу ове одлуке, је правно лице које испуњава законом прописане услове за ову дјелатност (у даљем тексту: Давалац услуга).

(2) Корисник услуге, у смислу ове одлуке, је физичко лице, предузетник, удружење грађана, привредно друштво и друга правна лица, органи, организације и институције јавних служби (у даљем тексту: Корисник услуга), који на законит начин користе услуге сеоског водовода.

##### Члан 4.

(1) Сеоски водоводи прелазе у власништво општине Теслић.

(2) У случају да су грађани издвојили одређена новчана средства за изградњу водовода, исти на збору грађана или корисника водовода одлучују о преносу власништва на Општину.

(3) Послови, изградње, прикључења, управљања, одржавања, и заштите сеоских водовода у надлежности су Даваоца услуга.

#### ГЛАВА II

#### ИЗГРАДЊА ВОДОВОДА И ПРИКЉУЧИВАЊЕ НА ВОДОВОДНУ МРЕЖУ

##### Члан 5.

(1) Изградња сеоских водовода врши се према прописима о водама, прописима о грађењу, програму изградње и одржавања водовода који усваја Скупштина општине Теслић.

(2) Изградња водовода врши се на основу водне сагласности, водних аката (смјерница, сагласности, дозволе) и одобрења за грађење.

##### Члан 6.

Средства за изградњу и инвестиционо и текуће одржавање водовода обезбјеђују се из буџета општине Теслић, накнаде за утрошену воду, накнаде за прикључење на водоводну мрежу, учешћа грађана, донација, водних накнада, кредита, концесија.

##### Члан 7.

Прикључење на сеоски водовод одобрава Давалац услуга.

##### Члан 8.

(1) Прикључак на водоводну мрежу може се урадити само на основу одобрења из претходног члана, на начин и под условима утврђеним тим одобрењем.

(2) Корисник прикључка дужан је закључити уговор са Даваоцем услуга, којим се регулише начин и услови коришћења водовода.

##### Члан 9.

Радове на директном прикључењу на водоводну мрежу мора извести Давалац услуга.

##### Члан 10.

(1) Прикључење градилишта на водоводну мрежу по правилу се врши као стални прикључак, а изузетно као привремени.

(2) Привремено прикључивање, градилишта или за друге потребе, може се одобрити само ако то капацитет водовода дозвољава, а потребе за водом корисника привременог прикључка није могуће рјешити на економичан и рационалан начин.

##### Члан 11.

Корисници који су се прикључили на водоводну мрежу без водомјера, обавезују се да у року од годину дана, рачунајући од дана ступања на снагу ове одлуке, уграде водомјере, на начин и по упутству Даваоца услуга.

##### Члан 12.

(1) Прикључење на водовод може се одобрити само ако је изграђена прописана септичка јама, у случајевима гдје нема јавне канализације.

(2) Корисници који су се прикључили на водоводну мрежу, а немају изграђену прописану септичку јаму, обавезују се у року од годину дана, рачунајући од дана ступања на снагу ове одлуке, да изграде прописану септичку јаму.

(3) Под прописаном септичком јамом сматра се јама изграђена према условима прописаним Правилником о третману и одводњи отпадних вода за подручја градова и насеља гдје нема јавне канализације („Службени гласник Републике Српске“, број 68/01).

#### Члан 13.

Забрањено је вршити прикључење на сеоски водовод преко прикључка и унутрашњих инсталација другог корисника.

### ГЛАВА III

#### УПРАВЉАЊЕ, ОДРЖАВАЊЕ И ЗАШТИТА

#### Члан 14.

Сеоски водовод се користи и одржава у складу са прописима, стандардима и техничким нормативима који се односе на ову врсту објекта, као и општим условима утврђеним овом одлуком.

#### Члан 15.

(1) Јединица локалне самоуправе, након извршеног преузимања сеоских водовода, укњижава се код надлежне институције, као власник.

(2) Давалац услуга, након уступања на управљање, сеоским водоводима, је дужан водити евиденцију и документацију о сеоским водоводима.

#### Члан 16.

Одржавање водовода подразумјева:

1) инвестиционо и текуће одржавање заштитне зоне изворишта,

2) одржавање свих објеката водовода у исправном стању,

3) предузимање потребних мјера на поправкама појединих дијелова или објеката,

4) редован преглед или ремонт појединих дијелова или објеката (преглед резервоара и чишћење по потреби, прегледе заштите изворишта, испирање мреже водовода и друго),

5) одржавање и попуњавање резервних дијелова у потребној количини,

6) заштиту водовода од оштећења и заштиту воде од загађивања и других штетних радњи,

7) те обезбјеђивање хигијенске исправности воде, у складу са законским и стручним нормама и

8) контролу исправности водомјера, у складу са Законом.

#### Члан 17.

(1) За обављање послова одржавања и заштите водовода надлежан је Давалац услуга, који самостално обавља наведене послове или ангажује, путем уговора, установу или привредно друштво/друштва регистровано за обављање тих послова.

(2) Избор привредног друштва за обављање послова одржавања водовода врши се путем конкурса, у складу са Законом о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, број 124/11) и Законом о јавним набавкама („Службени гласник Републике Српске“ бр. 49/04, 19/05, 52/05, 8/06, 24/06, 70/06, 12/09 и 60/10).

#### Члан 18.

Трошкови одржавања водоводних инсталација и уређаја, од прикључка на водоводну мрежу до водомјера, падају на терет корисника прикључка, који је дужан да се брине о исправности тих инсталација и уређаја.

#### Члан 19.

(1) Корисник прикључка дужан је да све кварове на инсталацијама и уређајима, из претходног члана, отклони у што краћем року, а најкасније у року од 24 часа од момента настанка квара.

(2) Власник, односно корисник водоводног прикључка, дужан је бринути се да водомјерни шахт буде увијек чист и сув, а водомјер добро заштићен од мраза и механичког оштећења, те да прилаз шахту увијек буде слободан.

(3) Власник, односно корисник водомјерног шахта, сноси материјалну одговорност за штету насталу због непоштовања става 2. овог члана, те сноси трошкове поправке водомјерне гарнитуре.

(4) О кваровима на прикључку, корисник прикључка је дужан одмах обавјестити Давалоца услуга којем су повјерени послови одржавања.

#### Члан 20.

(1) Уколико радови на одржавању и поправци водоводне мреже и објеката захтијевају обуставу испоруке воде дуже од 4 часа, Давалац услуга, којем су повјерени послови одржавања, дужан је да о обустави испоруке воде обавјести потрошаче, на погодан и уобичајен начин, 24 часа прије обуставе испоруке воде.

(2) Обавеза из претходног става не односи се на случајеве када се ради о хитним интервенцијама (пуцање водоводних цијеви, загађење воде и слично).

#### Члан 21.

Забрањено је неовлашћеним лицима свако руковање, поправка и отклањање кварова на објектима, уређајима и инсталацијама водоводне мреже, све до водомјера, осим у случајевима када је то неопходно због спречавања већих штета.

#### Члан 22.

(1) Када услед суше, већих техничких кварова, или из других разлога, дође до смањења или несташице воде, потребне за нормално снабдевање потрошача, Давалац услуга, може донијети одлуку о ограничењу количине воде, односно о коришћењу воде искључиво за одређене потребе, водећи при томе рачуна о резервама воде за случај пожара.

(2) О одлуци из претходног става, као и условима кориштења воде и временом трајања ограничења,

Давалац услуга ће на погодан и уобичајен начин, упознати кориснике водовода најмање 24 часа прије ступања на снагу такве одлуке.

#### Члан 23.

(1) Са мреже сеоског водовода биће искључен корисник који:

1) се прикључи на водоводну мрежу без одобрења из члана 8. ове одлуке,

2) не закључи уговор из члана 9. ове одлуке,

3) не плати накнаду за коришћење воде за три мјесеца,

4) не изврши поправку инсталација и уређаја које је дужан одржавати у року из члана 19. ове одлуке,

5) дозволи другом кориснику да се прикључи на водоводну мрежу преко његовог водомјера или унутрашњих инсталација,

6) не придржава се одлуке о ограничењу потрошње воде и

7) не изврши уградњу водомјера или не изгради септичку јаму уостављеном року.

(2) Трошкови искључења и поновног укључења на водоводну мрежу падају на терет корисника чије је искључење, односно прикључење извршено.

#### Члан 24.

(1) Давалац услуга је обавезан обезбиједити контролу исправности воде, и то: редовну и периодичну.

(2) Узорковање је потребно вршити у складу са Законом.

(3) Контрола се врши у регистрованој надлежној јавно здравственој установи.

#### Члан 25.

Мјере заштите изворишта воде за пиће спроводи Давалац услуга у складу са законским одредбама и програмима санитарне заштите донесеним на основу Правилника о мјерама заштите, начину одређивања и одржавања зона и појасева санитарне заштите, подручја на којима се налазе изворишта, као и водних објеката и вода намијењених људској употреби („Службени гласник Републике Српске“, број 7/03) и Правилника о хигијенској исправности воде за пиће („Службени гласник Републике Српске“, број 40/03).

### ГЛАВА IV

#### НАКНАДА ЗА ПРИКЉУЧЕЊЕ НА ВОДОВОД И НАКНАДА ЗА УТРОШЕНУ ВОДУ

#### Члан 26.

Накнаду за прикључење на водоводну мрежу предлаже Давалац услуга, а начелник општине одобрава.

#### Члан 27.

(1) Накнаду за утрошену воду из водовода плаћају сви корисници водовода који су у надлежности Даваоца услуга.

(2) Накнада се плаћа по 1 м<sup>3</sup> утрошене воде по цијени коју предлаже Давалац услуга, а јединица

локалне самоуправе одобрава на законом прописан начин и по процедури предвиђеној за формирање цијена комуналних услуга.

(3) Корисници водовода који су прикључење извршили без водомјера, прије ступања на снагу ове одлуке, до уградње водомјера, накнаду за утрошену воду плаћају у паушалном износу.

(4) Накнада у паушалном износу у смислу претходног става одобрава се у износу од 5.00 КМ мјесечно.

### ГЛАВА V

#### КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 28.

(1) Новчаном казном у износу од 1.500,00 до 10.000,00 КМ казниће се за прекршај Давалац услуга ако:

1) не обезбиједи несметану испоруку воде, исправност и функционалност водоводне мреже, одређени квалитет воде,

2) не обавијести кориснике водовода о планираним искључењима,

3) не предузме одмах све мјере за отклањање квара који је настао непланирано и

4) неоправдано ускрати кориснику услугу.

(2) За наведене прекршаје казниће се и одговорно лице Даваоца услуга новчаном казном у износу од 500 до 1.500,00 КМ.

(3) Надзор над спровођењем ове одлуке врши Комунална полиција.

#### Члан 29.

(1) Новчаном казном од 1.000,00 КМ до 10.000,00 КМ казниће се за прекршај правно лице као корисник услуге ако:

1) се прикључи на водоводну мрежу или користи водоводне услуге без сагласности даваоца услуга,

2) уништава водоводне објекте и уређаје индивидуалне и заједничке потрошње,

3) онемогући даваоцу услуге несметан приступ његовој мрежи и мјерним уређајима и

4) самовољно настави са кориштењем услуге након што му је право кориштења ускраћено.

(2) Новчаном казном од 500 КМ до 3.000,00 КМ за прекршај казниће се предузетник као корисник услуге.

(3) Новчаном казном од 100 КМ до 1.000,00 КМ за прекршај казниће се физичко лице као корисник услуге.

#### Члан 30.

(1) Новчаном казном од 500 КМ до 3.000,00 КМ казниће се за прекршај заједница етажних власника ако на захтјев даваоца услуге не достави евиденцију о етажним власницима и податке о њиховој етажној својини у згради којом управља.

(2) Новчаном казном у износу од 100 КМ до 1.000,00 КМ, за прекршај из става 1. овог члана ка-

зниће се одговорно лице у заједници етажних власника.

## ГЛАВА VI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 31.

Преузимање водовода у власништво и дефинисање организације управљања, јединице локалне самоуправе је дужна извршити у року од двије године од дана ступања на снагу ове одлуке, као и прибављање грађевинске и употребне дозволе за поменуте водове.

### Члан 32.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Теслић“.

### Члан 33.

Ступањем на снагу ове одлуке, престаје да важи Одлука о преносу права управљања локалним и мјесним водоводима на подручју општине Теслић („Службени гласник општине Теслић“, број 6/07).

Број: 01-022-57/15

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е

Датум: 30.07.2015. год.

Жељко Перишић с. р.

**109**

На основу члана 22. став 1. тачка 3, Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама („Службени гласник Републике Српске“, број 121/12) и члана 53. Статута општине Теслић-Пречишћени текст („Службени гласник општине Теслић“, број 11/14) „Скупштина општине Теслић, на сједници одржаној 30.07.2015. године д о н и ј е л а ј е

### **ПРОГРАМ развоја цивилне заштите општине Теслић у области заштите и спасавања за период 2015 – 2017 годину**

Програмом развоја цивилне заштите општине Теслић у области заштите и спасавања, утврђују се основни циљеви и задаци у провођењу заштите и спасавања људи и материјалних добара од елементарних непогода и других несрећа, као и правци развоја и опремања снага цивилне заштите у наредном периоду.

Програм развоја цивилне заштите доноси се за период од 2015. до 2017 године .

Програм развоја цивилне заштите садржи:

- 1) Организацију и спровођење заштите од елементарних непогода и других несрећа,
- 2) Основне циљеве, задатке и начин остваривања цивилне заштите општине Теслић,
- 3) Смјернице за организовање снага и средстава цивилне заштите,
- 4) Смјернице за спровођење обучавања и оспособљавање структура цивилне заштите,

5) Очекиване трошкове и извори финансирања цивилне заштите,

## 1. ОРГАНИЗАЦИЈА И СПРОВОЂЕЊЕ ЗАШТИТЕ ОД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА И ДРУГИХ НЕСРЕЋА

На подручју општине Теслић, обзиром на могућу угроженост од елементарних непогода и других несрећа утврђених у Процјени угрожености и другим актима, припремају се, планирају и по потреби спроводе слиједеће мјере и активности:

- осматрање, обавјештавање и узбуњивање;
- склањање људи и материјалних добара;
- заштита од удеса;
- евакуација;
- збрињавање угрожених и настрадалих;
- радиолошко- хемијска и биолошка заштита и против епидемиолошка заштита;
- заштита и спасавање из рушевина;
- заштита и спасавање на води и под водом;
- заштита и спасавање од пожара;
- заштита од неексплодирних убојних средстава и мина;
- прва медицинска помоћ;
- заштита и спасавање животиња и намирница животињског поријекла;
- асанација терена;
- заштита животне средине;
- заштита биљака и биљних производа.

Све напред наведене мјере заштите и спасавања проводе надлежне институције, органи и привредна друштва и друга правна лица, свако у својој области на подручју општине Теслић, у свакодневним условима, као своје редовне дјелатности .

Када наведени субјекти нису у стању да самостално извршавају послове из своје дјелатности услед ванредних прилика изазваних елементарним непогодама и другим несрећама већих размјера, онда се у заштиту и спасавање укључују и снаге и средства цивилне заштите, а по потреби у складу са Законом о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама, другим прописима и процедурама, ангажују се средства и материјална добра других јединица локалне самоуправе, надлежних организација Републике Српске, средстава и материјална добра Федерације БиХ, као и Оружаних снага БиХ.

За руковођење акцијама цивилне заштите на подручју Општине, те за обављање других послова у заштити и спасавању а у складу са Законом о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама, основан је Општински штаб за ванредне ситуације, као оперативни стручни орган у следећој формацији:

1. Командант штаба - начелник општине,
2. Начелник штаба - замјеник начелника,
3. Члан штаба за оперативне послове – шеф одсјека цивилне заштите,
4. Члан штаба за финансије - начелник одјељења за финансије,